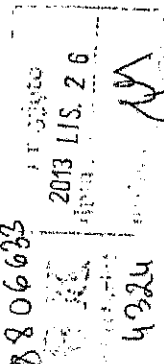


MOPS-DO.081.1.2013

8806633



25 11, 2013

Kraków, dnia

Sprawozdanie z realizacji zaleceń pokontrolnych

z kontroli aktualności i prawidłowości procedur zewnętrznych ze szczególnym uwzględnieniem regulacji zawartych w art. 220 k.p.a przeprowadzonej w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Krakowie.

numer zalecenia nadany w wystąpieniu pokontrolnym	termin realizacji	sposób realizacji zaleceń pokontrolnych	uwagi
1. w procedurach zewnętrznych wymagających załączenia do wniosku wyłączenie takich dokumentów, które ustawodawca wskazał jako niezbędne do rozpatrzenia wniosku 2. w procedurach zewnętrznych we wskazanych przez ustawodawcę przypadkach dopuszczać możliwość składania oświadczeń 3. w procedurach zewnętrznych wskazywać wysokość stawek kryterium dochodowego, zgodnie z aktualnie obowiązujących przepisem art. 61 ust.2 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej 4. w procedurach zewnętrznych wskazywać sposób wnoszenia odwołań zgodnie z przepisem art. 129 § 1 k.p.a	do dnia 18.11.2013	Dokonano przeglądu aktualności wszystkich procedur zewnętrznych MOPS. W procedurach zewnętrznych MOPS nr 1-3, 5-26, 28-45, 53-55 dokonano zmian z uwzględnieniem wydanych zaleceń pokontrolnych a także wynikających ze zmian organizacyjnych dotyczących obsługi mieszkańców zamieszkających na terenie Dzielnicy II i VI Miasta Krakowa (Klienci zamieszkali na obszarze Dzielnicy VI obsługiwani przez Filie nr 2, od 1 października 2013r. są obsługiwani przez Filie nr 7, Klienci zamieszkali na obszarze Dzielnicy II obsługiwani przez Filie nr 1, od 1 grudnia 2013r. będą obsługiwani przez Filie nr 6). W wersjach elektronicznych procedur umieszczanych w BIP zostały zamieszczone linki odwołujące się do przepisów prawa lokalnego, które regulują szczegółowo materię procedury, np. postanowienia uchwał Rady Miasta Krakowa: w sprawie szczegółowych zasad ponoszenia	

5. w procedurach zewnętrznych wskazywać sposób ustalenia wysokości odpłatności za usługi świadczone w ośrodku wsparcia dla osób starszych zgodnie z aktualnie obowiązującą uchwałą RMK w tym zakresie 6. wskazywać osoby, które opracowały i zatwierdziły procedury wewnętrzne 7. w procedurach zewnętrznych jako podstawy prawne wskazywać aktualnie obowiązujące rozporządzenia. 8. W procedurach zewnętrznych aktualizować publikatory ustaw. 9. okresowo dokonywać przeglądów aktualności procedur		odpłatności za pobyt w ośrodkach wsparcia i noclegowniach, w sprawie określenia szczegółowych zasad przyznawania przez Gminę Miejską Kraków pomocy w formie usług opiekuńczych, zakresu czynności wchodzących w skład usług opiekuńczych oraz szczegółowych zasad ustalania wysokości odpłatności za usługi opiekuńcze, w sprawie zasad ponoszenia odpłatności za świadczenia w postaci posiłków, w sprawie udzielania przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Krakowie pomocy dla osób poszkodowanych w wyniku wystąpienia sytuacji kryzysowych na terenie Gminy Miejskiej Kraków; w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta Krakowa.
---	--	--

		Procedura MOPS - 27: Sprawienie pogrzebu osoby zmarłej na terenie Gminy Miejskiej Kraków, na wniosek najbliższej rodziny osoby zmarłej została uchylona. Pogrzeby na wniosek rodziny zmarłego sprawiane są przez MOPS w sporadycznych przypadkach. Głównie świadczenie w postaci sprawienia pogrzebu realizowane jest przez MOPS z urzędu. Rozpoczęte zostały prace nad ujednoliceniem zasad dotyczących sprawiania pogrzebu osoby zmarłej zarówno na wniosek rodziny, jak i z urzędu. Wobec powyższego pozostawienie niniejszej procedury zewnętrznej MOPS-27: Sprawienie pogrzebu osoby zmarłej na terenie Gminy Miejskiej Kraków, na wniosek najbliższej rodziny osoby zmarłej i dokonywanie obecnie w niej zmian zgodnie z zaleceniami pokontrolnymi BK UMK, jest bezzasadne i dlatego też niniejsza procedura wymagała uchylecia.). Procedury nr 4 oraz nr 47-51 nie ulegają zmianie.
--	--	--

DYREKTOR

mjr Józef Grodecki