

Pieczęć państwowego inspektora sanitarnego

PROTOKÓŁ KONTROLI SPRAWDZAJĄCEJ

Nr 151/2013

Kraków 16.04.2013r.
(Miejscowość i data)

Kontrolę przeprowadzono na podst. art. 4 i 25 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (tekst jednolity Dz. U. z 2011, Nr 212 poz. 1263 z póź. zm.), w związku z art. 67 § 1 i art. 68 §1 §2 Kodeksu postępowania administracyjnego.
Sposób przeprowadzania kontroli określa Procedura Kontroli PK/HZ/01.

w Zespole Placówek Opiekuńczo – Wychowawczych Nr 1, os. Szkolne 27, 31-977 Kraków
(nazwa kontrolowanego zakładu / obiektu, adres)

dnia 16.04.2013r. przez upoważnionego przedstawiciela(-i) Małopolskiego Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego

Urszulę Ciastoń – nr upoważnienia 15/2013

(imię i nazwisko, stanowisko służbowe, nr upoważnień do czynności kontrolnych)

w obecności mgr Anety Wojcik - Dyrektor Placówki
(imię i nazwisko, stanowisko służbowe kierownika / przedstawiciela zakładu / obiektu kontrolowanego)

Pani Terese Romaniszyn - at. administracja
(osoby przywołane przez strony na świadka dokonanych czynności kontrolnych)

Na podstawie art. 79 ust 2 pkt 1 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (tekst jednolity Dz. U. z 2010, Nr 220 poz. 1447 z póź. zm.) w związku z art. 3 ust. 2 rozporządzenia (WE) nr 882/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie kontroli urzędowych przeprowadzanych w celu sprawdzenia zgodności z prawem paszowym i żywnościowym oraz regułami dotyczącymi zdrowia zwierząt i dobrostanu zwierząt (Dz. Urz. UE L 191 z 30.04.2004, str. 1; Dz. Urz. UE Polskie wydanie specjalne, rozdz. 3, t. 45, str. 200, z późn. zm.) – nie dokonano zawiadomienia o zamiarze wszczęcia kontroli.

1. W wyniku kontroli stwierdzono:

a) wykonanie* pkt 2

b) niewykonanie* pkt.

obowiązków wynikających z decyzji z dnia 23 maja 2011r. znak : NHZ. 9020. 409. 1. 2011

wydanej przez Małopolskiego Państwowego Inspektora Sanitarnego

lub/oraz* innych doraźnych zaleceń pokontrolnych zawartych w protokole kontroli sanitarnej z dnia

12 marca 2012r. Nr 149/2012 w pkt :

- pkt 4 - myłomano tu naczynia do mycia i kuchen
 przy użyciu soli
 pkt 11 - przed wejściem jest rozdzielacz odzieży osobistej od ochronnej
 pkt 14 - przed wejściem jest biurowa szufladka z rękawicami
 i pojemnikami
 pkt 23 - odpady przechowywane prawidłowo
 pkt 32 - opalone prawidłowo wysuszone
 produkty w szamponiarkach.

(opis stanu faktycznego z przytoczeniem niewykonania któregoś z nałożonych obowiązków)

2. Zobowiązany do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości była :

Dyrektor Zespołu Placówek Opiekuńczo – Wychowawczych Nr 1, os. Szkolne 27,

31-977 Kraków, p. mgr Aneta Wójcik- Orchowicz

(podać nazwę i siedzibę kontrolowanego zakładu / obiektu, imię i nazwisko oraz adres osoby fizycznej)

3. Dodatkowe informacje dotyczące stanu faktycznego:

Zgodnie z uchwałą Rady Miasta Krakowa
 z dnia 30.01.2013 r. - z dniem 01.01.2013 r.
 placówek zostało przekształcone w Centrum
 Administracyjne Nr 2 z siedzibą w Krakowie
 os. szkolne 27

(np. nieprawidłowości, uchybienia sanitarne, inne uwagi)

4. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli stanowią naruszenie następujących przepisów:

(przepisy)

5. Wyposażenie użyte podczas kontroli:

6. W czasie kontroli sanitarnej dokonano / nie dokonano* wpisu do książki kontroli:

Dokonano wpisu

7. Uwagi i zastrzeżenia kierownika / przedstawiciela zakładu / obiektu*.

Pan (i) wnosi / nie wnosi * uwag i zastrzeżeń do stwierdzonego stanu faktycznego:

Nie wnoszę

8. Za stwierdzone nieprawidłowości wymienione w pkt niniejszego protokołu
ukarano

(imię, nazwisko, stanowisko)

grzywną w drodze mandatu karnego w wysokości zł
(nr mandatu karnego)

w oparciu o
(podstawa prawna)

upoważnienie do nakładania grzywien w drodze mandatu karnego

z dnia nr
(po uprzednim wysłuchaniu osoby odpowiedzialnej za dane wykroczenie/ia oraz uwzględniając
informacje o sytuacji materialnej pouczone o prawie odmowy przyjęcia grzywny w drodze mandatu
karnego i o skutkach prawnych takiej odmowy)

9. Czas trwania kontroli: od 12⁰⁰ do 13⁰⁰

Protokół niniejszy wraz z załącznikami został sporządzony w.....² jednobrzmiących
egzemplarzach dla każdej ze stron, a następnie po odczytaniu i omówieniu go został podpisany.
W przypadku odmowy podpisania protokołu należy dokonać odpowiedniej adnotacji.

10. Poprawki i uzupełnienia do protokołu:

.....
.....
.....

(podać numer strony protokołu, wyrazy błędne i wyrazy, które je zastępują)

DYREKTOR

(podpis i pieczęć kontrolowanego)

CESTRON
CENTRUM ADMINISTRACYJNE NR 2
31-977 Kraków, os. Szkolne 27
tel. 12 644-51-70 fax 12 644-01-55

Cestron

Roman Tym
(podpisy świadków)

(podpis osoby kontrolującej)

POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU

Protokół kontroli przeprowadzonej w dniu (-ach) *16.04.2013 r.*

otrzymałem (-am) w dniu *16.04.2013 r.*

DYREKTOR

(podpis i pieczęć odbierającego protokół)

Wyniki kontroli dotyczą wyłącznie skontrolowanego zakładu / obiektu.

Niniejszy protokół nie może być bez zgody Małopolskiego Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego powielany inaczej, jak tylko w całości.

Protokół sprawdzono pod względem formalnym po dokonaniu czynności kontrolnych i zatwierdzono / nie zatwierdzono* wyniki kontroli na egzemplarzu protokołu właściwego państwowego inspektora sanitarnego:

.....
(data, podpis kierownika komórki organizacyjnej /
kierownika technicznego/ zastępcy)

* - zaznaczyć właściwe