

Protokół

z kontroli Domu Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Ulanów 25, przeprowadzonej w dniu 27 października 2008 r. przez pracowników Działu ds. Domów Pomocy Społecznej i Ośrodków Wsparcia Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie: P. Teresę Gorzkowską i P. Marka Kota.

Kontrolę przeprowadzono w związku z anonimowymi pismami z dnia 29.08.2008 r. i 22.10.2008 r. dotyczącymi działalności Domu Pomocy Społecznej w Krakowie przy ul. Ulanów 25 przeznaczonego dla 20 dzieci i młodzieży niepełnosprawnych intelektualnie – prowadzonego przez Fundację dla Domu Pomocy Społecznej Dzieci Głęboko Upośledzonych.

Przedmiotem kontroli było sprawdzenie:

- standardów w zakresie likwidacji barier architektonicznych,
- funkcjonowania windy,
- węzłów sanitarnych,
- systemu alarmowego, zabezpieczenia drzwi wejściowych,
- sposobu przechowywania leków i materiałów opatrunkowych,
- stanu zatrudnienia
- organizacji wyżywienia mieszkańców dps.

Informacji udzielała oraz dokumenty udostępniała: P. Stanisława Centkowska – Przewodnicząca Zarządu Fundacji, P. Barbara Pacura – członek Zarządu Fundacji oraz P. Franciszka Kwiecień - pielęgniarka.

Standardy w zakresie likwidacji barier architektonicznych:

Budynek i jego otoczenie pozbawione są barier architektonicznych, tj. w sprawdzonych pomieszczeniach nie ma progów, otwory drzwiowe są szerokie pozwalające na bezproblemowe przemieszczanie się wózków inwalidzkich, do windy także można wjechać wózkiem, przy ścianach zarówno w ciągach korytarzy, jak i schodów zamontowane są poręcze usprawniające poruszanie się osób niepełnosprawnych. Jedyne dodatkowe zabezpieczenia wymaga barierka w holu na piętrze, przy której stoją kwiaty. Przy barierce stoi niska szafka, na którą może się wspiąć osoba niepełnosprawna.

Funkcjonowanie windy:

W DPS funkcjonuje 1 winda. Wjazd do niej jest szeroki, pozwalający na wprowadzenie wózka inwalidzkiego. Winda nie jest przystosowana do przewozu osób

leżących. Kontrole i przeglądy techniczne dźwigu osobowego rejestrowane są w przeznaczonym do tego celu zeszycie. Winda została dopuszczona do użytku przez odpowiednie służby techniczne. Odbiór techniczny przez VDT miał miejsce 10.01.2008 r. Stan techniczny windy sprawdzany jest średnio 1 raz w miesiącu. Z wpisów do zeszytu kontroli i przeglądów technicznych wynika, że w okresie działalności DPS miała miejsce 1 awaria, która została usunięta zaraz po zgłoszeniu. W załączeniu: kserokopie wpisów z zeszytu kontroli i przeglądów technicznych z okresu od 31.05.2007 r. do 22.10.2008 r. oraz kopia faktury dotyczącej konserwacji dźwigu z 30.09.2008 r. i kontrolki pracy dźwigu za m-c wrzesień 2008 r.

Węzły sanitarne:

Każdy pokój mieszkańca DPS, z wyjątkiem jednego, posiada łazienkę z WC i natryskiem – dostosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych. Ponadto DPS posiada osobne pomieszczenie z wanną z hydromasażem, wyposażoną w podnośnik, z którego korzysta się w przypadku kąpieli osób leżących. Nie ma opracowanego grafiku kąpieli. Ustalono, że kąpiele osób z izolatek odbywają się w czwartki i niedziele, mniejsze dzieci w poniedziałki i środy, a starsze we wtorki i piątki. Oprócz tego, według wyjaśnień personelu DPS, kąpiele odbywają się w razie potrzeb. Według oświadczenia P. _____ mieszkańcy DPS nie są wykorzystywani do pomocy przy zabiegach higienicznych. Zdarza się, że przy kąpieli z własnej woli pomagają bardziej sprawne, starsze mieszkanki DPS, ale nie przy zabiegach higienicznych. Osoby te czują się w ten sposób bardziej potrzebne i dowartościowane.

Organizacja systemu alarmowego, zabezpieczenie drzwi wejściowych:

Z wyjaśnień P. _____ wynika, że budynek, w którym funkcjonuje DPS, jest na podstawie umowy chroniony i monitorowany całodobowo przez firmę ochroniarską „Komandos-Kraków” sp. z o.o. Osobami uprawnionymi do kontaktów z w/w Firmą, w przypadku włączenia się alarmu, są członkowie Zarządu Fundacji, których telefoniczne numery kontaktowe są w posiadaniu Firmy. Włączenie się alarmu powoduje, że do obiektu niezwłocznie przyjeżdża profesjonalny patrol, który dokonuje sprawdzenia obiektu. Każde tego typu zdarzenie zgłaszane jest Przewodniczącemu Fundacji. Drzwi wejściowe do budynku sterowane są elektronicznie na fotokomórkę. Przy otwieraniu lub zamykaniu drzwi wydają głośny i wyraźny sygnał dźwiękowy. Naprzeciwko drzwi wejściowych do budynku znajduje się furtka zabezpieczona zatraskowo. Otwarta jest jedynie brama wjazdowa prowadząca na parking. Brama ta jest umiejscowiona w znacznej odległości

od drzwi wejściowych do budynku. Według oświadczenia przedstawicieli Fundacji nigdy nie zdarzyło się, aby ktokolwiek z mieszkańców DPS lub uczestników ŚDS samowolnie opuścił budynek.

Przechowywanie leków i materiałów opatrunkowych:

Leki i materiały opatrunkowe przechowywane są w kantorku pielęgniarek zlokalizowanym na I piętrze budynku, w którym znajduje się DPS. Leki zamknięte są w gablotach oszklonych, natomiast leki psychotropowe zamknięte są w kasetce, do której kluczem dysponuje P. _____ zatrudniona na stanowisku koordynatora zespołu medyczno-opiekuńczego.

Sprawy osobowe personelu DPS i ŚDS:

Zgodnie z listą przedstawioną przez Fundację, w DPS-ie zatrudnionych jest 18 osób, w tym 8 osób zatrudnionych czas określony, 3 osoby na okres próbny oraz 7 osób na czas nieokreślony. Jedna z osób zatrudnionych na czas nieokreślony jest w okresie wypowiedzenia do końca 31.10.2008 r. Natomiast w ŚDS zatrudnionych jest 6 osób, z których 3 osoby zatrudnione są na czas nieokreślony, 2 osoby na czas określony i 1 osoba na okres próbny. Wszystkie osoby zatrudnione mają teczki osobowe zawierające m.in. zakresy czynności, informacje o szkoleniach, w tym o szkoleniach stanowiskowych przeprowadzanych przez Kierownika DPS oraz szkoleniach z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy przeprowadzanych przez uprawnione do tego służby. Według informacji przekazanych przez P. St. Centkowską – Przewodniczącą Fundacji, zatrudnione osoby wykonują swoją pracę zgodnie ze swoimi zakresami czynności; dorywczo kierowane są do zajęć nie wymagających specjalnego przeszkolenia. Nie wykonują natomiast żadnych prac naprawczych. W przypadku gdy organizowana jest wycieczka dla części uczestników ŚDS lub mieszkańców DPS, np. do Parku Bednarskiego lub do ZOO, w wyjazdach uczestniczy P. _____ zatrudniony na stanowisku opiekuna – terapeuty zajęciowego oraz 1 lub 2 osoby opiekunów, w zależności czy wśród osób niepełnosprawnych są osoby na wózkach.

Organizacja żywienia mieszkańców dps:

Całodobowe żywienie dla mieszkańców DPS zapewnia firma cateringowa na podstawie zawartej z Fundacją umowy. Sanepid dokonuje cyklicznych kontroli w zakresie spraw związanych z żywnością. Wykaz kontroli z lat 2006-2008, w tym przeprowadzonych przez Sanepid stanowi załącznik do protokołu. Stały kontakt z firmą cateringową ma Kierownik Zespołu medyczno-opiekuńczego, który uzgadnia planowany

tygodniowy jadłospis – przykładowy jadłospis w załączeniu. We wrześniu 2008 r. Sanepid przeprowadził dwie kontrole: tematyczną i interwencyjną związaną z anonimowym pismem na działalność Fundacji (kopie protokołów w załączeniu). Uchybienia w zakresie wydawania posiłków zawarte są w załączonym protokole Sanepidu. W dniu kontroli w ramach obiadu podawana była zupa ziemniaczana, pierogi z mięsem oraz surówka z marchwi i kompot (tygodniowy jadłospis od 27.10. do 02.11.2008 w załączeniu).

Na tym protokół zakończono.

Załączniki:

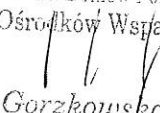
- kserokopie wpisów z zeszytu kontroli i przeglądów technicznych z okresu od 31.05.2007 r. do 22.10.2008 r.
- kopia faktury dotyczącej konserwacji dźwigu z 30.09.2008 r. i kontrolki pracy dźwigu za m-c wrzesień 2008 r.
- kserokopia wpisów kontroli, w tym SANEPID-u
- kserokopia protokołu kontroli sanitarnej – interwencyjnej z dnia 12.09.2008 r.
- kserokopia protokołu kontroli sanitarnej – tematycznej z dnia 12.09.2008 r.
- kserokopia zakresu czynności P. _____
- kserokopia planowanego jadłospisu dekadowego z okresu 27.10.-02.11.2008 r.

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Fundacja dla Domu Pomocy Społecznej Dzieci Głęboko Upośledzonych i jeden Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Krakowie a/a.

Podpisy osób kontrolujących:

Starszy pracownik socjalny

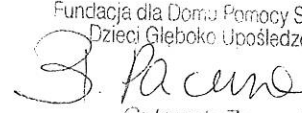
Marek Kot

Kierownik Działu ds. Domów Pomocy
Społecznej i Ośrodków Wsparcia

Teresa Gorzkowska

FUNDACJA
dla Domu Pomocy Społecznej
Dzieci Głęboko Upośledzonych
31-450 Kraków, ul. Ułanów 25
tel./fax 012 417-38-48
REGON 350539914 NIP 679-20-26-224

Przewodnicząca Fundacji

Stanisława Centkowska
Ambasador DW UNICEF
Kawaler Orderu Uśmiechu

Fundacja dla Domu Pomocy Społecznej
Dzieci Głęboko Upośledzonych

Członek Zarządu