

Protokół

z kontroli przeprowadzonej w Domu Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Radziwiłłowska 8 w dniu 5 października 2006 roku.

Kontrolę przeprowadziły, zgodnie z Upoważnieniem Nr 62/2006 Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie z dnia 5 października 2006 roku: Teresa Gorzkowska, kierownik Działu ds. Domów Pomocy Społecznej i Ośrodków Wsparcia oraz Monika Książek, podinspektor.

Kontrola dotyczyła świadczonych mieszkańcom usług, w zakresie potrzeb bytowych i opiekuńczych.

Wyjaśnień w trakcie kontroli udzielili:

Dyrektor Domu – Pani Danuta Wilkoszewska

Kierownik Działu Terapeutyczno - Socjalnego – Pani Małgorzata Bigosińska

W toku kontroli dokonano wizytacji pomieszczeń Domu, w szczególności pokoi mieszkalnych i sanitariatów. Pomieszczenia są utrzymane w należytej czystości, nie stwierdzono obecności nieprzyjemnych zapachów. W czasie wizyty kontrolujących pracownik Domu wykonywał czynności porządkowe w łazienkach i toaletach, pokoje mieszkalne były wietrzane.

Podczas kontroli przeprowadzono rozmowy z mieszkańcami.

Pani . przebywa w Domu od 4 lat, w pokoju dwuosobowym. Podała, iż jest to trzeci dom pomocy społecznej, w którym przebywa, w Jej opinii najlepszy. Zwróciła uwagę na dobrą lokalizację oraz opiekę. Wskazała, że brak jest jakichkolwiek problemów z uzyskaniem pomocy opiekunów w wyjściach na zewnątrz – do lekarza lub na zakupy. Stwierdziła, że pokoje sprzątane są bardzo często: co najmniej raz dziennie. Kąpiel odbywa się raz na dwa tygodnie, przy czym każdy mieszkaniec wybiera do pomocy w czynnościach higienicznych jedną opiekunkę lub opiekuna, dla większego komfortu. Zdaniem mieszkanki system przyzywowy działa bez zarzutu – opiekunowie szybko reagują na wezwania. Pani zgłosiła prośbę o zwiększenie liczby personelu męskiego Domu, z uwagi na fakt, iż ma trudności z chodzeniem i wsparcie mężczyzny gwarantowałoby Jej większe poczucie bezpieczeństwa podczas poruszania się na terenie budynku i poza nim. Zwróciła również uwagę na potrzebę dostosowania dźwigu osobowego dla osób niepełnosprawnych, głównie z uwagi na trudności w pokonaniu progów windy.

Pani . mieszka w Domu od 2,5 roku, w pokoju trzyosobowym. Zapytana o warunki bytowe i opiekę stwierdziła, iż zarówno opieka jak i utrzymanie czystości w placówce są na wysokim poziomie. Zwróciła uwagę, że obecnie połowa kadry opiekuńczej jest na zwolnieniach lekarskich, w związku z powyższym opiekunowie nie reagują natychmiast na wezwanie. Jednocześnie zaznaczyła, że zdaje sobie sprawę, iż taki stan rzeczy wynika z braku pełnej obsady działów opiekuńczych oraz konieczności zapewnienia wzmożonej opieki osobom obłożnie chorym, leżącym i pampersowanym.

Mieszkanki zgłosiły jedynie zastrzeżenia do żywienia w placówce. Obie zaznaczyły, że od kilku miesięcy wyżywienie pogorszyło się, głównie z uwagi na brak możliwości wyboru

zestawu posiłków (istnieje możliwość wyboru zupy, jednak nie jest to regułą). Nie ma natomiast problemów ze spożywaniem posiłków w pokojach mieszkalnych oraz karmieniem w razie potrzeby.

Pan . z uwagi na duże trudności w artykulacji dźwięków odpowiadał na pytania skinieniem głowy bądź zaprzeczeniem. Potwierdził, że opieka jest dobra, pokój sprzątany jest często, opiekunowie odpowiadają na wezwania. Podczas wizyty mieszkaniec oglądał telewizję. Od dyrektora Domu uzyskano informację, że posiadanie własnego telewizora było marzeniem Pana . i obecnie mieszkaniec spędza czas wolny głównie w ten sposób. Zakupu dokonano na prośbę Pana . z oszczędności mieszkańca.

Ponadto w trakcie kontroli, z uwagi na obecność rodzin mieszkańców przeprowadzono rozmowy z osobami odwiedzającymi krewnych:

Córka Pani . (od 12 lat w Domu, w pokoju dwuosobowym, pampersowana w nocy) wskazała, że matka odwiedzania jest raz w tygodniu. Zwróciła uwagę w szczególności na podmiotowe traktowanie oraz szacunek personelu dla mieszkańców. Zaznaczyła, że nie widzi żadnych uchybień w sposobie sprawowania opieki przez pracowników Domu. Pani . zawsze podczas wizyt jest czysta, umyta, uczesana, w razie potrzeby ma przycinane włosy, obcinane paznokcie, pościel zmieniana często – czysta. Nie zdarzyło się żeby opiekun nie odpowiedział na wezwanie matki. Stwierdziła, że z uwagi na charakter Pani ., gdyby były jakiegokolwiek problemy, matka z pewnością poskarżyłaby się na personel DPS.

Krewna Pani . (w DPS od lutego 2005 r. – leżąca, pampersowana) zaznaczyła, że opieka w DPS jest bardzo dobra. Pani odwiedza ciocię w różnych porach, nigdy nie wyczuła przykrego zapachu. W opinii krewniej, Pani . jest zawsze czysta, uczesana, wysadzana do fotela. Krewna Pani . wyraziła duże uznanie dla opieki sprawowanej przez personel Domu.

Dyrektor Domu potwierdziła mające miejsce w ostatnim czasie problemy kadrowe, wynikające z dużej liczby zwolnień lekarskich. Łącznie działalność opiekuńczo – terapeutyczną i medyczo – rehabilitacyjną wykonuje w DPS 25 osób (załącznik nr 1). W miesiącu wrześniu 2006 r., zgodnie z grafiką dyżurów, na zwolnieniu lekarskim różnej długości przebywało 8 osób (załącznik nr 2). Dyrektor zaznaczyła, że w celu zwiększenia kontroli nad prawidłowym wykonywaniem obowiązków przez personel opiekuńczo – medyczny wprowadzono zeszyt zleceń, w którym siostra przełożona wpisuje zadania do realizacji przez poszczególne zmiany (załącznik nr 3). Czynności higieniczne wykonywane są na bieżąco, kąpiel odbywa się 2 razy w miesiącu, zgodnie z harmonogramem (załącznik nr 4). Kąpiel odnotowywana jest każdorazowo w zeszycie wraz z nazwiskiem mieszkańca i opiekuna (załącznik nr 5).

Analiza jadłospisów dekadowych wykazała, że w okresie od 5 września 2006 r. do 5 października 2006 r. poza podstawowym zestawem posiłków DPS oferował nieregularnie dodatkowe zestawy dietetyczne (załącznik nr 6). Jadłospis dekadowy na okres od 6 października 2006 r. do 16 października 2006 r. przewiduje możliwość wyboru jednego z dwóch zestawów obiadowych, codziennie (załącznik nr 7).

Zaopatrzenie mieszkańców w środki czystości reguluje polecenie służbowe z dnia 2 stycznia 2006 r. (załącznik nr 8), zgodnie z którym środki czystości przyznawane są każdemu mieszkańcowi raz w miesiącu oraz każdorazowo do kąpieli. Z informacji

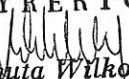
uzyskanych od Dyrektora Domu wynika, że nie stosuje się pisemnych potwierdzeń odbioru wydanych środków przez mieszkańców.

W trakcie kontroli mieszkańcy w zależności od stanu zdrowia i stopnia sprawności: brali udział w zajęciach rehabilitacyjnych, przebywali w swoich pokojach, gdzie opiekunowie wykonywali czynności kosmetyczne i pielęgnacyjne lub uczestniczyli we mszy świętej.

Kontrolę przeprowadziły:


Podinspektor
mgr Monika Książek


Podinspektor
mgr Danuta Wilkończewska

DYREKTOR

mgr Danuta Wilkończewska

K-62 17.10.2006

MOPS-DN.420.1/5/06/W- 14220/2006

Kraków, dnia 31. PAŹ. 2006

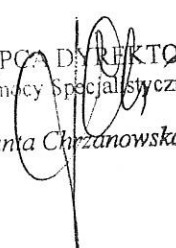
Dotyczy: Zaleceń pokontrolnych do kontroli przeprowadzonej w dniu 5 października 2006 r.

Pani
Danuta Wilkoszewska
Dyrektor Domu Pomocy Społecznej
ul. Radziwiłłowska 8
w Krakowie

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Józefińska 14, w wyniku przeprowadzonej przez pracowników Działu ds. Domów Pomocy Społecznej i Ośrodków Wsparcia w dniu 5 października 2006 r., kontroli, uwzględniając przekazane dnia 19 października 2006 r. wyjaśnienia do protokołu, przekazuje następujące zalecenia:

1. w trybie pilnym wprowadzić regulamin premiowania, uzależniający wysokość premii od wykonanej pracy,
2. wprowadzić tabliczki z nazwiskami mieszkańców przy pokojach mieszkalnych.

Z poważaniem,


ZASTĘPCA DYREKTORA
ds. Pomocy Specjalistycznej

Jolanta Chrzanowska

Otrzymują:

1 x Adresat
1 x a/a

→ adreśat

prac. DPS

20 10 2006

Działu ds. Domów Pomocy
Społecznej i Ośrodków Wsparcia

Wojciech Gorzkowski

31. X. 06
Wnsek

Pracownicy: Młodzi...

**DOM POMOCY SPOŁECZNEJ
w KRAKOWIE**

31-026 Kraków, ul. Radziwiłłowska 8
tel: 012-422-99-56, fax 012-432-94-30
NIP 676-159-71-57

DPS/D/ 107 /06

Kraków, dn. 21.11.2006r.

MIEJSKI OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ Kraków, ul. Józefińska 14	
wpl.dn.	22. LIS. 2006
L. dz.	3/24209/06
Otrzymują	

Pani
Jolanta Chrzanowska
Z-Ca Dyrektora
d/s Pomocy Specjalistycznej
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
Kraków, ul. Józefińska 14

Dyrektor Domu Pomocy społecznej w Krakowie, ul. Radziwiłłowska 8 uprzejmie informuje, że zgodnie z poleceniem pokontrolnym z kontroli przeprowadzonej w dniu 5.11.2006r. /MOPS-DN.420.1/5/06/W-17220/2006 zostały wykonane oba zalecenia.

1. Od listopada obowiązuje nowy Regulamin Premiowania, w którym znajduje się zapis uzależniający wysokość premii od ilości przepracowanych dni.
2. Wszystkie pomieszczenia zostały opisane ponownie /wywieszki zostały zdjęte na okres malowania Domu/.

Z poważaniem:

DYREKTOR

mgr Danuta Wilkozyńska