



Kraków

EK-03.1711.29.2017

PPD1-081-3/2017

Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna nr1
Wpłynęło:
L.dz. 534 2017-11-09
ilość zał. Podpis

Kraków, 9 listopada 2017 r.

Przeгляд bieżący: organizacja pracy Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w roku szkolnym 2017/2018.

Podstawa prawna: art. 57 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. *Prawo oświatowe* (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 z późn. zm.) oraz § 4 i 9 Zarządzenia nr 2144/2017 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 31 sierpnia 2017 r. w sprawie podziału na wewnętrzne komórki organizacyjne oraz szczegółowego zakresu działania Wydziału Edukacji, Zarządzenie nr 3 Dyrektora Wydziału Edukacji Urzędu Miasta Krakowa z dnia 9.10.2017 r. w sprawie wprowadzenia zakresu i harmonogramu kontroli bieżących samorządowych szkół i placówek, realizowanych przez pracowników Wydziału Edukacji.

Nazwa placówki: Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna Nr 1 w Krakowie.

Data: 9 listopada 2017 r.

1. Prawidłowość postępowania w sprawie nadania stopnia awansu zawodowego nauczyciela kontraktowego.

a) analiza dokumentacji*

Przedmiot kontroli		Wynik analizy dokumentu	
		Poprawny	Nieprawidłowy
Rejestr wydawanych decyzji		V	—
Rejestr wydawanych zaświadczeń		V	—
Podstawa prawna wydania aktu		V art. 86 ust. 4 k.N	—
Uzasadnienie do aktu		V	—
Zasadność wydania	kwalifikacje nauczyciela	tytuł z psychologią pedagogiczną	—
	tygodniowa liczba godz. realizowana podczas stażu	10/20	—
	data rozpoczęcia stażu	1. 09. 2014 r.	—
	data zakończenia stażu	31. 05. 2015 r.	—
	data zatwierdzenia planu rozwoju zawodowego	12. 09. 2014 r.	—
	decyzja o przydziale opiekuna	27. 08. 2014 r.	—
Termin zmiany wynagrodzenia w związku z uzyskaniem stopnia awansu zawodowego		1. 09. 2016 r.	—



*Na podstawie:

- teczki akt osobowych nauczyciela, *Włodzisław Korali*
- karty ewidencji czasu pracy,
- dokumentacji związanej z awansem zawodowym nauczyciela, *Włodzisław Korali*

W trakcie kontroli dokonano analizy dokumentów *1* nauczycieli kontraktowych.

2. Wyposażenie pracowni komputerowych.

	Liczba stanowisk komputerowych w pracowniach
Gabinety	<i>19</i>
Administracja	<i>4</i>
inne	<i>2 (kopiopy)</i>
OGÓŁEM:	<i>25</i>

3. Umowy najmu pomieszczeń.

Liczba umów realizowanych przez Poradnię: *nie dotyczy*
Nazwa podmiotu wynajmującego:
Zakres wynajmu:
Czas trwania umowy:

4. Zajęcia dodatkowe.

Dokumentacja (umowy z firmą zewnętrzną + wymagane załączniki, harmonogram itp.) -

nie dotyczy
Liczba zajęć dodatkowych -
Formy zajęć dodatkowych:
.....

5. Organizacja pracy poradni.

lp.	Rok	Liczba grup/Liczba dzieci	Liczba etatów/A+O
1.	2016/2017	<i>6422 (M. NO 30.01.2016)</i>	<i>8/6</i>
2.	2017/2018	<i>6302 (M. NO 30.01.17)</i>	<i>8/6</i>

Wnioski, zalecenia: *brak*

6. Ocena okresowa pracowników samorządowych.

Podstawa prawna: art. 27 i 28 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 902 z późn. zm.).

Czy w Poradni obowiązuje zarządzenie określające sposób dokonywania okresowych ocen pracowników samorządowych: TAK/NIE

Lp.	Stanowisko	Ocena	Data ostatniej oceny	Data poprzedniej oceny	UWAGI
1.	nauczyciel referent	prof. / bdb	4.04.2011	14.02.2016	brak uwag
2.	pr. uszupony	prof. / bdb	25.05.2011	28.05.2011	brak uwag
3.	nauczyciel referent	prof. / bdb	11.08.2011	24.08.2015	brak uwag
4.	nauczyciel referent	prof. / bdb	28.04.2011	28.05.2011	brak uwag
5.					
6.					
7.					

8. Weryfikacja zasadności wręczenia wypowiedzenia z art. 20 Karty Nauczyciela.

Lp.	Imię i nazwisko nauczyciela/sposób zatrudnienia*	Data i przyczyna wręczenia wypowiedzenia**	Nauczany przedmiot + inne posiadane kwalifikacje	Liczba godzin zaplanowanych w arkuszu na kolejny rok szkolny z przedmiotów, do których zwolniony nauczyciel posiada kwalifikacje	liczba pozostałych etatów nauczycieli zatrudnionych na podstawie mianowań: przedmiotów, do który zwolniony nauczyciel posiada kwalifikacje
1.					
2.					
3.					

9. Powierzenia stanowisk kierowniczych

Podstawa prawna: art. 65 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 z późn. zm.)

Stanowisko dyrektora/inne stanowisko kierownicze	Imię i nazwisko	Data powierzenia/odwołania stanowiska kierowniczego przez dyrektora	Opinia org. prowadzącego	Opinia rady placówki/rady pedagogicznej
1. <i>Wicedyrektor</i>	<i>H. Chwałowa-Krypa</i>	<i>1.09.2014 - 31.08.2018</i>	<i>TAK</i>	<i>Udzielone nr 6/2014 79 pkt i w kolumnie w sprawie zgłoszenia powierzenia na stanowiska wice dyrekt. przeciwko p. Chwałowa-Krypa (opinia)</i>
2.				
3.				

Wnioski i zalecenia: *brak zastrzeżeń*

Termin wykonania: *nie dotyczy*

Za realizację zaleceń odpowiedzialny jest dyrektor szkoły.

10. Za realizację zaleceń odpowiedzialny jest dyrektor szkoły/placówki w terminie do

11. Sprawozdanie z realizacji zaleceń należy przesłać do WE w terminie do

12. Informuję Panią o prawie zgłoszenia zastrzeżeń do Dyrektora Wydziału Edukacji Urzędu Miasta Krakowa wobec powyższych zaleceń, w terminie 7 dni od daty ich otrzymania.

INSPEKTOR
Dominika Nawalany
8.11.2014

(data i podpis inspektora)

REFERENT
Anna Lechowicz
08.11.2014

PORADNIA PSYCHOLOGICZNO-PEDAGOGICZNA Nr 1
31-067 Kraków, ul. Chmielowskiego 1
REGON 00 1050 744 NIP 944-12-77-273
tel. 12 430 56 52
Dyrektor
Małgorzata Kłosa

(data i podpis dyrektora szkoły)

(podpis i pieczęć inspektora)