

WYTYCZNE
MIEJSKIEGO KOMISARZA WYBORCZEGO
dla Dzielnicowej Komisji Wyborczej (zwanej w skrócie DKW)
w zakresie rejestrowania kandydatów na członków Rady Dzielnicy XVII Wzgórza
Krzesławickie w Krakowie, wydawania zaświadczeń dla mężów zaufania oraz udzielania
pełnomocnictw do głosowania
w wyborach uzupełniających zarządzonych na niedzielę 16 czerwca 2019 roku.

I. INFORMACJE OGÓLNE.

1. Do zadań DKW należy:

- 1) sprawowanie nadzoru nad przestrzeganiem przepisów prawa wyborczego przez obwodową komisję wyborczą Nr 1 i udzielanie im w miarę potrzeb wyjaśnień,
- 2) rozpatrywanie skarg na działalność obwodowej komisji wyborczej Nr 1,
- 3) rejestrowanie kandydatów,
- 4) wydawanie zaświadczeń mężom zaufania,
- 5) ustalanie wyników wyborów do Rady i podawanie ich do publicznej wiadomości,
- 6) przekazywanie protokołów ustalenia wyników wyborów wraz z załącznikami Miejskiemu Komisarzowi Wyborczemu,
- 7) wydawanie zaświadczeń o wyborze,
- 8) wykonywanie innych czynności wynikających z przepisów Ordynacji (np. przyjmowanie wniosków o wydanie zaświadczenia dla mężów zaufania).

WAŻNE:

Dzielnicowa Komisja Wyborcza w zakresie swoich uprawnień podejmuje uchwały zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jej składu.

Uchwały podpisuje Przewodniczący DKW (w przypadku jego nieobecności zastępca Przewodniczącego DKW).

2. Zarządzenia Miejskiego Komisarza Wyborczego wraz z załącznikami oraz wszystkie dokumenty i informacje związane z przeprowadzeniem wyborów uzupełniających do Rady Dzielnicy XVII Wzgórza Krzesławickie w Krakowie w okręgu nr 15 dostępne są w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Krakowa pod adresem www.bip.krakow.pl w zakładce:

WYBORY UZUPEŁNIAJĄCE DO RADY DZIELNICY XVII

II. REJESTROWANIE KANDYDATÓW NA CZŁONKÓW RADY DZIELNICY XVII WZGÓRZA KRZESŁAWICKIE W KRAKOWIE.

1. Członkowie DKW pełnią dyżury w swoich siedzibach od dnia 20 maja 2019 roku do dnia 22 maja 2019 roku, w godzinach od 15.00 do 18.00. W tym terminie przyjmowane są zgłoszenia kandydatów na członków Rady w Dzielnicy XVII Wzgórza Krzesławickie w Krakowie.
2. Zasady zgłaszania kandydatów określone zostały w przepisach uchwały Rady Miasta Krakowa Nr XCIX/1511/14 z późn. zm. w sprawie organizacji i zakresu działania Dzielnicy XVII Wzgórza Krzesławickie w Krakowie.
3. **Wybrany w skład Rady Dzielnicy może być (bierne prawo wyborcze):**
każdy obywatel Polski oraz obywatel Unii Europejskiej niebędący obywatelem polskim, któremu przysługuje prawo wybierania (czynne prawo wyborcze) do Rady tzn.:
 - najpóźniej w dniu głosowania kończy 18 lat,
 - stale zamieszkuje na obszarze działania danej Rady,
 - nie jest pozbawiony praw publicznych prawomocnym orzeczeniem sądu,
 - nie jest pozbawiony praw wyborczych prawomocnym orzeczeniem Trybunału Stanu,
 - nie jest ubezwłasnowolniony prawomocnym orzeczeniem sądu,z zastrzeżeniem, iż:
 - nie wydano wobec niego prawomocnego orzeczenia sądu stwierdzającego utratę biernego prawa wyborczego,
 - nie pozbawiono go prawa wybieralności w państwie członkowskim Unii Europejskiej, którego jest obywatelem (dotyczy obywatela Unii Europejskiej nie będącego obywatelem polskim).

WAŻNE:

Kandydować można tylko w okręgu wyborczym Nr 15.

4. Kandydatów na członków Rady Dzielnicy XVII Wzgórza Krzesławickie zgłasza się tylko w okręgu wyborczym nr 15.
5. **Warunkiem rejestracji jest** podanie wszystkich danych w zgłoszeniu na kandydata wskazanych w Zarządzeniu Nr 6/2019 Miejskiego Komisarza Wyborczego (załącznik Nr 1) oraz wypełnienie oświadczenia kandydata (obligatoryjnie pkt 1, data i podpis) załącznik Nr 2.
6. **DKW podczas przyjmowania zgłoszeń kandydatów powinna:**
 - 1) sprawdzić w szczególności czy złożone zgłoszenie o kandydowaniu na członka Rady, oświadczenie kandydata oraz oświadczenie partii lub organizacji społecznej popierającej kandydata, spełnia wymogi określone w wyżej wymienionych załącznikach do Zarządzenia Nr 6/2019 Miejskiego Komisarza Wyborczego,

- 2) przy składanych zgłoszeniach kandydatów na członków Rady zwrócić uwagę na wady zgłoszenia jeżeli takie występują i umożliwić zgłaszającym ich usunięcie,
 - 3) wyznaczyć termin posiedzenia rejestracyjnego wskazany w potwierdzeniu przyjęcia zgłoszenia kandydata na członka Rady (wzór potwierdzenia – załącznik do Wytycznych).
7. Jeżeli zgłoszenie wykazuje wady, które dają się usunąć DKW podejmuje uchwałę o niezwłocznym wezwaniu zgłaszającego do ich usunięcia w ciągu 3 dni (wzór uchwały – załącznik nr 2 do Wytycznych).
8. Jeżeli wskazane wady nie zostaną usunięte w terminie, DKW podejmuje uchwałę o stwierdzeniu nieważności zgłoszenia kandydata (wzór uchwały – załącznik nr 3 do Wytycznych). Uchwałę o stwierdzeniu nieważności zgłoszenia kandydata, zgłaszający może zaskarżyć w terminie 2 dni od dnia podjęcia do Komisji Odwoławczej. Rozstrzygnięcie Komisji Odwoławczej jest ostateczne. **Skargę składa się za pośrednictwem DKW.**

WAŻNE:

Sekretarz DKW przekazuje sukcesywnie do Biura Wyborczego – drogą elektroniczną - informacje o przyjętych zgłoszeniach kandydatów w danym dniu.

9. Posiedzenie rejestracyjne.

Na posiedzeniu DKW rejestruje w okręgu wyborczym nr 15 kandydaturę zgłoszoną zgodnie z przepisami Statutu Dzielnicy XVII Wzgórza Krzesławickie w Krakowie oraz sporządza protokół rejestracji zgłoszenia w **dwóch egzemplarzach**, z czego jeden otrzymuje zgłaszający, a drugi pozostaje w aktach DKW (wzór protokołu - załącznik nr 4 do Wytycznych).

WAŻNE:

Ostatnie posiedzenie rejestracyjne powinno się odbyć najpóźniej w dniu 23 maja 2019 r. po zakończeniu przyjmowania zgłoszeń kandydatów.

W przypadku niezarejestrowania w okręgu wyborczym żadnego kandydata na członka Rady bądź też w przypadku zarejestrowania w okręgu wyborczym jednego kandydata na członka Rady, Miejski Komisarz Wyborczy wyznaczył dodatkowy termin przyjmowania zgłoszeń na dzień 24 maja 2019 r.

10. Miejski Komisarz Wyborczy uchyla uchwały DKW o rejestracji w przypadku zarejestrowania kandydata, który nie ma biernego prawa wyborczego.
11. Po zarejestrowaniu wszystkich kandydatur, DKW podejmuje uchwałę w sprawie stwierdzenia zgłoszenia kandydatów na członków Rady Dzielnicy XVII Wzgórza Krzesławickie w Krakowie oraz ich alfabetycznego rejestru w okręgu wyborczym nr 15

(wzór uchwały – załącznik nr 5 do Wytycznych dla oręgu wyborczego nr 15) oraz przesyła je niezwłocznie Miejskiemu Komisarzowi Wyborczemu.

12. Po wydrukowaniu obwieszczenia Miejskiego Komisarza Wyborczego z wykazem obwodów głosowania, siedziby Obwodowej Komisji Wyborczej Nr 1, rejestru kandydatów, danych o okręgu wyborczym nr 15 – DKW zapewnia ich rozplakatowanie w swojej siedzibie przed 31 maja 2019 r.

13. Postępowanie w przypadku braku lub skreślenia kandydata na członka Rady.

- 1) W przypadku nie zgłoszenia w okręgu wyborczym nr 15 co najmniej jednego kandydata do dnia **24 maja 2019 r.** lub skreślenia jedyne zarejestrowanego kandydata z powodu śmierci, utraty prawa wybieralności, wycofania pisemnej zgody na kandydowanie, DKW podejmuje uchwałę o nie przeprowadzeniu wyborów w tym okręgu (wzór uchwały – załącznik nr 6 do Wytycznych) i zawiadamia niezwłocznie o tym fakcie Miejskiego Komisarza Wyborczego oraz wyborców. Uchwałę przekazuje się do wiadomości Miejskiego Komisarza Wyborczego oraz wywiesza się w lokalu Obwodowej Komisji Wyborczej Nr 1 i w siedzibie DKW.
- 2) W przypadku gdy kandydat na członka Rady zmarł, utracił prawo wybieralności lub wycofał pisemną zgodę na kandydowanie, DKW podejmuje uchwałę o skreśleniu z rejestru jego nazwiska (wzór uchwały - załącznik nr 7 do Wytycznych). O tym fakcie DKW zawiadamia Miejskiego Komisarza Wyborczego oraz wyborców poprzez wywieszenie jej treści w lokalu Obwodowej Komisji Wyborczej Nr 1 i w siedzibie DKW.
- 3) W sytuacji gdy **skreślenie kandydata** na członka Rady spowoduje, że **liczba kandydatów będzie mniejsza od 2**, po uwzględnieniu przepisu § 117 Statutu Dzielnicy Nr XVII, DKW podejmuje uchwałę o nie przeprowadzeniu wyborów w okręgu wyborczym nr 15 (wzór uchwały – załącznik nr 6 do Wytycznych). Następnie DKW sporządza w 2 egzemplarzach protokół obsadzenia mandatu członka Rady Dzielnicy XVII Wzgórza Krzesławickie w Krakowie w okręgu wyborczym 15 bez głosowania, z czego 1 egzemplarz przekazuje Miejskiemu Komisarzowi Wyborczemu (wzór protokołu – załącznik nr 9 do Wytycznych). Miejski Komisarz Wyborczy sprawdza prawidłowość sporządzonego protokołu, po czym niezwłocznie zawiadamia wyborców okręgu wyborczego nr 15 – w formie obwieszczenia – o przyczynach obsadzenia bez głosowania mandatu członka Rady tego okręgu wyborczego.

4) Obsadzenie mandatu bez głosowania.

Jeżeli w okręgu wyborczym **zarejestrowano tylko jednego** kandydata, głosowania nie przeprowadza się, a za wybranego na członka Rady DKW uznaje zarejestrowanego kandydata, podejmując uchwałę w sprawie uznania za wybranego jednego zarejestrowanego kandydata (wzór uchwały – załącznik nr 8 do Wytycznych). O fakcie tym zawiadamia się Miejskiego Komisarza Wyborczego oraz wyborców poprzez wywieszenie jej treści we właściwych lokalach Obwodowych Komisji Wyborczych i w siedzibie DKW. Następnie DKW sporządza w 2 egzemplarzach protokół obsadzenia

mandatu członka Rady w okręgu wyborczym bez głosowania, z czego 1 egzemplarz przekazuje Miejskiemu Komisarzowi Wyborczemu (wzór protokołu – załącznik nr 9 do Wytycznych). Miejski Komisarz Wyborczy sprawdza prawidłowość sporządzonego protokołu, po czym niezwłocznie zawiadamia wyborców danego okręgu wyborczego – w formie obwieszczenia – o przyczynach obsadzenia bez głosowania mandatu członka Rady tego okręgu wyborczego.

III. MĘŻOWIE ZAUFANIA.

1. Kandydat na członka Rady może wyznaczyć swojego męża zaufania uprawnionego do reprezentowania go wobec komisji wyborczych w okręgu, w którym kandyduje.
2. W terminie od rozpoczęcia prac przez DKW do dnia **15 czerwca 2019** roku Przewodniczący DKW na pisemny wniosek zarejestrowanego kandydata (wzór wniosku – załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 10/2019 Miejskiego Komisarza Wyborczego) wystawia „Zaświadczenie dla męża zaufania” danego kandydata.
3. Wydawanie zaświadczeń dla mężów zaufania odbywa się w godzinach od 8.00 do 10.00 w dniu 15 czerwca 2019 roku w siedzibie właściwej DKW (wzór zaświadczenia - załącznik Nr 2 do Zarządzenia Nr 10/2019 Miejskiego Komisarza Wyborczego).
4. Ograniczenia podmiotowe w pełnieniu funkcji męża zaufania:
 - mężem zaufania nie może być Miejski Komisarz Wyborczy i członek Komisji Odwoławczej,
 - osoba wchodząca w skład komisji wyborczej (DKW, OKW) nie może być mężem zaufania osoby kandydującej **do Rady Dzielnicy XVII Wzgórza Krzesławickie w Krakowie**,
 - kandydat na członka Rady Dzielnicy XVII Wzgórza Krzesławickie w Krakowie nie może pełnić funkcji męża zaufania w wyborach **do tej Rady**.

WAŻNE:

Liczba wyznaczonych przez kandydata na członka Rady mężów zaufania nie może być większa niż liczba obwodowych komisji wyborczych , w których odbywa się głosowanie w danym okręgu wyborczym. Stąd każdy kandydat może mieć tylko 1 męża zaufania.

IV. PEŁNOMOCNIK WYBORCY.

1. Na podstawie upoważnienia Miejskiego Komisarza Wyborczego pełnomocnictwo do głosowania udziela się przed przewodniczącym lub zastępcą przewodniczącego DKW.

2. Pełnomocnictwa do głosowania może udzielić wyborca:
 - niepełnosprawny o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych,
 - który najpóźniej w dniu głosowania kończy 75 lat.
3. Pełnomocnikiem może być tylko osoba, która łącznie spełnia następujące warunki:
 - stale zamieszkuje na terenie Krakowa,
 - nie jest pozbawiona praw publicznych, praw wyborczych, ubezwłasnowolniona,
 - nie wchodzi w skład organów wyborczych (OKW, DKW, Komisja Odwoławcza).
4. Wniosek o sporządzenie aktu pełnomocnictwa do głosowania składa się najpóźniej do dnia **7 czerwca 2019 r.** do Miejskiego Komisarza Wyborczego (wzór wniosku o sporządzenie aktu pełnomocnictwa załącznik - Nr 1 do Zarządzenia Nr 11/2019 Miejskiego Komisarza Wyborczego).
- Do wniosku dołącza się:
 - kopię aktualnego orzeczenia o stopniu niepełnosprawności,
 - pisemną zgodę osoby mającej być pełnomocnikiem (wzór zgody na przyjęcie pełnomocnictwa - załącznik Nr 2 do Zarządzenia Nr 11/2019 Miejskiego Komisarza Wyborczego).
5. Jeżeli wniosek o sporządzenie aktu pełnomocnictwa do głosowania nie spełnia warunków, o których mowa w Zarządzeniu Nr 11/2019 Miejski Komisarz Wyborczy wzywa wyborcę w terminie **3 dni** od dnia otrzymania wniosku do usunięcia wad wniosku w terminie **3 dni**.
6. Jeżeli wad wniosku o sporządzenie aktu pełnomocnictwa do głosowania nie można usunąć lub nie zostały usunięte w wyznaczonym terminie Miejski Komisarz Wyborczy odmawia sporządzenia aktu pełnomocnictwa do głosowania.
7. Akt pełnomocnictwa do głosowania - po sprawdzeniu na podstawie dostępnych urzędowo dokumentów, danych zawartych we wniosku - sporządza się niezwłocznie w **3 egzemplarzach**, z których po jednym otrzymują: udzielający pełnomocnictwa do głosowania, pełnomocnik, Miejski Komisarz Wyborczy (wzór aktu pełnomocnictwa do głosowania - załącznik Nr 3 do Zarządzenia Nr 11/2019 Miejskiego Komisarza Wyborczego).
8. Akt pełnomocnictwa do głosowania jest sporządzany w miejscu zamieszkania wyborcy udzielającego pełnomocnictwa do głosowania, wskazanym we wniosku o jego wydanie.