

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Ubezpieczenie mienia oraz odpowiedzialności cywilnej Agencji Rozwoju Miasta S.A.

nr referencyjny sprawy: ZPZ.261.5.2019

Zatwierdził:

ZARZĄD ARM S.A.

1. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego; adres poczty elektronicznej Zamawiającego

Agencja Rozwoju Miasta S.A., TAURON Arena Kraków, ul. Lema 7, 31-571 Kraków, tel. +48 12 349 11 03, e-mail: przetargi@arm.krakow.pl, www.arm.krakow.pl.

2. Tryb udzielenia zamówienia

- 2.1. Zamówienie jest udzielane na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, zwaną dalej „ustawą”, w trybie przetargu nieograniczonego.
- 2.2. Wartość zamówienia nie przekracza kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.
- 2.3. Zamawiający przewiduje dokonanie najpierw oceny ofert, a następnie zbadania czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu – zgodnie z art. 24aa ustawy.

3. Opis przedmiotu zamówienia

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest ubezpieczenie mienia i odpowiedzialności cywilnej Agencji Rozwoju Miasta S.A.
- 3.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i warunki jego realizacji zostały określone w załącznikach 1 i 2 do SIWZ (wzór umowy oraz szczegółowy opis przedmiotu zamówienia). Informacje niezbędne do oceny ryzyka przygotowania oferty zostały zawarte w załączniku 3 do SIWZ (charakterystyka obiektu, opis działalności, opis zabezpieczeń, informacja o dotychczasowej szkodowości, podstawowe informacje finansowe i o imprezach organizowanych w obiekcie).
- 3.3. Zamawiający organizuje wizję lokalną w hali TAURON Arenie Kraków z udziałem Wykonawców w celu umożliwienia zapoznania się z obiektem i przeprowadzenia oceny ryzyka. Udział w wizji nie jest obowiązkowy. Termin wizji lokalnej to 10 października 2019 r., godz. 11:00. Zbiórka przy recepcji TAURON Areny Kraków przy ul. Lema 7 w Krakowie (wejście nr 1 od ul. Lema).
- 3.4. Kody CPV: 66510000-8 usługi ubezpieczeniowe, 66515000-3 usługi ubezpieczenia od uszkodzenia lub utraty, 66515100-4 usługi ubezpieczenia od ognia, 66515200-5 usługi ubezpieczenia własności, 66515300-6 usługi ubezpieczenia od skutków żywiołów i straty finansowej, 66515400-7 usługi ubezpieczenia od skutków żywiołów, 66516000-0 usługi ubezpieczenia od ogólnej odpowiedzialności cywilnej.
- 3.5. Umowy ubezpieczenia będące przedmiotem niniejszego postępowania zostaną zawarte i będą wykonane przy udziale i za pośrednictwem Biura Brokerskiego VERUM Danuta Wapiennik. Do obowiązków biura brokerskiego należy udział w postępowaniu oraz bieżąca obsługa programu ubezpieczeniowego. Biuro brokerskie otrzyma prowizję brokerską od Wykonawcy, z którym Zamawiający podpisze umowę

4. Termin wykonania zamówienia

Zamówienie realizowane będzie w okresie od 1 stycznia 2020 r. do 31 grudnia 2022 r.

5. Warunki udziału w postępowaniu

- 5.1. W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 5 ustawy.
- 5.2. W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu:
 - 5.2.1. posiadają uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej – prowadzą działalność ubezpieczeniową zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej, co najmniej w zakresie grup 8, 9 i 13 Działu II Załącznika do tej ustawy.

- 5.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia żaden z Wykonawców nie może podlegać wykluczeniu z postępowania i każdy z Wykonawców musi spełniać warunek udziału w postępowaniu wskazany w pkt 5.2.1.
- 5.4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do przedmiotowego zamówienia, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych oraz doświadczenia Wykonawca może polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te będą realizować usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takim przypadku żaden z takich podmiotów nie może podlegać wykluczeniu z postępowania, natomiast warunek opisany w pkt 5.2.1 musi spełnić zarówno wykonawca, jak i taki podmiot.
- 5.5. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w formule „spełnia - nie spełnia”, w oparciu o oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt 6.

6. Wykaz oświadczeń i dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

- 6.1. W celu potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą:
 - 6.1.1. aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (według wzoru stanowiącego załącznik 4 do SIWZ).
- 6.2. W celu potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu Wykonawca zobowiązany jest złożyć w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert (po otwarciu ofert), o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy:
 - 6.2.1. oświadczenie o przynależności lub braku przynależności z innymi wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w postępowaniu, do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r o ochronie konkurencji i konsumentów (według wzoru stanowiącego załącznik 5 do SIWZ). W przypadku przynależności z innym wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej, Wykonawca przedkłada dowody, że powiązania te nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.
- 6.3. W celu potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu i spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, zobowiązany będzie złożyć na wezwanie Zamawiającego (po otwarciu ofert) następujące, aktualne na dzień złożenia oświadczenia i dokumenty:
 - 6.3.1. zezwolenie organu nadzoru na prowadzenie działalności ubezpieczeniowej w zakresie grup 8, 9 i 13 Działu II Załącznika do ustawy o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej, o którym mowa w art. 7 i 162 tej ustawy lub dokumenty równoważne, potwierdzające prawo prowadzenia na terenie Polski działalności ubezpieczeniowej w tym zakresie;
 - 6.3.2. odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.
- 6.4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:
 - 6.4.1. zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 6.3.2, składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
 - 6.4.2. dokumenty, o których mowa w pkt. 6.4.1 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 6.4.3. jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 6.4.1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze

względem na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Postanowienia pkt 6.4.2 stosuje się odpowiednio.

- 6.5. Wykonawca wpisany do urzędowego wykazu zatwierdzonych wykonawców lub wykonawca certyfikowany przez jednostki certyfikujące spełniające wymogi europejskich norm certyfikacji może złożyć zaświadczenie o wpisie do urzędowego wykazu wydane przez właściwy organ lub certyfikat wydany przez właściwą jednostkę certyfikującą kraju, w którym wykonawca ten ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, wskazujące na dokumenty stanowiące podstawę wpisu lub uzyskania certyfikacji, w miejsce odpowiednich dokumentów wymienionych w pkt 6.3 i 6.4.
- 6.6. Jeżeli ofertę składają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt 6.1–6.5 składa każdy z takich Wykonawców. Potwierdzają one spełnianie warunków udziału w postępowaniu przez każdego z Wykonawców oraz brak podstaw wykluczenia każdego z Wykonawców.
- 6.7. Jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innego podmiotu (zgodnie z pkt 5.4), oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt 6.1 oraz 6.3–6.5 składa każdy z takich podmiotów. Potwierdzają one spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym taki podmiot wykazuje spełnianie tych warunków, oraz brak podstaw wykluczenia każdego z takich podmiotów. Ponadto wraz z dokumentami wymienionymi w pkt 6.3 Wykonawca składa dowody, że będzie dysponował niezbędnymi zasobami tego podmiotu, w szczególności zobowiązanie tego podmiotu do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Dowody mają precyzować w szczególności: zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu, sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia, zakres i okres udziału innego podmiotu w wykonywaniu zamówienia oraz czy podmiot ten zrealizuje roboty lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 6.8. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów wskazanych w pkt 6.3–6.5, jeżeli zamawiający posiada takie oświadczenia lub dokumenty (o ile nadal są aktualne) lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne. W takim przypadku wykonawca wskazuje odpowiednio oznaczenie postępowania, w którym te oświadczenia lub dokumenty zostały Zamawiającemu złożone lub adres internetowy ogólnodostępnej i bezpłatnej bazy danych, z której Zamawiający może je pobrać.
- 6.9. Oświadczenia, o których mowa w pkt 6.1–6.7 mogą być składane wyłącznie w formie oryginału. Dokumenty, o których mowa w pkt 6.1–6.7 inne niż oświadczenia mogą być składane wyłącznie w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność oryginałem, przy czym poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo podmiot trzeci, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 6.10. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Jeśli dokumenty zawarte w bazach, o których mowa w pkt 6.8 są sporządzone w języku obcym, Wykonawca składa tłumaczenie tych dokumentów na język polski.

7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

- 7.1. Oświadczenia, wnioski, zaświadczenia oraz informacje mogą być składane za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem postańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną – z zastrzeżeniem, że ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
- 7.2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 7.3. Adres e-mail Zamawiającego: przetargi@arm.krakow.pl.
- 7.4. Osobą upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest Grzegorz Bednarczyk, tel. +48 12 349 15 05 lub +48 12 349 11 03.

8. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

9. Termin związania ofertą

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

10. Opis sposobu przygotowywania oferty

10.1. Oferta winna zawierać:

- 10.1.1. wypełniony i podpisany przez osoby uprawnione formularz oferty (według wzoru stanowiącego załącznik 6 do SIWZ);
- 10.1.2. pełnomocnictwo dla osoby podpisującej ofertę oraz składającej inne oświadczenia w postępowaniu, jeżeli odpowiednie upoważnienie nie wynika z dokumentów wskazanych w punkcie 6, a w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwa mogą być złożone wyłącznie w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza;

10.1.3. dokumenty, o których mowa w punkcie 6.1.

10.2. Pozostałe wymogi i informacje dotyczące oferty:

- 10.2.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę;
- 10.2.2. ofertę należy złożyć w formie pisemnej pod rygorem nieważności;
- 10.2.3. oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Jeżeli Wykonawca przekazuje oświadczenie, dokument lub inne materiały w języku obcym powinien także przekazać tłumaczenie na język polski;
- 10.2.4. poprawki w treści oferty powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisami osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy;
- 10.2.5. część oferty, która zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a Wykonawca zastrzega ich poufność, należy odpowiednio oznaczyć oraz wskazać w formularzu oferty. Do oferty należy załączyć uzasadnienie zawierające wykazanie, iż informacje te stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w tym – iż są spełnione wszystkie przesłanki opisane w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Brak wykazania tych okoliczności będzie skutkować nieskutecznością zastrzeżenia. Zamawiający nie odpowiada za ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa przekazanych mu przez Wykonawcę wbrew postanowieniom niniejszego punktu. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy. Powyższą zasadę stosuje się odpowiednio do innych oświadczeń składanych w toku postępowania.;
- 10.2.6. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku;
- 10.2.7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy;
- 10.2.8. ofertę należy złożyć w nieprzejrystym i zamkniętym opakowaniu. Na opakowaniu należy umieścić następujące informacje:
 - nazwę i adres Wykonawcy,
 - nazwę i adres Zamawiającego: Agencja Rozwoju Miasta S.A., ul. Lema 7, 31-571 Kraków,
 - informację: „OFERTA w postępowaniu na ubezpieczenie mienia i odpowiedzialności cywilnej Agencji Rozwoju Miasta S.A., ZPZ.261.5.2019 – NIE OTWIERAĆ PRZED TERMNEM OTWARCIA OFERT”.

- 10.3. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne oświadczenie woli Wykonawcy o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed terminem składania ofert. Oświadczenie o zmianie oferty winno być opakowane i złożone zgodnie z wymogami określonymi w punkcie 10.2, a ponadto opakowanie powinno być oznaczone napisem „zmiana”. Podczas otwarcia ofert takie oferty będą otwierane w pierwszej kolejności.

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- 11.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: Agencja Rozwoju Miasta S.A., TAURON Arena Kraków, ul. Lema 7, 31-571 Kraków, sekretariat Biura Zarządu (wejście nr 1, od ul. Lema) – nie później niż do dnia 23 października 2019 r., do godz. 12:00. Sekretariat jest czynny od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 16:00.
- 11.2. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w tym samym dniu o godz. 12:15 w siedzibie Zamawiającego, poziom C, sala konferencyjna.

12. Opis sposobu obliczenia ceny

- 12.1. W ofercie należy podać ceny (składki ubezpieczeniowe) cząstkowe za poszczególne ubezpieczenia lub ich składniki wchodzące w skład zamówienia zgodnie ze wzorem formularza oferty (formularz stanowi załącznik 6 do siwz).
- 12.2. Cena ogółem podana w ofercie przez Wykonawcę (ustalona jako suma iloczynów składek i szacowanych ilości/wartości) jest ceną szacunkową i może ulec zmianie w wyniku zmiany sum ubezpieczenia (np. zmiany wartości majątku stanowiącego przedmiot ubezpieczenia przed zawarciem umowy lub przed rozpoczęciem kolejnych okresu ubezpieczenia/rozliczeniowych).

13. Opis kryteriów wyboru najkorzystniejszej oferty

- 13.1. Kryteriami wyboru oferty najkorzystniejszej będą cena (waga: 85%) i podniesienie limitu odpowiedzialności (waga: 15%).
- 13.2. W kryterium ceny oferty będą oceniane zgodnie z następującym wzorem:

$$P_c = C_n / C_o \times 85, \text{ gdzie:}$$

- P_c oznacza liczbę punktów przyznanych badanej ofercie,
- C_n oznacza najniższą cenę ogółem brutto za realizację zamówienia spośród ofert niepodlegających odrzuceniu,
- C_o oznacza cenę ogółem brutto za realizację zamówienia z oferty badanej.

Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

- 13.3. W kryterium „podniesienie limitu odpowiedzialności” oferty będą oceniane zgodnie z następującą zasadą: jeżeli Wykonawca zaoferuje podniesienie limitu odpowiedzialności dla ryzyka aktów terrorystycznych (w zakresie ubezpieczenia mienia od wszystkich ryzyk oraz ubezpieczenia sprzętu elektronicznego od wszystkich ryzyk) do sumy 200 000 000,00 zł na jedno i wszystkie zdarzenia w rocznym okresie ubezpieczenia/rozliczeniowym, oferta otrzyma 15 punktów. Jeżeli Wykonawca nie zaoferuje takiego podniesienia limitów, oferta otrzyma 0 punktów.
- 13.4. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą tę ofertę, która uzyska najwyższą liczbę punktów łącznie we wszystkich kryteriach.

14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- 14.1. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ci – przed zawarciem umowy z Zamawiającym – są zobowiązani do

przedłożenia Zamawiającemu umowy określającej podstawy i zasady wspólnego wykonania zamówienia.

- 14.2. W przypadku, gdy uprawnienie reprezentanta Wykonawcy do podpisania umowy nie będzie wynikało z dokumentów złożonych wraz z ofertą, Wykonawca przedstawi przed podpisaniem umowy odpowiednie dokumenty (np. pełnomocnictwa).

15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zabezpieczenia należytego wykonania umowy nie jest wymagane.

16. Wzór umowy

Wzór umowy stanowi załącznik 1 do SIWZ.

17. Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy

Wykonawcom, a także innym podmiotom, którzy mają interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogli ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej, na zasadach szczegółowo opisanych w dziale VI ustawy. Wobec ogłoszenia oraz SIWZ środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

Odwołanie do Krajowej Izby Odwoławczej przysługuje wyłącznie wobec następujących czynności: określenia warunków udziału w postępowaniu, wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia, odrzucenia oferty odwołującego, opisu przedmiotu zamówienia, wyboru najkorzystniejszej oferty. W pozostałym zakresie Wykonawca może poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy.

18. Informacje dodatkowe

- 18.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 18.2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 18.3. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.
- 18.4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 18.5. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.
- 18.6. Zamawiający nie będzie dokonywać wyboru oferty najkorzystniejszej z wykorzystaniem aukcji elektronicznej.
- 18.7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 18.8. Zamawiający nie stawia wymagań związanych z realizacją zamówienia określonych w art. 29 ust. 3a ustawy.
- 18.9. Zamawiający nie stawia wymagań związanych z realizacją zamówienia określonych w art. 29 ust. 4 ustawy.
- 18.10. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.

19. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, informuję, że:

- a) administratorem Państwa danych osobowych jest Agencja Rozwoju Miasta S.A., ul. Lema 7, 31-571 Kraków, tel. 12 34 91 103, e-mail board@arm.krakow.pl;
- b) inspektorem ochrony danych osobowych w Agencji Rozwoju Miasta S.A. jest Krystian Sobota, tel. 12 34 91 103, e-mail: krystian.sobota@arm.krakow.pl;
- c) Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem;
- d) odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy lub przepisy o dostępie do informacji publicznej, oraz kontrolujące prawidłowość dokonywania wydatków przez zamawiającego;
- e) Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat od zakończenia postępowania, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy;
- f) obowiązek podania przez Państwa danych osobowych bezpośrednio Państwa dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;
- g) w odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- h) posiadają Państwo:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Państwa danych osobowych (przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego). Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie Państwa danych osobowych dotyczących narusza przepisy RODO;
- i) nie przysługuje Państwu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Wykaz załączników:

- 1) Wzór umowy,
- 2) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
- 3) Informacje do oceny ryzyka,
- 4) Formularz oświadczenia Wykonawcy,
- 5) Formularz oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej,
- 6) Formularz oferty.