**FORMULARZ OFERTOWY**

**OFERTA**

**złożona w postępowaniu prowadzonym w trybie pisemnego przetargu na:**

**PROWADZENIE W ZABYTKOWYM OBIEKCIE MuFo ZLOKALIZOWANYM PRZY UL. JÓZEFITÓW 16 W KRAKOWIE PUNKTU SPRZEDAŻY BILETÓW I PUBLIKACJI**

1. Pełna nazwa Oferenta: ……………………………………………………………..

2. Nr NIP/REGON: ……………………………………………………………………….

3. Adres siedziby Oferenta: ………………………………………………………..

4. Adres korespondencyjny: ………………………………………………………..

5. Telefon, faks, tel. komórkowy, e-mail: …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

6. Oferowana wysokość stałego miesięcznego wynagrodzenia z tytułu obsługi i sprzedaży:

Netto:…………………………………………………………………………………………………..

VAT………………………………………………………………………………………………………

Brutto:………………………………………………………………………………………………..

7. Krótki opis dotychczasowej działalności gospodarczej Oferenta: ………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………………………………….…..…………………………………………………………………………………………………………………………………………..

8. Koncepcja współpracy z Muzeum:

- przy prowadzeniu rezerwacji na oprowadzania, warsztaty i inne wydarzenia kulturalne: …………………………………………….

11. Oświadczam, że wykonywałem działalność gospodarczą zbliżoną w swym zakresie do

wskazanej przeze mnie powyżej przez okres ……………… do chwili złożenia niniejszej oferty.

12. Dane personalne osoby/osób upoważnionej/ych do podpisania umowy:

13. Do Oferty załączam obowiązkowo wymagane dokumenty:

1) oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem: zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub wypisu z KRS, itp. - z datą wystawienia nie przekraczającą 3 miesięcy przed datą złożenia oferty;

2) aktualne zaświadczenie z Urzędu Skarbowego i ZUS o niezaleganiu z płatnościami wg stanu na datę ogłoszenia przetargu lub oświadczenia o braku zaległości w ww. opłatach wraz z pisemnym zobowiązaniem się dostarczenia zaświadczeń przed podpisaniem umowy;

3) pełnomocnictwo do reprezentowania oferenta w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, jeśli osoba reprezentująca podmiot w przedmiotowym postępowaniu nie jest wskazana jako upoważniona do jego reprezentacji we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej;

4) kopia potwierdzenia wpłaty wadium;

5) dokumentacja potwierdzająca wydźwięk społeczny prowadzonej działalności;

10. Oświadczenia

a) Oświadczam, że zapoznałem/am się z regulaminem przetargu, trybem odbioru wadium i tekstem projektu umowy, które akceptuję bez zastrzeżeń.

c) Zobowiązuję się do wpłaty kaucji gwarancyjnej w wysokości 1500,00 zł, przed podpisaniem umowy.

e) Oświadczam, że wszelkie dane zawarte w niniejszej ofercie odpowiadają rzeczywistości i złożone zostały przeze mnie zgodnie z prawdą.

f) Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia przetargu oraz realizacji umowy najmu.

…………………., dnia …………… 2020 r.

…………………………………………………

Podpis Oferenta oraz pieczęć firmy