



PREZYDENT MIASTA KRAKOWA

WK-02.1711.7.2020

Kraków, dnia 16 LIS. 2020

Pani
Paulina Serednicka
Dyrektor
Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 4
ul. Urzędnicza 65
30-074 Kraków

Pani
Beata Tracka – Samborska
Dyrektor
Miejskiego Centrum Obsługi Oświaty
w Krakowie

Wystąpienie pokontrolne

Podmiot kontrolowany: Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 4.
Przedmiot kontroli: utrzymanie obiektów wybudowanych w ramach programu „Moje Boisko – Orlik 2012”.

Problematyka utrzymywania przez gminy obiektów wybudowanych w ramach programu „Moje boisko – Orlik 2012” została podjęta przez Najwyższą Izbę Kontroli w 2017 roku (Gmina Miejska Kraków nie była objęta tą kontrolą). W informacji o wynikach kontroli, zatwierdzonej przez Prezesa NIK w dniu 06.04.2018 r. stwierdzono, że „w celu zapewnienia prawidłowego utrzymania obiektów wybudowanych w ramach programu „Moje Boisko – Orlik 2012” Burmistrzowie i Wójtowie powinni:

- 1) przeprowadzać okresowe obowiązkowe kontrole stanu technicznego Orlików wynikające z Prawa budowlanego oraz poprawić stan techniczny wadliwych elementów obiektów;
- 2) zwiększyć nadzór nad zarządcą Orlika;
- 3) dostosować zaplecze sanitarno-szatniowe do potrzeb osób niepełnosprawnych”.

W celu oceny ww. zagadnień w Gminie Miejskiej Kraków Wydział Kontroli Wewnętrznej UMK przeprowadził kontrole w Zarządzie Infrastruktury Sportowej w Krakowie oraz w trzech wybranych placówkach oświatowych.

Niniejszą kontrolą objęto realizację przez zarządcę obiektu budowlanego, tj. Dyrektora Szkoły obowiązków wynikających z przepisów Prawa budowlanego¹ i rozporządzenia w sprawie książki obiektu budowlanego², tj. m.in. w zakresie:

¹ Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2020 roku, poz. 1333 ze zmianami), zwana dalej u.p.b.,

² Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie książki obiektu budowlanego (Dz.U. Nr 120, poz. 1134), zwane dalej r.k.o.b.

- 1) użytkowania obiektu w sposób zgodny z przeznaczeniem i wymaganiami ochrony środowiska oraz utrzymywania go w należyтым stanie technicznym i estetycznym, nie dopuszczając do nadmiernego pogorszenia jego właściwości użytkowych i sprawności technicznej (art. 61 u.p.b.),
- 2) wykonywania obowiązkowych okresowych kontroli zgodnie z art. 62 u.p.b. i dołączania protokołów do książki obiektu budowlanego zgodnie z art. 64 ust. 3 u.p.b.,
- 3) przechowywania przez okres istnienia obiektu budowlanego dokumentacji budowy wraz z dokumentacją powykonawczą i innymi dokumentami robót wykonanych w obiekcie w toku jego użytkowania (art. 63 u.p.b.),
- 4) prowadzenia książki obiektu budowlanego zgodnie z art. 64 ust. 1 u.p.b., oraz zasadami i wzorem określonym w r.k.o.b.

Orlik został wybudowany na terenie bezpośrednio przylegającym do Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 4, przy ul. Urzędniczej 65 w Krakowie. Funkcję inwestora pełnił Zarząd Infrastruktury Sportowej w Krakowie, który był odpowiedzialny za pozyskanie środków finansowych na realizację inwestycji, przygotowanie dokumentacji technicznej, uzyskanie wymaganych pozwoleń, wyłonienie wykonawcy robót, odbiór inwestycji i przekazanie jej do użytkowania ZSP nr 4 wraz z dokumentacją budowy i dokumentacją powykonawczą zgodnie z art. 60 u.p.b.

Kwestia przekazania dokumentacji obiektów do ich użytkowników była przedmiotem oceny i zaleceń sformułowanych w Wystąpieniu pokontrolnym znak: WK-02.1711.16.2019 z dnia 20 kwietnia 2020 r. <https://www.bip.krakow.pl/zalaczniki/dokumenty/n/269730/karta>.

ZSP nr 4 jest placówką pozostającą w obsłudze Miejskiego Centrum Obsługi Oświaty w Krakowie zgodnie z Uchwałą nr LVIII/1232/16 Rady Miasta Krakowa z dnia 23.11.2016 r.³ Zgodnie z § 5 ust. 2 pkt 5 statutu MCOO, prowadzenie obsługi administracyjnej, finansowo-księgowej oraz organizacyjnej na rzecz jednostek obsługiwanych obejmuje zlecenie, organizowanie przeglądów technicznych wymaganych przepisami prawa budowlanego wraz z usuwaniem awarii.

I. Ocena działalności kontrolowanej jednostki:

W wyniku przeprowadzonej kontroli stwierdzono następujące nieprawidłowości:

1. Zarząd Infrastruktury Sportowej w Krakowie, pełniący funkcję inwestora dla Orlika przy Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 4 w Krakowie nie wykonał ciążącego na nim obowiązku i nie przekazał po zakończeniu realizacji inwestycji, zgodnie z art. 60 u.p.b. dokumentacji obiektu w rozumieniu art. 3 pkt 13 i 14 u.p.b. Pomimo wysłania przez Zespół Szkolno-Przedszkolny trzech pism do ZIS w tej sprawie (09.04.2020 r., 16.06.2020 r., 21.07.2020 r.) nie uzyskano odpowiedzi na żadne z nich.
2. Miejskie Centrum Obsługi Oświaty w Krakowie zobowiązane, zgodnie z § 5 ust. 2 pkt 5 statutu przyjętego uchwałą nr LVIII/1232/16 Rady Miasta Krakowa z dnia 23.11.2016 r., do organizowania przeglądów technicznych wymaganych przepisami prawa budowlanego wraz z usuwaniem awarii na rzecz obsługiwanej Szkoły, nie wywiązało się należycie z tego obowiązku. Dokonane przeglądy techniczne obiektu (dwa protokoły na 10 lat eksploatacji obiektu budowlanego, w tym tylko jeden z nich z 2020 roku, przekazany zarządcy obiektu, a drugi z 2019 roku Wydziałowi Kontroli Wewnętrznej UMK) nie czynią zadość wymaganiom określonym w art. 62 ust. 1 pkt 1 i 2 u.p.b. Sprawdzeniem nie objęto wszystkich elementów składających się na budowlę sportową w zakresie

³ Uchwała nr LVIII/1232/16 Rady Miasta Krakowa z dnia 23.11.2016 r. w sprawie wspólnej obsługi jednostek oświatowych oraz zmiany statutu Miejskiego Centrum Obsługi Oświaty w Krakowie ze zmianami.

wskazany w tym przepisie. Ponadto nie usunięto istotnej usterki polegającej na nieuszczelności dachu budynku zaplecza sanitarno-szatniowego, która doprowadza do permanentnego zalewania obiektu, co powoduje utrudnienia w korzystaniu z niego zgodnie z przeznaczeniem i sukcesywną, od co najmniej marca 2019 roku, degradację substancji. Nie wydano także ewentualnej ekspertyzy, że awarii tej nie da się ze względów technicznych usunąć, tylko konieczna jest modernizacja budynku. Równocześnie w sporządzonym w 2020 roku przeglądzie technicznym inspektor nadzoru MCOO w Krakowie stwierdził, że „budynek znajduje się w należyтым stanie technicznym, zapewniającym dalsze bezpieczne jego użytkowanie”.

3. Dyrektor Szkoły, pełniący funkcję zarządcy Orlika:
 - nie wypełnił ciążącego na nim obowiązku wynikającego z przepisów ustawy Prawo budowlane i nie założył oraz nie prowadził książki obiektu budowlanego (art. 64 u.p.b., przepisy r.k.o.b.). Książka obiektu budowlanego założona została dopiero w dniu 17.07.2020 r. i uzupełniona w niepełnym zakresie ze względu na brak dokumentacji technicznej, która nie została przez ZIS w Krakowie przekazana po zakończeniu realizacji inwestycji,
 - przez trzy lata, tj. od 2017 roku do 2019 roku nie wykonywał corocznych specjalistycznych konserwacji boisk, zalecanych przez producenta, wykonawcę i inwestora. W trakcie trwania kontroli Dyrektor Zespołu podjęła w tym zakresie działania naprawcze i zleciła profesjonalną konserwację boisk, która została przeprowadzona w dniu 28.07.2020 r.,
 - w wydatkach związanych z utrzymaniem Orlika ujmuje koszty zakupu środków czystości dla całej placówki.

II. Zalecenia:

1. Podjąć działania mające na celu wyegzekwowanie od inwestora, tj. ZIS w Krakowie pełnej dokumentacji budowy i dokumentacji powykonawczej Orlika w rozumieniu art. 3 pkt 13 i 14 u.p.b., stosownie do ciążącego na tym podmiocie obowiązku wynikającego z art. 60 u.p.b., wpisać ją i dołączyć do prowadzonej książki obiektu budowlanego.
2. Podjąć działania mające na celu wyegzekwowanie od MCOO w Krakowie wszystkich wykonanych przez inspektorów nadzoru protokołów przeglądów technicznych Orlika, wpisać je i dołączyć do prowadzonej książki obiektu budowlanego.
3. Wymagać wykonywania obowiązkowych okresowych przeglądów technicznych wszystkich elementów składających się na budowlę sportową, pn. Orlik w zakresie określonym w art. 62 ust. 1 pkt 1 i 2 u.p.b.
4. Wykonać ponowny przegląd techniczny Orlika z uwzględnieniem zakresu wynikającego z art. 62 ust. 1 i 2 ustawy Prawo budowlane i m.in. wydać odpowiednie zalecenia w stosunku do budynku zaplecza sanitarno-szatniowego, adekwatne do zakresu powstałych uszkodzeń.
5. Podjąć na podstawie wydanych przez inspektora MCOO zaleceń, odpowiednie działania zmierzające do wykonania remontu budynku zaplecza sanitarno-szatniowego, bądź jego modernizacji.
6. Wpisów do książki obiektu budowlanego dokonywać na bieżąco, tj. w dniu zaistnienia okoliczności, dla której wymagane jest dokonanie odpowiedniego wpisu. Książka obiektu wraz z załączonymi dokumentami powinna określać stan obiektu w całym okresie jej prowadzenia i powinna być wiernym odzwierciedleniem wszystkich zdarzeń, jakie dokonały się w obiekcie, którego książka dotyczy.
7. Wykonywać coroczną specjalistyczną konserwację boisk, zalecaną przez producenta, wykonawcę i inwestora.

8. W wydatkach związanych z utrzymaniem Orlika ujmować wyłącznie koszty dotyczące tego obiektu.

III. Osoby odpowiedzialne za realizację zaleceń pokontrolnych:

Zalecenia nr 1-3 i 5-8 – Pani Paulina Serednicka, Dyrektor Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 4 w Krakowie.

Zalecenia nr 4 – Pani Beata Tracka – Samborska, Dyrektor Miejskiego Centrum Obsługi Oświaty w Krakowie.

IV. Termin realizacji zaleceń pokontrolnych:

Zalecenia nr 1-3 i 5-8 - do dnia 31 grudnia 2020 r.

Zalecenia nr 4 – od zaraz.

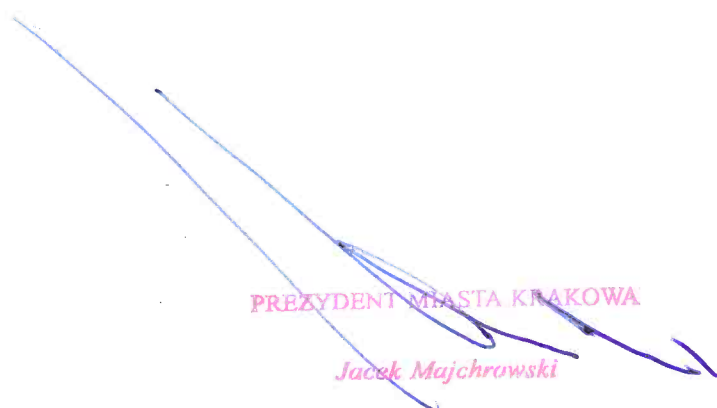
V. Termin sporządzenia sprawozdania z realizacji zaleceń pokontrolnych:

Zalecenia nr 1-3 i 5-8 - do dnia 15 stycznia 2021 r.

Zalecenia nr 4 – do dnia 15 grudnia 2020 r.

Pouczenie:

Zgodnie z § 17 ust. 1 Regulaminu przeprowadzania kontroli organizacyjno-prawnej przez Wydział Kontroli Wewnętrznej UMK (zarządzenie Nr 173/2019 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 29 stycznia 2019 r.) jednostki, w stosunku do których sformułowane zostały zalecenia pokontrolne obowiązane są do sporządzenia sprawozdania z realizacji tych zaleceń w terminie określonym w pkt. V wystąpienia pokontrolnego i przekazanie go do Wydziału Kontroli Wewnętrznej. Sprawozdanie powinno zawierać odniesienie do każdego ze sformułowanych zaleceń pokontrolnych, wraz z podaniem terminu i sposobu jego realizacji.



PREZYDENT MIASTA KRAKOWA
Jacek Majchrowski

Otrzymują:

1. Adresat.
2. aa.

Do wiadomości: Pani Anna Korfel - Jasińska, IV Zastępca Prezydenta Miasta Krakowa ds. Edukacji, Sportu i Turystyki – ZP.Ann.Korfel-Jasinska@um.krakow.pl.