**Załącznik nr 4 do formularza wniosku**

.............................................

 *(miejscowość, data)*

**ZGODA DYSPONENTA NA WYKORZYSTANIE TERENU DO CELÓW REALIZACJI**  **INICJATYWY LOKALNEJ**

……………………………….......................................................................................................... *Tytuł/ nazwa inicjatywy*

zgłoszonym do realizacji w ramach inicjatywy lokalnej przez:

1. ...............………...………………….………………………………..…………………………………………………………………
2. ………………………………………………………………………………………………………………………………………………

*Imię i nazwisko Wnioskodawcy/ców*

właściciel(e) terenu, którym(i) jest (są)

1. …………………………………………………………………………………………….…………………………………………………
2. ………………………………………………………………………………………………………………………………………………

*Imię i nazwisko dysponenta nieruchomości/Nazwa podmiotu będącego dysponentem nieruchomości:*

Dane dotyczące nieruchomości
*(w przypadku, gdy projekt ma być realizowany na więcej niż jednej działce, z których każda (lub część z nich) mają różnych dysponentów, należy przedstawić kolejne karty w takiej liczbie, w jakiej występują różni dysponenci działek, tak aby można było powiązać konkretne działki z odpowiednimi grupami dysponentów)*

*……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………*

*……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………*

*Miejsce realizacji (nazwa dzielnicy, adres, ulica, nr działek ewidencyjnych)*

Jako dysponent / dysponenci / mający prawo do reprezentowania dysponenta (ów) wyrażam(y) zgodę na realizację inicjatywy lokalnej na ww. działkach i zobowiązuję (zobowiązujemy) się do użyczenia nieruchomości.

..………....……………………………………………

 *(podpis i pieczęć osoby upoważnionej)*

**Informacja administratora o przetwarzaniu danych osobowych**

Informujemy, że administratorem Twoich danych osobowych jest Prezydent Miasta Krakowa z siedzibą Pl. Wszystkich Świętych 3-4, 31-004 Kraków i są one podawane w celu realizacji zadania publicznego w formie inicjatywy lokalnej. Z administratorem możesz się skontaktować listownie (adres jw.) lub drogą elektroniczną – adres email: sz.umk@um.krakow.pl.

Informujemy, że:

1. Masz prawo do żądania od administratora dostępu do Twoich danych osobowych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania.

2. Twoje dane osobowe będą przetwarzane do czasu załatwienia sprawy, dla potrzeb której zostały zebrane, a następnie będą przechowywane u nas przez co najmniej 10 lat, po czym mogą ulec zniszczeniu lub zostaną przekazane do Archiwum Narodowego w Krakowie.

3. Masz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

4. Podanie danych osobowych jest wymogiem wynikającym z uchwały Rady Miasta Krakowa i ma charakter obowiązkowy.

5. Konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości złożenia i realizacji wniosku w ramach inicjatywy lokalnej.

6. Podstawę prawną przetwarzania Twoich danych stanowi uchwała Nr LXXXI/1969/2017 Rady Miasta Krakowa z dnia 30 sierpnia 2017 r. w sprawie określenia trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej.

Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych – adres pocztowy Pl. Wszystkich Świętych 3-4, 31-004 Kraków; e-mail: iod@um.krakow.pl