

**Sprawozdanie
z wykonania Planu Działalności Grodzkiego Urzędu Pracy w Krakowie za rok 2021**

L.p.	Zaplanowany cel	Mierniki określające stopień realizacji celu			Najważniejsze planowane zadania służące realizacji celu	Najważniejsze podjęte zadania służące realizacji celu	Przyczyny rozbieżności *
		nazwa	planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie	osiągnięta wartość na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie			
1.	Wsparcie finansowe podmiotów gospodarczych w tworzeniu nowych miejsc pracy w ramach subsydiowanego zatrudnienia	Wartość zaplanowanych środków Funduszu Pracy	95% wykorzystania limitu: formy wsparcia dot. pracodawców	89,8%	Promowanie (upowszechnienie) aktywnych instrumentów rynku pracy poprzez skuteczną informację	Promocja oferty Urzędu: - publikacja informacji dotyczących realizowanych przez Dział form wsparcia na stronie internetowej Urzędu, na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu oraz na tablicach ogłoszeń w siedzibie Urzędu.	Na niższe wykonanie wskaźnika miały wpływ m.in. ograniczenia w obsłudze klientów wynikające z epidemii SARS-CoV-2, rzutujące na przebieg rekrutacji, a co za tym idzie wydatkowanie środków
2.	Wspieranie rozwoju przedsiębiorczości (rozwoju podmiotów gospodarczych)	Wartość zaplanowanych środków Funduszu Pracy	95% wykorzystania limitu: formy wsparcia dot. bezrobotnych i poszukujących pracy	75,3%	Promocja przedsiębiorczości poprzez inicjowanie i organizowanie doradczych spotkań	Promocja oferty Urzędu: - publikacja informacji dotyczących realizowanych przez Dział form wsparcia na stronie internetowej Urzędu, na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu oraz na tablicach ogłoszeń w siedzibie Urzędu. Organizacja konsultacji indywidualnych w sprawie dotacji (forma	Na niższe wykonanie wskaźnika miały wpływ m.in. ograniczenia w obsłudze bezrobotnych wynikające z epidemii SARS-CoV-2, rzutujące na przebieg rekrutacji, a co za tym idzie wydatkowanie środków. W związku z mało stabilną sytuacją epidemiczną o dofinansowanie podjęcia działalności gospodarczej wnioskowało mniej osób bezrobotnych niż oczekiwano. Ponadto zadanie realizowano

						kontaktu e-mail)	również z innych źródeł (EFS, PFRON)
3.	Podniesienie jakości usług informacji	Ilość udzielonych informacji	Co najmniej 30% pozytywnych ankiet dot. oceny działalności Urzędu	0	Kompleksowość usług informacyjnych skierowana na osoby bezrobotne i poszukujących pracy oraz pracodawców	Kompleksowość usług informacyjnych skierowana na osoby bezrobotne i poszukujących pracy oraz pracodawców	Wystąpienie pandemii, które spowodowało czasowe zamknięcie Urzędu, po jego otwarciu zmniejszenie ilości klientów, a tym samym niemożność przeprowadzenia ankietyzacji
4.	Bieżąca informacja na tablicy informacyjnej	Aktualności bieżące na tablicy informacyjnej	90%	100%	Bieżąca aktualizacja informacji o działalności Urzędu	Bieżąca aktualizacja informacji o działalności Urzędu	-
5.	Prowadzenie mediów społecznościowych	Ilość postów na facebook'u	150	201	Bieżąca publikacja informacji o działalności Urzędu w mediach społecznościowych	Bieżąca publikacja informacji o działalności Urzędu w mediach społecznościowych	-
6.	Prawidłowa realizacja zadań określonych w ustawie o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz ustawie o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych oraz zadań nałożonych na urzędy pracy w ramach ustawy o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi	Rozliczanie dofinansowania części kosztów wynagrodzeń pracowników oraz należnych od tych wynagrodzeń składek na ubezpieczenia społeczne (art. 15zzb)	Min. 50 % wniosków	40%	Prawidłowa weryfikacja przedkładanej dokumentacji (m.in. listy płac, deklaracje ZUS, przelewy itd.)	Prawidłowa weryfikacja przedkładanej dokumentacji (m.in. listy płac, deklaracje ZUS, przelewy itd.) - naliczanie nadpłaconych przez Urząd środków finansowych i wzywanie do ich zwrotu, - prawidłowy podział na paragrafy zwracanych środków, celem ich przeksięgowania z uwzględnieniem źródeł ich finansowania (FP, POWER, RPO WM) - weryfikacja dobrowolnie zwracanych przez pracodawców środków pod kątem zasadności ich zwrotu,	Przesunięcie dwóch osób do pracy w księgowości, absencja pracowników związana z rehabilitacją oraz kwarantanną.

	sytuacji kryzysowych					ich wysokości, jak również przygotowanie pisma pod przebieganie.	
--	----------------------	--	--	--	--	--	--

19.04.2022 r. Marek Cebulak

.....
(data i podpis Dyrektora Urzędu)

*opis przyczyn: niezrealizowania celów, wystąpienia istotnych różnic w planowanych i osiągniętych wartościach mierników lub podjęcie innych niż planowane zadań służących realizacji tych celów