



DD.430.39.2021.RP

**Protokół kontroli doraźnej
z realizacji zadania polegającego na prowadzeniu placówki opiekuńczo-wychowawczej
typu specjalistyczno-terapeutycznego**

I. Informacje wstępne

1. Nazwa kontrolowanej placówki:

Placówka opiekuńczo - wychowawcza typu specjalistyczno-terapeutycznego, os. Szkolne 27, 31-977 Kraków

2. Podmiot realizujący zadanie:

Centrum Administracyjne Nr 2 jest jednostką budżetową i zapewnia obsługę ekonomiczno-administracyjną i organizacyjną placówek funkcjonujących w jego ramach.

3. Kontrolę przeprowadzili pracownicy:

Renata Piskor – starszy pracownik socjalny, Dział Pomocy Dzieciom
Lucyna Prażuch – specjalista pracy socjalnej, Dział Pomocy Dzieciom

4. Wyjaśnień na potrzeby kontroli udzielali:

Pan Łukasz Matyszczyk - wychowawca w placówce opiekuńczo-wychowawczej

5. Podstawa prawna do przeprowadzenia kontroli:

Ustawa z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz.U. z 2020 r. poz. 821 z późn. zm.)
Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 22 grudnia 2011 r. w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej (Dz.U. z 2011 r. Nr 292 poz. 1720)

6. Rodzaj kontroli:

Kontrola doraźna

7. Przedmiot kontroli:

Ocena prawidłowości wykonania zadania

8. Okres realizacji zadania objęty kontrolą:

Stan aktualny

9. Termin i miejsce przeprowadzenia kontroli:

12.10.2021 r. Placówka opiekuńczo-wychowawcza typu specjalistyczno-terapeutycznego, os. Szkolne 27 w Krakowie.

10. Stosowane w protokole skróty:

MOPS – Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Krakowie

Placówka – Placówka Opiekuńczo-Wychowawcza typu specjalistyczno-terapeutycznego dla 14 wychowanków, os. Szkolne 27 w Krakowie.

II. Ustalenia kontroli

1. Warunki bytowe w placówce opiekuńczo-wychowawczej:

W trakcie kontroli ustalono, że:

- W pokojach wychowanków łóżka były zaścielone, każdy z wychowanków miał obleczone pościel.
 - Brak jest biurka w pokojach mieszkalnych. W placówce znajduje się odrębne miejsce do nauki dla wychowanków - wydzielona część korytarza. Ustawione tam stoliki były uporządkowane, a ich blaty czyste.
 - W skontrolowanych szafach rzeczy wychowanków nie były poukładane.
 - W salonie panował porządek, podłogi były czyste.
 - W kuchni panował porządek. Lodówka, blaty robocze, blat stołu oraz podłoga były czyste.
 - Z wyjątkiem jednej brudnej toalety, w łazience panował porządek. Wychowawca udzielający wyjaśnień poinformował kontrolujące, że toaleta zostanie umyta pod koniec dnia - tak jest przyjęte zgodnie z harmonogramem dyżurów porządkowych.
 - W korytarzach panował porządek, podłogi były czyste.
2. **Posiłki i wyżywienie w placówce opiekuńczo-wychowawczej:**
W dniu kontroli w placówce był dwudaniowy obiad. Wychowawca udzielił kontrolującym informacji, że wychowankowie nie mają zapewnionego samodzielnego, całodobowego dostępu do żywności. Kuchnia, w której przechowywane są produkty żywnościowe zamykana jest na noc i dostęp do niej jest możliwy za zgodą wychowawcy.
3. **Analiza przeprowadzonej wśród wychowanków anonimowej ankiety:**
Anonimową ankietę przeprowadzono z 3 wychowankami obecnymi podczas kontroli, na 8 będących w ewidencji placówki.
- 1) **Posiłki i wyżywienie:**
- 2 wychowanków tj. 67% wykazało, że ma zapewnione trzy posiłki dziennie, 1 wychowanek tj. 33 % wykazał, że ma zapewnione więcej niż cztery posiłki dziennie tj. tyle ile chce.
 - 2 wychowanków tj. 67% wykazało, iż ma zapewniony dostęp do żywności w placówce, 1 wychowanek tj. 33 % wykazał, że nie ma zapewnionego stałego dostępu do żywności ponieważ kuchnia zamykana jest na noc.
 - Wszyscy wychowankowie wykazali, że przygotowane w placówce porcje jedzenia są wystarczające.
 - 2 wychowanków tj. 67% wykazało, że zawsze ma możliwość zjedzenia śniadania przed wyjściem z placówki, 1 wychowanek tj. 33% wykazał, że nigdy nie ma możliwości zjedzenia śniadania przed wyjściem z placówki, przy czym na pytanie dlaczego wpisał, że nie jada śniadań.
 - 2 wychowanków tj. 67% wykazało, że czasami zabiera do szkoły przygotowane drugie śniadanie bądź inny posiłek, 1 wychowanek tj. 33%, wykazał, że nigdy nie zabiera do szkoły drugiego śniadania bądź innego posiłku, bo nie ma takiej potrzeby.
 - Wszyscy wychowankowie wykazali, że nie jedzą obiadu w szkole.
 - Wszyscy wychowankowie wykazali, że nie zmieniliby nic w przygotowywanych posiłkach.
- 2) **Kosmetyki i środki higieny osobistej:**
- Wszyscy wychowankowie wykazali, że mają zapewnione kosmetyki i środki higieny osobistej i nigdy im ich nie brakowało.
 - 2 wychowanków tj. 67% wykazało, że może samodzielnie wybrać dla siebie kosmetyki, 1 wychowanek tj. 33% wykazał, że nie może wybrać ich samodzielnie, przy czym nie wie dlaczego bo nie zapytał o to.

- 3) **Dyżury porządkowe:**
- Wszyscy wychowankowie wykazali, że w placówce prowadzone są codzienne (dwa, trzy razy dziennie) dyżury porządkowe.
 - Wszyscy wychowankowie wykazali, że pracownicy placówki rzadko pomagają im w porządkowaniu placówki.
 - Wszyscy wychowankowie wykazali, iż mają dostęp do środków czystości do prania i sprzątnia.
- 4) **Kieszonkowe:**
- Wszyscy wychowankowie wykazali, że dostają miesięczne kieszonkowe.
 - Wszyscy wychowankowie wykazali, że nie zdarzyła się nigdy sytuacja, że nie otrzymali kieszonkowego.
 - 2 wychowanków tj. 67% wykazało, że znają zapisy Regulaminu placówki dotyczące wypłaty kieszonkowego, 1 wychowanek tj. 33% wykazał, że ich nie zna.
 - 2 wychowanków tj. 67% wykazało, że kieszonkowe przeznacza na własne potrzeby, w tym jeden z nich wykazał, że przeznacza je na picie do szkoły, 1 wychowanek tj. 33% gromadzi kieszonkowe w formie oszczędności.
4. **Analiza przeprowadzonej wśród pracowników Placówki ankiety:**
Ankiety przeprowadzono z wychowawcą, który ma miesięczny staż pracy w tej placówce.
- 1) **Posiłki i wyżywienie:**
- Wychowawca wykazał, że śniadania i kolacje w placówce przygotowują wychowankowie wspólnie z wychowawcą.
 - Wychowawca wykazał, że obiady w placówce przygotowują wychowankowie wspólnie z wychowawcą.
 - Wychowawca wykazał, że wychowankowie mają zapewniony dostęp do żywności w placówce.
 - Wychowawca wykazał, że nie zmieniliby nic w przygotowywanych posiłkach.
- 2) **Kosmetyki i środki higieny osobistej:**
Wychowawca wykazał, że kosmetyki i środki higieny osobistej dla wychowanków rozdysponowywane są w miarę potrzeb wychowanków, uzupełniane na bieżąco.
- 3) **Dyżury porządkowe:**
- Wychowawca wykazał, że pracownicy placówki zawsze pomagają w porządkowaniu placówki.
 - Wychowawca wykazał, że wychowawca codziennie monitoruje czystość w pokojach wychowanków,
 - Wychowawca wykazał, że za porządek w tzw. częściach wspólnych placówki tj. kuchni, łazienkach, salonie, przedpokoju odpowiadają wychowankowie pełniący dyżur porządkowy przy wsparciu wychowawców, zaś za porządek w pokojach dzieci odpowiada samodzielnie wychowanek, który w nim zamieszkuje.
 - Wychowawca wykazał, że kuchnia, łazienka, salon, przedpokój i pokoje dzieci sprzątnane są codziennie.
 - Wychowawca wykazał, że wychowankowie mają dostęp do środków czystości do prania i sprzątnia pod kontrolą wychowawców.
- 4) **Kieszonkowe:**
- Wychowawca wykazał, że kieszonkowe wypłacane jest przez odpowiedzialnego za to wychowawcę.
 - Wychowawca wykazał, że nie zdarzyła się sytuacja żeby wychowanek nie otrzymał kieszonkowego.

Pouczenie:

Zastrzeżenia do treści protokołu Kontrolowany może wnieść w terminie 14 dni od daty jego otrzymania.

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.

Data otrzymania protokołu:

Data podpisania protokołu:

Kontrolujący:

Starszy pracownik socjalny


Renata Piskor

Kontrolowany:

ZASTĘPCA DYREKTORA
Centrum Administracyjne nr 2

mgr Mariusz Lewicki

CENTRUM ADMINISTRACYJNE NR 2
31-977 Kraków, os. Szkolne 27
tel. 12 644-51-70 fax 12 644-01-55

MIEJSKI OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ W KRAKOWIE
ul. Józefińska 14, 30-529 Kraków
tel. +48 (12) 616 54 27, fax. +48 (12) 616 54 28
e-mail: do@mops.krakow.pl
www.mops.krakow.pl

Kierownik
Działu Pomocy Dzieciom


Katarzyna Jarosz