



Znak sprawy:
IG-I.431.1.6.2022.AK

**Pan
Jacek Majchrowski
Prezydent Miasta Krakowa**

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Na podstawie art. 9 ust. 2, 3 i 5 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (tekst jednolity Dz.U. 2021 poz. 1990 ze zmianami) – dalej: ustawa Pgik, zgodnie z planem kontroli na rok 2022, uzgodnionym z Głównym Geodetą Kraju pismem znak NG-NiK.920.46.2021.AA z 17 listopada 2021 r., zatwierdzonym przez Wojewodę Małopolskiego 23 listopada 2021 r., w dniach od 5 do 28 września 2022 r. przeprowadzono w Urzędzie Miasta Krakowa kontrolę problemową w trybie zwykłym z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej.

Przedmiotem kontroli było:

1. Jakość danych ewidencji gruntów i budynków (dalej zwanej egib), jako podstawa do udostępniania danych (art. 21 i 24 ust. 3 pkt 4 i 5 ustawy Pgik).
2. Proces cyfryzacji zbiorów państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (dalej zwanego zasobem) i automatyzacja jego funkcjonowania:
 - a) stan usług danych przestrzennych (art. 24 ust. 3 pkt 5 ustawy Pgik),
 - b) stan cyfryzacji materiałów kartograficznych (map ewidencyjnych i map zasadniczych – art. 53b ust. 1 i 2 ustawy Pgik),
 - c) stan cyfryzacji operatów (§ 19 rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 2 kwietnia 2021 r. w sprawie organizacji i trybu prowadzenia państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego – dalej: rozporządzenie w sprawie zasobu);
 - d) stan bieżącej cyfryzacji operatów (§ 7 rozporządzenia w sprawie zasobu),
 - e) stan systemu do prowadzenia zasobu (§ 8 rozporządzenia w sprawie zasobu),
 - f) stan e-usług dla wykonawców prac geodezyjnych (§ 12 ust. 1 rozporządzenia w sprawie zasobu),
 - g) stan e-usług udostępniania materiałów zasobu dla obywateli (§ 12 ust. 1 rozporządzenia w sprawie zasobu),
 - h) stan e-usług obsługi narad koordynacyjnych (art. 28b ust. 5a i 10 ustawy Pgik).
3. Stan wdrożenia układu wysokościowego PL-EVRF2007-NH (§ 24 ust. 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 15 października 2012 r. w sprawie państwowego systemu odniesień przestrzennych).



Kontrolą objęto okres:

Od 31 lipca 2021 r. do dnia rozpoczęcia kontroli, z poszerzeniem w zakresie dotyczącym modernizacji ewidencji gruntów i budynków od 11 kwietnia 2019 roku do dnia rozpoczęcia kontroli.

Zadania objęte kontrolą należą do zadań Prezydenta i mają charakter zadań zleconych z zakresu administracji rządowej na mocy ustawy Pgik. Prezydent odpowiada za realizację zadań na obszarze Miasta Krakowa.

Szczegółowy tryb prowadzenia kontrolowanych zadań regulują przepisy:

- 1) Ustawa z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (tekst jednolity Dz.U. 2019 poz. 725 ze zmianami, Dz.U. 2020 poz. 276 ze zmianami, Dz.U. 2020 poz. 2052 ze zmianami, Dz.U. 2021 poz. 1990 ze zmianami)
- 2) Ustawa z dnia 4 marca 2010 r. o infrastrukturze informacji przestrzennej (tekst jednolity Dz.U. 2018 poz. 1472 ze zmianami, Dz.U. 2020 poz. 177 ze zmianami, Dz. U. 2021 poz. 214) – zwana dalej ustawą o IIP,
- 3) Ustawa z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tekst jednolity Dz.U. 2021 poz. 2070),
- 4) Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 2 kwietnia 2021 r. w sprawie organizacji i trybu prowadzenia państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (Dz.U. 2021 poz. 820),
- 5) Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 27 lipca 2021 r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków (Dz. U. 2021 poz. 1390) – zwane dalej rozporządzeniem w sprawie egib,
- 6) Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 6 lipca 2021 r. w sprawie osnów geodezyjnych, grawimetrycznych i magnetycznych (Dz. U. 2021 poz. 1341) – zwane dalej rozporządzeniem w sprawie bdsog,
- 7) Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 lipca 2021 r. w sprawie geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu (Dz. U. 2021 poz. 1374) – zwane dalej rozporządzeniem w sprawie gesut,
- 8) Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 lipca 2021 r. w sprawie bazy danych obiektów topograficznych oraz mapy zasadniczej (Dz. U. 2021 poz. 1385) – zwane dalej rozporządzeniem w sprawie bdot500,
- 9) Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 18 sierpnia 2020 r. w sprawie standardów technicznych wykonywania geodezyjnych pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych oraz opracowywania i przekazywania wyników tych pomiarów do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (Dz. U. 2020 poz. 1429 ze zmianami),
- 10) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 9 listopada 2004 r. w sprawie określenia wymagań, jakim powinni odpowiadać wojewódzcy inspektorzy nadzoru geodezyjnego i kartograficznego, geodeci województw, geodeci powiatowi i geodeci

gminni (Dz.U. 2004 nr 249 poz. 2498) – zwane dalej rozporządzeniem w sprawie wymagań dla geodetów powiatowych,

- 11) Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 17 stycznia 2013 r. w sprawie zintegrowanego systemu informacji o nieruchomościach (Dz.U. 2013 poz. 249),
- 12) Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 20 października 2010 r. w sprawie ewidencji zbiorów i usług danych przestrzennych objętych infrastrukturą informacji przestrzennej (Dz.U. 2010 nr 201 poz. 1333 ze zmianami),
- 13) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. 2011 nr 14 poz. 67),
- 14) Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 15 maja 2018 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz.U. 2018 poz. 936),
- 15) Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 25 października 2021 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz.U. 2021 poz. 1960),
- 16) Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 15 października 2012 r. w sprawie państwowego systemu odniesień przestrzennych (Dz.U. 2012 poz. 1247 ze zmianami).

Oceny realizacji zadań kontrolowanych dokonano na podstawie badania dokumentów i rejestrów istotnych w przedmiocie kontroli oraz pisemnych wyjaśnień Pani Marii Kolińskiej – Dyrektora Wydziału Geodezji i Geodety Powiatowego, a także dokumentacji przygotowanej przez osobę wyznaczoną do udzielania informacji merytorycznych – Pana Ireneusza Tylibę – Kierownika Referatu Obsługi Prac Geodezyjnych i Koordynacji ZSZO ECO w Wydziale Geodezji posiadającego upoważnienie Nr GD-01.1710.2.2022 Prezydenta Miasta Krakowa z 5 września 2022 r. do działania w imieniu Organu w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia kontroli.

Kontrola została przeprowadzona przez **zespół kontrolerów** w składzie:

- Pani Anna Kowalewska-Lipecka – główny specjalista w Oddziale Nadzoru Geodezyjnego i Kontroli Wojewódzkiej Inspekcji Geodezyjnej i Kartograficznej Małopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Krakowie (kierownik zespołu kontrolerów), działająca na podstawie upoważnienia nr 13/2022 Wojewody Małopolskiego,
- Pani Anna Zapolska – główny specjalista w Oddziale Nadzoru Geodezyjnego i Kontroli Wojewódzkiej Inspekcji Geodezyjnej i Kartograficznej Małopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Krakowie (członek zespołu kontrolerów), działająca na podstawie upoważnienia nr 14/2022 Wojewody Małopolskiego.

Zakres kontroli obejmował:

I. Ustalenia formalno-organizacyjne w zakresie:

1. kierownika jednostki kontrolowanej (w okresie objętym kontrolą),
2. struktury organizacyjnej jednostki kontrolowanej i usytuowania geodety powiatowego,

3. zasobów pracowniczych realizujących objęte kontrolą zadania rządowe z zakresu geodezji i kartografii,
4. upoważnień wydanych przez organ administracji geodezyjnej i kartograficznej do działania w jego imieniu,
5. regulacji wewnętrznych i sposobu prowadzenia obiegu dokumentów w zakresie prowadzenia zasobu,
6. wykorzystywania danych referencyjnych zasobu dla potrzeb realizacji zadań innych niż zadania administracji geodezyjnej i kartograficznej,
7. zapewnienie środków finansowych na realizację zadań w dziedzinie geodezji i kartografii.

II. Ustalenia szczegółowe w zakresie:

1. jakości danych egib,
2. procesu cyfryzacji zbiorów państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego i automatyzacji jego funkcjonowania,
3. procesu wdrożenia układu wysokościowego PL-EVRF2007-NH.

Realizację zadań we wskazanych tematach ocenia się pozytywnie.

Ocena ta wynika z następujących ustaleń dokonanych w czasie kontroli.

I. Ustalenia formalno-organizacyjne

1. Kierownik jednostki kontrolowanej

Na podstawie Protokołu wyników głosowania i wyników wyborów Prezydenta Miasta Krakowa sporządzonego 5 listopada 2018 r. przez Miejską Komisję Wyborczą w Krakowie ustalono, że w okresie objętym kontrolą kierownikiem jednostki kontrolowanej – Prezydentem Miasta Krakowa był Pan prof. Jacek Majchrowski, który funkcję tę pełni od 19 listopada 2002 r.

W oparciu o § 29 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Krakowa¹ (dalej UMK) ustalono, że zadania prezydenta miasta na prawach powiatu wynikające z ustawy Pgik realizuje Prezydent Miasta Krakowa przy pomocy Geodety Powiatowego, który jest równocześnie Dyrektorem Wydziału Geodezji i który podlega bezpośrednio Prezydentowi. Z Zarządzenia Nr 2443/2021 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 31 sierpnia 2021 r.² oraz

¹ Zarządzenie Nr 277/2021 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 8 lutego 2021 r. w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Krakowa, Nr 2442/2021 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 31 sierpnia 2021 r. w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Krakowa, Zarządzenie Nr 3790/2021 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 23 grudnia 2021 r. w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Krakowa oraz Zarządzenie Nr 243/2022 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 2 lutego 2022 r. zmieniające zarządzenie nr 3790/2021 w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Krakowa

² Zarządzenie Nr 2443/2021 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 31 sierpnia 2021 r. w sprawie określenia zakresów nadzoru nad zadaniami Gminy Miejskiej Kraków wykonywanego przez Prezydenta Miasta Krakowa,

z Zarządzenia Nr 3791/2021 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 23 grudnia 2021 r.³ wynika, że nadzór nad realizacją zadań rządowych z zakresu geodezji i kartografii sprawuje II Zastępca Prezydenta Miasta Krakowa ds. Zrównoważonego Rozwoju.

2. Struktura organizacyjna jednostki kontrolowanej i usytuowanie geodety powiatowego

Zgodnie z Regulaminem Organizacyjnym UMK oraz Zarządzeniem Nr 286/2021 Prezydenta Miasta Krakowa z 8 lutego 2021 r.⁴ zadania kontrolowane wykonywane są przez Wydział Geodezji, który przy znakowaniu prowadzonych spraw posługuje się symbolem literowym „GD”.

Wydziałem Geodezji kieruje Pani Maria Kolińska, która od 30 grudnia 2002 r. pełniła funkcję Geodety Miejskiego, zmienioną na Geodetę Powiatowego Zarządzeniem Nr 3398/2012 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 19 listopada 2012 r.⁵ Pani Maria Kolińska spełnia wymogi rozporządzenia w sprawie wymagań dla geodetów powiatowych. Dyrektor Wydziału Geodezji ma dwóch Zastępców.

Z Zarządzenia Nr 286/2021 Prezydenta Miasta Krakowa z 8 lutego 2021 r. wynika, że w Wydziale wyodrębniono referaty oraz samodzielne stanowiska pracy.

Dyrektorowi Wydziału podlegają bezpośrednio:

1. Zastępca Dyrektora – ZGD,
2. Zastępca Dyrektora Grodzki Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej – ZGDO,
3. Referat Koordynacyjno-Organizacyjny – GD-01,
4. Referat Kancelaryjny – GD-02,
5. Referat ds. Miejskiego Systemu Informacji Przestrzennej – GD-03.

Zastępcy Dyrektora (ZGD) – Panu Andrzejowi Karpierzowi, podlegają:

1. Oddział Komunalizacji – GD-04, w którym wyodrębniono:
 - a) Referat Regulacji Nieruchomości Skarbu Państwa na rzecz Gminy – GD-04-1,
 - b) Referat Dokumentacji Geodezyjno-Prawnej – GD-04-2,
 - c) Stanowisko ds. Regulacji Dróg Publicznych – GD-04-3,
2. Referat Podziałów i Rozgraniczeń Nieruchomości – GD-05,
3. Referat Wyłączeń Gruntów z Produkcji Rolnej i Postępowań dotyczących EGiB – GD-06,
4. Referat Renty Planistycznej – GD-07,

Zastępców Prezydenta Miasta Krakowa, Skarbnika Miasta Krakowa, Sekretarza Miasta Krakowa i Dyrektora Magistratu

³ Zarządzenie Nr 3791/2021 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 23 grudnia 2021 r. w sprawie określenia zakresów nadzoru nad zadaniami Gminy Miejskiej Kraków wykonywanego przez Prezydenta Miasta Krakowa, Zastępców Prezydenta Miasta Krakowa, Skarbnika Miasta Krakowa, Sekretarza Miasta Krakowa i Dyrektora Magistratu

⁴ Zarządzenie Nr 286/2021 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 8 lutego 2021 r. w sprawie podziału na wewnętrzne komórki organizacyjne oraz szczegółowego zakresu działania Wydziału Geodezji

⁵ Zarządzenie Nr 3398/2012 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 19 listopada 2012 r. w sprawie zmiany zarządzenia nr 1372/2012 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 24 maja 2012 r. w sprawie podziału na wewnętrzne komórki organizacyjne oraz szczegółowego zakresu działania Wydziału Geodezji

5. Stanowisko ds. EMUiA i Nazewnictwa Ulic – GD-08.

Natomiast Zastępcy Dyrektora Grodzki Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej (ZGDO) – Pani Dorocie Michalik, podlegają:

1. Referat Analiz Danych PZGiK – GD-09,
2. Referat Udostępniania Danych z Baz PZGiK – GD-10,
3. Referat Archiwum PZGiK – GD-11,
4. Referat Digitalizacji Materiałów PZGiK – GD-12,
5. Referat Obsługi Prac Geodezyjnych i Koordynacji ZSOZ ECO – GD-13,
6. Referat Aktualizacji Danych Podmiotowych Bazy EGiB oraz RCN – GD-14,
7. Referat Aktualizacji Danych Przedmiotowych Bazy EGiB – GD-15,
8. Referat Weryfikacji i Aktualizacji Baz PZGiK – GD-16,
9. Referat Uzgadniania Dokumentacji Projektowej – GD-17.

Zadania objęte kontrolą są realizowane przez Referaty stanowiące Grodzki Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej oraz przez Referat Wyłączeń Gruntów z Produkcji Rolnej i Postępowań dotyczących EGiB.

3. Zasoby pracownicze realizujące objęte kontrolą zadania rządowe z zakresu geodezji i kartografii

Według przekazanych dokumentów oraz tabeli obrazującej stan kadrowy według stanu na 26 września 2022 r., stanowiących akta kontroli, w komórkach organizacyjnych realizujących zadania objęte kontrolą zatrudnione są 132 osoby, w tym 11 kierowników Referatów.

Spośród wymienionych pracowników:

- a) 102 osoby (77%) posiada wykształcenie wyższe geodezyjne,
- b) 8 osób (6%) – średnie geodezyjne,
- c) 19 osób (15%) – wyższe inne,
- d) 3 osoby (2%) – średnie inne,
- e) 15 osób posiada uprawnienia zawodowe do wykonywania samodzielnych funkcji w dziedzinie geodezji i kartografii z zakresu 1 i 2,
- f) 9 osób – z zakresu 1,
- g) 3 osoby – z zakresu 2,
- h) 1 osoba – z zakresu 7,
- i) 1 osoba – z zakresu 1,2,6,7.

Na podstawie powyższego zestawienia kontrolujący ustalili, że spośród wymienionych pracowników:

- a) 9 osób zajmuje się kancelarią wydziału,
- b) 6 osób – analizą danych zasobu,
- c) 27 osób – weryfikacją przekazywanych zbiorów danych i operatów technicznych, przyjmowaniem operatów do zasobu oraz opatrywaniem klauzulą dokumentów opracowanych przez wykonawców prac,
- d) 33 osoby – aktualizacją bazy danych egib w drodze czynności materialno-technicznej na podstawie dokumentacji geodezyjnej,
- e) 38 osób – aktualizacją bazy danych egib w drodze czynności materialno-technicznej na podstawie przepisów prawa i innych dokumentów,

f) 9 osób – archiwum zasobu.

Z informacji uzyskanych od Geodety Powiatowego wynika, że w 2021 r. w 29 szkoleniach uczestniczyło 86 pracowników, a w okresie od stycznia do września 2022 r. w 15 szkoleniach uczestniczyło 31 pracowników.

4. Upoważnienia wydane przez organ administracji geodezyjnej i kartograficznej do działania w jego imieniu

W wyniku oceny tego zagadnienia (na podstawie upoważnień Organu do działania w jego imieniu udostępnionych kontrolującym) ustalono, że wszyscy pracownicy posiadają upoważnienia Prezydenta Miasta Krakowa do wykonywania zadań objętych kontrolą, które wymagają takiego upoważnienia. Wszyscy pracownicy mają także wystawione upoważnienia do przetwarzania danych osobowych.

5. Regulacje wewnętrzne i sposób prowadzenia obiegu dokumentów w zakresie prowadzenia zasobu

Na dzień przeprowadzenia kontroli, na podstawie przekazanych przez Dyrektora Wydziału adresów stron internetowych do procedur umieszczonych w Biuletynie Informacji Publicznej UMK – dalej: BIP UMK, ustalono obieg dokumentów w zakresie:

1) przyjmowania zgłoszeń prac geodezyjnych:

Obsługą zgłoszeń prac geodezyjnych zajmuje się Referat Obsługi Prac Geodezyjnych i Koordynacji ZSOZ ECO. Zgłoszenia w formie elektronicznej można wypełnić i przesłać poprzez stronę internetową <https://eco.um.krakow.pl/ikerg>. Szczegółowe informacje związane ze zgłoszeniem w formie elektronicznej można uzyskać pod numerami tel. (12) 616-9585, (12) 616-9574 lub na stronie internetowej https://www.bip.krakow.pl/?bip_id=1&mmi=12265. Zgłoszenia można również składać w formie analogowej w siedzibie Wydziału Geodezji, Kraków ul. Grunwaldzka 8, pok. 101 i 104. Usługa o nazwie Zgłoszenie prac geodezyjnych opisana jest szczegółowo w Procedurze zewnętrznej nr GD-1 dostępnej na stronie BIP UMK.

2) przekazywania przez wykonawców wyników zrealizowanych prac geodezyjnych:

Zawiadomienia o przekazaniu wyników zgłoszonych prac geodezyjnych wraz z wynikami tych prac przyjmowane są w Wydziale Geodezji, ul. Grunwaldzka 8, 31-526 Kraków, pok. 103 lub poprzez portal I-KERG do obsługi wykonawców prac geodezyjnych. Sprawy w tym zakresie prowadzi Referat Weryfikacji i Aktualizacji Baz PZGiK.

W zawiadomieniu o przekazaniu wyników zgłoszonych prac geodezyjnych należy określić, czy prace zostały wykonane w całości czy w części (etapowa realizacja prac wymaga wcześniejszego uzgodnienia oraz akceptacji przez Kierownika Referatu Weryfikacji i Aktualizacji Baz PZGiK przedstawionego harmonogramu oraz zakresu prac realizowanych w ramach poszczególnych etapów) oraz jakich baz danych dotyczą (EGiB, GESUT, BDOT500). Wniosek o etapowe uzgodnienie realizacji prac wraz z propozycją harmonogramu oraz zakresu realizacji poszczególnych etapów należy przesłać na adres mailowy Mariusz.Suwaj@um.krakow.pl.

Usługa o nazwie Przyjmowanie do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego wyników zgłoszonych prac geodezyjnych opisana jest szczegółowo w Procedurze zewnętrznej nr GD-6 dostępnej na stronie BIP UMK.

- 3) świadczenia usług udostępniania materiałów zasobu, a także wydawania wypisów, wypisów i wyrysów:

Wnioski o udostępnienie materiałów powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego oraz wypisów i wyrysów można złożyć: osobiście w siedzibie Wydziału Geodezji, ul. Grunwaldzka 8, pok. 7, 8, 9, 10, pocztą tradycyjną na adres Wydziału Geodezji UMK, ul. Grunwaldzka 8, 31-526 Kraków oraz elektronicznie na adres e-mail: wnioski.geodezja@um.krakow.pl Referatu Udostępniania Danych z Baz PZGiK lub poprzez platformę e-PUAP (w formie załącznika do pisma ogólnego).

Złożenie wniosku drogą elektroniczną na wymienioną skrzynkę e-mail wiąże się z obowiązkiem dostarczenia formularza wniosku z jego podpisem w oryginale tj.: podpisem elektronicznym, bezpiecznym podpisem elektronicznym lub podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP.

W przypadku składania wniosków drogą elektroniczną, informacja o terminie i miejscu odbioru zamawianych materiałów oraz kopia Dokumentu Obliczenia Opłaty przesłana jest na określony we wniosku adres e-mail.

Przyjmowanie, realizacja wniosków oraz odbiór materiałów odbywa się w siedzibie Wydziału Geodezji, ul. Grunwaldzka 8, pok. 7, 8, 9, 10. Przy określeniu właściwego zakresu mapy można skorzystać z Portalu Mapowego MSIP OBSERWATORIUM pod adresem: <https://msip.krakow.pl/>.

Wnioski o udostępnianie poświadczonej kopii dokumentów geodezyjnych i kartograficznych z archiwum powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego można złożyć osobiście w siedzibie Wydziału Geodezji: ul. Grunwaldzka 8 (pok. 6, 15, -09), ul. Zaleskiego 23 (pok. 016), pocztą tradycyjną na adres Wydziału lub poprzez platformę e-PUAP (w formie załącznika do pisma ogólnego) oraz elektronicznie na adres e-mail: gd.umk@um.krakow.pl Referatu Archiwum PZGiK. Złożenie wniosku drogą elektroniczną wiąże się z obowiązkiem dostarczenia formularza wniosku z podpisem wnioskodawcy w oryginale tj.: podpisem elektronicznym, bezpiecznym podpisem elektronicznym lub podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP.

Odbiór zamawianych materiałów zasobu następuje wyłącznie po okazaniu przez zamawiającego dowodu zapłaty lub przesłaniu potwierdzenia przelewu drogą elektroniczną.

Procedura zewnętrzna nr GD-2 o nazwie Udostępnianie materiałów powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego oraz wypisów i wyrysów do celów prawnych, a także Procedura zewnętrzna nr GD-3 o nazwie Udostępnianie poświadczonej kopii dokumentów geodezyjnych i kartograficznych z archiwum powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego dostępne są na stronie BIP UMK.

Ponadto Referat Udostępniania Danych z Baz PZGiK świadczy usługi w zakresie udostępnienia danych zgromadzonych w rejestrze publicznym, których procedura zawarta została pod nr GD-34 jako Udostępnianie danych z baz Powiatowego Zasobu Geodezyjnego i Kartograficznego w trybie i na wniosek o udostępnienie danych zgromadzonych w rejestrze publicznym. Wniosek składa się do Wydziału Geodezji, ul. Grunwaldzka 8, 31-526 Kraków na Dzienniku Podawczym (parter) lub mailowo uwierzytelniony kwalifikowanym podpisem elektronicznym, profilem zaufanym na adres: gd.umk@um.krakow.pl lub wnioski.geodezja@um.krakow.pl. *W przypadku składania wniosków drogą elektroniczną bez ww. podpisów elektronicznych wymagane jest bezwzględnie przesłanie wniosku pocztą z podpisem zamawiającego w oryginale. Przy większych zamówieniach zaleca się dołączać do wniosku zakres przestrzenny w postaci plików: *.shp, *.dxf, w układzie 2000.* Do zamówienia należy dołączyć oryginał dokumentu potwierdzającego, że zadanie to realizowane jest jako zadanie publiczne, lub kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem. Oryginały ww. dokumentów powinny być wydane przez jednostki realizujące zadanie publiczne. Jeżeli wnioskodawca jest reprezentowany przez inną osobę prawną lub fizyczną należy dołączyć pełnomocnictwo, za które pobierana jest opłata skarbową zgodnie z zasadami opisanymi w ustawie o opłacie skarbowej.

Wydanie danych wraz z licencją określającą zakres uprawnień licencjobiorcy następuje tylko w postaci elektronicznej i odbywa się niezwłocznie, lecz nie później niż w terminie 14 dni od dnia doręczenia wniosku o udostępnienie. Materiały mogą być odebrane osobiście przez zamawiającego w pokoju nr 115A lub drogą elektroniczną poprzez serwer sftp, e-mail po spełnieniu wszystkich formalnych wymogów. *W uzasadnionych przypadkach o technicznym charakterze termin ten może ulec zmianie i zostanie uzgodniony z Zamawiającym.*

W przypadku wystąpienia sporu dotyczącego zakresu udostępnianych materiałów zasobu wydawana jest decyzja administracyjna, na którą przysługuje prawo wniesienia odwołania do Wojewódzkiego Inspektora Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego w Krakowie za pośrednictwem Prezydenta Miasta Krakowa w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia.

4) wydawania zaświadczeń:

Na stronie BIP UMK znajduje się Procedura zewnętrzna nr GD-13 o nazwie Wydawanie zaświadczeń o położeniu budynku. W celu uzyskania zaświadczenia strona może przesłać wniosek drogą elektroniczną wypełniając stosowny formularz znajdujący się na elektronicznej platformie usług administracji publicznej ePUAP z informacjami o numerze działki, numerze obrębu i nazwie jednostki ewidencyjnej (Śródmieście, Krowodrza, Podgórze, Nowa Huta). W przypadku braku budynku na mapie ewidencyjnej należy złożyć do wniosku inwentaryzację powykonawczą budynku (wykonaną przez jednostkę wykonawstwa geodezyjnego). W razie potrzeby Wydział Geodezji może żądać dokumentów poświadczających prawo własności nieruchomości: wypis z Księgi Wieczystej lub akt notarialny (oryginały lub kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem). W przypadku, gdy wnioskodawca jest reprezentowany przez inną osobę, do wniosku należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo.

Do wniosku należy uiścić również opłatę skarbową:

- od złożenia dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury albo jego odpisu, wypisu lub kopii – 17 zł (z wyłączeniem pełnomocnictwa udzielanego małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu albo gdy mocodawcą jest podmiot zwolniony z opłaty skarbowej),
- od poświadczenia zgodności kopii zawiadomienia o nadaniu numeru z oryginałem – 5 zł od każdej rozpoczętej strony,
- od wydania zaświadczenia – 17 zł.

Wpłat z tytułu opłaty skarbowej można dokonywać na konto nr: 49 1020 2892 2276 3005 0000 0000 (np. na pocztę, przelewem bankowym) lub bez ponoszenia dodatkowych opłat w placówkach PKO Bank Polski S.A. na terenie Krakowa i w kasach Urzędu. Dowód zapłaty należnej opłaty skarbowej należy załączyć do wniosku. Istnieje również możliwość uiszczenia opłat za pomocą karty płatniczej.

Wnioski wydawane są na podstawie *art. 20 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne* oraz *art. 123 i 217-219 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego* przez Stanowisko ds. EMUiA i Nazewnictwa Ulic znajdujące się w Wydziale Geodezji UMK przy ul. Grunwaldzka 8 w Krakowie. Zaświadczenie wydawane jest bez zbędnej zwłoki, nie później niż w terminie 7 dni od dnia wpływu wniosku.

Odmowa wydania zaświadczenia o treści żądanej przez osobę ubiegającą się o zaświadczenie następuje w drodze postanowienia. Zażalenie na postanowienie wnosi się do Małopolskiego Wojewódzkiego Inspektora Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego w terminie 7 dni od dnia otrzymania rozstrzygnięcia, za pośrednictwem organu wydającego postanowienie.

5) obsługi narad koordynacyjnych:

Wnioski o koordynację projektowanych sieci uzbrojenia terenu wraz z niezbędnymi załącznikami można złożyć:

- w formie elektronicznej po zalogowaniu się do usługi i. Projektant poprzez stronę internetową <https://eco.um.krakow.pl/iprojektant>, a szczegółowe informacje związane ze złożeniem wniosku można uzyskać pod numerami tel. (12) 616-9593, (12) 616-9767 lub na stronie internetowej https://www.bip.krakow.pl/?dok_id=52660;
- w formie analogowej.

Narada koordynowana jest przez Referat Uzgadniania Dokumentacji Projektowej, ul. Grunwaldzka 8, 31-526 Kraków. Szczegółowy opis zadania zawiera Procedura nr GD-28 Koordynacja usytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu.

W przypadku sporu dotyczącego wysokości należnej opłaty, organ wydaje decyzję administracyjną, od której służy stronie prawo wniesienia odwołania do Wojewódzkiego Inspektora Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego w Krakowie za pośrednictwem Prezydenta Miasta Krakowa w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia. *Wniesienie odwołania od decyzji w sprawie ustalenia wysokości opłaty za czynności uzgadniania projektowanych sieci uzbrojenia terenu nie wstrzymuje tych czynności, pod warunkiem uiszczenia opłaty w wysokości ustalonej w zaskarżonej decyzji. W przypadku gdy*

w wyniku rozpatrzenia odwołania lub ponownego rozpatrzenia sprawy na skutek wyroku sądu administracyjnego wysokość opłaty zostanie zmniejszona, nadpłata podlega zwrotowi wraz z odsetkami ustawowymi.

Sytuowanie projektowanych sieci uzbrojenia terenu koordynuje się na naradach koordynacyjnych z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej, a rezultaty narady utrwała się w protokole. Termin zakończenia narady koordynacyjnej, nie może być krótszy niż 5 dni roboczych i dłuższy niż 10 dni roboczych od dnia dokonania zawiadomienia wnioskodawcy, podmiotów władających sieciami uzbrojenia terenu oraz innych podmiotów o sposobie, terminie zakończenia narady i miejscu przeprowadzenia narady koordynacyjnej.

6) pobieranie opłat za powyższe usługi odbywa się:

- na rachunek bankowy nr: 73 1020 2892 2276 3032 0000 0000, a w przypadku opłaty skarbowej od dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury albo jego odpisu, wypisu lub kopii na konto nr: 49 1020 2892 2276 3005 0000 0000,
- w kasie UMK Wydziału Geodezji z możliwością uiszczenia opłat za pomocą karty płatniczej,
- poprzez wpłatomat w budynku UMK Wydział Geodezji (gotówką oraz kartą płatniczą),
- poprzez płatność elektroniczną po zalogowaniu na stronie <https://eco.um.krakow.pl/ikerg>,
- w przypadku komorników sądowych na rachunek bankowy nr: 90 1020 2892 0000 5802 0590 0990 z tytułem przelewu: oznaczenie kancelaryjne Dokumentu Obliczenia Opłaty i Sygn. akt KM.

6. Wykorzystywanie danych referencyjnych zasobu dla potrzeb realizacji zadań innych niż zadania administracji geodezyjnej i kartograficznej

Dyrektor Wydziału Geodezji złożyła pisemne oświadczenie, że dane referencyjne zasobu *traktowane są jako dane referencyjne dla innych systemów i aplikacji działających w Gminie Miejskiej Kraków. Wykorzystywane są m.in. do:*

- wydawania decyzji architektoniczno-urbanistycznych;
- wydawania decyzji środowiskowych;
- przy realizacji postępowań administracyjnych w UMK;
- przy pracach związanych z uchwalaniem miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego;
- przy analizach przestrzennych;
- przy opracowywaniu mapy zagrożeń powodziowych;
- przy opracowywaniu mapy hałasu i wielu innych.

Dane z zasobu propagowane są do wszystkich użytkowników UMK oraz Miejskich Jednostek Organizacyjnych za pośrednictwem aplikacji ISDP – Internetowy Serwer Danych Przestrzennych w wersji IUIP, (dostęp po zalogowaniu). Dane aktualizowane są codziennie w godzinach nocnych. Dane te w postaci usług wystawiane są również do Geoportalu Krajowego oraz Geoportalu Wojewódzkiego MIIP.

Ponadto w ramach usług dostępnych na portalu MSIP Obserwatorium udostępniana jest usługa pobierania otwartych danych z portalu, w tym również danych dotyczących działek i budynków. Usługa wyszukiwania i pobierania danych umożliwia eksport Otwartych Danych zamieszczonych w Portalu MSIP <https://msip.krakow.pl>, nieobjętych prawnymi ograniczeniami w formatach plików przestrzennych (*.shp, *.dxf, *.kml, *.kmz, *.geojson). Wyszukiwanie danych do pobrania może odbyć się bezpośrednio w oknie widgetu lub poprzez narzędzie wyszukiwania metadanych. Informacja w tym zakresie znajduje się pod adresem:

https://msip.krakow.pl/aktualnosci/234661,2053,komunikat,nowe_narzedzia_na_portal_u_observatorium.html. Oprócz tego na stronach BIP Kraków

https://www.bip.krakow.pl/?bip_id=1&mmi=12838 publikowane są adresy usług WMS i WFS do wykorzystania w dziedzinowych systemach czy też aplikacjach desktopowych użytkowników/mieszkańców typu QGIS.

Tabela nr 1. Publiczne usługi danych przestrzennych (WMS) dla rejestrów PZGiK i MSIP w Krakowie:

EGIB	https://msip.um.krakow.pl/arcgis/services/ZSOZ/EGIB_WMS/MapServer/WMS/Server
BDOT	https://msip.um.krakow.pl/arcgis/services/ZSOZ/BDOT/MapServer/WMS/Server
Punkty wysokościowe BDOT	https://msip.um.krakow.pl/arcgis/services/ZSOZ/BDOT_PKT/MapServer/WMS/Server
Osnowy	https://msip.um.krakow.pl/arcgis/services/ZSOZ/osnowa/MapServer/WMS/Server
Punkty adresowe	https://msip.um.krakow.pl/arcgis/services/ZSOZ/adresy/MapServer/WMS/Server
Osie ulic	https://msip.um.krakow.pl/arcgis/services/ZSOZ/osie_ulic/MapServer/WMS/Server
GESUT (zbiorcza)	https://msip.um.krakow.pl/arcgis/services/ZSOZ/GESUT/MapServer/WMS/Server
GESUT UZG	https://msip.um.krakow.pl/arcgis/services/ZSOZ/UZG/MapServer/WMS/Server
GESUT UZC	https://msip.um.krakow.pl/arcgis/services/ZSOZ/UZC/MapServer/WMS/Server
GESUT UZE	https://msip.um.krakow.pl/arcgis/services/ZSOZ/UZE/MapServer/WMS/Server
GESUT UZI	https://msip.um.krakow.pl/arcgis/services/ZSOZ/UZI/MapServer/WMS/Server
GESUT UZS	https://msip.um.krakow.pl/arcgis/services/ZSOZ/UZS/MapServer/WMS/Server
GESUT UZK	https://msip.um.krakow.pl/arcgis/services/ZSOZ/UZK/MapServer/WMS/Server
GESUT UZT	https://msip.um.krakow.pl/arcgis/services/ZSOZ/UZT/MapServer/WMS/Server
GESUT UZW	https://msip.um.krakow.pl/arcgis/services/ZSOZ/UZW/MapServer/WMS/Server
MPZP (wektor)	https://msip.um.krakow.pl/arcgis/services/Obserwatorium/BP_MPZP/MapServer/WMS/Server
MPZP (raster)	https://msip.um.krakow.pl/arcgis/services/WMS/MPZP_Rastry/MapServer/WMS/Server
Studium	https://msip.um.krakow.pl/arcgis/services/BP/BP_Studium_2014/MapServer/WMS/Server
Struktura własności	https://msip.um.krakow.pl/arcgis/services/Obserwatorium/K01_GR_WLASNOSC/MapServer/WMS/Server
Podział administracyjny	https://msip.um.krakow.pl/arcgis/services/Obserwatorium/K07_PODZIAL_ADM/MapServer/WMS/Server

Publiczne usługi danych przestrzennych (WFS) dla rejestrów PZGiK i MSIP w Krakowie:

EGIB	https://msip.um.krakow.pl/arcgis/services/ZSOZ/EGIB_udostepnianie/MapServer/WFS/Server
------	---

Osnowy	https://msip.um.krakow.pl/arcgis/services/ZSOZ/osnowa/MapServer/WFSServer
Punkty adresowe	https://msip.um.krakow.pl/arcgis/services/ZSOZ/adresy/MapServer/WFSServer
Osie ulic	https://msip.um.krakow.pl/arcgis/services/ZSOZ/osie_ulic/MapServer/WFSServer
MPZP (wektor)	https://msip.um.krakow.pl/arcgis/services/Obserwatorium/BP_MPZP/MapServer/WFSServer

7. Zapewnienie środków finansowych na realizację zadań w dziedzinie geodezji i kartografii

1) Wysokość wpływów z udostępniania map, danych ewidencji gruntów i budynków oraz innych materiałów i informacji z zasobów powiatowych, a także z opłat za czynności związane z prowadzeniem tych zasobów wynosiła:

- w 2020 r. – 3 407 483,00 zł,
- w 2021 r. – 4 315 542,00 zł.

2) Wysokość wydatków przeznaczonych na zadania z zakresu geodezji i kartografii w roku 2021 (art. 41b ust. 3 ustawy Pgik) przedstawia poniższa tabela.

Tabela nr 2. Wykonane finansowanie zadań z zakresu geodezji i kartografii w 2021 r.

Lp	Rodzaj zadania	Wydatkowane kwoty (zł)
1	Wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń na 131 stanowiskach pracy (dział 750, rozdział 75023,75095, § 3030, 4010, 4040, 4110, 4120, 4210, 4220, 4270, 4280, 4300, 4360, 4410, 4440, 4700) – środki własne	14 857 246,00
2	Wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń (§ 2110) - dotacja	590 034,00
3	Prace zlecone na przetworzenie dotychczasowych, przyjętych do zasobu materiałów nieelektronicznych do postaci dokumentów elektronicznych dla ok. 80 000 stron operatów technicznych - dotacja	144 000,00
4	Prace zlecone na zadania związane z gromadzeniem, aktualizacją, uzgadnianiem i udostępnianiem zasobu geodezyjnego i kartograficznego oraz wyłączeniem materiałów z zasobu - środki własne	2 783 281,00
5	Realizacja projektu nr RPMP.02.01.01-12-0155/19 pn: „Nowe usługi w Elektronicznym Centrum Obsługi (ECO), elektroniczne archiwum i rejestry publiczne” - środki własne	399 112,00
6	Realizacja projektu nr RPMP.02.01.01-12-0155/19 pn: „Nowe usługi w Elektronicznym Centrum Obsługi (ECO), elektroniczne archiwum i rejestry publiczne” - środki unijne	1 197 307,00
Łączna wysokość finansowania		19 970 980

3) Planowane zadania w dziedzinie geodezji i kartografii (z uwzględnieniem wynagrodzeń pracowników), na które zapewnione jest finansowanie w roku 2022 przedstawia poniższa tabela.

Tabela nr 3

Lp	Rodzaj zadania	Wydatkowane kwoty (zł)
----	----------------	------------------------

1	Wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń na 131 stanowiskach pracy (dział 750, rozdział 75023, 75095, § 3030, 4010, 4040, 4110, 4120, 4210, 4220, 4270, 4280, 4300, 4360, 4410, 4440, 4700) – środki własne	14 703 675,00
2	Wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń (§ 2110) - dotacja	612 306,00
3	Prace zlecone na przetworzenie dotychczasowych, przyjętych do zasobu materiałów nieelektronicznych do postaci dokumentów elektronicznych dla ok. 80 000 stron operatów technicznych - dotacja	85 000,00
4	Prace zlecone na zadania związane z gromadzeniem, aktualizacją, uzgadnianiem i udostępnianiem zasobu geodezyjnego i kartograficznego oraz wyłączeniem materiałów z zasobu - środki własne	7 009 730,00
5	Realizacja projektu nr RPMP.02.01.01-12-0155/19 pn: „Nowe usługi w Elektronicznym Centrum Obsługi (ECO), elektroniczne archiwum i rejestry publiczne” - środki własne	781 599,00
6	Realizacja projektu nr RPMP.02.01.01-12-0155/19 pn: „Nowe usługi w Elektronicznym Centrum Obsługi (ECO), elektroniczne archiwum i rejestry publiczne” - środki unijne	2 205 524,00
Łączna wysokość finansowania		25 397 834

II. Ustalenia szczegółowe

Temat 1 – Jakość danych EGIB

1. Forma ujawnienia danych w egib

Na podstawie wyjaśnień Dyrektora Wydziału ustalono, że dane egib stanowią podstawę do udostępniania informacji zawartych w operacie ewidencyjnym w formie plików komputerowych sformatowanych zgodnie ze standardem wymiany danych ewidencyjnych oraz usług wyszukiwania, pobierania, przeglądania za pomocą środków komunikacji elektronicznej zgodnie z art. 9 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy o IIP.

2. Termin ujawnienia danych w egib

Z informacji przekazanych przez Panią Marię Kolińską wynika, że na terenie Miasta Krakowa od 11 kwietnia 2019 r. do dnia rozpoczęcia kontroli wykonywano modernizację ewidencji gruntów i budynków na obszarze:

- jednostki ewidencyjnej Krowodrza, obręby 24 i 25,
- jednostki ewidencyjnej Śródmieście obręb 4.

Ponadto Miasto Kraków jest w trakcie modernizacji ewidencji gruntów i budynków na terenie:

- jednostki ewidencyjnej Krowodrza, obręby 31, 32 i 46,
- jednostki ewidencyjnej Śródmieście obręb 22,
- jednostki ewidencyjnej Podgórze obręb 26.

Dane zawarte w projektach operatów opisowo-kartograficznych zostały ujawniane w bazie danych egib zgodnie z zapisami art. 24a ust. 8 ustawy Pgik, tzn. po upływie 15 dni roboczych od upływu terminu wyłożenia do wglądu projektu operatu opisowo-kartograficznego.

Z przedstawionych zestawień wynika, że dzień, w którym dane objęte modernizacją, zawarte w projektach operatów opisowo-kartograficznych stały się danymi egib jest późniejszy niż data ujawniania tych danych w bazie egib. Dyrektor Wydziału wyjaśniła, że w trakcie wyłożenia dla obr.24 i 25 Krowodrza zgłoszone zostały ogółem dwie uwagi (dla obr.24 Krowodrza – 2 uwagi, dla obr.25 Krowodrza – 0 uwag), które zostały uwzględnione niezwłocznie przez Wykonawcę w realizowanych pracach. Podczas wyłożenia projektu operatu opisowo-kartograficznego dla obr. 4 Śródmieście zgłoszona została 1 uwaga, którą także Wykonawca niezwłocznie uwzględnił.

W związku z faktem, że dane będące przedmiotem prac były poprawne a uwagi (3) dotyczyły:

- ilości kondygnacji, uznano za zasadną i dane w tym zakresie zostały skorygowane,
- przebiegu granic działki, zagadnienie uznano jako wykraczające poza zakres zleconych prac (ustalenia wykonywane były tylko w zakresie kolizji budynków z granicami),
- przebiegu granic działki, na podstawie analizy materiałów archiwalnych, uwaga bezzasadna, zmiany ewidencyjne zostały zamknięte przed upływem zdefiniowanego w ustawie prawo geodezyjne i kartograficzne terminu.

Informacje, że dane objęte modernizacjami ewidencji gruntów i budynków stały się danymi ewidencji gruntów i budynków, w celu umożliwienia zainteresowanym składania zarzutów do tych danych, Prezydent Miasta Krakowa ogłosił w Dziennikach Urzędowych Województwa Małopolskiego (Dz. U 2021 r. poz. 435 i 617) oraz w Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta Krakowa.

3. Aktualizacja ewidencji gruntów i budynków

Pani Maria Kolińska udzieliła informacji, że aktualizacja danych zawartych w bazie EGIB następuje w drodze czynności materialno-technicznej na podstawie: przepisów prawa, wpisów w księgach wieczystych, prawomocnych orzeczeń sądu, a w przypadkach dotyczących europejskiego poświadczenia spadkowego – orzeczeń sądu, ostatecznych decyzji administracyjnych, aktów notarialnych, aktów poświadczenia dziedziczenia oraz europejskich poświadczeń spadkowych, zgłoszeń dotyczących zmiany sposobu użytkowania budynku lub jego części, wpisów w innych rejestrach publicznych, dokumentacji geodezyjnej przyjętej do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego.

W pozostałych przypadkach aktualizacja przedmiotowa dokonywana jest w drodze decyzji administracyjnej. Odmowa aktualizacji informacji zawartych w ewidencji gruntów i budynków następuje w drodze decyzji administracyjnej.

Do komunikacji z rejestrami EKW, PESEL i REGON są wykorzystywane narzędzia udostępnione przez Główny Urząd Geodezji i Kartografii.

Zmiana (aktualizacja) w zakresie przedmiotowej jak i podmiotowej jest wykonywana w bazie przez jednego operatora.

4. Modernizacja egib

Projekt modernizacji ewidencji gruntów i budynków na obrębach: 4 i 22 położonych w jednostce ewidencyjnej Śródmieście został uzgodniony z Małopolskim Wojewódzkim

Inspektorem Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego 20 lipca 2016 r. znak sprawy IG-II.7231.13.2016.KG.

Projekt modernizacji ewidencji gruntów i budynków na obrębach: 24, 25, 31, 32 i 46 położonych w jednostce ewidencyjnej Krowodrza został uzgodniony z Małopolskim Wojewódzkim Inspektorem Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego 16 kwietnia 2018 r. znak sprawy IG-II.7231.7.2018.KG.

Natomiast projekt modernizacji ewidencji gruntów i budynków na obrębie 26 położonym w jednostce ewidencyjnej Podgórze uzgodniono 16 czerwca 2021 r. znak sprawy IG-II.7231.1.2021.KG.

Projekty operatów opisowo-kartograficznych nie zostały przygotowywane w postaci dokumentów elektronicznych.

5. Automatyczna kontrola jakości egib

Z uzyskanych informacji wynika, że na terenie miasta Krakowa:

- a) nie występują działki ewidencyjne niejednorodne obszarowo (składające się z więcej niż jednego poligonu),
- b) nie występują działki ani budynki bez geometrii,
- c) brak jest występowania geometrii działek lub budynków, dla których brak jest danych opisowych,
- d) w bazie opisowej występuje 22 797 numerów KW niezgodnych z obecnie obowiązującą strukturą.

Ze względu na wielkość bazy danych, Wydział Geodezji przekazał własną statystykę obiektów w zakresie:

- a) występowania geometrii działek o znacznych różnicach powierzchni w stosunku do powierzchni ewidencyjnej (z danych opisowych)

Tabela nr 4

Różnica powierzchni w stosunku do powierzchni ewidencyjnej [%]	Działka ewidencyjna	Udział w całości [%]
Mniej niż 3	192058	93,75
3-10	8434	4,12
10-30	3233	1,58
30-100	1005	0,49
Powyżej 100	127	0,06
SUMA	204857	

- b) braku atrybutów punktów granicznych (BPP/ISD, ZRD/SPD)

Tabela nr 5

Źródło danych o położeniu. Wartość	Punkty graniczne	Błąd średni położenia punktu. Wartość	Punkty graniczne
BRAK	227	BRAK	533364
1	646713	1	264802
2	13423	2	68613
3	12	3	13185
4	23	4	3392
5	139995	5	1902
6	168	6	1
7	43784		
8	234		
9	40680		
SUMA6	885259	SUMA	885259

W wyniku analizy raportu z automatycznych kontroli jakości bazy danych egib stwierdzono występowanie znacznej ilości niedozwolonych oznaczeń klas i użytków. Z przekazanych 11 421 klas i użytków 5 198 z nich ma oznaczenia niezgodne z obowiązującym rozporządzeniem w sprawie egib, co stanowi 45,5 % przekazanych danych.

Temat 2 - Proces cyfryzacji zbiorów państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego i automatyzacja jego funkcjonowania

1. Stan usług danych przestrzennych

Stan usług danych przestrzennych na obszarze Miasta Krakowa według informacji zawartych w ewidencji zbiorów i usług danych przestrzennych (dalej EZiUDP) prowadzonej przez Głównego Geodetę Kraju na stronie internetowej <https://integracja.gugik.gov.pl/eziudp/> przedstawia się następująco:

Tabela nr 6. Zestawienie zbiorów i usług danych przestrzennych zgłoszonych przez Prezydenta Miasta Krakowa

Lp	Nazwa zbioru danych	Data otrzymania zgłoszenia przez Głównego Geodetę Kraju	Data ujawnienia zbioru danych przestrzennych w ewidencji	Identyfikator zbioru danych	Dostępne usługi	Usługa przeglądania	Usługa pobierania
1	EGIB	2012-01-20	2012-01-23	PL.PZGIK.307	przeglądania pobierania	https://msip.um.krakow.pl/gugik	https://msip.um.krakow.pl/arcgis/services/ZSOZ/EGIB_udostepnianie/MapServer/WFSServer
2	BDSOG	2012-02-13	2012-02-14	PL.PZGIK.311	przeglądania pobierania	https://msip.um.krakow.pl/arcgis/services/ZSOZ/osnowa/MapServer/WMSServer	https://msip.um.krakow.pl/arcgis/services/ZSOZ/osnowa/MapServer/WFSServer
3	BDOT	2012-02-13	2012-02-14	PL.PZGIK.309	przeglądania	https://msip.um.krakow.pl/arcgis/services/WMS/	nie zgłoszono usługi

	500					BDOT/MapServer/WMSServer	pobierania
4	GESUT	2015-09-01	2015-09-02	PL.PZGIK.4093	przeglądania	https://msip.um.krakow.pl/arcgis/services/WMS/GESUT/MapServer/WmsServer	nie zgłoszono usługi pobierania
5	RCN	2015-09-01	2015-09-02	PL.PZGIK.4094	brak	nie zgłoszono usługi przeglądania	nie zgłoszono usługi pobierania
6	Ortofoto mapa	2012-02-13	2012-02-14	PL.PZGIK.310	brak	nie zgłoszono usługi przeglądania	nie zgłoszono usługi pobierania

1) Stan usługi przeglądania dla danych egib

Dane z bazy egib dostępne są do wyszukiwania i przeglądania pod adresem usługi egib dla GUGIK: <https://msip.um.krakow.pl/gugik>. Prezentowane są na nim istniejące w bazie danych granice działek i ich numery, budynki wraz z opisami i identyfikatorami, użytki gruntowe i ich opisy oraz kontury klasyfikacyjne wraz z opisami.

Z powyższego zestawienia oraz informacji uzyskanych od Dyrektora Wydziału wynika, że usługa przeglądania (WMS) dla danych egib została uruchomiona zgodnie z art. 24 ust. 3 pkt. 5 ustawy Pgik oraz zgłoszona do EZiUDP wraz z adresem URL zgodnie z §3 ust. 1 pkt 11 rozporządzenia w sprawie ewidencji zbiorów i usług.

Pani Maria Kolińska poinformowała, że *usługa udostępnia dane w podziale na jednostki, obręby, działki, budynki, ale dane w bazie egib nie są jeszcze dostosowane do nowego modelu pojęciowego opisanego w rozporządzeniu, stąd też do czasu konwersji nie planowaliśmy istotnych zmian w strukturze usługi wms.*

Raport z badania zgodności powiatowych usług sieciowych ze standardem publikacji danych ewidencyjnych ver. 3.0 wskazuje, że dane publikowane są w podziale na warstwy informacyjne zalecane przez GUGiK (<https://integracja.gugik.gov.pl/walidator/>), co potwierdza wyświetlenie danych w standardowych narzędziach posiadających funkcje klienta WMS, jakim jest QGIS czy geoportal. Usługa przeglądania odzwierciedla aktualny stan bazy egib, a dane są aktualizowane codziennie w godzinach nocnych.

2) Stan usługi pobierania danych egib

Z informacji umieszczonych w EZiUDP oraz uzyskanych od Geodety Powiatowego wynika, że utworzono i zgłoszono do EZiUDP wraz z adresem URL usługę pobierania (WFS) zbiorów danych przestrzennych egib.

Pani Maria Kolińska poinformowała, że *usługa udostępnia dane w podziale na jednostki, obręby, działki, budynki, ale dane w bazie egib nie są jeszcze dostosowane do nowego modelu pojęciowego opisanego w rozporządzeniu, stąd też do czasu konwersji nie planowaliśmy istotnych zmian w strukturze usługi wfs.*

Po kontroli w standardowym narzędziu posiadającym funkcje klienta WFS takim jak QGIS stwierdzono, że usługa pobierania (WFS) nie pozwala na pobranie zbiorów danych dotyczących działek ewidencyjnych i budynków w zakresie, o którym mowa w art. 40a ust.2 pkt 1 lit. i, j ustawy Pgik. Pani Maria Kolińska wyjaśniła, że 23 września 2022 r. został zgłoszony do GUGIK nowy adres usługi.

3) Stan usługi przeglądania dla danych bdsog

Z informacji uzyskanych od Dyrektora Wydziału wynika, że usługa przeglądania (WMS) dla danych bdsog została uruchomiona, a następnie zgłoszona do EZiUDP zgodnie z §3 ust. 1 pkt 11 rozporządzenia w sprawie ewidencji zbiorów i usług.

Usługa przeglądania odzwierciadla aktualny stan bazy bdsog, a dane są aktualizowane codziennie w godzinach nocnych. Dane wyświetlane są w standardowych narzędziach posiadających funkcje klienta WMS, jakim jest QGIS.

4) Stan usługi pobierania danych bdsog

Z informacji umieszczonych w EZiUDP oraz uzyskanych od Pani Marii Kolińskiej wynika, że utworzono usługę pobierania (WFS) zbiorów danych przestrzennych dotyczących punktów osnowy szczegółowej (bdsog). Usługę zgłoszono również do EZiUDP wraz z adresem URL. *Usługa wfs, jak i usługa pobierania otwartych danych z portalu MSIP pozwala na pobranie zbiorów danych dotyczących szczegółowych osnów geodezyjnych w zakresie o którym mowa w art. 40a ust.2 pkt 1 lit. g ustawy Pgik.* Usługa udostępnia dane w standardowych narzędziach posiadających funkcje klienta WFS takich jak QGIS.

5) Stan usługi przeglądania dla danych gesut

Z zestawienia oraz informacji uzyskanych od Dyrektora Wydziału wynika, że usługa przeglądania (WMS) dla danych geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu (gesut) została uruchomiona, a następnie zgłoszona do EZiUDP wraz z adresem URL zgodnie z §3 ust. 1 pkt 11 rozporządzenia w sprawie ewidencji zbiorów i usług.

Ponadto Pani Maria Kolińska przekazała, że *dane w bazie gesut nie są jeszcze dostosowane do nowego modelu pojęciowego opisanego w rozporządzeniu w sprawie gesut, stąd też do czasu konwersji nie planowaliśmy istotnych zmian w strukturze usług wms.* Jednocześnie wyjaśniono, że usługa podpięta do geoportalu krajowego prezentuje wszystkie dane, a Wydział Geodezji pozostaje w stałym kontakcie z GUGiK w zakresie weryfikacji tych usług i ich działania na stronach geoportalu krajowego.

Usługa udostępnia dane w standardowych narzędziach posiadających funkcje klienta WFS takich jak QGIS. Usługa przeglądania odzwierciadla aktualny stan bazy gesut, a dane są aktualizowane codziennie w godzinach nocnych.

6) Stan usługi przeglądania dla danych bdot500

Na podstawie EZiUDP oraz informacji uzyskanych od Pani Marii Kolińskiej ustalono, że dla Miasta Krakowa została uruchomiona usługa przeglądania (WMS) bazy danych obiektów topograficznych o szczegółowości zapewniającej tworzenie standardowych opracowań kartograficznych w skalach 1:500-1:5000 (bdot500), a następnie zgłoszona do EZiUDP wraz z adresem URL.

Ponadto Dyrektor Wydziału przekazała, że *dane w bazie bdot500 nie są jeszcze dostosowane do nowego modelu pojęciowego opisanego w rozporządzeniu w sprawie bdot500, stąd też do czasu konwersji nie planowaliśmy istotnych zmian w strukturze usług wms.* Jednocześnie wyjaśniono, że usługa podpięta do geoportalu krajowego prezentuje

wszystkie dane, a Wydział Geodezji pozostaje w stałym kontakcie z GUGiK w zakresie weryfikacji tych usług i ich działania na stronach geoportalu krajowego.

Usługa udostępnia dane w standardowych narzędziach posiadających funkcje klienta WFS takich jak QGIS. Usługa przeglądania odzwierciedla aktualny stan bazy bdot500, a dane są aktualizowane codziennie w godzinach nocnych.

2. Stan cyfryzacji materiałów kartograficznych (map), w tym analogowych map zasadniczych i ewidencyjnych oraz stopień wykorzystania map rastrowych

Z wyjaśnień Geodety Powiatowego wynika, że na terenie Miasta Krakowa mapa zasadnicza i mapa ewidencyjna prowadzone są w całości w postaci cyfrowej (100% powiatu) i nie jest prowadzona rastrowa mapa ewidencyjna.

3. Stan cyfryzacji operatów (stopień cyfryzacji operatów archiwalnych)

Dyrektor Wydziału wyjaśniła, że do postaci dokumentów elektronicznych przetworzono 86% operatów technicznych, natomiast do przetworzenia pozostało 14% materiałów zasobu przyjętych do zasobu w postaci nieelektronicznej przed wejściem w życie rozporządzenia w sprawie zasobu. Z przedstawionych prognoz wynika, że cyfryzacja tych materiałów nastąpi do końca 2022 r. Ewentualnie, ze względu na duży stopień zniszczenia, nie uda się przekształcić do postaci cyfrowej w przybliżeniu 0,5% materiałów zasobu. Z uwagi na zły stan techniczny części materiałów archiwalnych w wielu przypadkach konieczne jest dodatkowo wykonanie prac naprawczych.

4. Stan bieżącej cyfryzacji operatów

Z uzyskanych podczas kontroli informacji wynika, że wszystkie materiały przetwarzane są niezwłocznie do postaci dokumentu elektronicznego. Do dnia przygotowania zestawienia, tj. do 12 września 2022 r. do pzgik przyjęto i przetworzono do postaci elektronicznej 11 982 operaty.

Należy zatem przyjąć, że stopień bieżącej cyfryzacji, rozumianej jako przetworzenie do formy elektronicznej kompletnego materiału przekazanego przez wykonawców prac geodezyjnych do zasobu, wraz z utworzeniem dla nich obiektów w systemie pzgik, wynosi 100%.

W celu sprawdzenia bieżącej cyfryzacji operatów technicznych oraz potwierdzenia terminu przetworzenia tej dokumentacji na podstawie danych wygenerowanych z systemu pzgik wytypowano próbę 20 operatów przyjętych do zasobu w okresie kontrolowanym, w tym 10 – w 2021 r. i 10 – w 2022 r. Po dokonaniu kontroli stwierdzono, że 6 operatów było oddanych przez wykonawców prac w wersji elektronicznej, a pozostałe 14 operatów technicznych zostało w całości przetworzone do postaci cyfrowej w następujących terminach:

- w dniu przyjęcia do zasobu – 2 operaty,
- w terminie od 2-8 dni po dacie przyjęcia do zasobu – 6 operatów,
- w terminie 10 i 22 dni od daty przyjęcia do operatu – 6 operatów.

5. Stan systemu do prowadzenia zasobu

1) Wdrożenie systemu do prowadzenia zasobu

Z informacji i licencji przedstawionych przez Dyrektora Wydziału wynika, że spełniając wymogi § 8 ust. 1 rozporządzenia w sprawie zasobu, w 2016 r. do prowadzenia zasobu wdrożono w pełnej funkcjonalności Zintegrowany System Obsługi Zasobu wraz z Elektronicznym Centrum Obsługi (ZSOZ ECO).

2) Portal do udostępniania danych

Na podstawie uzyskanych informacji oraz strony internetowej Wydziału Geodezji ustalono, że Prezydent prowadzi następujące portale:

- portal MSIP w zakresie usług ogólnie dostępnych (przeglądania i udostępniania warstw egib i bdsog) <https://msip.krakow.pl/>,
- portal ECO w zakresie usług z ograniczonym dostępem <https://eco.um.krakow.pl/>.

W ramach MSIP udostępnione są między innymi usługi ogólne dostępne w zakresie przeglądania i udostępniania warstw egib i bdsog.

W ramach ECO udostępnione są usługi:

- i.Geodeta dla jednostek wykonawstwa geodezyjnego,
- i.Rzeczoznawca dla rzeczoznawców majątkowych,
- i.Komornik dla komorników sądowych,
- i.Projektant dla projektantów,
- i.Narady do obsługi narad koordynacyjnych,
- i.Wniosek dla obywateli do udostępnienia zasobu.

3) Bezpieczeństwo danych

Pełna kopia bezpieczeństwa bazy danych wykonywana jest raz w tygodniu, a codziennie wykonywana jest kopia różnicowa. Każdego dnia tworzona jest również kopia bezpieczeństwa materiałów zasobu w postaci elektronicznej.

Kopie wykonywane przez COI (Centrum Obsługi Informatycznej) przechowywane są poza budynkiem, w którym są gromadzone materiały zasobu, z zachowaniem procedur zapewniających bezpieczeństwo przechowywania danych.

6. Stan e-usług dla wykonawców prac geodezyjnych

1) Możliwość zgłaszania prac geodezyjnych elektronicznie

Pani Maria Kolińska udzieliła informacji, że portal internetowy ECO daje możliwość:

- a) zgłoszenia prac geodezyjnych,
- b) wystawienia Dokumentu Obliczenia Opłaty, jego pobrania przez Wykonawcę, automatycznego dokonania opłaty poprzez system płatności elektronicznej KIR i automatycznej rejestracji wniesionej opłaty,

- c) przeglądania treści operatów,
- d) automatycznego udostępnienia danych do opłaconego zgłoszenia prac.

2) Udział zgłoszeń elektronicznych

Z uzyskanego raportu wynika, że w okresie od 31 lipca 2021 r. do dnia przygotowywania zestawienia tj. do 12 września 2022 r. do Prezydenta wpłynęło 12 874 zgłoszeń, w tym przez geoportal internetowy – 12 729, to jest 99 % zgłoszeń.

3) Możliwość przekazywania wyników prac geodezyjnych elektronicznie

Geoportal Miasta Krakowa umożliwia:

- a) przekazywanie wyników prac geodezyjnych,
- b) informowanie wykonawców prac geodezyjnych o wyniku weryfikacji dokumentacji przekazanej do zasobu oraz ich zwrot do poprawy w przypadku ich negatywnej weryfikacji,
- c) ustosunkowanie się wykonawcy prac do protokołu weryfikacji,
- d) opatrzenie klauzulą urzędową materiałów zasobu przyjętych do zasobu w postaci elektronicznej lub udostępnionych w tej postaci.

Dyrektor Wydziału wyjaśniła, że po zakończeniu weryfikacji w systemie PZGIK (ZSOZ – Zintegrowany System Obsługi Zasobu) generowany jest protokół weryfikacji w formacie PDF. Plik ten jest podpisywany podpisem kwalifikowanym przez osobę/osoby dokonujące weryfikacji oraz udostępniany poprzez portal obsługi geodety i-Geodeta. Dodatkowo aktywna w systemie ZSOZ funkcja autorespondera powoduje, że do wykonawcy pracy geodezyjnej wysyłany jest e-mail zawierający informacje o zakończonej weryfikacji oraz protokół weryfikacji, który jest dołączony do wiadomości e-mail w postaci załącznika PDF. Czynność ta (udostępnienie protokołu w systemie oraz wysłanie wiadomości e-mail) wykonywana jest od razu po zakończeniu procesu weryfikacji przez pracownika weryfikującego wyniki zgłoszonych prac. Zakończenie weryfikacji skutkuje więc natychmiastowym udostępnieniem protokołu weryfikacji wykonawcy pracy.

4) Przyjmowanie operatów do zasobu

Geodeta Powiatowy wskazał, że po uzyskaniu pozytywnego protokołu weryfikacji operat elektroniczny jest automatycznie przyjmowany do zasobu. Osoba dokonująca weryfikacji, musi jednak wskazać go w systemie, aby system nadał identyfikator materiału zasobu dla właściwego operatu. Zdążają się bowiem sytuacje, że praca geodezyjna ma zgodę na etapowanie i np. w ramach jednej pracy geodezyjnej może być przekazany do weryfikacji więcej niż jeden operat techniczny. Wówczas istotne jest wskazanie operatu, który był weryfikowany przez danego pracownika i który powinien być przyjęty do zasobu.

Operaty techniczne przyjęte do zasobu w postaci elektronicznej są automatycznie udostępniane innym wykonawcom prac geodezyjnych, operaty przyjęte w postaci analogowej składane według poprzedniego rozporządzenia skanowane są niezwłocznie po przyjęciu do zasobu i udostępniane innym wykonawcom prac geodezyjnych.

7. Stan e-usług udostępniania materiałów zasobu dla obywateli

Z pisemnej informacji przekazanej przez Dyrektora Wydziału wynika, że uruchomiony portal internetowy umożliwia:

- a) złożenie wniosku o udostępnienie materiałów zasobu w postaci elektronicznej za pomocą usługi elektronicznej i. Wniosek <https://eco.um.krakow.pl/>,
- b) wniesienie opłaty drogą elektroniczną poprzez usługę PayByNet,
- c) automatyczne udostępnienie materiałów zasobu za pomocą e-usług.

8. Stan e-usług obsługi narad koordynacyjnych

1) Wdrożenie systemu obsługi narad koordynacyjnych

Z uzyskanych od Geodety Powiatowego informacji wynika, że system wdrożony do prowadzenia narad koordynacyjnych w postaci elektronicznej zapewnia funkcjonalności: *elektroniczne wnioski i elektroniczne narady*.

Pierwsza narada z wykorzystaniem systemu odbyła się 13 maja 2020 r. W okresie od 31 lipca 2021 r. do 12 września 2022 r. przeprowadzono 58 narad koordynacyjnych w postaci elektronicznej. W systemie konto posiada 15 gestorów.

System daje możliwość wczytania obiektów projektowanych w postaci plików w formacie DXF, przeglądania obiektów na tle aktualnego zasobu oraz sprawdzenia odległości pomiędzy istniejącymi i projektowanymi obiektami. Dyrektor Wydziału wskazuje, że *projektant jest uczestnikiem narady koordynacyjnej. Na każdym etapie uzgadniania ma wgląd i możliwość uzupełnienia wniosku o niezbędne dokumenty (uzgodnienia, warunki, podmianę map z projektem). Podczas trwania narady koordynacyjnej na bieżąco może przeglądać uwagi wpisane przez przedstawicieli podmiotów uczestniczących w naradzie koordynacyjnej. Projektant ma możliwość wnoszenia korekt i uzupełnienia wniosku wynikających z uwag przedstawicieli podmiotów uczestniczących w naradzie. Po zakończonej naradzie koordynacyjnej automatycznie generowany jest zarówno protokół jak i odpis protokołu. Przed naradą koordynacyjną obiekty projektowane wprowadzone są w ramach otwartej zmiany do zasobu (mapa bieżąca). Po zakończonej naradzie koordynacyjnej zmiana zostaje zamknięta i obiekty projektowane automatycznie aktualizują zasób (mapa stabilna).*

2) Poprawność prowadzenia narad koordynacyjnych

Na podstawie informacji i zestawienia przekazanego przez Dyrektora Wydziału dotyczącego losowo wybranych 5 narad koordynacyjnych oraz dokumentacji do nich dołączonych, kontrolujący ustalili, że narady te, prowadzone za pomocą środków komunikacji elektronicznej, przeprowadzone zostały w ustawowych terminach zgodnie z art. 28b ust. 5a, 10, 11 oraz 28ba ust. 4 ustawy Pgik. Dodatkowo nie stwierdzono, aby w protokołach z narad występowały uwagi niezwiązane z projektowanym przebiegiem sieci i niewynikające z przepisów prawa.

Temat 3 - Proces wdrożenia układu wysokościowego PL-EVRF2007-NH

Z serwisu <https://integracja.gugik.gov.pl/cgi-bin/StanWdrazaniaUkladuEVRF2007> wynika, że dla całego obszaru Miasta Krakowa wdrożono układ wysokościowy PL-EVRF2007-NH.

Dyrektor Wydziału udzieliła pisemnych wyjaśnień, że układ wysokościowy PL-EVRF2007-NH obejmuje zarówno osnowę, jak i bazy danych.

III. Ocena realizacji zadań objętych kontrolą

Dokonując oceny działalności jednostki kontrolowanej przyjęto następującą skalę ocen:

1. Ocena pozytywna – stosowana w przypadku, gdy nie stwierdzono nieprawidłowości, a ewentualne uchybienia są sporadyczne i nie mają wpływu na kontrolowaną działalność.
2. Ocena pozytywna z uchybieniami – stosowana, gdy nie stwierdzono nieprawidłowości, ale uchybienia mają charakter powtarzalny lub występują w znaczącej liczbie, przy czym w przypadku, gdy uchybienia przekraczają 50% czynników podlegających ocenie, traktuje się je jako nieprawidłowość.
3. Ocena pozytywna z nieprawidłowościami – stosowana, gdy stwierdzono nieprawidłowości, ale nie miały one zasadniczego wpływu na kontrolowaną działalność i gdy nieprawidłowości jest mniej niż 50%.
4. Ocena negatywna – stosowana w przypadku, gdy stwierdzone nieprawidłowości miały zasadniczy wpływ na kontrolowaną działalność lub jest ich więcej niż 50%.

Zgodnie z definicją nieprawidłowości i uchybień określoną w Standardach Kontroli w administracji rządowej za nieprawidłowość należy uznać działanie lub zaniechanie, które z punktu widzenia kryteriów kontroli jest nielegalne, niegospodarne, niecelowe lub nierzetelne, a w przypadku kontroli wykonania zadań – nieskuteczne, niewydajne lub nieoszczędne. Za uchybienie natomiast należy uznać odstępstwo od stanu pożądanego o charakterze wyłącznie formalnym, niepowodujące następstw dla kontrolowanej działalności, zarówno w aspekcie finansowym, jak i wykonania zadań.

Wykonywanie zadań w kontrolowanym zakresie przez Prezydenta Miasta Krakowa w oparciu o poczynione ustalenia, stosownie do przyjętej skali ocen, należy ocenić **pozytywnie**.

Na wynik oceny nie wpłynęło występowanie w bazie danych ewidencji gruntów i budynków :

- 1) punktów granicznych o nieokreślonej wartości atrybutu błędu średniego położenia punktu (BPP/ISD) określonych w nieobowiązującym Załączniku nr 1a do rozporządzenia Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 29 marca 2001 r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków (tekst jednolity Dz. U. 2019 poz. 393) oraz Załączniku nr 4 do rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 27 lipca 2021 r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków (Dz. U. 2021 poz. 1390),

- 2) oznaczeń klas i użytków niezgodnych z § 8 i 9 oraz Załącznikiem nr 6 do rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 27 lipca 2021 r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków (Dz. U. 2021 r. poz. 1390),

a także niedostosowanie danych w bazie danych ewidencji gruntów i budynków do modelu pojęciowego opisanego w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 27 lipca 2001 r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków (Dz. U. z 2021 r. poz. 1390).

Zgodnie bowiem z § 44 ust. 1 wymienionego rozporządzenia organ prowadzący ewidencję gruntów i budynków ma obowiązek dostosować obecnie prowadzoną bazę danych ewidencji gruntów i budynków do przepisów znowelizowanego rozporządzenia do dnia 31 grudnia 2023 r.

Na wynik oceny nie wpłynęło również niedostosowanie do modeli pojęciowych opisanych w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 lipca 2021 r. w sprawie geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu (Dz. U. 2021 poz. 1374) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 lipca 2021 r. w sprawie bazy danych obiektów topograficznych oraz mapy zasadniczej (Dz. U. 2021 poz. 1385) danych zawartych w bazach danych:

- 1) geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu (gesut),
- 2) obiektów topograficznych o szczegółowości zapewniającej tworzenie standardowych opracowań kartograficznych w skalach 1:500-1:5000 (bdot500).

Zgodnie bowiem z § 16 rozporządzenia w sprawie gesut oraz § 11 rozporządzenia w sprawie bdot500, organ prowadzący bazę gesut i bdot500 ma obowiązek dostosować obecnie prowadzone bazy danych do przepisów znowelizowanych rozporządzeń do 31 grudnia 2022 r.

Wnioski z kontroli:

1. Jednym z zadań Prezydenta wynikających z art. 7d pkt 1 lit. a ustawy Pgik jest prowadzenie dla obszaru Miasta Krakowa ewidencji gruntów i budynków, w tym bazy danych ewidencji gruntów i budynków. Mając na uwadze zakończone i rozpoczęte w kontrolowanym okresie prace z zakresu modernizacji ewidencji gruntów i budynków Miasta Krakowa, działania Prezydenta należy ocenić pozytywnie. Ponadto w świetle zmieniających się przepisów prawa należy mieć na uwadze konieczność dostosowywania powyższej bazy utworzonej na przestrzeni lat do obowiązujących obecnie przepisów prawa i zawartych w nich modeli pojęciowych, tak aby informacja zawarta w bazie egib była jednoznaczna.
2. Pozytywnie należy ocenić regulacje wewnętrzne i sposób prowadzenia obiegu dokumentów w zakresie prowadzenia zasobu geodezyjnego i kartograficznego oraz informacji o materiałach i zbiorach danych gromadzonych w powiatowej części państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego uwidocznione na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta Krakowa pod adresem https://www.bip.krakow.pl/?dok_id=3276&sub_dok_id=3276&sub=fraza&fraza=&wydz=G D&where=1&sort_type=1&filled=1. Sposób prezentacji, kompletność informacji z opisem

procedur oraz dostęp do wzorów dokumentów przedstawione są w sposób profesjonalny i rzetelny.

3. Rozwój e-usług dotyczących kontrolowanych zadań należy ocenić pozytywnie. Na ocenę taką niewątpliwym wpływ mają uruchomione usługi związane z obsługą wykonawców prac geodezyjnych, obsługą narad koordynacyjnych, udostępniania materiałów zasobu dla obywateli, a także ogólnodostępne usługi sieciowe udostępniania i przeglądania (WMS) oraz usługi sieciowe pobierania (WFS) danych przestrzennych baz prowadzonych przez Prezydenta Miasta Krakowa.

Na tym kontrolę zakończono.

Kierownik jednostki kontrolującej:

z up. Wojewody Małopolskiego

Agnieszka Król-Podgórna

Kierownik Oddziału Nadzoru Geodezyjnego i Kontroli
Wojewódzkiej Inspekcji Geodezyjnej i Kartograficznej