



PREZYDENT MIASTA KRAKOWA

Kraków, dnia 06 GRU. 2022

KE-02.1711.10.2022.KO

Pani
Maria Anna Potocka
Dyrektor
Muzeum Sztuki Współczesnej
w Krakowie MOCAK

Wystąpienie pokontrolne

Podmiot kontrolowany: Muzeum Sztuki Współczesnej w Krakowie MOCAK
Przedmiot kontroli: Ochrona zasobów w wybranych obszarach
Termin przeprowadzenia kontroli: 21.09.2022 r. – 04.11.2022 r.

Zagadnienia stanowiące przedmiot kontroli uregulowane są, w szczególności w Rozporządzeniu Ministra Kultury z dnia 30 sierpnia 2004 r. w sprawie zakresu, form i sposobu ewidencjonowania zabytków w muzeach¹, w Rozporządzeniu Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 15 maja 2008 r. w sprawie warunków, sposobu i trybu przenoszenia muzealiów² oraz w Rozporządzeniu Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 2 września 2014 r. w sprawie zabezpieczania zbiorów muzeum przed pożarem, kradzieżą i innym niebezpieczeństwem grożącym ich zniszczeniem lub utratą³.

W Muzeum MOCAK obowiązuje Regulamin w sprawie zasad i sposobu ewidencjonowania zbiorów Muzeum Sztuki Współczesnej w Krakowie MOCAK oraz ich ruchu, wprowadzony do stosowania Zarządzeniem Nr 08/2018 z dnia 29 marca 2018 r., a następnie wprowadzony Zarządzeniem Nr 007/2022 Dyrektora Muzeum Sztuki Współczesnej w Krakowie MOCAK z dnia 6 kwietnia 2022 r. Regulamin określa między innymi zasady pozyskiwania muzealiów i depozytów, sposób ewidencjonowania muzealiów i depozytów, sposób ewidencjonowania materiałów pomocniczych; zasady obowiązujące przy przenoszeniu muzealiów z rozróżnieniem ruchu muzealiów wewnątrz muzeum oraz na zewnątrz, zasady wykonywania transportu dzieł sztuki i zbiorów, postępowanie w razie kradzieży lub zaginięcia muzealiów, tryb wykreślenia muzealiów z ewidencji. W Muzeum MOCAK obowiązuje również Regulamin inwentaryzowania muzealiów i depozytów w Muzeum Sztuki Współczesnej w Krakowie MOCAK wprowadzony do stosowania Zarządzeniem Nr 024/2017 Dyrektora Muzeum Sztuki Współczesnej w Krakowie MOCAK z dnia 23 listopada 2017 r. Regulamin ten określa między innymi metody oraz etapy inwentaryzacji, częstotliwość inwentaryzacji.

Czynności kontrolne obejmowały działania w zakresie:

1. Ewidencjonowania zabytków muzealnych.

¹ Dz.U.2004.202.2073

² Dz.U.2008.91.569

³ Dz.U.2014.1240

2. Przeprowadzania inwentaryzacji zbiorów.
3. Przenoszenia muzealiów poza teren muzeum.
4. Stanu zabezpieczenia obiektów budowlanych przed pożarem, kradzieżą i przestępczością.
5. Planów ochrony muzeum.
6. Instrukcji przygotowania zbiorów do ewakuacji.
7. Okresowych kontroli stanu technicznego budynków użytkowanych przez muzea.
8. Prowadzenia ksiąg budynków/obiektów budowlanych.

Ustalenia przedmiotowej kontroli zostały przedstawione w protokole z dnia 21 listopada 2022 r., który został podpisany przez Kontrolowanego bez wniesienia zastrzeżeń.

I. Ocena działalności kontrolowanej jednostki:

Działalność Kontrolowanego w zakresie będącym przedmiotem kontroli ocenia się pozytywnie, niemniej jednak w wyniku przeprowadzonych czynności kontrolnych stwierdzono następujące uchybienia:

W zakresie zagadnień związanych z gromadzeniem, ewidencjonowaniem i inwentaryzacją zbiorów:

1. W analizowanych księgach inwentarzowych stwierdzono dokonywanie korekt czerwonym atramentem, opatrzonych jedynie inicjałami osoby dokonującej poprawki, co stanowi uchybienie wymogom § 3 ust. 4 Rozporządzenia Ministra Kultury z dnia 30 sierpnia 2004 r. w sprawie zakresu, form i sposobu ewidencjonowania zabytków w muzeach.
2. Regulamin inwentaryzacji muzealiów i depozytów w Muzeum MOCAK wymaga, aby po przeprowadzonej inwentaryzacji został sporządzony protokół. Z inwentaryzacji przeprowadzonej w 2022 roku sporządzono dokument „Sprawozdanie poinwentaryzacyjne” z dnia 14.01.2022 r., który nie odpowiada formie przewidzianej w regulaminie.

W zakresie zagadnień związanych z zabezpieczaniem obiektów muzeum i zbiorów przed pożarem, kradzieżą i innymi niebezpieczeństwami:

3. Instrukcja bezpieczeństwa pożarowego opracowana w grudniu 2017 r. została zaktualizowana w styczniu 2019 r., a następnie w sierpniu 2022 r., czym naruszono § 6 ust. 7 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów⁴. Zgodnie z przepisami instrukcja powinna zostać zaktualizowana okresowo, co najmniej raz na dwa lata tj. w 2019 i w 2021 r.
4. W instrukcji przygotowania zbiorów do ewakuacji brak jest informacji dotyczącej dokonanej aktualizacji, zgodnie z § 30 ust. 3 Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 2 września 2014 r. w sprawie zabezpieczania zbiorów muzeum przed pożarem, kradzieżą i innym niebezpieczeństwem grożącym ich zniszczeniem lub utratą.

II. Zalecenia:

1. Dokonane korekty oraz poprawki potwierdzać podpisem osoby upoważnionej, tj. imieniem i nazwiskiem, zgodnie z § 3 ust. 4 Rozporządzeniu Ministra Kultury z dnia

⁴ Dz.U.2010.109.719

30 sierpnia 2004 r. w sprawie zakresu, form i sposobu ewidencjonowania zabytków w muzeach oraz § 5 Regulaminu w sprawie zasad i sposobu ewidencjonowania zbiorów Muzeum Sztuki Współczesnej w Krakowie MOCAR oraz ich ruchu.

2. Po przeprowadzeniu każdej inwentaryzacji formułować protokół, zgodnie z zapisami pkt 19 Regulaminu inwentaryzacji muzealiów i depozytów w Muzeum MOCAR.
3. Dokonywać aktualizacji instrukcji bezpieczeństwa pożarowego w terminach wymaganych przepisami prawa, tj. co najmniej raz na dwa lata, zgodnie z § 6 ust. 7 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów.
4. Aktualizować instrukcję przygotowania zbiorów do ewakuacji oraz zamieszczać adnotację o dokonanej aktualizacji w przedmiotowym dokumencie, zgodnie z treścią § 30 ust. 3 Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 2 września 2014 r. w sprawie zabezpieczania zbiorów muzeum przed pożarem, kradzieżą i innym niebezpieczeństwem grożącym ich zniszczeniem lub utratą, który wymaga aktualizacji nie rzadziej niż co 2 lata.

III. Osoby odpowiedzialne za realizację zaleceń pokontrolnych:

Maria Anna Potocka - Dyrektor Muzeum Sztuki Współczesnej w Krakowie MOCAR.

IV. Termin realizacji zaleceń pokontrolnych:

Zalecenia nr 1-4 – od zaraz.

V. Termin sporządzenia sprawozdania z realizacji zaleceń pokontrolnych:

Do 16 stycznia 2023 r.

Pouczenie:

Zgodnie z § 17 ust. 1 Regulaminu kontroli organizacyjno-prawnej⁵ jednostki, w stosunku do których sformułowane zostały zalecenia pokontrolne obowiązane są do sporządzenia sprawozdania z realizacji tych zaleceń w terminie określonym w pkt. V wystąpienia pokontrolnego i przekazanie go do Wydziału Kontroli Wewnętrznej i Ewidencji Mienia. Sprawozdanie powinno zawierać odniesienie do każdego ze sformułowanych zaleceń pokontrolnych, wraz z podaniem terminu i sposobu jego realizacji.

Otrzymują:

1. Adresat,
2. aa.

Do wiadomości:

Wydział Kultury i Dziedzictwa Narodowego UMK.

PREZYDENT MIASTA KRAKOWA

Jacek Majchrowski

⁵ Załącznik do Zarządzenia Nr 173/2019 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 29 stycznia 2019 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu kontroli organizacyjno-prawnej przeprowadzanej przez Wydział Kontroli Wewnętrznej Urzędu Miasta Krakowa.