

Pieczęć zamawiającego

Znak sprawy: 10/08/2023

Kraków, 8 sierpnia 2023 roku

ZAPYTANIE OFERTOWE

1. ZAMAWIAJĄCY: Miejski Dzienny Dom Pomocy Społecznej w Krakowie

Zaprasza do złożenia oferty na :

2. **Przedmiot zamówienia:** Zakup, dostawa i montaż systemu alarmowego dla Miejskiego Dziennego Domu Pomocy Społecznej w Krakowie

3. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:** Załącznik nr. 2 do Zapytania ofertowego

4. **Termin realizacji zamówienia:** od daty zawarcia umowy do dnia 31.12.2023 roku

5. **Okres gwarancji:** 24 miesiące

6. **Miejsce i termin złożenia oferty:** sekretariat@mddps.krakow.pl do dnia 11 sierpnia 2023 r. godz. 10.00

7. **Termin otwarcia ofert:** 11 sierpnia 2023 r. godz. 10:30

8. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający łącznie następujące warunki:

- 1) niepodlegający wykluczeniu z postępowania na podstawie przepisów art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,
- 2) prowadzący zarejestrowaną działalność gospodarczą w zakresie usług objętych przedmiotem zamówienia,
- 3) dysponujący odpowiednim sprzętem i siłą roboczą niezbędnymi do wykonania przedmiotu zamówienia.

9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

10. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

11. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

12. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

13. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.

14. Do oferty należy załączyć pełnomocnictwo dla osoby podpisującej ofertę, jeżeli nie jest ona uprawniona do reprezentowania podmiotu, zgodnie z wypisem z Krajowego Rejestru

Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej.

15. Wszelkie strony oferty zawierające jakąkolwiek treść winny być ponumerowane i podpisane lub parafowane przez Wykonawcę.
16. Wszelkie załączniki winny być podpisane przez Wykonawcę i również kolejno ponumerowane. Podpis powinien być złożony w sposób umożliwiający identyfikację osoby podpisującej ofertą (np. wraz z imienną pieczętką osoby podpisującej). Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentów stanowiących część oferty w przypadku, gdy dokumenty załączone do oferty są nieczytelne lub ich autentyczność budzi wątpliwości.
17. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
18. W przypadku, gdyby oferta zawierała informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien w ofercie wskazać, która z zawartych w niej informacji stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa.
19. W razie konieczności wprowadzenia zmian w treści złożonej oferty Wykonawca swoje oświadczenie o wprowadzeniu zmian powinien złożyć Zamawiającemu przed upływem terminu składania ofert wskazanym w punkcie nr. 6 z dopiskiem „Zmiana”.
20. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, w tym koszty transportu i wniesienia posiłków w miejsce wskazane przez Zamawiającego oraz koszty związane z wykonywaniem przez osoby trzecie obowiązków należących do Wykonawcy. Oferta zawierać będzie oświadczenie Wykonawcy, iż wziął on pod uwagę wszystkie okoliczności i uwarunkowania mające lub mogące mieć wpływ na realizację przedmiotu zamówienia oraz że zostało to przez niego uwzględnione w cenie oferty. Cena oferty musi być podana cyfrą i słownie. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich - nie dopuszcza się rozliczenia w walutach obcych. Jako podstawę przeliczenia waluty Zamawiający przyjmie kurs przeliczeniowy z ostatniej opublikowanej tabeli kursów NBP przed dniem publikacji Zaproszenia. Cena powinna zawierać podatek od towarów i usług VAT w odpowiedniej stawce (23%).
21. Termin związania ofertą wynosi 30 dni i biegnie wraz z upływem terminu składania ofert.
22. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania poprawienia omyłek rachunkowych oraz innych omyłek nie powodujących zmian treści oferty. O dokonaniu poprawienia treści oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, którego ofertę poprawiono za pośrednictwem środka komunikacji elektronicznej pod adres email wskazany w ofercie.
23. Zamawiający odrzuci oferty: niepodpisane przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy; złożone po terminie wskazanym w pkt.7; złożone w sposób niezgodny z opisem przedmiotu zamówienia.

Kryterium oceny ofert przez Zamawiającego:

Zamawiający będzie oceniał ofertę według wskazanego kryterium: cena 100%

$$K = \frac{\text{Cena brutto najniższej składanej oferty}}{\text{Cena brutto oferty ocenianej}} \times 100\%$$

Wszystkie wartości liczbowe będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku według następujących zasad:

- 1) jeśli następna cyfra po zaokrąglanej, to: 0, 1, 2, 3 albo 4, to cyfra zostanie zaokrąglona w dół (zaokrąglenie z niedomiarem),

2) jeśli następną cyfrą po zaokrągłej, to: 5, 6, 7, 8, albo 9, to cyfra zostanie zaokrąglona w górę (zaokrąglenie z nadmiarem)

24. **Warunki płatności:** Przelew 14 dni

25. **Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami:** Kierownik Administracyjno – Gospodarczy Robert Gańko e-mail: robert.ganko@mddps.krakow.pl, tel. 12 425-64-65 wew. 23, kom. 606 826 300

26. **Sposób przygotowania oferty:** Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę przygotowaną w języku polskim na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr. 1 do niniejszego Zaproszenia

Starszy Referent
ds. zamówień publicznych

Wiatra

Agnieszka Widlak

.....
Podpis osoby sporządzającej

DYREKTOR
Miejskiego Dzielnego Domu
Pomocy Społecznej w Krakowie

Sebastian Lipowski

.....
Podpis Dyrektora MDDPS