

PRZEPISY OGÓLNE

Szczegółowe warunki konkursu ofert

1. Szczegółowe warunki konkursu ofert (SWKO) określają zasady przeprowadzenia konkursu, jego przedmiot, podmioty uprawnione do składania ofert, wymagania stawiane Oferentom, sposób przygotowania i złożenia ofert, tryb oraz kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty, środki odwoławcze oraz inne niezbędne informacje dotyczące konkursu. Organizatorem konkursu ofert jest Szpital Specjalistyczny im. Stefana Żeromskiego SP ZOZ w Krakowie os. Na Skarpie 66, 31-913 Kraków.

Podstawa prawna

2. Postępowanie konkursowe prowadzone jest w oparciu o:
 - a) art. 26, 26a i 27 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (t.j. Dz.U. z 2023r. poz. 991), zwanej dalej Ustawą;
 - b) art. 140, art. 141, art. 146 ust. 1, art. 147-150, art. 151 ust. 1, 2, 4-6, art. 152, 153i, art. 154 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. 2022 poz. 2561);
 - c) rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 25 stycznia 2022 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie świadczeń gwarantowanych z zakresu leczenia szpitalnego (DZ.U. 2022 poz. 245);
 - d) umów zawartych przez Udzielającego zamówienia z Narodowym Funduszem Zdrowia.

Definicje

3. Ilekroć w SWKO lub w załącznikach do nich jest mowa o:
 - a) Oferencie - rozumie się przez to podmiot, który złożył ofertę w ramach niniejszego postępowania konkursowego.
 - b) Udzielającym Zamówienia - rozumie się przez to Szpital Specjalistyczny im. Stefana Żeromskiego SP ZOZ w Krakowie,
 - c) Przyjmującym Zamówienie - rozumie się przez to wyłonionego w konkursie Oferenta, który podpisał umowę o świadczenie usług będących przedmiotem konkursu z Udzielającym Zamówienia.
 - d) Przedmiocie konkursu - rozumie się przez to przedmiot postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej, opisany w pkt. 4-5 SWKO.
 - e) Oddziale – rozumie się przez to Oddział Chorób Wewnętrznych lub Oddział Ginekologiczno-Położniczy z Salą Porodową lub Oddział Chirurgii Dzieci lub Szpitalny Oddział Ratunkowy lub Oddział Chorób Infekcyjnych i Pediatrii lub Oddział Pediatryczny lub Oddział Chirurgii Ortopedyczno-Urazowej Szpitala Specjalistycznego im. S. Żeromskiego SP ZOZ w Krakowie
 - f) Pracowni – rozumie się przez to Pracownię Endoskopową Szpitala Specjalistycznego im. S. Żeromskiego SP ZOZ w Krakowie

- g) Lekarzu Kierującym Oddziałem – rozumie się przez to Lekarza kierującego Oddziałem Chorób Wewnętrznych lub Oddziałem Ginekologiczno-Położniczym z Salą Porodową lub Oddziałem Chirurgii Dzieci lub Szpitalnym Oddziałem Ratunkowym lub Oddziałem Chorób Infekcyjnych i Pediatrii lub Oddziałem Pediatricznym lub Oddziałem Chirurgii Ortopedyczno-Urazowej Szpitala Specjalistycznego im. S. Żeromskiego SP ZOZ w Krakowie.
- h) Kierownikiem Pracowni - rozumie się przez to Kierownika Pracowni Endoskopowej Szpitala Specjalistycznego im. S. Żeromskiego w Krakowie.
- i) Formularzu oferty- rozumie się przez to obowiązujący formularz oferty przygotowany przez Udzielającego Zamówienia stanowiący załącznik nr 1 do SWKO.
- j) Harmonogramie – należy przez to rozumieć harmonogram wykonania świadczeń zdrowotnych. Harmonogram będzie ustalany osobno na każdy miesiąc kalendarzowy.
- k) Płatniku - należy przez to rozumieć Narodowy Fundusz Zdrowia lub inny podmiot finansujący świadczenia zdrowotne.
- l) Umowie - rozumie się przez to wzór umowy wraz z załącznikami przygotowany przez Udzielającego Zamówienia, stanowiący Załączniki nr 8 - 20 do SWKO (w zależności od wybranej grupy i pakietu).
- m) Kancelarii Udzielającego Zamówienia – należy przez to rozumieć Kancelarię zlokalizowaną w budynku Szpitala Specjalistycznego im. S. Żeromskiego SP ZOZ w Krakowie os. Na Skarpie 66 w 31-913 Kraków.

ZAKRES KONKURSU

Przedmiot konkursu

4. Przedmiotem konkursu jest udzielanie świadczeń zdrowotnych przez lekarzy w komórkach organizacyjnych **Szpitala** Specjalistycznego im. Stefana Żeromskiego SP ZOZ w Krakowie w następujących zakresach:
 - a) **Grupa I** Udzielanie świadczeń zdrowotnych przez lekarzy w zakresie podstawowej ordynacji Szpitala w następujących komórkach organizacyjnych Szpitala Specjalistycznego im. Stefana Żeromskiego SP ZOZ w Krakowie:

Pakiet 1 Oddział Chorób Wewnętrznych,

Pakiet 2 Oddział Ginekologiczno-Położniczy z Salą Porodową, Poradnia Ginekologiczno-Położnicza i Ginekologii Onkologicznej.

- b) **Grupa II** Udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie dyżurów lekarskich w następujących komórkach organizacyjnych Szpitala Specjalistycznego im. Stefana Żeromskiego SP ZOZ w Krakowie:

Pakiet 1 Oddział Chorób Wewnętrznych,

Pakiet 2 Oddział Ginekologiczno-Położniczy z Salą Porodową.

Pakiet 3 Oddział Chirurgii Dzieci - podmiot leczniczy

Pakiet 4 Szpitalny Oddział Ratunkowy - lekarz libero

Pakiet 5 Szpitalny Oddział Ratunkowy - lekarz libero - podmiot leczniczy

Pakiet 6 Szpitalny Oddział Ratunkowy

Pakiet 7 Szpitalny Oddział Ratunkowy – podmiot leczniczy

Pakiet 8 Pracownia Endoskopowa

c) **Grupa III** Udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie konsultacji kardiologicznych dzieci do 18 roku życia z badaniem echokardiograficznym w Oddziale Chorób Infekcyjnych i Pediatrii oraz Oddziale Pediatrycznym Szpitala Specjalistycznego im. Stefana Żeromskiego SP ZOZ w Krakowie.

1. **Grupa IV** Udzielanie świadczeń w zakresie neurochirurgicznych świadczeń lekarskich w Oddziale Chirurgii Ortopedyczno-Urazowej Szpitala Specjalistycznego im. Stefana Żeromskiego SP ZOZ w Krakowie. Do udziału w postępowaniu dopuszcza się również oferentów działających w ramach podmiotu leczniczego (podwykonawstwo).

CPV: Ogólne usługi lekarskie Kod: 85121100-4

Ogólne potrzeby Udzielającego Zamówienie w przedmiocie zabezpieczenia udzielania świadczeń kształtują się następująco:

- 1) **Grupa I** – zabezpieczenie udzielania świadczeń codziennie w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 7.00 -15.00,
- 2) **Grupa II** Pakiet 1 zabezpieczenie udzielania świadczeń zdrowotnych w ramach dyżurów w dni robocze w godz. 15.00 – 7.00, soboty niedziele i święta w godz. 7.00 -7.00 dnia następnego,
- 3) **Grupa II** Pakiet 2 i Pakiet 3 zabezpieczenie udzielania świadczeń zdrowotnych w ramach dyżurów, lub dyżurów pełnionych w gotowości do udzielania świadczeń zdrowotnych tzw. dyżur pod telefonem w dni robocze w godz. 15.00 – 7.00, a soboty niedziele i święta w godz. 7.00 - 7.00 dnia następnego,
- 4) **Grupa II** Pakiet 4 i Pakiet 5 zabezpieczenie udzielania świadczeń zdrowotnych w ramach dyżurów w dni robocze w godz. 15.00 – 23.00, soboty niedziele i święta w godz. 12.00 -23.00,
- 5) **Grupa II** Pakiet 6 i Pakiet 7 zabezpieczenie udzielania świadczeń zdrowotnych w ramach dyżurów w dniach od poniedziałku do niedzieli oraz w dni ustawowo wolne od pracy w systemie dwunastogodzinnym,
- 6) **Grupa II** Pakiet 8 zabezpieczenie udzielania świadczeń zdrowotnych w ramach dyżurów pełnionych w gotowości do udzielania świadczeń zdrowotnych tzw. dyżur pod telefonem w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. 15.00 – 7.00, soboty niedziele i święta w godz. 7.00 do 7.00 dnia następnego.
- 7) **Grupa III** udzielanie świadczeń zdrowotnych odbywać się będzie na zgłoszone zapotrzebowanie przez Udzielającego Zamówienia,
- 8) **Grupa IV** świadczenia zdrowotne będą realizowane w oparciu o zgłoszone zapotrzebowania przez Udzielającego Zamówienia,

Przyjmujący zamówienie będzie udzielał świadczeń w oparciu o harmonogram zatwierdzony przez Lekarza Kierującego Oddziałem/Kierownika Pracowni przekazanego do akceptacji Z-cy Dyrektora ds. Lecznictwa.

Wyłonieni do realizacji świadczeń zobowiązani będą do zabezpieczenia co najmniej:

- jednego dnia w tygodniu, w wybranym pakiecie Grupy I, jednocześnie Oferent, który złożył ofertę w ramach Grupy I Pakiet 2 zobowiązany będzie do zadeklarowania ilości dyżurów (co najmniej jednego w miesiącu) jakie będzie pełnił na podstawie odrębnej umowy,
- jednego dnia w miesiącu w wybranym pakiecie Grupy II, Grupy IV
- jednej konsultacji w miesiącu Grupa III

Udzielający zamówienia zastrzega możliwość zmiany liczby świadczeń w zależności od rzeczywistych potrzeb, co nie może być podstawą jakichkolwiek roszczeń ze strony Oferenta.

Zakres świadczeń

5. Zakres świadczeń udzielanych w ramach umów obejmuje:

- a) **Grupa I** - diagnozowanie, leczenie sprawowanie opieki nad pacjentami, udzielanie konsultacji, również w ramach konsultacji międzyoddziałowych, wydawanie orzeczeń lekarskich oraz udzielanie świadczeń zdrowotnych w poradniach specjalistycznych,

dla potrzeb konkursu przyjmuje się zabezpieczanie średniomiesięcznej ilości godzin:

Pakiet 1 - 160 godzin

Pakiet 2 - 384 godziny

Wymagania wobec oferentów: opisane w dalszej części SWKO.

Projekty umów stanowią załącznik do SWKO.

- b) **Grupa II** - pełnienie dyżurów lekarskich w oddziale objętym zamówieniem pełnionych przez Oferenta osobiście (w przypadku podmiotu leczniczego przez osoby ujęte w załączonym do formularza ofertowego wykazie imiennym)

dla potrzeb konkursu przyjmuje się zabezpieczanie średniomiesięcznej ilości godzin:

Pakiet 1 – 480 godzin

Pakiet 2 -144 godziny

Pakiet 3- 248 godzin

Pakiet 4- 70 godzin

Pakiet 5- 35 godzin

Pakiet 6- 432 godziny

Pakiet 7- 96 godzin

Pakiet 8- 112 godzin

- c) **Grupa III** - wykonywanie planowych konsultacji na rzecz pacjentów Udziałającego zamówienia w Oddziałach objętych zamówieniem lub w stałym miejscu wykonywania

działalności przez Przyjmującego zamówienie w zależności od decyzji Udzielającego zamówienia.

Przyjmujący zamówienie będzie realizował świadczenia zdrowotne na zgłoszone zapotrzebowanie przez Udzielającego zamówienia.

- d) **Grupa IV** – Wykonywanie operacji kręgosłupa, dbanie o rozwój chirurgii kręgosłupa na rzecz pacjentów Udzielającego zamówienia w Oddziale Chirurgii Ortopedyczno-Urazowej.

Przyjmujący zamówienie (praktyka lekarska lub podwykonawca działający w ramach podmiotu leczniczego) będzie realizował świadczenia zdrowotne na zgłoszone zapotrzebowanie przez Udzielającego zamówienia.

Inne obowiązki Przyjmującego Zamówienie obejmują:

- a) wykonywanie świadczeń zdrowotnych określonych w umowie zgodnie z wiedzą medyczną, Kodeksem Etyki Lekarskiej, obowiązującymi rozporządzeniami MZ oraz Zarządzeniami Prezesa NFZ;
- b) znajomość i przestrzeganie praw pacjenta;
- c) znajomość i przestrzeganie przepisów Udzielającego Zamówienia wynikających z realizacji Programu Akredytacji Szpitala oraz norm ISO;
- d) znajomość i przestrzeganie dokumentów wewnętrznych, procedur obowiązujących u Udzielającego Zamówienia;
- e) prowadzenie aktualnej i systematycznej dokumentacji pacjentów leczonych i nowo przyjętych, zgodnie ze standardem prowadzenia dokumentacji obowiązującym u Udzielającego Zamówienia oraz w oparciu o obowiązujące przepisy (Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 6 kwietnia 2020 r. w sprawie rodzajów, zakresu i wzorów dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania Dz.U.2022.1304 z późn.zm., zarządzenia Prezesa NFZ).

Oferenci

6. Udzielający Zamówienia dopuszcza złożenie oferty wyłącznie przez lekarzy udzielających świadczeń w ramach prowadzonej jednoosobowej działalności gospodarczej lub podmiot leczniczy uprawniony do występowania w obrocie prawnym w ramach działalności gospodarczej.

WYMAGANIA STAWIANE OFERENTOM

7. Udzielający Zamówienia określa następujące warunki dotyczące kwalifikacji oferenta

Udzielanie świadczeń powinno być realizowane przez osoby posiadające kwalifikacje, niezbędną wiedzę i doświadczenie konieczne do udzielania świadczeń w odpowiednich dziedzinach odpowiednio do wymogów określonych w stosownych rozporządzeniach w tym w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 10 lipca 2023 r. w sprawie kwalifikacji wymaganych od pracowników na poszczególnych rodzajach stanowisk pracy w podmiotach

lecniczych niebędących przedsiębiorcami (Dz.U.2023.1515 z dnia 2023.08.04 z późn. zm.) oraz w Zarządzeniach Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia.

Oferent powinien posiadać (w przypadku podmiotu leczniczego osoby realizujące udzielanie świadczeń zdrowotnych) co najmniej dyplom specjalisty z właściwej dziedziny medycyny dla Oddziału na który Oferent składa ofertę z wyłączeniem Grupy II Pakiet 1 gdzie dopuszcza się złożenie oferty przez lekarza w trakcie specjalizacji oraz Grupa II Pakiet 4, Pakiet 5, Pakiet 6, Pakiet 7 dopuszcza się złożenie oferty przez lekarza bez specjalizacji lub w trakcie specjalizacji.

Wymagania:

- 1) aktualny wypis z Krajowego Rejestru Sądowego - w przypadku podmiotów podlegających wpisowi do KRS, a dla podmiotów nie podlegających wpisowi do KRS - aktualny wypis z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej poświadczający prowadzenie indywidualnej działalności gospodarczej (praktyka lekarska), w przypadku podmiotu leczniczego poświadczający, że oferent jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym w ramach działalności gospodarczej,
- 2) dyplom ukończenia studiów wyższych medycznych (w przypadku podmiotu leczniczego dotyczy osób, które będą udzielać świadczeń zdrowotnych),
- 3) aktualne prawo wykonywania zawodu (w przypadku podmiotu leczniczego dotyczy osób, które będą udzielać świadczeń zdrowotnych),
- 4) dyplomy posiadanych specjalizacji i kwalifikacji, (w przypadku podmiotu leczniczego dotyczy osób, które będą udzielać świadczeń zdrowotnych)
- 5) dobry stan zdrowia pozwalający na udzielanie świadczeń będących przedmiotem zamówienia potwierdzony zaświadczeniem wydanym przez uprawnionego lekarza Poradni Medycyny Pracy (w przypadku podmiotu leczniczego dotyczy osób, które będą udzielać świadczeń zdrowotnych),
- 6) zaświadczenie o odbyciu szkolenia BHP na stanowiskach medycznych (w przypadku podmiotu leczniczego dotyczy osób, które będą udzielać świadczeń zdrowotnych),
- 7) wpis do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą w przypadku braku w/w wpisu w dniu złożenia oferty, Udzielający zamówienia dopuszcza możliwość uzupełnienia dokumentu w dniu poprzedzającym termin rozpoczęcia obowiązywania umowy,
- 8) kserokopię polisy OC lub zobowiązanie do przedstawienia kopii umowy ubezpieczenia (najpóźniej w dniu podpisania umowy) od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone przy udzielaniu świadczenia zdrowotnego.
- 9) dokumenty potwierdzające posiadanie doświadczenie (w przypadku podmiotu leczniczego dotyczy osób, które będą udzielać świadczeń zdrowotnych)

Pozostałe wymagania

- 1) Przedmiot Zamówienia nie może wykraczać poza rodzaj działalności leczniczej lub zakres świadczeń zdrowotnych wykonywanych przez Oferenta, zgodnie z wpisem do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą.
- 2) Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się wystąpić o odpowiednie uprawnienia do użytkowania systemu informatycznego, w tym prowadzenia elektronicznej dokumentacji medycznej, zapoznać się i podpisać regulamin korzystania z systemów oraz przejść

szkolenie stanowiskowe. W przypadku podmiotu leczniczego zobowiązanie to dotyczy osób, które będą udzielać świadczeń zdrowotnych.

- 3) Przyjmujący zamówienie we własnym zakresie i na własny koszt zabezpiecza posiadanie aktualnych szkoleń z zakresu BHP oraz aktualnych badań profilaktycznych. W przypadku podmiotu leczniczego Oferent zabezpiecza posiadanie aktualnych szkoleń BHP oraz badań profilaktycznych osób wskazanych przez Przyjmującego Zamówienie do realizacji przedmiotu umowy.
- 4) Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest przestrzegać zapisów obowiązujących ustaw, zarządzeń Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia, rozporządzeń Ministra Zdrowia oraz wewnętrznych przepisów Udzielającego Zamówienia.

OFERTA

Wymagane elementy oferty

8. Ofertę należy sporządzić starannie, ze szczególną dbałością o jej kompletność. Oferta powinna zawierać:

1. Załączniki do SWKO

- a. Formularz ofertowy (Załącznik nr 1),
- b. Formularz oświadczenia oferenta (Załącznik 2),
- c. Formularz oświadczenie Oferenta o istnieniu/nieistnieniu stosunku małżeństwa/pokrewieństwa/powinowactwa/przysposobienia/opieki/kuratelii pomiędzy Oferentem a Lekarzem Kierującym Oddziałem/Kierownikiem Pracowni (Załącznik nr 3),
- d. Formularz oceny kryteriów (Załącznik nr 4),
- e. Formularz Oświadczenia Oferenta o zapoznaniu się z SWKO (Załącznik nr 5),
- f. Formularz oświadczenia dot. przetwarzania danych osobowych (Załącznik nr 6),
- g. Formularz oświadczenia o zachowaniu poufności (Załącznik nr 7),
- h. Formularz wzoru umowy dotyczy Grupy I Pakiet 1- (Załącznik nr 8),
- i. Formularz wzoru umowy dotyczy Grupy I Pakiet 2 (Załącznik nr 9),
- j. Formularz wzoru umowy dotyczy Grupy II Pakietu 1- (Załącznik nr 10),
- k. Formularz wzoru umowy dotyczy Grupy II Pakietu 2- (Załącznik nr 11),
- l. Formularz wzoru umowy dotyczy Grupy II Pakiet 3 (Załącznik nr 12),
- m. Formularz wzoru umowy dotyczy Grupy II Pakiet 4 (Załącznik nr 13),
- n. Formularz wzoru umowy dotyczy Grupy II Pakiet 5 (Załącznik nr 14),
- o. Formularz wzoru umowy dotyczy Grupy II Pakiet 6 (Załącznik nr 15),
- p. Formularz wzoru umowy dotyczy Grupy II Pakiet 7 (Załącznik nr 16),
- q. Formularz wzoru umowy dotyczy Grupy II Pakiet 8 (Załącznik nr 17),
- r. Formularz wzoru umowy dotyczy Grupy III (Załącznik nr 18).
- s. Formularz wzoru umowy dotyczy Grupy IV :
 - dla oferentów wykonujących działalność leczniczą w formie **praktyki lekarskiej** (Załącznik nr 19),
 - dla oferentów wykonujących działalność leczniczą w formie **podmiotu leczniczego** (podwykonawstwo) formularz wzoru umowy (Załącznik nr 20).

2. Dokumenty

- a) dyplom ukończenia uczelni medycznej (w przypadku podmiotu leczniczego dotyczy osób, które będą udzielać świadczeń zdrowotnych),
- b) prawo wykonywania zawodu (w przypadku podmiotu leczniczego dotyczy osób, które będą udzielać świadczeń zdrowotnych),
- c) odpisy specjalizacji i kwalifikacji (w przypadku podmiotu leczniczego dotyczy osób, które będą udzielać świadczeń zdrowotnych),
- d) kopię karty specjalizacji w przypadku odbywania szkolenia specjalizacyjnego (w przypadku podmiotu leczniczego dotyczy osób, które będą udzielać świadczeń zdrowotnych),
- e) wypis z Rejestru Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą potwierdzający, że profil Oferenta odpowiada profilowi usług objętych niniejszym konkursem,
- f) wypis z CIDG lub KRS
- g) umowa ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej,
- h) dokumenty potwierdzające posiadanie doświadczenia (w przypadku podmiotu leczniczego dotyczy osób, które będą udzielać świadczeń zdrowotnych),
- i) dokument potwierdzający odbycie szkolenia BHP (w przypadku podmiotu leczniczego dotyczy osób, które będą udzielać świadczeń zdrowotnych),
- j) zaświadczenie lekarskie dopuszczające do udzielania świadczeń (w przypadku podmiotu leczniczego dotyczy osób, które będą udzielać świadczeń zdrowotnych),
- k) orzeczenie do celów sanitarno-epidemiologicznych (w przypadku podmiotu leczniczego dotyczy osób, które będą udzielać świadczeń zdrowotnych)
- l) pełnomocnictwo do reprezentowania Oferenta w postępowaniu albo do reprezentowania Oferenta w postępowaniu i zawarciu umowy, jeżeli osoba reprezentująca Oferenta w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie jest wskazana jako upoważniona do jego reprezentacji we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej.

Dla dokumentów Udzielający Zamówienia dopuszcza złożenie kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem poprzez opisanie każdej skserowanej strony „za zgodność z oryginałem”, data i podpis Oferenta (możliwość potwierdzenia przez osobę upoważnioną przez Oferenta).

W przypadku gdy Oferent nie przedstawi wszystkich wymaganych dokumentów lub gdy oferta zawiera braki formalne, komisja konkursowa może wezwać oferenta do uzupełnienia tych braków w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty. Za dotrzymanie terminu uznaje się złożenie uzupełnienia w Kancelarii Szpitala w terminie wyznaczonym w wezwaniu.

Złożenie oferty

9. Oferty składa się, pod rygorem nieważności, w zamkniętej kopercie w formie pisemnej z adnotacją:

„KONKURS OFERT NA UDZIELANIE ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH W NA RZECZ PACJENTÓW SZPITALA SPECJALISTYCZNEGO IM. STEFANA ŻEROMSKIEGO SP ZOZ W KRAKOWIE” Z DOPISKIEM WSKAZUJĄCYM GRUPĘ I PAKIET KTÓREGO DOTYCZY OFERTA GRUPAPAKIET....” w Kancelarii Szpitala Specjalistycznego im. Stefana Żeromskiego SP ZOZ, **w terminie do dnia**

26.03.2024 r. do godz. 11:00

Oferty, które wpłyną po wyznaczonym terminie, zostaną odrzucone.

Kryteria oceny przy wyborze oferty. Warunki finansowe.

10. Komisja konkursowa dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród kompletnych złożonych w wyznaczonym terminie ofert. Oceniane będą wyłącznie oferty spełniające w całości wymagania opisane w SWKO, ze szczególnym uwzględnieniem kompletności ofert zgodnie pkt. 8 SWKO.

1. Porównania i oceny Ofert dokonuje się według następujących kryteriów:

- 1) finansowych tj. ceny świadczeń zdrowotnych– za którą przyznaje się max. 80 pkt.
- 2) jakościowych tj jakości świadczeń zdrowotnych– za którą przyznaje się max. 5 pkt.
- 3) kompleksowości świadczeń zdrowotnych– za którą przyznaje się max. 5 pkt.
- 4) dostępności świadczeń zdrowotnych– za którą przyznaje się max. 10 pkt.

Razem max. do uzyskania: 100 pkt.

Ad. 1) Finansowe

a) Grupa I

Cena świadczeń zdrowotnych -cena brutto – należność za jeden miesiąc udzielania świadczeń zdrowotnych (rozumiana jako koszt całkowity uwzględniający kalkulację wszelkich elementów należności i opłat dodatkowych, jakie ponosi Oferent w ramach udzielanych świadczeń).

Sposób obliczenia punktacji:

Cena najniższa wśród ofert niepodlegających odrzuceniu

----- x 80

Cena badanej Oferty

Oferta z najniższą Ceną otrzyma (przy ocenie tego kryterium) maksymalną liczbę punktów – 80. Pozostałe złożone oferty zostaną przeliczone według powyższego wzoru (przeliczenie odbywa się do osiągnięcia pełnych punktów, wg zasady zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).

b) Grupa II

Cena świadczeń zdrowotnych -cena brutto – cena za 1 godzinę udzielania świadczeń zdrowotnych (rozumiana jako koszt całkowity uwzględniający kalkulację wszelkich elementów należności i opłat dodatkowych, jakie ponosi Oferent w ramach udzielanych świadczeń).

Sposób obliczenia punktacji:

Cena najniższa wśród ofert niepodlegających odrzuceniu

----- x 80

Cena badanej Oferty

Oferta z najniższą Ceną otrzyma (przy ocenie tego kryterium) maksymalną liczbę punktów – 80. Pozostałe złożone oferty zostaną przeliczone według powyższego wzoru (przeliczenie odbywa się do osiągnięcia pełnych punktów, wg zasady zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).

c) **Grupa III**

Cena świadczeń zdrowotnych -cena brutto – cena za 1 konsultację (rozumiana jako koszt całkowity uwzględniający kalkulację wszelkich elementów należności i opłat dodatkowych, jakie ponosi Oferent w ramach udzielanych świadczeń).

Sposób obliczenia punktacji:

Cena najniższa wśród ofert niepodlegających odrzuceniu

----- x 80

Cena badanej Oferty

Oferta z najniższą Ceną otrzyma (przy ocenie tego kryterium) maksymalną liczbę punktów – 80. Pozostałe złożone oferty zostaną przeliczone według powyższego wzoru (przeliczenie odbywa się do osiągnięcia pełnych punktów, wg zasady zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).

d) **Grupa IV,**

Cena świadczeń zdrowotnych -cena brutto – cena za 1 zabieg (rozumiana jako koszt całkowity uwzględniający kalkulację wszelkich elementów należności i opłat dodatkowych, jakie ponosi Oferent w ramach udzielanych świadczeń).

Sposób obliczenia punktacji:

Cena najniższa wśród ofert niepodlegających odrzuceniu

----- x 80

Cena badanej Oferty

Oferta z najniższą Ceną otrzyma (przy ocenie tego kryterium) maksymalną liczbę punktów – 80. Pozostałe złożone oferty zostaną przeliczone według powyższego wzoru (przeliczenie odbywa się do osiągnięcia pełnych punktów, wg zasady zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).

Ad. 2-4) Pozostałe kryteria oceny:

- a) Oceniając **jakość** Udzielający zamówienia przyznaje punkty za doświadczenie Oferenta w udzielaniu świadczeń zdrowotnych stanowiących przedmiot niniejszego Konkursu Ofert, w następującej wysokości:

Oferent indywidualny

1. poniżej 5 lat doświadczenia – 1 pkt.
 2. 5 – 10 lat doświadczenia – 3 pkt.
 3. powyżej 10 lat doświadczenia – 5 pkt.
- podmiot leczniczy

- w przypadku gdy wśród personelu wskazanego przez Oferenta w załączniku nr 1 do „Formularza Ofertowego” 30% stanowić będą osoby z doświadczeniem powyżej 10 lat Oferent uzyska 5pkt.

- b) Oceniając **kompleksowość** Udzielający zamówienia przyznaje punkty i premie kwalifikacje zawodowe Oferenta, gwarantujące możliwość należytego udzielania świadczeń zdrowotnych stanowiących przedmiot niniejszego Konkursu Ofert, przy równoczesnym posiadaniu dodatkowych kwalifikacji zawodowych z innych dziedzin medycyny, pozwalających Oferentowi na kompleksowe udzielanie świadczeń zdrowotnych, w następującej wysokości:

Kwalifikacje posiadane przez oferenta:

Oferent indywidualny:

1. Lekarz – **1 pkt.**
2. Lekarz z tytułem specjalisty I stopnia (ewentualnie odbywający szkolenie specjalizacyjne) – **2 pkt.**
3. Lekarz z tytułem specjalisty II stopnia lub tytułem specjalisty w określonej dziedzinie medycyny adekwatnej do rodzaju udzielanych świadczeń – **3 pkt.**
4. Lekarz z tytułem specjalisty II stopnia lub tytułem specjalisty w określonych (co najmniej dwóch) dziedzinach medycyny albo tytułem specjalisty II stopnia lub tytułem specjalisty w określonej dziedzinie medycyny oraz równocześnie tytuł lub stopień naukowy – **5 pkt.**

Podmiot leczniczy:

w przypadku gdy wśród osób wskazanych przez Przyjmującego zamówienie w załączniku nr 1 do „Formularza Ofertowego”:

1. co najmniej 1 lekarz posiada tytuł specjalisty I stopnia (ewentualnie odbywający szkolenie specjalizacyjne) - **1 pkt.**
2. co najmniej 1 lekarz posiada tytuł specjalisty II stopnia lub tytuł specjalisty w określonej dziedzinie medycyny adekwatnej do rodzaju udzielanych świadczeń zdrowotnych - **2 pkt.**
3. co najmniej 1 lekarz posiada tytuł specjalisty II stopnia lub tytuł specjalisty w określonych (co najmniej dwóch) dziedzinach medycyny albo tytuł specjalisty II stopnia lub tytuł specjalisty w określonej dziedzinie medycyny oraz równocześnie tytuł lub stopień naukowy **5 pkt.**

- c) Oceniając **dostępność** Udzielający zamówienia przyznaje punkty za gotowość Oferenta do realizacji przedmiotu zamówienia we wskazanym zakresie:

dla Grupy I

1. 1 raz w tygodniu – **1 pkt.**
2. 2 razy w tygodniu – **5 pkt.**
3. co najmniej 3 razy w tygodniu – **10 pkt.**

dla Grupy II, Grupy IV,

1. 1 raz w miesiącu – **1 pkt.**
2. 2-3 razy w miesiącu – **5 pkt.**
3. co najmniej 4 razy w miesiącu – **10 pkt.**

dla Grupy III

1. 1 konsultacja w miesiącu – **5 pkt.**

PRZEBIEG POSTĘPOWANIA KONKURSOWEGO

11. Konkurs przeprowadza komisja konkursowa powołana przez Udzielającego Zamówienia.

Jeżeli nie nastąpiło unieważnienie postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych, komisja ogłasza o rozstrzygnięciu postępowania.

Komisja konkursowa powiadomi Oferentów o rozstrzygnięciu postępowania poprzez zamieszczenie informacji na stronie BIP Szpitala/stronie internetowej Szpitala.

Konkurs składa się z części jawnej i niejawnej.

Ocena ofert, negocjacje z oferentami i wybór najkorzystniejszych ofert następuje w części niejawnej. Część jawna to otwarcie ofert.

W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do dokonania zmiany ogłoszenia lub SWKO. O każdej zmianie Komisja konkursowa powiadomi Oferentów poprzez zamieszczenie informacji na stronie BIP Szpitala/stronie internetowej Szpitala.

ROZSTRZYGNIĘCIE KONKURSU

Otwarcie ofert

12. Publiczne stwierdzenie prawidłowości ogłoszenia konkursu, liczby złożonych ofert oraz dokonanie ich otwarcia nastąpi **w dniu 26.03.2024r. o godz. 12.00** w gabinecie Z-cy Dyrektora ds. Lecznictwa Szpitala Specjalistycznego im. Stefana Żeromskiego SP ZOZ w Krakowie os. Na Skarpie 66 pok. 5

Oferenci mogą być obecni podczas otwarcia ofert, jak również uczestniczyć w części jawnej posiedzenia Komisji konkursowej i składać oświadczenia oraz wyjaśnienia.

Unieważnienie postępowania

13. Dyrektor Szpitala Specjalistycznego im. Stefana Żeromskiego SP ZOZ w Krakowie unieważnia konkurs, jeżeli:

- a) nie wpłynęła żadna oferta,
- b) wpłynęła jedna oferta i nie podlega ona odrzuceniu, chyba że z okoliczności wynika, że na ogłoszony ponownie na tych samych warunkach konkurs ofert nie wpłynie więcej ofert,
- c) odrzucono wszystkie oferty,
- d) kwota najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Szpital Specjalistyczny im. Stefana Żeromskiego SP ZOZ w Krakowie przeznaczył na finansowanie świadczeń będących przedmiotem konkursu,
- e) nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub zawarcie umowy nie leży w interesie pacjentów Szpitala Specjalistycznego

im. Stefana Żeromskiego SP ZOZ w Krakowie, czego nie można było wcześniej przewidzieć.

Odrzucenie oferty

14. Komisja konkursowa odrzuca ofertę w całości lub w części:

- a) złożoną po wyznaczonym w SWKO terminie,
- b) zawierającą nieprawdziwe informacje,
- c) nie zawierającą określenia przedmiotu oferty lub proponowanej ceny świadczeń będących przedmiotem konkursu,
- d) zawierającą rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- e) nieważną na podstawie odrębnych przepisów,
- f) jeżeli oferent złożył ofertę alternatywną,
- g) jeżeli oferta lub oferent nie spełniają wymaganych warunków określonych w przepisach prawa,
- h) złożoną przez oferenta, z którym została rozwiązana przez Szpital Specjalistyczny im. Stefana Żeromskiego SP ZOZ w Krakowie umowa o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej w określonym rodzaju lub zakresie w trybie natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Oferenta,
- i) w przypadku złożenia oświadczenia opisanego w pkt 8. ppkt 1. lit. c. SWKO o istnieniu stosunku małżeństwa /pokrewieństwa /powinowactwa/ przysposobienia/opieki/ kurateli pomiędzy Lekarzem Kierującym Oddziałem/Pracownią a Oferentem,
- j) w sytuacji opisanej w pkt 8. ppkt 2. SWKO – tj. po bezskutecznym upływie terminu uzupełnienia oferty.

Analiza ofert

15. Komisja konkursowa badać będzie w szczególności:

- a) Kompletność złożonej dokumentacji ofertowej zgodnie z pkt 8. SWKO,
- b) Kwalifikacje Oferenta zgodnie z warunkami pkt 7. SWKO,
- c) Kryteria oceny przy wyborze oferty pkt 10. SWKO.

Negocjacje

16. Komisja w części niejawnego konkursu ofert może przeprowadzić negocjacje z oferentami w celu ustalenia:

- 1) liczby planowanych do udzielenia świadczeń opieki zdrowotnej;
- 2) ceny za udzielane świadczenia opieki zdrowotnej.

Do negocjacji kwalifikuje się oferentów w liczbie, która zapewni możliwość dokonania skutecznego wyboru, przy założeniu wyczerpania planowanej do zakupu liczby świadczeń lub wartości zamówienia, licząc kolejno od najwyższej łącznej oceny uzyskanej na podstawie kryteriów niecenowych.

Do negocjacji zaprasza się oferentów zakwalifikowanych do negocjacji, spełniających wymogi konieczne do zawarcia i realizacji umowy.

Komisja konkursowa przeprowadza negocjacje z wszystkimi zaproszonymi oferentami.

Komisja konkursowa dokumentuje przebieg negocjacji z oferentami w protokole z negocjacji.

Protokół z negocjacji zawiera:

- 1) oznaczenie miejsca i terminu negocjacji;
- 2) imiona i nazwiska członków komisji konkursowej oraz osób reprezentujących oferenta;
- 3) informację na temat składanych przez strony biorące udział w negocjacjach propozycji dotyczących ceny i liczby planowanych do udzielania świadczeń opieki zdrowotnej;
- 4) wskazanie wynegocjowanych cen i liczby planowanych do udzielania świadczeń opieki zdrowotnej albo stwierdzenie o nieustaleniu ceny lub liczby świadczeń;
- 5) podpisy członków komisji konkursowej oraz osób reprezentujących oferenta.

Ustalenie w procesie negocjacji ceny i liczby planowanych do udzielania świadczeń opieki zdrowotnej nie oznacza dokonania wyboru oferenta i przyrzeczenia zawarcia umowy.

Rozstrzygnięcie konkursu ofert

17. Rozstrzygnięcie konkursu ofert nastąpi **w dniu 28.03.2024r.** Komisja Konkursowa niezwłocznie zawiadamia oferentów o zakończeniu konkursu i jego wyniku poprzez zamieszczenie informacji na stronie BIP Szpitala/stronie internetowej Szpitala.

Umowa

18. W wyniku postępowania konkursowego zawarta zostanie z wyłonionym Oferentem umowa o udzielanie świadczeń będących przedmiotem konkursu na okres:

- dla Grupy I Pakiet 1 oraz Grupy II Pakiet 1

od dnia 1 kwietnia 2024 r. do 31 grudnia 2025 r.

- dla Grupy I Pakiet 2 oraz Grupy II Pakiet 2, Pakiet 3, Pakiet 4, Pakiet 5, Pakiet 6, Pakiet 7, Pakiet 8

od dnia 1 kwietnia 2024 r. do dnia 31 marca 2027 r.

- dla Grupy III, Grupy IV,

od dnia 1 kwietnia 2024 r. do dnia 31 marca 2026 r.

Wzór umowy

20. W toku postępowania konkursowego, Oferent może zwrócić się do Udzielającego zamówienia o wyjaśnienie wątpliwości związanych z postępowaniem konkursowym. Udzielający zamówienia udzieli odpowiedzi pod warunkiem, że pytania wpłyną najpóźniej na 3 dni robocze przed terminem składania ofert na adres email: kadry@zeromski-szpital.pl.

Protest

21. W toku postępowania konkursowego, jednakże przed rozstrzygnięciem konkursu, oferent może złożyć do komisji konkursowej umotywowany protest, na zasadach określonych w art. 153 Ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.

Odwołanie

22. Oferenci mogą również złożyć do Dyrektora Udzielającego Zamówienia odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia konkursu w ciągu 7 dni od daty opublikowania na stronie internetowej Udzielającego Zamówienia zawiadomienia o zakończeniu konkursu i jego wyniku, na zasadach określonych w art. 154 Ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Związanie ofertą

23. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu na składanie ofert.

Prawo do odwołania konkursu

24. Udzielający Zamówienia zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu bez podania przyczyny oraz do przesunięcia terminu składania ofert i terminu rozstrzygnięcia konkursu.

Z-ca DYREKTORA ds. LECZNICTWA
Szpitala Specjalistycznego im. S. Żeromskiego
SPZOZ w Krakowie

lek. PIOTR MERYK