

Załącznik nr 1  
do Zarządzenia nr 30/2024 Dyrektora Centrum Kultury Podgórze w Krakowie z dnia 11.12.2024 r.  
w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych na dostawy lub usługi  
z zakresu działalności kulturalnej w Centrum Kultury Podgórze w Krakowie

Załącznik nr 3 do Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych na  
dostawy lub usługi z zakresu działalności kulturalnej

**OGŁOSZENIE O UDZIELANYM ZAMÓWIENIU**  
**na dostawę i/lub usługę z zakresu działalności kulturalnej**  
**(tryb konkurencyjny nieograniczony/zamówienie z wolnej ręki - negocjacje)**

*Podstawa prawna zamieszczenia ogłoszenia:*

- art. 11 ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. 2024 poz. 1320)  
- art. 37a ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tj. Dz. U. z 2024 r., poz. 87)

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego, którego wartość jest równa lub większa niż 130.000 zł netto i mniejsza niż kwoty progów unijnych.

**1. Zamawiający:**

Centrum Kultury Podgórze w Krakowie  
ul. Sokolska 13  
30-510 Kraków  
NIP: 675-10-00-363  
e-mail: sekretariat@ckpodgorza.pl  
tel. 12 656 36 70

**2. Przedmiot zamówienia:**

**Tryb zamówienia:**

- Procedura udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej powyżej 130 000 zł netto (Zamówienie z wolnej ręki – negocjacje – tryb niekonkurencyjny)  
 Procedura udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej powyżej 130 000 zł netto (Tryb konkurencyjny nieograniczony)

**Nazwa postępowania:**

Zajęcia rękodzieła w Klubie Soboniowice

**Określenie przedmiotu oraz zakresu zamówienia (np. parametry, sposób i miejsce realizacji):**

Zajęcia grupowe dla dzieci od lat 4 prowadzone od września 2025 do 30 czerwca 2026 na podstawie umowy zlecenia, zajęcia raz w tygodniu, dwie grupy : grupa przedszkolna 4 -6 lat po 45 minut oraz grupa szkolna 7-12 lat po 75 minut

Zajęcia odbywać się będą we wtorki w godzinach popołudniowych w siedzibie Klubu Soboniowice - Kraków ul. Kuryłowicza 115

Planowana łączna liczba godzin wynosi 88

Rękodzieło -Warsztaty podczas których uczestnicy poznają przeróżne kreatywne techniki, ponieważ odpowiadające na pytanie :Jak zrobić coś z niczego? Zajęcia prowadzone są między innymi przy wykorzystaniu materiałów naturalnych oraz pochodzących z recyklingu, oraz przy zastosowaniu wielu różnych technik (filcowanie, decoupage, makrama, szycie i inne), a przede wszystkim pozwalają

przełamywać własne ograniczenia i rozwijają siłę twórczą uczestników. Uczą zaradności, rozwijają pomysłowość i kształtują zdolności manualne. Każdorazowo prowadzone w niewielkich grupach, dzięki czemu prowadzący ma czas na indywidualne działanie z uczestnikami, wpływające na kształtowanie współpracy oraz odkrywanie talentów twórczych uczestników. Zajęcia prowadzone są w dwóch grupach wiekowych - grupa przedszkolna oraz grupa szkolna. Ukoronowaniem pracy jest prezentacja wykonanych dzieł podczas wystaw organizowanych przez jednostki Centrum Kultury Podgórze. Prace plastyczne uczestników są również zgłaszane do konkursów.

**Rodzaj zamówienia:**

- dostawa  
 usługa

**Kategoria:**

- zajęcia z zakresu edukacji kulturalnej  
 organizacja wydarzeń kulturalnych  
 inne

**3. Kryteria i sposób oceniania ofert:**

Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów:

Lp.	Nazwa kryterium	Znaczenie kryterium
1.	Cena	60 % [ 6 pkt.]
2.	Koncepcja organizacji zajęć/plan wydarzenia	40 % [ 4 pkt.]
3.		
4.		

**KRYTERIUM 1: Cena (C) – waga**  % [  pkt.]

$$C = \text{Liczba punktów} = \frac{\text{najniższa cena brutto spośród oferowanych}}{\text{cena brutto oferty ocenianej}} \times 100 \text{ pkt.} \times \text{  } \%$$

W kryterium „Cena” oferta może uzyskać maksymalnie  punktów. Przy czym „Cena” z powyższego wzoru oznacza liczbę punktów uzyskanych w kryterium cena oferty brutto (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku po zaokrągleniu), 1% = 1 pkt.

**KRYTERIUM 2: Koncepcja organizacji zajęć/plan wydarzenia**  % [  pkt.]

Ocena ofert w ramach niniejszego kryterium zostanie dokonana według punktacji opisanej w niniejszym punkcie. Oferta może uzyskać maksymalnie  punktów, które stanowiąc będą maksymalnie  % kryterium oceny ofert.

pkt.	3	Program pracy
pkt.	1	Znajomość programu Biletyna

pkt.		
pkt.		
pkt.		

#### 4. WYMAGANE DOKUMENTY SKŁADANE WRAZ Z OFERTĄ:

1.	CV
2.	Plan zajęć
3.	
4.	

#### 5. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT:

Do dnia 3.06.25 pocztą lub osobiście na adres: Centrum Kultury Podgórze - Klub Soboniowice, ul. Kuryłowicza 115, 30-698 Kraków/ poczta elektroniczną na adres : [soboniowice@ckpodgorza.pl](mailto:soboniowice@ckpodgorza.pl)

*Złożenie oferty nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do zawarcia umowy z Wykonawcą i nie skutkuje powstaniem roszczeń Wykonawcy o jej zawarcie czy zapłatę odszkodowania. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy wyłącznie na podstawie umowy zawartej przez obie strony w formie pisemnej pod rygorem nieważności.*

#### 6. OSOBA ODPOWIEDZIALNA ZA PRZYGOTOWANIE OPISU PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Iwona Blecharz - [iwona.blecharz@ckpodgorza.pl](mailto:iwona.blecharz@ckpodgorza.pl)

27-05-2025	Zastępca Dyrektora KATARZYNA STAWIARZ <i>(podpis Kierownika Zamawiającego)</i>
(data)	

#### INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

W związku z przetwarzaniem danych osobowych informujemy – zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 oraz art. 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L z 04.05.2016 r, Nr 119, s. 1) zwanego dalej „RODO” iż:

##### I. ADMINISTRATOR DANYCH

Administratorem danych osobowych jest Centrum Kultury Podgórze. Z Administratorem można się kontaktować pisemnie za pomocą poczty tradycyjnej pod adresem: ul. Sokolska 13, 30-510 Kraków oraz poprzez email: [sekretariat@ckpodgorza.pl](mailto:sekretariat@ckpodgorza.pl) i telefonicznie pod numerem telefonu 12 656 36 70.

##### II. INSPEKTOR OCHRONY DANYCH

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: [iod@ckpodgorza.pl](mailto:iod@ckpodgorza.pl) lub tradycyjnie pisząc pod adres siedziby Administratora.

##### III. ŹRÓDŁO POZYSKANIA DANYCH

Dane osobowe pozyskaliśmy bezpośrednio od Pani/Pana, a w przypadku kiedy dane nie pochodzą od osoby, której te dane dotyczą są one pozyskane od kontrahenta, oferenta.

##### IV. PODSTAWA PRAWNA I CELE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Dane osobowe pozyskane w ramach złożonych ofert będą przetwarzane w celu:

- wyłonienia wykonawców na realizację zamówienia publicznego, a następnie w celu zawarcia i realizacji umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO),
- wypełnienia obowiązków prawnych ciążyących na Administratorze, w tym obowiązków podatkowych i księgowo-rachunkowych związanych z ewentualną realizacją umowy oraz innych obowiązków prawnych wynikających z realizacji zamówienia publicznego (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. c RODO),
- ewentualnego ustalenia lub dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. f RODO).

#### **V. ODBIORCY DANYCH OSOBOWYCH**

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.

Pani/Pana dane mogą być ponadto przekazywane podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie Administratora np. dostawcom usług IT i innym podmiotom przetwarzającym dane w celu określonych przez Administratora – przy czym takie podmioty przetwarzają dane wyłącznie na podstawie umowy z Administratorem.

#### **VI. OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH OSOBOWYCH**

Dane osobowe od momentu pozyskania będą przechowywane przez okres wynikający z odpowiednich regulacji prawnych. Kryteria okresu przechowywania ustala się w oparciu o klasyfikację i kwalifikację dokumentacji w jednolitym rzeczowym wykazie akt Jednostki.

#### **VII. INFORMACJE O WYMOGU/DOBROWOLNOŚCI PODANIA DANYCH ORAZ KONSEKWENCJI NIEPODANIA DANYCH OSOBOWYCH**

Podanie danych osobowych jest niezbędne dla celów określonych w pkt IV, a ich niepodanie będzie skutkowało niemożnością rozpatrzenia oferty i zawarcia umowy.

#### **VIII. PRAWA OSÓB, KTÓRYCH DANE DOTYCZĄ**

W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych posiada Pani/Pan prawo do:

- a) dostępu do treści swoich danych osobowych,
- b) sprostowania danych,
- c) usunięcia danych osobowych,
- d) ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
- e) przenoszenia danych,
- f) wyrażenia sprzeciwu wobec przetwarzania danych

- na zasadach i warunkach wynikających z RODO.

#### **IX. PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO**

Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzasadnione jest, że Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są przez Administratora niezgodnie z przepisami RODO.

#### **X. ZAUTOMATYZOWANE PODEJMOWANIE DECYZJI W TYM PROFILOWANIE**

Pani/Pana dane osobowe nie będą przedmiotem zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.

#### **XI. PRZEKAZYWANIE DANYCH OSOBOWYCH DO PAŃSTWA TRZECIEGO LUB ORGANIZACJI MIĘDZYNARODOWEJ**

Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.