

Załącznik nr 1
do Zarządzenia nr 30/2024 Dyrektora Centrum Kultury Podgórze w Krakowie z dnia 11.12.2024 r.
w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych na dostawy lub usługi
z zakresu działalności kulturalnej w Centrum Kultury Podgórze w Krakowie

Załącznik nr 3 do Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych na
dostawy lub usługi z zakresu działalności kulturalnej

OGŁOSZENIE O UDZIELANYM ZAMÓWIENIU
na dostawy i/lub usługi z zakresu działalności kulturalnej
(tryb konkurencyjny nieograniczony/zamówienie z wolnej ręki - negocjacje)

Podstawa prawna zamieszczenia ogłoszenia:

- art. 11 ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. 2024 poz. 1320
- art. 37a ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tj. Dz.
U. z 2024 r., poz. 87)

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego, którego wartość jest równa lub większa niż 130.000 zł
netto i mniejsza niż kwoty progów unijnych.

1. Zamawiający:

Centrum Kultury Podgórze w Krakowie
ul. Sokolska 13
30-510 Kraków
NIP: 675-10-00-363
e-mail: sekretariat@ckpodgorza.pl
tel. 12 656 36 70

2. Przedmiot zamówienia:

Tryb zamówienia:

- Procedura udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej powyżej 130 000 zł
netto (Zamówienie z wolnej ręki – negocjacje – tryb niekonkurencyjny)
- Procedura udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej powyżej 130 000 zł
netto (Tryb konkurencyjny nieograniczony)

Nazwa postępowania:

Prowadzenie indywidualnych zajęć wokalnych dla dzieci i młodzieży

Określenie przedmiotu oraz zakresu zamówienia (np. parametry, sposób i miejsce realizacji):

Przedmiotem zamówienia jest prowadzenie indywidualnych zajęć wokalnych dla dzieci i młodzieży
w CKP - Klub Wróblowice.

Zakres zamówienia obejmuje:

- prowadzenie indywidualnych lekcji śpiewu (45 min. oraz 60min.,
- pracy z dziećmi i młodzieżą
- doboru repertuaru odpowiedniego do wieku i możliwości uczestników,
- nauki emisji głosu, prawidłowego oddychania, artykulacji, interpretacji utworów,
- przygotowania uczestników do występów scenicznych, konkursów i przeglądów artystycznych,

Warunki realizacji zamówienia:

- realizacja zajęć od września 2025 do czerwca 2026 roku, zgodnie z ustalonym harmonogramem z instruktorem i uczestnikami
- łączna max. liczba godzin do zrealizowania: 340godzin lekcyjnych (po 45 minut) oraz 178 godzin (po 60min)

Wymagania wobec wykonawcy:

- doświadczenie w prowadzeniu zajęć wokalnych, mile widziane doświadczenie w pracy z dziećmi i młodzieżą,

- umiejętność pracy indywidualnej z uczestnikami oraz dostosowania metod do jego możliwości,

Miejsce realizacji:

Centrum Kultury Podgórze – Klub Wróblowice, ul. Niewodniczańskiego 74, 30-698 Kraków

Rodzaj zamówienia:

dostawa

usługa

Kategoria:

zajęcia z zakresu edukacji kulturalnej

organizacja wydarzeń kulturalnych

inne

3. Kryteria i sposób oceniania ofert:

Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów:

Lp.	Nazwa kryterium	Znaczenie kryterium
1.	Cena	40 % [8 pkt.]
2.	Koncepcja organizacji zajęć/plan wydarzenia	60 % [12 pkt.]
3.		
4.		

KRYTERIUM 1: Cena (C) – waga % [pkt.]

najniższa cena brutto
spośród oferowanych

$C = \text{Liczba punktów} = \frac{\text{cena brutto oferty ocenianej}}{\text{cena brutto oferty ocenianej}} \times 100 \text{ pkt.} \times \text{ } \%$

W kryterium „Cena” oferta może uzyskać maksymalnie punktów. Przy czym „Cena” z powyższego wzoru oznacza liczbę punktów uzyskanych w kryterium cena oferty brutto (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku po zaokrągleniu), 1% = 1 pkt.

KRYTERIUM 2: Koncepcja organizacji zajęć/plan wydarzenia % [pkt.]

Ocena ofert w ramach niniejszego kryterium zostanie dokonana według punktacji opisanej w niniejszym punkcie. Oferta może uzyskać maksymalnie punktów, które stanowiąc będą maksymalnie % kryterium oceny ofert.

pkt.	5	doświadczenie, kwalifikacje zawodowe
pkt.	5	program

pkt.	2	znajomość biletyny
pkt.		
pkt.		

4. WYMAGANE DOKUMENTY SKŁADANE WRAZ Z OFERTĄ:

1.	CV
2.	program
3.	
4.	

5. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT:

Do dnia 17.06.2025 w formie pisemnej na adres: Klub Wróblowice, ul. Niewodniczańskiego 74, 30-698 Kraków lub elektronicznej na adres e-mail: wroblowice@ckpodgorza.pl

Złożenie oferty nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do zawarcia umowy z Wykonawcą i nie skutkuje powstaniem roszczeń Wykonawcy o jej zawarcie czy zapłatę odszkodowania. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy wyłącznie na podstawie umowy zawartej przez obie strony w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

6. OSOBA ODPOWIEDZIALNA ZA PRZYGOTOWANIE OPISU PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Anna Bugaj

06-06-2025

(data)

Zastępca Dyrektora

KATARZYNA
(podpis kierownika Zamawiającego)

INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

W związku z przetwarzaniem danych osobowych informujemy – zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 oraz art. 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L z 04.05.2016 r, Nr 119, s. 1) zwanego dalej „RODO” iż:

I. ADMINISTRATOR DANYCH

Administratorem danych osobowych jest Centrum Kultury Podgórze. Z Administratorem można się kontaktować pisemnie za pomocą poczty tradycyjnej pod adresem: ul. Sokolska 13, 30-510 Kraków oraz poprzez email: sekretariat@ckpodgorza.pl i telefonicznie pod numerem telefonu 12 656 36 70.

II. INSPEKTOR OCHRONY DANYCH

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: iod@ckpodgorza.pl lub tradycyjnie pisać pod adres siedziby Administratora.

III. ŹRÓDŁO POZYSKANIA DANYCH

Dane osobowe pozyskaliśmy bezpośrednio od Pani/Pana, a w przypadku kiedy dane nie pochodzą od osoby, której te dane dotyczą są one pozyskane od kontrahenta, oferenta.

IV. PODSTAWA PRAWNA I CELE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Dane osobowe pozyskane w ramach złożonych ofert będą przetwarzane w celu:

- wyłonienia wykonawców na realizację zamówienia publicznego, a następnie w celu zawarcia i realizacji umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO),
- wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze, w tym obowiązków podatkowych i księgowo-rachunkowych związanych z ewentualną realizacją umowy oraz innych obowiązków prawnych wynikających z realizacji zamówienia publicznego (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. c RODO),
- ewentualnego ustalenia lub dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. f RODO).

V. ODBIORCY DANYCH OSOBOWYCH

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.

Pani/Pana dane mogą być ponadto przekazywane podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie Administratora np. dostawcom usług IT i innym podmiotom przetwarzającym dane w celu określonych przez Administratora – przy czym takie podmioty przetwarzają dane wyłącznie na podstawie umowy z Administratorem.

VI. OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH OSOBOWYCH

Dane osobowe od momentu pozyskania będą przechowywane przez okres wynikający z odpowiednich regulacji prawnych. Kryteria okresu przechowywania ustala się w oparciu o klasyfikację i kwalifikację dokumentacji w jednolitym rzeczowym wykazie akt Jednostki.

VII. INFORMACJE O WYMOGU/DOBROWOLNOŚCI PODANIA DANYCH ORAZ KONSEKWENCJI NIEPODANIA DANYCH OSOBOWYCH

Podanie danych osobowych jest niezbędne dla celów określonych w pkt IV, a ich niepodanie będzie skutkowało niemożnością rozpatrzenia oferty i zawarcia umowy.

VIII. PRAWA OSÓB, KTÓRYCH DANE DOTYCZĄ

W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych posiada Pani/Pan prawo do:

- a) dostępu do treści swoich danych osobowych,
- b) sprostowania danych,
- c) usunięcia danych osobowych,
- d) ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
- e) przenoszenia danych,
- f) wyrażenia sprzeciwu wobec przetwarzania danych

- na zasadach i warunkach wynikających z RODO.

IX. PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO

Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzasadnione jest, że Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są przez Administratora niezgodnie z przepisami RODO.

X. ZAUTOMATYZOWANE PODEJMOWANIE DECYZJI W TYM PROFILOWANIE

Pani/Pana dane osobowe nie będą przedmiotem zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.

XI. PRZEKAZYWANIE DANYCH OSOBOWYCH DO PAŃSTWA TRZECIEGO LUB ORGANIZACJI MIĘDZYNARODOWEJ

Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.