

UCHWAŁA NR
Rady Miasta Krakowa
z dnia

w sprawie wysokości i zasad ustalania oraz rozliczania dotacji celowych dla podmiotów prowadzących żłobki lub kluby dziecięce na obszarze Gminy Miejskiej Kraków w roku kalendarzowym 2015.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2013 poz. 594, poz. 645 i poz. 1318, z 2014 poz. 379 i poz. 1072) art. 60 ust. 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 1457), Rada Miasta Krakowa uchwała, co następuje:

§ 1. 1. Ustala się wysokość dotacji celowych udzielanych w roku 2015 przez Gminę Miejską Kraków dla podmiotów prowadzących żłobki lub kluby dziecięce na obszarze Gminy Miejskiej Kraków na dofinansowanie do każdego dziecka objętego opieką w żłobku lub klubie dziecięcym na poziomie 1,70 zł (słownie jeden złoty 70/100) za godzinę opieki.

2. Dotacja może być przeznaczona na dofinansowanie wydatków bieżących związanych z zapewnieniem opieki nad dziećmi w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych w tym: gry i zabawy stymulujące rozwój dziecka, rytmika, nauka w formie zabawy, zajęcia manualno – plastyczne.

§ 2. Dotacja dla żłobka lub klubu dziecięcego zostanie udzielona pod warunkiem, że podmiot prowadzący żłobek lub klub dziecięcy złoży w miejscu, terminie i formie określonej przez Prezydenta Miasta Krakowa wnioski o udzielenie dotacji zawierający:

- 1) nazwę, adres, NIP i REGON podmiotu prowadzącego żłobek lub klub dziecięcy;
- 2) nazwę i adres żłobka lub klubu dziecięcego którego dotyczy wniosek;
- 3) dni i godziny pracy żłobka lub klubu dziecięcego;
- 4) liczba miejsc opieki nad dziećmi w żłobku lub klubie dziecięcym;
- 5) wnioskowaną kwotę dotacji z rozbiciem na poszczególne miesiące (wyliczoną zgodnie z wzorem: ilość miejsc w placówce x liczba godzin pracy żłobka lub klubu dziecięcego x liczba dni pracujących w poszczególnych miesiącach x 1,70 zł);
- 6) numer rachunku bankowego, na który ma być przekazywana dotacja;
- 7) imię, nazwisko, telefon i e-mail osoby wyznaczonej przez podmiot prowadzący żłobek lub klub dziecięcy do kontaktu w sprawach związanych z wnioskiem o udzielenie dotacji.

§ 3. Ustala się następujące zasady przekazywania dotacji:

- 1) dotacja o której mowa w § 1 będzie przekazywana podmiotom prowadzącym żłobki i kluby dziecięce w miesięcznych transzach płatnych na podstawie dostarczonych „Wniosków o udzielenie miesięcznej transzy dotacji” zawierających w szczególności;

- a) nazwę i adres żłobka lub klubu dziecięcego którego dotyczy sprawozdanie;
 - b) określenie miesiąca na jaki składany jest wniosek;
 - c) sporządzony na podstawie zawartych z rodzicami lub opiekunami prawnymi umów o opiekę wykaz dzieci objętych opieką zawierający: datę urodzenia dziecka, numer umowy, czas obowiązywania umowy o opiekę, dni i godziny zapewnienia opieki przez placówkę w danym miesiącu (zgodnie z umową) ;
 - d) planowaną kwotę dotacji na dany miesiąc (określoną we wniosku o udzielenie dotacji);
 - e) rzeczywistą kwotę dotacji do przekazania za dany miesiąc (obliczoną na podstawie wykazu o którym mowa w lit. c);
 - f) telefon i e-mail do osoby wyznaczonej przez podmiot prowadzący żłobek lub klub dziecięcy do kontaktu w sprawach związanych z dotacją.
- 2) wnioski o udzielenie miesięcznej transzy dotacji będą dostarczane przez podmioty prowadzące żłobki lub kluby dziecięce do 10 dnia miesiąca którego dotyczy wniosek.
 - 3) dotacja za poszczególne miesiące przekazywana będzie w terminie do ostatniego dnia miesiąca którego dotyczy wniosek.

§ 4. Ustala się następujące zasady rozliczania dotacji:

- 1) podmiot otrzymujący dotację do 15 stycznia 2016 roku składa w formie sprawozdania merytoryczno – finansowego roczne rozliczenie z wykorzystania przekazanej dotacji;
- 2) sprawozdanie merytoryczno-finansowe o którym mowa w pkt. 1 musi zawierać:
 - a) nazwę i adres żłobka lub klubu dziecięcego którego dotyczy sprawozdanie;
 - b) określenie okresu za jaki składane jest sprawozdanie;
 - c) wykaz dzieci objętych opieką w okresie otrzymywania dotacji zawierający: datę urodzenia dziecka, numer umowy, czas obowiązywania umowy o opiekę, ilość godzin opieki w poszczególnych miesiącach (określona na podstawie umów zawieranych z rodzicami lub opiekunami prawnymi dzieci oraz wniosków o udzielenie miesięcznych transz dotacji), łączna roczna ilość godzin opieki ;
 - d) wskazanie otrzymanej kwoty dotacji;
 - e) wskazanie wykorzystanej kwoty dotacji;
 - f) wskazanie niewykorzystanej kwoty dotacji (różnica pomiędzy otrzymaną a wykorzystaną dotacją);
 - g) wykaz wydatków poniesionych z dotacji (spis rachunków, faktur, list płac - pokrytych w całości lub częściowo z otrzymanej dotacji).
 - h) telefon i e-mail do osoby wyznaczonej przez podmiot prowadzący żłobek lub klub dziecięcy do kontaktu w sprawach związanych z rozliczeniem dotacji.
 - i) oświadczenie że dotacja została wykorzystana zgodnie z przeznaczeniem i pobrana w odpowiedniej wysokości.
- 3) Niewykorzystana lub pobrana w nadmiernej wysokości kwota dotacji podlega zwrotowi na rachunek Urzędu Miasta Krakowa w terminie do dnia 31 stycznia 2016 roku.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Krakowa.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.