

Warunki uczestnictwa w otwartym konkursie ofert na realizację zlecenia organizacji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 sprawowanej w formie żłobka przy ul. Dobrego Pasterza 118C w Krakowie.

I. PODSTAWA PRAWNA

Konkurs ogłoszony jest na podstawie:

art. 61 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 1457),

Zarządzenia Nr 2387/2014 PMK z dnia 29.08.2014 r. w sprawie powołania Komisji konkursowej do opiniowania ofert na realizację zlecenia zorganizowania opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 sprawowanej w formie żłobka, klubu dziecięcego lub dziennego opiekuna na obszarze Gminy Miejskiej Kraków.

II. ADRESAT KONKURSU

Konkurs skierowany jest do:

- 1) podmiotów prowadzących działalność gospodarczą w zakresie opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 (PKD 88.91.Z-opieka dzienna nad dziećmi) na terenie Gminy Miejskiej Kraków,
- 2) podmiotów spełniających wymogi określone w art. 3 ust. 1, 2 i 3 pkt. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

III. FORMA REALIZACJI ZADANIA

Zlecenie organizacji opieki sprawowanej w formie żłobka w budynku przy ul. Dobrego Pasterza 118C w Krakowie (lokal LU 2 i LU8)

IV. CEL REALIZACJI ZADANIA

Żłobek przygotowany do zorganizowania opieki dla 75 dzieci w wieku do lat 3, spełniających poniższe warunki:

- ukończone 20 tygodni życia do ukończenia 3 roku życia;
- miejsce zamieszkania na terenie Gminy Miejskiej Kraków;

V. MIEJSCE i TERMIN REALIZACJI ZADANIA

Gmina Miejska Kraków, ul. Dobrego Pasterza 118C 31-416 Kraków

Planowany termin rozpoczęcia prowadzenia żłobka przy ul. Dobrego Pasterza 118C w Krakowie – 1 stycznia 2016 r. Realizacja zadania do 31 grudnia 2018 r.

VI. ŚRODKI PRZEZNACZONE NA REALIZACJĘ ZADANIA

W roku 2016 – do 340 000 zł. Środki na realizację zadania, w zakresie organizowania opieki nad dzieckiem do lat 3 w latach 2016–2018 zostały uwzględnione w wieloletniej prognozie finansowej w wysokości do 340 000 zł rocznie.

VII. GMINA MIEJSKA KRAKÓW MA PRAWO DO:

- 1) unieważnienia konkursu – zgodnie z art. 18a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- 2) zmiany treści ogłoszenia,
- 3) wezwania oferenta w trybie pilnym do wyjaśnienia treści w złożonej ofercie,
- 4) negocjowania z oferentami terminu realizacji i zakresu rzeczowego zadania,
- 5) możliwości wyboru jednej oferty w ramach środków finansowych przeznaczonych na realizację zadania,
- 6) przedłużenia terminu składania wniosków.

VIII. OPIS ZADANIA

Zadanie w zakresie finansowanym ze środków publicznych (budżet Miasta Krakowa) polega na zorganizowaniu i zapewnieniu opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 w dni robocze od poniedziałku do piątku, zgodnie z ustawą o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 w budynku żłobka przy ul. Dobrego Pasterza 118C w Krakowie w szczególności polegającej na:

- 1) zapewnieniu dzieciom przebywającym w żłobku opieki w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych w dni robocze przez min. 10 godzin dziennie w godzinach od 7.00 – 17.00.;
- 2) zagwarantowaniu dziecku właściwej opieki pielęgnacyjnej i edukacyjnej przez prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka;
- 3) prowadzeniu zajęć opiekuńczo – wychowawczych i edukacyjnych, uwzględniających rozwój psychomotoryczny dziecka, właściwych do wieku dziecka wg opracowanego programu zajęć odpowiednio dla różnych grup wiekowych;
- 4) współpracy z rodzicami/opiekunami prawnymi dziecka;
- 5) zapewnieniu dziecku bezpieczeństwa w czasie przebywania w żłobku oraz odpowiednich warunków higieniczno-sanitarnych, zgodnych z obowiązującymi przepisami;
- 6) zapewnieniu opieki przez personel o kwalifikacjach zawodowych i ilości określonych w ustawie o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3;
- 7) zapewnieniu posiłków i możliwości ich higienicznego spożycia.
- 8) wyposażeniu budynku żłobka przez oferenta w meble, zabawki i pomoce dydaktyczne;

IX. WARUNKI REALIZACJI ZADANIA

1. Zadanie może realizować podmiot, który:

- 1) prowadzi działalność gospodarczą w zakresie opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 (PKD 88.91.Z-opieka dzienna nad dziećmi) na terenie Gminy Miejskiej Kraków,
- 2) lub spełnia wymogi określone w art. 3 ust. 1, 2 i 3 pkt. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- 3) na dzień zawarcia umowy jest zarejestrowany w rejestrze żłobków i klubów dziecięcych prowadzonym przez Prezydenta Miasta Krakowa;
- 4) gwarantuje posiadanie kadry, spełniającej wymagania określone w ustawie z dnia 4 lutego 2011r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. Nr 45, poz. 235 z późn. zm.),
- 5) zapewnia realizację zadania zgodnie z opisem zadania,

6) przeprowadzi we własnym zakresie nabór dzieci do żłobka uwzględniając kolejność zgłoszeń oraz będzie prowadził listę oczekujących na przyjęcie do żłobka. Pierwszeństwo w przyjęciu do żłobka mają dzieci z rodzin, które posiadają „Krakowską Kartę Rodzinną 3+”

2. Opłata pobierana od rodziców za pobyt dziecka w żłobku w zakresie opisanym w punkcie VIII nie może przekroczyć kwoty opłaty ustalonej przez Gminę Miejską Kraków za pobyt dziecka w żłobku samorządowym tj. na dzień ogłoszenia konkursu określonej w §1 ust. 1 uchwały Nr XVI /163/11 Rady Miasta Krakowa z dnia 25 maja 2011r w sprawie ustalenia wysokości opłat za pobyt dziecka w żłobku samorządowym Gminy Miejskiej Kraków.

3. Opłata pobierana od rodziców za wyżywienie dziecka objętego opieką żłobka nie może przekroczyć kwoty opłaty ustalonej przez Gminę Miejską Kraków za wyżywienie dziecka w żłobku samorządowym tj. na dzień ogłoszenia konkursu określonej w §2 uchwały Nr XVI /163/11 Rady Miasta Krakowa z dnia 25 maja 2011r w sprawie ustalenia wysokości opłat za pobyt dziecka w żłobku samorządowym Gminy Miejskiej Kraków.

4. Warunki wzajemnych zobowiązań stron określa umowa, której wzór stanowi załącznik nr 2 do warunków uczestnictwa w otwartym konkursie ofert na realizację zlecenia organizacji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 sprawowanej w formie żłobka przy ul. Dobrego Pasterza 118C w Krakowie.

5. Realizator zobowiązuje się do opracowania, zamieszczenia w miejscu realizacji zadania oraz na stronie internetowej cennika świadczeń nie objętych dofinansowaniem z budżetu Miasta Krakowa i przekazania go do siedziby Zleceniodawcy przed podpisaniem umowy oraz poinformowania o jego treści i zmianach rodziców dzieci. Koszt zajęć dodatkowych nie może przekroczyć 50% kwoty opłaty za pobyt dziecka w żłobku, o której mowa w pkt.2.

Zajęcia dodatkowe powinny obejmować:

- zajęcia plastyczne z wykonywaniem prac plastycznych: codziennie
- zajęcia muzyczne z grą na instrumentach: codziennie
- zajęcia rytmiczne: 3 razy w tygodniu
- zajęcia gimnastyczne: codziennie
- zajęcia z j. angielskim: codziennie
- zajęcia logopedyczne: 2 razy w tygodniu
- zajęcia z psychologiem: 2 razy w tygodniu
- zajęcia ogólnorozwojowe: codziennie
- zajęcia ruchowe: codziennie
- bajkoterapia: codziennie
- muzykoterapia: codziennie

6. Koszt opieki nad dziećmi w wieku do 3 lat sprawowanej w formie żłobka zgodnie z warunkami konkursu, Gmina Miejska Kraków będzie współfinansować wyłącznie w zakresie opieki sprawowanej zgodnie z wymogami określonymi w części VIII i IX niniejszych warunków.

7. Koszt opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 współfinansowany przez Gminę Miejską Kraków będzie obejmować opiekę sprawowaną nad dzieckiem przez wszystkie dni robocze miesiąca zgodnie z deklaracją rodziców/opiekunów prawnych zawartą w umowie.

8. Rozliczenie następować będzie co miesiąc, po wykonaniu usługi. Wynagrodzenie płatne będzie na wskazany numer konta bankowego po dostarczeniu w terminie do 5 dnia miesiąca następnego prawidłowo wystawionej faktury/rachunku oraz sprawozdania miesięcznego, zawierającego listę dzieci zapisanych w danym miesiącu (zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do umowy).

9. Współfinansowanie z budżetu Gminy Miejskiej Kraków opieki nad dzieckiem w żłobku nie obejmuje opieki sprawowanej w soboty oraz dni ustawowo wolne od pracy oraz powyżej 10 godzin dziennie i wykraczającej poza zakres opisany w części VIII i IX niniejszych warunków.

X. ZAŁĄCZNIKI OBLIGATORYJNE SKŁADANE WRAZ Z OFERTĄ:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru lub ewidencji. Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym.

2. Pełnomocnictwa lub upoważnienia w przypadku składania ofert przez osoby upoważnione do reprezentowania podmiotu.

3. Oświadczenia dotyczące:

1) potwierdzenia zakresu prowadzonej działalności zgodnej z ogłoszonym konkursem na realizację zadania publicznego;

2) wyrażenia zgody na gromadzenie, przetwarzanie i przekazywanie danych osobowych, a także wprowadzanie ich do systemów informatycznych w zakresie związanym z otwartym konkursem przez osoby, których te dane dotyczą poprzez złożenie stosownych oświadczeń zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002r. Nr 101 poz.926, z późn. zm.);

3) nie zalegania z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań wobec Gminy Miejskiej Kraków.

Wszystkie dokumenty i oświadczenia dołączone do oferty należy składać w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

XI. OCENA OFERT

1. Złożone oferty podlegają ocenie formalnej i merytorycznej.
2. Komisja konkursowa powołana przez Prezydenta Miasta Krakowa dokonuje oceny i zaopiniowania ofert oraz rekomenduje wybór najkorzystniejszej oferty.

1) OCENA FORMALNA OFERT

Ocena formalna obejmuje:

- poprawność złożenia oferty,
- wypełnienie właściwych miejsc, rubryk, tabel w ofercie;
- poprawność kalkulacji kosztów pod względem formalnym;
- kompletność dokumentów i oświadczeń, o których mowa w niniejszych warunkach;

Oferty, które przeszły pozytywnie ocenę formalną podlegają dalszej ocenie merytorycznej.

2) OCENA MERYTORYCZNA OFERT

Nazwa kryterium	Liczba punktów
Wysokość dofinansowania z budżetu Miasta Krakowa za miesiąc do jednego miejsca w żłobku oczekiwana przez oferenta.	10 pkt

Kryteria oceny merytorycznej (suma punktów przypadających na jedną ofertę wynosi 0-10). W przypadku, gdy dana oferta jest najkorzystniejsza otrzymuje 10 punktów, wtedy pozostałe otrzymują 0 punktów za to kryterium.

XII. MIEJSCE I ZASADY SKŁADANIA OFERT

Oferty należy złożyć w sekretariacie Biura ds. Ochrony Zdrowia Urzędu Miasta Krakowa, Kraków 31-549, al. Powstania Warszawskiego 10, piętro IV pokój 405 w godz.7.30 – 15.30 w jednym egzemplarzu na obowiązującym wzorze, zamieszczonym w niniejszych warunkach wraz z załącznikami oraz wymaganymi dokumentami i oświadczeniami.

Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej z ponumerowaniem i zaparafowaniem każdej strony.

Każdy dokument będący kserokopią powinien być potwierdzony za zgodność z oryginałem.

Oferent może złożyć w konkursie jedną ofertę,

Złożenie oferty nie jest równoznaczne z jej przyjęciem i zleceniem zadania.

Oferty wraz z dokumentami należy składać w zamkniętej opisanej kopercie podając nazwę i adres oferenta,

Oferty złożone po wyznaczonym terminie pozostaną bez rozpatrzenia.

Oferty wraz z dokumentami nie będą zwracane oferentowi.

Osobami wskazanymi do kontaktu pod względem formalnym i merytorycznym z oferentami są: Beata Czarnota adres e-mail:Beata.Czarnota@um.krakow.pl, pokój 404, tel.(12) 616-94-87. 3 Ryszard Osiński adres e-mail: Ryszard.Osiński@um.krakow.pl, pokój 404, tel.(12) 616-92-84.

XIII. TERMIN SKŁADANIA OFERT:

Oferty należy składać w ciągu 14 dni od dnia ogłoszenia w Biuletynie Informacji Publicznej <http://bip.krakow.pl> w zakładce: opieka nad dzieckiem do lat 3 tj. do dnia 20.10.2015 r.

XIV. TERMIN ROZPATRYWANIA OFERT

Ocena formalna i merytoryczna – do 14 dni od upływu terminu składania ofert.

XV. INFORMACJA O ROZSTRZYgniĘCIU KONKURSU

Informacja o wynikach konkursu zostanie umieszczona niezwłocznie po podpisaniu przez Prezydenta Miasta Krakowa zarządzenia akceptującego wyniki postępowania konkursowego na stronach Biuletynu Informacji Publicznej <http://bip.krakow.pl> w zakładce „Opieka nad dzieckiem do lat 3” oraz w siedzibie Biura ds. Ochrony Zdrowia UMK.

Umowa z realizatorem zostanie zawarta nie wcześniej niż 15.12.2015 r.

XVI. UZASADNIENIE WYBORU LUB ODRZUCENIA OFERTY

Wnioski dotyczące uzasadnienia wyboru lub odrzucenia danej oferty można składać w terminie 30 dni od dnia ogłoszenia wyników konkursu w sekretariacie Biura ds. Ochrony Zdrowia Urzędu Miasta Krakowa, Kraków 31-549, al. Powstania Warszawskiego 10, piętro IV pokój 405 w godz.7.30 – 15.30 lub w formie elektronicznej na adres: BZ.UMK@um.krakow.pl lub faxem na nr telefonu (12) 616 94 86

XVII. ZAŁĄCZNIKI

1. Załącznik nr 1 – oferta realizacji zadania
2. Załącznik nr 2 - wzór umowy