

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia

Informacje ogólne

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Józefińska 14, zwany dalej Zamawiającym zaprasza do wzięcia udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na rozbudowę i nadbudowę budynku przy ul. Deszczowej 5 w Krakowie na potrzeby placówki opiekuńczo-wychowawczej.

Adres: 30-529 Kraków, ul. Józefińska 14

Podstawa prawna:

Zamówienia publicznego udziela się w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2006 r. nr 164 poz. 1163).

I. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

od dnia podpisania umowy do dnia 9 listopada 2007 r.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

CPV: 45215213-3, 45300000-0

Przedmiotem zamówienia jest adaptacja budynku przy ul. Deszczowej 5 w Krakowie na placówkę opiekuńczo-wychowawczą, zgodnie z poniższym zakresem robót oraz przedmiotem robót, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót oraz dokumentacją projektową, stanowiącymi załączniki nr 1, 2 i 3 do specyfikacji.

1. Roboty ogólnobudowlane, w tym roboty:
 - 1) rozbiórkowe,
 - 2) remontowe
 - 3) w zakresie wykonania izolacji termicznej,
 - 4) w zakresie wznoszenia konstrukcji mурowych oraz ścian działalowych,
 - 5) w zakresie wykonywania stropów z elementów prefabrykowanych,
 - 6) w zakresie instalacji wentylacyjnej,
 - 7) w zakresie wykonania konstrukcji schodowych,
 - 8) zbrojarskie,
 - 9) posadzkarskie,
 - 10) ciesielskie, dekarские oraz w zakresie obróbek blacharskich,
 - 11) w zakresie wymiany stolarki okiennej i drzwiowej,
 - 12) tynkarskie,
 - 13) malarskie,
2. Remont ogrodzenia w zakresie prac:
 - 1) ziemnych,
 - 2) betonowych.
 - 3) związanych z montażem elementów metalowych ogrodzenia,
3. Roboty dotyczące instalacji elektrycznych, w tym w zakresie:
 - 1) wykonania przyłącza elektrycznego,
 - 2) wykonania torów kablowych i montażu instalacji,
 - 3) montażu osprzętu elektrycznego,
 - 4) kontroli i sprawdzenia poprawność wykonania prac (pomiar).

4. Roboty dotyczące instalacji centralnego ogrzewania, w tym w zakresie:
- 1) wykonania przewodów instalacyjnych,
 - 2) montażu urządzeń grzewczych i infrastruktury,
 - 3) kontroli i sprawdzenia poprawności wykonanych prac,
5. Roboty w zakresie instalacji wodno kanalizacyjnej i gazowej, w tym w zakresie:
- 1) robót ziemnych,
 - 2) montażu przewodów instalacyjnych (zewnątrznych i wewnętrznych),
 - 3) kontroli i sprawdzenia poprawności wykonanych prac.
6. Warunki dodatkowe:
- 1) Zamawiający ustala termin wizji lokalnej na dzień 18.05.2007 o godz. 10:00.
 - 2) Warunki płatności:
Wynagrodzenie za realizację przedmiotu zamówienia będzie wypłacone w następujący sposób:
 - a) 30 % wynagrodzenia po wykonaniu 40 % zleconych robót,
 - b) 30 % wynagrodzenia po wykonaniu 80 % zleconych robót,
 - c) 40 % wynagrodzenia po odbiorze końcowym robót.
- Wynagrodzenie będzie płatne w terminie 14 dni od dnia przyjęcia faktury przez Zamawiającego. Wynagrodzenie będzie płatne na podstawie protokołu z odbioru częściowego lub końcowego oraz zatwierdzonego przez inspektora nadzoru inwestorskiego kosztorysu powykonawczego.
- 3) Kontrola i sprawdzenie jakości wykonanych prac w zakresie instalacji mają być wykonywane przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje. Wykonawca dołączy odpowiednie dokumenty to poświadczające do protokołów kontroli instalacji.
 - 4) W razie rozwiązania umowy z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę, Wykonawca zabezpieczy teren budowy oraz wykonane przez niego prace i udzieli rękojmi oraz gwarancji na wykonane roboty,
 - 5) Wykonawca zrealizuje przedmiot zamówienia zapewniając własną siłę roboczą oraz wszystkie środki techniczne potrzebne do jego realizacji,
 - 6) Przedmiot zamówienia ma być wykonany zgodnie ze sztuką jego wykonania oraz obowiązującymi w zakresie jego wykonania standardami, normami i przepisami prawa w tym w szczególności ustawy Prawo Budowlane,
 - 7) Wykonawca w trakcie prowadzenia prac ma obowiązek każdorazowo zgłaszać Zamawiającemu wszelkie problemy z realizacją przedmiotu zamówienia oraz współpracować w zakresie ich rozwiązywania,
 - 8) Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia w ofercie wszystkich kosztów, jakie poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia,
 - 9) Odbiór robót znikających bądź ulegających zakryciu ma być zgłaszany przez Wykonawcę z wyprzedzeniem co najmniej 1 dnia roboczego,
 - 10) Przystąpienie do prac związanych z instalacją elektryczną Wykonawca będzie zgłaszać Zamawiającemu z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem.
 - 11) Zamawiający posiada ważne pozwolenie na budowę na przeprowadzenie przedmiotowych prac,
 - 12) Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni licząc od upływu terminu składania ofert,
 - 13) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zawarł umowę na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 4 do specyfikacji, w terminie określonym przez Zamawiającego w wezwaniu do jej podpisania,
 - 14) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych,
 - 15) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
 - 16) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca udzielił min. 36 – miesięcznej rękojmi na wykonane prace,
 - 17) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca udzielił min. 36 – miesięcznej gwarancji na zamontowaną stolarkę okienną,

- 18) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca udzielił min. 12 – miesięcznej gwarancji na pozostałe materiały wbudowane.
- 19) Zamawiający może udzielić zamówień dodatkowych w trybie zamówienia z wolnej ręki w przypadku, gdy są one udzielane, dotychczasowemu Wykonawcy, nie są objęte zamówieniem podstawowym, ich wartość nie przekracza łącznie 20 % wartości realizowanego zamówienia, są one niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia podstawowego. Zamawiający może udzielić zamówienia dodatkowego, gdy jego wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia, jeżeli: z przyczyn technicznych lub gospodarczych oddzielenie zamówienia dodatkowego od zamówienia podstawowego wymagałoby poniesienia niewspółmiernie wysokich kosztów lub jeżeli wykonanie zamówienia podstawowego jest uzależnione od wykonania zamówienia dodatkowego.
- 20) Zamawiający nie dopuszcza zlecenia wykonania przedmiotu zamówienia podwykonawcom.
- 21) Wszelkie kontakty z Zamawiającym mogą odbywać się w godzinach pracy Zamawiającego, tj. w poniedziałek w godzinach od 9:00 do 17:00 oraz od wtorku do piątku w godzinach od 7:30 do 15:30,
- 22) Zamawiający ustala, że oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują sobie w formie pisemnej, faksem lub drogą elektroniczną, na adres: do@mops.krakow.pl

III. WYMAGANIA, KTÓRE POWINIEN SPEŁNIĆ WYKONAWCA UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Posiadać uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień. Wykonawca winien wykazać realizację w ciągu ostatnich 5 lat (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) minimum 1 roboty budowlanej w zakresie porównywalnym z opisem przedmiotu zamówienia, o którym mowa w rozdziale II specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponować potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
3. Znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. Nie podlegać wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ustawy, tj z powodu:
 - 1) wyrażenia w ciągu ostatnich 3 lat szkody z powodu niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia i nie naprawienia jej dobrowolnie do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności,
 - 2) otwarcia likwidacji lub ogłoszenia upadłości Wykonawcy, (nie dotyczy Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego),
 - 3) zalegania z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy Wykonawca uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - 4) prawomocnego skazania osób fizycznych za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w

zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,

- 5) prawomocnego skazania wspólników spółki jawnej za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
- 6) prawomocnego skazania partnerów lub członków zarządu spółki partnerskiej za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
- 7) prawomocnego skazania komplementariusza spółki komandytowej lub komandytowo-akcyjnej za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
- 8) w przypadku gdy Wykonawca jest osobą prawną - prawomocnego skazania urzędujących członków organu zarządzającego za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
- 9) orzeczenia przez sąd zakazu ubiegania się przez podmioty zbiorowe o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary
- 10) nie spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust 1 pkt 1-3 ustawy
- 11) wykonywania bezpośrednio czynności związanych z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwanie się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, (nie dotyczy Wykonawców, których udział w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji),
- 12) złożenia nieprawdziwych informacji mających wpływ na wynik prowadzonego postępowania,
- 13) nie złożenia oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków, lub gdy złożone dokumenty zawierają błędy, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

IV. DOKUMENTY WYMAGANE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO DLA POTWIERDZENIA WYMOGÓW OKREŚLONYCH W ROZDZ. III:

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, określające pełną nazwę, status

prawny i dokładny adres firmy, potwierdzające, że Wykonawca jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym

Zaświadczenie winno jednoznacznie wskazywać osobę/y upoważnioną/e do dokonywania czynności prawnych w imieniu Wykonawcy (należyta reprezentacja). Wykonawca posiadający siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej zamiast w/w dokumentu winien złożyć dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się w/w dokumentu, zasięguje się go dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarezego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

Zaświadczenie winno jednoznacznie wskazywać osobę/y upoważnioną/e do dokonywania czynności prawnych w imieniu Wykonawcy (należyta reprezentacja).

W przypadku:

- 1) podmiotów posiadających osobowość prawną jak i spółek prawa handlowego nie posiadających osobowości prawnej – wyciąg z rejestru sądowego.
- 2) osób fizycznych wykonujących działalność gospodarczą – zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.
- 3) spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, gdy zaciągnięcie zobowiązania z tytułu realizacji zamówienia przewyższa dwukrotnie wysokość kapitału zakładowego Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć uchwałę wspólników upoważniającą do zaciągania zobowiązań, a w przypadku gdy umowa spółki stanowi inaczej, umowę spółki wraz ze wskazanym w niej dokumentem upoważniającym do zaciągania ww zobowiązań o ile dokument taki w umowie spółki jest wymagany (art. 230 kodeksu spółek handlowych),
- 4) wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie zamówienia – pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
2. Pełnomocnictwo osoby/osób podpisującej/podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu firmy składającej ofertę, gdy nie wynika to z w/w dokumentów. W przypadku udzielenia pełnomocnictwa, wymagana jest forma i rodzaj pełnomocnictwa właściwy do poszczególnych czynności.
3. Wykaz osób, które będą odpowiedzialne za wykonywane zamówienie lub będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z zakresem wykonywanych przez nich czynności.
4. Uprawnienia niezbędne do wykonania określonych prac lub czynności w zakresie określonym w przedmiocie zamówienia, (odpis decyzji – uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi, aktualne zaświadczenie z właściwej izby samorządu zawodowego),
5. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego albo równoważne zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia osoby w zakresie określonym w art. 24 ust 1 pkt 4-8 ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego albo równoważne zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia osoby w zakresie określonym w art. 24 ust 1 pkt 9 ustawy Prawo zamówień publicznych,
7. Wykaz wykonanych w okresie ostatnich 5 lat (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) robót budowlanych w zakresie porównywalnym z opisem przedmiotu zamówienia, o którym mowa w rozdziale II specyfikacji istotnych warunków zamówienia wraz podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców. Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że roboty budowlane zostały wykonane należycie.

UWAGA:

Wymienione dokumenty muszą być aktualne na dzień składania ofert.

W przypadku dokumentów wymienionych w ust 1, 5 i 6 za aktualne uważa się dokumenty wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć dokumenty zgodne ze stanem faktycznym.

Wniosek o zmianę wpisu w dokumencie kierowany do stosownego urzędu nie stanowi dokumentu w rozumieniu Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane.

Wykonawca zobowiązany jest złożyć oryginały lub kserokopie dokumentów poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

V. OFERTA SPORZĄDZONA W JĘZYKU POLSKIM MUSI ZAWIERAĆ:

1. Nazwę i dokładny adres Wykonawcy,
2. Datę sporządzenia oferty,
3. Oświadczenie Wykonawcy że spełnia wymagania określone w art. 22 ust.1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych,
4. Dokumenty o których mowa w rozdz. IV specyfikacji,
5. Cenę brutto (określoną z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku), obliczoną na podstawie kosztorysu ofertowego sporządzonego w oparciu o przedmiar robót stanowiący załącznik nr 1 do specyfikacji. Należy załączyć podpisany kosztorys ofertowy.
6. Kwotę podatku od towarów i usług VAT (stawka 7% - PKOB 1130)
7. Ścisłe określenie przedmiotu zamówienia (w formularzu ofertowym należy przytoczyć opis przedmiotu zamówienia zawarty w rozdz. II za wyjątkiem ust. 6.
8. Termin realizacji zamówienia, o którym mowa w rozdz. I,
9. Warunki płatności, o których mowa w rozdz. II, ust. 6 pkt 2.
10. Warunki rękojmi, o których mowa w rozdz. II ust. 2 pkt 14
11. Warunki gwarancji, o których mowa w rozdz. II ust. 2 pkt 15 i 16,
12. Szczegółowy harmonogram robót – uwzględniający termin realizacji zamówienia, o którym mowa w ust 8
13. Oświadczenie Wykonawcy, że przedmiot zamówienia zostanie wykonany zgodnie z wytycznymi zawartymi w dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, stanowiących załączniki nr 2 i 3 do niniejszej specyfikacji.

Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną.

Zamawiający zaleca, aby strony oferty były ponumerowane oraz, aby oferta miała podaną ilość stron. Zamawiający zaleca, aby oferta była zbindowana, zszyta lub sporządzona w inny sposób gwarantujący jej całość.

Oferty nie powinny zawierać dokumentów i oświadczeń nie żądanych przez Zamawiającego. Nie należy załączać wzoru umowy.

VI. DOKUMENTACJA ZAMÓWIENIA.

1. W skład dokumentacji niniejszego postępowania, udostępnionej Wykonawcom wchodzi specyfikacja istotnych warunków zamówienia oraz:
 - a) załącznik nr 1 – przedmiar robót,
 - b) załącznik nr 2 – specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót,
 - c) załącznik nr 3 – dokumentacja projektowa,
 - d) załącznik nr 4 – wzór umowy
2. Oferty sporządzone niezgodnie z wymaganiami dokumentacji zamówienia będą odrzucone.

3. Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej specyfikacji. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie specyfikacji wpłynie do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert. Pytania powinny być formułowane na piśmie i składane na adres Zamawiającego podany w niniejszej specyfikacji. Pytanie powinno być opatrzone nazwą stawiającego je Wykonawcy. Zamawiający udzieli wyjaśnień zainteresowanemu Wykonawcy, przesyłając treść wyjaśnienia pozostałym Wykonawcom wraz z treścią pytania, lecz bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszczając wyjaśnienia na stronie internetowej www.mops.krakow.pl, zakładka „Zamówienia publiczne”.
4. W dowolnym czasie przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść niniejszej dokumentacji z własnej inicjatywy lub w odpowiedzi na wnioski i zapytania Wykonawców. Dokonane w ten sposób uzupełnienie przekazuje się niezwłocznie wszystkim Wykonawcom i jest dla nich wiążące. Dokonane modyfikacje treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej www.mops.krakow.pl, zakładka „Zamówienie publiczne”.

VII. PRZYGOTOWANIE ORAZ SKŁADANIE OFERT.

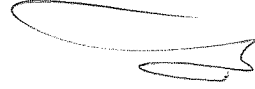
1. Koszt sporządzenia ofert.
Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
2. Okres ważności ofert.
Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni kalendarzowych, licząc od upływu terminu składania ofert.
3. Opakowanie i oznakowanie ofert oraz termin składania ofert.
Oferty należy składać w nieprzejrzyistych i zaklejonych kopertach lub opakowaniach oznakowanych jako zewnętrzne i wewnętrzne:
- 1) koperta zewnętrzna powinna być zaadresowana do Zamawiającego na adres - Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Józefińska 14, oznakowana następująco:
„Przetarg nieograniczony na rozbudowę i nadbudowę budynku przy ul. Deszczowej 5 w Krakowie na potrzeby placówki opiekuńczo-wychowawczej (zamówienie publiczne nr 271/2/45/07)”
 - 2) koperta wewnętrzna powinna być zaadresowana i oznakowana jak wyżej, a ponadto opatrzona nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.
4. Oferty należy składać na adres Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Józefińska 14, na Dzienniku Podawczym nie później niż do dnia 25 maja 2007 r. do godz. 10:00.

5. Sposób postępowania z ofertami złożonymi po terminie.
Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Zostaną one zwrócone wykonawcom bez otwierania koperty, o ile była ona zamknięta i zaklejona w chwili złożenia. Oferty w kopercie naruszonej lub nie zaklejonej będą traktowane jako odtajnione i zwrócone wykonawcom bez rozpatrywania.

VIII. OPIS KRYTERIÓW

1. Cena = 100 %

Ocena łączna = ----- x 100%
cena najniższa spośród ważnych ofert
cena podana przez danego Wykonawcę



IX. OTWARCIE OFERT I WYBÓR WYKONAWCY

1. Publiczne otwarcie ofert.

Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 25 maja 2007 r. o godz. 11:00 w siedzibie filii nr 1 Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Rzeźnicza 2, sala konferencyjna.

2. Przebieg publicznego otwarcia ofert:

Przewodniczący komisji:

- a) przed otwarciem ofert podaje kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia,
- b) odczytuje nazwę i adres firmy, a także informacje dotyczące ceny, warunków płatności, terminu realizacji zamówienia, warunków rękojmi oraz warunków gwarancji,
- c) powiadamia uczestników biorących udział w posiedzeniu komisji o sposobie dalszego postępowania.

3. Poufne badanie ofert

Informacje związane z przebiegiem badania, oceny i porównywania treści złożonych ofert nie mogą zostać ujawnione, z wyjątkiem zamieszczonych w protokole.

Zamawiający zobowiązany jest odrzucić ofertę, jeżeli:

- 1) jest niezgodna z ustawą,
- 2) jej treść nie odpowiada specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub nie zaproszonego do składania ofert,
- 6) zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 88 ustawy Prawo zamówień publicznych lub błędy w obliczeniu ceny,
- 7) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

4. Wybór oferty.

Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w niniejszej specyfikacji.

5. Zamawiający unieważni postępowanie wówczas gdy:

- 1) wpłynie mniej niż jedna oferta nie podlegająca odrzuceniu,
- 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- 3) w przypadkach, o których mowa w art. 91 ust.5 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, zostaną złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,
- 4) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
- 5) postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

X. OGŁOSZENIE WYNIKÓW I ZAWARCIE UMOWY.

1. Wynik postępowania zostanie ogłoszony w:

- 1) Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Józefińska 14 I p. na tablicy ogłoszeń.
- 2) Internecie, na stronie Zamawiającego: www.mops.krakow.pl, zakładka „zamówienia publiczne”.
2. Zamawiający powiadomi pisemnie o wynikach wszystkich Wykonawców biorących udział w postępowaniu.
3. Zawarcie umowy.



Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie określonym przez Zamawiającego w wezwaniu do jej zawarcia. Termin zawarcia umowy zostanie podany w ogłoszeniu o wyborze oferty. Istotne dla Zamawiającego postanowienia oraz wysokość kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy zostały zawarte we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 4 do specyfikacji. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę na warunkach określonych w wyżej wymienionym wzorze umowy.

XI. PROTESTY I ODWOLANIA.

Wykonawcom biorącym udział w postępowaniu przysługują środki odwoławcze przewidziane w dziale VI ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Wobec czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, Wykonawca może wnieść protest do Zamawiającego. Protest wnosi się w formie pisemnej w terminie 7 dni od dnia, w którym Wykonawca powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę do jego wniesienia, z zastrzeżeniem, że protest dotyczący postanowień niniejszej specyfikacji wnosi się nie później niż 7 dni od dnia zamieszczenia niniejszej specyfikacji na stronie internetowej Zamawiającego. Protest wniesiony w formie faksu lub w formie elektronicznej zostanie odrzucony. Od oddalenia lub odrzucenia protestu Wykonawcy przysługuje odwołanie do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych w Warszawie, Al. Jana Szucha 2/4 00-582 Warszawa w terminie 5 dni od doręczenia rozstrzygnięcia protestu lub upływu terminu do rozstrzygnięcia protestu, jednocześnie przekazując jego kopię Zamawiającemu.


Protest przesłany w formie faksu lub poczty e-mail nie będzie rozpatrywany.

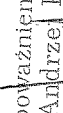
XII. OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTU Z WYKONAWCAMI.

Uprawnionymi do bezpośrednich kontaktów z Wykonawcami w siedzibie Zamawiającego w Krakowie przy ul. Józefińska 14 są pracownicy Zamawiającego: Wojciech Porębski, Paweł Cichopek, pok. 16, fax 616-54-28 , e-mail: do@mops.krakow.pl

Załączniki:

- a) załącznik nr 1 – przedmiar robót,
- b) załącznik nr 2 – specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót,
- c) załącznik nr 3 – dokumentacja projektowa,
- d) załącznik nr 4 – wzór umowy

Przygotował:

Stary Inżynier
mgr Wojciech Porębski

Zatwierdził

Z upoważnienia Dyrektora
Andrzej Kuliński
Kierownik Działu Organizacyjnego

Wzór umowy

Umowa

Zawarta w dniu 2007 r. w Krakowie pomiędzy Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Józefińska 14, zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez:

a zwanym dalej Wykonawcą, reprezentowanym przez

§1

Umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2006 r. nr 164, poz. 1163), w wyniku wyboru oferty Wykonawcy stanowiącej załącznik do niniejszej umowy.

§2

Przedmiotem niniejszej umowy jest adaptacja budynku przy ul. Deszczowej 5 w Krakowie na placówkę opiekuńczo-wychowawczą, zgodnie z poniższym zakresem robót:

1. Roboty ogólnobudowlane, w tym roboty:
 - 1) rozbiórkowe,
 - 2) remontowe
 - 3) w zakresie wykonania izolacji termicznej,
 - 4) w zakresie wznoszenia konstrukcji murowych oraz ścian działowych,
 - 5) w zakresie wykonywania stropów z elementów prefabrykowanych,
 - 6) w zakresie instalacji wentylacyjnej,
 - 7) w zakresie wykonania konstrukcji schodowych,
 - 8) zbrojarskie,
 - 9) posadzgarskie,
 - 10) ciesielskie, dekarские oraz w zakresie obróbek blacharskich,
 - 11) w zakresie wymiany stolarki okiennej i drzwiowej,
 - 12) tynkarskie,
 - 13) malarskie,
2. Remont ogrodzenia w zakresie prac:
 - 1) ziemnych,
 - 2) betonowych.
3. Roboty dotyczące instalacji elektrycznych, w tym w zakresie;
 - 1) wykonania przyłącza elektrycznego,
 - 2) wykonania torów kablowych i montażu instalacji,
 - 3) montażu osprzętu elektrycznego,
 - 4) kontroli i sprawdzenia poprawność wykonania prac (pomiar).
4. Roboty dotyczące instalacji centralnego ogrzewania, w tym w zakresie:
 - 1) wykonania przewodów instalacyjnych,
 - 2) montażu urządzeń grzewczych i infrastruktury,
 - 3) kontroli i sprawdzenia poprawności wykonanych prac,
5. Roboty w zakresie instalacji wodno-kanalizacyjnej i gazowej, w tym w zakresie:
 - 1) robót ziemnych,



- 2) montażu przewodów instalacyjnych (zewewnętrznych i wewnętrznych),
- 3) kontroli i sprawdzenia poprawności wykonanych prac.

§ 3

1. Strony ustalają następujące terminy realizacji przedmiotu umowy:

- 1) Wykonawca przystąpi do wykonania robót nie później niż w ciągu 2 dni od daty przekazania Wykonawcy decyzji zezwalającej na czasowe zajęcie pasa drogowego.
- 2) Termin zakończenia robót: 9 listopada 2007 r.

2. Przedłużenie terminu zakończenia robót ustalonego w ust. 2 jest dopuszczalne wyłącznie w przypadku:

- 1) działania siły wyższej,
- 2) wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

3. Przedłużenie terminu umownego określonego w ust 2 wymaga pisemnego wniosku Wykonawcy wraz z uzasadnieniem, potwierdzonego przez inspektora nadzoru inwestorskiego.

§ 4.

Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z miejscem wykonania robót oraz dostarczoną przez Zamawiającego dokumentacją i zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z zasadami sztuki budowlanej, przepisami techniczno-budowlanymi, obowiązującymi normami oraz zasadami wiedzy technicznej i postanowieniami niniejszej umowy.

§ 5

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) wprowadzenie Wykonawcy na teren budowy,
- 2) udostępnienie Wykonawcy punktów poboru wody i energii elektrycznej,
- 3) odbiór robót zgłoszonych przez Wykonawcę w sposób określony w § 12 umowy,
- 4) zapewnienie nadzoru inwestorskiego.

2. Do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) wykonanie przedmiotu umowy,
- 2) okazywanie na żądanie Zamawiającego certyfikatu na znak bezpieczeństwa lub deklaracji (certyfikatu) zgodności z Polską Normą lub aprobaty technicznej materiałów,
- 3) zabezpieczenie terenu budowy i znajdującego się tam mienia na czas trwania umowy, przestrzeganie przepisów bhp na placu budowy oraz zapewnienie ochrony przeciwpożarowej i warunków bezpieczeństwa,
- 4) niezwłoczne zawiadomienie Zamawiającego o konieczności wykonania robót dodatkowych oraz o terminie zakrycia robót ulegających zakryciu i terminie odbioru robót zanikających. Odbiór robót zanikających bądź ulegających zakryciu ma być zgłaszany przez Wykonawcę z wyprzedzeniem co najmniej 1 dnia roboczego,
- 5) wykonanie badań materiałów lub jakości robót wymaganych przepisami,
- 6) uporządkowanie terenu budowy i przekazanie go Zamawiającemu w terminie odbioru przedmiotu umowy,
- 7) zgłaszanie Zamawiającemu na bieżąco wszelkich problemów z realizacją przedmiotu zamówienia oraz współpracowanie w zakresie ich rozwiązywania,
- 8) wykonanie zleconych robót z należytą starannością, zgodnie z zakresem rzeczowym, obowiązującymi przepisami, oraz wiedzą i sztuką budowlaną.

§ 6

1. Strony ustalają, że Wykonawca będzie wykonywał przedmiot zamówienia, o którym mowa w § 2 umowy osobiście.

2. Zlecenie całości lub części robót osobie trzeciej powoduje rozwiązanie umowy bez wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym, z winy Wykonawcy.

§ 7

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają, na podstawie kosztorysów ofertowych opracowanych przez Wykonawcę i zatwierdzonych przez Zamawiającego, wynagrodzenie kosztorysowe w kwocie nie wyższej niż: brutto (słownie złotych:) w tym zł. podatku od towarów i usług VAT (7%),
2. Zamawiający zastrzega sobie w koniecznych przypadkach wynikających z badań i sprawozdań, prawo wprowadzenia zmian jakościowych i ilości robót w zakresie niezbędnym dla prawidłowej realizacji przedmiotu umowy.
3. Wzajemnie uzgodniony zmniejszony zakres prac wdrożonych do realizacji w stosunku do zakresu objętego ofertą, będzie podstawa do proporcjonalnego zmniejszenia wynagrodzenia ustalonego w ust 1.
4. Ostateczne wynagrodzenie Wykonawcy zostanie ustalone kosztorysami powykonawczymi, opracowanymi na podstawie niezmiennych nośników cenotwórczych, określonych w kosztorysie ofertowym, oraz ilości wykonanych i odebranych robót.

§ 8

1. Należność za pobór wody i energii elektrycznej ponosi Wykonawca.
2. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do wystawienia faktury VAT za pobór wody i energii elektrycznej bez podpisu osoby uprawnionej do odbioru tej faktury ze strony Wykonawcy.

§ 9

1. Zamawiający może udzielić zamówień dodatkowych w trybie zamówienia w z wolnej ręki w przypadku, gdy są one udzielane, dotychczasowemu Wykonawcy, nie są objęte zamówieniem podstawowym, ich wartość nie przekracza łącznie 20 % wartości realizowanego zamówienia, są one niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia podstawowego. Zamawiający może udzielić zamówienia dodatkowego, gdy jego wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia, jeżeli: z przyczyn technicznych lub gospodarczych oddzielenie zamówienia dodatkowego od zamówienia podstawowego wymagałoby poniesienia niewspółmiernie wysokich kosztów lub jeżeli wykonanie zamówienia podstawowego jest uzależnione od wykonania zamówienia dodatkowego.
2. Podstawą udzielenia zamówienia na roboty dodatkowe jest protokół konieczności wykonania tych robót sporządzony przez kierownika budowy i inspektora nadzoru inwestorskiego. Inspektor nadzoru inwestorskiego ma obowiązek przedstawić protokół konieczności do zatwierdzenia Zamawiającemu.
3. Roboty dodatkowe rozliczane będą kosztorysem powykonawczym sporządzonym w oparciu o nośniki cenotwórcze ustalone w trakcie negocjacji pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą
4. Za roboty dodatkowe wykonane przez Wykonawcę bez zachowania trybu określonego w ust. 2, Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie.

§ 10

1. Wynagrodzenie będzie płatne w terminie 14 dni od dnia przyjęcia faktury częściowej przez Zamawiającego.
2. Wynagrodzenie będzie płatne na podstawie protokołu z odbioru częściowego lub końcowego oraz zatwierdzonego przez inspektora nadzoru inwestorskiego kosztorysu powykonawczego.



3. Wynagrodzenie za realizację przedmiotu zamówienia będzie wypłacone w następujący sposób:

- 1) 30 % wynagrodzenia po wykonaniu 40 % zleconych robót,
 - 2) 30 % wynagrodzenia po wykonaniu 80 % zleconych robót,
 - 3) 40 % wynagrodzenia po odbiorze końcowym robót.
4. Wydatki za wykonanie przedmiotu umowy realizowane będą ze środków zapewnionych w rozdz. 85201 § 6050 oraz 85201 § 4270 planu finansowego Zamawiającego.
5. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług VAT.
6. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług VAT i posiada numer identyfikacyjny NIP nadany przez Urząd Skarbowy

§ 11

W razie zwłoki w zapłacie wierzytelności pieniężnych strony zobowiązane są do zapłaty ustawowych odsetek za opóźnieniem.

§ 12

1. Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:

- 1) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego, określonego w § 7, za każdy dzień zwłoki,
- 2) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi - w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego określonego w § 7 za każdy dzień zwłoki, liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.

2. Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne:

- 1) za zwłokę w przekazaniu terenu budowy - w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki,
- 2) za zwłokę w przystąpieniu do odbioru - w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki.

3. W przypadku gdy wartość naliczonych kar z tytułu, o którym mowa w pkt. 1 przekroczy 10 % wynagrodzenia za przedmiot umowy określonego w § 6, Zamawiający zastrzeże sobie prawo odstąpienia od umowy bez skutków prawnych.

4. W przypadku niewykonania lub odstąpienia od umowy z przyczyn zawinionych przez jedną ze stron, zapłaci ona stronie drugiej kary umowne w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego ustalonego w § 6. W takim przypadku, Wykonawcy przysługuje tylko wynagrodzenie za faktycznie wykonane roboty potwierdzone przez inspektora nadzoru w protokole.

5. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przynoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, na zasadach ogólnych.

§ 13

1. Przedmiotem odbiorów częściowych i odbioru końcowego będzie przedmiot umowy wraz z dokumentacją wymaganą przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2000 r., Nr 106, poz. 1126 z późn. zm.) wraz z przepisami wykonawczymi.

2. Odbiorów robót dokona komisja składająca się z uprawnionych przedstawicieli stron. Z czynności odbiorów spisane zostaną protokoły zawierające wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, w tym także terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.

3. Zamawiający może przerwać czynności odbioru w przypadku stwierdzenia w przedmiocie odbioru wad uniemożliwiających użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem aż do czasu usunięcia tych wad.



§ 14

1. Wykonawca zobowiązany jest usuwać wady wykryte w okresie miesięcy rękojmi udzielonej przez Wykonawcę na roboty objęte przedmiotem zamówienia, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo usunięcia zastępczego na koszt Wykonawcy wad wykrytych w okresie rękojmi w przypadku, gdy Wykonawca nie usunie wad w terminie 1 miesiąca od ich wykrycia.

§ 15

1. Wykonawca zobowiązuje się przenieść na Zamawiającego wszelkie uprawnienia z tytułu gwarancji udzielonych przez producentów:
 - 1) stolarki okiennej - miesięcy gwarancji,
 - 2) pozostałych materiałów budowlanych – miesięcy gwarancji,wydając w tym celu Zamawiającemu właściwe dokumenty gwarancyjne, najpóźniej w chwili podpisania protokołu końcowego odbioru robót.
2. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad powstałych w okresie gwarancji w terminie 1 miesiąca od ich wykrycia, Zamawiający ma prawo usunąć wady zastępczo na koszt Wykonawcy.

§ 16

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy:
 - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie przedmiotu umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 3 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
 - 2) gdy Wykonawca nie rozpocznie robót bez uzasadnionych przyczyn przez okres dłuższy niż 2 dni od daty rozpoczęcia robót ustalonej w § 3 ust.1 umowy,
 - 3) gdy Wykonawca przerwie realizację robót na okres dłuższy niż 2 dni,
 - 4) gdy zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
 - 5) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - 6) rażącego naruszenia przez Wykonawcę postanowień umowy.
3. Jeżeli Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem lub wykończeniem robót tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał go ukończyć w czasie umówionym, Zamawiający może bez wyznaczenia terminu dodatkowego odstąpić od umowy jeszcze przed upływem terminu wykonania robót.
4. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:
 - 1) Zamawiający nie zapłaci faktur, mimo wezwania, w terminie 1 miesiąca od wezwania.
 - 2) Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub odmawia podpisania protokołu odbioru.
5. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie.
6. W wypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - 1) w terminie 3 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wg stanu na dzień odstąpienia,
 - 2) Wykonawca udzieli rękojmi i gwarancji na wykonane roboty oraz zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, po której leży przyczyna odstąpienia od umowy,
 - 3) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności i niezwłocznie, nie później jednak niż



w terminie 7 dni usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wniesione.

4) Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada zobowiązany jest do:

- 1) dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.
- 2) przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.

§ 17

1. Do pełnienia funkcji inspektora nadzoru w zakresie robót objętych umową Zamawiający ustanawia inspektorów nadzoru w osobach: p. Ryszarda Pietrzaka, dla robót ogólnobudowlanych oraz p. Jana Sivka dla robót elektrycznych.

2. Inspektor nadzoru działa w granicach umocowania nadanego mu umową z Zamawiającym.

3. Wykonawca ustanawia kierownika robót w osobie, który okaże Zamawiającemu uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi.

§ 18

1. Zmiana postanowień umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.

2. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany są one korzystne dla Zamawiającego.

3. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem ust 1 jest nieważna.

§ 19

Spory wynikłe z niniejszej umowy podlegają rozpoznaniu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego .

§ 20

W sprawach nie uregulowanych umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2004 r. nr 19 poz. 177 z późn. zm.) oraz ustawy Prawo budowlane (Dz. U. z 2000 r., Nr 106, poz. 1126 z późn. zm.).

§ 21

Zamawiający oświadcza, że nie wyraża zgody na cesję wierzytelności wynikających z umowy.

§ 22

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Kierownik Z upoważnienia Dyrektora
Działu Obsługi Gospodarczej Andrzeja Kulińskiego

Martin Ogórek

Kierownik Działu Organizacyjnego

Starszy Inspektor

[Podpis]