

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia

Informacje ogólne

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Józefińska 14, zwany dalej Zamawiającym zaprasza do wzięcia udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie prac związanych z bieżącą konserwacją budynków na os. Krakowiaków 2 oraz przy ul. Józefińskiej 14 w Krakowie.

Adres: 30-529 Kraków, ul. Józefińska 14

Podstawa prawna:

Zamówienia publicznego udziela się w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2006 r. nr 164 poz. 1163).

I. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

1. Część I: malowanie i odgrzybianie ścian i sufitów w lokalu Kuchni dla Ubogich w Krakowie na os. Krakowiaków 2: 40 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy, w następujących godzinach: od poniedziałku do soboty 16:00 do 8:00 dnia następnego, w niedziele – przez całą dobę, z zastrzeżeniem, że Wykonawca nie może naruszać ciszy nocnej.
2. Część II: wykonanie zabezpieczenia anty graffiti budynku przy ul. Józefińskiej 14: 15 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

CPV: 74721300-2, 45442180-2

I. I część zamówienia:

W ramach I części zamówienia zostaną przeprowadzone prace związane z bieżącą konserwacją lokalu Kuchni dla Ubogich w Krakowie na os. Krakowiaków 2, polegające na odgrzybieniu i malowaniu powierzchni ścian i sufitów.

W zakres prac wchodzi:

- skucie zagrybionych tynków w kuchni,
- przetrącenie pozostałych tynków ścian i sufitów,
- mycie i przygotowanie powierzchni pod malowanie,
- wykonanie tynków renowacyjnych,
- zabezpieczenie ścian środkami grzybobójczymi,
- gruntowanie i dwukrotne malowanie ścian i sufitów farbą emulsyjną,
- wykonanie fragmentu nowej lamperii w jadalni,
- malowanie farbą olejną elementów stalowych i podoklepnika,
- malowanie drewnianej boazerii farbą olejną,
- zabezpieczenie powierzchni folią na czas prowadzenia prac,
- wywóz gruzu.

- każdorazowe uprzątnięcie po zakończeniu pracach pomieszczeń kuchni i jej zaplecza w taki sposób, aby zapewnić możliwość przygotowywania w niej posiłków.



2. II część zamówienia:

W ramach II części zamówienia mają być wykonane prace związane z bieżącą konserwacją budynku MOPS w Krakowie przy ul. Józefińskiej 14, polegające na wykonaniu zabezpieczenia „anty graffiti” dolnej części elewacji frontowej. Wykonana powłoka ma nie zmieniać kolorystyki obiektu oraz ma stanowić trwałe zabezpieczenie elewacji budynku, umożliwiając łatwe usuwanie powstałych zanieczyszczeń, w tym w szczególności związanych z wykonywaniem napisów na elewacji.

3. Warunki dodatkowe:

- 1) Prace mają być wykonane zgodnie z przedmiotem oraz specyfikacją techniczną robót, stanowiącymi załącznik nr 1 i 2 do specyfikacji.
- 2) Wykonawca ma obowiązek zapoznania się z miejscem realizacji przedmiotu zamówienia przed złożeniem oferty.
- 3) Zamawiający ustala termin wizji lokalnej na dzień 17.09.2007 o godz. 10:00.
- 4) Warunki płatności:
Płatność przelewem w terminie do 14 dni od daty przyjęcia faktury przez Zamawiającego, po odbiorze wykonania przedmiotu zamówienia bez wad, na podstawie kosztorysu powykonawczego.
- 5) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca udzielił min. 36 – miesięcznej rękojmi na wykonane prace,
- 6) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca udzielił min. 36 – miesięcznej gwarancji na zamontowane elementy i pozostałe materiały.
- 7) W okresie trwania prac związanych z bieżącą konserwacją budynku na os. Krakowiaków 2, w lokalu będzie funkcjonowała jadalnia dla klientów MOPS.
- 8) Wykonawca sporządzi kosztorys powykonawczy, stanowiący wraz z protokołem odbioru robót, podstawę do wypłaty wynagrodzenia Wykonawcy. Kosztorys powykonawczy będzie sprawdzony i zweryfikowany przez inspektora nadzoru inwestorskiego.
- 9) W przypadku robót na os. Krakowiaków 2, Wykonawca ustali harmonogram wykonywania prac z użytkownikiem lokalu.
- 10) W przypadku robót przy ul. Józefińskiej 14 należy przewidzieć sposób wykonywania prac, który nie będzie wymagał czasowego zajęcia pasa drogowego.
- 11) Wykonawca zobowiązany jest usuwać wady i usterki przedmiotu zamówienia wykryte w okresie rękojmi w terminie do 14 dni od ich stwierdzenia. Wady i usterki zagrażające bezpieczeństwu ludzi Wykonawca ma usuwać do 24 godz. po ich zgłoszeniu przez Zamawiającego.
- 12) Wykonawca ponosi bezpośrednią odpowiedzialność za szkody wynikłe w związku z niewłaściwym wykonaniem przedmiotu zamówienia.
- 13) W razie rozwiązania umowy z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę, wyrazi on zgodę i umożliwi kontynuację prac związanych z realizacją przedmiotu zamówienia przez osobę trzecią. W takiej sytuacji Wykonawca zabezpieczy teren prowadzenia robót oraz wykonane przez niego prace i udzieli rękojmi i gwarancji na wykonane roboty, na zasadach określonych w umowie.
- 14) Wykonawca ponosi odpowiedzialność finansową za spowodowanie zniszczeń w trakcie realizacji prac związanych z realizacją przedmiotu zamówienia.
- 15) Zamawiający dopuszcza podzlecenie całości lub części robót wchodzących w skład przedmiotu zamówienia, po uprzedniej akceptacji przez Zamawiającego. Wszyscy podwykonawcy muszą posiadać stosowne uprawnienia do wykonywania podzlecanych prac. Zamawiający może żądać przedstawienia stosownych dokumentów to poświadczających, przed przystąpieniem podwykonawców do prac.
- 16) Zobowiązania wynikające z gwarancji i rękojmi ponosi Wykonawca w całym zakresie przedmiotu zamówienia, w tym również w zakresie zleconym podwykonawcom.

- 16) Wykonawca wykona przedmiot zamówienia zgodnie ze sztuką jego wykonania, obowiązującymi normami, standardami i przepisami prawa, w tym w szczególności ustawy Prawo Budowlane.
- 17) Zgłoszenia odbioru robót zanikających oraz ulegających zakryciu będą dokonywane przez Wykonawcę z wyprzedzeniem co najmniej 1 dnia roboczego. Zamawiający ma prawo odmówić dokonania odbioru robót, jeżeli w ich zakres wchodzi roboty zanikające, bądź uległe zakryciu, jeżeli wcześniej nie został dokonany ich odbiór.
- 18) Wykonawca ma obowiązek zapoznania się ze wszystkimi dokumentami dotyczącymi przedmiotowych prac, posiadanych przez Zamawiającego.
- 19) Wykonawca w trakcie prowadzenia prac ma obowiązek każdorazowo zgłaszać Zamawiającemu wszelkie problemy z realizacją przedmiotu zamówienia oraz współpracować w zakresie ich rozwiązywania,
- 20) Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia w ofercie wszystkich kosztów, jakie poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia,
- 21) W pozostałych, nie wymienionych wyżej kwestiach Wykonawca ma obowiązek stosowania przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane oraz na wszelkich innych przepisach prawa, normach i standardach mających zastosowanie w związku z realizacją przez niego przedmiotu zamówienia.
- 22) Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni licząc od upływu terminu składania ofert,
- 23) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zawarł umowę na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 3 do specyfikacji, w terminie określonym przez Zamawiającego w wezwaniu do jej podpisania,
- 24) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych,
- 25) Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
- 26) Zamawiający może udzielić zamówień dodatkowych w trybie zamówienia z wolnej ręki w przypadku, gdy są one udzielane, dotychczasowemu Wykonawcy, nie są objęte zamówieniem podstawowym, ich wartość nie przekracza łącznie 50 % wartości realizowanego zamówienia, są one niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia podstawowego. Zamawiający może udzielić zamówienia dodatkowego, gdy jego wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia, jeżeli: z przyczyn technicznych lub gospodarczych oddzielenie zamówienia dodatkowego od zamówienia podstawowego wymagałoby poniesienia niewspółmiernie wysokich kosztów lub jeżeli wykonanie zamówienia podstawowego jest uzależnione od wykonania zamówienia dodatkowego.
- 27) Zamawiający może udzielić zamówień uzupełniających w trybie zamówienia z wolnej ręki w przypadku udzielenia, w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu wykonawcy robót budowlanych stanowiących nie więcej niż 50 % wartości zamówienia podstawowego i polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień.
- 28) Wszelkie kontakty z Zamawiającym mogą odbywać się w godzinach pracy Zamawiającego, tj. w poniedziałek w godzinach od 9:00 do 17:00 oraz od wtorku do piątku w godzinach od 7:30 do 15:30,
- 29) Zamawiający ustala, że oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują sobie w formie pisemnej, faksem lub drogą elektroniczną, na adres: do@mops.krakow.pl.

III. WYMAGANIA, KTÓRE POWINIEN SPEŁNIĆ WYKONAWCA UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Posiadać uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

2. Posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponować potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
3. Znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. Nie podlegać wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ustawy, tj z powodu:
 - 1) wyrządzenia w ciągu ostatnich 3 lat szkody z powodu niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia i nie naprawienia jej dobrowolnie do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności,
 - 2) otwarcia likwidacji lub ogłoszenia upadłości Wykonawcy, (nie dotyczy Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego),
 - 3) zalegania z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy Wykonawca uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - 4) prawomocnego skazania osób fizycznych za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
 - 5) prawomocnego skazania wspólników spółki jawnej za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
 - 6) prawomocnego skazania partnerów lub członków zarządu spółki partnerskiej za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
 - 7) prawomocnego skazania komplementariusza spółki komandytowej lub komandytowo-akcyjnej za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
 - 8) w przypadku gdy Wykonawca jest osobą prawną - prawomocnego skazania urzędujących członków organu zarządzającego za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w

zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,

- 9) orzeczenia przez sąd zakazu ubiegania się przez podmioty zbiorowe o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary
- 10) nie spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust 1 pkt 1-3 ustawy
- 11) wykonywania bezpośrednio czynności związanych z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub postępowania się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, (nie dotyczy Wykonawców, których udział w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji),
- 12) złożenia nieprawdziwych informacji mających wpływ na wynik prowadzonego postępowania,
- 13) nie złożenia oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków, lub gdy złożone dokumenty zawierają błędy, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

IV. DOKUMENTY WYMAGANE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO DLA POTWIERDZENIA WYMOGÓW OKREŚLONYCH W ROZDZ. III:

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, określające pełną nazwę, status prawny i dokładny adres firmy, potwierdzające, że Wykonawca jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym

Zaświadczenie winno jednoznacznie wskazywać osobę/y upoważnioną/e do dokonywania czynności prawnych w imieniu Wykonawcy (należyta reprezentacja). Wykonawca posiadający siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej zamiast w/w dokumentu winien złożyć dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się w/w dokumentu, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

Zaświadczenie winno jednoznacznie wskazywać osobę/y upoważnioną/e do dokonywania czynności prawnych w imieniu Wykonawcy (należyta reprezentacja).

W przypadku:

- 1) podmiotów posiadających osobowość prawną jak i spółek prawa handlowego nie posiadających osobowości prawnej – wyciąg z rejestru sądowego.
- 2) osób fizycznych wykonujących działalność gospodarczą – zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.
- 3) spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, gdy zaciągnięcie zobowiązania z tytułu realizacji zamówienia przewyższa dwukrotnie wysokość kapitału zakładowego Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć uchwałę wspólników upoważniającą do zaciągnięcia zobowiązań, a w przypadku gdy umowa spółki stanowi inaczej, umowę spółki wraz ze wskazanym w niej dokumentem upoważniającym do zaciągnięcia ww zobowiązań o ile dokument taki w umowie spółki jest wymagany (art. 230 kodeksu spółek handlowych),

- 4) wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie zamówienia – pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
2. Pełnomocnictwo osoby/osób podpisującej/podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu firmy składającej ofertę, gdy nie wynika to z w/w dokumentów. W przypadku udzielenia pełnomocnictwa, wymagana jest forma i rodzaj pełnomocnictwa właściwy do poszczególnych czynności.
3. Wykaz osób, które będą odpowiedzialne za wykonywane zamówienie lub będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z zakresem wykonywanych przez nich czynności.
4. Uprawnienia niezbędne do wykonania określonych prac lub czynności w zakresie określonym w przedmiocie zamówienia, (odpis decyzji – uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi, aktualne zaświadczenie z właściwej izby samorządu zawodowego),

UWAGA:

Wymienione dokumenty muszą być aktualne na dzień składania ofert.

W przypadku dokumentów wymienionych w ust 1 za aktualne uważa się dokumenty wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć dokumenty zgodne ze stanem faktycznym.

Wniosek o zmianę wpisu w dokumencie kierowany do stosownego urzędu nie stanowi dokumentu w rozumieniu Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane.

Wykonawca zobowiązany jest złożyć oryginały lub kserokopie dokumentów poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

V. OFERTA SPORZĄDZONA W JĘZYKU POLSKIM MUSI ZAWIERAĆ:

1. Nazwę i dokładny adres Wykonawcy,
2. Datę sporządzenia oferty,
3. Oświadczenie Wykonawcy że spełnia wymagania określone w art. 22 ust.1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych,
4. Dokumenty o których mowa w rozdz. IV specyfikacji,
5. Cenę brutto (podaną odrębnie dla poszczególnych części zamówienia, określoną z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku), obliczoną na podstawie kosztorysu ofertowego sporządzonego w oparciu o przedmiar robót stanowiący załącznik nr 1 do specyfikacji. Należy załączyć podpisany kosztorys ofertowy.
6. Kwotę podatku od towarów i usług VAT (stawka 22 %)
7. Ścisłe określenie przedmiotu zamówienia (w formularzu ofertowym należy przytoczyć opis przedmiotu zamówienia zawarty w rozdz. II ust. 1.
8. Wskazanie Wykonawcy, jaki zakres prac zamierza zlecić podwykonawcom. (W przypadku samodzielnej realizacji przedmiotu zamówienia należy zamieścić stosowną informację)
9. Termin realizacji zamówienia, o którym mowa w rozdz. I,
10. Warunki płatności, o których mowa w rozdz. II, ust. 3 pkt 4.
11. Warunki rękojmi, o których mowa w rozdz. II ust. 3 pkt 5
12. Warunki gwarancji, o których mowa w rozdz. II ust. 3 pkt 6
13. Szczegółowy harmonogram robót – uwzględniający termin realizacji zamówienia, o którym mowa w ust 8 opracowany odrębnie dla poszczególnych części zamówienia,
14. Oświadczenie Wykonawcy, że:
 - 1) zapoznał się z miejscem wykonywania robót,

- 2) zapoznał się ze wszystkimi warunkami dodatkowymi określonymi w rozdz. II ust. 3 specyfikacji i akceptuje je bez zastrzeżeń.

Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną. Zamawiający zaleca, aby strony oferty były ponumerowane oraz, aby oferta miała podaną ilość stron. Zamawiający zaleca, aby oferta była zbindowana, zszyta lub sporządzona w inny sposób gwarantujący jej całość.
Oferty nie powinny zawierać dokumentów i oświadczeń nie żądanych przez Zamawiającego. Nie należy załączać wzoru umowy.

VI. DOKUMENTACJA ZAMÓWIENIA.

1. W skład dokumentacji niniejszego postępowania, udostępnionej Wykonawcom wchodzi specyfikacja istotnych warunków zamówienia oraz:

- a) załącznik nr 1 – przedmiar robót
- b) załącznik nr 2 – specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót,
- c) załącznik nr 3 – wzór umowy

2. Oferty sporządzone niezgodnie z wymaganiami dokumentacji zamówienia będą odrzucone.

3. Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej specyfikacji. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie specyfikacji wpłynie do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert. Pytania powinny być formułowane na piśmie i składane na adres Zamawiającego podany w niniejszej specyfikacji. Pytanie powinno być opatrzone nazwą stawiającego je Wykonawcy. Zamawiający udzieli wyjaśnień zainteresowanemu Wykonawcy, przysyłając treść wyjaśnienia pozostałym Wykonawcom wraz z treścią pytania, lecz bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszczając wyjaśnienia na stronie internetowej www.mops.krakow.pl, zakładka „Zamówienia publiczne”.

4. W dowolnym czasie przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść niniejszej dokumentacji z własnej inicjatywy lub w odpowiedzi na wniosek i zapytania Wykonawców. Dokonane w ten sposób uzupełnienie przekazuje się niezwłocznie wszystkim Wykonawcom i jest dla nich wiążące. Dokonane modyfikacje treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej www.mops.krakow.pl, zakładka „Zamówienie publiczne”.

VII. PRZYGOTOWANIE ORAZ SKŁADANIE OFERT.

1. Koszt sporządzenia ofert.

Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

2. Okres ważności ofert.

Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni kalendarzowych, licząc od upływu terminu składania ofert.

3. Opakowanie i oznakowanie ofert oraz termin składania ofert.

Oferty należy składać w nieprzejrzystych i zaklejonych kopertach lub opakowaniach oznakowanych jako zewnętrzne i wewnętrzne:

- 1) koperta zewnętrzna powinna być zaadresowana do Zamawiającego na adres - Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Józefińska 14, oznakowana następująco:
„Przetarg nieograniczony na wykonanie prac związanych z bieżącą konserwacją budynków na os. Krakowiaków 2 oraz przy ul. Józefińskiej 14 w Krakowie.
(zamówienie publiczne nr 271/271/07)”

- 2) koperta wewnętrzna powinna być zaadresowana i oznakowana jak wyżej, a ponadto opatrzona nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.



4. Oferty należy składać na adres Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Józefińska 14, na Dzienniku Podawczym nie później niż do dnia 24 września 2007 r. do godz. 10:00.

5. Sposób postępowania z ofertami złożonymi po terminie. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Zostaną one zwrócone wykonawcom bez otwierania koperty, o ile była ona zamknięta i zaklejona w chwili złożenia. Oferty w kopercie naruszonej lub nie zaklejonej będą traktowane jako odtajnione i zwrócone wykonawcom bez rozpatrywania.

VIII. OPIS KRYTERIÓW

1. Cena = 100 %

Ocena łączna = x 100%
cena najniższa spośród ważnych ofert
cena podana przez danego Wykonawcę

IX. OTWARCIE OFERT I WYBÓR WYKONAWCY

1. Publiczne otwarcie ofert.

Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 24 września 2007 r. o godz. 11:00 w siedzibie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Józefińska 14, sala konferencyjna, I p.

2. Przebieg publicznego otwarcia ofert:
Przewodniczący komisji:

a) przed otwarciem ofert podaje kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia,
b) odczytuje nazwę i adres firmy, a także informacje dotyczące ceny, warunków płatności, terminu realizacji zamówienia, warunków rekojmi oraz warunków gwarancji,
c) powiadamia uczestników biorących udział w posiedzeniu komisji o sposobie dalszego postępowania.

3. Pufne badanie ofert

Informacje związane z przebiegiem badania, oceny i porównywania treści złożonych ofert nie mogą zostać ujawnione, z wyjątkiem zamieszczonych w protokole.

Zamawiający zobowiązany jest odrzucić ofertę, jeżeli:

- 1) jest niezgodna z ustawą,
 - 2) jej treść nie odpowiada specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
 - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub nie zaproszonego do składania ofert,
 - 6) zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 88 ustawy Prawo zamówień publicznych lub błędy w obliczeniu ceny,
 - 7) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
4. Wybór oferty.

Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w niniejszej specyfikacji.

5. Zamawiający unieważni postępowanie wówczas gdy:

- 1) wpłynie mniej niż jedna oferta nie podlegająca odrzuceniu,
- 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- 3) w przypadkach, o których mowa w art. 91 ust.5 ustawy Prawo Zamówień Publicznych,

- zostaną złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,
- 4) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
- 5) postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

X. OGŁOSZENIE WYNIKÓW I ZAWARCIE UMOWY.

1. Wynik postępowania zostanie ogłoszony w:
 - 1) Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Józefińska 14 I p. na tablicy ogłoszeń.
 - 2) Internecie, na stronie Zamawiającego: www.mops.krakow.pl, zakładka „zamówienia publiczne”.
2. Zamawiający powiadomi pisemnie o wynikach wszystkich Wykonawców biorących udział w postępowaniu.
3. Zawarcie umowy.

Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie określonym przez Zamawiającego w wezwaniu do jej zawarcia. Termin zawarcia umowy zostanie podany w ogłoszeniu o wyborze oferty. Istotne dla Zamawiającego postanowienia oraz wysokość kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy zostały zawarte we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 3 do specyfikacji. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę na warunkach określonych w wyżej wymienionym wzorze umowy.

XI. PROTESTY I ODWOŁANIA.

Wykonawcom biorącym udział w postępowaniu przysługują środki odwoławcze przewidziane w dziale VI ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Wobec czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, Wykonawca może wnieść protest do Zamawiającego. Protest wnosi się w formie pisemnej w terminie 7 dni od dnia, w którym Wykonawca powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę do jego wniesienia, z zastrzeżeniem, że protest dotyczący postanowień niniejszej specyfikacji wnosi się nie później niż 7 dni od dnia zamieszczenia niniejszej specyfikacji na stronie internetowej Zamawiającego. Protest wniesiony w formie faksu lub w formie elektronicznej zostanie odrzucony. Protest przesłany w formie faksu lub poczty e-mail nie będzie rozpatrywany.

XII. OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTU Z WYKONAWCAMI.

Uprawnionymi do bezpośrednich kontaktów z Wykonawcami w siedzibie Zamawiającego w Krakowie przy ul. Józefińska 14 są pracownicy Zamawiającego: Wojciech Porębski, Paweł Cichopek, pok. 002, fax 616-54-28, e-mail: do@mops.krakow.pl

Załączniki:

- a) załącznik nr 1 – przedmiar robót
- b) załącznik nr 2 – specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót,
- c) załącznik nr 3 – wzór umowy

Przygotował:

Starszy Inspektor
mgr Wojciech Porębski

Zajwiędziel
Zajwiędziel
Andrzej Kulinski

ZATACZENIA NR 1
Do SPECYFIKACJI

Wartość kosztorysowa : 0,00

Słownie: zł

Umowa

P R Z E D M I A R Nr 74

Konserwacja pomieszczeń kuchni

Obiekt

Kuchnia

Budowa

os. Krakowiaków 2

Inwestor

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Krakowie

Stawki i narzuty

Stawka robocizny

Koszty pośrednie

Zysk

zł/r-g

Na podstawie protokołu "Sanepidu"

Storządził

"RDWD" Kraków - mgr inż. Jan Sokołowski

Sufawdził

Kierownik

sierpień 2007

inż. JAN SOKOŁOWSKI
Pracownia konstrukcyjno-budowlana
JAN-URB. 98189
Kraków, ul. Piłsudskiego 11/7 tel. 67-04-69



MOPS - us. Krakowiaków 2

		ilość	
	jedn. miary	poszczeg.	razem
	szl.	2	2
1	Podstawa nakładu, opis robót		
1	Wycenienie ilości robót		
8	KMR 401 1206/5 Malowanie farbami olejnymi starych tynków wewnętrznych dwukrotnie - ściana z dwukrotnym szpachlowaniem mowa temperatem jadalnia: 0,9x(1,6x4,7)	5,67	5,67
		5,67	5,67
9	KMR 401 1206/1 Malowanie farbami emulsyjnymi - dwukrotnie - tynków wewnętrznych sufity 47,11x47,11	94,22	94,22
		94,22	94,22
10	KMR 401 1206/2 Malowanie farbami emulsyjnymi - dwukrotnie - tynków wewnętrznych ściana 60,095x60,095x20,025-5,67	135,345	135,345
		135,345	135,345
11	KMR 401 1207/7 Skasowanie wykwitów (zacieków) przyległo 15% powierzchni ściana i sufity 0,15x(94,22x135,345)	34,435	34,435
		34,435	34,435
12	KMR 202/2 1134-1/1 Gruntowanie preparatami gruntującymi powierzchniami poziomymi sufity		94,22
			94,22
13	KMR 202/2 1134-1/2 Gruntowanie preparatami gruntującymi powierzchniami poziomymi ściany		135,345
			135,345
14	KMR 401 601/1 Odgrzybianie ściana metodą smarowania o pow. do 2m ² - dwukrotnie ściana po skutiu tynku; 20,025 w pozostałych miejscach - przyległo 30% powierzchni tynków ściana i sufity 0,3x(94,22x134,345)	20,025	20,025
		69,57	69,57
		69,57	69,395
15	KMR 401 1212/20 Malowanie dwukrotnie rur do 50mm jadalnia; 10,0 kuchnia; 40,0	10	10
		40	40
		50	50
16	KMR 401 1212/19 Malowanie dwukrotnie grzejników radiatorowych jadalnia; 0,6x0,25x4x2	13,2	13,2
		13,2	13,2
17	KMR 401 1209/14 Malowanie farbą olejną podłogiemińków i innych elementów dwukrotnie o pow. do 0,75m ² - (mnożność = 2 -> pow. 1,5 m ²)		1
			1

koniec strony

		Jedn. miary	Poszczeg.	Razem	SIŁOSŁ
16	KMR 401 1209/10 Malowanie farbą olejną stolarki uprzednio malowanej; boazeria o: pow. ponad 1,0m2 rodzajnie: 0,9x13,7x1,66; 0,7x2,0; 0,8x2,0; 0,5x2,1; 0,5x1,6)	m2	13,14	13,14	
17	KMR 401 1212/2 Malowanie emalą matową powierzchni pełnych szpachlowanych jednostek belki stalowe słupowe: 0,8x15,0	m2	12	12	
20	KMR 3 1013/1 Zabezpieczenie podłóg folią podłogi: 94,22 okna: 3,0x2,2x1,5x1,65x2+0,9x1,65 drzwi i drzwi: 0,9x2,0x2+0,9x0,9x2+0,4x2,9x2	m2	94,22	13,035	126,395
21	KMR 401 1001/1 Wywiezienie gruzu sprządanego samochodami samowyładowczymi na odl. do 1km gruz z poz. nr 1; 20,625x0,025	m3	0,521	0,521	
22	KMR 401 1001/2 Wywiezienie gruzu sprządanego samochodami samowyładowczymi na każdy następny 1km dalejsze 9 km	m3	0,521	0,521	
23	Kalkulacja indywidualna Koszt wysypiska wg rozporządzenia w sprawie opłat za/ korzystanie ze środowiska	m3	0,521	0,521	
24	Kalkulacja indywidualna Wyniesienie, zabezpieczenie na czas remontu i wniesienie mebli kuchennych wraz z osprzętem	kpj		1	
Z. Modernizacja instalacji wentylacyjne)					
25	KMR 217 103/3 Przewody wentylacyjne z bl. stalowej, prostokątne, typ A/II, (udział kształtek do 65%), o obw. do 1600mm	m2		0	
26	KMR 217 130/2 Kratai wentylacyjne, typ A lub W, do przewodów stalowych i aluminiowych, o obw. do 1200mm	szt.		2	
27	Kalkulacja indywidualna Demontaż edcinka instalacji wentylacyjne) i wstawienie i dopasowanie grzałki w instalacje	kpj		2	
28	Kalkulacja indywidualna Próbny, regulacje i rozruch instalacji wentylacyjne)				

(0005-KO)

P R Z E D M I A R R O B Ó T

Miasto .. os. Krakowiaków 2

str. 4

Pos. i Podstawa nakładów, opis robót

11056

Wyczerpie 110561 robót

Wyd. miary i poszczeg. Razem

1 1 1 1 1 1

KONIEC WYDRUKU

Wartość kosztorysowa : 0,00
Słownie: zł

Umowa

PRZEDMIAR ROBÓT Nr 59

Zabezpieczenie tynków przed graffiti

Obiekt ul. Józefińska 14 i Węgierska

Inwestor Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Krakowie

Stawki i narzuty

Stawka robocizny
Koszty pośrednie
Zysk

zł/r-g

Sporządził "BOWO" Kraków - mgr inż. Jan Sokołowski

Sprawdził

Kierownik

Lipiec 2007

inż. JAN-SOKOŁOWSKI
zawinięta konstrukcyjno-budowlane

UJAN-Upr. 93/89

Kraków ul. Błazana 142, tel. 97-04-69



ST ROBOTY MALARSKIE

I. ZAŁOŻENIA.

- Przedmiot ST.

Przedmiotem niniejszej ST są wymagania dotyczące wykonania i odbioru robót malarskich wykonywanych wewnątrz pomieszczeń

Zakres stosowania.

Specyfikacja Techniczna jest dokumentem przetargowym i kontraktowym przy zleceniu i realizacji zamierzenia.

- Zakres robót ujętych w ST.

Roboty ujęte niniejszą SST zawierają czynności mające na celu wykonanie robót malarskich wg poniżej podanego zakresu:

- malowanie ścian tynkowanych obejmuje gruntowanie podłoża i dwukrotne malowanie;
- malowanie ścian wykonywanych z płyt gipsowo-kartonowych obejmujące gruntowanie i dwukrotne malowanie;
- malowanie elementów drewnianych nowych i podlegających renowacji obejmujące malowanie podkładowe oraz nawierzchniowe farbami laserunkowymi.
- malowanie elementów stalowych istniejących i nowych obejmujące przygotowanie podłoża, malowanie farbą antykorozyjną do metalu i malowanie farbami podkładowymi i nawierzchniowymi.

II. WARUNKI TECHNICZNE WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT MALARSKICH.

1. Warunki ogólne.

- Wykonawca robót jest odpowiedzialny za jakość robót i zgodność wykonania robót z projektem, ST i poleceniami NI. Wymagania ogólne dotyczące robót zawarto w OST.
 - Do malowania podłoży można przystąpić po dokonaniu ich odbioru przez NI, a także przy spełnieniu wymagań technologicznych jak wilgotność podłoża.
 - Malowanie elewacji wykonywać należy zgodnie z projektowaną kolorystyką elewacji podaną w projekcie. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania próby wymalowań celem uzyskania zatwierdzenia przez NA i nadzór konserwatorski.
-

- Roboty malarskie należy wykonywać zgodnie z zaleceniami producenta odnośnie ich wykonywania oraz ściśle z kartą techniczną.
- Prace malarskie zewnętrzne nie powinny być prowadzone w czasie opadów atmosferycznych, silnych wiatrów, przy wilgotności powietrza większej niż 80%, intensywnego nasłonecznienia. W przypadku wystąpienia opadów w trakcie prowadzenia robót malarskich powierzchnie świeżo pokryte farbą i nie wyschnięte należy zabezpieczyć przez ich osłonięcie.
- W ramach prac przygotowawczych do robót malarskich należy elementy budowlane istniejące w budynku zabudowane, zamontowane zabezpieczyć przed zniszczeniem i zabrudzeniem.

2. Materiały.

- Woda (wg PN-EN 1008:2004) - do przygotowania farb stosować każdą wodę zdatną do picia. Nie jest dopuszczalne użycie wody ściekowej, kanalizacyjnej, bagiennej oraz wody zawierającej oleje, tłuszcze organiczne.
 - Mleko wapienne - powinno mieć postać cieczy o gęstości śmietany uzyskanej przez rozcieńczenie ciasta wapiennego (1 część) z wodą (3 części), tworząc jednolitą masę bez granulek i zanieczyszczeń.
 - Rozcieńczalniki - ciecze stosowane do rozcieńczania i usuwana różnego rodzaju farb. W zależności od rodzaju farby należy stosować następujące rozcieńczalniki:
 - woda - do farb wapiennych;
 - benzyna, terpentyna do emalii i farb olejnych;
 - inne rozcieńczalniki o cechach technicznych zgodnych z normami państwowymi jak i zaświadczeniem jakości od producenta i opisem zakresu stosowania.
 - Farby gotowe budowlane wytwarzane fabrycznie:
 - farby emulsyjne - na tynkach można stosować farby emulsyjne na spoiwie z polichlorku winylu lub lateksu butadienostyrenowego oraz innych spoiwach zgodnie z zasadami norm i świadectwami dopuszczenia do stosowania w budownictwie;
 - farby chlorokuczukowe do gruntowania przeciwrzeczowego - cynkowe;
 - Kit szpachlowy chlorokaucukowy ogólnego stosowania.
 - Farby olejne i ftalowe:
 - farba olejna do gruntowania ogólnego stosowania wg PN-C-81901:2002;
-

- farby olejne i ftalowe ogólnego stosowania wg PN-C-81901:2002;
 - Farby akrylowe do malowania.
 - Środki gruntujące - przy malowaniu farbami emulsyjnymi.
- Powierzchni betonowych i tynków zwykłych nie gruntuje się jeżeli świadectwo dopuszczenia nowego rodzaju farby nie podaje inaczej.

Na podłożach nasiąkliwych (chłonnych) przewiduje się do gruntowania farbę emulsyjną rozcieńczoną wodą w stosunku 1:3÷5 z tego samego rodzaju farby jak zastosowanej do malowania nawierzchniowego. Powierzchnie przeznaczone do malowania farbami olejnymi o syntetycznymi należy gruntować rozcieńczonym pokostem w stosunku 1:1. do gruntowania podłoża celem zmniejszenia jego chłonności i nasiąkliwości stosować należy mydło szare w postaci roztworu wodnego 3÷5.

Farby powinny być pakowane zgodnie z PN-0-79601²:1996 w bębny lekkie lub wiaderka stożkowe wg PN-EN-ISO 9002:2002 „Przechowywanie farb w minimalnej temp. dopuszczalnej +5°C”.

3. Sprzęt i narzędzia.

Roboty malarskie można wykonywać przy wykorzystaniu następującego sprzętu:

- wałki malarskie, pędzle, szpachelki;
- aprobaty natryskowe.

Sprzęt stosowany do robót malarskich powinien być sprawny z akceptacją NI.

4. Transport.

Farby pakowane należy transportować zgodnie z PN-85/0-79252 oraz przepisami obowiązującymi z transporcie drogowym albo kolejowym.

5. Wykonanie robót.

- Przy malowaniu wewnątrz obiektu temperatura nie powinna być niższa niż 8°C, a w okresie zimowym pomieszczenia powinny być ogrzewane. W ciągu 2 dni temperatura w pomieszczeniach powinna wynosić nie mniej niż 8 °C. Po zakończeniu malowania temperatura może się stopniowo obniżyć jednak przez 3 dni nie może spaść poniżej +1°C. W czasie malowania nie dopuszcza się nadmuchu ciepłym powietrzem powierzchni

SPECYFIKACJA TECHNICZNA
ROBOTY MALARSKIE CPV 45442100-8

malowanych wewnątrz budynku pierwsze malowanie ścian i sufitów można wykonywać po:

- całkowitym zakończeniu robót instalacyjnych;
 - wykonaniu podłogi pod nawierzchnie i wykładziny podłogowe;
 - ułożeniu podłóg drewnianych;
 - całkowitym zamontowaniu, wyregulowaniu stolarki.
- Drugie malowanie można wykonywać po:
 - wykonaniu białego montażu;
 - ułożeniu posadzek z wyjątkiem posadzek wykładzin dywanowych i tworzyw sztucznych z wykonaniem cokołów i zamocowaniem listew przyściennych;
 - oszkleniu okien jeżeli nie były oszkłone przez producenta.

Wykonawcy koszty ewentualnych przemalowań obciążać będą Wykonawcę robót.

- Przygotowanie podłogi.

Podłóża tynkarskie należy naprawić przez wypełnienie ubytków, uszkodzeń powierzchni zaprawą cementowo-wapienną. Powierzchnie powinny być oczyszczone z kurzu i brudu, nacieków zaprawy, odstających tynków, rysy należy poszerzyć i wypełnić zaprawą. Powierzchnie metalowe należy oczyścić, odrzewić i odtłuścić wg PN-ISO 8501-1:1996 odpowiednio do przyjętej farby podkładowej.

- Gruntowanie.

Podłóża malowane uprzednio farbą wapienną można malować bez uprzedniego gruntowania. Przy malowaniu farbami emulsyjnymi podłóże należy zgruntować farba emulsyjną tego samego rodzaju co właściwa powłoka wykończeniowa lecz rozcieńczoną wodą w stosunku 1:3÷5.

Przy malowaniu farbami epoksydowymi powierzchnie gruntować gruntoszpachlówką epoksydową.

Przy malowaniu farbami chlorokauczkowymi elementów stalowych stosować należy odpowiednie farby podkładowe.

- Wykonywanie powłok nawierzchniowych.
 - Powłoki z farb emulsyjnych powinny być niezmywalne przy zastosowaniu środków dezynfekujących i myjących.
 - Powłoki wapienne powinny być równomierne na podłożu, nie posiadać prześwitów, odprysków i plam.
 - Barwa powłok powinna być jednolita bez smug i plam, śladów pędzla i uszkodzeń.
-

- Powłoki z lakierów olejnych i syntetycznych powinny posiadać jednolitą barwę zgodną z projektem i wzorcem. Nie powinny wykazywać smug, uszkodzeń, zacieków,

6. Kontrola jakości robót.

Specyfika wykonywania robót malarskich polega na dokonywaniu kontroli częściowych tzw. Międzyfazowych w zakresie procedury kontrolnej wchodzą:

- Sprawdzenie jakości materiałów użytych do robót malarskich.
- Materiały stosowane powinny być zgodne z odpowiednimi normami lub świadectwami dopuszczenia. Powłoki malarskie nie powinny zawierać substancji szkodliwych dla zdrowia i wydzielać przykrego zapachu.
- Sprawdzenie wilgotności przygotowanego podłoża.
- Sprawdzenie jakości wykonania tynków.
- Sprawdzenie jakości poszczególnych warstw malarskich.

7. Obmiar robót.

Jednostką obmiarową jest m² powierzchni zamalowanej wraz z przygotowaniem do malowania podłoża, przygotowaniem farb, ustawieniem drabin, rusztowań oraz ich rozebraniem i uporządkowaniem stanowiska wykonywania robót, ilość robót określa się na podstawie projektu z uwzględnieniem zmian zaaprobowanych przez NI oraz sprawdzonych w naturze.

8. Odbiór końcowy robót malarskich.

Odbiór końcowy wymaga sprawdzenia:

- wyglądu zewnętrznego powłoki: równomierności warstwy, jednolitości barwy, zgodnie z wzorcem producenta, występowanie plam, smug, ślady pędzla. Nie dopuszcza się widocznych poprawek, uszkodzeń i łączeń;
 - odporności na zarysowania;
 - odporności na uderzenia;
 - trwałości powłoki malarskiej;
 - odporności na zmywane wodą;
 - przyczepności do podłoża;
-

- odporności na wycieranie - powłoki powinny być odporne na szorowanie i tarcie na sucho przez przecieranie miękką wełnianą lub bawełnianą szmatką o kontrastującym kolorze.

9. Podstawa płatności.

Ogólne ustalenia odnośnie płatności podano w OST. Dla robót wycenionych ryczałtowo podstawą płatności jest kwota podana przez Wykonawcę i przyjęte przez Zamawiającego w ofercie. Jeżeli jest to przewidziane w umowie częściowego rozliczenia można dokonać po określeniu procentowego zaawansowania robót. Wynagrodzenie ryczałtowe będzie uwzględniać wszystkie czynności, wymagania i badania określone w ST, PB i PW. Płaci się za roboty wykonane zgodnie z wymaganiami i odebrane przez NI.

10. Przepisy związane.

- PN-91/B-10102 Farby do elewacji budynków. Wymagania i badania.
- PN-89/B-81400 Wyroby lakierowe. Pakowanie przechowywanie, transport.
- PN-EN ISO2409:1999 Farby i lakiery. Metoda siatki nacięć.
- PN-EN 13300:2002 Farby i lakiery, wodne roztwory lakierowe i systemy powłokowe na wewnętrzne ściany i sufity. Klasyfikacja.
- PN-C-81607:1998 Emalie olejno-żywiczne fialowe, modyfikowane, fialowe kopolimeryzowane styrenowe.
- PN-1800:1998 Lakiery olejnożywiczne, fialowe, modyfikowane i kopolimeryzowane, styrenowe.
- PN-C-81801:1997 Lakiery nitrocelulozowe.
- PN-C-81892:2002 Lakiery wodorozcieńczalne stosowania wewnętrznego.

Wzór umowy

Umowa

Zawarta w dniu 2007 r. w Krakowie pomiędzy Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Józefińska 14, zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez:

a zwanym dalej Wykonawcą, reprezentowanym przez

§1

Umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych w wyniku wyboru oferty całościowej / częściowej Wykonawcy z dnia września 2007 r.

§2

Przedmiotem niniejszej umowy jest:

1. I część zamówienia:

Wykonanie prac związanych z bieżącą konserwacją lokalu Kuchni dla Ubogich w Krakowie na os. Krakowiaków 2, polegające na odgrzybieniu i malowaniu powierzchni ścian i sufitów.

W zakres prac wchodzi:

- skucie zagrybionych tynków w kuchni,
- przetarcie pozostałych tynków ścian i sufitów,
- mycie i przygotowanie powierzchni pod malowanie,
- wykonanie tynków renowacyjnych,
- zabezpieczenie ścian środkami grzybobójczymi,
- gruntowanie i dwukrotne malowanie ścian i sufitów farbą emulsyjną,
- wykonanie fragmentu nowej lamperii w jadalni,
- malowanie farbą olejną elementów stalowych i podokiennika,
- malowanie drewnianej boazerii farbą olejną
- zabezpieczenie powierzchni folią na czas prowadzenia prac,
- wywóz gruzu.

i / lub

2. II część zamówienia:

Wykonanie prac związanych z bieżącą konserwacją budynku MOPS w Krakowie przy ul. Józefińskiej 14, polegające na wykonaniu zabezpieczenia „anty graffiti” dolnej części elewacji frontowej.

Wykonana powłoka nie zmieni kolorystyki obiektu oraz ma stanowić trwałe zabezpieczenie elewacji budynku, umożliwiając łatwe usuwanie powstałych zanieczyszczeń, w tym w szczególności związanych z wykonywaniem napisów na elewacji.

3. Postanowienia dodatkowe:

- 1) Prace zostaną wykonane zgodnie z przedmiotem oraz specyfikacją techniczną robót,
- 2) Wykonawca sporządzi kosztorys powykonawczy, stanowiący wraz z protokołem odbioru robót, podstawę do wypłaty wynagrodzenia Wykonawcy. Kosztorys



powykonawczy zostanie sprawdzony i zwetyfikowany przez inspektora nadzoru inwestorskiego.

3) W przypadku robót na os. Krakowiaków 2, Wykonawca ustali harmonogram wykonywania prac z użytkownikiem lokalu.

i/lub

W przypadku robót przy ul. Józefińskiej 14 prace zostaną wykonane w sposób, który nie będzie wymagał czasowego zajęcia pasa drogowego.

4) W okresie trwania prac związanych z bieżącą konserwacją budynku na os. Krakowiaków 2, w lokalu będzie funkcjonowała jadłodajnia dla klientów MOPS (dotyczy I części zamówienia).

5) W razie rozwiązania umowy z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę, wyrazi on zgodę i umożliwi kontynuację prac związanych z realizacją przedmiotu zamówienia przez osobę trzecią. W takiej sytuacji Wykonawca zabezpieczy teren prowadzenia robót oraz wykonane przez niego prace i udzieli rękojmi i gwarancji na wykonane roboty, na zasadach określonych w umowie.

6) Wykonawca ponosi odpowiedzialność finansową za spowodowanie zniszczeń w trakcie realizacji prac związanych z realizacją przedmiotu zamówienia.

7) Wykonawca oświadcza, że następujące prace zleci podwykonawcom:
lub

Wykonawca oświadcza, że wszystkie prace wykona własnym personelem. Zlecenie całości lub części robót osobie trzeciej powoduje rozwiązanie umowy bez wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym, z winy Wykonawcy.

8) Zobowiązania wynikające z gwarancji i rękojmi ponosi Wykonawca w całym zakresie przedmiotu zamówienia, w tym również w zakresie zleconym podwykonawcom. (w przypadku zlecenia prac podwykonawcom).

9) Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z miejscem wykonania robót oraz dostarczoną przez Zamawiającego dokumentacją i zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z zasadami sztuki budowlanej, przepisami techniczno-budowlanymi, obowiązującymi normami oraz zasadami wiedzy technicznej i postanowieniami niniejszej umowy. Wykonawca będzie ponosił bezpośrednią odpowiedzialność za szkody wynikłe w związku z niewłaściwym wykonaniem przedmiotu zamówienia.

10) Prace w budynku na os. Krakowiaków 2 będą prowadzone w następujących godzinach: od poniedziałku do soboty 16:00 do 8:00 dnia następnego, w niedziele – przez całą dobę, z zastrzeżeniem, że Wykonawca nie będzie naruszał ciszy nocnej (dotyczy I części zamówienia).

§ 3

1. Strony ustalają następujące terminy realizacji przedmiotu umowy:

- 1) Wprowadzenie na plac budowy:
- 2) Rozpoczęcie robót:
- 3) Zakończenie robót:

2. Przedłużenie terminu zakończenia robót ustalonego w ust. 1 jest dopuszczalne wyłącznie w przypadku:

- 1) działania siły wyższej,
- 2) wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

3. Przedłużenie terminu umownego określonego w ust 1 wymaga pisemnego wniosku Wykonawcy wraz z uzasadnieniem, potwierdzonego przez inspektora nadzoru inwestorskiego.



§ 4

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) wrowadzenie Wykonawcy na teren budowy,
- 2) udostępnienie Wykonawcy punktów poboru wody i energii elektrycznej,
- 3) odbiór robót zgłoszonych przez Wykonawcę w sposób określony w § 13 umowy,
- 4) zapewnienie nadzoru inwestorskiego.

2. Do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) okazywanie na żądanie Zamawiającego certyfikatu na znak bezpieczeństwa lub deklaracji (certyfikatu) zgodności z Polską Normą lub aprobaty technicznej materiałów,
- 2) okazywanie na żądanie Zamawiającego dokumentów uprawniających podwykonawców do wykonywania określonych prac lub czynności w zakresie wskazanym w przedmiocie niniejszej umowy, (w przypadku zlecenia prac podwykonawcom),
- 3) zabezpieczenie terenu budowy i znajdującego się tam mienia na czas trwania umowy, przestrzeganie przepisów bhp na placu budowy oraz zapewnienie ochrony przeciwpożarowej i warunków bezpieczeństwa,
- 4) niezwłoczne zawiadomienie Zamawiającego o konieczności wykonania robót dodatkowych oraz o terminie zakrycia robót ulegających zakryciu i terminie odbioru robót zanikających. Odbiór robót zanikających bądź ulegających zakryciu ma być zgłaszany przez Wykonawcę z wyprzedzeniem co najmniej 1 dnia roboczego,
- 5) wykonanie badań materiałów lub jakości robót wymaganych przepisami,
- 6) uporzędkowanie terenu budowy i przekazanie go Zamawiającemu w terminie odbioru przedmiotu umowy,
- 7) zgłaszanie Zamawiającemu na bieżąco wszelkich problemów z realizacją przedmiotu zamówienia oraz współpracowanie w zakresie ich rozwiązywania,
- 8) wykonanie zleconych robót z należytą starannością, zgodnie z zakresem rzeczowym, obowiązującymi przepisami, oraz wiedzą i sztuką budowlaną,
- 9) usuwanie wad i usterek przedmiotu zamówienia wykrytych w okresie rekojmi w terminie do 14 dni od ich stwierdzenia. Wady i usterki zagrażające bezpieczeństwu ludzi Wykonawca będzie usuwał do 24 godz. po ich zgłoszeniu przez Zamawiającego.
- 10) wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze sztuką jego wykonania, obowiązującymi normami, standardami i przepisami prawa, w tym w szczególności ustawy Prawo Budowlane.
- 11) zgłaszanie odbioru robót zanikających oraz ulegających zakryciu z co najmniej 2 dniowym wyprzedzeniem. Zamawiający ma prawo odmówić dokonania odbioru robót, jeżeli w ich zakres wchodzi roboty znikłe, bądź uległe zakryciu, jeżeli wcześniej nie został dokonany ich odbiór.
- 12) każdorazowe zgłaszanie Zamawiającemu wszelkich problemów z realizacją przedmiotu zamówienia oraz współpracowanie w zakresie ich rozwiązywania,
- 13) każdorazowe uprzątnięcie po zakończonych pracach pomieszczeń kuchni i jej zaplecza w taki sposób, aby zapewnić możliwość przygotowywania w niej posiłków.

§ 5

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają, na podstawie kosztorysu ofertowego opracowanego przez Wykonawcę i zatwierdzonego przez Zamawiającego, wynagrodzenie kosztorysowe w kwocie nie wyższej niż: brutto (słownie złotych:) w tym zł. podatku od towarów i usług VAT (22 %),
2. Zamawiający zastrzega sobie w koniecznych przypadkach wynikających z badań i sprawozdań, prawo wprowadzenia zmian jakościowych i ilości robót w zakresie niezbędnym dla prawidłowej realizacji przedmiotu umowy.
3. Wzajemnie uzgodniony zmniejszony zakres prac wdrożonych do realizacji w stosunku do zakresu objętego ofertą, będzie podstawą do proporcjonalnego zmniejszenia wynagrodzenia ustalonego w ust 1.

4. Ostateczne wynagrodzenie Wykonawcy zostanie ustalone kosztorysami powykonawczymi, opracowanymi na podstawie niezmiennych nośników cenotwórczych, określonych w kosztorysie ofertowym, oraz ilości wykonanych i odebranych robót.

§ 6

1. Należność za pobór wody i energii elektrycznej ponosi Wykonawca.
2. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do wystawienia faktury VAT za pobór wody i energii elektrycznej bez podpisu osoby uprawnionej do odbioru tej faktury ze strony Wykonawcy.

§ 7

1. Zamawiający może udzielić zamówień dodatkowych w trybie zamówienia z wolnej ręki w przypadku, gdy są one udzielane, dotychczasowemu Wykonawcy, nie są objęte zamówieniem podstawowym, ich wartość nie przekracza łącznie 50 % wartości realizowanego zamówienia, są one niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia podstawowego. Zamawiający może udzielić zamówienia dodatkowego, gdy jego wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia, jeżeli: z przyczyn technicznych lub gospodarczych oddzielenie zamówienia dodatkowego od zamówienia podstawowego wymagałoby poniesienia niewspółmiernie wysokich kosztów lub jeżeli wykonanie zamówienia podstawowego jest uzależnione od wykonania zamówienia dodatkowego.

2. Podstawą udzielenia zamówienia na roboty dodatkowe jest protokół konieczności wykonania tych robót sporządzony przez kierownika budowy i inspektora nadzoru inwestorskiego. Inspektor nadzoru inwestorskiego ma obowiązek przedstawić protokół konieczności do zatwierdzenia Zamawiającemu.

3. Roboty dodatkowe rozliczane będą kosztorysem powykonawczym sporządzonym w oparciu o nośniki cenotwórcze ustalone w trakcie negocjacji pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą

4. Za roboty dodatkowe wykonane przez Wykonawcę bez zachowania trybu określonego w ust. 2, Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie.

5. Zamawiający może udzielić zamówień uzupełniających w trybie zamówienia z wolnej ręki w przypadku udzielenia, w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu wykonawcy robót budowlanych stanowiących nie więcej niż 50 % wartości zamówienia podstawowego i polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień.

§ 8

1. Wynagrodzenie będzie płatne w terminie 14 dni od dnia przyjęcia faktury przez Zamawiającego.
2. Wynagrodzenie będzie płatne na podstawie protokołu z odbioru końcowego oraz zatwierdzonego przez inspektora nadzoru inwestorskiego kosztorysu powykonawczego.
3. Wydatki za wykonanie przedmiotu umowy realizowane będą ze środków zapewnionych w rozdz. 85219 § 4340 oraz 85295 § 4340 planu finansowego Zamawiającego.
4. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług VAT.
5. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług VAT i posiada numer identyfikacyjny NIP nadany przez Urząd Skarbowy

§ 9

W razie zwłoki w zapłacie wierzytelności pieniężnych strony zobowiązane są do zapłaty ustawowych odsetek za opóźnienie.



§ 10

1. Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:

- 1) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy - w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego, określonego w § 5, za każdy dzień zwłoki,
 - 2) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi - w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego określonego w § 5 za każdy dzień zwłoki, liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
2. Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne:
- 1) za zwłokę w przekazaniu terenu budowy - w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki,
 - 2) za zwłokę w przystąpieniu do odbioru - w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki.
3. W przypadku gdy wartość naliczonych kar z tytułu, o którym mowa w ust.1 przekroczy 10 % wynagrodzenia za przedmiot umowy określonego w § 5, Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy bez skutków prawnych.
4. W przypadku niewykonania lub odstąpienia od umowy z przyczyn zawinionych przez jedną ze stron, zapłaci ona stronie drugiej kary umowne w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego ustalonego w § 5. W takim przypadku, Wykonawcy przysługuje tylko wynagrodzenie za faktycznie wykonane roboty potwierdzone przez inspektora nadzoru w protokole.
5. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przynoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, na zasadach ogólnych.

§ 11

1. Przedmiotem odbioru końcowego będzie przedmiot umowy wraz z dokumentacją wymaganą przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2000 r., Nr 106, poz. 1126 z późn. zm.) wraz z przepisami wykonawczymi.
2. Odbioru robót dokona komisja składająca się z uprawnionych przedstawicieli stron. Z czynności odbiorów spisane zostaną protokoły zawierające wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, w tym także terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.
3. Zamawiający może przerwać czynności odbioru w przypadku stwierdzenia w przedmiocie odbioru wad uniemożliwiających użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem aż do czasu usunięcia tych wad.

§ 12

1. Wykonawca zobowiązany jest usuwać wady wykryte w okresie miesięcy rękojmi udzielonej przez Wykonawcę na roboty objęte przedmiotem zamówienia, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo usunięcia zastępczego na koszt Wykonawcy wad wykrytych w okresie rękojmi w przypadku, gdy Wykonawca nie usunie wad w terminie 1 miesiąca od ich wykrycia.

§ 13

1. Wykonawca zobowiązuje się przenieść na Zamawiającego wszelkie uprawnienia z tytułu gwarancji udzielonych przez producentów zamontowanych elementów i materiałów wbudowanych - miesięcy gwarancji, wydając w tym celu Zamawiającemu właściwe dokumenty gwarancyjne, najpóźniej w chwili podpisania protokołu końcowego odbioru robót.
2. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad powstałych w okresie gwarancji w terminie 1 miesiąca od ich wykrycia, Zamawiający ma prawo usunąć wady zastępczo na koszt Wykonawcy.

§ 14

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy:
 - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie przedmiotu umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 3 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
 - 2) gdy Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn przez okres dłuższy niż 2 dni od daty rozpoczęcia robót ustalonej w § 3 ust.1 umowy,
 - 3) gdy Wykonawca przerwie realizację robót na okres dłuższy niż 2 dni,
 - 4) gdy zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
 - 5) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - 6) rażącego naruszenia przez Wykonawcę postanowień umowy.
3. Jeżeli Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem lub wykończeniem robót tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał go ukończyć w czasie umówionym, Zamawiający może bez wyznaczenia terminu dodatkowego odstąpić od umowy jeszcze przed upływem terminu wykonania robót.
4. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:
 - 1) Zamawiający nie zapłaci faktur, mimo wezwania, w terminie 1 miesiąca od wezwania.
 - 2) Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub odmawia podpisania protokołu odbioru.
5. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie.
6. W wypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - 1) w terminie 3 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wg stanu na dzień odstąpienia,
 - 2) Wykonawca udzieli rękojmi i gwarancji na wykonane roboty oraz zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, po której leży przyczyna odstąpienia od umowy,
 - 3) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności i niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wniesione.
 - 4) Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada zobowiązany jest do:
 - a) dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.
 - b) przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.

§ 15

1. Do pełnienia funkcji inspektora nadzoru w zakresie robót objętych umową Zamawiający ustanawia inspektorów nadzoru w osobach: p. Ryszarda Pietrzaka.
2. Inspektor nadzoru działa w granicach umocowania nadanego mu umową z Zamawiającym.
3. Wykonawca ustanawia kierownika robót w osobie, który okaże Zamawiającemu uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi.

§ 18

1. Zmiana postanowień umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany są ~~one~~ korzystne dla Zamawiającego.
3. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem ust. 1 jest nieważna.

§ 19

Spory wynikłe z niniejszej umowy podlegają rozpoznaniu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 20

W sprawach nie uregulowanych umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2004 r. nr 19 poz. 177 z późn. zm.) oraz ustawy Prawo budowlane (Dz. U. z 2000 r., Nr 106, poz. 1126 z późn. zm.).

§ 21

Zamawiający oświadcza, że nie wyraża zgody na cesję wierzytelności wynikających z umowy.

§ 22

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z których trzy otrzymuje Zamawiający i jeden – Wykonawca.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Z upoważnienia Dyrektora
Andrzej Kubiński

Kierownik Działu Organizacyjnego

Kierownik
Działu Obsługi Operacyjnej
Marek Ogórek

Biuro Prawny
Izabela Kopycińska
(Kr 1124)

Starszy Inspektor
mgr Wojciech Porebski