

**WNIOSEK O PRYZNANIE ŚRODKÓW DLA ZADAŃ ZWIĄZANYCH
Z URZĄDZANIEM I UTRZYMANIEM TERENÓW ZIELENI
Z GMINNEGO/POWIATOWEGO FUNDUSZU OCHRONY ŚRODOWISKA
I GOSPODARKI WODNEJ W KRAKOWIE.**

1. Informacja o Wnioskodawcy.

Pełna nazwa ze wskazaniem prawnej formy działalności

NIP / REGON

Dokładny adres oraz nr telefonu, numer rachunku bankowego na który będą przekazane środki w przypadku realizacji zadania

Osoba odpowiedzialna za zadanie, telefon

2. Nazwa zadania.

3. Wnioskowana kwota ze środków Funduszu.

4. Koszt całości zadania oraz źródła finansowania z określeniem wysokości środków własnych.

Należy wypisać wszystkie źródła finansowania.

Lp.	Źródło finansowania	Kwota [zł]
Koszt całości zadania		

5. Uzasadnienie zapotrzebowania na środki.

Przygotowane w oparciu o projekt zagospodarowania zielenią lub plan zagospodarowania terenu lub inwentaryzację zieleni lub kalkulację kosztów (dokument na podstawie którego przygotowano zapotrzebowanie stanowi zał. nr 1 do niniejszego wniosku)

6. Stan zaawansowania prac.

Szczegółowy opis prac prowadzonych w latach poprzednich (dotyczy zadań kontynuowanych).

--

8. Planowany efekt ekologiczny.

Należy opisać spodziewany efekt ekologiczny, a w przypadku danych liczbowych przedstawić je w formie tabelarycznej jako załącznik Nr 2.

Niniejszym oświadczam, iż reprezentowana przeze mnie jednostka/zakład/
inne nie zalega z opłatami za gospodarcze korzystanie ze środowiska.

Data i podpis upoważnionej osoby

.....

Wszelkie dodatkowe informacje, które zdaniem Państwa powinny znaleźć się we wniosku należy dołączyć
w formie kolejnych załączników.

Wydział Kształtowania Środowiska Urzędu Miasta Krakowa
os. Zgody 2, 31-949 Kraków tel. 616-88-44 do 46 i 616-88-48 do 51, fax. 616-88-47