

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia

Informacje ogólne

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Józefińska 14, zwany dalej Zamawiającym zaprasza do wzięcia udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na świadczenie usługi dostępu do Internetu dla komórek organizacyjnych MOPS w Krakowie w okresie 2 lat od dnia uruchomienia usługi.

Adres: 30-529 Kraków, ul. Józefińska 14

Podstawa prawna:

Zamówienia publicznego udziela się w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

I. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

1. Termin uruchomienia usługi: 10 lipca 2008 r.
2. Termin świadczenia usługi transmisji danych: 2 lata od dnia uruchomienia usługi

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

CPV: 72318000-7

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi dostępu do Internetu dla komórek organizacyjnych MOPS w Krakowie w okresie 2 lat od dnia od dnia uruchomienia usługi zgodnie z opisem zawartym w załączniku nr 1 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz poniższymi wytycznymi:

- 1) W I części zamówienia dostęp do Internetu realizowany będzie na łączu symetrycznym, natomiast w II części zamówienia dopuszcza się realizację usługi na łączu niesymetrycznym.
- 2) Wykonawca dostarczy wszelkie urządzenia potrzebne do skonfigurowania połączeń w ramach kosztów świadczenia usługi, posiadające interfejs LAN (Ethernet 10-100 BaseT).
- 3) Wykonawca będzie zobowiązany do konfiguracji, utrzymania, naprawy i wymiany w/w urządzeń w lokalizacjach wskazanych w załączniku nr 1 do specyfikacji.
- 4) Wykonawca w terminie do dnia 30 czerwca 2008 r. uzyska zgody zarządców budynków, o których mowa w formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do specyfikacji, na montaż infrastruktury teletechnicznej, a w wypadku budynków będących własnością Gminy Miejskiej Kraków (lokalizacje nr: 1, 2, 3, 4, 6, 7, 9, 11, 13), Wykonawca spełni również warunki określone w zarządzeniu nr 2805/2006 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 28 grudnia 2006 r. w sprawie udzielenia zgody na wykonanie i eksploatację sieci teletechnicznych w tym: telefonicznych, telewizyj kablowej, internetowej itp. w nieruchomościach będących własnością Gminy Miejskiej Kraków i nieruchomościach będących własnością Skarbu Państwa, a położonych w obrębie Gminy Miejskiej Kraków oraz określenia zasad odpłatnego lub nieodpłatnego korzystania z wyżej wymienionych nieruchomości pod sieci

teletechniczne. W przypadku nie uzyskania stosownej zgody któregokolwiek z zarządców w w/w terminie, Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od umowy.

- 5) Zamawiający nie dopuszcza możliwości realizowania usługi w oparciu o ogólnodostępne pasma radiowe zwolnione z rejestracji w KKE (dawniej URTiP) (jak np.: technologia IEEE802.11abg).
- 6) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał centrum obsługi klienta i centrum zarządzania siecią z całodobowym monitoringiem świadczonej usługi.
- 7) Wynagrodzenie za realizację zamówienia nie będzie podlegało waloryzacji.
- 8) Gwarancja dostępności usługi dla I części zamówienia nie może być niższa niż 95% w skali miesiąca. Przez dostępność sieci należy rozumieć jako procentowy wskaźnik sumy godzin w miesiącu rozliczeniowym, podczas których zapewniona jest praca bez wystąpienia awarii uniemożliwiającej nadawanie lub odbieranie danych przez poszczególne punkty dostępu, w stosunku do ogólnej liczby godzin w danym miesiącu.
- 9) Czas na usunięcie awarii od momentu jej zgłoszenia przez Zamawiającego do momentu jej usunięcia nie może być dłuższy niż.: 8 godzin (I część zamówienia) i 24 godzin (II część zamówienia). Zamawiający będzie zgłaszał awarie faksem. Potwierdzenie wysłania faksu będzie uważane za dowód przyjęcia zgłoszenia awarii.
- 10) W wypadku awarii przekraczającej czas podany w ofercie, przekroczenia wartości dostępności usługi (dotyczy I części zamówienia) lub przekroczenia czasu na usunięcie awarii, Zamawiający nałoży na Wykonawcę karę umowną w wysokości 3 % miesięcznej opłaty abonamentowej dla danego łącza, za każdą godzinę, w której nastąpi niedotrzymanie postanowień umowy.
- 11) Za zwłokę w uruchomieniu usługi na którymkolwiek łączu, Zamawiający nałoży na Wykonawcę karę umowną w wysokości 0,2 % wartości umowy, za każdy dzień zwłoki.
- 12) Za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający nałoży na Wykonawcę karę umowną w wysokości 10 % wartości umowy.
- 13) Usługa musi być zrealizowana w ten sposób aby dostęp do polskich zasobów internetowych odbywał się przez sieć TP S.A. lub NASK lub ATMAN.
- 14) Usługa dostępu do Internetu musi być niezależna od pozostałych usług telekomunikacyjnych świadczonych przez inne podmioty Miejskiemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej.
- 15) Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego, która będzie zawierać następujące istotne dla stron postanowienia:
 - a) Lokalizacja oraz parametry techniczne usługi, zgodnie z wymogami określonymi w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do specyfikacji.
 - b) Okres na jaki zostaje zawarta umowa, określony z zgodnie z postanowieniami rozdz. I
 - c) Opłaty z tytułu świadczenia usługi.
 - d) Klauzula zgodna z art. 144 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, stanowiąca, że „zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.”
 - e) Klauzula zgodna z art. 145 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, stanowiąca, że „w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W

takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

- f) Termin i warunki płatności, tj. 14 dni od dnia przyjęcia faktury przez Zamawiającego płatne po zakończeniu każdego okresu rozliczeniowego. Jako okres rozliczeniowy przyjmuje się miesiąc kalendarzowy.
- g) Klauzula mówiąca, że Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
- h) Kary umowne, o których mowa w pkt 11, 12 i 13.
- i) Klauzula stanowiąca, że w przypadku nie uzyskania w terminie do dnia 30 czerwca 2008 r., zgody któregokolwiek z zarządców budynków na montaż infrastruktury teletechnicznej, a w wypadku budynków będących własnością Gminy Miejskiej Kraków (lokalizacje nr: 1, 2, 3, 4, 6, 7, 9, 11, 13) – nie spełnienia warunków określonych w zarządzeniu nr 2805/2006 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 28 grudnia 2006 r., Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od umowy.

2. Warunki dodatkowe:

- 1) Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni licząc od upływu terminu składania ofert.
- 2) Cena oferty określona stosownie do wymagań specyfikacji zawiera wszystkie koszty realizacji zamówienia.
- 3) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 4) Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
- 5) Wszelkie kontakty z Zamawiającym mogą odbywać się w godzinach pracy Zamawiającego, tj. w poniedziałek w godzinach od 9:00 do 17:00 oraz od wtorku do piątku w godzinach od 7:30 do 15:30.
- 6) Zamawiający ustala, że oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują sobie w formie pisemnej, faksem lub drogą elektroniczną, na adres: do@mops.krakow.pl.

III . WYMAGANIA, KTÓRE POWINIEN SPEŁNIĆ WYKONAWCA UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Posiadać uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
2. Posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponować potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
Wykonawca winien wykazać realizację w ciągu ostatnich 3 lat (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) minimum 1 usługi w zakresie porównywalnym z opisem przedmiotu zamówienia, o którym mowa w rozdziale II specyfikacji istotnych warunków zamówienia, o wartości minimum 200 000 zł.
3. Znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. Nie podlegać wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ustawy, tj z powodu:
 - 1) wyrządzenia w ciągu ostatnich 3 lat szkody z powodu niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia i nie naprawienia jej dobrowolnie do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności,
 - 2) otwarcia likwidacji lub ogłoszenia upadłości Wykonawcy, (nie dotyczy Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony

prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego),

- 3) zalegania z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, opłat Wykonawca uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- 4) prawomocnego skazania osób fizycznych za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
- 5) prawomocnego skazania wspólników spółki jawnej za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
- 6) prawomocnego skazania partnerów lub członków zarządu spółki partnerskiej za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
- 7) prawomocnego skazania komplementariusza spółki komandytowej lub komandytowo-akcyjnej za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
- 8) w przypadku gdy Wykonawca jest osobą prawną - prawomocnego skazania urzędujących członków organu zarządzającego za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
- 9) orzeczenia przez sąd ubiegania się przez podmioty zbiorowe o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary
- 10) nie spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust 1 pkt 1-3 ustawy
- 11) wykonywania bezpośrednio czynności związanych z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub postępowania się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, (nie dotyczy Wykonawców, których udział w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji),
- 12) złożenia nieprawdziwych informacji mających wpływ na wynik prowadzonego postępowania,



13) nie złożenia oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków, lub gdy złożone dokumenty zawierają błędy, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

5. Zapewnić uruchomienie świadczenia usługi od dnia 10 lipca 2008 r.

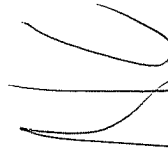

IV. DOKUMENTY WYMAGANE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO DLA POTWIERDZENIA WYMOGÓW OKREŚLONYCH W PKT III:

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, określające pełną nazwę, status prawny i dokładny adres firmy, potwierdzające, że Wykonawca jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym.

Zaświadczenie winno jednoznacznie wskazywać osobę/y upoważnioną/e do dokonywania czynności prawnych w imieniu Wykonawcy (należyta reprezentacja). Wykonawca posiadający siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej zamiast w/w dokumentu winien złożyć dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się w/w dokumentu, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

W przypadku:

- 1) podmiotów posiadających osobowość prawną jak i spółek prawa handlowego nie posiadających osobowości prawnej – wyciąg z rejestru sądowego.
- 2) osób fizycznych wykonujących działalność gospodarczą – zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.
- 3) spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, gdy zaciągnięcie zobowiązania z tytułu realizacji zamówienia przewyższa dwukrotnie wysokość kapitału zakładowego Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć uchwałę wspólników upoważniającą do zaciągania zobowiązań, a w przypadku gdy umowa spółki stanowi inaczej, umowę spółki wraz ze wskazanym w niej dokumentem upoważniającym do zaciągania w/w zobowiązań o ile dokument taki w umowie spółki jest wymagany (art. 230 kodeksu spółek handlowych),
- 4) wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie zamówienia – pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
2. Pełnomocnictwo osoby/osób podpisującej/podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu firmy składającej ofertę, gdy nie wynika to z w/w dokumentów.
W przypadku udzielenia pełnomocnictwa, wymagana jest forma i rodzaj pełnomocnictwa właściwy do poszczególnych czynności.
3. Wykaz wykonanych w okresie ostatnich 3 lat (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) usług w zakresie porównywalnym z opisem przedmiotu zamówienia, o którym mowa w rozdziale II specyfikacji istotnych warunków zamówienia wraz podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców. Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że usługi zostały wykonane należycie.



UWAGA:

Wymienione dokumenty muszą być aktualne na dzień składania ofert.

W przypadku dokumentów wymienionych w ust 1 za aktualne uważa się dokumenty wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć dokumenty zgodne ze stanem faktycznym.

Wniosek o zmianę wpisu w dokumencie kierowany do stosownego urzędu nie stanowi dokumentu w rozumieniu Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane.

Wykonawca zobowiązany jest złożyć oryginały lub kserokopie dokumentów poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

V. OFERTA SPORZĄDZONA W JĘZYKU POLSKIM POWINNA ZAWIERAĆ:

1. Nazwę i dokładny adres Wykonawcy,
2. Datę sporządzenia oferty,
3. Dokumenty o których mowa w rozdz. IV specyfikacji,
4. Formularz ofertowy sporządzony zgodnie z załącznikiem nr 1 do specyfikacji,
5. Czas na usunięcie awarii, określony stosownie do części zamówienia, na którą Wykonawca składa ofertę,
6. Ścisłe określenie przedmiotu zamówienia (należy przytoczyć zapisy zawarte w rozdziale II ust. 1, pkt 1-4)
7. Oświadczenie Wykonawcy, że
 - 1) zapoznał się i akceptuje bez zastrzeżeń wszelkie pozostałe postanowienia, o których mowa w rozdz. II
 - 2) spełnia wymagania określone w art. 22 ust.1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych,
 - 3) oferowane przez niego usługi będą świadczone zgodnie z przyjętymi standardami, normami a także przepisami prawnymi dotyczącymi usług będących przedmiotem zamówienia.
 - 4) jego oferta nie zawiera żadnych ukrytych kosztów, które Zamawiający musiałby ponosić w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.
8. Termin realizacji zamówienia, o którym mowa w rozdz. I
9. Termin i warunki płatności, tj. 14 dni od dnia przyjęcia faktury przez Zamawiającego płatne po zakończeniu każdego okresu rozliczeniowego. Jako okres rozliczeniowy przyjmuje się miesiąc kalendarzowy.

UWAGA

Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną.

Zamawiający zaleca, aby strony oferty były ponumerowane oraz, aby oferta miała podaną ilość stron. Zamawiający zaleca, aby oferta była zbindowana, zszyta lub sporządzona w inny sposób gwarantujący jej całość.

Oferty nie powinny zawierać dokumentów i oświadczeń nie żądanych przez Zamawiającego.

VI. DOKUMENTACJA ZAMÓWIENIA

1. W skład dokumentacji niniejszego postępowania, udostępnionej Wykonawcom wchodzi niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia oraz formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 1 do specyfikacji
2. Oferty sporządzone niezgodnie z wymaganiami dokumentacji zamówienia będą odrzucone.
3. Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej specyfikacji. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie specyfikacji wpłynie do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem

składania ofert. Pytania powinny być sformułowane na piśmie i składane na adres Zamawiającego podany w niniejszej specyfikacji. Pytanie powinno być opatrzone nazwą stawiającego je Wykonawcy. Zamawiający udzieli wyjaśnień zainteresowanemu Wykonawcy, przesyłając treść wyjaśnienia pozostającym Wykonawcom wraz z treścią pytania, lecz bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszczając wyjaśnienia na stronie internetowej www.mops.krakow.pl, zakładka „Zamówienia publiczne”.

4. W dowolnym czasie przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść niniejszej dokumentacji z własnej inicjatywy lub w odpowiedzi na wnioski i zapytania Wykonawców. Dokonane w ten sposób uzupełnienie przekazuje się niezwłocznie wszystkim Wykonawcom i jest dla nich wiążące. Dokonane modyfikacje treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej www.mops.krakow.pl, zakładka „Zamówienia publiczne”.

VII. PRZYGOTOWANIE ORAZ SKŁADANIE OFERT.

1. Koszt sporządzenia ofert.

Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

2. Okres ważności ofert.

Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni kalendarzowych, licząc od upływu terminu składania ofert.

3. Opakowanie i oznakowanie ofert oraz termin składania ofert.

Oferty należy składać w nieprzejrzyistych i zaklejonych kopertach lub opakowaniach oznakowanych jako zewnętrzne i wewnętrzne:

1) koperta zewnętrzna powinna być zaadresowana do Zamawiającego na adres - Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Józefińska 14, oznakowana następująco: „Przetarg nieograniczony na świadczenie usługi dostępu do Internetu dla komórek organizacyjnych MOPS w Krakowie w okresie 2 lat od dnia od dnia uruchomienia usługi. (zamówienie publiczne nr 271/2/29/08)”

2) koperta wewnętrzna powinna być zaadresowana i oznakowana jak wyżej, a ponadto opatrzona nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.

4. Oferty należy składać na adres Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Józefińska 14, dziennik podawczy, nie później niż do dnia 9.06.2008 r. do godz. 10:00.

5. Sposób postępowania z ofertami złożonymi po terminie.

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Zostaną one zwrócone wykonawcom bez otwierania koperty, o ile była ona zamknięta i zaklejona w chwili złożenia. Oferty w kopercie naruszonej lub nie zaklejonej będą traktowane jako odtajnione i zwrócone wykonawcom bez rozpatrywania.

VIII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT

I część zamówienia: Cena = 80 %, czas na usunięcie awarii = 20 %

$$\text{Ocena łączna} = \frac{C_{\min}}{C_n} \times 80 \% + \frac{UA_{\min}}{UA_n} \times 20 \%$$

C_{\min} - cena najniższa spośród ważnych ofert,

C_n - cena podana przez danego Wykonawcę,

UA_n - czas na usunięcie awarii podany przez danego Wykonawcę,

UA_{\min} - minimalny czas na usunięcie awarii spośród ważnych ofert,

II część zamówienia: Cena = 90 %, czas na usunięcie awarii = 10 %

$$\text{Ocena łączna} = \frac{C_{\min}}{C_n} \times 90 \% + \frac{UA_{\min}}{UA_n} \times 10 \%$$

C_{\min} - cena najniższa spośród ważnych ofert,

C_n - cena podana przez danego Wykonawcę,

UA_n - czas na usunięcie awarii podany przez danego Wykonawcę,

UA_{\min} - minimalny czas na usunięcie awarii spośród ważnych ofert,

IX. OTWARCIE OFERT I WYBÓR WYKONAWCY

1. Publiczne otwarcie ofert.

Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 9.06.2008 r. o godz. 11:00 w siedzibie Miejskiego

Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Józefińska 14, sala konferencyjna.

2. Przebieg publicznego otwarcia ofert:

Przewodniczący komisji:

- 1) przed otwarciem ofert podaje kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia,
- 2) odczytuje nazwę i adres firmy, a także informacje dotyczące ceny, warunków płatności, oraz terminu wykonania zamówienia.
- 3) powiadamia uczestników biorących udział w posiedzeniu komisji o sposobie dalszego postępowania.

3. Pufne badanie ofert

Informacje związane z przebiegiem badania, oceny i porównywania treści złożonych ofert nie mogą zostać ujawnione, z wyjątkiem zamieszczonych w protokole.

Zamawiający zobowiązany jest odrzucić ofertę, jeżeli:

- 1) jest niezgodna z ustawą,
- 2) jej treść nie odpowiada specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert,
- 6) zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 88 ustawy Prawo zamówień publicznych lub błędy w obliczeniu ceny,
- 7) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

4. Wybór oferty.

Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w niniejszej specyfikacji.

5. Zamawiający unieważni postępowanie wówczas gdy:

- 1) wpłynie mniej niż jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu,
- 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- 3) w przypadkach, o których mowa w art. 91 ust.5 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,
- 4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
- 5) postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

X. OGŁOSZENIE WYNIKÓW I ZAWARCIE UMOWY.

1. Wynik postępowania zostanie ogłoszony w:
 - 1) Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Józefińska 14 na tablicy ogłoszeń.
 - 2) Internecie na stronie: www.mops.krakow.pl, zakładka „Zamówienia publiczne”
2. Zamawiający powiadomi pisemnie o wynikach wszystkich Wykonawców biorących udział w postępowaniu.
3. Zawarcie umowy.
Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie określonym przez Zamawiającego w wezwaniu do jej zawarcia. Termin zawarcia umowy zostanie podany w ogłoszeniu o wyborze oferty. Istotne dla Zamawiającego postanowienia umowy zostały zawarte w rozdziale II ust. 1 pkt 15 niniejszej specyfikacji. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę na wyżej określonych warunkach.

XI. PROTESTY I ODWOLANIA.

Wykonawcom biorącym udział w postępowaniu przysługują środki odwoławcze przewidziane w dziale VI ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Wobec czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, Wykonawca może wnieść protest do Zamawiającego. Protest wnosi się w formie pisemnej w terminie 7 dni od dnia, w którym Wykonawca powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę do jego wniesienia, z zastrzeżeniem, że protest dotyczący postanowień niniejszej specyfikacji wnosi się nie później niż 7 dni od dnia zamieszczenia niniejszej specyfikacji na stronie internetowej Zamawiającego. Protest wniesiony w formie faksu lub w formie elektronicznej zostanie odrzucony.

Protest przesłany w formie faksu lub poczty e-mail nie będzie rozpatrywany.

XII. OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTU Z WYKONAWCAMI.

Uprawnionym do bezpośrednich kontaktów z Wykonawcami w siedzibie Zamawiającego w Krakowie przy ul. Józefińska 14 są pracownicy Zamawiającego: Wojciech Porębski, Paweł Cichopek, pok. 002, fax: (12) 616-54-28

Starszy Inspektor
[Podpis]
mgr Wojciech Porębski

Przygotował: Wojciech Porębski

Zatwierdził: Andrzej Kuliński

Z upoważnienia Dyrektora
Andrzeja Kulińskiego

Kierownik Działu Organizacyjnego

Kierownik
Działu Organizacyjnego
[Podpis]

9

Kierownik
Sekcji ds. Informatyzacji

[Podpis]
Marcin Ogórek

Mackiej Stefanińczyk

I część zamówienia

Numer lokalizacji	Adres lokalizacji	Przeżywność łącza od/do klienta	Adresacja zewnętrzna	Zarządca budynku	Kwota abonamentu za 1 miesiąc	Kwota abonamentu za 2 lata	Opłata za instalację łącza
1	Józefińska 14 (CENTRUM)	min 4 Mb/s	min. 16 adresów	ZBK, Limanowskiego 16, tel. 656-22-01			
2	Teatraine 24	min 1 Mb/s	min. 4 adresy	ZBK, os. Złotej Jesieni 14, tel. 616-61-27			
3	Rzeźnicza 2	min 1 Mb/s	min. 4 adresy	A,B Gr-OL sp. z o.o, ul. Rogozińskiego 5, tel. 411-23-26			
RAZEM abonament + instalacja łącz							
Razem							

II część zamówienia

Numer lokalizacji	Adres lokalizacji	Przeżywność łącza do klienta	Adresacja zewnętrzna	Zarządca budynku	Kwota abonamentu za 1 miesiąc	Kwota abonamentu za 2 lata	Opłata za instalację łącza
4	Radziłkowskiego 37	min 512 kb/s	min. 2 adresy	ZBK BOM2, ul. Łobzowska 48, tel. 634-39-00			
5	Powstańców Wielkopolskich 3	min 512 kb/s	min. 2 adresy	Firma Polamo, ul. Zmujdzka 18, tel. 656-22-01			
6	Szkolne 34	min 512 kb/s	min. 2 adresy	Adrem, os. Stoneczne 3a, tel. 644-14-46			
7	Praska 52	min 512 kb/s	min. 2 adresy	AZM Podgórze sp. z o.o, ul. Rzemieślnicza 4a, 266-32-76			
8	Dieła 64	min 512 kb/s	min. 2 adresy	Gmina Wyznaninowa Żydowska, ul Skawiska 2, tel. 429-67-35			
9	Słowackiego 46	min 512 kb/s	min. 2 adresy	Zarządca s.o. ul. Św. Benedykta 2/3, tel. 296-24-30			
10	Jerzmanowskiego 37	min 512 kb/s	min. 2 adresy	Krakowska Spółdzielnia Mieszkaniowa, ul. Rękawka 17, tel. 263-24-30			
11	Stoneczne 15	min 256 kb/s	min. 2 adresy	Adrem, os. Stoneczne 3a, tel. 644-14-46			
12	Beskidzka 30	min 256 kb/s	min. 2 adresy	Spółdzielnia Mieszkaniowa Podgórze, ul. Podęworze 20, tel. 658-08-68			
13	Miśnińska 58	min 256 kb/s	min. 2 adresy	Wydział Skarbu – Urząd Miasta Krakowa, ul. Kasprowicza 29, tel. 616-98-47			
14	Felcjanek 15/1	min 256 kb/s	min. 2 adresy	Mirosław Marczek, ul. Felcjanek 15/1 tel. 885-203-262			
RAZEM abonament + instalacja łącz							
Razem							

Kierownik Działu Organizacyjnego

Z upoważnienia Dyrektora
Andrzeja Kulińskiego

Kierownik
sekcji ds. Informatyzacji
Maciej Stefańczyk

Kierownik
Działu Organizacyjnego
mgr Wojciech Porębski

Starszy Inspektor
mgr Wojciech Porębski

Minimalna przepływność łącza od klienta dla II części zamówienia: 256 kb/s