



## Ogłoszenie o zamówieniu publicznym

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Józefińska 14, 30-529 Kraków, tel. (012) 616-54-27, fax (012) 616-54-28, e-mail: [do@mops.krakow.pl](mailto:do@mops.krakow.pl)

informuje o wszczęciu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **dostawę sprzętu komputerowego dla Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie.**

- I. Tryb zamówienia: przetarg nieograniczony
- II. Rodzaj zamówienia: dostawy
- III. Adres strony internetowej, na której jest zamieszczona specyfikacja istotnych warunków zamówienia: [www.mops.krakow.pl](http://www.mops.krakow.pl), zakładka „Zamówienia publiczne”
- IV. Określenie przedmiotu zamówienia:

CPV: 30230000-1, 30233231-9, 30217000-3

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu komputerowego zgodnie z opisem Zamawiającego podanym w załączniku nr 1 do specyfikacji.
2. Warunki dodatkowe:
  - 1) Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia własnym transportem, na własny koszt, w sposób zapewniający jego całość i nienaruszalność, w terminie ustalonym umową.
  - Miejsce dostawy: magazyn centralny MOPS w Krakowie przy ul. Józefińskiej 14, w godzinach pracy Zamawiającego, tj.: w poniedziałki 9.00-17.00 oraz od wtorku do piątku 7.30-15.30.
  - 2) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmian ilości zamawianego towaru w obrębie asortymentu określonego w załączniku nr 1 do specyfikacji (dotyczy III części zamówienia).
  - 3) Do dostarczonego przedmiotu zamówienia Wykonawca dołączy instrukcje w języku polskim.
  - 4) Serwis gwarancyjny musi być wykonywany w lokalach, w których będzie zlokalizowany sprzęt komputerowy, na koszt Wykonawcy. W szczególnie uzasadnionych przypadkach naprawy gwarancyjne mogą odbywać się w serwisie Wykonawcy, jedynie za zgodą Zamawiającego.
  - 5) W przypadku asortymentu wymienionego w III części zamówienia, poz. 2 do 4, 17, 20, 24 do 42, 52 do 59 oraz 62 do 64, Zamawiający nie dopuszcza możliwości naprawy. Towar musi być wymieniony na nowy, wolny od wad.
  - 6) Czas naprawy gwarancyjnej należy podać w pełnych godzinach zegarowych. Podany czas naprawy musi być realny – nie może być dłuższy niż 24 godziny i nie krótszy niż 2 godziny od momentu zgłoszenia awarii. W razie niemożności dotrzymania terminu naprawy Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia niezwłocznie na czas naprawy sprzęt o analogicznych lub lepszych parametrach technicznych. (nie dotyczy I części zamówienia). Czas naprawy gwarancyjnej należy podać jednakowo dla wszystkich urządzeń w zakresie danej części zamówienia.
- 6) Gwarancje oraz czas naprawy udzielone przez Wykonawcę na oferowane towary mają wynosić minimum:
  - a) 12 miesięcy:
    - II część zamówienia, poz. 1 do 2,

- III część zamówienia, poz. 2, 3, 4, 10, 16 do 20, 24 do 42, 52 do 60, 62 do 64,
- b) 24 miesiące:
  - II część zamówienia, poz. 3
  - III część zamówienia, poz. 1, 5, 6, 7, 8, 9, 11, 12 do 15, 21 do 23, 43 do 51, 61
  - c) 36 miesięcy: IV część zamówienia,
  - d) 60 miesięcy: V część zamówienia.
- Okres gwarancji musi być realny i nie może przekraczać 60 miesięcy.
- 7) Zbiorczy dokument gwarancyjny musi zawierać: datę sprzedaży, zestawienie sprzętu z numerami fabrycznymi oraz warunki gwarancji. Dokument musi być podpisany przez osobę upoważnioną. Dokumenty gwarancyjne producentów będą przechowywane przez Wykonawcę. (nie dotyczy I części zamówienia).
- 8) Faktura oraz protokół przekazania ma zawierać zestawienie wszystkich sprzętów, akcesoriów i oprogramowania /precyzyjne nazwy wszystkich elementów składowych/
- 9) Zamawiający nie odbierze towaru w przypadku gdy Wykonawca przy dostawie nie dostarczy poprawnie wystawionych: faktury, protokołu przekazania oraz gwarancji.
- 10) W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w ciągu 7 dni od dostawy wad w dostarczonym towarze Wykonawca ma obowiązek wymienić wadliwy towar do 7 dni od daty otrzymania zgłoszenia.
- 11) Wszelkie kary umowne mogą być potrącone z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
- 12) Cena oferty określona stosownie do wymagań specyfikacji zawiera wszystkie koszty realizacji zamówienia.
- 13) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zawarł umowę na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 2 do specyfikacji, w terminie określonym przez Zamawiającego w wezwaniu do jej podpisania.
- 14) Wszelkie kontakty z Zamawiającym mogą odbywać się w godzinach pracy Zamawiającego, tj. w poniedziałek w godzinach od 9:00 do 17:00 oraz od wtorku do piątku w godzinach od 7:30 do 15:30.
- 15) Zamawiający ustala, że oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują sobie w formie pisemnej.
- V. Czy Zamawiający dopuszcza złożenie oferty częściowej: tak (5 części zamówienia)
- VI. Czy Zamawiający dopuszcza złożenie oferty wariantowej: nie
- VII. Termin wykonania zamówienia:
  - 1. I, II, IV i V część zamówienia - do 21 dni od daty podpisania umowy,
  - 2. III część zamówienia - od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2009 r. Termin dostawy częściowej – do 7 dni od daty złożenia zamówienia częściowego przez Zamawiającego.
- VIII. Warunki udziału w postępowaniu i sposób dokonywania oceny spełniania tych warunków:

Warunki, które muszą spełniać wykonawcy biorący udział w postępowaniu określone są w art. 22 ust 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2007 r. nr 223, poz. 1655).

Zamawiający żąda przedstawienia następujących dokumentów:
- 1. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, określające pełną nazwę, status prawny i dokładny adres firmy, potwierdzające, że Wykonawca jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym.

Zaświadczenie winno jednoznacznie wskazywać osobę upoważnioną/e do dokonywania czynności prawnych w imieniu Wykonawcy (należyta reprezentacja).  
Wykonawca posiadający siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej zamiaszt w/w dokumentu winien złożyć dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę

lub miejsce zamieszkania, potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się w/w dokumentu, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

Zaświadczenie winno jednoznacznie wskazywać osobę/y upoważnioną/e do dokonywania czynności prawnych w imieniu Wykonawcy (należyta reprezentacja).

W przypadku:

- 1) podmiotów posiadających osobowość prawną jak i spółek prawa handlowego nie posiadających osobowości prawnej – wyciąg z rejestru sądowego,
  - 2) osób fizycznych wykonujących działalność gospodarczą – zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
  - 3) spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, gdy zaciągnięcie zobowiązania z tytułu realizacji zamówienia przewyższa dwukrotnie wysokość kapitału zakładowego Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć uchwałę wspólników upoważniającą do zaciągania zobowiązań, a w przypadku gdy umowa spółki stanowi inaczej, umowę spółki wraz ze wskazanym w niej dokumentem upoważniającym do zaciągania ww zobowiązań o ile dokument taki w umowie spółki jest wymagany (art. 230 kodeksu spółek handlowych),
  - 4) wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie zamówienia – pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
2. Pełnomocnictwo osoby/osób podpisującej/podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu firmy składającej ofertę, gdy nie wynika to z w/w dokumentów.
- W przypadku udzielenia pełnomocnictwa, wymagana jest forma i rodzaj pełnomocnictwa właściwy do poszczególnych czynności.

#### **UWAGA:**

Wymienione dokumenty muszą być aktualne na dzień składania ofert.

W przypadku dokumentów wymienionych w ust 1 za aktualne uważa się dokumenty wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć dokumenty zgodne ze stanem faktycznym.

Wniosek o zmianę wpisu w dokumencie kierowany do stosownego urzędu nie stanowi dokumentu w rozumieniu Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane.

Wykonawca zobowiązany jest złożyć oryginały lub kserokopie dokumentów poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

IX. Wadium: nie dotyczy

X. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

#### **I część zamówienia**

cena = 100 %

Ocena łączna = ----- x 100 %  
cena najniższa spośród ważnych ofert  
cena podana przez danego wykonawcę

#### **II, III, IV i V część zamówienia**

cena = 85 %  
okres gwarancji = 10 %  
czas naprawy gwarancyjnej = 5 %

$$\text{Ocena łączna} = \frac{C_{\min}}{C_n} \times 85 \% + \frac{G_n}{G_{\max}} \times 10 \% + \frac{N_{\min}}{N_n} \times 5 \%$$

$C_{\min}$  - cena najniższa spośród ważnych ofert,  
 $C_n$  - cena podana przez danego Wykonawcę,  
 $G_n$  - okres gwarancji podany przez danego Wykonawcę,  
 $G_{\max}$  - maksymalny okres gwarancji spośród ważnych ofert,  
 $N_{\min}$  - minimalny czas naprawy gwarancyjnej spośród ważnych ofert,  
 $N_n$  - czas naprawy gwarancyjnej podany przez danego wykonawcę

#### **Uwaga**

*W przypadku II części zamówienia* okres gwarancji zostanie obliczony wg poniższego wzoru:

$$G = \frac{G_a + G_b}{2},$$

$G_a$  – okres gwarancji dla 1 i 2 pozycji

$G_b$  – okres gwarancji dla 3 pozycji

*W przypadku III części zamówienia* okres gwarancji zostanie obliczony wg poniższego wzoru:

$$G = \frac{G_a + G_b}{2},$$

$G_a$  – okres gwarancji dla pozycji: 1, 5, 6, 7, 8, 9, 11, 12 do 15, 21 do 23, 43 do 51, 61

$G_b$  – okres gwarancji dla pozycji: 2, 3, 4, 10, 16 do 20, 24 do 42, 52 do 60, 62 do 64

- XI. Miejsce składania ofert: Dziennik Podawczy Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Józefińska 14,  
XII. Termin składania ofert: 19.06.2008 r. godz. 10:00  
XIII. Termin związania ofertą: 30 dni od dnia złożenia oferty  
XIV. Czy Zamawiający zamierza zawrzeć umowę ramową: nie  
XV. Czy Zamawiający zamierza ustanowić dynamiczny system zakupów: nie  
XVI. Osoby upoważnione do kontaktu z wykonawcami: Wojciech Porębski,  
Paweł Cichopek; fax (012) 616-54-28  
XVII. Data zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych: 11.06.2008

Z upoważnienia Dyrektora  
Andrzej Kuliński

Kierownik Działu Organizacyjnego

Starszy Inspektor

*mgl* Paweł Cichopek