

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia

Informacje ogólne

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Krakowie ul. Józefińska 14, zwany dalej Zamawiającym zaprasza do wzięcia udziału w postępowaniu na wykonanie II etapu termomodernizacji budynku noclegowni dla bezdomnych mężczyzn w Krakowie przy ul. Makuszyńskiego 19.

Adres: 30-529 Kraków, ul. Józefińska 14

Podstawa prawna

Zamówienia publicznego udziela się w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U z 2007 r. nr 223 poz. 1655 z późn. zm.).

I. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Termin realizacji przedmiotu zamówienia: od dnia podpisania umowy do dnia 19.12.2008 r.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

CPV: 45320000-6

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych w zakresie II etapu termomodernizacji budynku Noclegowni dla Bezdomnych Mężczyzn w Krakowie przy ul. Makuszyńskiego 19 – ocieplenie elewacji wschodniej.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia jest zawarty w projekcie budowlanym, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót oraz w przedmiarze robót, stanowiących załączniki odpowiednio nr 1, 2 i 3 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Postanowienia dodatkowe:
 - 1) Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia w ofercie wszystkich kosztów, jakie poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia. Oświadczenie w tej sprawie ma być dołączone do oferty.
 - 2) Wykonawca ma obowiązek zapoznać się z miejscem realizacji przedmiotu zamówienia oraz posiadaną przez Zamawiającego dokumentacją, przed złożeniem oferty. Stosowne oświadczenie w tej sprawie ma być dołączone do oferty. Wszelkie uwagi odnośnie miejsca realizacji przedmiotu zamówienia oraz udostępnionej przez Zamawiającego dokumentacji mają być zgłaszane przed złożeniem oferty.
 - 3) W razie rozwiązania umowy z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę, wyrazi on zgodę i umożliwi kontynuację prac związanych z realizacją przedmiotu zamówienia przez osobę trzecią. W takiej sytuacji Wykonawca zabezpieczy teren budowy oraz wykonane przez niego prace i udzieli gwarancji na wykonane roboty, na zasadach takich, jak w umowie.
 - 4) Wykonawca zrealizuje przedmiot zamówienia zapewniając na własny koszt siłę roboczą oraz wszystkie środki techniczne potrzebne do jego realizacji, z zastrzeżeniem pkt. 14.

- 5) Wykonawca sporządzi kosztorys rozliczeniowy, stanowiący wraz z protokołem odbioru robót, podstawę do wypłaty wynagrodzenia dla Wykonawcy. Kosztorys rozliczeniowy będzie sprawdzony i zweryfikowany przez inspektora nadzoru inwestorskiego.
- 6) Sposób rozliczenia wynagrodzenia: kosztorysowy, w rozumieniu Kodeksu Cywilnego. Przez kosztorys rozliczeniowy rozumie się kosztorysy zamienne i powykonawcze dotyczące zakresu rzeczywiście wykonanych prac.
- 7) Kosztorysy ofertowe i rozliczeniowe mają być sporządzone wg zasad określonych w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określania metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego.
- 8) Okres rękojmi: minimum 36 miesięcy od daty odbioru robót budowlanych wchodzących w skład przedmiotu zamówienia, bez wad.
- 9) Okres gwarancji na wbudowane materiały: zgodnie z danymi producenta, nie mniej niż 12 miesięcy od daty odbioru robót budowlanych bez wad.
- 10) Wykonawca zobowiązany jest usuwać wady i usterki przedmiotu zamówienia wykryte w okresie rękojmi w terminie do 14 dni od ich stwierdzenia. Wady i usterki zagrażające bezpieczeństwu ludzi Wykonawca ma usuwać do 24 godz., po ich zgłoszeniu przez Zamawiającego. W przypadku nie wywiązania się z tego zobowiązania Wykonawca zwróci Zamawiającemu koszty usunięcia wad i usterek w terminie do 14 dni od otrzymania wezwania do zapłaty.
- 11) Wykonawca ponosi bezpośrednią odpowiedzialność za szkody wynikłe w związku z realizacją przedmiotu zamówienia i usunie ich skutki i przyczyny, bądź zwróci Zamawiającemu koszty z tym związane w terminie do 14 dni od chwili wezwania przez Zamawiającego do naprawy szkód lub zwrotu kosztów.
- 12) Warunki płatności: płatność przelewem w terminie do 7 dni od daty przyjęcia faktury przez Zamawiającego, po odbiorze wykonania przedmiotu zamówienia bez wad, na podstawie kosztorysów rozliczeniowych i protokołu odbioru końcowego.
- 13) Dopuszcza się podzlecanie całości lub części robót wchodzących w skład przedmiotu zamówienia, po uprzedniej akceptacji przez Zamawiającego. Wszyscy podwykonawcy muszą mieć stosowne uprawnienia do wykonywania podzlecanych prac, Zamawiający może żądać przedstawienia stosownych dokumentów to poświadczających, przed przystąpieniem podwykonawców do prac.
- 14) Zobowiązania wynikające z gwarancji i rękojmi ponosi Wykonawca w całym zakresie przedmiotu zamówienia, w tym również w zakresie zleconym podwykonawcom.
- 15) Przedmiot zamówienia ma być wykonany zgodnie ze sztuką jego wykonania oraz obowiązującymi w zakresie jego wykonania standardami, normami i przepisami prawa w tym w szczególności ustawy Prawo Budowlane.
- 16) Wykonawca w trakcie prowadzenia prac ma obowiązek każdorazowo zgłaszać Zamawiającemu wszelkie problemy z realizacją przedmiotu zamówienia oraz współpracować w zakresie ich rozwiązywania.
- 17) Odbiór robót zanikających bądź ulegających zakryciu ma być zgłaszany przez Wykonawcę z wyprzedzeniem co najmniej 1 dnia roboczego.
- 18) W pozostałych, nie wymienionych wyżej kwestiach Wykonawca ma stosować przepisy ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane, a także ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawo zamówień publicznych oraz inne przepisy prawa, normy i standardy mające zastosowanie w związku z realizacją przez niego przedmiotu zamówienia.
- 19) Zamawiający informuje, że dysponuje następującymi dokumentami i opracowaniami dotyczącymi przedmiotowego zamówienia:
 - a) prawomocne pozwolenia na budowę,
 - b) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych
 - c) projekt architektoniczno – budowlany
 - d) przedmiar robót,
 - e) dziennik budowy.

- 20) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zawarł umowę na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 4 do specyfikacji, w terminie określonym przez Zamawiającego w wezwaniu do jej podpisania.
- 21) Zamawiający może udzielić Wykonawcy zamówień uzupełniających w trybie zamówienia z wolnej ręki w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego, stanowiących nie więcej niż 50 % wartości zamówienia podstawowego i polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówienia.
- 22) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 23) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 24) Wszelkie kontakty z Zamawiającym mogą odbywać się w godzinach pracy Zamawiającego, tj. w poniedziałek w godzinach od 9:00 do 17:00 oraz od wtorku do piątku w godzinach od 7:30 do 15:30.
- 25) Zamawiający ustala, że oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują sobie w formie pisemnej, pocztą e-mail lub faksem.

III. WYMAGANIA, KTÓRE POWINIEN SPEŁNIĆ WYKONAWCA UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Posiadać uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
2. Posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponować potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
Wykonawca winien wykazać realizację w ciągu ostatnich 5 lat (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) minimum 1 roboty budowlanej w zakresie porównywalnym z opisem przedmiotu zamówienia, o którym mowa w rozdziale II specyfikacji istotnych warunków zamówienia, o wartości minimum 150 000 zł.
3. Znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. Nie podlegać wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ustawy, tj. z powodu:
 - 1) wyrządzenia w ciągu ostatnich 3 lat szkody z powodu niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia i nie naprawienia jej dobrowolnie do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności,
 - 2) otwarcia likwidacji lub ogłoszenia upadłości Wykonawcy, (nie dotyczy Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego),
 - 3) zalegania z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy Wykonawca uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - 4) prawomocnego skazania osób fizycznych za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
 - 5) prawomocnego skazania wspólników spółki jawnej za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo

- przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
- 6) prawomocnego skazania partnerów lub członków zarządu spółki partnerskiej za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
 - 7) prawomocnego skazania komplementariusza spółki komandytowej lub komandytowo-akcyjnej za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
 - 8) w przypadku gdy Wykonawca jest osobą prawną - prawomocnego skazania urzędujących członków organu zarządzającego za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
 - 9) orzeczenia przez sąd zakazu ubiegania się przez podmioty zbiorowe o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary
 - 10) nie spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust 1 pkt 1-3 ustawy
 - 11) wykonywania bezpośrednio czynności związanych z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwania się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, (nie dotyczy Wykonawców, których udział w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji),
 - 12) złożenia nieprawdziwych informacji mających wpływ na wynik prowadzonego postępowania,
 - 13) nie złożenia oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków, lub gdy złożone dokumenty zawierają błędy, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

IV. DOKUMENTY WYMAGANE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO DLA POTWIERDZENIA WYMOGÓW OKREŚLONYCH W PKT III:

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, określające pełną nazwę, status prawny i dokładny adres firmy, potwierdzające, że Wykonawca jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym.

Zaświadczenie winno jednoznacznie wskazywać osobę/y upoważnioną/e do dokonywania czynności prawnych w imieniu Wykonawcy (należyta reprezentacja). Wykonawca posiadający siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej zamiast w/w dokumentu winien złożyć dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce

zamieszkania, potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się w/w dokumentu, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

W przypadku:

- 1) podmiotów posiadających osobowość prawną jak i spółek prawa handlowego nie posiadających osobowości prawnej – wyciąg z rejestru sądowego.
- 2) osób fizycznych wykonujących działalność gospodarczą – zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.
- 3) spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, gdy zaciągnięcie zobowiązania z tytułu realizacji zamówienia przewyższa dwukrotnie wysokość kapitału zakładowego Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć uchwałę wspólników upoważniającą do zaciągania zobowiązań, a w przypadku gdy umowa spółki stanowi inaczej, umowę spółki wraz ze wskazanym w niej dokumentem upoważniającym do zaciągania w/w zobowiązań o ile dokument taki w umowie spółki jest wymagany (art. 230 kodeksu spółek handlowych),
- 4) wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie zamówienia – pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
2. Pełnomocnictwo osoby/osób podpisującej/podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu firmy składającej ofertę, gdy nie wynika to z w/w dokumentów. W przypadku udzielenia pełnomocnictwa, wymagana jest forma i rodzaj pełnomocnictwa właściwy do poszczególnych czynności.
3. Wykaz osób, które będą odpowiedzialne za wykonywane zamówienie lub będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z zakresem wykonywanych przez nich czynności.
4. Uprawnienia niezbędne do wykonania określonych robót lub czynności w zakresie określonym w przedmiocie zamówienia, (odpis uprawnień budowlanych oraz aktualne zaświadczenie z właściwej izby samorządu zawodowego).
5. Wykaz wykonanych w okresie ostatnich 5 lat (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) robót budowlanych w zakresie porównywalnym z opisem przedmiotu zamówienia, o którym mowa w rozdziale II specyfikacji istotnych warunków zamówienia wraz podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców. Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że roboty budowlane zostały wykonane należyście.

UWAGA:

Wymienione dokumenty muszą być aktualne na dzień składania ofert.

W przypadku dokumentów wymienionych w ust. 1 za aktualne uważa się dokumenty wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć dokumenty zgodne ze stanem faktycznym.

Wniosek o zmianę wpisu w dokumencie kierowany do stosownego urzędu nie stanowi dokumentu w rozumieniu Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane.

Wykonawca zobowiązany jest złożyć oryginały lub kserokopie dokumentów poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

V. OFERTA SPORZĄDZONA W JĘZYKU POLSKIM MUSI ZAWIERAĆ:

1. Nazwę i dokładny adres Wykonawcy,
2. Datę sporządzenia oferty.
3. Oświadczenie Wykonawcy, że spełnia wymagania określone w art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Dokumenty o których mowa w rozdz. IV specyfikacji.
5. Cenę łączną brutto za realizację całego przedmiotu zamówienia określoną z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, **Stawka podatku od towarów i usług VAT: 22 %**
6. Kosztorys ofertowy, sporządzone zgodnie z przedmiarem robót stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej specyfikacji.
7. Termin realizacji przedmiotu zamówienia, o którym mowa w rozdz. I specyfikacji. *(należy przytoczyć pełny zapis rozdz. I specyfikacji).*
8. Warunki płatności *(należy przytoczyć pełny zapis rozdz. II ust. 3 pkt 12 specyfikacji).*
9. Ścisłe określenie przedmiotu zamówienia (należy przytoczyć zapis zawarty w rozdz. II, ust. 1).
10. Oświadczenia:
 - 1) Oświadczenie Wykonawcy, że po zapoznaniu się z dokumentacją projektową, miejscem wykonania robót oraz udostępnionymi przez Zamawiającego dokumentami, jest on w stanie wykonać roboty zgodnie ze sztuką budowlaną, zapewnić ich odpowiednią jakość oraz, że przy kalkulacji ceny wziął pod uwagę wszystkie koszty niezbędne do zakończenia robót i przekazania obiektu do użytkowania zgodnie z obowiązującymi przepisami.
 - 2) Oświadczenie Wykonawcy, że akceptuje wszystkie postanowienia dodatkowe, o których mowa w rozdz. II ust. 3 specyfikacji.
11. Warunki rękojmi i gwarancji, o których mowa w rozdz. II ust. 3 pkt 8 i 9.
12. Zakres robót i/lub czynności przewidzianych do wykonania przez podwykonawców.

UWAGA

1. **Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną.**
W kosztorysach ofertowych należy zachować numerację pozycji z przedmiarów robót oraz określić konkretnego producenta materiałów wbudowanych.
2. **Zamawiający zaleca, aby strony oferty były ponumerowane oraz, aby oferta miała podaną ilość stron.**
3. **Zamawiający zaleca, aby oferta była zbindowana, zszyta lub sporządzona w inny sposób gwarantujący jej całość.**
4. **Nie należy załączać wzoru umowy.**
5. **Oferty nie powinny zawierać dokumentów i oświadczeń nie żądanych przez Zamawiającego.**

VI. DOKUMENTACJA ZAMÓWIENIA

1. W skład dokumentacji, udostępnionej Wykonawcom wchodzi specyfikacja istotnych warunków zamówienia oraz załączniki:
 - nr 1 – projekt budowlany,
 - nr 2 - specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót,
 - nr 3 - przedmiar robót,
 - nr 4 – wzór umowy.
2. Oferty sporządzone niezgodnie z wymaganiami dokumentacji zamówienia będą odrzucone.
3. Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej specyfikacji. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie specyfikacji wpłynie do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert. Pytania powinny być formułowane na piśmie i składane na adres Zamawiającego podany w niniejszej specyfikacji. Pytanie powinno być opatrzone nazwą stawiającego je Wykonawcy. Zamawiający udzieli wyjaśnień zainteresowanemu

- 1) przed otwarciem ofert podaje kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia,
 - 2) odczytuje nazwę i adres firmy, a także informacje dotyczące ceny, warunków płatności, warunków gwarancji oraz terminu wykonania zamówienia.
 - 3) powiadamia uczestników biorących udział w posiedzeniu komisji o sposobie dalszego postępowania.
3. Poufne badanie ofert
- Informacje związane z przebiegiem badania, oceny i porównywania treści złożonych ofert nie mogą zostać ujawnione, z wyjątkiem zamieszczonych w protokole.
- Zamawiający zobowiązany jest odrzucić ofertę, jeżeli:
- 1) jest niezgodna z ustawą,
 - 2) jej treść nie odpowiada specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych,
 - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert,
 - 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
 - 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych,
 - 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
4. Wybór oferty.
- Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w niniejszej specyfikacji.
5. Zamawiający unieważni postępowanie wówczas gdy:
- 1) wpłynie mniej niż jedna oferta nie podlegająca odrzuceniu,
 - 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - 3) w przypadkach, o których mowa w art. 91 ust.5 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, zostaną złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,
 - 4) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - 5) postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

XI. OGŁOSZENIE WYNIKÓW I ZAWARCIE UMOWY.

1. Wynik postępowania zostanie ogłoszony w:
 - 1) Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Józefińska 14, na tablicy ogłoszeń,
 - 2) Internecie, na stronie Zamawiającego: www.mops.krakow.pl, zakładka „zamówienia publiczne”.
2. Zamawiający powiadomi pisemnie o wynikach wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.
3. Zawarcie umowy.

Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie określonym przez Zamawiającego w wezwaniu do jej zawarcia. Termin zawarcia umowy zostanie podany w ogłoszeniu o wyborze oferty. Istotne dla Zamawiającego postanowienia oraz wysokość kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy zostały zawarte we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 4 do specyfikacji. Zamawiający

wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę na warunkach określonych w wyżej wymienionym wzorze umowy.

XII. PROTESTY

Wykonawcom biorącym udział w postępowaniu przysługują środki odwoławcze przewidziane w dziale VI ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Wobec czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, Wykonawca może wnieść protest do Zamawiającego. Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym Wykonawca powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę do jego wniesienia, z zastrzeżeniem, że protest dotyczący postanowień niniejszej specyfikacji wnosi się nie później niż 7 dni od dnia zamieszczenia niniejszej specyfikacji na stronie internetowej Zamawiającego. Do protestów wnoszonych od dnia 24 października 2008 r. oraz do wnoszonych w ich następstwie odwołań i skarg, stosuje się przepisy działu VI ustawy Prawo zamówień publicznych (Środki ochrony prawnej) w brzmieniu nadanym ustawą z dnia 4 września 2008 r. o zmianie ustawy Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw.

XIII. OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTU Z WYKONAWCAMI.

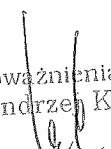
Uprawnionym do bezpośrednich kontaktów z Wykonawcami w siedzibie Zamawiającego w Krakowie przy ul. Józefińska 14 są pracownicy Zamawiającego: Wojciech Porębski, Paweł Cichopek, fax. 616-54-28.


Przygotował: Wojciech Porębski

Starszy Specjalista

mgr Wojciech Porębski

Zatwierdził: Andrzej Kuliński

Z upoważnienia Dyrektora

Andrzej Kuliński
Kierownik Działu Organizacyjnego

Kierownik
Działu Obsługi i Współpracy

Marcin Ogórek
23.10.2008

Wzór umowy

Umowa

Zawarta w dniu w Krakowie pomiędzy Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Józefińska 14, zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez:

a zwanym dalej Wykonawcą, reprezentowanym przez

§1

Umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. nr 223, poz. 1655 z późn. zm.), w wyniku wyboru oferty Wykonawcy.

§2

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych w zakresie II etapu termomodernizacji budynku Noclegowni dla Bezdomnych Mężczyzn w Krakowie przy ul. Makuszyńskiego 19 – ocieplenie elewacji wschodniej.

§ 3

Postanowienia dodatkowe:

1. Wykonawca sporządzi kosztorys rozliczeniowy, stanowiący wraz z protokołem odbioru robót, podstawę do wypłaty wynagrodzenia dla Wykonawcy. Kosztorys rozliczeniowy będzie sprawdzony i zweryfikowany przez inspektora nadzoru inwestorskiego.
2. Sposób rozliczenia wynagrodzenia: kosztorysowy, w rozumieniu Kodeksu Cywilnego. Przez kosztorys rozliczeniowy rozumie się kosztorysy zamiennie i powykonawcze dotyczące zakresu rzeczywiście wykonanych prac.
3. Kosztorysy ofertowe i rozliczeniowe zostaną sporządzone wg zasad określonych w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określania metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego.
4. Przedmiot zamówienia zostanie wykonany zgodnie ze sztuką jego wykonania oraz obowiązującymi w zakresie jego wykonania standardami, normami i przepisami prawa w tym w szczególności ustawy Prawo Budowlane.
5. Wykonawca w trakcie prowadzenia prac ma obowiązek każdorazowo zgłaszać Zamawiającemu wszelkie problemy z realizacją przedmiotu zamówienia oraz współpracować w zakresie ich rozwiązywania.

§ 4.

1. Strony ustalają, że przedmiot zamówienia, o którym mowa w § 2 zostanie wykonany przez Wykonawcę w następującym zakresie:
2. Strony ustalają, że przedmiot zamówienia, o którym mowa w § 2 Wykonawca powierzy do wykonania następującym podwykonawcom: w zakresie:
3. Zobowiązania wynikające z gwarancji i rękojmi ponosi Wykonawca w całym zakresie przedmiotu zamówienia, w tym również w zakresie powierzonym podwykonawcom.
4. Powierzenie podwykonawcom zakresu robót innego, niż wskazanego w ust. 2 może spowodować rozwiązanie umowy bez wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym z winy Wykonawcy.
5. Powierzenie jakiegokolwiek zakresu robót innym podwykonawcom, niż wskazanym w ust. 2, może spowodować rozwiązanie umowy bez wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym z winy Wykonawcy.

§ 5

1. Strony ustalają następujący termin realizacji przedmiotu umowy:
Zamówienie będzie realizowane w terminie od dnia podpisania umowy do dnia 19.12.2008 r.
2. Przedłużenie wymienionego wyżej terminu zakończenia robót jest dopuszczalne wyłącznie w przypadku:
 - 1) działania siły wyższej,
 - 2) wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
3. Przedłużenie jakiegokolwiek terminu umownego wymaga pisemnego wniosku Wykonawcy wraz z uzasadnieniem, potwierdzonego przez inspektora nadzoru inwestorskiego.

§ 6

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) wprowadzenie Wykonawcy na teren wykonywanych prac,
 - 2) odbiór robót zgłoszonych przez Wykonawcę w sposób określony w § 10 umowy,
 - 3) zapewnienie nadzoru inwestorskiego.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - 1) wykonanie przedmiotu umowy,
 - 2) okazywanie na żądanie Zamawiającego certyfikatu na znak bezpieczeństwa lub deklaracji (certyfikatu) zgodności z Polską Normą lub aprobaty technicznej materiałów,
 - 3) zabezpieczenie terenu prac i znajdującego się tam mienia na czas trwania umowy, przestrzeganie przepisów bhp na terenie prac oraz zapewnienie ochrony przeciwpożarowej i warunków bezpieczeństwa,
 - 4) niezwłoczne zawiadomienie Zamawiającego o konieczności wykonania robót dodatkowych lub uzupełniających
 - 5) zgłaszanie z wyprzedzeniem co najmniej 1 dnia roboczego robót zanikających bądź ulegających zakryciu
 - 6) wykonanie badań materiałów lub jakości robót wymaganych przepisami,
 - 7) wykonanie zleconych robót z należytą starannością, zgodnie z zakresem rzeczowym, obowiązującymi przepisami oraz wiedzą i sztuką budowlaną.

§ 7

1. Strony ustalają następujące warunki płatności: przelewem w terminie do 7 dni od daty przyjęcia faktury przez Zamawiającego, po odbiorze wykonania przedmiotu zamówienia bez wad, na podstawie kosztorysów rozliczeniowych i protokołu odbioru końcowego.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za realizację przedmiotu zamówienia wynagrodzenie w kwocie nie wyższej niż: zł. (słownie złotych:), w tym 22 % podatku od towarów i usług VAT.
3. Zamawiający zastrzega sobie w koniecznych przypadkach wynikających z badań i sprawozdań, prawo wprowadzenia zmian jakościowych i ilości robót w zakresie niezbędnym dla prawidłowej realizacji przedmiotu umowy.
4. Wzajemnie uzgodniony zmniejszony zakres prac wdrożonych do realizacji w stosunku do zakresu objętego ofertą, będzie podstawą do proporcjonalnego zmniejszenia wynagrodzenia ustalonego w ust. 2.
5. Ostateczne wynagrodzenie Wykonawcy zostanie ustalone kosztorysami powykonawczymi, opracowanymi na podstawie niezmiennych nośników cenotwórczych, określonych w dokumentacji projektowo-wykonawczej oraz ilości wykonanych i odebranych robót.
6. Należność za pobór wody i energii elektrycznej ponosi Wykonawca.
7. Za pobór wody i energii elektrycznej Wykonawca będzie rozliczał się z użytkownikiem obiektu.
8. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na konto Wykonawcy nr

9. Wydatki za wykonanie przedmiotu umowy realizowane będą ze środków zapewnionych w rozdz. 85203 § 4270 planu finansowego Zamawiającego.
10. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług VAT.
11. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług VAT i posiada numer identyfikacyjny NIP nadany przez Urząd Skarbowy

§ 8

1. Zamawiający może udzielić Wykonawcy zamówień uzupełniających w trybie zamówienia z wolnej ręki w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego, stanowiących nie więcej niż 50 % wartości zamówienia podstawowego i polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówienia.
2. Zamawiający może udzielić zamówień dodatkowych w trybie zamówienia z wolnej ręki w przypadku, gdy są one udzielane, dotychczasowemu Wykonawcy, nie są objęte zamówieniem podstawowym, ich wartość nie przekracza łącznie 50 % wartości realizowanego zamówienia, są one niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia podstawowego. Zamawiający może udzielić zamówienia dodatkowego, gdy jego wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia, jeżeli: z przyczyn technicznych lub gospodarczych oddzielenie zamówienia dodatkowego od zamówienia podstawowego wymagałoby poniesienia niewspółmiernie wysokich kosztów lub jeżeli wykonanie zamówienia podstawowego jest uzależnione od wykonania zamówienia dodatkowego.
3. Podstawą udzielenia zamówienia na roboty dodatkowe jest protokół konieczności wykonania tych robót sporządzony przez kierownika budowy i inspektora nadzoru inwestorskiego. Inspektor nadzoru inwestorskiego ma obowiązek przedstawić protokół konieczności do zatwierdzenia Zamawiającemu.
4. Roboty dodatkowe rozliczane będą kosztorysem powykonawczym sporządzonym w oparciu o nośniki cenotwórcze ustalone w trakcie negocjacji pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą.
5. Za roboty dodatkowe wykonane przez Wykonawcę bez zachowania trybu określonego w ust. 2, Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie.

§ 9

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za opóźnienia w realizacji przedmiotu zamówienia w wysokości 0,2 % wartości zamówienia za każdy dzień opróżnienia powstałego z winy Wykonawcy.
2. Wykonawca nie odpowiada za opóźnienia realizacji przedmiotu zamówienia powstałe nie z jego winy – ma jednak obowiązek powiadomienia Zamawiającego w terminie do 2 dni roboczych od daty uzyskania informacji, że takie opóźnienia mogą wystąpić, w przeciwnym razie ponosi odpowiedzialność na takiej samej zasadzie, jak przy opóźnieniach powstałych z jego winy.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za opóźnienia procesu inwestycyjnego powstałe w wyniku popełnionych przez niego błędów w realizacji przedmiotu zamówienia.
4. W przypadku gdy wartość naliczonych kar z tytułu, o którym mowa w ust. 1 przekroczy 10 % wynagrodzenia za przedmiot umowy określonego w § 7, Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy bez skutków prawnych.
5. W przypadku rozwiązania umowy z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę, zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości zamówienia. W takim przypadku, Wykonawcy przysługuje tylko wynagrodzenie za faktycznie wykonane roboty potwierdzone przez inspektora nadzoru w protokole.
6. Wykonawca si odpowiedzialność za szkody wynikłe w związku z realizacją przedmiotu zamówienia i usunie ich skutki w terminie do 14 dni od daty wezwania przez Zamawiającego do naprawy szkód lub zwrotu kosztów.

7. Zamawiający zastrzega sobie prawo usunięcia zastępczego na koszt Wykonawcy szkód, o których mowa w ust. 6 w przypadku, gdy Wykonawca nie usunie szkód w terminie 14 dni od daty wezwania przez Zamawiającego.
8. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, na zasadach ogólnych.

§ 10

1. Zamawiający dokona odbioru końcowego w terminie 7 dni od daty pisemnego zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości odbioru.
2. Przedmiotem odbioru końcowego będzie przedmiot umowy wraz z dokumentacją wymaganą przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2000 r., Nr 106, poz. 1126 z późn. zm.) oraz przepisami wykonawczymi.
3. Odbiór końcowy robót zostanie przeprowadzony przez komisję składającą się z uprawnionych przedstawicieli stron. Z czynności odbioru spisane zostanie protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, w tym także terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.
4. Zamawiający może przerwać czynności odbioru w przypadku stwierdzenia w przedmiocie odbioru wad uniemożliwiających użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem aż do czasu usunięcia tych wad.

§ 11

1. Wykonawca zobowiązany jest usuwać wady wykryte w okresie miesięcy rękojmi udzielonej przez Wykonawcę na roboty objęte przedmiotem zamówienia, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązany jest usuwać wady i usterki przedmiotu zamówienia wykryte w okresie rękojmi w terminie do 14 dni od ich stwierdzenia. Wady i usterki zagrażające bezpieczeństwu ludzi Wykonawca ma usuwać do 24 godz., po ich zgłoszeniu przez Zamawiającego. W przypadku nie wywiązania się z tego zobowiązania Wykonawca zwróci Zamawiającemu koszty usunięcia wad i usterek w terminie do 14 dni od otrzymania wezwania do zapłaty.
3. Wykonawca udziela na wbudowane materiały, urządzenia i infrastrukturę miesięcy gwarancji oraz zobowiązuje się przenieść na Zamawiającego wszelkie uprawnienia z tytułu gwarancji udzielonych przez producentów, wydając w tym celu Zamawiającemu właściwe dokumenty gwarancyjne, najpóźniej w chwili podpisania protokołu końcowego odbioru robót.

§ 12

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy:
 - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie przedmiotu umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 3 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
 - 2) gdy Wykonawca przerwie realizację robót na okres dłuższy niż 2 dni,
 - 3) gdy zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
 - 4) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - 5) rażącego naruszenia przez Wykonawcę postanowień umowy.
2. Jeżeli Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem lub wykończeniem robót tak dalece, że nie jest prawdopodobne, aby zdołał go ukończyć w czasie umówionym, Zamawiający może bez wyznaczenia terminu dodatkowego odstąpić od umowy jeszcze przed upływem terminu wykonania robót.

3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie.
4. W wypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - 1) W terminie 3 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wg stanu na dzień odstąpienia.
 - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, po której leży przyczyna odstąpienia od umowy.
 - 3) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności i niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wniesione.
 - 4) W razie rozwiązania umowy z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę, wyrazi on zgodę i umożliwi kontynuację prac związanych z realizacją przedmiotu zamówienia przez osobę trzecią, wydając w tym celu sporządzone przez niego opracowania i uzyskane uzgodnienia oraz pozwolenia – w tym opracowania sporządzone w formie elektronicznej, a także ewentualnie dokumentację budowy. W takiej sytuacji Wykonawca zabezpieczy plac teren budowy oraz wykonane przez niego prace i udzieli gwarancji na wykonane roboty, na zasadach określonych w umowie.
 - 5) Zamawiający, w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada zobowiązany jest do dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.

§ 13

1. Do pełnienia funkcji inspektora nadzoru w zakresie robót objętych umową Zamawiający ustanawia p.
2. Inspektor nadzoru działa w granicach umocowania nadanego mu umową z Zamawiającym.
3. Wykonawca ustanawia kierownika robót w osobie p., który okaże Zamawiającemu uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi.

§ 14

1. Zmiana postanowień umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany są one korzystne dla Zamawiającego.
3. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem ust 1 jest nieważna.

§ 15

Spory wynikłe z niniejszej umowy podlegają rozpoznaniu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego .

§ 16

W sprawach nie uregulowanych umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2007 r. nr 223 poz. 1655 z późn. zm.) oraz ustawy Prawo budowlane (Dz. U. z 2000 r., Nr 106, poz. 1126 z późn. zm.).

§ 17

Zamawiający oświadcza, że nie wyraża zgody na cesję wierzytelności wynikających z umowy.

§ 18

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z których trzy otrzymuje Zamawiający i jeden Wykonawca.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Z upoważnienia Dyrektora
Andrzej Kuliński

Kierownik Działu Organizacyjnego

Kierownik Działu Obsługi Podatnika Starszy Specjalista
Marcin Ogórek mgr Wojciech Porębski