

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia

Informacje ogólne

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Józefińska 14, zwany dalej Zamawiającym zaprasza do wzięcia udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na: dostawę sprzętu komputerowego dla Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie.

Adres: 30-529 Kraków, ul. Józefińska 14

Podstawa prawna:

Zamówienia publicznego udziela się w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

I. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

1. I-V oraz VII-X część zamówienia - do 14 dni od daty podpisania umowy.
2. VI część zamówienia
 - 1) poz. 1: 12 miesięcy od dnia podpisania umowy
 - 2) poz. 2: od 2.01.2009 do 31.12.2010 r.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

CPV: 48820000-2, 48000000-8, 30232110-8, 30213000-5, 30231300-0, 30213100-6, 30216110-0

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu komputerowego zgodnie z opisem Zamawiającego podanym w załączniku nr 1 do specyfikacji.
2. Warunki dodatkowe:
 - 1) Miejsce dostawy: Magazyn Centralny MOPS w Krakowie na ul. Józefińskiej 14, w godzinach pracy Zamawiającego: pn. 9.00-17.00, wt.-pt. 7.30-15.30.
 - 2) Wynagrodzenie zostanie wypłacone w terminie do 7 dni od daty przyjęcia faktury wraz z protokołami przekazania podpisanymi przez Zamawiającego
 - 3) Faktura oraz protokół przekazania ma zawierać zestawienie wszystkich sprzętów, akcesoriów i oprogramowania /precyzyjne nazwy wszystkich elementów składowych/. Osobną pozycją na fakturze ma być oprogramowanie.
 - 4) Zamawiający nie odbierze sprzętu w przypadku gdy Wykonawca przy dostawie nie dostarczy również poprawnie wystawionych: faktury, protokołu przekazania oraz gwarancji.
 - 5) Okres gwarancji musi być realny i nie może przekraczać 60 miesięcy. Gwarancje udzielone przez Wykonawcę na oferowane towary mają wynosić minimum:
 - a) Część I poz. 1, 2, 3 - 36 miesięcy
 - b) Część II - 36 miesięcy
 - c) Część III poz. 1, 2 - 12 miesięcy
 - d) Część III poz. 3, 6 - 24 miesiące
 - e) Część IV poz. 1, 4 i 6, - 24 miesiące
 - f) Część IV poz. 5 - 12 miesięcy
 - g) Część V poz. 1, 2, 3 - 24 miesiące

- 6) Czas naprawy gwarancyjnej należy podać w pełnych godzinach zegarowych. Podany czas naprawy musi być realny – nie może być krótszy niż 2 godziny od momentu zgłoszenia awarii. Czas naprawy gwarancyjnej należy podać jednakowy dla wszystkich urządzeń w zakresie danej części zamówienia.
- 7) Czas naprawy przez Wykonawcę na oferowane towary ma wynosić maksymalnie:
 - a) Część I poz. 1, 2, 3 – 24 godziny
 - b) Część II – 24 godziny
 - c) Część III poz. 1, 2, 3, 6 - 24 godziny
 - d) Część IV poz. 1, 4, 5 i 6 - 24 godziny
 - e) Część V poz. 1, 2, 3 - 24 godziny
- 8) W razie niemożności dotrzymania w/w terminów napraw Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia na czas naprawy sprzętu o analogicznych lub lepszych parametrach technicznych
- 9) Gwarancja na dostarczony sprzęt ma być zbiorcza i ma być wystawiona przez Wykonawcę. Dokument gwarancyjny ma zawierać datę sprzedaży, zestawienie sprzętów z nr fabrycznymi oraz warunki gwarancji zgodnie z warunkami udzielenia zamówienia. Dokument ma być podpisany przez osobę upoważnioną.
- 10) Serwis gwarancyjny musi być wykonywany w lokalach, w których będzie zlokalizowany sprzęt komputerowy, na koszt Wykonawcy. W szczególnie uzasadnionych przypadkach naprawy gwarancyjne mogą odbywać się w serwisie Wykonawcy, jedynie za zgodą Zamawiającego. Lokale Zamawiającego mieszczą się na terenie Miasta Krakowa.
- 11) W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w ciągu 14 dni od dostawy wad w dostarczonym towarze Wykonawca ma obowiązek wymienić wadliwy towar do 3 dni roboczych od daty otrzymania zgłoszenia.
- 12) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) za zawinioną zwłokę przez Wykonawcę w dostarczeniu przedmiotu zamówienia w terminie określonym w rozdz. I wysokości 0,2 % wartości partii towaru dostarczonego z opóźnieniem, za każdy dzień zwłoki,
 - b) za opóźnienie terminu usunięcia wad lub braków ilościowych przedmiotu zamówienia w wysokości 0,2 % wartości części towaru podlegającej reklamacji za każdy dzień zwłoki,
 - c) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy 20 % wynagrodzenia umownego
- 13) Wszelkie kary umowne mogą być potrącane z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
- 14) Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia własnym transportem, na własny koszt, w sposób zapewniający jego całość i nienaruszalność
- 15) Do dostarczonego przedmiotu zamówienia Wykonawca dołączy instrukcje w języku polskim.
- 16) Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni licząc od upływu terminu składania ofert.
- 17) Cena oferty określona stosownie do wymagań specyfikacji zawiera wszystkie koszty realizacji zamówienia.
- 18) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zawarł umowę na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 2 do specyfikacji, w terminie określonym przez Zamawiającego w wezwaniu do jej podpisania. (nie dotyczy VI części zamówienia)
- 19) Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego, która będzie zawierać następujące istotne dla stron postanowienia (dotyczy VI części zamówienia)
 - a) opis przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymogami określonymi w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do specyfikacji.

- b) Okres na jaki zostaje zawarta umowa, określony stosownie do postanowień rozdz. I
 - c) Płatność z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia w 3 ratach.
 - d) Klauzula zgodna z art. 145 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, stanowiąca, że „w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
 - e) Termin i warunki płatności,
 - f) Klauzula stanowiąca, że Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
 - g) Kary umowne, o których mowa w pkt 12
 - h) Klauzula stanowiąca, że zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy, w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem warunków płatności. Zmiana umowy w tym zakresie nie może być niekorzystna dla Zamawiającego.
- 20) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 21) Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na poszczególne części zamówienia.
- 22) Wszelkie kontakty z Zamawiającym mogą odbywać się w godzinach pracy Zamawiającego, tj. w poniedziałek w godzinach od 9:00 do 17:00 oraz od wtorku do piątku w godzinach od 7:30 do 15:30.
- 23) Zamawiający ustala, że oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują sobie w formie pisemnej, faksem lub drogą elektroniczną, na adres: do@mops.krakow.pl

III . WYMAGANIA, KTÓRE POWINIEN SPEŁNIĆ WYKONAWCA UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Posiadać uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
2. Posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponować potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawić pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia.
3. Znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. Nie podlegać wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ustawy, tj. z powodu:
 - 1) wyrządzenia szkody z powodu nie wykonania zamówienia lub wykonania go nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona prawomocnym orzeczeniem sądu wydanym w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania,
 - 2) otwarcia likwidacji lub ogłoszenia upadłości Wykonawcy, (nie dotyczy Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego),
 - 3) zalegania z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy Wykonawca uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

- 4) prawomocnego skazania osób fizycznych za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia

korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,

- 5) prawomocnego skazania wspólników spółki jawnej za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
- 6) prawomocnego skazania partnerów lub członków zarządu spółki partnerskiej za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
- 7) prawomocnego skazania komplementariusza spółki komandytowej lub komandytowo-akcyjnej za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
- 8) w przypadku gdy Wykonawca jest osobą prawną - prawomocnego skazania urzędujących członków organu zarządzającego za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
- 9) orzeczenia przez sąd zakazu ubiegania się przez podmioty zbiorowe o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary,
- 10) nie spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust 1 pkt 1-3 ustawy,
- 11) wykonywania bezpośrednio czynności związanych z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwania się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, (nie dotyczy Wykonawców, których udział w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji),
- 12) złożenia nieprawdziwych informacji mających wpływ na wynik prowadzonego postępowania,
- 13) nie złożenia oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków, lub gdy złożone dokumenty zawierają błędy, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

IV. DOKUMENTY WYMAGANE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO DLA POTWIERDZENIA WYMOGÓW OKREŚLONYCH W PKT III:

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, określające pełną nazwę, status prawny i dokładny adres firmy, potwierdzające, że Wykonawca jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym

Zaświadczenie winno jednoznacznie wskazywać osobę/y upoważnioną/e do dokonywania czynności prawnych w imieniu Wykonawcy (należyta reprezentacja). Wykonawca posiadający siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej zamiast w/w dokumentu winien złożyć dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się w/w dokumentu, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

W przypadku:

- 1) podmiotów posiadających osobowość prawną jak i spółek prawa handlowego nie posiadających osobowości prawnej – wyciąg z rejestru sądowego.
 - 2) osób fizycznych wykonujących działalność gospodarczą – zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.
 - 3) spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, gdy zaciągnięcie zobowiązania z tytułu realizacji zamówienia przewyższa dwukrotnie wysokość kapitału zakładowego Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć uchwałę wspólników upoważniającą do zaciągania zobowiązań, a w przypadku gdy umowa spółki stanowi inaczej, umowę spółki wraz ze wskazanym w niej dokumentem upoważniającym do zaciągania w/w zobowiązań o ile dokument taki w umowie spółki jest wymagany (art. 230 kodeksu spółek handlowych),
 - 4) wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie zamówienia – pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
2. Pełnomocnictwo osoby/osób podpisującej/podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu firmy składającej ofertę, gdy nie wynika to z w/w dokumentów.
W przypadku udzielenia pełnomocnictwa, wymagana jest forma i rodzaj pełnomocnictwa właściwy do poszczególnych czynności,

UWAGA:

Wymienione dokumenty muszą być aktualne na dzień składania ofert.

W przypadku dokumentów wymienionych w ust 1 za aktualne uważa się dokumenty wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć dokumenty zgodne ze stanem faktycznym.

Wniosek o zmianę wpisu w dokumencie kierowany do stosownego urzędu nie stanowi dokumentu w rozumieniu Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane.

Wykonawca zobowiązany jest złożyć oryginały lub kserokopie dokumentów poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

V. OFERTA SPORZĄDZONA W JĘZYKU POLSKIM MUSI ZAWIERAĆ:

1. Nazwę i dokładny adres Wykonawcy,
2. Datę sporządzenia oferty,
3. Oświadczenie Wykonawcy, że spełnia wymagania określone w art. 22 ust.1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych,
4. Dokumenty o których mowa w rozdz. IV specyfikacji,
5. Formularze cenowe sporządzone zgodnie z wykazami zamawianego sprzętu, stanowiącymi załącznik nr 1 do specyfikacji. (stosownie do części zamówienia, na którą Wykonawca składa ofertę).

UWAGA

W formularzach cenowych należy podać markę, nazwę producenta oraz określony w formularzu szczegółowy opis sprzętu. Brak wymaganego opisu spowoduje odrzucenie oferty !

6. Termin realizacji zamówienia, o którym mowa w rozdz. I
7. Warunki płatności – do 7 dni od daty przyjęcia przez Zamawiającego faktury wraz z protokołami przekazania podpisanymi przez Zamawiającego
8. Oświadczenie, że:
 - 1) w razie niemożności dotrzymania terminu naprawy Wykonawca zobowiązuje się do podstawienia niezwłocznie na czas naprawy sprzęt o analogicznych lub lepszych parametrach technicznych, (nie dotyczy VI –X części zamówienia),
 - 2) sprzęt będzie kompletny z punktu widzenia celu jakiemu ma służyć i zdalny do bezpośredniego użycia zgodnie z przeznaczeniem. (nie dotyczy VI –X części zamówienia).
9. Okres gwarancji, **podany w miesiącach**, (nie dotyczy VI –X części zamówienia).
10. Czas naprawy gwarancyjnej **podany w godzinach**, (nie dotyczy VI –X części zamówienia).

UWAGA

Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną.

Zamawiający zaleca, aby strony oferty były ponumerowane oraz, aby oferta miała podaną ilość stron. Zamawiający zaleca, aby oferta była zbindowana, zszyta lub sporządzona w inny sposób gwarantujący jej całość.

Oferty nie powinny zawierać dokumentów i oświadczeń nie żądanych przez Zamawiającego. Nie należy przedkładać parafowanego lub zaakceptowanego wzoru umowy.

VI. DOKUMENTACJA ZAMÓWIENIA

1. W skład dokumentacji niniejszego postępowania, udostępnionej Wykonawcom wchodzi specyfikacja istotnych warunków zamówienia oraz załączniki:
 - nr 1 (wykaz zamawianego sprzętu - formularze cenowe dla poszczególnych części zamówienia),
 - nr 2 (wzór umowy dla I-V oraz VII do X części zamówienia)
2. Oferty sporządzone niezgodnie z wymaganiami dokumentacji zamówienia będą odrzucone.
3. Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej specyfikacji. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie specyfikacji wpłynie do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert. Pytania powinny być formułowane na piśmie i składane na adres Zamawiającego podany w niniejszej specyfikacji. Pytanie powinno być opatrzone nazwą stawiającego je Wykonawcy. Zamawiający udzieli wyjaśnień zainteresowanemu Wykonawcy, przesyłając treść wyjaśnienia wraz z treścią pytania pozostałym Wykonawcom, którym przekazał siwz, lecz bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszczając wyjaśnienia na stronie internetowej www.mops.krakow.pl, zakładka „Zamówienia publiczne”.

4. W dowolnym czasie przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść niniejszej dokumentacji z własnej inicjatywy lub w odpowiedzi na wnioski i zapytania Wykonawców. Dokonane w ten sposób uzupełnienie Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazał siwz. Dokonane zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia Zamawiający zamieści na stronie internetowej www.mops.krakow.pl, zakładka „Zamówienie publiczne”.

VII. PRZYGOTOWANIE ORAZ SKŁADANIE OFERT.

1. Koszt sporządzenia ofert.
Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
2. Okres ważności ofert.
Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni kalendarzowych, licząc od upływu terminu składania ofert.
3. Opakowanie i oznakowanie ofert oraz termin składania ofert.
Oferty należy składać w nieprzejrzyistych i zaklejonych kopertach lub opakowaniach oznakowanych jako zewnętrzne i wewnętrzne:
 - 1) koperta zewnętrzna powinna być zaadresowana do Zamawiającego na adres - Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Józefińska 14, oznakowana następująco:
„Przetarg nieograniczony na dostawę sprzętu komputerowego dla Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie. (zamówienie publiczne nr 271/2/113/08)”
 - 2) koperta wewnętrzna powinna być zaadresowana i oznakowana jak wyżej, a ponadto opatrzona nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.
4. Oferty należy składać na dzienniku podawczym Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Józefińska 14, nie później niż do dnia 25.11.2008 r. do godz. 10:00
5. Sposób postępowania z ofertami złożonymi po terminie.
Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Zostaną one zwrócone wykonawcom bez otwierania koperty, o ile była ona zamknięta i zaklejona w chwili złożenia. Oferty w kopercie naruszonej lub nie zaklejonej będą traktowane jako odtajnione i zwrócone wykonawcom bez rozpatrywania.

VIII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT

I - V część zamówienia

cena = 85 %

okres gwarancji = 10 %

czas naprawy gwarancyjnej = 5 %

$$\text{Ocena łączna} = \frac{C_{\min}}{C_n} \times 85 \% + \frac{G_n}{G_{\max}} \times 10 \% + \frac{N_{\min}}{N_n} \times 5 \%$$

C_{\min} - cena najniższa spośród ważnych ofert,

C_n - cena podana przez danego Wykonawcę,

G_n - okres gwarancji podany przez danego Wykonawcę,

G_{\max} - maksymalny okres gwarancji spośród ważnych ofert,

N_{\min} - minimalny czas naprawy gwarancyjnej spośród ważnych ofert,

N_n - czas naprawy gwarancyjnej podany przez danego wykonawcę

Uwaga

W przypadku III części zamówienia okres gwarancji zostanie obliczony wg poniższego wzoru:

Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w niniejszej specyfikacji.

5. Zamawiający unieważni postępowanie wówczas gdy:
 - 1) wpłynięc mniej niż jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu,
 - 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - 3) w przypadkach, o których mowa w art. 91 ust.5 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,
 - 4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - 5) postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

X. OGŁOSZENIE WYNIKÓW I ZAWARCIE UMOWY.

1. Wynik postępowania zostanie ogłoszony w:
 - 1) Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Józefińska 14 na tablicy ogłoszeń.
 - 2) Internecie na stronie: www.mops.krakow.pl, zakładka „Zamówienia publiczne”
2. Zamawiający powiadomi pisemnie o wynikach wszystkich Wykonawców biorących udział w postępowaniu.
3. Zawarcie umowy.

Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie określonym przez Zamawiającego w wezwaniu do jej zawarcia. Termin zawarcia umowy zostanie podany w ogłoszeniu o wyborze oferty. Istotne dla Zamawiającego postanowienia oraz wysokość kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy zostały zawarte we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 2 do specyfikacji. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę na warunkach określonych w wyżej wymienionym wzorze umowy (dot. I-V oraz VII-X części zamówienia).

XI. PROTESTY I ODWOŁANIA.

Wykonawcom biorącym udział w postępowaniu przysługują środki odwoławcze przewidziane w dziale VI ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Wobec czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, Wykonawca może wnieść protest do Zamawiającego. Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym Wykonawca powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę do jego wniesienia, z zastrzeżeniem, że protest dotyczący postanowień niniejszej specyfikacji wnosi się nie później niż 7 dni od dnia zamieszczenia niniejszej specyfikacji na stronie internetowej Zamawiającego.

Od rozstrzygnięcia protestu Wykonawcy przysługuje odwołanie do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych w Warszawie, Al. Jana Szucha 2/4 00-582 Warszawa w terminie 5 dni od doręczenia rozstrzygnięcia protestu. Wykonawca wnoszący odwołanie jest jednocześnie jest zobowiązany przekazać kopię treści odwołania Zamawiającemu. Złożenie odwołania w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jego wniesieniem do Prezesa Urzędu.

Odwołanie przysługuje wyłącznie od rozstrzygnięcia protestu dotyczącego: opisu sposobu oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia oraz odrzucenia oferty.

$$G = \frac{G_a + G_b}{2},$$

G_a – okres gwarancji dla 1 i 2 pozycji

G_b – okres gwarancji dla 3 i 6 pozycji

W przypadku IV części zamówienia okres gwarancji zostanie obliczony wg poniższego wzoru:

$$G = \frac{G_a + G_b}{2},$$

G_a – okres gwarancji dla pozycji: 1, 4 i 6

G_b – okres gwarancji dla pozycji: 5

VI - X część zamówienia

cena = 100 %

$$\text{Ocena łączna} = \frac{\text{cena najniższa spośród ważnych ofert}}{\text{cena podana przez danego wykonawcę}} \times 100 \%$$

IX. OTWARCIE OFERT I WYBÓR WYKONAWCY

1. Publiczne otwarcie ofert.

Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 25.11.2008 r. o godz. 11:00 w siedzibie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Józefińska 14, pok. 214, (II p.)

2. Przebieg publicznego otwarcia ofert:

Przewodniczący komisji:

- 1) przed otwarciem ofert podaje kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia,
- 2) odczytuje nazwę i adres firmy, a także informacje dotyczące ceny, warunków płatności, okresu gwarancji oraz terminu wykonania zamówienia.
- 3) powiadamia uczestników biorących udział w posiedzeniu komisji o sposobie dalszego postępowania.

3. Poufne badanie ofert

Informacje związane z przebiegiem badania, oceny i porównywania treści złożonych ofert nie mogą zostać ujawnione, z wyjątkiem zamieszczonych w protokole.

Zamawiający zobowiązany jest odrzucić ofertę, jeżeli:

- 1) jest niezgodna z ustawą,
- 2) jej treść nie odpowiada specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych,
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert,
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
- 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych,
- 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

4. Wybór oferty.

XIV. OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTU Z WYKONAWCAMI.

Uprawnionym do bezpośrednich kontaktów z Wykonawcami w siedzibie Zamawiającego w Krakowie przy ul. Józefińska 14 są pracownicy Zamawiającego: Wojciech Porębski, Paweł Cichopek, pok. 002, fax (12) 616-54-28

Załączniki:

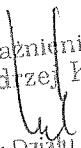
1. Wykaz zamawianego sprzętu - formularze cenowe dla poszczególnych części zamówienia – załącznik nr 1
2. Wzór umowy – załącznik nr 2

Przygotował:

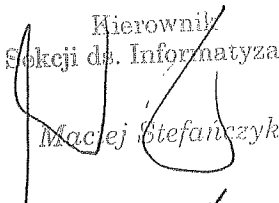
Starszy Specjalista

mgr Wojciech Porębski

Zatwierdził:

Z upoważnienia Dyrektora
Andrzej Kuliński

Kierownik Działu Organizacyjnego

Kierownik
Sekcji ds. Informatyzacji


Maciej Stefanczyk

12.11.2018r.

Szczegółowy zakres zamówienia - formularz cenowy

I część zamówienia

Lp.	Parametry	Marka/model/producent	Ilość	Cena brutto
1	<p>Serwer HP Proliant DL 360 G5 (470064-620) z dodatkowym wyposażeniem lub równoważny</p> <ul style="list-style-type: none"> - typ obudowy - rack 1 U - procesor klasy x86, taktowany zegarem o częstotliwości 2,33 GHz dedykowany dla serwerów; czterordzeniowy - ilość procesorów - 1 szt. - maksymalna ilość procesorów - 2 szt. - częstotliwość taktowania szyny - 1333 MHz - pojemność pamięci podręcznej - 12 MB - zainstalowane sterowniki dysków: 6 x SAS - elementy Hot-Swap - dysk twarde - zainstalowana pamięć - 2 GB - maksymalna wielkość pamięci - 32 GB - rodzaj pamięci -DDR2 - typ pamięci - ECC - częstotliwość szyny pamięci -667 MHz - ilość banków pamięci - 8 szt. - ilość wolnych banków pamięci - 7 szt. - gniazdo PCI-E - 2 szt. - karta sieciowa - Ethernet 10/100/1000 - 2 szt. - wewnętrzny dysk twardej 72 GB 10K SAS 2,5 DP - napędy wbudowane - DVD-RW 8x - karta graficzna na płycie - złącza zewnętrzne - 4 x USB 2.0, 1 x serial, 1 x VGA, 1 x klawiatura PS/2, 1 x mysz PS/2, 2 x RJ-45 - ilość zasilaczy - 1 szt., min. 700 W <p>- dołączony system prowadnic umożliwiający montaż w szafie typu RACK 19"</p> <p>- dysk twardej - 146 GB, 15000 obr./min SAS podłączany w czasie pracy</p> <p>- karta sieciowa 4-portowa RJ-45 - Ethernet 10/100/1000 dedykowana dla serwerów</p> <p>- karta do zdalnego zarządzania serwerem</p>		1	
2	<p>Serwer HP Proliant DL320 G5p (470064-654) z dodatkowym wyposażeniem lub równoważny</p> <ul style="list-style-type: none"> - typ obudowy - rack 1U - procesor klasy x86, taktowany zegarem o częstotliwości 2,33 GHz dedykowany dla serwerów; dwurdzeniowy - ilość procesorów - 1 szt. - częstotliwość taktowania szyny - 1333 MHz - pojemność pamięci podręcznej - 4 MB - zainstalowane sterowniki dysków: 4 x SATA - zainstalowana pamięć - 1 GB - maksymalna wielkość pamięci - 8 GB - rodzaj pamięci -DDR2 - typ pamięci - ECC - częstotliwość szyny pamięci - 800 MHz - ilość banków pamięci - 4 szt. - ilość wolnych banków pamięci - 2 szt. - typ gniazdz PCI-E 8x - 2 szt. - karta sieciowa - Ethernet 10/100/1000 - 2 szt. - karta graficzna zintegrowana na płycie systemowej - złącza zewnętrzne - 4 x USB 2.0, 1 x serial, 1 x VGA, 1 x klawiatura PS/2, 1 x mysz PS/2, 2 x RJ-45 - ilość zasilaczy - 1 szt., min. 400 W <p>- dołączony system prowadnic umożliwiający montaż w szafie typu RACK 19"</p> <p>- dysk twardej SATA 250 GB 7200 obr./min</p> <p>- karta do zdalnego zarządzania serwerem</p>		1 2 1 1 1	

3	<p>Serwer HP Proliant DL 180 G5 (470064-721) z dodatkowym wyposażeniem lub równoważny</p> <ul style="list-style-type: none"> - typ obudowy - rack 2U - procesor klasy x86, taktowany zegarem o częstotliwości 2,50 GHz dedykowany dla serwerów; czterordzeniowy - ilość procesorów - 1 szt. - częstotliwość taktowania szyny - 1333 MHz - pojemność pamięci podręcznej - 12 MB - zainstalowane sterowniki dysków: 8 x SATA - zainstalowana pamięć - 2 GB - maksymalna wielkość pamięci - 16 GB - rodzaj pamięci -DDR2 - typ pamięci - ECC - częstotliwość szyny pamięci - 667 MHz - ilość banków pamięci - 6 szt. - ilość wolnych banków pamięci - 4 szt. - typ gniazd PCI-E 8x - 1 szt. - karta sieciowa - Ethernet 10/100/1000 - 1 szt. - napędy wbudowane - DVD - karta graficzna - zintegrowana na płycie systemowej - złącza zewnętrzne - 4 x USB 2.0, 1 x serial, 1 x VGA, 1 x klawiatura PS/2, 1 x mysz PS/2, 1 x RJ-45 - ilość zasilaczy - 1 szt. min. 750 W - dołączony system przewodnic umożliwiający montaż w szafie typu RACK 19" - dysk twardy SATA 750 GB 7200 obr./min - karta do zdalnego zarządzania serwerem - kontroler SCSI PCI-E - umożliwiający podłączenie przez kabel 68 pin streamera HP StorageWorks Ultrium 448 w obudowie zewnętrznej rack 19" 	1		
4	System operacyjny - IMS Windows Server Standard 2003 R2 W/SP2 Polish 5CIt OEM do serwera wymienionego w pkt. 3	4		
Razem		1		
Razem		1		

II część zamówienia

Lp.	Parametry	Ilość	Cena brutto	Wartość brutto
1	<p>Serwer HP Proliant ML 110G5 (470064-655) z dodatkowym wyposażeniem lub równoważny</p> <ul style="list-style-type: none"> - typ obudowy - tower - procesor klasy x86, taktowany zegarem o częstotliwości 2,33 GHz; dwurdzeniowy; dedykowany dla serwerów - ilość procesorów - 1 szt. - częstotliwość taktowania szyny - 1333 MHz - pojemność pamięci podręcznej - 4MB - dyski twarde - 1 x 160 GB SATA 7200 RPM - maksymalna ilość dysków - 4 szt. - zainstalowana pamięć - 1 GB - rodzaj pamięci -DDR2 - typ pamięci - ECC - częstotliwość szyny pamięci - 800 MHz - ilość banków banków pamięci - 4 szt. - ilość wolnych banków pamięci - 3 szt. - ilość gniazd PCI 32-bit - 1 szt. - ilość gniazd PCI-Express x8 - 3 szt. - karta sieciowa - Ethernet 10/100/1000 - napędy wbudowane - DVD-ROM - złącza zewnętrzne - 4 x USB, 1 x serial, 1 x VGA, 1 PS/2 klawiatura, 1 x PS/2 mysz, 1 x RJ45 - zasilacz - min. 365 W <p>- dodatkowa jednoportowa karta sieciowa PCI-Express Ethernet 10/100/1000 dedykowana do serwerów</p> <p>- karta do zdalnego zarządzania serwerem</p>	11		
Razem		11		

III część zamówienia

Lp.	Parametry	Marka/model/producent	Ilość	Cena brutto	Wartość brutto
1	<p>Drukarka laserowa kolorowa HPLJ CP3505dn z dodatkowym wyposażeniem lub równoważna</p> <ul style="list-style-type: none"> - prędkość druku (w kolorze, z normalną jakością, format A4) - do 21 str./min - prędkość druku (czerni, jakość normalna, A4) - do 21 stron/min. - jakość druku (w kolorze, tryb best) - do 1200 x 600 dpi - pamięć standardowa - 384 MB - wbudowany serwer druku dla sieci Fast Ethernet (10/100 Base-TX,RJ-45), port Hi-Speed USB 2.0 - wbudowany moduł automatycznego druku dwustronnego /standardowo/ - ilość podajników papieru 2 /standardowo/ - obsługiwane systemy operacyjne - Microsoft Windows XP Prof. PL, Serwer 2003 PL - standardowe wymiary nośników A4, A5, B5 - wymiary max (w mm): szerokość - 413; wysokość - 430; głębokość - 510 - normatywny cykl pracy - do 65000 str./miesiąc - zestaw tonerów (3 kolory+czarny) - kabel USB <p>dodatkowy oryginalny toner do w/w drukarki /czarny/</p>		2		
2	<p>Drukarka laserowa HP2015dn z dodatkowym wyposażeniem lub równoważna</p> <ul style="list-style-type: none"> - jakość wydruku - (czerni, najwyższa jakość) - 1200 x 1200 dpi - prędkość druku (czerni, jakość normalna, A4) - do 26 stron/min. - zainstalowany moduł druku dwustronnego (duplex) - pamięć standardowa - 32 MB - wbudowany serwer druku dla sieci Fast Ethernet (10/100 Base-TX,RJ-45), USB 2.0 - obsługiwane systemy operacyjne Microsoft Windows XP Prof. PL, Serwer 2003 PL - standardowe wymiary nośników A4, B5 - toner - wymiary max (w mm): szerokość - 350; wysokość - 256; głębokość - 362 - normatywny cykl pracy - min. 15000 str./miesiąc - kabel USB <p>dodatkowy oryginalny toner do w/w drukarki</p>		2		
3	<p>Komputer</p> <ul style="list-style-type: none"> - płyta główna ATX, PCI x2, USB 2.0 x 4, SATA x 2, ATA 133/100 x 1, PCI-Express 16 x 1 - procesor klasy x86, taktowany zegarem o częstotliwości co najmniej 2,0 GHz BOX dwurdzeniowy - pamięć DDR2 1GB - dysk twardy 3,5" SATA 80 GB 7200 8 MB cache - stacja dysków 1,44 MB - napęd DVDROM - karta grafiki zintegrowana z płytą główną - karta sieciowa Ethernet 10/100 zintegrowana z płytą główną - obudowa ATX - 2 kłeszenie /wys. max 50 cm/ USB na panelu przednim, zasilacz powinien posiadać filtry przeciwzwarciowe - klawiatura PS/2 - mysz PS/2 obychczna z rolką oraz podkładką - filtr przeciwzakłóceńowy 4 gniazdowy 		9		
4	<p>Windows Vista Business Polish CD OEM SP1 do komputera wymienionego w pkt. 3</p> <ul style="list-style-type: none"> - preinstalowany Windows XP Pro Polish CD OEM SP3 		12		
5	<p>Preinstalowany MS Office 2007 SB Polish BOX do komputera wymienionego w pkt. 3</p>		12		
6	<p>Monitor LCD 17"</p> <ul style="list-style-type: none"> - rozdzielczość 1280x1024 - czas reakcji matrycy - max 16 ms - normy - TCO 99, ISO 13405-2 - złącze D-sub - wbudowany zasilacz - wbudowane głośniki 		12		
RAZEM					

IV część zamówienia

Lp.	Parametry	Marka/model/producent	Ilość	Cena brutto	Wartość brutto
1	Komputer - płyta główna ATX , PCI x2, USB 2.0 x 4, SATA x 2, ATA133/100 x 1, PCI-Express 16 x 1 - procesor klasy x86, laktowany zegarem o częstotliwości co najmniej 2,0 GHz BOX dwurdzeniowy - pamięć DDR2 TGB - dysk twardey 3,5" SATA, 80 GB, 7200 8 MB cache - stacja dyskietyk 1,44 MB - napęd DVDROM - karta grafiki zintegrowana z płytą główną - karta sieciowa Ethernet 10/100 zintegrowana z płytą główną - obudowa ATX - 2 kieszenie /wys. max 50 cm/ USB na panelu przednim, zasilacz powinien posiadać filtry przeciwzawodowe - przeciwprzebiegowe i przeciwzakłócenlowe - klawiatura PS/2 - mysz PS/2 optyczna z rolką oraz podkładką - filtr przeciwzakłócenlowy, 4 gniazdowy		38		
2	Windows Vista Business Polish CD OEM SP1 do komputera wymienionego w pkt. 1 - preinstalowany Windows XP Pro Polish CD OEM SP3		38		
3	Preinstalowany MS Office 2007 SB Polish BOX do komputera wymienionego w pkt. 1		38		
4	Monitor LCD 17" - rozdzielczość 1280x1024 - czas reakcji matrycy - max 16 ms - normy - TCO 99, ISO 13406-2 - złącze D-sub - wbudowany zasilacz - wbudowane głośniki		50		
5	Drukarka laserowa HP2015dn z dodatkowym wyposażeniem lub równoważna - jakość wydruku - (czerni, najwyższa jakość) - 1200 x 1200 dpi - prędkość druku (czerni, jakość normalna, A4) - do 26 stron/min. - zainstalowany moduł druku dwustronnego (duplex) - pamięć standardowa - 32 MB - wbudowany serwer druku dla sieci Fast Ethernet (10/100 Base-TX,RJ-45), USB 2.0 - obsługiwane systemy operacyjne Microsoft Windows XP Prof. PL, Serwer 2003 PL - standardowe wymiary nośników A4, B5 - toner - wymiary max (w mm): szerokość - 350; wysokość - 256; głębokość - 362 - normalny cykl pracy - min. 15000 str./miesiąc - kabel USB - dodatkowy oryginalny toner do w/w drukarki		15		
6	Skaner - płaski - rozdzielczość optyczna - 1200 x 2400 dpi - obszar skanowania - 216 x 297 mm - interfejs - USB		15		
			10		
RAZEM					

V część zamówienia

Lp.	Parametry	Marka/model/producent	Ilość	Cena brutto	Wartość brutto
1	<p>Notebook Asus Eee PC 900 lub równoważny</p> <ul style="list-style-type: none"> - ekran - 8,9" 1024x600 - procesor klasy x86, taktowany zegarem o częstotliwości co najmniej 900 MHz - pamięć 1GB - dysk SSD 16 GB - karta graficzna, dźwiękowa zintegrowana - napęd optyczny -brak - sieć bezprzewodowa WLAN b/g - karta sieciowa Ethernet 10/100 - urządzenie wskazujące - touchpad - bateria - Li-Ion - czynniki kart pamięci SD, MMC - USB 2.0 x 3 - waga - do 1 kg <p>kolor czarny lub srebrny</p>		1		
2	<p>Notebook Wind U100X-077PL N270 lub równoważny</p> <ul style="list-style-type: none"> - ekran - 10" 1024x600 - procesor klasy x86, taktowany zegarem o częstotliwości co najmniej 1,6 GHz - pamięć 1GB - 80 GB SATA 5400 obr. - karta graficzna, muzyczna zintegrowana - napęd optyczny -brak - sieć bezprzewodowa WLAN b/g - karta sieciowa Ethernet 10/100 - urządzenie wskazujące - touchpad - bateria - Li-Ion - czynniki kart pamięci SD/MMC/MS/MS Pro - USB 2.0 x 3 - waga - do 1 kg <p>kolor czarny lub srebrny</p>		13		
3	<p>Notebook FSC Esprimo V5515 IVFY:EM79V5515AA3PL/ z dodatkowym wyposażeniem lub równoważny</p> <ul style="list-style-type: none"> - matryca 15,4" TFT WXGA 1280x800 - procesor klasy x86, taktowany zegarem o częstotliwości co najmniej 1,6 MHz - pamięć 512 MB - dysk twardy - 80 GB - napęd DVD+RW - wbudowany modem - porty : VGA, RJ11, RJ45, 3xUSB 2.0, Line-In, Line-Out - sieć bezprzewodowa WLAN b/g - karta sieciowa Ethernet 10/100 - urządzenie wskazujące - touchpad - bateria - Li-Ion - waga - do 2,8 kg <p>- dodatkowa pamięć 512MB</p>		9		
4	<p>Windows Vista Business Polish CD OEM SP1 do notebooka wymienionego w pkt. 1,2,3</p> <ul style="list-style-type: none"> - preinstalowany Windows XP Pro Polish CD OEM SP3 		23		
5	<p>Preinstalowany MS Office 2007 SB Polish BOX do notebooka wymienionego w pkt. 1,2,3</p>		23		
Razem					

VI część zamówienia

Lp.	Parametry	Ilość	Cena brutto	Wartość brutto
1	LexPolonica Prima Online /abonament roczny/	10		
2	Lex Polonica, comiesięczna aktualizacja na nośniku CD, przez okres 24 miesięcy, wersja jednostanowiskowa	8		
3	Lex Polonica, comiesięczna aktualizacja na nośniku CD, przez okres 24 miesięcy, wersja dwustanowiskowa	1		
4	Lex Polonica, comiesięczna aktualizacja na nośniku CD, przez okres 24 miesięcy, wersja pięciostanowiskowa	1		
Razem				

VII część zamówienia

Lp.	Parametry	Ilość	Cena brutto	Wartość brutto
1	Symantec Endpoint Protection 11.0 BNDL STD LIC GOV BAND A BASIC /abonament roczny/	10		

VIII część zamówienia

Lp.	Parametry	Ilość	Cena brutto	Wartość brutto
1	Symantec Endpoint Protection 11.0 BNDL STD LIC GOV BAND A BASIC /abonament roczny/	29		

IX część zamówienia

Lp.	Parametry	Ilość	Cena brutto	Wartość brutto
1	Windows Vista Business Polish CD OEM SP1	70		

X część zamówienia

Lp.	Parametry	Ilość	Cena brutto	Wartość brutto
1	MS Windows Server CAL 2003 OLP GOVT User CAL (R18-01637)	84		
2	Nośnik do Windows Vista Business w/SP1 32-bit Polish Disk Kit MVL DVD – nośnik z pełną wersją systemu - do posiadanej licencji Microsoft Windows Vista Business Upgrade Government OPEN No Level (nr licencji: 44331090)	1		
Razem				

UWAGA

Wykonawca ma obowiązek wypełnić **WSZYSTKIE** pola zaznaczone kolorem szarym !

Brak wymaganego opisu spowoduje odrzucenie oferty !

Starszy Specjalista
mgr Wojciech Porębski

Kierownik
Sekcji ds. Informatyzacji

Z upoważnienia Dyrektora
Andrzej Kuliński

Kierownik Działu Organizacyjnego

Marcin Stefankczyk

17.11.2008 r.

Umowa (WZÓR)

zawarta w dniu2008 r. w Krakowie pomiędzy **Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej** w Krakowie ul. Józefińska 14 zwanym dalej **Zamawiającym** reprezentowanym przez Dyrektora mgr Józefę Grodecką
a....., zwanym dalej **Wykonawcą**, reprezentowanym przez:.....

§ 1

Umowa zostaje zawarta po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2007 r. nr 223, poz. 1655 z późn zm.) w wyniku wyboru oferty częściowej / całościowej Wykonawcy

§ 2

Wykonawca sprzedaje a Zamawiający nabywa sprzęt komputerowy i/lub oprogramowanie zwane dalej towarem, zgodnie z ofertą Wykonawcy, stanowiącą załącznik do umowy.

§ 3

Wykonawca dostarczy towar Zamawiającemu w terminie do 14 dni od daty podpisania umowy.

§ 4

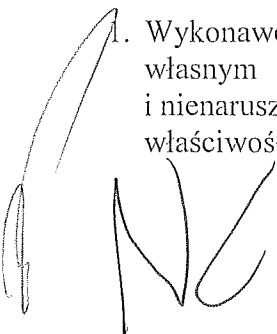
1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za towar cenę nie wyższą niż złotych brutto (słownie złotych:).
2. Wynagrodzenie zostanie wypłacone w terminie do 7 dni od daty przyjęcia faktury wraz z protokołami przekazania podpisanymi przez Zamawiającego, przelewem na konto Wykonawcy nr,
3. Wykonawca przedłoży fakturę Zamawiającemu w dniu realizacji dostawy.
4. Faktura oraz protokół przekazania będą zawierać zestawienie wszystkich sprzętów, akcesoriów i oprogramowania (precyzyjne nazwy wszystkich elementów składowych). Osobną pozycją na fakturze będzie oprogramowanie.
5. Wydatki będą realizowane ze środków zapewnionych w planie finansowym Zamawiającego, w rozdziale 85219 § 6060 i/lub w rozdziale 85219 § 4750 i/lub w rozdziale 85219 § 4210 i/lub w rozdziale 85219 § 4218 i/lub w rozdziale 85219 § 4758 i/lub w rozdz. 85295 par. 4210 i/lub w rozdz. 85295, par. 4750
6. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług VAT.
7. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług VAT i posiada numer identyfikacyjny NIP nadany przez Urząd Skarbowy

§ 5

Odbioru towaru ze strony Zamawiającego dokonają p. Maciej Stefańczyk lub w jego zastępstwie p. Krzysztof Orzechowski oraz p. Robert Kowalski lub w jego zastępstwie p. Andrzej Fiema.

§ 6

1. Wykonawca dostarczy towar do magazynu Zamawiającego przy ul. Józefińskiej 14 własnym transportem i na własny koszt, w sposób zapewniający jego całość i nienaruszalność. Opakowanie towaru i sposób przewozu powinny odpowiadać właściwościom towaru.



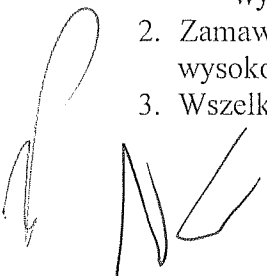
2. Miejsce dostawy: magazyn centralny MOPS w Krakowie przy ul. Józefińskiej 14, w godzinach pracy Zamawiającego, tj.: w poniedziałki 9.00-17.00 oraz od wtorku do piątku 7.30-15.30.
3. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu towar kompletny, bez wad i uszkodzeń oraz oświadcza, że towar jest wolny od wad prawnych.
4. Wykonawca dołączy do towaru instrukcje w języku polskim.
5. Gotowość dostawy Wykonawca zgłosi Zamawiającemu co najmniej z jednodniowym wyprzedzeniem ustalając równocześnie godzinę dostarczenia towaru.
6. Faktura oraz protokół przekazania będzie zawierać zestawienie wszystkich sprzętów, akcesoriów i oprogramowania /precyzyjne nazwy wszystkich elementów składowych/
7. Zamawiający nie odbierze sprzętu w przypadku gdy Wykonawca przy dostawie nie dostarczy również poprawnie wystawionych: faktury, protokołu przekazania oraz gwarancji.
8. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w ciągu 14 dni od dostawy wad w dostarczonym towarze Wykonawca ma obowiązek wymienić wadliwy towar do 3 dni roboczych od daty otrzymania zgłoszenia.

§ 7

1. Wykonawca udziela gwarancji na okresmiesiące na sprzedany towar. (stosownie do części zamówienia, dot. I-V części zamówienia)
2. Zbiorczy dokument gwarancyjny będzie zawierać: datę sprzedaży, zestawienie sprzętu z numerami fabrycznymi oraz warunki gwarancji. Dokument zostanie podpisany przez osobę upoważnioną. Dokumenty gwarancyjne producentów będą przechowywane przez Wykonawcę (dot. I-V części zamówienia).
3. Wykonawca zobowiązuje się również udzielać gwarancji na wymieniane w ramach serwisu elementy towaru. (dot. I-V części zamówienia)
4. Serwis gwarancyjny musi być wykonywany w lokalach w których będzie zlokalizowany sprzęt komputerowy na koszt Wykonawcy. W szczególnie uzasadnionych przypadkach naprawy gwarancyjne mogą odbywać się w serwisie Wykonawcy, jedynie za zgodą Zamawiającego. (dot. I-V części zamówienia)
5. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania naprawy gwarancyjnej w czasie godzin liczonych od momentu zgłoszenia awarii. W razie niemożności dotrzymania terminu naprawy Wykonawca zobowiązuje się do podstawienia niezwłocznie na czas naprawy towar o analogicznych lub lepszych parametrach technicznych. (dot. I-V części zamówienia)
6. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania serwisu pogwarancyjnego towaru za odpłatnością w lokalach w których będzie zlokalizowany sprzęt komputerowy (dot. I-V części zamówienia).

§ 8

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za zawinoną zwłokę przez Wykonawcę w dostarczeniu przedmiotu zamówienia w terminie określonym w § 3 wysokości 0,2 % wartości partii towaru dostarczonego z opóźnieniem, za każdy dzień zwłoki,
 - 2) za opóźnienie terminu usunięcia wad lub braków ilościowych przedmiotu zamówienia w wysokości 0,2 % wartości części towaru podlegającej reklamacji za każdy dzień zwłoki,
 - 3) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy 20 % wynagrodzenia umownego
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, na zasadach ogólnych.
3. Wszelkie kary umowne mogą być potrącane z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.



§ 9

1. W razie naruszenia przez Wykonawcę któregokolwiek z postanowień umowy Zamawiający może od umowy odstąpić ze skutkiem natychmiastowym bez ponoszenia kosztów z tego tytułu, lub może obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 20 % ceny określonej w § 4, ust. 1.
2. Zamawiający może także odstąpić od umowy w sposób określony w ust. 1, jeżeli przed wykonaniem umowy zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy, lub zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 3, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
5. Wykonawca może odstąpić od umowy w razie zwłoki Zamawiającego w zapłacie wynagrodzenia dłuższej, niż 30 dni.

§ 10

1. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej.
2. Zamawiający dopuszcza zmianę treści niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następującym zakresie:
 - 1) zmiany dostarczanego towaru w stosunku do towaru zaoferowanego w ofercie, w przypadku, gdy towar przestanie być produkowany lub nie będzie dostępny na rynku,
 - 2) skrócenia czasu naprawy gwarancyjnej
 - 3) wydłużenia okresu gwarancji,
 - 4) miejsca dostawy towaru.
3. Zmiana treści niniejszej umowy nie może być niekorzystna dla Zamawiającego.
4. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem powyższych postanowień jest nieważna.

§ 11

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 12

Zamawiający oświadcza, że nie wyraża zgody na cesję wierzytelności wynikających z umowy.

§ 13

Spory mogące wyniknąć w trakcie wykonywania umowy strony podają rozstrzygnięciu sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego .

§ 14

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z których trzy otrzymuje Zamawiający i jeden – Wykonawca.

Wykonawca

Zamawiający

Z upoważnienia Dyrektora
Andrzej Kuliński
Kierownik Działu Organizacyjnego

Kierownik
Sekcji ds. Informatyzacji

Starszy Specjalista
mgr Wojciech Porębski