

## Ogłoszenie o zamówieniu publicznym

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Józefińska 14, 30-529 Kraków,  
tel. (012) 616-54-27, fax (012) 616-54-28, e-mail: [do@mops.krakow.pl](mailto:do@mops.krakow.pl)

informuje o wszczęciu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na doręczanie przesyłek pocztowych o wadze powyżej 50 g. nadawanych przez MOPS w Krakowie

- I. Tryb zamówienia: przetarg nieograniczony
- II. Rodzaj zamówienia: usługi
- III. Adres strony internetowej, na której jest zamieszczona specyfikacja istotnych warunków zamówienia: [www.mops.krakow.pl](http://www.mops.krakow.pl), zakładka „Zamówienia publiczne”
- IV. Określenie przedmiotu zamówienia:

CPV: 64110000-0

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa doręczania przesyłek pocztowych o wadze powyżej 50 g., na terenie całej Polski oraz poza jej granicami, nadanych przez niżej wymienione komórki organizacyjne MOPS w Krakowie:
  - 1) Filia nr 1 MOPS, ul. Rzeźnicza 2
  - 2) Filia nr 2 MOPS, ul. Radzikowskiego 37
  - 3) Filia nr 3 MOPS, ul. Powstańców Wielkopolskich 3
  - 4) Filia nr 4 MOPS, os. Szkolne 34
  - 5) Filia nr 5 MOPS, ul. Praska 52
  - 6) Filia nr 6 MOPS, ul. Dietla 64
  - 7) Filia nr 7 MOPS, al. Słowackiego 46
  - 8) Filia nr 8 MOPS, ul. Jerzmanowskiego 37
  - 9) Filia nr 9 MOPS, os. Teatralne 24
  - 10) Dział Pomocy Bezdomnym MOPS, os. Teatralne 24
  - 11) Dział Rodzin Zastępczych MOPS, os. Teatralne 24
  - 12) Dział Poradnictwa MOPS, os. Teatralne 24
  - 13) Działy Centralne MOPS, ul. Józefińska 14
  - 14) Klub Integracji Społecznej MOPS, os. Słoneczne 15.
2. Zamawiający będzie uiszczal opłaty „z dołu” dla następujących rodzajów i kategorii przesyłek:
  - 1) przesyłki listowe nierejestrowane ekonomiczne i priorytetowe – krajowe i zagraniczne,
  - 2) przesyłki listowe rejestrowane ekonomiczne i priorytetowe, wraz z usługami komplementarnymi – krajowe i zagraniczne,
  - 3) krajowe i zagraniczne paczki pocztowe i krajowe paczki pocztowe – ekonomiczne i priorytetowe, wraz z usługami komplementarnymi,
  - 4) przesyłki zwracane do Zamawiającego po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia lub wydania odbiorcy.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmian ilości nadawanych przesyłek w zakresie określonym w załączniku nr 1 do siwz, do kwoty umowy.
4. Zamawiający będzie nadawał przesyłki w formie odpowiadającej wymogom dla danego rodzaju przesyłek pocztowych, określonym w:
  - 1) Ustawie z dnia 12 czerwca 2003 r. Prawo Pocztowe (Dz. U. Nr. 130 poz. 1188 z późniejszymi zmianami),

- 2) Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 09.01.2004 r. w sprawie warunków wykonywania powszechnych usług pocztowych (Dz. U. Nr 5 poz. 34 z późniejszymi zmianami).
5. Warunki płatności
- 1) Okres rozliczeniowy ustala się na miesiąc kalendarzowy, tj. od pierwszego do ostatniego dnia każdego miesiąca,
- 2) termin płatności - 14 dni od daty wystawienia faktury.
6. Warunki dodatkowe:
- 1) Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwiększenia lub zmniejszenia liczby komórek organizacyjnych, w zależności od sytuacji organizacyjnej Zamawiającego. Ewentualna zmiana umowy nastąpi w formie pisemnego aneksu.
- 2) Zamawiający wymaga, aby placówki Wykonawcy, w których Zamawiający będzie mógł nadawać przesyłki były zlokalizowane w odległości nie większej niż 2 km od lokali Zamawiającego, o których mowa w ust.1. W przypadku nie spełnienia w/w wymogu, Wykonawca będzie odbierał przesyłki we własnym zakresie i na własny koszt z lokali, o których mowa w ust. 1.  
W celu weryfikacji odległości, Zamawiający posłuży się stroną internetową [www.mapa.targeo.pl](http://www.mapa.targeo.pl).  
W przypadku, gdy Wykonawca nie posiada placówek przyjmujących przesyłki na terenie Krakowa, Zamawiający dopuszcza możliwość odbierania przez pracownika Wykonawcy przesyłek ze wszystkich lokali Zamawiającego, o których mowa w ust.1. W przypadku odbioru przesyłek w lokalu Zamawiającego ustala się następujące godziny nadawania przesyłek: w poniedziałki w godz. 15:30-16:30 oraz od wtorku do piątku w godz. od 14:00-15:00.
- 3) Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni licząc od upływu terminu składania ofert.
- 4) W przypadku wystąpienia jakichkolwiek dodatkowych kosztów (np. kosztów dojazdu), Wykonawca ma obowiązek ująć je w cenie przesyłki.
- 5) Cena oferty określona stosownie do wymagań specyfikacji zawiera wszystkie koszty realizacji zamówienia.
- 6) Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego, która będzie zawierać następujące istotne dla stron postanowienia:
- a) sposób realizacji przedmiotu umowy, zgodny z postanowieniami rozdz. II ust. 1-4
- b) Termin realizacji usługi, zgodny z postanowieniami rozdz. I niniejszej specyfikacji,
- c) Opłaty z tytułu świadczenia usługi.
- d) Klauzula stanowiąca, że zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy, w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem:
- warunków płatności,
  - zmiany lokali używanych przez Zamawiającego, w zależności od sytuacji organizacyjnej Zamawiającego.
- Zmiany umowy w w/w zakresie nie mogą być niekorzystne dla Zamawiającego.
- e) Klauzula zgodna z art. 145 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, stanowiąca, że „w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
- f) Termin i warunki płatności, tj. 14 dni roboczych od daty wystawienia faktury VAT. W przypadku gdy Wykonawca nie przekaże faktury VAT Zamawiającemu

- w terminie do 7 dni roboczych od daty jej wystawienia termin płatności ulega wydłużeniu o ilość dni opóźnienia w dostarczeniu faktury VAT.
- g) Klauzula stanowiąca, że Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość odszkodowania umownego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
  - h) Klauzula stanowiąca, że Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmian ilości nadawanych przesyłek w zakresie określonym w formularzu cenowym Wykonawcy, stanowiącym załącznik do umowy, do wysokości maksymalnej kwoty wynagrodzenia
  - i) Klauzula stanowiąca, że Zamawiający nie wyraża zgody na cesję wierzytelności wynikających z zawartej umowy.
  - j) Klauzula stanowiąca, że Zamawiający może udzielić Wykonawcy zamówień uzupełniających w trybie zamówienia z wolnej ręki w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego, stanowiących nie więcej niż 50 % wartości zamówienia podstawowego i polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówienia
  - k) Wysokość odszkodowania z tytułu nie wykonania bądź nienależytego wykonania usługi, zgodnie z przepisami rozdziału 5 ustawy z dnia 12 czerwca 2003 r. Prawo pocztowe (tekst jednolity: Dz. U. z 2008 r. nr 189, poz. 1159 z późn. zm.)
  - l) Okres wypowiedzenia umowy 1 miesiąc, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

V. Czy Zamawiający dopuszcza złożenie oferty częściowej: nie

VI. Czy Zamawiający dopuszcza złożenie oferty wariantowej: nie

VII. Termin wykonania zamówienia: od dnia podpisania umowy do 31.12.2009 r.

VIII. Warunki udziału w postępowaniu i sposób dokonywania oceny spełniania tych warunków:

Warunki, które muszą spełniać wykonawcy biorący udział w postępowaniu określone są w art. 22 ust 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2007 r. nr 223, poz. 1655, z późn. zm.).

Zamawiający żąda przedstawienia następujących dokumentów:

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, określające pełną nazwę, status prawny i dokładny adres firmy, potwierdzające, że Wykonawca jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym.  
Zaświadczenie winno jednoznacznie wskazywać osobę/y upoważnioną/e do dokonywania czynności prawnych w imieniu Wykonawcy (należyta reprezentacja).  
W przypadku:
  - 1) podmiotów posiadających osobowość prawną jak i spółek prawa handlowego nie posiadających osobowości prawnej – wyciąg z rejestru sądowego.
  - 2) osób fizycznych wykonujących działalność gospodarczą – zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.
  - 3) wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie zamówienia – pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
2. Pełnomocnictwo osoby/osób podpisującej/podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu firmy składającej ofertę. W przypadku udzielenia pełnomocnictwa, wymagana jest forma i rodzaj pełnomocnictwa właściwego do poszczególnych czynności,
3. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego albo równoważne zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia osoby w zakresie określonym w art. 24 ust 1 pkt 4-8 ustawy Prawo zamówień publicznych,
4. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego albo równoważne zaświadczenie

- właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia osoby w zakresie określonym w art. 24 ust 1 pkt 9 ustawy Prawo zamówień publicznych,
5. Koncesja, zezwolenie lub licencja jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania koncesji, zezwolenia lub licencji na podjęcie działalności gospodarczej w zakresie objętym zamówieniem.

#### UWAGA:

Wymienione dokumenty muszą być aktualne na dzień składania ofert.

W przypadku dokumentów wymienionych w ust 1, 3 i 4 za aktualne uważa się dokumenty wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć dokumenty zgodne ze stanem faktycznym.

Wniosek o zmianę wpisu w dokumencie kierowany do stosownego urzędu nie stanowi dokumentu w rozumieniu Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane.

Wykonawca zobowiązany jest złożyć oryginały lub kserokopie dokumentów poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku pełnomocnictwa Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć oryginał, odpis notarialny lub kserokopię potwierdzoną za zgodność odpisu z oryginałem przez notariusza.

IX. Wadium: nie dotyczy

X. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

cena = 100 %

Ocena łączna =  $\frac{\text{cena najniższa spośród ważnych ofert}}{\text{cena podana przez danego wykonawcę}} \times 100 \%$

XI. Miejsce składania ofert: Dziennik Podawczy Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Józefińska 14,

XII. Termin składania ofert: 6.02.2009 r. godz. 10:00

XIII. Termin związania ofertą: 30 dni od dnia złożenia oferty

XIV. Czy Zamawiający zamierza zawrzeć umowę ramową: nie

XV. Czy Zamawiający zamierza ustanowić dynamiczny system zakupów: nie

XVI. Osoby upoważnione do kontaktu z wykonawcami: Wojciech Porębski,  
Wioletta Zielińska; fax (012) 616-54-28

XVII. Data zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych: 29.01.2009 r.

Z upoważnienia Dyrektora  
Andrzej Kuliński

Kierownik Działu Organizacyjnego