



Nr sprawy: ST.GT. 271 – 02/09

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

„Dostawa elementów umundurowania I”

Zatwierdzam:

.....

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:
„Dostawę elementów umundurowania I”

I. ZAMAWIAJĄCY

Straż Miejska Miasta Krakowa
31-416 Kraków, ul. Dobrego Pasterza 116
REGON: ***350007399***
NIP: ***945-17-77-936***
Tel. ***012 6882 152***
Fax: ***012 6882 292***
www.bip.krakow.pl/?bip_id=33&mmi=728

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie art. 10 ust.1 w związku z art.39 ustawy z dnia 20.01.2004 r. – *Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1665 z późn. zm.)*, zwanej dalej *Ustawą*.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest dostawa elementów umundurowania wykonanych wg wzoru określonego w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 28.07.1998 r. w sprawie umundurowania strażników gminnych i miejskich /Dz. U.z 1998 r., Nr 112 poz. 713/ oraz zgodnych ze wzorami umundurowania przedstawionymi przez Straż Miejską Miasta Krakowa.

Część 1 - kurtka olimpijka - 34 szt.

Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg CPV 18.22.32.00-8

Kurtka olimpijka - materiał gabardyna o gramaturze 480 gr/m², kolor ciemny granat, na podszewce, na plecach dwie fałdy, szerokie szlufki na pas, ściągacze gumowe po bokach, zapinanie na guziki kryte listwą, dwie kieszenie zamykane klapkami, na pagonach, przy kieszeniach i rękawach - małe guziki metalowe koloru złotego z wizerunkiem orła.

- spodnie tropik - 151 szt.

Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg CPV 18.23.40.00-8

Spodnie: krój prosty z lampasem koloru złotego, z przodu dwie kieszenie w karczkach biodrowych, z tyłu jedna kieszonka z wypustką na guzik, podwójne szlufki na pasek i pas główny, zapięcie specjalne regulujące obwód pasa, zamek błyskawiczny, materiał - elana 55%, wełna 45%, gramatura 320 gr/m² kolor ciemny granat

Część 2 - koszula letnia /niebieska, kr. rękaw/ - 272 szt.

Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg CPV 18.33.20.00-5

Koszula - materiał 55% bawełna, 45% poliester, dwie kieszenie z mieszkciem i klapką zapinaną na guzik, patka na blachę, zapięcie wykończone imitacją plisy, na ramionach pagony. Kolor niebieski.

- koszula służbowa /niebieska, dł. rękaw/ - 238 szt.

Koszula - materiał 55% bawełna, 45% poliester, zapięcie wykończone imitacją plisy, jedna kieszeń nie zapinana. Kolor niebieski.

- **koszula letnia / biała, kr. rękaw/ - 11 szt.**

Koszula - materiał 55% bawełna, 45% poliester, dwie kieszenie z mieszkiem i klapką zapinaną na guzik, patka na blachę, zapięcie wykończone imitacją plisy, na ramionach pagony. Kolor biały.

- **koszula służbowa /biała, dł. rękaw/ - 4 szt.**

Koszula - materiał 55% bawełna, 45% poliester, zapięcie wykończone imitacją plisy, jedna kieszeń nie zapinana. Kolor biały.

Część 3 - odzież treningowa (dres) /z nadrukiem SM/- 13 kpl

Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg CPV 18.41.21.00-1

Dres – materiał 100% bawełna, gramatura 320 g/m², kolor ciemny granat, bluza na zamek z napisem na plecach w kolorze żółtym „Straż Miejska Kraków”, spodnie z zewnętrznym rozcięciem (8,5 cm) na dole nogawek.

Część 4 - półbuty męskie - 162 pary

Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg CPV 18.81.50.00-5

Półbuty męskie skórzane koloru czarnego, z podszewką skórzaną, spód TR klejony, cholewka gładka bez przeszyc

Część 5 - krawat służbowy - bezpieczny - 150 szt.

Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg CPV 18.42.30.00-0

Krawat żakardowy gładki w kolorze ciemny granat, typ „bezpieczny” (zapinany na rzep), szerokość w dolnej części – 9,5 cm.

Część 6 - skarpety męskie - 750 par

Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg CPV 18.31.70.00-4

Skarpety męskie niekurczliwe w kolorze ciemny granat, bawełna 100% z komfortowym ściągaczem i płaskim szwem.

Część 7 - czapka garnizonowa - 38 szt.(28- zwykle, 10 - 1 galon)

Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg CPV 18.42.33.20-5

Czapka garnizonowa – materiał gabardyna w kolorze ciemny granat, otok w kolorze żółto - granatowym, orzełek metalowy ze wstęgą i napisem „ Straż Miejska” w kolorze żółtym, daszek lakierowany na czarno, nad daszkiem czarny pasek skórzany przypięty do otoku dwoma małymi guzikami metalowymi z wizerunkiem orła w kolorze żółtym.

- **czapka letnia - 205 szt.**

Czapka letnia typ „baseball” w kolorze ciemny granat z otokiem żółto – granatowym oraz z wyhaftowanym mechanicznie emblematem orła ze wstęgą i napisem „Straż Miejska” w kolorze żółtym, posiadająca miękki potnik i regulację z tyłu.

Wykonawca winien udzielić **pełnej** (materiały i robocizna) **gwarancji** na wyroby objęte przedmiotem zamówienia w **okresie min 12 miesięcy**.

Do oferty należy dołączyć wzory oferowanych elementów umundurowania.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

Zamawiający przewiduje możliwości udzielania zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 Ustawy, stanowiących nie więcej niż 20 % wartości zamówienia podstawowego.

IV. TERMIN i MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin dostawy: **do 15 maja 2009 r.**
2. Miejsce dostawy: **Straż Miejska Miasta Krakowa, ul. Dobrego Pasterza 116, Kraków.**

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy nie wykluczeni na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku *Prawo Zamówień Publicznych* (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1665 z późn. zm.), spełniający warunki i wymagania określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz w art. 22 ust. 1 ustawy *Prawo Zamówień Publicznych*.
2. Wykonawcy biorący udział w postępowaniu muszą spełnić następujące warunki i potwierdzić ich spełnienie wskazanymi dokumentami:

Lp	Warunek do spełnienia:	Nazwa dokumentu potwierdzającego:
1	<i>Wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych</i>	<p>1. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.</p> <p><i>W przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum, spółka cywilna) obowiązuje załączenie pełnomocnictwa do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Umocowanie może wynikać z treści umowy konsorcjum lub treści umowy s.c.</i></p> <p>2. Oświadczenie z art. 22 ust. 1 o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - załącznik nr 3 SIWZ</p>

VI. DOKUMENTY

1. Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty i oświadczenia:

Lp	Wymagany dokument:	Nr załącznika do SIWZ
1	Wypełniony Formularz Oferty.	1
2	Szczegółowa specyfikacja techniczno-cenowa z wykazem cen jednostkowych	2
3	Oświadczenie z art. 22 ust. 1 o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu	3
4	Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. W przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum, spółka cywilna) obowiązuje załączenie pełnomocnictwa do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Umocowanie może wynikać z treści umowy konsorcjum lub treści umowy spółki cywilnej.	

2. W przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum, spółka cywilna), każdy z wykonawców wchodzących w skład

konsorcjum lub wspólników spółki cywilnej musi udokumentować, odpowiednio do wymagań określonych w *SIWZ*, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 .

3. W przypadku Wykonawców będących Podmiotami Zagranicznymi obowiązuje załączenie dokumentów zgodnych z § 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów, z dnia 19 maja 2006r. (Dz. U. Nr 87, poz. 604), w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane.
4. Wskazane dokumenty mogą być doręczone w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginałów lub notarialnie potwierdzonych kopii dokumentów, wyłącznie wtedy, gdy złożona kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
5. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę

VII. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Wyjaśnienia dotyczące Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w art. 38 *Ustawy*.
1. Zgodnie z art. 82 *Ustawy* oferty wraz z załącznikami składa się w formie pisemnej.
2. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. Każda ze Stron, na żądanie drugiej, niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu.
3. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

W zakresie proceduralnym osobami upoważnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:

1	Wiesław Barcik tel. 012 6882 152 w godz. 08:00 – 12:00 email: smkrakwbar@op.pl
----------	---

VIII. WADIUM

W niniejszym postępowaniu wadium nie obowiązuje.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ

Wykonawcy będą związani ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, o którym mowa w punkcie **XI.1 SIWZ**.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w *SIWZ* i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.
2. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego.
3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą, czytelną techniką. Wszystkie kartki oferty powinny być trwale spięte, ponumerowane oraz zaparafowane lub podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy. Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez osoby uprawnione.
4. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
5. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy powinny zostać przekazane w taki sposób, by Zamawiający mógł z łatwością określić zakres informacji objętych tajemnicą. Brak stosownego zastrzeżenia będzie traktowany jako jednoznaczny ze zgodą na włączenie całości przekazanych dokumentów i danych do dokumentacji postępowania oraz ich ujawnienie na zasadach określonych w *Ustawie*.
6. Ofertę należy umieścić w trwały sposób zabezpieczonej kopercie oznaczonej napisem:
„Sprawa nr **ST.GT.271-02/09** Oferta na:
„**Dostawa elementów umundurowania I**”
Nie otwierać przed dniem 02 kwietnia 2009, do godz.09:00.
Na kopercie należy podać nazwę i adres Wykonawcy, by umożliwić zwrot nie otwartej oferty w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie.
7. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
8. Do oświadczeń Wykonawcy dotyczących zmiany lub wycofania oferty stosuje się odpowiednio punkt **X.7 SIWZ**. Na kopercie należy dodatkowo umieścić zastrzeżenie „**ZMIANA OFERTY**” lub „**WYCOFANIE OFERTY**”.

XI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT

1. Termin składania ofert upływa dnia **02 kwietnia 2009 r. o godz. 08:30**.
Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone bez ich otwierania. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
2. Oferty należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego:
Straż Miejska Miasta Krakowa, 31-416 Kraków, ul. Dobrego Pasterza 116.

3. Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu **02 kwietnia 2009 r. o godz. 09:00**, w siedzibie Zamawiającego, budynek socjalny.
4. Informacje ogłoszone w trakcie publicznego otwarcia ofert zostaną udostępnione nieobecny Wykonawcom na ich wnioski.

XII. SPOSÓB OBLICZANIA CENY OFERTY

1. Cena powinna być podana:
 - a) cyfrowo i słownie w złotych polskich,
 - b) zgodnie z załączonym formularzem oferty, tj.: cena brutto.
2. Cenę oferty należy określać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, stosownie do przepisu § 9 ust. 6 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 25.05.2005 r. w sprawie zwrotu podatku niektórym podatnikom (...), Dz. U. Nr 95 poz. 798.
3. Kwotę podatku VAT należy obliczyć zgodnie z zasadami Ustawy o podatku od towarów i usług z 11.03.2004 r. /Dz. U. Nr 54, poz. 535 z późn. zmianami/.

XIII. OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Oferty zostaną ocenione za pomocą systemu punktowego, zgodnie z poniższymi kryteriami:

Nr:	Nazwa kryterium:	Waga:
1	Cena (koszt) - brutto	100 %

Maksymalną ilość punktów (100) otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę, natomiast pozostali Wykonawcy otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów zgodnie z poniższym wzorem:

$$C = \frac{CN}{CO} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie: *CN* - najniższa oferowana cena,
CO - cena oferty ocenianej.

2. Zamawiający poprawi ewentualne omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny zgodnie z zasadami określonymi w art. 88 *Ustawy* i zwróci się o akceptację poprawionej ceny do Wykonawcy.
3. Zamawiający odrzuci ofertę zawierającą omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 88 *Ustawy* lub zawierającą błędy w obliczeniu ceny (art. 89 ust. 1 pkt. 6 *Ustawy*).

XIV. SPOSÓB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SIWZ

1. Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia w terminie nie później niż 6 dni przed terminem składania ofert.
2. Pytania Wykonawców muszą być sformułowane na piśmie.

-
3. Zamawiający prześle treść wyjaśnienia jednocześnie wszystkim Wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia.
 4. Zamawiający nie zamierza zwołać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

W niniejszym postępowaniu zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie obowiązuje.

XVI. POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE UMOWY

1. Tryb zawarcia umowy:
Umowa zostanie zawarta z wybranym Wykonawcą w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, jednak nie później niż przed upływem terminu związania ofertą. Zawiadomienie o wyborze oferty określające termin zawarcia umowy zostanie niezwłocznie doręczone wybranemu Wykonawcy.
2. O terminie i miejscu podpisania umowy Zamawiający poinformuje wybranego Wykonawcę.
3. Przyszłe zobowiązania Wykonawcy związane z umową w sprawie zamówienia publicznego wynikają z przepisów kodeksu cywilnego i dotyczą przede wszystkim roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia, gwarancji oraz rękojmi.
4. Wzór umowy stanowi *załącznik nr 4 do SIWZ*. Ostateczna treść umowy może ulec zmianie w zakresie nie zmieniającym istotnych postanowień oferty i *SIWZ*

XVII. ŚRODKI ODWOŁAWCZE

W toku postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcy, przysługuje środek ochrony prawnej przewidziany w dziale VI *Ustawy* :

- protest (180 – 183 art. *Ustawy*),
- odwołanie (184 – 193a art. *Ustawy*).

XVIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – *Prawo zamówień publicznych* (*Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1665 z późn. zm.*) oraz przepisy *Kodeksu cywilnego* (*Dz. U. z 1964 r. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.*).

Wykaz załączników:

1. *Formularz oferty*
2. *Specyfikacja techniczno-cenowa*
3. *Formularz oświadczenia*
4. *Wzór umowy*

FORMULARZ OFERTY

Nazwa Wykonawcy:

Forma prowadzonej działalności:

Adres:

Tel./Fax/ e-mail

NIP..... REGON:.....

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest:
„Dostawa elementów umundurowania I” – sprawa nr ST.GT.271-02/09, oferujemy realizację przed-
miotu zamówienia, zgodnie z zasadami określonymi w *Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia*.

Część 1 – kurtka olimpijka (34 szt.) + spodnie tropik (151 szt)

Wartość łączna netto: PLN

Wartość łączna brutto: PLN

Słownie brutto :

Powyższa cena zawiera podatek VAT w wysokości % tj..... PLN

Termin realizacji umowy: do 15 maja 2009 r.

Okres udzielonej gwarancji wynosi:

Część 2 – koszule letnie (272+11)szt. + służbowe (238+4)szt.

Wartość łączna netto: PLN

Wartość łączna brutto: PLN

Słownie brutto :

Powyższa cena zawiera podatek VAT w wysokości % tj..... PLN

Termin realizacji umowy: do 15 maja 2009 r.

Okres udzielonej gwarancji wynosi:

Część 3 – odzież treningowa (dres) – 13 szt.

Wartość łączna netto: PLN

Wartość łączna brutto: PLN

Słownie brutto :

Powyższa cena zawiera podatek VAT w wysokości % tj..... PLN

Termin realizacji umowy: do 15 maja 2009 r.

Okres udzielonej gwarancji wynosi:

Część 4 – półbuty męskie – 162 par

Wartość łączna netto:PLN

Wartość łączna brutto:PLN

Słownie brutto :

Powyższa cena zawiera podatek VAT w wysokości % tj.....PLN

Termin realizacji umowy: do 15 maja 2009 r.

Okres udzielonej gwarancji wynosi:

Część 5 – krawat służbowy – 150 szt

Wartość łączna netto:PLN

Wartość łączna brutto:PLN

Słownie brutto :

Powyższa cena zawiera podatek VAT w wysokości % tj.....PLN

Termin realizacji umowy: do 15 maja 2009 r.

Okres udzielonej gwarancji wynosi:

Część 6 – skarpety męskie – 750 par

Wartość łączna netto:PLN

Wartość łączna brutto:PLN

Słownie brutto :

Powyższa cena zawiera podatek VAT w wysokości % tj.....PLN

Termin realizacji umowy: do 15 maja 2009 r.

Okres udzielonej gwarancji wynosi:

Część 7 – czapka garnizonowa (28+10)szt. + czapka letnia (205)szt.

Wartość łączna netto:PLN

Wartość łączna brutto:PLN

Słownie brutto :

Powyższa cena zawiera podatek VAT w wysokości % tj.....PLN

Termin realizacji umowy: do 15 maja 2009 r.

Okres udzielonej gwarancji wynosi:

.....
miejsowość i data

.....
*pieczęć i podpis
upoważnionego przedstawiciela wykonawcy*

Jednocześnie oświadczamy, że:

1. oferujemy wykonanie całości zamówienia określonego w *SIWZ*;
2. w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia;
3. oświadczamy, że zapoznaliśmy się z *SIWZ* i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty;
4. oświadczamy, że uważamy się za związanych z niniejszą ofertą przez czas wskazany w *SIWZ*;
5. w przypadku wyboru naszej oferty, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego, podpiszemy umowę na warunkach określonych w *SIWZ*;
6. oświadczamy, iż upoważnionymi do reprezentowania naszej firmy są następujące osoby:

Imię i Nazwisko

Wzór podpisu

.....
.....

upoważnienie dla powyżej wskazanych osób wynika z następującego(ych) dokumentu(ów)

.....
który(e) dołączamy do oferty.

Załącznikami do niniejszej oferty są:

1. oświadczenie wykonawcy,
2. wypis z rejestru / zaświadczenie,
3. wzory oferowanych elementów umundurowania,
4. inne dokumenty.

Oferta została złożona na ponumerowanych stronach.

.....
miejsowość i data

.....
*pieczęć i podpis
upoważnionego przedstawiciela wykonawcy*

Pieczęć Wykonawcy

Szczegółowa specyfikacja techniczno – cenowa

Nazwa Wykonawcy:

Adres:

Część	Nazwa elementu	Ilość	Cena jednostkowa netto [PLN]	Wartość netto [PLN]	VAT [%]	Wartość brutto * [PLN] (z doliczonym VAT)
1	2	3	4	5	6	7
1	Kurtka olimpijka	34				
1	Spodnie tropik	151				
			Razem część 1			
2	Koszula letnia (niebieska, kr. rękaw)	272				
2	Koszula służbowa (niebieska, dł. ręk)	238				
2	Koszula letnia (biała, kr. rękaw)	11				
2	Koszula służbowa (biała, dł. rękaw)	4				
			Razem część 2			
3	Odzież trenigowa (dres) (komplet)	13				
4	Półbuty męskie	162				
5	Krawat służbowy	150				
6	Skarpety męskie	750				
7	Czapka garnizonowa	38				
7	Czapka letnia	205				
			Razem część 7			
RAZEM:						

Miejscowość,, dnia2009 r.

.....
podpis osoby/osób upoważnionej/upoważnionych
do reprezentowania Wykonawcy

* Należy uwzględnić właściwą, zgodną z ustawą o podatku od towarów i usług, stawkę VAT

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Działając w imieniu
(nazwa i adres wykonawcy)

i będąc należycie upoważnionym do jego reprezentowania oświadczam, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na: „**Dostawa elementów umundurowania I**”, wymienione w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 09.02.2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1665 z późn. zm.), a mianowicie:

1. posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawi pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia;
3. znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
4. nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z art. 24 ust. 1 i 2 ustawy *Prawo zamówień publicznych*.

Wykonawca spełnia również warunki wymienione w *Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia*.

W imieniu Wykonawcy

.....
miejsowość i data

.....
imię i nazwisko podpis

Umowa Nr ST/ / /GT/2009
(wzór)

zawarta w dniu kwietnia 2009 r. w Krakowie z Wykonawcą wybranym po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego

pomiędzy

Gminą Miejską Kraków, pl. Wszystkich Świętych 3/4, 31-004 Kraków, reprezentowaną przez:

Pełnomocnika: Janusza Wiatarka - Komendanta Straży Miejskiej Miasta Krakowa, zwaną dalej Zamawiającym

a

Firmą.....z siedzibą w ul..... wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem reprezentowaną przez:

.....
zwaną dalej Wykonawcą, o treści następującej:

§ 1

Przedmiotem umowy jest dostawa elementów umundurowania zgodnie z zakresem rzeczowym, który określa: opis przedmiotu zamówienia zawarty w *specyfikacji istotnych warunków zamówienia* oraz szczegółowa oferta przetargowa Wykonawcy.

Część 1 - kurtka olimpijka	- 34 szt.
- spodnie tropik	- 151 szt.
Część 2 - koszula letnia /niebieska, kr. rękaw/	- 272 szt.
- koszula służbowa /niebieska/	- 238 szt.
- koszula letnia /biała/	- 11 szt.
- koszula służbowa /biała/	- 4 szt.
Część 3 - odzież treningowa (dres)	- 13 kpl
Część 4 - półbuty męskie	- 162 pary.
Część 5 - krawaty służbowe	- 150 szt.
Część 6 - skarpety męskie	- 750 par
Część 7 - czapka garnizonowa/roczne	- 38 szt.
- czapka letnia	- 205 szt.

§ 2

Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 w terminie do dnia 15 maja 2009 r. do siedziby Zamawiającego: 31-416 Kraków, ul Dobrego Pasterza 116.

§ 3

Wykonawca udziela gwarancji na dostarczone elementy umundurowania objęte zamówieniem na okres 12 miesięcy liczony od dnia odbioru przedmiotu zamówienia.

§ 4

1. Wykonawca wyznacza osobę odpowiedzialną za wykonanie przedmiotu zamówienia którą będzie.....
2. Przedstawicielem Zamawiającego będzie - Ryszard Dudek.

§ 5

1. Strony ustalają cenę netto za przedmiot umowy, szczegółowo określony w § 1, na kwotę..... (słownie:.....)
2. Do powyższej kwoty Wykonawca doliczy podatek VAT w wysokości..... (słownie:.....)
3. Cena brutto w wysokości PLN obejmuje całkowitą należność jaką Zamawiający zobowiązany jest zapłacić za przedmiot umowy i jego dostarczenie do miejsca przeznaczenia. Cena obejmuje w szczególności koszty i opłaty związane z dostarczeniem przedmiotu zamówienia, opłaty za transport i ubezpieczenie, załadunek, dokumentację niezbędną do normalnego użytkowania, konserwacji i naprawy przedmiotu umowy itp.

§ 6

1. Płatność z tytułu realizacji zamówienia nastąpi przelewem na konto bankowe wskazane przez Wykonawcę, w ciągu 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT wystawionej na: Straż Miejska Miasta Krakowa, ul. Dobrego Pasterza 116, 31-416 Kraków, NIP 945-17-77-936 za dostarczone i odebrane przez Zamawiającego elementy umundurowania będące przedmiotem zamówienia.
2. Strony postanawiają, że zapłata następuje w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. W przypadku nieterminowej płatności należności Wykonawca ma prawo naliczyć Zamawiającemu odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki.

§ 7

Z tytułu nie wykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy stronom przysługują kary umowne w następujących przypadkach:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości:
 - a) 15% wartości przedmiotu umowy gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności za które odpowiada Wykonawca.

-
- b) 0,2% wartości przedmiotu umowy za nie wykonanie umowy w terminie za każdy rozpoczęty dzień zwłoki jeżeli zwłoka trwała nie dłużej niż 20 dni i 0,4 % za każdy dzień następny, nie więcej jednak niż 15 % wartości przedmiotu umowy.
 2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 15 % wartości przedmiotu umowy w razie odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z powodu okoliczności za które odpowiada Zamawiający.
 3. Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z tego powodu, że nie wykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę było następstwem nie wykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego kooperantów.
 4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
 5. Niezależnie od kar umownych określonych w pkt.1 Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania do wysokości poniesionej szkody z tytułu niewykonania lub nie należytego wykonania umowy.

§ 8

W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

W tym przypadku postanowienia o karze umownej nie mają zastosowania.

§ 9

Jeżeli w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego wystąpi konieczność rozszerzenia dostawy, której zakres nie przekroczy łącznie 20% wartości zamówienia podstawowego, a wykonanie jej stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia oraz jeżeli zmiana Wykonawcy powodowałaby konieczność nabywania rzeczy o innych parametrach użytkowania, to Wykonawca zobowiązany jest wykonać tę dostawę, na dodatkowe zamówienie Zamawiającego udzielone z wolnej ręki, przy zachowaniu tych samych nośników cenotwórczych.

§ 10

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy *Kodeksu Cywilnego*, ustawy - *Prawo zamówień publicznych* oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zgodnie z którą było prowadzone postępowanie o udzielenia zamówienia publicznego.

§ 11

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zgody Stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12

Spory mogące wynikać z realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 13

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY