

Regulamin oceniania w Szkole Podstawowej nr 36

§1

Nauczyciele poprzez rozpoznanie poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do ustalonych dla niego wymagań edukacyjnych wynikających z programów nauczania formułują oceny.

§2

1. Oceny bieżące, klasyfikacyjne śródroczne oraz klasyfikacyjne końcoworoczne, począwszy od klasy IV ustala się w stopniach według następującej skali:

stopień celujący – 6 lub skrót – cel.

stopień bardzo dobry – 5 lub skrót – bdb.

stopień dobry – 4 lub skrót – db

stopień dostateczny – 3 lub skrót – dst

stopień dopuszczający – 2 lub skrót – dop

stopień niedostateczny – 1 lub skrót – ndst

do ocen bieżących nauczyciele mogą dodawać znaki „+” i „-” . Nie dodaje się znaku „-” do 1 ani znaku „+” do 6.

2. W klasach I – III ocena bieżąca jest oceną opisową, wystawianą wg kart szkolnych osiągnięć ucznia na poszczególnych poziomach nauczania, uzupełnianych na koniec każdego miesiąca.
3. W klasach I we wrześniu wprowadza się karty wstępnej obserwacji dziecka

§3

1. Klasyfikację śródroczną przeprowadza się raz w ciągu roku szkolnego w przedostatnim tygodniu zajęć przed feriami zimowymi.
2. Ocena śródroczna ma charakter informacyjny, diagnozujący osiągnięcia edukacyjne ucznia w skali celujący – niedostateczny.
3. Informacje dla rodziców o ocenach śródrocznych przekazują wychowawcy w ostatnim tygodniu zajęć I semestru wpisując je do dzienniczków ucznia.

§4

Ustala się następujące ogólne kryteria stopni:

1. Stopień celujący otrzymuje uczeń, który:
 - a) posiadał wiedzę i umiejętności znacznie wykraczające poza program nauczania przedmiotu w danej klasie, samodzielnie i twórczo rozwija własne uzdolnienia, oraz
 - b) biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych lub praktycznych z programu nauczania danej klasy, proponuje rozwiązania nietypowe, rozwiązuje także zadania wykraczające poza program nauczania tej klasy, lub
 - c) osiąga sukcesy w konkursach wiedzy, sportowych i innych, kwalifikując się do finałów na szczeblu wojewódzkim (regionalnym) albo krajowym lub posiada inne porównywalne osiągnięcia.
2. Stopień bardzo dobry otrzymuje uczeń, który:
 - a) opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określony programem nauczania przedmiotu w danej klasie, oraz
 - b) sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami, rozwiązuje samodzielnie problemy

teoretyczne i praktyczne ujęte programem nauczania, potrafi zastosować posiadaną wiedzę do rozwiązywania zadań i problemów w nowych sytuacjach,

3. Stopień dobry otrzymuje uczeń, który:
 - a) nie opanował w pełni wiadomości określonych programem nauczania w danej klasie, ale opanował je na poziomie przekraczającym wymagania zawarte w podstawie programowej, oraz
 - b) poprawnie stosuje wiadomości, rozwiązuje (wykonuje) samodzielnie typowe zadania teoretyczne lub praktyczne
4. Stopień dostateczny otrzymuje uczeń, który:
 - a) opanował wiadomości i umiejętności określone w programie nauczania w danej klasie na poziomie nie przekraczającym wymagań zawartych w podstawie programowej, oraz
 - b) rozwiązuje (wykonuje) typowe zadania teoretyczne lub praktyczne o średnim stopniu trudności
5. Stopień dopuszczający otrzymuje uczeń, który:
 - a) ma braki w opanowaniu podstawy programowej, ale braki te nie przekreślają możliwości uzyskania przez ucznia podstawowej wiedzy z danego przedmiotu w ciągu dalszej nauki, oraz
 - b) rozwiązuje (wykonuje) zadania teoretyczne i praktyczne typowe, o niewielkim stopniu trudności
6. Stopień niedostateczny otrzymuje uczeń, który:
 - a) nie opanował wiadomości i umiejętności określonych w podstawie programowej przedmiotu nauczania w danej klasie, a braki w wiadomościach i umiejętnościach uniemożliwiają dalsze zdobywanie wiedzy z tego przedmiotu, oraz
 - b) nie jest w stanie rozwiązać (wykonać) zadań o niewielkim (elementarnym) stopniu trudności.

§5

1. Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego informują uczniów oraz rodziców o wymaganiach edukacyjnych wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania oraz o sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów.
2. Dla uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi stwierdzonymi orzeczeniem odpowiedniej poradni nauczyciel jest zobowiązany dostosować wymagania edukacyjne do potrzeb ucznia.
3. Szczegółowe kryteria ocen ustalają nauczyciele poszczególnych przedmiotów.
4. Informacje dla rodziców o możliwości zapoznania się z kryteriami na poszczególne oceny podają wychowawcy na pierwszym zebraniu wrześnieowym.
5. Kryteria szczegółowe nauczyciel podaje uczniom i wywiesza je na tablicy ogłoszeń przed realizacją poszczególnych działów.
6. Nauczyciele są zobowiązani do poinformowania uczniów o terminie pisemnego sprawdzianu z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem oraz zapisania tego terminu w dzienniku lekcyjnym.
7. W jednej klasie można przeprowadzić najwyżej dwa pisemne sprawdziany w tygodniu.
8. Nauczyciele są zobowiązani ocenić i poinformować uczniów o wynikach sprawdzianu w ciągu tygodnia od daty jego przeprowadzenia.

§6

1. Oceny są jawne zarówno dla ucznia jak i jego rodziców (prawnych opiekunów). Sprawdzone i oceniane pisemne prace kontrolne uczniów i jego rodzice (prawni opiekunowie) otrzymują do wglądu na zasadach określonych przez nauczycieli.
2. Na prośbę ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) nauczyciel ustalający ocenę powinien ją uzasadnić.

§7

1. Rodzice informowani są o bieżących postępach ucznia poprzez wpis ocen cząstkowych do dzienniczka ucznia.
2. Czytelny (w opisanych rubrykach) zapis oceny w dzienniku informuje za co wystawiona jest ocena, natomiast postęp w opanowywaniu danej umiejętności zaznaczony jest wpisem obu ocen oddzielonych ukośną kreską.

§7a

Ogólne zasady oceniania przedmiotowego

1. Standardy wymagań.

Załącznikami do ogólnych zasad oceniania są kryteria wymagań na poszczególne oceny dotyczące wiadomości i umiejętności dla poszczególnych klas z poszczególnych przedmiotów.

2. Oceniane formy aktywności.
 - prace pisemne / testy, sprawdziany, kartkówki, wypracowania/,
 - odpowiedzi ustne,
 - zeszyty, ćwiczenia,
 - aktywność,
 - praca w zespole,
 - zadania domowe ustne i pisemne,
 - prace domowe długoterminowe – projekty,
 - sukcesy osiągnięte w konkursach szkolnych i pozaszkolnych.
 - prace praktyczne, plastyczne, ćwiczenia sprawnościowe.
3. Kryteria i sposoby oceniania.
 - a) **Prace pisemne** są oceniane systemem punktowym /wyjątek mogą stanowić wypracowania/, który jest zamieniany na ocenę wg kryteriów zawartych w szczegółowych regulaminach oceniania osiągnięć edukacyjnych z poszczególnych przedmiotów.
 - b) Testy i sprawdziany obejmują większą partię materiału i są zapowiadane na tydzień przed ich terminem. Nieobecność na sprawdzianie nie zwalnia z obowiązku pisemnego zaliczenia danej partii materiału w dodatkowym terminie wyznaczonym przez nauczyciela.
 - c) **Kartkówki** są formą pisemną odpowiedzi ucznia, która jest nie zapowiadana i może obejmować materiał z co najwyżej 3 ostatnich jednostek metodycznych.
 - d) **Odpowiedzi ustne** – zakres materiału do odpowiedzi ustnej obejmuje cały dział programowy.
 - e) **Praca domowa** – nauczyciel kontroluje pracę domową ucznia lub co najmniej sprawdza fakt czy jest wykonana w terminie.

- f) **Prowadzenie zeszytu przedmiotowego, ćwiczeń** – nauczyciel może ocenić zeszyt przedmiotowy, ćwiczenia raz w semestrze.
 - g) **Zadania domowe długoterminowe** – można ocenić: trafność doboru materiału, pomysłowość, estetykę, sposób prezentacji.
 - h) **Aktywność** – ocenę z aktywności przeprowadza się systematycznie wpisując + i -. Kryteria oceny nauczyciele zawarli w regulaminach oceniania.
 - i) **Praca w zespole /grupach/** - można oceniać: organizację pracy zespołowej, sposób komunikowania, zaangażowanie, prezentację itp.
4. Sposób poprawy osiągnięć edukacyjnych.
- a) Sprawdzian i test, z których uczeń otrzymał ocenę niedostateczną są poprawiane nie później niż dwa tygodnie od daty sprawdzianu i w terminie ustalonym przez nauczyciela, aż do zdobycia pozytywnej oceny. Oceny dopuszczające i wzwyż /poza oceną bardzo dobrą/ mogą być poprawiane tylko raz w terminie ustalonym przez nauczyciela. Ocenę poprawioną wpisuje się za ukośnikiem wraz z oceną poprawioną /np. 3/5/ i obie uwzględnia się przy klasyfikacji. Uczeń, który nie zgłosił się na poprawę /bez uzasadnionej przyczyny/ traci prawo do poprawy. Formą poprawy pracy pisemnej jest napisanie innego testu lub sprawdzianu z tego samego zakresu materiału. Poprawę uczeń pisze po lekcjach.
 - b) Odpowiedzi ustne mogą być poprawione w terminie i w sposób uzgodniony z nauczycielem, jednorazowo, ale nie później niż dwa tygodnie od jej otrzymania.
 - c) Oceny z kartkówki, aktywności, zeszytu, ćwiczeń, pracy domowej, pracy w zespole, prac długoterminowych ze względu na swój charakter i systematyczność **nie mogą ulec zmianie w wyniku jednorazowej, doraźnej poprawy**. Uczeń pracuje na nie systematycznie przez cały rok.
 - d) W przypadku usprawiedliwionej długotrwałej nieobecności ucznia nauczyciel może w uzgodnieniu z nim ustalić termin zaliczania poszczególnych działów materiału
5. Zasady ustalania oceny okresowej, rocznej i końcowej.

Ocena ustalana jest jako wypadkowa ocen cząstkowych, przy czym waga form aktywności osiągnięć edukacyjnych nie jest równorzędna i określona przez nauczycieli w regulaminach szczegółowych.

§8

1. Ocenę zachowania dla uczniów ustala wychowawca po obowiązkowej konsultacji z nauczycielami uczącymi w jego klasie uwzględniając w szczególności funkcjonowanie ucznia w środowisku szkolnym, respektowanie zasad współżycia społecznego i ogólnie przyjętych norm etycznych oraz szczegółowe kryteria określone w załączniku nr 3:
2. W klasach I-III ustala się ocenę opisową, uwzględniającą postawę ucznia wobec wymagań zawartych w treści oceny,
3. Począwszy od klasy IV obowiązuje sześciostopniowa skala ocen:

wzorowe,
bardzo dobre,
dobre,
poprawne,
nieodpowiednie,
naganne.

4. Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz rodziców o zasadach oceniania zachowania.

§ 9

Szczegółowe kryteria oceny zachowania określa Załącznik nr 3

§10

1. Treść oceny zachowania:
 - a) Stosunek do obowiązków szkolnych, a zwłaszcza systematyczność i punktualność
 - b) Postępowanie zgodne z dobrem szkolnej społeczności, respektowanie zasad współżycia społecznego i ogólnie przyjętych norm etycznych, w szczególności:
 - odpowiedzialność i prawdomówność,
 - okazywanie szacunku innym uczniom i wszystkim pracownikom szkoły.
 - dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne i kolegów.
 - poszanowanie poglądów i przekonań innych ludzi.
 - troska o mienie szkoły i jej estetyczny wygląd.
 - zachowanie się w szkole i poza nią, kultura słowa i dbałość o strój uczniowski.
 - c) Wywiązywanie się z zadań powierzonych przez nauczyciela, Radę Uczniowską, wykazywanie własnej inicjatywy w zakresie prac społecznych na rzecz klasy, szkoły i środowiska.
 - d) Przestrzeganie Regulaminu szkolnego, dbałość o honor i tradycje szkoły.

§11

Uczniowie mają prawo do opiniowania projektu oceny zachowania swoich kolegów.

§12

Na tydzień przed rocznym klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej poszczególni nauczyciele są zobowiązani poinformować ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów) o przewidywanych dla niego ocenach klasyfikacyjnych, poprzez wpisanie ich do dzienniczka ucznia.

§13

1. Nauczyciel zobowiązany jest poinformować ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów dziecka) o przewidywanej ocenie niedostatecznej z trzytygodniowym wyprzedzeniem przed datą konferencji klasyfikacyjnej wpisując informację do dzienniczka ucznia i uzyskując pisemne potwierdzenie rodziców (prawnych opiekunów dziecka) w dzienniczku.
2. Jeśli rodzic (prawny opiekun dziecka) nie potwierdzi informacji o przewidywanej ocenie niedostatecznej podpisem w dzienniczku, wychowawca zobowiązany jest do listownego powiadomienia rodziców (prawnych opiekunów dziecka) o zaistniałej sytuacji.

§14

1. Ocena roczna wystawiana jest w oparciu o poziom wiedzy, zdobyte wiadomości i umiejętności oraz aktywność przejawianą w ciągu całego roku szkolnego.
2. Niedostateczna ocena roczna, zgodnie z odrębnymi przepisami, może być zmieniona tylko w wyniku egzaminu poprawkowego,
3. Każdy uczeń ma prawo poprawy przewidywanej rocznej oceny klasyfikacyjnej niezadowolającej go i ubiegać się o egzamin sprawdzający jeśli zdaniem jego lub rodziców ocena została zaniżona. Podanie z uzasadnieniem oraz stwierdzeniem o jaką ocenę się ubiega winno wpłynąć do dyrektora szkoły do trzech dni przed planowaną konferencją klasyfikacyjną.

4. Dyrektor po rozpatrzeniu sprawy może wyrazić zgodę na egzamin sprawdzający, wyznaczając termin przeprowadzenia egzaminu, nie późniejszy niż przedostatni dzień zajęć dydaktycznych w danym roku szkolnym.
5. Egzamin sprawdzający przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły. W skład komisji wchodzi:
 - 1) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący inne stanowisko kierownicze - jako przewodniczący komisji,
 - 2) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne - jako egzaminujący,
 - 3) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne - jako członek komisji.
6. Pytania i zadania egzaminacyjne ustala nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne wspólnie z drugim nauczycielem, członkiem komisji egzaminacyjnej. Ich stopień trudności musi odpowiadać kryteriom stopnia, o który ubiega się uczeń.
7. Egzamin sprawdzający składa się z części pisemnej oraz ustnej, z wyjątkiem egzaminu ze sztuki (plastyki, muzyki), z informatyki (techniki) oraz wychowania fizycznego, z których egzamin powinien mieć przede wszystkim formę ćwiczeń praktycznych.
8. Nauczyciel, o którym mowa w ust. 5 pkt 2, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje jako osobę egzaminującą innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
9. Z przeprowadzonego egzaminu sprawdzającego sporządza się protokół zawierający: skład komisji, termin egzaminu, pytania egzaminacyjne, wynik egzaminu oraz ocenę ustaloną przez komisję. Do protokołu załącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.

§15

1. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne, z których uczeń nie został sklasyfikowany w terminie uzgodnionym z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami), nie później niż w ostatnim tygodniu ferii letnich.
2. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego nauczyciel sporządza protokół podając w nim jego wynik.

§16

Zasady rocznego klasyfikowania i promowania uczniów oraz egzaminów poprawkowych regulują odrębne przepisy.

Załącznik nr 1

Informacje dotyczące sposobu odnotowywania osiągnięć szkolnych uczniów kl. I - III

Karty szkolnych osiągnięć ucznia służą nauczycielowi do rejestrowania postępów w nauce w odniesieniu do umiejętności. Uwzględniają one szczegółowe kryteria w zakresie umiejętności: czytania, słuchania, mówienia, pisania, liczenia, umiejętności społeczno-przyrodniczych, fizyczno-ruchowych, artystyczno - technicznych, emocjonalno-społecznych.

Nauczyciel w poszczególnych rubrykach (miesiące roku szkolnego) wpisuje umowne symbole:

X – opanowało umiejętność

W – wzorowo
B – bardzo dobrze
D – dobrze
P – przeciętnie
S - słabo

A – wysiłek maksymalny
B – wysiłek umiarkowany
C – wysiłek minimalny

W kartach uwzględniono umiejętności ucznia przewidziane programem nauczania.

ZACHOWANIE

W – wyróżniające
B – bez zastrzeżeń
N – niezadowolające

Ocenie podlegają następujące elementy zachowania:

- kultura osobista
- obowiązkowość
- kontakty koleżeńskie
- poszanowanie własności

Zadaniem nauczyciela jest odnotowanie w toku obserwacji zdobytych przez dziecko umiejętności oraz jego zachowania, które stanowią podstawę do konstruowania oceny opisowej.

Załącznik nr 3

Ocena zachowania:

1. W klasach I – III ocena zachowania jest oceną opisową uwzględniającą postawę ucznia wobec wymagań zawartych w treści oceny.
2. W klasach IV – VI obowiązuje sześciostopniowa stopniowa skala ocen :
 - a) wzorowe
 - b) bardzo dobre
 - c) dobre
 - d) poprawne
 - e) nieodpowiednie
 - f) naganne
3. Kryteria oceny zachowania:
 - a) ocenę **wzorową** otrzymuje uczeń, który spełnia bez jakichkolwiek zastrzeżeń wszystkie wymagania zawarte w treści oceny i jest wzorem do naśladowania;
 - b) ocenę **bardzo dobrą** otrzymuje uczeń, który spełnia bez zarzutu wymagania zawarte w treści oceny, wyróżniając się w realizacji niektórych jej elementów;
 - c) ocenę **dobrą** otrzymuje uczeń, który spełnia bez zarzutu wymagania zawarte w treści oceny,
 - d) ocenę **poprawną** otrzymuje uczeń, który przeważnie spełnia wymagania zawarte w treści oceny bez zarzutu, a uchybienia wymaganiom zawartym w treści oceny nie są rażące i zastosowane środki zaradcze przynoszą oczekiwane efekty;
 - e) ocenę **nieodpowiednią** otrzymuje uczeń, który uchybia wymaganiom zawartym w treści oceny, a zastosowane przez szkołę i dom rodzinny środki wychowawcze nie odnoszą skutku;
 - f) ocenę **naganną** otrzymuje uczeń, który rażąco uchybia wymaganiom zawartym w treści oceny lub dopuścił się czynu karalnego (rozbój, kradzież, wymuszenie, zniszczenie mienia społecznego oraz inne).

4. Ocena z zachowania nie może mieć wpływu na oceny z zajęć edukacyjnych oraz promocję ucznia do klasy programowo wyższej lub ukończenia szkoły.
5. Treść oceny zachowania:
 - a) Stosunek do obowiązków szkolnych, a zwłaszcza systematyczność i punktualność
 - b) Postępowanie zgodne z dobrem szkolnej społeczności, respektowanie zasad współżycia społecznego i ogólnie przyjętych norm etycznych, w szczególności:
 - odpowiedzialność i prawdomówność,
 - okazywanie szacunku innym uczniom i wszystkim pracownikom szkoły.
 - dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne i kolegów.
 - poszanowanie poglądów i przekonań innych ludzi.
 - troska o mienie szkoły i jej estetyczny wygląd.
 - zachowanie się w szkole i poza nią, kultura słowa i dbałość o strój uczniowski.
 - c) Wywiązywanie się z zadań powierzonych przez nauczyciela, Radę Uczniowską, wykazywanie własnej inicjatywy w zakresie prac społecznych na rzecz klasy, szkoły i środowiska.
 - d) Przestrzeganie Regulaminu szkolnego, dbałość o honor i tradycje szkoły.
6. Uczniowie mają prawo do opiniowania projektu oceny zachowania swoich kolegów.
7. Ocenę zachowania dla uczniów ustala wychowawca po obowiązkowej konsultacji z nauczycielami uczącymi w jego klasie. Ocena zachowania ustalona przez wychowawcę jest ostateczna.
8. Rodzice ucznia mają prawo do uzyskania (na swoją prośbę) od wychowawcy opisowej oceny zachowania swojego dziecka.
9. Rodzic (opiekun) ma prawo złożyć wniosek o podwyższenie przewidywanej rocznej oceny zachowania w przypadku stwierdzenia, że ocena jest krzywdząca dla jego dziecka, z wyłączeniem sytuacji opisanych w ustaleniach końcowych pkt.3,4,5,6 szczegółowych kryteriów oceny zachowania ucznia.
10. W przypadku ubiegania się o podwyższenie przewidywanej oceny zachowania rodzic składa w terminie do 2 dni po ogłoszeniu przez wychowawcę przewidywanej oceny zachowania pisemny wniosek wraz z uzasadnieniem do dyrektora szkoły.
11. Dyrektor powołuje komisję złożoną z co najmniej 2/3 nauczycieli uczących w danej klasie i wyznacza z jej składu przewodniczącego komisji. Do komisji może być również powołany pedagog szkolny.
12. Komisja rozpatruje wniosek i informuje o podjętej decyzji rodziców i ucznia w ciągu trzech dni od złożenia wniosku.
13. Decyzja komisji jest ostateczna.

Szczegółowe kryteria oceniania

Zachowanie ucznia ocenia się w siedmiu kategoriach opisowych oznaczonych cyframi rzymskimi. Zadaniem nauczyciela jest wybranie w kolejnych kategoriach spośród poszczególnych zapisów tego zdania, które najlepiej charakteryzuje ucznia w opinii: wychowawcy, innych nauczycieli, uczniów lub innych członków szkolnej społeczności. Cyfra przy wybranym zapisie oznacza liczbę przyznanych uczniowi punktów w danej kategorii. Suma punktów zamieniana jest na ocenę według zasad wymienionych w ustaleniach końcowych załącznika.

I. Stosunek do nauki w zależności od wkładu pracy, swoich możliwości i innych uwarunkowań określa się jako:

3. Maksymalny.
2. Dość wysoki.

1. Przeciętny.
0. Niski.

II. Frekwencja:

3. Uczeń nie ma nie usprawiedliwionych nieobecności i spóźnień.
2. Uczeń ma niewielką liczbę spóźnień (łącznie do 8).
1. Uczeń czasami opuszcza lekcje bez usprawiedliwienia lub spóźnia się (łączna liczba godzin nie usprawiedliwionych nieobecności lub spóźnień wynosi do 14, w tym godzin nieusprawiedliwionych nie więcej niż 8).
0. Uczeń często opuszcza lekcje bez usprawiedliwienia lub spóźnia się (łączna ilość spóźnień i nie usprawiedliwionych nieobecności przekracza 14).

III. Takt i kultura:

3. Uczeń jest zawsze taktowny, prezentuje wysoką kulturę słowa i dyskusji. Jego zachowanie jest bez zarzutu, a on sam jest życzliwy wobec całego otoczenia.
2. Uczeń jest taktowny, zdarzyło się (1 - 2 razy), że uchybił zasadom kultury, ale zwrócenie mu uwagi przyniosło pozytywny skutek. Zachowuje kulturę słowa i dyskusji.
1. Uczeń zachowuje się nietaktownie, nie potrafi zapanować nad emocjami i wyraża je używając mało kulturalnego słownictwa. Kilkakrotne upomnienie przyniosło pozytywny skutek.
0. Uczeń nie reaguje na upomnienia, jego zachowanie wobec innych jest sprzeczne z zasadami dobrego wychowania, używa wulgaryzmów, jest agresywny.

IV. Dbłość o wygląd zewnętrzny, higienę zewnętrzną i otoczenia:

3. Uczeń szczególnie dba o swój wygląd, jest zawsze czysty i stosownie ubrany, dba o swoje rzeczy i miejsce pracy.
2. Zdarzyło się (1 - 2 razy), że strój ucznia lub zachowanie przez niego higieny budziły zastrzeżenia, ale zwrócenie mu uwagi przyniosło pozytywny skutek.
1. Uczniowi trzeba często przypominać o potrzebie dbłości o higienę, odpowiedni strój i porządek w miejscu pracy.
0. Uczeń nie dba o higienę osobistą, higienę otoczenia i odpowiedni do sytuacji strój.

V. Postawa społeczna i wywiązywanie się z obowiązków szkolnych.

Uczeń: - **dotrzymuje ustalonych terminów (zwrot książek, sprawdzianów, przekazywanie usprawiedliwień, przygotowanie gazetek itp.),**
 - **rzetelnie wywiązuje się z obowiązków i prac na rzecz zespołu klasowego i szkoły (punktualnie przychodzi na imprezy przygotowane przez klasę, szczególnie, gdy jest współodpowiedzialny za ich organizację itp.),**
 - **chętnie pomaga kolegom w nauce i w innych sytuacjach,**
 - **wykazuje dużą aktywność i inicjatywę dla dobra społeczności szkolnej (chętnie bierze udział w podejmowanych przez klasę, szkołę inicjatywach),**
 - **szanuje wszelkie ustalenia społeczności szkolnej.**

3. Zawsze wywiązuje się z wyżej wymienionych wymagań.
2. Zwykle wywiązuje się z wyżej wymienionych wymagań (zdarzyło się, że 1-2 razy nie wywiązał się z jednego z wyżej wymienionych wymagań).
1. Rzadko wywiązuje się z wyżej wymienionych wymagań.
0. Nigdy nie wywiązuje się z wyżej wymienionych wymagań.

VI. Postawa moralna.

W codziennym życiu szkolnym uczeń jest :

- uczciwy,
- reaguje na dostrzeżone przejawy zła,
- szanuje godność osobistą innych osób.
- ma szacunek dla pracy, mienia społecznego i własności prywatnej.

3. Zawsze spełnia wyżej wymienione wymagania.
2. Zwykle spełnia wyżej wymienione wymagania (zdarzyło się, że 1-2 razy nie wywiązał się z jednego z wyżej wymienionych wymagań).
1. Rzadko spełnia wyżej wymienione wymagania.
0. Nigdy nie spełnia wyżej wymienionych wymagań.

VII. Przestrzeganie zasad bezpieczeństwa:

3. Uczeń zawsze sam przestrzega zasad bezpieczeństwa i odpowiedzialnie reaguje na występujące zagrożenia.
2. Zdarzyło się, że uczeń spowodował zagrożenie bezpieczeństwa własnego lub innych osób lub zlekceważył takie zagrożenie, ale zareagował prawidłowo na zwróconą mu uwagę.
1. Czasami zachowanie ucznia stwarza zagrożenie, co wynika z lekceważenia obowiązujących regulaminów i przepisów.
0. Uczeń często bywa agresywny, co stwarza zagrożenie bezpieczeństwa jego i innych lub często lekceważy istniejące niebezpieczeństwo i nie zmienia swojej postawy mimo zwracanych uwag.

Ustalenia końcowe:

Propozycję ocen z zachowania nauczyciel podaje do 2 dni po ustaleniu ocen z przedmiotów.
Oceny wystawia się według następujących zasad:

1. Wychowawca ustala ocenę zachowania ucznia według powyższych kryteriów dwa razy w roku (w okresie klasyfikacji śródrocznej i rocznej).
2. Przy ustalaniu rocznej oceny zachowania ucznia wychowawca najpierw ustala liczbę punktów za drugi semestr, następnie sumuje liczbę punktów z obu semestrów i ustala końcową ocenę według tabeli z pkt. 7.
3. Uczeń, który choć w jednym przypadku otrzymał 0 punktów, nie może mieć wyższej oceny niż poprawna.
4. Stwierdzone jednorazowe wagary eliminują możliwość ustalenia dla ucznia oceny bardzo dobrej, a powtórne oceny dobrej.
5. Uczeń nie może otrzymać oceny wyższej niż poprawna (bez względu na ilość uzyskanych punktów) w przypadku stwierdzenia stosowania przez niego używek, dopuszczenia się fałszerstwa itp.
6. Uczeń, który choć raz dopuścił się czynu rażąco wykraczającego poza powszechnie uznane normy społeczne (np. kradzież, rozbój, wymuszenie, zniszczenie mienia społecznego oraz inne) otrzymuje ocenę naganną, bez względu na ilość uzyskanych punktów.
7. W innych przypadkach sumuje się punkty uzyskane w poszczególnych kategoriach (I-VII) na zasadzie opisanej we wprowadzeniu do kryteriów i stosuje poniższą tabelę przeliczeniową:

Łączna liczba punktów Ocena całościowa .

Ocena za okres

ocena o roczna

21	wzorowa	42-41
20-18	bardzo dobra	40-35
17-14	dobra	34-27
13-9	poprawna	26-17

8-6	nieodpowiednia	16-11
5-0	naganna	10-0