

**Wykaz załączników do wniosku o ustalenie prawa do jednorazowej zapomogi z tytułu urodzenia się dziecka (USTAWOWEJ):**

1. Kserokopia dokumentu stwierdzającego tożsamość osoby wnioskodawcy, tj. dowodu osobistego lub paszportu.
2. Kserokopia skróconego odpisu aktu urodzenia dziecka/dzieci.
3. Dokument potwierdzający zamieszkanie przynajmniej jednego z rodziców lub opiekuna prawnego na terenie Gminy Miejskiej Kraków (np. dowód osobisty, karta pobytu lub urzędowe potwierdzenie zameldowania na pobyt stały lub czasowy).
4. Kserokopia karty pobytu w przypadku cudzoziemca przebywającego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej na podstawie:
  - 1) zezwolenia na osiedlenie się,
  - 2) zezwolenia na pobyt rezydenta długoterminowego Wspólnot Europejskich,
  - 3) zezwolenia na zamieszkanie na czas oznaczony udzielonego cudzoziemcowi, który:
    - posiada zezwolenie na pobyt rezydenta długoterminowego WE udzielone przez inne państwo członkowskie Unii Europejskiej , oraz
    - zamierza wykonywać pracę lub prowadzić działalność gospodarczą na podstawie przepisów obowiązujących w tym zakresie w Rzeczypospolitej Polskiej, podjąć lub kontynuować studia lub szkolenie zawodowe lub
    - wykaże, że zachodzą inne okoliczności uzasadniające jego zamieszkanie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
  - 4) uzyskania w Rzeczypospolitej Polskiej statusu uchodźcy lub ochrony uzupełniającej jeżeli zamieszkuje z członkami rodzin na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

Do wszystkich kserokopii dokumentów od wnioskodawcy wymagane są ich oryginały do okazania pracownikowi Wydziału Świadczeń Socjalnych. Kopię dokumentów może uwierzytelnić podmiot realizujący świadczenia rodzinne, notariusz lub instytucja, która dokument wydała.

Osoba ubiegająca się o jednorazową zapomogę z tytułu urodzenia się dziecka, która złożyła lub składa jednocześnie wniosek o zasiłek rodzinny, nie dołącza dokumentów wymienionych w pkt 2-4.

**W przypadku, gdy okoliczności sprawy mające wpływ na prawo do świadczenia wymagają potwierdzenia innym dokumentem niż wyżej wymienione, pracownik Wydziału Świadczeń Socjalnych może domagać się takiego dokumentu.**