

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia

Informacje ogólne

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Józefińska 14, zwany dalej Zamawiającym zaprasza do wzięcia udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót remontowych w budynkach przy ul. Praskiej 52 oraz przy ul. Kąpielowej 41 w Krakowie.

Adres: 30-529 Kraków, ul. Józefińska 14

Podstawa prawna:

Zamówienia publicznego udziela się w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2004 r. nr 19 poz. 177 z późn. zm.).

I. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

W ciągu 40 dni kalendarzowych od dnia wprowadzenia Wykonawcy na plac budowy.

Uwaga:

Rozpoczęcie robót przy ul. Kąpielowej 41 nastąpi po uzyskaniu przez Inwestora pisemnego potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia zamiaru realizacji robót budowlanych (pierwsza dekada października).

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

CPV: 45421125-6

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót remontowych w budynkach przy ul. Praskiej 52 oraz przy ul. Kąpielowej 41 w Krakowie, zgodnie z poniższym zakresem robót:

1. Wymiana 20 szt. okien w Filii nr 5 MOPS przy ul. Praskiej 52 w Krakowie.

Klasyfikacja PKOB 1220.

Stolarka montowana w istniejących otworach okiennych, z zachowaniem istniejących rozmiarów, wyglądu, kolorystyki i układu kwater. Zakres prac:

- 1) Wykucie z muru ościeżnic drewnianych,
- 2) Wykucie z muru krat,
- 3) Demontaż parapetów wewnętrznych,
- 4) Wywóz zdemontowanych okien z terenu rozbiórki na wysypisko śmieci (opłatę za przyjęcie okien na wysypisko ponosi Wykonawca),
- 5) Montaż okien. Parametry okien:
 - a) okna PCV, rozwierane i uchylno-rozwierane, białe,
 - b) profile minimum trójkomorowe,
 - c) współczynnik przenikania ciepła przeszklenia $U=1,1 \text{ W/m}^2 \cdot \text{K}$,
 - d) współczynnik izolacyjności akustycznej min. 30dB, uszczelki,

- e) przy skrzydłach uchylnych okucia obwiedniowe, przy skrzydłach rozwieranych okucia obwiedniowe czopowo-wkręcane,
 - f) autopilot standardowo zawierający mikrowentylację i blokadę obrotu klamki oraz jeden punkt antywyważeniowy,
 - g) w oknach szczelnych nawiewniki higroregulowane z automatyczną regulacją nawiewu w zależności od wilgotności powietrza,
- 6) Montaż wcześniej zdemontowanych krat.
 - 7) Montaż parapetów wewnętrznych z płyty laminowanej.
 - 8) Uzupelnienie tynków wewnętrznych z zaprawy cementowo-wapiennej, wraz z ich zagruntowaniem i dwukrotnym pomalowaniem farbą emulsyjną. Uzupelnienie płytek okładzinowych ściennych glazurowanych, uszkodzonych podczas montażu stolarki.
 - 9) Mycie stolarki okiennej po zakończeniu robót malarskich,
 - 10) Mycie podłóg po zakończeniu robót malarskich.
2. Wymiana 19 szt. okien w Placówce Socjalizacyjnej Opiekunczo-Wychowawczej Grupy Usamodzielniającej przy ul. Kąpielowej 41 w Krakowie.
Klasyfikacja PKOB 1130.
- Stolarka montowana w istniejących otworach okiennych, z zachowaniem istniejących rozmiarów, wyglądu, kolorystyki i układu kwater. Zakres prac:
- 1) Wykucie z muru ościeżnic drewnianych.
 - 2) Demontaż parapetów wewnętrznych i zewnętrznych.
 - 3) Wywóz zdemontowanych okien i parapetów z terenu rozbiórki na wysypisko śmieci (opłatę za przyjęcie okien na wysypisko ponosi wykonawca).
 - 4) Montaż okien. Parametry okien:
 - a) okna PCV, rozwierane i uchylno-rozwierane, białe,
 - b) profile min. trójkomorowe,
 - c) współczynnik przenikania ciepła przeszklenia $U=1,1 \text{ W/m}^2 \cdot \text{K}$,
 - d) współczynnik izolacyjności akustycznej min. 30dB, uszczelki,
 - e) przy skrzydłach uchylnych okucia obwiedniowe, przy skrzydłach rozwieranych okucia obwiedniowe czopowo-wkręcane,
 - f) autopilot standardowo zawierający mikrowentylację i blokadę obrotu klamki oraz jeden punkt antywyważeniowy,
 - g) w oknach szczelnych nawiewniki higroregulowane z automatyczną regulacją nawiewu w zależności od wilgotności powietrza,
 - 5) Montaż parapetów wewnętrznych z płyty laminowanej.
 - 6) Montaż parapetów zewnętrznych z blachy powlekanej.
 - 7) Uzupelnienie tynków wewnętrznych z zaprawy cementowo-wapiennej, wraz z ich zagruntowaniem i dwukrotnym pomalowaniem farbą emulsyjną. Uzupelnienie płytek okładzinowych ściennych glazurowanych, uszkodzonych podczas montażu stolarki.
 - 8) Mycie stolarki okiennej po zakończeniu robót malarskich,
 - 9) Mycie podłóg po zakończeniu robót malarskich.
3. Warunki dodatkowe:
- 1) Wykonawca przed przystąpieniem do wykonywania stolarki okiennej ma obowiązek sprawdzić wymiary okien na obiekcie,
 - 2) Wykonawca jest zobowiązany do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wytycznymi zawartymi w specyfikacji technicznej stanowiącej załącznik nr 1 do specyfikacji.
 - 3) Zamawiający wymaga, aby oferowana stolarka okienna PCV nie była wykonana z granulatu pochodzącego z recyklingu.
 - 4) Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni licząc od upływu terminu składania ofert,

- 5) Cena oferty określona stosownie do wymagań specyfikacji zawiera wszystkie koszty realizacji zamówienia,
- 6) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zawarł umowę na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 2 do specyfikacji, w terminie określonym przez Zamawiającego w wezwaniu do jej podpisania,
- 7) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych,
- 8) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 9) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca udzielił min. 36 – miesięcznej rękojmi na wykonane prace,
- 10) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca udzielił min. 60 – miesięcznej gwarancji na zamontowaną stolarkę.
- 11) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca udzielił min. 12 – miesięcznej gwarancji na pozostałe materiały wbudowane.
- 12) Zamawiający może udzielić zamówień dodatkowych w trybie zamówienia w z wolnej ręki w przypadku, gdy są one udzielane, dotychczasowemu Wykonawcy, nie są objęte zamówieniem podstawowym, ich wartość nie przekracza łącznie 20 % wartości realizowanego zamówienia, są one niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia podstawowego. Zamawiający może udzielić zamówienia dodatkowego, gdy jego wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia, jeżeli: z przyczyn technicznych lub gospodarczych oddzielenie zamówienia dodatkowego od zamówienia podstawowego wymagałoby poniesienia niewspółmiernie wysokich kosztów lub jeżeli wykonanie zamówienia podstawowego jest uzależnione od wykonania zamówienia dodatkowego.
- 13) Zamawiający nie dopuszcza zlecenia wykonania przedmiotu zamówienia podwykonawcom.
- 14) Zamawiający ustala termin wizji lokalnej na dzień 20 września 2006 r. o godz. 9:00. (ul. Praska 52) i o godz. 10:00 (ul. Kąpielowa 41).
- 15) Wszelkie kontakty z Zamawiającym mogą odbywać się w godzinach pracy Zamawiającego, tj. w poniedziałek w godzinach od 9:00 do 17:00 oraz od wtorku do piątku w godzinach od 7:30 do 15:30,
- 16) Zamawiający ustala, że oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują sobie w formie pisemnej, faksem lub drogą elektroniczną, na adres: do@mops.krakow.pl

III. WYMAGANIA, KTÓRE POWINIEN SPEŁNIĆ WYKONAWCA UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Posiadać uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
2. Posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponować potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
3. Znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. Nie podlegać wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ustawy, tj z powodu:
 - 1) wyrządzenia w ciągu ostatnich 3 lat szkody z powodu niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia i nie naprawienia jej dobrowolnie do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności,
 - 2) otwarcia likwidacji lub ogłoszenia upadłości Wykonawcy, (nie dotyczy Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego),

- 3) zalegania z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy Wykonawca uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- 4) prawomocnego skazania osób fizycznych za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
- 5) prawomocnego skazania wspólników spółki jawnej za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
- 6) prawomocnego skazania partnerów lub członków zarządu spółki partnerskiej za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
- 7) prawomocnego skazania komplementariusza spółki komandytowej lub komandytowo-akcyjnej za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
- 8) w przypadku gdy Wykonawca jest osobą prawną - prawomocnego skazania urzędujących członków organu zarządzającego za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
- 9) orzeczenia przez sąd zakazu ubiegania się przez podmioty zbiorowe o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary
- 10) nie spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust 1 pkt 1-3 ustawy
- 11) wykonywania bezpośrednio czynności związanych z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwania się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, (nie dotyczy Wykonawców, których udział w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji),
- 12) złożenia nieprawdziwych informacji mających wpływ na wynik prowadzonego postępowania,
- 13) nie złożenia oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków, lub gdy złożone

dokumenty zawierają błędy, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

IV. DOKUMENTY WYMAGANE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO DLA POTWIERDZENIA WYMOGÓW OKREŚLONYCH W ROZDZ. III:

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, określające pełną nazwę, status prawny i dokładny adres firmy, potwierdzające, że Wykonawca jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym

Zaświadczenie winno jednoznacznie wskazywać osobę/y upoważnioną/e do dokonywania czynności prawnych w imieniu Wykonawcy (należyta reprezentacja). Wykonawca posiadający siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej zamiast w/w dokumentu winien złożyć dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się w/w dokumentu, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

Zaświadczenie winno jednoznacznie wskazywać osobę/y upoważnioną/e do dokonywania czynności prawnych w imieniu Wykonawcy (należyta reprezentacja).

W przypadku:

- 1) podmiotów posiadających osobowość prawną jak i spółek prawa handlowego nie posiadających osobowości prawnej – wyciąg z rejestru sądowego.
 - 2) osób fizycznych wykonujących działalność gospodarczą – zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.
 - 3) spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, gdy zaciągnięcie zobowiązania z tytułu realizacji zamówienia przewyższa dwukrotnie wysokość kapitału zakładowego Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć uchwałę wspólników upoważniającą do zaciągania zobowiązań, a w przypadku gdy umowa spółki stanowi inaczej, umowę spółki wraz ze wskazanym w niej dokumentem upoważniającym do zaciągania ww zobowiązań o ile dokument taki w umowie spółki jest wymagany (art. 230 kodeksu spółek handlowych),
 - 4) wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie zamówienia – pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
2. Pełnomocnictwo osoby/osób podpisującej/podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu firmy składającej ofertę, gdy nie wynika to z w/w dokumentów. W przypadku udzielenia pełnomocnictwa, wymagana jest forma i rodzaj pełnomocnictwa właściwy do poszczególnych czynności.
 3. Wykaz osób, które będą odpowiedzialne za wykonywane zamówienie lub będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z zakresem wykonywanych przez nich czynności.
 4. Uprawnienia niezbędne do wykonania określonych prac lub czynności w zakresie określonym w przedmiocie zamówienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (odpis decyzji – uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi oraz aktualne zaświadczenie z właściwej izby samorządu zawodowego).

UWAGA:

Wymienione dokumenty muszą być aktualne na dzień składania ofert.

W przypadku dokumentów wymienionych w ust 1 za aktualne uważa się dokumenty wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć dokumenty zgodne ze stanem faktycznym.

Wniosek o zmianę wpisu w dokumencie kierowany do stosownego urzędu nie stanowi dokumentu w rozumieniu Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane.

Wykonawca zobowiązany jest złożyć oryginały lub kserokopie dokumentów poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

V. OFERTA SPORZĄDZONA W JĘZYKU POLSKIM MUSI ZAWIERAĆ:

1. Nazwę i dokładny adres Wykonawcy,
2. Datę sporządzenia oferty,
3. Oświadczenie Wykonawcy o treści zgodnej z art. 22 ust.1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych,
4. Dokumenty o których mowa w rozdz. IV specyfikacji,
5. Ceny brutto (określone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku), podane odrębnie dla budynku przy ul. Praskiej 52 oraz przy ul. Kąpielowej 41, obliczone na podstawie kosztorysu ofertowego sporządzonego w oparciu o przedmiar robót stanowiący załącznik nr 3 do specyfikacji (należy załączyć podpisany kosztorys ofertowy wraz z podpisanymi rysunkami okien),
6. Cenę łączną brutto (określona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku),
7. Kwoty podatku od towarów i usług VAT (budynek przy ul. Praskiej - stawka 22 %, budynek przy ul. Kąpielowej 41 – stawka 7 %),
8. Ścisłe określenie przedmiotu zamówienia (w formularzu ofertowym należy przytoczyć opis przedmiotu zamówienia zawarty w rozdz. II ust.1, 2 i ust. 3 pkt 1 specyfikacji,
9. Termin realizacji zamówienia, o którym mowa w rozdz. I, z wyjątkiem punktu „Uwaga”,
10. Warunki płatności - 21 dni od dnia przyjęcia faktury przez Zamawiającego,
11. Warunki rękojmi,
12. Warunki gwarancji,
13. Szczegółowy harmonogram robót uwzględniający termin realizacji zamówienia, o którym mowa w ust 8.
14. Oświadczenie Wykonawcy, że oferowana stolarka okienna PCV nie zostanie wykonana z granulatu pochodzącego z recyklingu.
15. Oświadczenie Wykonawcy, że przedmiot zamówienia zostanie wykonany zgodnie z wytycznymi zawartymi w specyfikacji technicznej stanowiącej załącznik nr 1 do specyfikacji.

UWAGA

Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną.

Zamawiający zaleca, aby strony oferty były ponumerowane oraz, aby oferta miała podaną ilość stron. Zamawiający zaleca, aby oferta była zbindowana, zszyta lub sporządzona w inny sposób gwarantujący jej całość.

Oferty nie powinny zawierać dokumentów i oświadczeń nie żądanych przez Zamawiającego.

VI. DOKUMENTACJA ZAMÓWIENIA.

1. W skład dokumentacji niniejszego postępowania, udostępnionej Wykonawcom wchodzi specyfikacja istotnych warunków zamówienia oraz:

- a) załącznik nr 1 – specyfikacja techniczna,
 - b) załącznik nr 2 – wzór umowy,
 - c) załącznik nr 3 - przedmiar robót.
2. Oferty sporządzone niezgodnie z wymaganiami dokumentacji zamówienia będą odrzucone.
 - 3 Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej specyfikacji. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie specyfikacji wpłynie do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert. Pytania powinny być formułowane na piśmie i składane na adres Zamawiającego podany w niniejszej specyfikacji. Pytanie powinno być opatrzone nazwą stawiającego je Wykonawcy. Zamawiający udzieli wyjaśnień zainteresowanemu Wykonawcy, przesyłając treść wyjaśnienia pozostałym Wykonawcom wraz z treścią pytania, lecz bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszczając wyjaśnienia na stronie internetowej www.mops.krakow.pl, zakładka „Zamówienia publiczne”.
 4. W dowolnym czasie przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść niniejszej dokumentacji z własnej inicjatywy lub w odpowiedzi na wnioski i zapytania Wykonawców. Dokonane w ten sposób uzupełnienie przekazuje się niezwłocznie wszystkim Wykonawcom i jest dla nich wiążące. Dokonane modyfikacje treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej www.mops.krakow.pl, zakładka „Zamówienie publiczne”.
 - 5.

VII. PRZYGOTOWANIE ORAZ SKŁADANIE OFERT.

1. Koszt sporządzenia ofert.
Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
2. Okres ważności ofert.
Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni kalendarzowych, licząc od upływu terminu składania ofert.
3. Opakowanie i oznakowanie ofert oraz termin składania ofert.
Oferty należy składać w nieprzejrzystych i zaklejonych kopertach lub opakowaniach oznakowanych jako zewnętrzne i wewnętrzne:
 - 1) koperta zewnętrzna powinna być zaadresowana do Zamawiającego na adres - Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Józefińska 14, oznakowana następująco:
„Przetarg nieograniczony na wykonanie robót remontowych w budynkach przy ul. Praskiej 52 oraz przy ul. Kapielowej 41 w Krakowie (zamówienie publiczne nr 271/2/56/06)”
 - 2) koperta wewnętrzna powinna być zaadresowana i oznakowana jak wyżej, a ponadto opatrzona nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.
4. Oferty należy składać na adres Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Józefińska 14, w pokoju nr 102, I p, nie później niż do dnia 22 września 2006 r. do godz. 10:00.
5. Sposób postępowania z ofertami złożonymi po terminie.
Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Zostaną one zwrócone wykonawcom bez otwierania koperty, o ile była ona zamknięta i zaklejona w chwili złożenia. Oferty w kopercie naruszonej lub nie zaklejonej będą traktowane jako odtajnione i zwrócone wykonawcom bez rozpatrywania.

VIII. OPIS KRYTERIÓW

Cena

$$\text{kryterium ceny} = \frac{\text{cena najniższa spośród ważnych ofert}}{\text{cena podana przez danego wykonawcę}} \times 100\%$$

IX. OTWARCIE OFERT I WYBÓR WYKONAWCY

1. Publiczne otwarcie ofert.

Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 22 września 2006 r. o godz. 11:00 w siedzibie filii nr 6 Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Dietla 64, III piętro, sala konferencyjna.

2. Przebieg publicznego otwarcia ofert:

Przewodniczący komisji:

- a) przed otwarciem ofert podaje kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia,
- b) odczytuje nazwę i adres firmy, a także informacje dotyczące ceny, warunków płatności, terminu realizacji zamówienia, warunków rękojmi oraz warunków gwarancji,
- c) powiadamia uczestników biorących udział w posiedzeniu komisji o sposobie dalszego postępowania.

3. Poufne badanie ofert

Informacje związane z przebiegiem badania, oceny i porównywania treści złożonych ofert nie mogą zostać ujawnione, z wyjątkiem zamieszczonych w protokole.

Zamawiający zobowiązany jest odrzucić ofertę, jeżeli:

- 1) jest niezgodna z ustawą,
- 2) jej treść nie odpowiada specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub nie zaproszonego do składania ofert,
- 6) zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 88 ustawy Prawo zamówień publicznych lub błędy w obliczeniu ceny,
- 7) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

4. Wybór oferty.

Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w niniejszej specyfikacji.

5. Zamawiający unieważni postępowanie wówczas gdy:

- 1) wpłynie mniej niż jedna oferta nie podlegająca odrzuceniu,
- 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- 3) w przypadkach, o których mowa w art. 91 ust.5 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, zostaną złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,
- 4) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
- 5) postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

X. OGŁOSZENIE WYNIKÓW I ZAWARCIE UMOWY.

1. Wynik postępowania zostanie ogłoszony w:

- 1) Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Józefińska 14 II p. na tablicy ogłoszeń.
- 2) Internecie, na stronie Zamawiającego: www.mops.krakow.pl, zakładka „zamówienia publiczne”.

2. Zamawiający powiadomi pisemnie o wynikach wszystkich Wykonawców biorących udział w postępowaniu

3. Zawarcie umowy.

Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie określonym przez Zamawiającego w wezwaniu do jej zawarcia. Termin zawarcia umowy zostanie podany w ogłoszeniu o wyborze oferty. Istotne dla Zamawiającego postanowienia oraz wysokość kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy zostały zawarte we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 2 do specyfikacji. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę na warunkach określonych w wyżej wymienionych wzorach umów.

XI. PROTESTY I ODWOŁANIA.

Wykonawcom biorącym udział w postępowaniu przysługują środki odwoławcze przewidziane w dziale VI ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Wobec czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, Wykonawca może wnieść protest do Zamawiającego. Protest wnosi się **w formie pisemnej** w terminie 7 dni od dnia, w którym Wykonawca powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę do jego wniesienia, z zastrzeżeniem, że protest dotyczący postanowień niniejszej specyfikacji wnosi się nie później niż 7 dni od dnia zamieszczenia niniejszej specyfikacji na stronie internetowej Zamawiającego. Protest wniesiony w formie faksu lub w formie elektronicznej zostanie odrzucony. Od oddalenia lub odrzucenia protestu Wykonawcy przysługuje odwołanie do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych w Warszawie, Al. Jana Szucha 2/4 00-582 Warszawa w terminie 5 dni od doręczenia rozstrzygnięcia protestu lub upływu terminu do rozstrzygnięcia protestu, jednocześnie przekazując jego kopię Zamawiającemu.

Protest przesłany w formie faksu lub poczty e-mail nie będzie rozpatrywany.

XII. OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTU Z WYKONAWCAMI.

Uprawnionym do bezpośrednich kontaktów z Wykonawcami w siedzibie Zamawiającego w Krakowie przy ul. Józefińska 14 są pracownicy Zamawiającego: Wojciech Porębski, Paweł Cichopek, pok. 16, fax 616-54-28, e-mail: do@mops.krakow.pl

Załączniki:

- załącznik nr 1 – specyfikacja techniczna
- załącznik nr 2 - wzór umowy
- załącznik nr 3 – przedmiar robót

Przygotował:

Inspektor

mgr Wojciech Porębski

Zatwierdził:

Z upoważnienia Dyrektora
Andrzej Kuliński

Kierownik Działu Organizacyjnego

SPECYFIKACJA TECHNICZNA

/ST/ WYMAGANIA OGÓLNE

1. WSTĘP

1.1. Przedmiot specyfikacji technicznej

Specyfikacja Techniczna (ST) "Wymagania Ogólne" odnosi się do wymagań wspólnych dla poszczególnych wymagań technicznych dotyczących wykonania i odbioru robót, które zostaną wykonane w ramach niniejszego zadania:

Wymiana okien drewnianych na okna PCV w budynkach przy ul. Praskiej 52 oraz przy ul. Kapielowej 41 w Krakowie

1.2 Zakres stosowania Specyfikacji Technicznej

Specyfikacja Techniczna jest stosowana jako dokument przetargowy i kontraktowy przy zleceniu i realizacji robót wymienionych w tytule opracowania.

1.3 Zakres robót objętych Specyfikacją Techniczną

Wymagania ogólne należy rozumieć i stosować w powiązaniu ze Specyfikacjami Technicznymi dla poszczególnych rodzajów robót. Specyfikacje Techniczne zgodne są z zasadami "Wytycznych zlecenia robót, usług i dostaw w drodze przetargu" i uwzględniają normy państwowe, instrukcje i przepisy stosujące się do robót wymienionych w punkcie 1.1.

Zbiór ten zawiera niżej wymienione specyfikacje techniczne:

ST – wymagania ogólne

Roboty wewnętrzne:

Specyfikacja techniczna

Montaż okien z PCV

Okna według opisu technicznego oraz załączonych szkiców

Uwaga: wymiary okien sprawdzić na budowie

1.4. Zakres stosowania /ST/

Jako część Dokumentów Przetargowych, Specyfikacje Techniczne należy odczytywać i rozumieć w zleceniu i wykonaniu robót opisanych w podpunkcie 1.1. Integralną część opracowania stanowią: Przedmiar Robót.

1.5. Określenia podstawowe.

Użyte w ST wymienione poniżej określenia, należy rozumieć w każdym przypadku następująco:

Dziennik budowy - opatrzony pieczęcią zamawiającego zeszyt, z ponumerowanymi stronami, służący do notowania wydarzeń zaistniałych w czasie wykonywania zadania budowlanego, rejestrowania dokonywanych odbiorów robót, przekazywania poleceń i innej korespondencji technicznej pomiędzy Inspektorem Nadzoru i Wykonawcą.

Kierownik budowy - osoba wyznaczona przez Wykonawcę, upoważniona do kierowania robotami i do występowania w jego imieniu w sprawach ich realizacji.

Księga obmiaru - akceptowany przez Inspektora Nadzoru zeszyt z ponumerowanymi stronami, służący do wpisywania przez Wykonawcę, obmiaru dokonywanych robót w formie wyliczeń, szkiców i ewentualnych dodatkowych załączników. Wpisy w księdze obmiaru podlegają potwierdzeniu przez

Materiały - wszelkie tworzywa niezbędne do wykonywania robót, zgodnie z dokumentacją projektową i specyfikacjami technicznymi, zaakceptowane przez Inspektora Nadzoru.

Polecenie Inspektora Nadzoru - wszelkie polecenia przekazane Wykonawcy przez Inspektora Nadzoru, w formie pisemnej, dotyczące sposobu realizacji robót lub innych spraw związanych z prowadzeniem budowy.

1.6. Ogólne wymagania dotyczące robót.

Wykonawca robót jest odpowiedzialny za jakość ich wykonania oraz ich zgodność z ST i poleceniami Inspektora Nadzoru.

1.7. Przekazanie terenu budowy. Zamawiający w terminie określonym w Szczegółowych Warunkach Umowy przekazuje Wykonawcy Teren Budowy wraz ze wszystkimi wymaganymi uzgodnieniami prawnymi i administracyjnymi. Na Wykonawcy spoczywa odpowiedzialność za ochronę przekazanego mu obiektu budowlanego do chwili odbioru ostatecznego robót.

1.8. Zgodność robót z ST.

Specyfikacje Techniczne oraz dodatkowe dokumenty przekazane przez Inwestora Wykonawcy stanowią część Umowy, a wymagania wyszczególnione w choćby jednym z nich są obowiązujące dla Wykonawcy, tak jakby zawarte były w całej dokumentacji. Wszystkie wykonane roboty i dostarczone materiały będą zgodne z ST.

Dane określone w ST będą uważane za wartości docelowe, od których dopuszczalne są odchylenia w ramach określonego przedziału tolerancji.

Cechy materiałów i elementów budowli muszą być jednorodne i wykazywać bliską zgodność z określonymi wymaganiami, a rozrzuty tych cech nie mogą przekraczać dopuszczalnego przedziału tolerancji. W przypadku, gdy materiały lub roboty nie będą w pełni zgodne z ST, i wpłynie to na niezadowalającą jakość elementu budowli, to takie materiały będą niezwłocznie zastąpione innymi, a roboty rozebrane na koszt Wykonawcy.

1.9. Ochrona środowiska w czasie wykonywania robót.

Wykonawca ma obowiązek znać i stosować w czasie prowadzenia robót wszelkie przepisy, dotyczące ochrony środowiska naturalnego

1.10. Ochrona przeciwpożarowa.

Wykonawca będzie przestrzegać przepisów dotyczących bezpieczeństwa. Wykonawca będzie odpowiedzialny za wszelkie straty spowodowane pożarem wywołanym jako rezultat realizacji robót albo przez personel Wykonawcy

1.11. Materiały szkodliwe dla otoczenia.

Materiały, które w sposób trwały są szkodliwe dla otoczenia, nie będą dopuszczone do użycia.

1.12. Bezpieczeństwo i higiena pracy.

Podczas realizacji robót Wykonawca będzie przestrzegać przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy. W szczególności Wykonawca ma obowiązek zadbać, aby personel nie wykonywał pracy w warunkach szkodliwych dla zdrowia oraz nie spełniających odpowiednich wymagań sanitarnych. Wykonawca zapewni i będzie utrzymywał wszelkie urządzenia zabezpieczające bezpieczeństwo na terenie budowy w należytym stanie. Wykonawca zapewni sprzęt i odpowiednią odzież dla ochrony życia i zdrowia osób zatrudnionych. Uznaje się, że wszelkie koszty związane z wypełnieniem wymagań określonych powyżej nie podlegają zapłacie i są uwzględnione w Cenie Umownej.

1.13. Ochrona i utrzymanie robót. Wykonawca będzie odpowiedzialny za ochronę robót i za wszelkie materiały i urządzenia używane do robót od daty rozpoczęcia do daty wydania potwierdzenia zakończenia robót, przez Inspektora Nadzoru.

Uwaga:

Wykonawca zobowiązany jest znać wszystkie przepisy i wytyczne, które są w jakikolwiek sposób związane z robotami i będzie w pełni odpowiedzialny za przestrzeganie tych praw, przepisów i wytycznych podczas prowadzenia robót.

2. MATERIAŁY

Do wykonania robót budowlanych w budynkach użyteczności publicznej należy stosować materiały posiadające dopuszczenia do stosowania w budownictwie.

Od 1-go maja 2004 roku za dopuszczone do obrotu i stosowania uznaje się wyroby dla których producent:

- dokonał oceny zgodności wyrobu z wymaganiami dokumentów odniesienia wg określonego systemu oceny zgodności
- wydał krajową deklarację zgodności z dokumentem odniesienia
- oznakował wyrób znakiem CE lub znakiem budowlanym B, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Do obrotu i stosowania w budownictwie są również dopuszczone wyroby na podstawie dotychczasowych przepisów, na zasadach w tych przepisach określonych; tzn. że wydane aprobaty techniczne, certyfikaty i deklaracje zgodności z normą lub aprobatą techniczną, zachowują ważność do dnia określonego w tych dokumentach.

2.1 Materiały nie odpowiadające wymaganiom

Materiały nie odpowiadające wymaganiom zostaną przez Wykonawcę wywiezione z terenu Budowy, bądź złożone w miejscu wskazanym przez Inwestora.

2.2 Atesty certyfikaty i deklaracje

Inspektor może dopuścić do użycia tylko te materiały, które posiadają:

a) certyfikat na znak bezpieczeństwa wskazujący, że zapewniono zgodność z kryteriami technicznymi określonymi na podstawie Polskich Norm, aprobat technicznych oraz właściwych przepisów i dokumentów technicznych,

b) deklaracje zgodności lub certyfikat zgodności z: Polską Normą, aprobatą techniczną w przypadku wyrobów, dla których nie ustanowiono Polskiej Normy, jeżeli nie są objęte certyfikacją określoną w punkcie a), spełniają wymogi ST.

W przypadku materiałów, dla których powyższe dokumenty są wymagane przez ST, każda partia dostarczona do robót będzie posiadać te dokumenty, określające w sposób jednoznaczny te cechy. Jakkolwiek materiały, które nie spełniają tych wymagań będą odrzucone.

3. SPRZĘT

Wykonawca jest zobowiązany do używania jedynie takiego sprzętu, który nie spowoduje niekorzystnego wpływu na jakość wykonywanych robót. Sprzęt używany do robót powinien być zgodny z ofertą Wykonawcy i powinien odpowiadać pod względem typów i ilości wskazaniom zawartym w ST.

4. TRANSPORT

Wykonawca jest zobowiązany do stosowania jedynie takich środków transportu, które nie wpłyną niekorzystnie na jakość wykonywanych robót i właściwości przewożonych materiałów. Wykonawca będzie usuwać na bieżąco na własny koszt, wszelkie zanieczyszczenia spowodowane jego pojazdami na drogach publicznych oraz dojazdach do terenu budowy.

5. WYKONYWANIE ROBÓT

Wykonawca jest odpowiedzialny za prowadzenie robót zgodnie z umową oraz za jakość zastosowanych materiałów i wykonywanych robót, za ich zgodność z wymaganiami ST oraz poleceniami Inspektora Nadzoru, którego decyzje dotyczące akceptacji lub odrzucenia materiałów i elementów robót będą oparte na wymaganiach sformułowanych w Umowie, Dokumentacji Technicznej (Projekt budowlany) i w ST, a także w normach i wytycznych. Polecenia Inspektora Nadzoru będą wykonywane nie później niż w czasie przez niego wyznaczonym, po ich otrzymaniu przez Wykonawcę, pod groźbą zatrzymania robót. Skutki finansowe z tego tytułu ponosi Wykonawca.

6. KONTROLA JAKOŚCI ROBÓT

Celem kontroli jakości robót jest takie sterowanie ich przygotowaniem i wykonaniem, aby osiągnąć założoną jakość robót

6.1. Zasady kontroli jakości robót

Wykonawca jest odpowiedzialny za pełną kontrolę robót i jakość materiałów. Zapewni on odpowiedni system kontroli, personel, laboratorium, sprzęt, zaopatrzenie i wszystkie urządzenia niezbędne do pobierania próbek i badań materiałów oraz robót. Wykonawca będzie przeprowadzać pomiary i badania materiałów i robót z częstotliwością zapewniającą stwierdzenie, że roboty wykonano zgodnie z wymaganiami zawartymi w Dokumentacji Projektowej i ST jednak nie rzadziej niż jest to określone w ST, normach i wytycznych. Wszystkie koszty związane z organizowaniem i prowadzeniem badań materiałów i robót ponosi Wykonawca.

6.2. Pobieranie próbek.

Próbki będą pobierane losowo. Zaleca się stosowanie statystycznych metod pobierania próbek, opartych na zasadzie, że wszystkie jednostkowe elementy produkcji mogą być z jednakowym prawdopodobieństwem wytypowane do badań. Inspektor będzie mieć zapewnioną możliwość udziału w pobieraniu próbek oraz inicjowaniu pobierania i badania próbek.

6.3. Badania i pomiary.

Wszystkie badania i pomiary będą przeprowadzone zgodnie z wymaganiami norm, wytycznymi krajowymi lub innymi procedurami zaakceptowanymi przez Inspektora. Przed przystąpieniem do pomiarów i badań Wykonawca powiadomi Inspektora o rodzaju, miejscu i terminie badania. Wyniki pomiarów i badań Wykonawca przedstawi na piśmie do akceptacji Inspektora.

7. OBMIAR ROBÓT

7.1. Ogólne zasady obmiaru robót

Obmiar robót będzie określać faktyczny zakres wykonywanych robót zgodnie z ST, w jednostkach ustalonych w wycenionym przedmiarze robót. Obmiaru robót dokonuje Wykonawca po pisemnym powiadomieniu Inspektora Nadzoru o zakresie obmierzanych robót i terminie obmiaru, co najmniej na 3 dni przed tym terminem. Wyniki obmiaru będą wpisane do Księgi Obmiaru. Jakikolwiek błąd lub przeoczenie /opuszczenie/ w ilościach podanych w przedmiarze robót lub gdzie indziej w Specyfikacjach Technicznych nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku ukończenia wszystkich robót. Błędne dane zostaną poprawione w/g instrukcji Inspektora Nadzoru na piśmie.

7.2. Czas przeprowadzania obmiaru

Obmiary będą przeprowadzane przed częściowym lub ostatecznym odbiorem robót, a także w przypadku występowania dłuższej przerwy w robotach i zmiany Wykonawcy robót. Obmiar robót zanikowych przeprowadza się w czasie ich wykonania. Obmiar robót podlegających zakryciu przeprowadza się przed ich zakryciem. Roboty pomiarowe do obmiaru oraz nieodzowne obliczenia będą wykonywane w sposób zrozumiały i jednoznaczny.

7.3. Dokumenty budowy

7.3.1 Dziennik Budowy

Dziennik Budowy jest wymaganym dokumentem prawnym obowiązującym Zamawiającego i Wykonawcę w okresie od przekazania Wykonawcy terenu budowy do końca okresu gwarancyjnego. Odpowiedzialność z prowadzenie Dziennika Budowy zgodnie z obowiązującymi przepisami spoczywa na Wykonawcy. Zapisy w Dzienniku będą dokonywane na bieżąco i będą dotyczyć przebiegu robót, stanu bezpieczeństwa ludzi i mienia oraz technicznej i gospodarczej strony budowy. Każdy zapis w Dzienniku Budowy będzie opatrzony datą jego dokonania, podpisem osoby, która dokonała zapisu, z podaniem jej imienia i nazwiska oraz stanowiska służbowego. Zapisy będą czytelne, dokonywane trwałą techniką w porządku chronologicznym, bezpośrednio jeden po drugim bez przerw.

7.3.2 Księga Obmiarów

Księga obmiarów stanowi dokument pozwalający na rozliczenie faktycznego postępu każdego z elementów robót. Obmiary wykonanych robót przeprowadza się w sposób ciągły w jednostkach przyjętych w kosztorysie i wpisuje do Księgi Obmiarów.

7.3.3 Pozostałe dokumenty budowy:

- Pozwolenie na realizację zadania budowlanego (zgłoszenie prac remontowych)
- Protokoły przekazania terenu budowy,
- Umowy cywilno-prawne,
- Protokoły odbioru robót,
- Protokoły z narad i ustaleń,
- Korespondencja na budowie.

7.3.4 Przechowywanie dokumentów budowy

Dokumenty budowy będą przechowywane na terenie budowy w miejscu odpowiednio zabezpieczonym. Zaginięcie któregokolwiek z dokumentów budowy spowoduje jego natychmiastowe odtworzenie w formie przewidzianej prawem. Wszelkie dokumenty budowy będą zawsze dostępne dla Inspektora i przedstawiane do wglądu na życzenie Zamawiającego.

8. ODBIÓR ROBÓT

8.1. Rodzaje odbiorów robót.

W zależności od ustaleń, roboty podlegają następującym etapom odbioru, dokonywanym przy udziale Wykonawcy przez:

- Inspektora Nadzoru

a/ odbiorowi robót zanikowych i ulegających zakryciu,

- Komisję wyznaczoną przez Zamawiającego

a/ odbiorowi ostatecznemu

b/ odbiorowi częściowemu

c/ odbiorowi gwarancyjnemu

8.2. Odbiór robót zanikowych i ulegających zakryciu

Odbiór robót zanikowych i ulegających zakryciu polega na finalnej ocenie ilości i jakości wykonywanych robót, które w dalszym procesie realizacji ulegną zakryciu. Odbiór robót zanikowych i ulegających zakryciu będzie dokonany w czasie umożliwiającym wykonanie ewentualnych korekt i poprawek bez hamowania ogólnego postępu robót. Odbioru robót dokonuje Inspektor Nadzoru.

8.3. Odbiór częściowy .

Odbiór częściowy polega na ocenie ilości i jakości wykonanych części robót. Odbioru częściowego robót dokonuje się w/g zasad jak przy odbiorze ostatecznym robót tj. Komisja wyznaczona przez Zamawiającego w obecności Inspektora Nadzoru i Wykonawcy .

8.4. Odbiór ostateczny robót.

Odbiór ostateczny polega na finalnej ocenie rzeczywistego wykonania robót w odniesieniu do ich ilości, jakości i wartości. Całkowite zakończenie robót oraz gotowość do odbioru ostatecznego będzie stwierdzona przez Wykonawcę wpisem do Dziennika Budowy z bezzwłocznym powiadomieniem na piśmie Inspektora Nadzoru. Odbiór ostateczny robót nastąpi w terminie ustalonym w dokumentach przetargowych, licząc od dnia potwierdzenia przez Inspektora Nadzoru zakończenia robót.

Odbioru ostatecznego robót dokona Komisja wyznaczona przez Zamawiającego w obecności Inspektora Nadzoru i Wykonawcy. Komisja odbierająca roboty dokona ich oceny jakościowej na podstawie przedłożonych dokumentów, pomiarów, ocenie wizualnej oraz zgodności wykonania robót z ST.

W toku odbioru ostatecznego robót komisja zapozna się z realizacją ustaleń przyjętych w trakcie odbiorów robót zanikowych i ulegających zakryciu, zwłaszcza w zakresie wykonania robót uzupełniających i robót poprawkowych. Wszystkie zarządzone przez Komisję roboty poprawkowe lub uzupełniające będą zestawione w/g wzoru ustalonego przez Zamawiającego. Termin wykonania robót poprawkowych i robót uzupełniających wyznaczy Komisja.

8.5. Dokumenty do odbioru ostatecznego

Podstawowym dokumentem do dokonania odbioru ostatecznego robót jest Protokół Ostatecznego Odbioru Robót sporządzony wg wzoru ustalonego przez Zamawiającego. Do odbioru ostatecznego Wykonawca jest zobowiązany przygotować następujące dokumenty:

- Dokumentację Projektową podstawową z naniesionymi zmianami oraz dodatkową jeśli została sporządzona w trakcie realizacji umowy,
- Specyfikacje Techniczne podstawowe z dokumentów umowy i ewentualnie uzupełniające lub zamiennie,
- Dzienniki Budowy i Księgę Obmiarów,
- Rysunki (dokumentację) na wykonanie robót towarzyszących (np. przełożenie istniejących instalacji wewnętrznych)

W przypadku, gdy wg komisji, roboty pod względem przygotowania dokumentacyjnego nie będą gotowe do odbioru ostatecznego, komisja w porozumieniu z Wykonawcą wyznaczy ponowny termin odbioru ostatecznego robót. Wszystkie zarządzone przez komisję roboty poprawkowe lub uzupełniające będą zestawione wg. wzoru ustalonego przez Zamawiającego.

8.6. Odbiór pogwarancyjny.

Odbiór pogwarancyjny polega na ocenie wykonanych robót związanych z usunięciem wad stwierdzonych przy odbiorze ostatecznym i zaistniałych w okresie gwarancyjnym. Odbiór pogwarancyjny będzie dokonany na podstawie oceny wizualnej obiektu z uwzględnieniem zasad opisanych w punkcie "Odbiór ostateczny robót"

9. PODSTAWA PŁATNOSCI

Podstawą płatności jest cena jednostkowa, skalkulowana przez Wykonawcę za jednostkę obmiarową ustaloną dla danej pozycji Kosztorysu Ofertowego. Cena jednostkowa pozycji będzie uwzględniać wszystkie czynności, składające się na jej wykonanie, określone dla tej roboty w ST. Cena jednostkowa będzie obejmować:

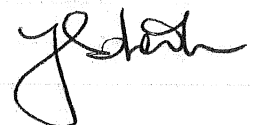
- robocizną bezpośrednią,
- wartość zużytych materiałów wraz z kosztami ich zakupu,
- wartość sprzętu wraz z kosztami jednorazowymi /sprowadzenie sprzętu na teren budowy i z powrotem, montaż i demontaż na stanowisku pracy/,
- koszty pośrednie, w skład których wchodzi: płace personelu i kierownictwa budowy, pracowników nadzoru, koszty urządzenia i eksploatacji zaplecza budowy /w tym doprowadzenie energii i wody/, wydatki dotyczące BHP, usługi obce na rzecz budowy, ubezpieczenia oraz koszty Zarządu Przedsiębiorstwa Wykonawcy,
- zysk kalkulacyjny zawierający ewentualne ryzyko Wykonawcy z tytułu innych wydatków mogących wystąpić w czasie realizacji robót i w okresie gwarancyjnym,
- podatki obliczane zgodnie z obowiązującymi przepisami

Do cen jednostkowych nie należy wliczać podatku VAT. Cena jednostkowa zaproponowana przez Wykonawcę za daną pozycję w Wycenionym Kosztorysie Ofertowym jest ostateczna i wyklucza możliwość żądania dodatkowej zapłaty za wykonanie robót objętych tą pozycją kosztorysową.

10. PRZEPISY ZWIĄZANE

1. Ustawa z dnia 07.07.1994 Prawo Budowlane/ Dz. U. Nr 89 z 25.08.1994r, poz. 414 z późniejszymi zmianami,

mgr inż. JAN SOKOŁOWSKI
prawnik konstrukcyjno-budowlany
UAN-Upr. 93/89
ul. Różana 14/2 tel. 67-04-69



1. WSTĘP

1.1. *Przedmiot ST*

Przedmiotem niniejszej specyfikacji technicznej są wymagania dotyczące wykonania i odbioru osadzenia okien PCV. w obiekcie: Dzienny Dom Pomocy Społecznej

1.2. *Zakres stosowania ST*

Specyfikacja techniczna jest stosowana jako dokument przy realizacji robót

1.3. *Zakres robót objętych ST*

Roboty, których dotyczy specyfikacja, obejmują wszystkie czynności umożliwiające i mające na celu osadzenie okien PCV w ścianach.

1.4. *Określenia podstawowe*

Określenia podstawowe w niniejszej ST są zgodne z obowiązującymi odpowiednimi normami.

1.5. *Ogólne wymagania dotyczące robót*

Wykonawca robót jest odpowiedzialny za jakość ich wykonania oraz za zgodność z dokumentacją projektową, ST i poleceniami Inżyniera.

1.5.1. *Wymogi formalne*

Okna PCV powinny być osadzone zgodnie z dostarczoną dokumentacją techniczną, lub instrukcją wbudowania, akceptowaną przez Inżyniera.

1.5.2. *Warunki organizacyjne*

Przed przystąpieniem do robót wykonawcy, oraz nadzór techniczny winny się dokładnie zaznajomić z całością dokumentacji technicznej, oraz z projektem organizacji robót, wykonanym przez Inżyniera robót. Wszelkie ewentualne niejasności w sprawach technicznych należy wyjaśnić z autorami poszczególnych opracowań przed przystąpieniem do robót.

Jakiegokolwiek zmiany w dokumentacji technicznej mogą być dokonywane w trakcie wykonawstwa, tylko po uzyskaniu akceptacji Inżyniera, a w przypadku zmian dotyczących zasadniczych elementów lub rozwiązań projektowych mogących mieć wpływ na nośność obiektów należy uzyskać dodatkową akceptację projektantów.

Przed rozpoczęciem robót należy zapoznać się z warunkami istniejącymi w miejscu osadzania ościeżnic i upewnić się, że zapewniają one możliwość bezusterkowego wykonania prac.

2. MATERIAŁY

Zastosowane materiały

- okno PCV – trzykomorowy profil VEKA, rozwieralno-uchylne, kolor biały
- Pianka poliuretanowa

- Kołki rozporowe
- kotwy montażowe

3. SPRZĘT

Roboty można wykonać przy użyciu dowolnego sprzętu, odpowiedniego dla danego rodzaju robót, zaakceptowanego przez Inżyniera.

4. TRANSPORT I SKŁADOWANIE

Magazynowanie okien w pozycji zbliżonej do pionowej, ustawienie ich na podkładach drewnianych lub z grubego kartonu izolujących od podłoża; jeżeli oparte są jedno o drugie należy stosować przekładki.

Okna należy chronić przed zabrudzeniem pyłami cementu i wapna.

5. WYKONANIE ROBÓT

5.1. *Wykonawca przedstawi Inżynierowi do akceptacji harmonogram robót uwzględniający wszystkie warunki, w jakich roboty będą wykonywane.*

5.2. *Wymagania ogólne*

Obsadzanie okien w nie otynkowane ościeża następuje po zakończeniu tynkowania ścian wewnętrznych i zewnętrznych oraz po zakończeniu innych prac tzw. mokrych wylewanie posadzek itp.

Przed tynkowaniem ościeży, zewnętrzne płaszczyzny okien należy osłonić folią polietylenową.

Obsadzanie okien można wykonać dwoma sposobami (w zależności od konstrukcji ściany) za pomocą śrub ościeżnicowych lub za pomocą kotew.

Wiercenie otworów pod śruby lub mocowanie kotew montażowych do ościeżnicy należy wykonać przed włożeniem wyrobów w ościeża po uprzednim zdjęciu skrzydeł z ościeżnicy. Miejsca zamocowań muszą być tak ustalone, aby było zagwarantowane swobodne przenoszenie sił na elementy budynku. Z reguły odstęp pomiędzy poszczególnymi punktami zamocowań przy usztywnionych profilach powinien wynosić najwyżej 700 mm. Odstęp od narożników, słupka stałego oraz ruchomego nie powinien przy tym przekraczać 100 mm - mierząc od wewnętrznego narożnika. Wskutek czego powstały odstęp od zewnętrznej krawędzi narożnika do pierwszego punktu zamocowania wynosi ok. 150 mm.

W szczególnych wypadkach konieczne są dodatkowe zamocowania. Jeśli chodzi o wyrównania przemieszczeń między oknem a ramą montażową (wskutek zmian temperatury), należy w przypadku konstrukcji ram wziąć pod uwagę to, aby szczeliny połączeniowe między elementem budynku a ramą montażową były całkowicie uwolnione od konieczności przenoszenia nawarstwionych przemieszczeń. W związku z tym należy przyjmować regułę, że szczelina montażowa (odstęp ościeżnicy od muru) nie może być mniejsza niż 10 mm.

Kotwy montażowe: wybór kotew następuje poprzez uwzględnienie przenoszonych sił, wytrzymałości łączonych części (ściana ceglana, betonowa itp.) oraz występujących przemieszczeń w szczeliny połączeniowej. Z reguły używa się płaskich kotew stalowych mocowanych na kołki rozporowe.

Kotew ścienna jest wpuszczona w przewidziane na nią miejsce w zewnętrznej stronie ościeżnicy. Mocuje się ją w odstępach 700 mm, przy czym zewnętrzne punkty zamocowania powinny leżeć około 100 mm (dla okien białych) i 200 mm (dla okien kolorowych) od naroży wewnętrznych.

Zamocowanie kotwy montażowej do ościeżnicy odbywa się śrubą samowierzącą do stalowego zbrojenia okna. Gdy kotwy zostaną zamontowane, okno zostaje wstawione w otwór w murze. Przedtem w narożnikach układa się klocki wyrównawcze.

Następnie okno zostaje ustalone dokładnie w pionie i poziomie za pomocą poziomicy oraz unieruchomione klinami drewnianymi. Przy oszklonych oknach należy sprawdzić poprawne funkcjonowanie skrzydeł. Jeżeli okno jest ustawione prawidłowo, mocuje się kotwy do muru. Poleca się złącze śrubowe z 8 mm kołkami rozporowymi. Użyte do zamocowania kliny drewniane można ponownie używać.

Zamocowanie śrubami ościeżnicowymi - okno można połączyć bezpośrednio z murem za pomocą specjalnych śrub ościeżnicowych przez otwór nawiercony w ościeżnicy. Ustawienie i zamocowanie okna odbywa się tak, jak przy mocowaniu kotwami. Szczególnie ważne jest, ażeby używać przedłużonych wiertel, wykluczających uszkodzenie ościeżnicy podczas wiercenia. Otwór w ramie okna musi odpowiadać średnicy śruby a śruby i wiertła dokładnie do siebie dopasowane. Długość śrub musi uwzględniać grubość mocowanej ościeżnicy.

Średnicę śrub należy dopasować do średnicy kołków i ciężaru okna. Mur musi wytrzymać nacisk rozpierania. Śrubę wkręca się bezpośrednio w mur przy pomocy specjalnej końcówki. Dla uniknięcia wygięcia ościeżnicy przed ostatecznym dokręceniem śrub zaleca się wprowadzić przekładkę drewnianą, którą po dokręceniu usuwa się. Zamocowane złączki muszą pewnie przenosić działające siły, które miałyby negatywny wpływ na funkcjonowanie okien. Przy planowaniu zamocowań należy brać pod uwagę następujące czynniki:

- obciążenie własne: ciężar okna, wielkość i rodzaj szkła, rodzaj otworu itp.
- obciążenie ruchowe: napór wiatru, wielkość okna, wysokość itp.
- obciążenia dodatkowe: dociskanie i szarpnięcia przy otwieraniu i zamykaniu itp

Po wykonaniu powyższych czynności można przystąpić do uszczelnienia szczeliny montażowej pianką montażowo - uszczelniającą. Przy jej wyborze należy uwzględnić szczególnie temperaturę przy jakiej będzie wykonywany montaż. W okresie zimowym należy bezwzględnie zastosować piankę przystosowaną do stosowania w niskich temperaturach. Należy również przestrzegać zaleceń producenta pianki. Po wyschnięciu pianki odciąć jej nadmiar. Wówczas można przystąpić do obróbki glifów zabezpieczając okna przed zabrudzeniem.

UWAGA: przy dużych gabarytach okien należy uwzględnić siłę rozpierającą pianki montażowej i zastosować rozpory poziome i pionowe, aby uniknąć wygięcia elementów ościeżnicy.

6. KONTROLA JAKOŚCI ROBÓT

Kontrola jakości okien PCV obejmuje sprawdzenie następujących cech:

- wymiary:
 - zewnętrzne ościeżnicy wg dokumentacji technicznej, z tolerancją ± 3 mm
 - różnica długości przekątnych ościeżnicy o wymiarach do 1 m - 1 mm, powyżej 1 m do 2 m - 2 mm, powyżej 2 m - 3 mm
 - luz wrębowy ościeżnicy ± 1 mm
 - szklenie okien - szybą ciepłochronną o współczynniku $U=1,1$ (szkło bez wad i uszkodzeń mechanicznych),
 - okna powinny posiadać zaświadczenia o jakości i świadectwa wystawione przez producenta, oraz atesty ITB i PZH;

7. OBMIAR ROBÓT

Jednostką obmiarową jest 1 m² osadzonych okien.

8. ODBIÓR ROBÓT

Dla dokonania oceny jakości wyrobów stolarki budowlanej przeznaczonych do wmontowania należy sprawdzić:

- zgodność wymiarów,
- jakość materiałów z jakich stolarka została wykonana,
- prawidłowość wykonania z uwzględnieniem szczegółów konstrukcyjnych,
- zaświadczeń o jakości i świadectw ;

9. PODSTAWA PŁATNOŚCI

Osadzenie okien, fabrycznie wykończonych, płatne jest wg obmiaru na podstawie ceny jednostkowej, która zawiera:

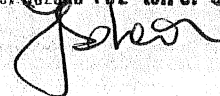
- zakup materiałów,
- transport do magazynu na placu budowy
- transport na miejsce wykonywania prac,
- zamontowanie okien;
- uzupełnienie oszklenia,
- uporządkowanie miejsca wykonywania prac;

10. PRZEPISY ZWIĄZANE

Polskie normy:

- PN-EN 479:1997 Kształtowniki z nieplastyfikowanego polichlorku winylu (PVC-U) do produkcji okien i drzwi Oznaczenie skurczu termicznego
- PN-EN 478:1997 Kształtowniki z nieplastyfikowanego polichlorku winylu (PVC-U) do produkcji okien i drzwi Wygląd po wygrzewaniu w temperaturze 150°C Metoda badania

inż. JAN SOKOŁOWSKI
branża konstrukcyjno-budowlana
UAN-Upr. 93/89
ul. Różana 14/2 tel. 67-04-69



Wzór umowy

Umowa

Zawarta w dniu 2006 r. w Krakowie pomiędzy Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Józefińska 14, zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez:

a zwanym dalej Wykonawcą, reprezentowanym przez

§1

Umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2004 r. nr 19, poz. 177 z późn. zm.).

§2

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie robót remontowych w budynkach przy ul. Praskiej 52 oraz przy ul. Kąpielowej 41 w Krakowie, zgodnie z poniższym zakresem robót:

1) Wymiana 20 szt. okien w Filii nr 5 MOPS przy ul. Praskiej 52 w Krakowie.

Klasyfikacja PKOB 1220.

Stolarka montowana w istniejących otworach okiennych, z zachowaniem istniejących rozmiarów, wyglądu, kolorystyki i układu kwater. Zakres prac:

- a) Wykucie z muru ościeżnic drewnianych,
- b) Wykucie z muru krat,
- c) Demontaż parapetów wewnętrznych,
- d) Wywóz zdemontowanych okien z terenu rozbiórki na wysypisko śmieci (opłatę za przyjęcie okien na wysypisko ponosi Wykonawca),
- e) Montaż okien. Parametry okien:
 - okna PCV, rozwierane i uchylno-rozwierane, białe,
 - profile minimum trójkomorowe,
 - współczynnik przenikania ciepła przeszklenia $U=1,1 \text{ W/m}^2 \cdot \text{K}$,
 - współczynnik izolacyjności akustycznej min. 30dB, uszczelki,
 - przy skrzydłach uchylnych okucia obwiedniowe, przy skrzydłach rozwieranych okucia obwiedniowe czopowo-wkręcane,
 - autopilot standardowo zawierający mikrowentylację i blokadę obrotu klamki oraz jeden punkt antywyważeniowy,
 - w oknach szczelnych nawiewniki higroregulowane z automatyczną regulacją nawiewu w zależności od wilgotności powietrza,
- f) Montaż wcześniej zdemontowanych krat.
- g) Montaż parapetów wewnętrznych z płyty laminowanej.
- h) Uzupełnienie tynków wewnętrznych z zaprawy cementowo-wapiennej, wraz z ich zagruntowaniem i dwukrotnym pomalowaniem farbą emulsyjną. Uzupełnienie płytek okładzinowych ściennych glazurowanych, uszkodzonych podczas montażu stolarki.
- i) Mycie stolarki okiennej po zakończeniu robót malarskich,
- j) Mycie podłóg po zakończeniu robót malarskich.

2) Wymiana 19 szt. okien w Placówce Socjalizacyjnej Opiekuńczo-Wychowawczej Grupy Usamodzielniającej przy ul. Kapielowej 41 w Krakowie.

Klasyfikacja PKOB 1130.

Stolarka montowana w istniejących otworach okiennych, z zachowaniem istniejących rozmiarów, wyglądu, kolorystyki i układu kwater. Zakres prac:

- a) Wykucie z muru ościeżnic drewnianych.
 - b) Demontaż parapetów wewnętrznych i zewnętrznych.
 - c) Wywóz zdemontowanych okien i parapetów z terenu rozbiórki na wysypisko śmieci (opłatę za przyjęcie okien na wysypisko ponosi wykonawca).
 - d) Montaż okien. Parametry okien:
 - okna PCV, rozwierane i uchylno-rozwierane, białe,
 - profile min. trójkomorowe,
 - współczynnik przenikania ciepła przeszklenia $U=1,1 \text{ W/m}^2 \cdot \text{K}$,
 - współczynnik izolacyjności akustycznej min. 30dB, uszczelki,
 - przy skrzydłach uchylnych okucia obwiedniowe, przy skrzydłach rozwieranych okucia obwiedniowe czopowo-wkręcane,
 - autopilot standardowo zawierający mikrowentylację i blokadę obrotu klamki oraz jeden punkt antywyważeniowy,
 - w oknach szczelnych nawiewniki higroregulowane z automatyczną regulacją nawiewu w zależności od wilgotności powietrza,
 - e) Montaż parapetów wewnętrznych z płyty laminowanej.
 - f) Montaż parapetów zewnętrznych z blachy powlekanej.
 - g) Uzupełnienie tynków wewnętrznych z zaprawy cementowo-wapiennej, wraz z ich zagruntowaniem i dwukrotnym pomalowaniem farbą emulsyjną. Uzupełnienie płytek okładzinowych ściennych glazurowanych, uszkodzonych podczas montażu stolarki.
 - h) Mycie stolarki okiennej po zakończeniu robót malarskich,
 - i) Mycie podłóg po zakończeniu robót malarskich.
2. Przed przystąpieniem do wykonywania stolarki okiennej Wykonawca sprawdzi wymiary okien na obiekcie.

§ 3

1. Zamawiający przekaze Wykonawcy plac budowy w dniu
2. Strony ustalają następujący termin realizacji przedmiotu umowy:
 - rozpoczęcie robót :
 - zakończenie robót:
3. Przedłużenie terminu zakończenia robót ustalonego w ust. 2 jest dopuszczalne wyłącznie w przypadku:
 - 1) działania siły wyższej,
 - 2) wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
4. Przedłużenie terminu umownego określonego w ust 2 wymaga pisemnego wniosku Wykonawcy wraz z uzasadnieniem, potwierdzonego przez inspektora nadzoru inwestorskiego.
5. Wykonawca oświadcza, że stolarka okienna nie została wykonana z granulatu pochodzącego z recyklingu.

§ 4.

Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z miejscem wykonania robót oraz dostarczoną przez Zamawiającego dokumentacją i zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z zasadami sztuki budowlanej, przepisami techniczno-budowlanymi, obowiązującymi normami oraz zasadami wiedzy technicznej i postanowieniami niniejszej umowy.

§ 5.

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) wprowadzenie Wykonawcy na teren budowy,
 - 2) udostępnienie Wykonawcy punktów poboru wody i energii elektrycznej,
 - 3) odbiór robót zgłoszonych przez Wykonawcę w sposób określony w § 10 ust.2 umowy,
 - 4) zapewnienie nadzoru inwestorskiego.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - 1) wykonanie przedmiotu umowy,
 - 2) okazywanie na żądanie Zamawiającego certyfikatu na znak bezpieczeństwa lub deklaracji (certyfikatu) zgodności z Polską Normą lub aprobaty technicznej materiałów,
 - 3) zabezpieczenie terenu budowy i znajdującego się tam mienia na czas trwania umowy, przestrzeganie przepisów bhp na placu budowy oraz zapewnienie ochrony przeciwpożarowej i warunków bezpieczeństwa,
 - 4) niezwłoczne zawiadomienie Zamawiającego o konieczności wykonania robót dodatkowych oraz o terminie zakrycia robót ulegających zakryciu i terminie odbioru robót zanikających,
 - 5) wykonanie badań materiałów lub jakości robót wymaganych przepisami,
 - 6) uporządkowanie terenu budowy i przekazanie go Zamawiającemu w terminie odbioru przedmiotu umowy,
 - 7) wykonanie zleconych robót z należytą starannością, zgodnie z zakresem rzeczowym, obowiązującymi przepisami, oraz wiedzą i sztuką budowlaną.

§ 6.

1. Strony ustalają, że Wykonawca nie będzie zlecał wykonania przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 2 umowy w całości lub w części osobie trzeciej.
2. Zlecenie całości lub części robót osobie trzeciej powoduje rozwiązanie umowy bez wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym, z winy Wykonawcy.

§ 7.

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają, na podstawie kosztorysu ofertowego opracowanego przez Wykonawcę i zatwierdzonego przez Zamawiającego, wynagrodzenie kosztorysowe w kwocie nie wyższej niż:
 - a) budynek przy ul. Praskiej 52: zł. brutto (słownie złotych:) w tym zł. podatku od towarów i usług VAT (22%),
 - b) budynek przy ul. Kąpielowej 41:zł. brutto (słownie złotych:) w tym zł. podatku od towarów i usług VAT (7%),
 - c) Razem: zł, (słownie złotych).
2. Zamawiający zastrzega sobie w koniecznych przypadkach wynikających z badań i sprawozdań, prawo wprowadzenia zmian jakościowych i ilości robót w zakresie niezbędnym dla prawidłowej realizacji przedmiotu umowy.
3. Wzajemnie uzgodniony zmniejszony zakres prac wdrożonych do realizacji w stosunku do zakresu objętego ofertą, będzie podstawą do proporcjonalnego zmniejszenia wynagrodzenia ustalonego w ust 1.
4. Ostateczne wynagrodzenie Wykonawcy zostanie ustalone kosztorysami powykonawczymi, opracowanymi na podstawie niezmiennych nośników cenotwórczych, określonych w kosztorysie ofertowym, oraz ilości wykonanych i odebranych robót.

§ 8.

1. Należność za pobór wody i energii elektrycznej ponosi Wykonawca.
2. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do wystawienia faktury VAT za pobór wody i energii elektrycznej bez podpisu osoby uprawnionej do odbioru tej faktury ze strony Wykonawcy.



§ 9.

1. Zamawiający może udzielić zamówień dodatkowych w trybie zamówienia w z wolnej ręki w przypadku, gdy są one udzielane, dotychczasowemu Wykonawcy, nie są objęte zamówieniem podstawowym, ich wartość nie przekracza łącznie 20 % wartości realizowanego zamówienia, są one niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia podstawowego. Zamawiający może udzielić zamówienia dodatkowego, gdy jego wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia, jeżeli: z przyczyn technicznych lub gospodarczych oddzielenie zamówienia dodatkowego od zamówienia podstawowego wymagałoby poniesienia niewspółmiernie wysokich kosztów lub jeżeli wykonanie zamówienia podstawowego jest uzależnione od wykonania zamówienia dodatkowego.
2. Podstawą udzielenia zamówienia na roboty dodatkowe jest protokół konieczności wykonania tych robót sporządzony przez kierownika budowy i inspektora nadzoru inwestorskiego. Inspektor nadzoru inwestorskiego ma obowiązek przedstawić protokół konieczności do zatwierdzenia Zamawiającemu.
3. Roboty dodatkowe rozliczane będą kosztorysem powykonawczym sporządzonym w oparciu o nośniki cenotwórcze ustalone w trakcie negocjacji pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą
4. Za roboty dodatkowe wykonane przez Wykonawcę bez zachowania trybu określonego w ust. 2, Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie.

§ 10.

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia na podstawie faktur, po odbiorze końcowym robót oraz wykonaniu przez Wykonawcę kosztorysów powykonawczych na dany zakres robót, zatwierdzonych przez odpowiednich inspektorów nadzoru inwestorskiego, po podpisaniu protokołu odbioru i przekazaniu ich Zamawiającemu.
2. Zamawiający dokona odbioru końcowego w terminie 5 dni od daty pisemnego zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości odbioru.
3. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na konto Wykonawcy w banku nr konta w terminie 21 dni od przyjęcia faktury przez Zamawiającego wraz z dokumentami rozliczeniowymi.
4. Wydatki za wykonanie przedmiotu umowy realizowane będą ze środków zapewnionych w rozdz. 85219 § 4270 oraz rozdz. 85201 § 4270 planu finansowego Zamawiającego.
5. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług VAT.
6. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług VAT i posiada numer identyfikacyjny NIP nadany przez Urząd Skarbowy

§ 11.

W razie zwłoki w zapłacie wierzytelności pieniężnych strony zobowiązane są do zapłaty ustawowych odsetek za opóźnienie.

§ 12

1. Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy - w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego, określonego w § 6, za każdy dzień zwłoki,
 - b) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi - w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego określonego w § 7 za każdy dzień zwłoki, liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
2. Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne:
 - a) za zwłokę w przekazaniu terenu budowy - w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki,

- b) za zwłokę w przystąpieniu do odbioru - w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki.
3. W przypadku gdy wartość naliczonych kar z tytułu, o którym mowa w pkt. 1 przekroczy 10 % wynagrodzenia za przedmiot umowy określonego w § 7, Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy bez skutków prawnych.
4. W przypadku niewykonania lub odstąpienia od umowy z przyczyn zawinionych przez jedną ze stron, zapłaci ona stronie drugiej kary umowne w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego ustalonego w § 7. W takim przypadku, Wykonawcy przysługuje tylko wynagrodzenie za faktycznie wykonane roboty potwierdzone przez inspektora nadzoru w protokole.
5. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, na zasadach ogólnych.

§ 13.

1. Przedmiotem odbioru końcowego będzie przedmiot umowy wraz z dokumentacją wymaganą przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2000 r., Nr 106, poz. 1126 z późn. zm.) wraz z przepisami wykonawczymi.
2. Odbiór końcowy robót przeprowadza komisja składająca się z uprawnionych przedstawicieli stron. Z czynności odbioru końcowego spisany będzie protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, w tym także terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.
3. Zamawiający może przerwać czynności odbioru w przypadku stwierdzenia w przedmiocie odbioru wad uniemożliwiających użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem aż do czasu usunięcia tych wad.

§14.

1. Wykonawca zobowiązany jest usuwać wady wykryte w okresie miesięcy rękojmi udzielonej przez Wykonawcę na roboty objęte przedmiotem zamówienia, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo usunięcia zastępczego na koszt Wykonawcy wad wykrytych w okresie rękojmi w przypadku, gdy Wykonawca nie usunie wad w terminie 1 miesiąca od ich wykrycia.

§ 15.

1. Wykonawca zobowiązuje się przenieść na Zamawiającego wszelkie uprawnienia z tytułu gwarancji udzielonych przez producentów:
 - 1) stolarki okiennej - miesięcy gwarancji,
 - 2) pozostałych materiałów budowlanych – miesięcy gwarancji,wydając w tym celu Zamawiającemu właściwe dokumenty gwarancyjne, najpóźniej w chwili podpisania protokołu końcowego odbioru robót.
2. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad powstałych w okresie gwarancji w terminie 1 miesiąca od ich wykrycia, Zamawiający ma prawo usunąć wady zastępczo na koszt Wykonawcy.

§ 16.

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy:
 - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie przedmiotu umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 3 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

- 2) gdy Wykonawca nie rozpocznie robót bez uzasadnionych przyczyn przez okres dłuższy niż 3 dni od daty rozpoczęcia robót ustalonej w § 2 ust.2 umowy,
 - 3) gdy Wykonawca przerwie realizację robót na okres dłuższy niż 14 dni,
 - 4) gdy zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
 - 5) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - 6) rażącego naruszenia przez Wykonawcę postanowień umowy.
3. Jeżeli Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem lub wykończeniem robót tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał go ukończyć w czasie umówionym, Zamawiający może bez wyznaczenia terminu dodatkowego odstąpić od umowy jeszcze przed upływem terminu wykonania robót.
 4. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:
 - 1) Zamawiający nie zapłaci faktur, mimo wezwania, w terminie 1 miesiąca od wezwania.
 - 2) Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub odmawia podpisania protokołu odbioru.
 5. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie.
 6. W wypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczególne:
 - 1) w terminie 3 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wg stanu na dzień odstąpienia,
 - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, po której leży przyczyna odstąpienia od umowy,
 - 3) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności i niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wniesione.
 7. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada zobowiązany jest do:
 - 1) dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.
 - 2) przejścia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.

§ 17.

1. Do pełnienia funkcji inspektora nadzoru w zakresie robót objętych umową Zamawiający ustanawia inspektora nadzoru w osobie p. Ryszarda Pietrzaka.
2. Inspektor nadzoru działa w granicach umocowania nadanego mu umową z Zamawiającym.
3. Wykonawca ustanawia kierownika robót w osobie, który okaże Zamawiającemu uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi.

§ 18.

1. Zmiana postanowień umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany są one korzystne dla Zamawiającego.
3. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem ust 1 jest nieważna.

§ 19.

Spory wynikłe z niniejszej umowy podlegają rozpoznaniu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego .

§ 20.

W sprawach nie uregulowanych umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2004 r. nr 19 poz. 177 z późn. zm.) oraz ustawy Prawo budowlane (Dz. U. z 2000 r., Nr 106, poz. 1126 z późn. zm.).

§ 21

Zamawiający oświadcza, że nie wyraża zgody na cesję wierzytelności wynikających z umowy.

§ 22

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z których otrzymuje Zamawiający i jeden - Wykonawca .

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

RADCA PRAWNY
Anna Styrna
mgr Anna Styrna

14.09.2006

Z upoważnienia Dyrektora
Andrzej Kuliński
Kierownik Działu Organizacyjnego

[Handwritten mark]

Załącznik nr 3

Wartość kosztorysowa :

Do SPECYFIKACJI

Słownie: zł

Umowa

PRZEDMIAR ROBÓT Nr 25

Wymiana okien drewnianych na PCV

Obiekt Filia nr 5
Budowa Kraków ul. Praska 52
Inwestor Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Krakowie

Stawki i narzuty

Stawka robocizny zł/r-g
Koszty pośrednie
Zysk

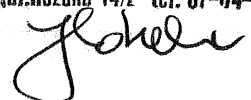
KOD CPV 45421125-6

Sporządził "PAB" Kraków - mgr inż. Jan Sokołowski

Sprawdził

Kierownik

mgr inż. JAN SOKOŁOWSKI
prawnienia konstrukcyjno-budowlane
UAN-Upr. 93/89
Kraków, ul. Różana 14/2 tel. 67-04-69



Parametry wymienianych okien PCV /ul.Praska 52/:

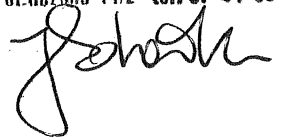
- montowane w istniejących otworach
- zachowujące rozmiar i podział istniejących drewnianych
- kolor biały
- okna rozwieralne i uchylno-rozwieralne
- izolacyjność cieplna - szkło niskoemisyjne z argonem $K=1,1 \text{ W/m}^2 \times K$
- okucia przy skrzydle uchylnym obwiedniowe
- autopilot standardowo zawierający mikrowentylację i blokadę obrotu klamki oraz jeden punkt antywyważeniowy
- przy skrzydle rozwieranym okucie obwiedniowe czopowo - wkręcane
- minimum trzykomorowe profile okien
- izolacyjność akustyczna min. 30 dB, uszczelki
- parapety wewnętrzne z płyty laminowanej
- parapety zewnętrzne z blachy ocynkowanej - bez zmian

W załączeniu:

- szkic rozmieszczenia poszczególnych okien w budynku
- szkic z wymiarami i podziałami okien

Uwaga: Wszystkie wymiary okien należy sprawdzić na budowie przed rozpoczęciem wymiany okien

inż. JAN SOKOŁOWSKI
Pracownia konstrukcyjno-budowlana
UAN—Upr. 93/89
sków ul. Różana 14/2 tel. 67-04-69



256
208

256
208

201
208

201
208

05

05

04

04

131
02 208

131
02 208

131
02 208

143
0A
208

131
06
208

ARCHIWUM

03 160
208

08 160
95

45
208

45
95

KLATKA SCHODOWA
(bez wymiarów składowych)

01

09
PODDASZE

143
01 208

143
01 208

143
01 208

01 143
208

Pozmie
wymiar

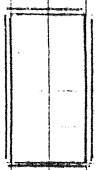
143
0A
208

143
0A
208

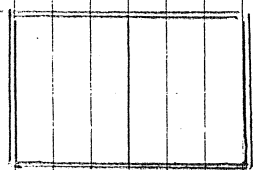
143
0A
208

PRASKA S2
UMAGA: WYMIARY SPR
DZIE NA BUDOWIE

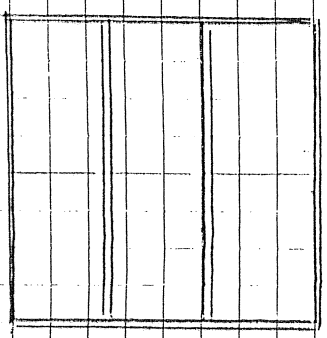
09
45x95
1 szt



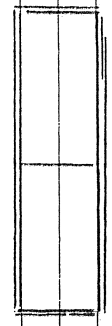
08
160x95
1 szt



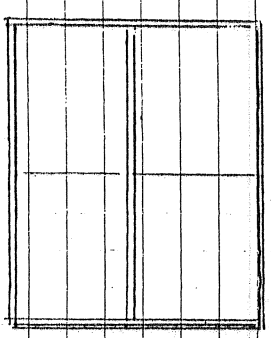
04
201x208
2 szt



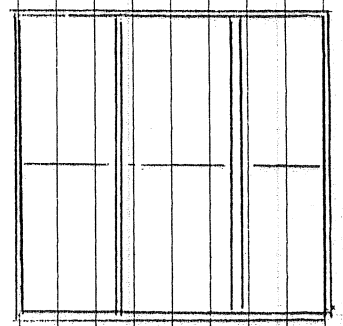
07
45x208
1 szt



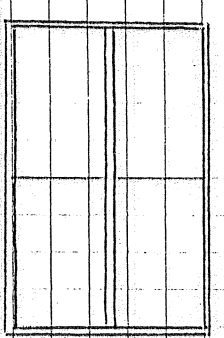
03
160x208
1 szt



06
181x208
1 szt



02
131x208
3 szt



Poz.	Podstawa nakładu, opis robót Wyliczenie ilości robót	ILOŚĆ		
		Jedn.wiary	Poszczegól.	Razem
1	KNR 202 0925/01 Osłony folią polietylenową - zabezpieczenie podłóg przy oknach przyjęto po 2 m ² na 1 szt okna 2,0x2,0	m ²	40	40
2	KNR 401 0354/05 Wykucie z muru ościeżnic drewnianych o pow. ponad 2m ² sekretariat: 1,43x2,08x3 korytarzyk: 1,43x2,08x1 WC: 1,43x2,08x1 kierownik: 1,43x2,08x2 kasa: 1,6x2,08x1 pom. 2: 1,31x2,08x1 pom. 3: 1,31x2,08x2+2,01x2,08x2 pom. 4: 2,56x2,08x2 pom. 5: 1,43x2,08x1 pom. 6: 1,81x2,08x1	m ²	58,073	58,073
3	KNR 401 0354/03 Wykucie z muru ościeżnic drewnianych o pow. do 1m ² archiwum 45x95 cm - 1 szt	szt		1
4	KNR 401 0354/04 Wykucie z muru ościeżnic drewnianych o pow. do 2m ² magazynek 45x208 cm - 1 szt archiwum 160x95 cm - 1 szt	szt		2
5	KNR 401 0354/08 Wykucie z muru stalowych krat okiennych o pow. ponad 2m ² na czas wymiany okien: kasa: 1,6x2,08x1	m ²	3,328	3,328
6	KNR 401 0354/07 Wykucie z muru stalowych krat okiennych o pow. do 2m ² i.w.: magazynek 45x208 cm - 1 szt archiwum 160x95 cm - 1 szt	szt		1
7	KNR 401 0354/06 Wykucie z muru stalowych krat okiennych o pow. do 1m ² i.w.: archiwum 45x95 cm - 1 szt	szt		1
8	KNR 401 0354/11 Wykucie z muru podokienników drewnianych sekretariat: 1,5x3 korytarzyk 1,5x1 WC: 1,5x1 kierownik: 1,5x2 kasa: 1,65x1 pom. 2: 1,4x1		4,5 1,5 3 1,65 1,4	

koniec strony

Poz.		Podstawa nakładu, opis robót	ILOŚĆ		
		Wyliczenie ilości robót	Jedn.miary	Poszczegól.	Razem
	pow. 3;	1,4x2+2,1x2		7	
	pow. 4;	2,6x2		5,2	
	pow. 5;	1,5x1		1,5	
	pow. 6;	1,9x1		1,9	
	magazynek;	0,5x1		0,5	
	archiwum;	0,5x1+1,65x1		2,15	
			m	30,3	30,3
9	KNR 401 0819/15	Rozebranie wykładziny ściennej z płytek			
	WC;	0,15x0,7x2		0,21	
			m2	0,21	0,21
10	KNR 401 0702/04	Odbicie tynków wewnętrznych z zaprawy cementowo-wapiennej			
		passami o szer. do 15cm			
		wokół wymienianych okien:			
	sekretariat;	(1,43+2,08x2)x3		16,77	
	korytarzyk;	(1,43+2,08x2)x1		5,59	
	WC;	(1,43+2,08x2)x1		5,59	
	kierownik;	(1,43+2,08x2)x2		11,18	
	kasa;	(1,6+2,08x2)x1		5,76	
	pow. nr 2;	(1,31+2,08x2)x1		5,47	
	pow. nr 3;	(1,31+2,08x2)x2+(2,01+2,08x2)x2		23,28	
	pow. nr 4;	(2,56+2,08x1)x2		9,28	
	pow. nr 5;	(1,43+2,08x2)x1		5,59	
	pow. nr 6;	(1,81+2,08x2)x1		5,97	
	magazynek;	(0,45+2,08x2)x1		4,61	
	archiwum;	(0,45+0,95x2)x1+(1,6+0,95x2)x1		5,85	
			m	104,94	104,94
11	KNNR 7 0701/05	Okna z tworzyw sztucznych o powierzchni ponad 2m2			
		okna wg opisu technicznego:			
	sekretariat;	1,43x2,08x3		8,923	
	korytarzyk;	1,43x2,08x1		2,974	
	WC;	1,43x2,08x1		2,974	
	kierownik;	1,43x2,08x2		5,949	
	kasa;	1,6x2,08x1		3,328	
	pow. 2;	1,31x2,08x1		2,725	
	pow. 3;	1,31x2,08x2+2,01x2,08x2		13,811	
	pow. 4;	2,56x2,08x2		10,65	
	pow. 5;	1,43x2,08x1		2,974	
	pow. 6;	1,81x2,08x1		3,765	
			m2	58,073	58,073
12	KNNR 7 0701/03	Okna z tworzyw sztucznych o powierzchni do 1,5m2			
	magazynek;	0,45x2,08x1		0,936	
	archiwum;	1,6x0,95x1		1,52	
			m2	2,456	2,456
13	KNNR 7 0701/01	Okna z tworzyw sztucznych o powierzchni do 0,6m2			
	archiwum;	0,45x0,95x1		0,428	

Poz.	Podstawa nakładu, opis robót Wyliczenie ilości robót	ILOŚĆ	
		Jedn.miary	Poszczeg. / Razem
		m ²	0,428 / 0,428
14	KNR 401 0320/04 Obsadzenie w ścianach z cegiel krat stalowych kraty z odzysku; kasa /1 szt/, archiwum /2 szt/, magazynek /1 szt/	szt	4
15	KNR 401 0321/01 Obsadzenie podokienników drewnianych do 1,5m - z dostawą podokienników z płyty laminowane) sekretariat: 3 korytarzyk: 1 WC: 1 kierownik: 2 pom. 2: 1 pom. 3: 2 pom. 5: 1 magazynek: 1 archiwum: 1	szt	13 / 13
16	KNR 401 0321/02 Obsadzenie podokienników drewnianych ponad 1,5m - z dostawą podokienników z płyty laminowane) kasa: 1 pom. 3: 2 pom. 4: 2 pom. 6: 1 archiwum: 1	szt	7 / 7
17	Kalkulacja indywidualna Oklejenie szyb folią nieprzeźroczystą oklejenie folią nieprzeźroczystą dolnej części okien w WC: 0,6x1,0x2	m ²	1,2 / 1,2
18	KNR 401 0708/02 Wykonanie tynków zwykłych wewn. kat.III na ościeżach, na podłożach z cegiel, pustaków ceramicznych, betonów, tynk z zaprawy cementowo-wapiennej, ościeża do 25cm uzupełnienie tynku ościeży po wymianie okien: sekretariat: (1,43+2,08x2)x3 korytarzyk: (1,43+2,08x2)x1 WC: (1,43+2,08x2)x1 kierownik: (1,43+2,08x2)x2 kasa: (1,6+2,08x2)x1 pom. nr 2: (1,31+2,08x2)x1 pom. nr 3: (1,31+2,08x2)x2+(2,01+2,08x2)x2 pom. nr 4: (2,56+2,08x1)x2 pom. nr 5: (1,43+2,08x2)x1 pom. nr 6: (1,81+2,08x2)x1 magazynek: (0,45+2,08x2)x1 archiwum: (0,45+0,95x2)x1+(1,6+0,95x2)x1		16,77 / 5,59 / 5,59 / 11,18 / 5,76 / 5,47 / 23,28 / 9,28 / 5,59 / 5,97 / 4,61 / 5,85

! Poz.!	! Podstawa nakładu, opis robót ! Wyliczenie ilości robót !	! Ilość !	
		Jedn.miary !	Razem !
		m!	104,94 !
19	KNR 202/2 1134-1/02 Gruntowanie preparatami gruntującymi powierzchni pionowych pod malowanie i flizowanie; 104,94x0,25	m2!	26,235!
20	KNR 401 0819/01 Wymiana lub uzupełnienie płytek okładzinowych ściennych glazurowanych o wym. 15x15cm - pierwsza flizowanie ościeży w WC /z dwóch stron/	płytk!	2
21	KNR 401 0819/02 Wymiana lub uzupełnienie płytek okładzinowych ściennych glazurowanych o wym. 15x15cm - każda następna	płytk!	8
22	KNR 202 1505/01 Malowanie farbami emulsyjnymi wew. tynków gładkich bez gruntowania - dwukrotne malowanie ościeży /bez fragmentu flizowanego/; (104,94-0,7x2)x0,25	m2!	25,885!
23	KNR 202 0617/06 Izolacje szczelin poziomych silikonem - p.a. - (materiał: silikon przyjęto 1 op/10 mb) uszczelnienie styku okien z istniejącą blachą ocynkowaną: sekretariat; 1,43x3 korytarzyk; 1,43x1 WC; 1,43x1 kierownik; 1,43x2 kasa; 1,6x1 pom. 2; 1,31x1 pom. 3; 1,31x2+2,01x2 pom. 4; 2,56x2 pom. 5; 1,43x1 pom. 6; 1,81x1 magazynek; 0,45x1 archiwum; 0,45x1+1,6x1		4,29 1,43 1,43 2,86 1,6 1,31 6,64 5,12 1,43 1,81 0,45 2,05
		m!	30,42 !
24	KNR 401 0108/11 Wywiezienie gruzu spryzmowanego samochodami samowyładowczymi na odl. do 1km szacunkowo	m3!	1,5
25	KNR 401 0108/12 Wywiezienie gruzu spryzmowanego samochodami samowyładowczymi na każdy następny 1km dalsze 9 km	m3!	1,5

PRZEDMIAR ROBÓT

NDPS - ul.Praska 52 - Wymiana okien

str.5

: Poz.: Podstawa nakładu, opis robót : Wyliczenie ilości robót	ILOŚĆ	
	Jedn.miary	Razem
: 26 Kalkulacja indywidualna Koszty wysypiska - wg Rozporządzenia w sprawie opłat za korzystanie ze środowiska	1,5	1,5

koniec wydruku

ZESTAWIENIE MATERIAŁÓW

Obiekt ogółem

MGPS - ul.Praska 52 - Wymiana okien

str.1

Lp	Nazwa materiału	Jm	Ilość	Cena	Wartość
1	Cement portlandzki 25 z dodatkami	t	0,130		
2	Cement portlandzki 35	kg	155,27		
3	Deski iglaste obrzynane	m3	0,013		
4	Farba emulsyjna Polinit	dm3	7,483		
5	Folia okienna	m2	1,32		
6	Folia polietylenowa gr.0,2mm	m2	15,332		
7	Gwoździe budowlane	kg	0,288		
8	Kątowniki	m	124,528		
9	Kółki rozporowe plastikowe	szt	409,137		
10	Okna z pcv o pow. do 0,6 m2	m2	0,428		
11	Okna z pcv o pow. do 1,5 m2	m2	2,456		
12	Okna z pcv o pow. ponad 2,0 m2	m2	59,073		
13	Opłata za składowanie gruzu	m3	1,5		
14	Pianka poliuretanowa	kg	11,265		
15	Piasek do zapraw	m3	1,103		
16	Płytki i kształtki ścienne fajansowe szklone glazurowane	m2	0,25		
17	Podokienniki /płyta laminowana/ do 1,5 m	szt	13		
18	Podokienniki /płyta laminowana/ ponad 1,5 m	szt	7		
19	Preparat gruntujący	dm3	5,772		
20	Silikon	kg	16,923		
21	Silikon	op	3,042		
22	Wapno suchogaszzone	t	0,178		
	Materiały podstawowe				
	Materiały pomocnicze				
	Opłata				

koniec wydruku

Słownie: zł

Umowa

P R Z E D M I A R Nr 26

Wymiana okien drewnianych na PCV

Budowa Kraków ul. Kąpielowa 41

Inwestor Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Krakowie

Stawki i narzuty

Stawka robocizny zł/r-g
Koszty pośrednie
Zysk

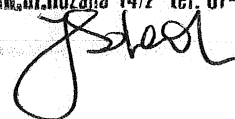
KOD CPV 45421125-6

Sporządził "PAB" Kraków - mgr inż. Jan Sokołowski

Sprawdził

Kierownik

mgr inż. JAN SOKOŁOWSKI
uprawnienia konstrukcyjno-budowlane
UAN-Upr. 93/89
Kraków, ul. Różana 14/2 tel. 67-04-69



Parametry wymienianych okien PCV /ul.Kapielewa 41/:

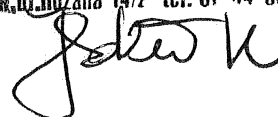
- montowane w istniejących otworach
- zachowujące rozmiar i podział istniejących drewnianych
- kolor biały
- okna rozwieralne i uchylno-rozwieralne
- izolacyjność cieplna - szkło niskoemisyjne z argonem $K=1,1 \text{ W/m}^2 \times K$
- okucia przy skrzydle uchylnym obwiedniowe
- autopilot standardowo zawierający mikrowentylację i blokadę obrotu klamki oraz jeden punkt antywyważeniowy
- przy skrzydle rozwieranym okucie obwiedniowe czopowo - wkręcane
- minimum trzykomorowe profile okien
- izolacyjność akustyczna min. 30 dB, uszczelki
- parapety wewnętrzne z płyty laminowanej
- parapety zewnętrzne z blachy powlekanej

W załączeniu:

- szkic z wymiarami i podziałami okien

Uwaga: Wszystkie wymiary okien należy sprawdzić na budowie przed rozpoczęciem wymiany okien

mgr Inż. JAN SOKOŁOWSKI
uprawnienia konstrukcyjno-budowlane
UAN-Upr. 93/89
Kraków, ul. Bóżana 14/2 tel. 67-04-69

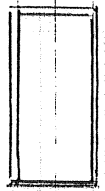


7 34

2 out

52 x 112

08

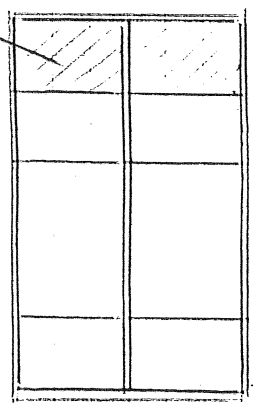


UL KÁPIE 205A

160 x 260
1 out

05

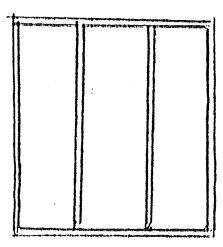
pcv
pvc



1 out

155 x 147

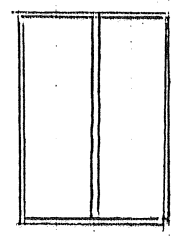
04



1 out

115 x 147

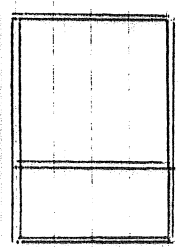
03



1 out

115 x 165

02



Poz.	Podstawa nakładu, opis robót Wyliczenie ilości robót	Jedn. miary	ILOŚĆ	
			Poszczegól.	Razem
1	KNR 202 0925/01 Osłony folią polietylenową - zabezpieczenie podłóg przy oknach przyjęto po 2 m2 na 1 szt okna 2,0x19	m2	38	38
2	KNR 401 0354/05 Wykucie z muru ościeżnic drewnianych o pow. ponad 2m2 parter: 1,63x1,65x2 piętro: 1,63x1,65x2+1,6x2,6x1 poddasze: 1,55x1,48x1	m2	5,379 9,539 2,294	17,212 17,212
3	KNR 401 0354/03 Wykucie z muru ościeżnic drewnianych o pow. do 1m2 parter: 0,52x1,12 - 2 szt 0,48x0,84 - 1 szt piętro: 0,52x1,42 - 2 szt	szt		5
4	KNR 401 0354/04 Wykucie z muru ościeżnic drewnianych o pow. do 2m2 parter: 1,15x1,65x2 piętro: 1,15x1,65x2 poddasze: 1,15x1,47x4	szt	3,795 3,795 6,762	14,352 14,352
5	KNR 401 0354/11 Wykucie z muru podokienników drewnianych parter: 1,75x2+1,25x2+0,5x1 piętro: 1,75x2+1,25x1 poddasze: 1,25x4+1,7x1	m	6,5 4,75 6,7	17,95 17,95
6	KNR 401 0819/15 Rozebranie wykładziny ściennej z płytek parter: 0,25x0,2x4 piętro: 0,25x1,15x2+0,25x(0,6x3+1,1)	m2	0,2 1,3	1,5 1,5
7	KNR 401 0702/04 Odbicie tynków wewnętrznych z zaprawy cementowo-wapiennej pasami o szer. do 15cm wokół wymienianych okien:			

koniec strony

Poz. / Podstawa nakładu, opis robót / Wyliczenie ilości robót	Jedn. miary	ILOŚĆ	
		Poszczegól.	Razem
parter:			
(1,63+1,65x2)x2+(1,15+1,65x2)x2+(0,52+1,12x2)x2		24,28	
(0,48+0,84x2)x1		2,16	
piętro:			
(1,15+1,65x2)x2+(1,63+1,65x2)x2+(0,52+1,42x2)x2		25,48	
(1,6+2,6x2)x1		6,8	
poddasze:			
(1,15+1,47x2)x4+(1,55+1,47x2)x1		20,85	
	m	79,57	79,57
<hr/>			
8 KNNR 7 0701/05 Okna z tworzyw sztucznych o powierzchni ponad 2m ²			
okna wg opisu technicznego:			
1,63x1,65x4		10,758	
1,55x1,47x1		2,279	
1,6x2,6x1		4,16	
	m ²	17,197	17,197
<hr/>			
9 KNNR 7 0701/04 Okna z tworzyw sztucznych o powierzchni do 2m ²			
okna wg opisu technicznego:			
1,15x1,65x4		7,59	
1,15x1,47x4		6,762	
	m ²	14,352	14,352
<hr/>			
10 KNNR 7 0701/02 Okna z tworzyw sztucznych o powierzchni do 1m ²			
okna wg opisu technicznego:			
0,52x1,42x2		1,477	
	m ²	1,477	1,477
<hr/>			
11 KNNR 7 0701/01 Okna z tworzyw sztucznych o powierzchni do 0,6m ²			
okna wg opisu technicznego:			
0,52x1,12x2		1,165	
0,48x0,84x1		0,403	
	m ²	1,568	1,568
<hr/>			
12 KNR 401 0321/01 Obsadzenie podokienników drewnianych do 1,5m - z dostawą podokienników z płyty laminowane)			
	szt.		9
<hr/>			
13 KNR 401 0321/02 Obsadzenie podokienników drewnianych ponad 1,5m - z dostawą podokienników z płyty laminowane)			
	szt.		5
<hr/>			
14 Kalkulacja indywidualna Oklejenie szyb folią nieprzeźroczystą oklejenie folią nieprzeźroczystą dolnej części okien			
* WC: 1,1x1,0		1,1	
	m ²	1,1	1,1
<hr/>			
15 KNR 401 0708/03 Wykonanie tynków zwykłych wewn. kat.III na ościeżach, na podłożach z cegieł, pustaków ceramicznych, betonów, tynk z zaprawy cementowo-wapiennej, ościeża do 40cm			

Pos.	Podstawa nakładu, opis robót Wyliczenie ilości robót	ILOŚĆ	
		Jedn. miary	Razem
	uzupełnienie tynku ościeży po wymianie okien: jak poz. nr 7	m	79,57
16	KNR 202/2 1134-1/02 Gruntowanie preparatami gruntującymi powierzchni pionowych pod malowanie i flizowanie: 79.57x0,35	m ²	27,85
17	KNR 401 0817/01 Wymiana lub uzupełnienie płytek okładzinowych ściennych glazurowanych o wym. 15x15cm - pierwsza flizowanie ościeży w sanitaraitach /z dwóch stron okien/: 2x5	płytki	10
18	KNR 401 0819/02 Wymiana lub uzupełnienie płytek okładzinowych ściennych glazurowanych o wym. 15x15cm - każda następną	płytki	20
19	KNR 202 1505/01 Malowanie farbami emulsyjnymi wew. tynków gładkich bez gruntowania - dwukrotne malowanie ościeży /bez fragmentu flizowanego/: (79,57-0,2x4-1,15x2-0,6x3-1,1)x0,35	m ²	25,75
20	KNR 401 0535/08 Rozbiórka okapów, kołnierzy grzymosów itp. z blachy nie nadającej się do użytku parapety zewnętrzne: 0,25x(1,7x4+1,2x8+0,6x5+1,6x1)	m ²	5,25
21	KNR 202/2 0541/01 Obróbki blacharskie z blachy powlekanej o szerokości w rozwinięciu do 25cm i.w.	m ²	5,25
22	KNR 401 0336/01 Wykucie bruzd poziomych w ścianach z cegieł na zaprawie cementowo-wapiennej o głęb. i szer. 1/4x1/2 cegły pod osadzenie blachy parapetowej: 0,15x2x18	m	5,4
23	KNR 401 0705/01 Wykonanie pasów z tynku na murach z cegieł lub ścianach z betonu pokrywających bruzdy o szer. do 15cm i.w.	m	5,4
24	KNR 401 0108/11 Wywiezienie gruzu spryzmowanego samochodami samowładkowymi na odl. do 1km		

koniec strony

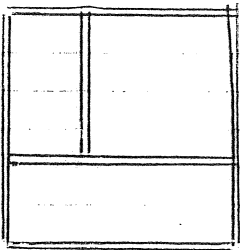
Poz.	Podstawa nakładu, opis robót Wyliczenie ilości robót	ILOŚĆ	
		Jedn.miary	Razem
	szacunkowo	m ³	1,2
25	KNR 401 0108/12 Wymieszenie gruzu sprządanego samochodami samowładowymi na każdy następny 1km dalsze 9 km	m ³	1,2
26	Kalkulacja indywidualna Koszty wysypiska - wg Rozporządzenia w sprawie opłat za korzystanie ze środowiska	m ³	1,2

koniec wydruku

Lp	Nazwa materiału	Jm	Ilość	Cena	Wartość
1	Blacha powlekana płaska	m ²	6,458		
2	Cement portlandzki 25 z dodatkami	t	0,177		
3	Cement portlandzki 35	kg	90,35		
4	Deski iglaste obrzynane	m ³	0,013		
5	Farba emulsyjna Polinit	dm ³	7,444		
6	Folia szkłna	m ²	1,21		
7	Folia polietylenowa gr. 0,2mm	m ²	14,565		
8	Swoidzie budowlane	kg	0,274		
9	Kątowniki	m	82,536		
10	Kolki rozporowe plastikowe	szt	298,706		
11	Okna z pcv o pow. do 0,6 m ²	m ²	1,568		
12	Okna z pcv o pow. do 1,0 m ²	m ²	1,477		
13	Okna z pcv o pow. do 2,0 m ²	m ²	14,352		
14	Okna z pcv o pow. ponad 2,0 m ²	m ²	17,197		
15	Opłata za składowanie gruzu	m ³	1,2		
16	Pianka poliuretanowa	kg	7,312		
17	Pissek do zapraw	m ³	1,119		
18	Płytki i kształtki ścienne fajansowe szklwione glazurwane	m ²	0,75		
19	Podokienniki /płyta laminowana/ do 1,5 m	szt	8		
20	Podokienniki /płyta laminowana/ ponad 1,5 m	szt	5		
21	Preparat gruntujący	dm ³	6,127		
22	Silikon	kg	10,922		
23	Wapno suchogazzone	t	0,212		
24	Wkręty do blach samogwintujące	szt	144,375		
25	Zaprawa cementowa m. 80	m ³	0,011		
	Materiały podstawowe				
	Materiały pomocnicze				
	Ogółem				

koniec wydruku

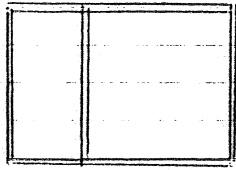
ORIGINAL



01
163 x 165

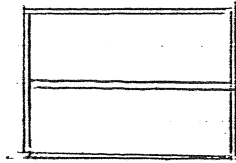
4 szt

/waga 2 szt jak we
wymiaru + 2 szt lustrowane
odbl. cie



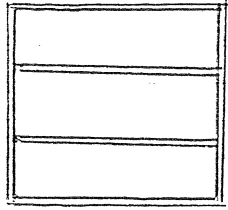
02
115 x 165

4 szt



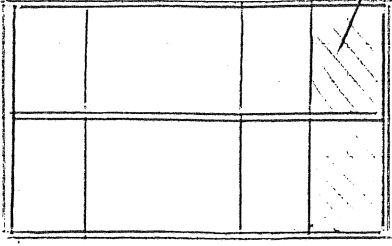
03
115 x 147

4 szt



04
155 x 147

1 szt



05

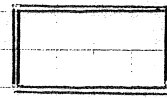
160 x 260
1 szt



06

52 x 142

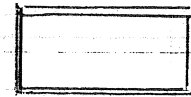
2 szt



07

48 x 84

1 szt



08

52 x 112

2 szt

UL. KAPIEŁOŚA

mgr inż. JAN SOKOŁOWSKI
uprawnienia konstrukcyjno-budowlane
UAN-Upr. 93/89
Kraków, ul. Bóżana 14/2 tel. 67-94-69

J. Sokół

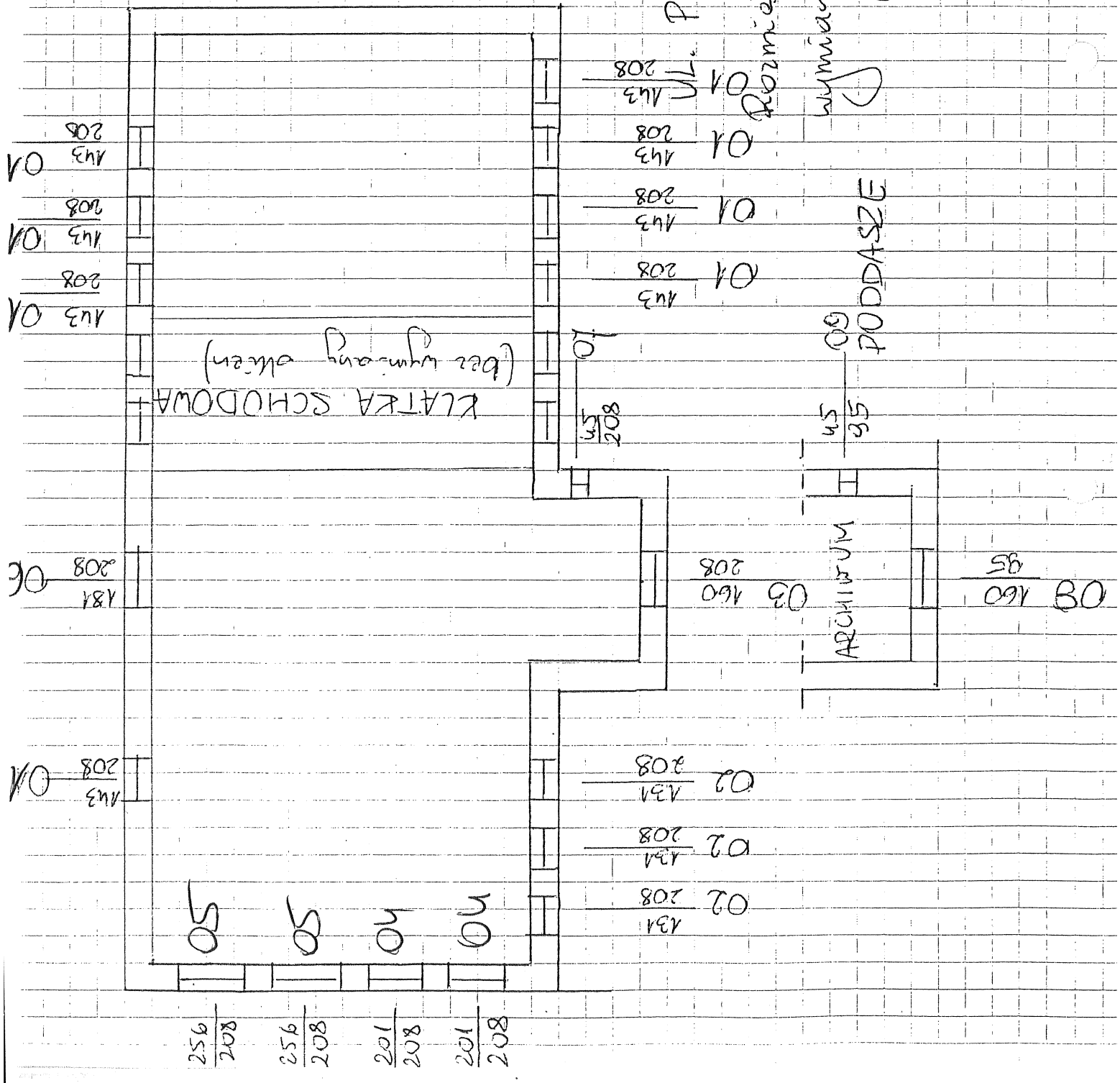
inż. JAN SOKOŁOWSKI
 ramienia konstrukcyjno-budowlane
 UAN-UPR. 93/89
 akow. ul. Różana 14/7 tel. 67-04-69
Jan Sokółowski

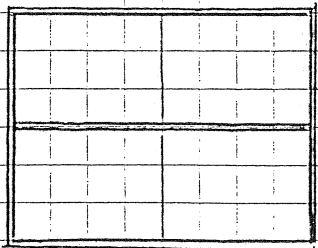
II piętro

UL. PRASKA 52

Przebudowa i wykończenie obiektu do

wymiaru

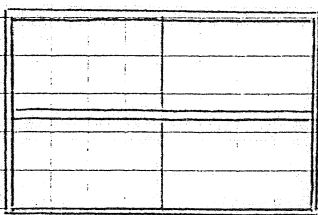




01

143 x 208

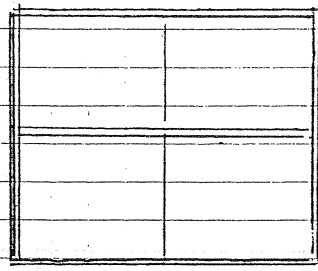
8 szt



02

131 x 208

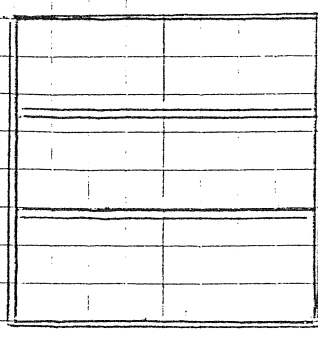
3 szt



03

160 x 208

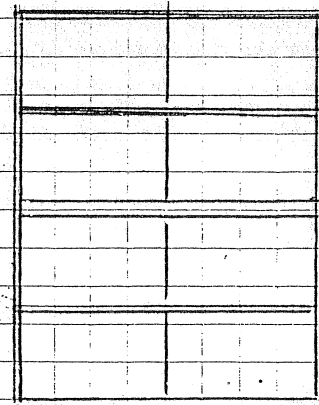
1 szt



04

201 x 208

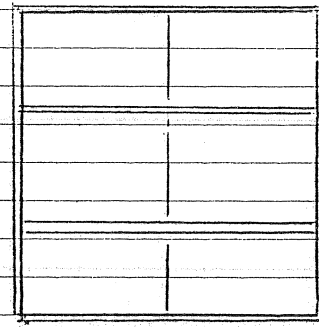
2 szt



05

256 x 208

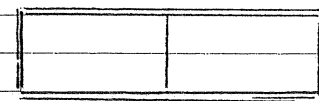
2 szt



06

181 x 208

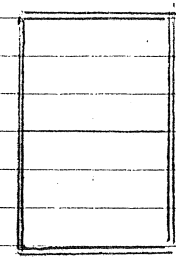
1 szt



07

45 x 208

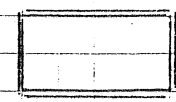
1 szt



08

160 x 95

1 szt



09

45 x 95

1 szt

PRASKA 52
UWAGA: WYMIARY SPR.
DZIĆ NA BUDOWIE

Jan Sokół