

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia

Informacje ogólne

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Krakowie ul. Józefińska 14, zwany dalej Zamawiającym zaprasza do złożenia oferty na wykonanie projektu i przeprowadzenie prac obejmujących rozbudowę sieci logicznych i elektrycznych w lokalach MOPS w Krakowie.

Adres: 30-529 Kraków, ul. Józefińska 14

Podstawa prawna

Zamówienia publicznego udziela się w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U z 2006 r. nr 164 poz. 1163)

I. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

do 20 grudnia 2006 r.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

CPV: 74232210, 725310000-6, 45310000-3

1. Wykonanie projektu i przeprowadzenie prac obejmujących rozbudowę sieci logicznej i elektrycznej w lokalach MOPS w Krakowie.

- 1) Przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie i wykonanie rozbudowy sieci logicznej i elektrycznej w następujących lokalach zajmowanych przez komórki organizacyjne MOPS w Krakowie:
 - a) Klub Integracji Społecznej (KIS) na os. Słonecznym 15,
 - b) Filia Nr 4 (F4) na os. Szkolnym 34,
 - c) Filia Nr 5 (F5) na ul. Praskiej 52,
 - d) Filia Nr 6 (F6) na ul. Dietla 64.
- 2) Zakres przedmiotu zamówienia:
 - a) Opracowanie dokumentacji technicznej rozbudowy sieci logicznej i elektrycznej w oparciu o założenia opisane w załączniku nr 1 do wzoru umowy. Dokumentacja ma być wykonana zgodnie ze wszystkimi unormowaniami w tym zakresie, przepisami prawa oraz sztuką jej wykonania. Będzie ona stanowiła podstawę do kontroli przebiegu robót a także do późniejszego odbioru ich wykonania. W skład dokumentacji ma wchodzić również inwentaryzacja istniejących sieci logicznych i elektrycznych w lokalach wymienionych w pkt. 1 w zakresie wymaganym do przeprowadzenia prac będących przedmiotem niniejszego zamówienia. Dokumentacja ma być opracowana oddzielnie dla każdego lokalu wymienionego w pkt. 1.
 - b) uzyskanie wszelkich niezbędnych, wymaganych przepisami prawa, uzgodnień i pozwoleń umożliwiających przeprowadzenie planowanych prac – w tym ewentualnych zezwoleń na zwiększenie przydziału mocy,
 - c) wykonanie dokumentacji przyłącza i uzyskanie wymaganych uzgodnień oraz wykonanie prac związanych z modernizacją przyłącza elektrycznego w lokalu na os. Słonecznym 15 w Krakowie na podstawie warunków przyłączenia stanowiących załącznik nr 3 do wzoru umowy,

- d) wykonanie rozbudowy sieci logicznej i elektrycznej w lokalach wymienionych w pkt. 1 w oparciu o opracowaną dokumentację,
- e) wykonanie szczegółowej dokumentacji powykonawczej robót, zgodnie ze wszystkimi unormowaniami i przepisami prawa obowiązującymi w tym zakresie a także zgodnie ze sztuką jej wykonania. Dokumentacja ma być opracowana oddzielnie dla każdego lokalu wymienionego w pkt. 1.

3) Zakres i wymogi dotyczące prac związanych z rozbudową sieci logicznej i elektrycznej

Zakres rozbudowy sieci logicznej:

Symbol komórki	Zakres rozbudowy sieci logicznej:	
	Szafa dystrybucyjna	Nowe tory kablowe
KIS	Tak	Zał. 2 i 3
F4	Tak	Zał. 4
F5	Nie	Zał. 5
F6 (parter + II piętro)	Tak	Nie

Uwaga: sieć logiczna służy do łączenia komputerów oraz do podłączania aparatów telefonicznych.

4) Technologia i topologia fizyczna sieci logicznej:

technologia – Ethernet

topologia fizyczna – układ gwiazdowy.

5) Normy wykonania sieci:

- a) Zgodnie z międzynarodowymi normami EIA/TIA 568B, EIA/TIA 607, EIA/TIA TSB 36, EIA/TIA TSB 40, EIA/TIA TSB 67, ISO 11801, EN 50173,
- b) Istniejąca sieć logiczna w poszczególnych komórkach wykonana jest zgodnie z zaleceniami i na bazie elementów systemu MOLEX PN. W związku z tym rozbudowa sieci ma być również wykonana zgodnie z zaleceniami i na bazie elementów systemu MOLEX PN.

6) Specyfikacja materiałów i robocizny do wykonania rozbudowy sieci logicznej:

- a) Specyfikacja materiałów i robocizny do wykonania rozbudowy sieci logicznej zawarta jest w załączniku nr 1 do wzoru umowy, w przypadku gdy do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia konieczne jest przeprowadzenie robót bądź montaż materiałów nie wymienionych w załączniku nr 1 do wzoru umowy należy je dopisać do zamieszczonego tam wykazu,
- b) Czynności wymienione w wierszach z dopiskiem: „Wykonanie - telefonista MOPS” będzie wykonywał pracownik MOPS. Czynności te podane są w celu skorelowania prac między Wykonawcą a telefonistą MOPS. Koszty związane z tymi pracami nie mają być uwzględnione w kalkulacji.
- c) użyte materiały muszą spełniać normy podane w pkt 5 oraz posiadać minimum kat. 5e UTP,
- d) przed rozpoczęciem prac w komórkach F4, F6 Wykonawca przeprowadzi wstępny test dynamiczny wszystkich istniejących tam torów kablowych w celu określenia ich stanu,
- e) tory kablowe uszkodzone lub nie spełniające wymogów będą podlegać naprawie w ramach prac dodatkowych. Prace te zostaną ujęte w protokole konieczności,
- f) na pokrycie kosztów prac określonych w pkt 6e Zamawiający przeznaczy środki dodatkowe w wysokości nie większej niż 20 % wartości przedmiotu zamówienia określonej na podstawie oferty złożonej przez Wykonawcę.

7) Stare tory kablowe (F4):

Wykonawca przeprowadzi naprawę części starych korytek kablowych. Długość łączna ok. 20 mb.

8) Nowe tory kablowe (KIS, F4, F5):

- a) kable sieci logicznej prowadzone są natynkowo w korytkach kablowych od gniazd sieciowych w poszczególnych pokojach do szafy dystrybucyjnej. Zapas kabla w szafie dystrybucyjnej powinien wynosić 3 m. Należy go zrolować i umieścić w dolnej części szafy,
- b) wykaz i umiejscowienie gniazd: wg załączonych rysunków rozmieszczenia gniazd sieci logicznej, stanowiących załączniki nr 2,3,4 i 5 do niniejszej specyfikacji
- c) na każdym gnieździe sieci logicznej oraz na panelu krosowym w szafie dystrybucyjnej należy umieścić oznaczenie nr punktu sieci logicznej (zgodnie z załącznikami nr 2,3,4 i 5). Oznaczenie należy wykonać na drukarce laserowej lub grubym czarnym pisakiem. Znaki powinny być max duże (wysokość min. 5 mm),
- d) wysokość montażu gniazd sieci logicznej – 0,4 m nad podłogą.

9) Część elektryczna (KIS, F4, F5):

- a) Obok każdego gniazda sieci logicznej należy umieścić dwa uziemione gniazda sieci elektrycznej do zasilania sprzętu komputerowego. W przypadku lokalu na os. Słonecznym 15 dodatkowo należy wykonać po jednym gnieździe ogólnego zastosowania.
- b) Zasilanie gniazd sieci elektrycznej odbywa się:
 - KIS – z dedykowanej (na potrzeby sprzętu komputerowego) sieci elektrycznej,
 - F4 – z najbliższego istniejącego gniazda sieci elektrycznej
 - F5 – z dedykowanej (na potrzeby sprzętu komputerowego) sieci elektrycznej,
- c) pozostałe elementy części elektrycznej podane są w załączniku nr 1 pkt. 3 do wzoru umowy,
- d) w lokalu na os. Słonecznym 15 należy wykonać sieć elektryczną ogólnego zastosowania i oprócz gniazd, o których mowa w pkt. 9 a należy wykonać również dodatkowo 7 gniazd w piwnicy, w tym 2 gniazda trójfazowe.
- e) W lokalach na os. Słonecznym 15 oraz ul. Praskiej 52 należy wykonać skrzynki elektryczne z zabezpieczeniem dla nowoprojektowanych sieci elektrycznych dedykowanych i ogólnego zastosowania.

10) Testy sieci logicznej:

Zgodnie ze specyfikacją podaną w załączniku nr 1 do wzoru umowy.

11) Dokumentacja powykonawcza

Wykonawca przedłoży następującą dokumentacją powykonawczą:

- a) opis techniczny
- b) schemat rozmieszczenia gniazd i przebiegu kabli oraz układ elementów w szafie dystrybucyjnej,
- c) wydruk wyników testów sieci logicznej,
- d) certyfikat sieci (wzór załącznik nr 2 do wzoru umowy)
- e) inne dokumenty, jeżeli takie są wymagane,
- f) wymagane przepisami prawa pozwolenia i uzgodnienia.

12) Miejsce realizacji przedmiotu zamówienia:

Przedmiot zamówienia będzie wykonywany w lokalach zajmowanych przez komórki organizacyjne Zamawiającego, określonych w i pkt. 1., przy czym, za wyjątkiem lokalu na os. Słonecznym 15, będzie on wykonywany poza godzinami pracy Zamawiającego, które obejmują czas: w poniedziałki od 9.00 do 17.00, od wtorku do piątku od. 7.30 do 15.30.

2. Warunki gwarancji i rękojmi:

- 1) Rękojmia na wady dokumentacji projektowej kończy bieg z upływem terminu odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady robót budowlanych wykonywanych na podstawie dokumentacji projektowej.
- 2) Wykonawca udzieli 36 miesięcznej rękojmi na wykonaną rozbudowę sieci logicznych i elektrycznych. Termin rękojmi biegnie od dnia odbioru przedmiotu zamówienia bez wad.
- 3) Warunki gwarancji:
 - a. Okres gwarancji na prace wykonane w ramach przedmiotu zamówienia: minimum 12 miesięcy od daty odbioru robót bez wad.
 - b. czas naprawy gwarancyjnej: do 48 godz. od zgłoszenia usterki (soboty, niedziele i dni ustawowo wolne od pracy nie są wliczane do czasu oczekiwania na naprawę).

3. Warunki dodatkowe:

1. Cena oferty określona stosownie do wymagań specyfikacji zawiera wszystkie koszty realizacji zamówienia,
2. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zawarł umowę na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 1 do specyfikacji, w terminie określonym przez Zamawiającego w wezwaniu do jej podpisania,
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.,
4. Wszelkie kontakty z Zamawiającym mogą odbywać się w godzinach pracy Zamawiającego, tj. w poniedziałek w godzinach od 9:00 do 17:00 oraz od wtorku do piątku w godzinach od 7:30 do 15:30.
5. Zamawiający ustala, że oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują sobie w formie pisemnej, faksem lub drogą elektroniczną, na adres: do@mops.krakow.pl,
6. Przedmiot zamówienia ma być wykonany zgodnie ze wszystkimi wymogami prawa, obowiązującymi normami, a także zgodnie ze sztuką jego wykonania.
7. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przed sporządzeniem oferty zapoznał się z miejscem realizacji przedmiotu zamówienia.
8. W razie gdy podany przez Zamawiającego opis planowanych prac nie jest wystarczający do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia, Wykonawca ma obowiązek uzupełnić te braki w swojej ofercie.
9. Wykonawca ma uwzględnić wszelkie wymogi Zamawiającego, co do robót, jakie mają być wykonane na podstawie dokumentacji wchodzącej w skład przedmiotu zamówienia, kontaktując się w tym celu z informatykiem pkt Jerzym Stypińskim: ul. Józefińska 14, pokój 210, tel. 012-616-53-61, e-mail: stypinje@mops.krakow.pl,
10. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ewentualne szkody wyrządzone w mieniu Zamawiającego w trakcie realizacji przedmiotu Zamówienia, powstałe z jego winy a także za błędy w realizacji przedmiotu zamówienia, które spowodują utrudnienia bądź uniemożliwią korzystanie z sieci logicznej i elektrycznej w lokalach, w których będzie wykonywany przedmiot zamówienia.
11. Przed przystąpieniem do wykonania prac obejmujących rozbudowę sieci logicznych i elektrycznych Wykonawca zobowiązany jest uzyskać wszelkie wymagane przepisami prawa pozwoleń i uzgodnień, niezbędnych do przeprowadzenia tych prac.

III . WYMAGANIA, KTÓRE POWINIEN SPEŁNIĆ WYKONAWCA UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Posiadać uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
2. Posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponować potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

3. Znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
 4. Nie podlegać wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ustawy, tj. z powodu:
 - 1) wyrządzenia w ciągu ostatnich 3 lat szkody z powodu niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia i nie naprawienia jej dobrowolnie do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności,
 - 2) otwarcia likwidacji lub ogłoszenia upadłości Wykonawcy, (nie dotyczy Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego),
 - 3) zalegania z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy Wykonawca uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - 4) prawomocnego skazania osób fizycznych za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
 - 5) prawomocnego skazania wspólników spółki jawnej za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
 - 6) prawomocnego skazania partnerów lub członków zarządu spółki partnerskiej za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
 - 7) prawomocnego skazania komplementariusza spółki komandytowej lub komandytowo-akcyjnej za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
 - 8) w przypadku gdy Wykonawca jest osobą prawną - prawomocnego skazania urzędujących członków organu zarządzającego za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
- orzeczenia przez sąd zakazu ubiegania się przez podmioty zbiorowe o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary



- 10) nie spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust 1 pkt 1-3 ustawy
- 11) wykonywania bezpośrednio czynności związanych z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwania się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, (nie dotyczy Wykonawców, których udział w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji),
- 12) złożenia nieprawdziwych informacji mających wpływ na wynik prowadzonego postępowania,
- 13) nie złożenia oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków, lub gdy złożone dokumenty zawierają błędy, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

IV. DOKUMENTY WYMAGANE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO DLA POTWIERDZENIA WYMOGÓW OKREŚLONYCH W PKT III:

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, określające pełną nazwę, status prawny i dokładny adres firmy, potwierdzające, że Wykonawca jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym.

Zaświadczenie winno jednoznacznie wskazywać osobę/y upoważnioną/e do dokonywania czynności prawnych w imieniu Wykonawcy (należyta reprezentacja). Wykonawca posiadający siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej zamiast w/w dokumentu winien złożyć dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się w/w dokumentu, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

W przypadku:

- 1) podmiotów posiadających osobowość prawną jak i spółek prawa handlowego nie posiadających osobowości prawnej – wyciąg z rejestru sądowego.
 - 2) osób fizycznych wykonujących działalność gospodarczą – zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.
 - 3) spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, gdy zaciągnięcie zobowiązania z tytułu realizacji zamówienia przewyższa dwukrotnie wysokość kapitału zakładowego Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć uchwałę wspólników upoważniającą do zaciągania zobowiązań, a w przypadku gdy umowa spółki stanowi inaczej, umowę spółki wraz ze wskazanym w niej dokumentem upoważniającym do zaciągania w/w zobowiązań o ile dokument taki w umowie spółki jest wymagany (art. 230 kodeksu spółek handlowych),
 - 4) wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie zamówienia – pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
2. Pełnomocnictwo osoby/osób podpisującej/podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu firmy składającej ofertę, gdy nie wynika to z w/w dokumentów.
W przypadku udzielenia pełnomocnictwa, wymagana jest forma i rodzaj pełnomocnictwa właściwy do poszczególnych czynności.
 3. Wykaz osób, które będą odpowiedzialne za wykonywane zamówienie lub będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z zakresem wykonywanych przez nich czynności.

4. Uprawnienia niezbędne do wykonania określonych prac lub czynności w zakresie określonym w przedmiocie zamówienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (odpis decyzji – uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi oraz aktualne zaświadczenie z właściwej izby samorządu zawodowego).

UWAGA:

Wymienione dokumenty muszą być aktualne na dzień składania ofert.

W przypadku dokumentów wymienionych w ust 1 za aktualne uważa się dokumenty wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć dokumenty zgodne ze stanem faktycznym.

Wniosek o zmianę wpisu w dokumencie kierowany do stosownego urzędu nie stanowi dokumentu w rozumieniu Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane.

Wykonawca zobowiązany jest złożyć oryginały lub kserokopie dokumentów poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

V. OFERTA SPORZĄDZONA W JĘZYKU POLSKIM MUSI ZAWIERAĆ:

1. Nazwę i dokładny adres Wykonawcy,
2. Datę sporządzenia oferty,
3. Oświadczenie Wykonawcy, że spełnia wymagania określone w art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych,
4. Dokumenty o których mowa w rozdz. IV specyfikacji,
5. Cenę brutto (określoną z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku) wyliczoną na podstawie kalkulacji szczegółowej, w której wyodrębnione zostaną koszty wykonania dokumentacji i przeprowadzenia robót remontowych osobno dla każdego lokalu, o których mowa w rozdz. II ust. 1, pkt. 1,
6. Ścisłe określenie przedmiotu zamówienia.
Należy przytoczyć zapisy zawarte w rozdz. II: ust. 1 pkt 1-12
7. Termin realizacji zamówienia – o którym mowa w rozdz. I
8. Warunki płatności – do 7 dni od daty **przyjęcia** faktury przez Zamawiającego,
9. Warunki rękojmi i gwarancji, o których mowa w rozdz. II ust. 2
10. Oświadczenie Wykonawcy, że zapoznał się z miejscem wykonania przedmiotu zamówienia.

UWAGA

Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną.

Zamawiający zaleca, aby strony oferty były ponumerowane oraz, aby oferta miała podaną ilość stron. Zamawiający zaleca, aby oferta była zbindowana, zszyta lub sporządzona w inny sposób gwarantujący jej całość.

Oferty nie powinny zawierać dokumentów i oświadczeń nie żądanych przez Zamawiającego.

VII. DOKUMENTACJA ZAMÓWIENIA

1. W skład dokumentacji, udostępnionej Wykonawcom wchodzi specyfikacja istotnych warunków zamówienia oraz załączniki:
nr 1 – wzór umowy
nr 2 – plan sieci logicznej, os. Słoneczne 15, parter,
nr 3 – plan sieci logicznej, os. Słoneczne 15, piwnica,
nr 4 – plan sieci logicznej, os. Szkolne 34,
nr 5 - plan sieci logicznej, ul. Praska 52.
2. Oferty sporządzone niezgodnie z wymaganiami dokumentacji zamówienia będą odrzucone.

3. Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej specyfikacji. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie specyfikacji wpłynie do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert. Pytania powinny być formułowane na piśmie i składane na adres Zamawiającego podany w niniejszej specyfikacji. Pytanie powinno być opatrzone nazwą stawiającego je Wykonawcy. Zamawiający udzieli wyjaśnień zainteresowanemu Wykonawcy, przesyłając treść wyjaśnienia pozostałym Wykonawcom wraz z treścią pytania, lecz bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszczając wyjaśnienia na stronie internetowej www.mops.krakow.pl, zakładka „Zamówienia publiczne”.
4. W dowolnym czasie przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść niniejszej dokumentacji z własnej inicjatywy lub w odpowiedzi na wnioski i zapytania Wykonawców. Dokonane w ten sposób uzupełnienie przekazuje się niezwłocznie wszystkim Wykonawcom i jest dla nich wiążące. Dokonane modyfikacje treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej www.mops.krakow.pl, zakładka „Zamówienie publiczne”.

VIII. PRZYGOTOWANIE ORAZ SKŁADANIE OFERT

1. Koszt sporządzenia ofert.

Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

2. Okres ważności ofert.

Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni kalendarzowych, licząc od upływu terminu składania ofert.

3. Opakowanie i oznakowanie ofert oraz termin składania ofert.

Oferty należy składać w nieprzejrzyistych i zaklejonych kopertach lub opakowaniach oznakowanych jako zewnętrzne i wewnętrzne:

1) koperta zewnętrzna powinna być zaadresowana do Zamawiającego na adres - Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Józefińska 14, oznakowana następująco:

„Przetarg nieograniczony na wykonanie projektu i przeprowadzenie prac obejmujących rozbudowę sieci logicznych i elektrycznych w lokalach MOPS w Krakowie. (zamówienie publiczne nr 271/2/66/06)”

2) koperta wewnętrzna powinna być zaadresowana i oznakowana jak wyżej, a ponadto opatrzona nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.

Oferty należy składać na adres Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Józefińska 14, w pokoju nr 102, I p, nie później niż do dnia 17 listopada 2006 r. do godz.10:00

4. Sposób postępowania z ofertami złożonymi po terminie.

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Zostaną one zwrócone wykonawcom bez otwierania koperty, o ile była ona zamknięta i zaklejona w chwili złożenia. Oferty w kopercie naruszonej lub nie zaklejonej będą traktowane jako odtajnione i zwrócone wykonawcom bez rozpatrywania.

IX. OPIS KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBÓW DOKONYWANIA OCENY .

1. Kryteria oceny:

CENA

cena najniższa spośród ważnych ofert

kryterium ceny = $\frac{\text{cena najniższa spośród ważnych ofert}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100\%$

X. OTWARCIE OFERT I WYBÓR WYKONAWCY

1. Publiczne otwarcie ofert.

Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 17 listopada 2006 r. o godz. 11:00 w siedzibie filii nr 1 Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Rzeźnicza 1, sala konferencyjna.

2. Przebieg publicznego otwarcia ofert:

Przewodniczący komisji:

- 1) przed otwarciem ofert podaje kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia,
- 2) odczytuje nazwę i adres firmy, a także informacje dotyczące ceny, warunków płatności, warunków gwarancji i rękojmi oraz terminu wykonania zamówienia.
- 3) powiadamia uczestników biorących udział w posiedzeniu komisji o sposobie dalszego postępowania.

3. Poufne badanie ofert

Informacje związane z przebiegiem badania, oceny i porównywania treści złożonych ofert nie mogą zostać ujawnione, z wyjątkiem zamieszczonych w protokole.

Zamawiający zobowiązany jest odrzucić ofertę, jeżeli:

- a. jest niezgodna z ustawą,
- b. jej treść nie odpowiada specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
- c. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- d. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- e. została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert,
- f. zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 88 ustawy Prawo zamówień publicznych lub błędy w obliczeniu ceny,
- g. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

4. Wybór oferty.

Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w niniejszej specyfikacji.

5. Zamawiający unieważni postępowanie wówczas gdy:

- a. wpłynie mniej niż jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu,
- b. cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- c. w przypadkach, o których mowa w art. 91 ust.5 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, zostaną złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,
- d. wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
- e. postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

XI. OGŁOSZENIE WYNIKÓW I ZAWARCIE UMOWY.

1. Wynik postępowania zostanie ogłoszony w:

- Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Józefińska 14 na tablicy ogłoszeń,
- Internecie, na stronie Zamawiającego: www.mops.krakow.pl, zakładka „zamówienia publiczne”.

2. Zamawiający powiadomi pisemnie o wynikach wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.

3. Zawarcie umowy.

Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie określonym przez Zamawiającego w wezwaniu do jej zawarcia. Termin zawarcia umowy zostanie podany

w ogłoszeniu o wyborze oferty. Istotne dla Zamawiającego postanowienia oraz wysokość kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy zostały zawarte we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 1 do specyfikacji. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę na warunkach określonych w wyżej wymienionym wzorze umowy.

XII. PROTESTY I ODWOŁANIA.

Wykonawcom biorącym udział w postępowaniu przysługują środki odwoławcze przewidziane w dziale VI ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Wobec czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, Wykonawca może wnieść protest do Zamawiającego. Protest wnosi się w formie pisemnej w terminie 7 dni od dnia, w którym Wykonawca powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę do jego wniesienia, z zastrzeżeniem, że protest dotyczący postanowień niniejszej specyfikacji wnosi się nie później niż 7 dni od dnia zamieszczenia niniejszej specyfikacji na stronie internetowej Zamawiającego. Protest wniesiony w formie faksu lub w formie elektronicznej zostanie odrzucony. Od oddalenia lub odrzucenia protestu Wykonawcy przysługuje odwołanie do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych w Warszawie, Al. Jana Szucha 2/4 00-582 Warszawa w terminie 5 dni od doręczenia rozstrzygnięcia protestu lub upływu terminu do rozstrzygnięcia protestu, jednocześnie przekazując jego kopię Zamawiającemu.

Protest przesłany w formie faksu lub poczty e-mail nie będzie rozpatrywany.

XIII. OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTU Z WYKONAWCAMI.

Uprawnionym do bezpośrednich kontaktów z Wykonawcami w siedzibie Zamawiającego w Krakowie przy ul. Józefińska 14 są pracownicy Zamawiającego: Wojciech Porębski, Paweł Cichopek, fax. 616-54-28

Załączniki:

nr 1 – wzór umowy

nr 2 – plan sieci logicznej, os. Słoneczne 15, parter,

nr 3 – plan sieci logicznej, os. Słoneczne 15, piwnica,

nr 4 – plan sieci logicznej, os. Szkolne 34,

nr 5 - plan sieci logicznej, ul. Praska 52.

Przygotował: Marcin Ogórek

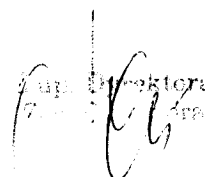


Sprawdził: Wojciech Porębski

Inspektor

mgr Wojciech Porębski

Zatwierdził: Jolanta Chrzanowska


mgr Jolanta Chrzanowska

Wzór umowy

Umowa

Zawarta w dniu 2006 r. w Krakowie pomiędzy Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Józefińska 14, zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez:
a zwanym dalej Wykonawcą, reprezentowanym przez

§1

Umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2006 r. nr 164, poz. 1163), w wyniku wyboru oferty Wykonawcy.

§2


1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania projekt i przeprowadzenie prac obejmujących rozbudowę sieci logicznych i elektrycznych. W zakres przedmiotu zamówienia wchodzi:
 - a) Opracowanie dokumentacji technicznej rozbudowy sieci logicznej i elektrycznej w oparciu o założenia opisane w załączniku nr 1 do niniejszej umowy. Dokumentacja ma być wykonana zgodnie ze wszystkimi unormowaniami w tym zakresie, przepisami prawa oraz sztuką jej wykonania, będzie ona stanowiła podstawę do kontroli przebiegu robót a także do późniejszego odbioru ich wykonania. W skład dokumentacji ma wchodzić również inwentaryzacja istniejących sieci logicznych i elektrycznych w lokalach wymienionych w pkt 1 w wymaganym zakresie do przeprowadzenia prac będących przedmiotem niniejszego zamówienia. Dokumentacja ma być opracowana oddzielnie dla każdego lokalu wymienionego w ust. 2.
 - b) uzyskanie wszelkich niezbędnych, wymaganych przepisami prawa, uzgodnień i pozwoleń umożliwiających przeprowadzenie planowanych prac – w tym ewentualnych zezwoleń na zwiększenie przydziału mocy,
 - c) wykonanie dokumentacji przyłącza i uzyskanie wymaganych uzgodnień oraz wykonanie prac związanych z modernizacją przyłącza elektrycznego w lokalu na os. Słonecznym 15 w Krakowie na podstawie warunków przyłącza stanowiących załącznik nr 3 do niniejszej umowy,
 - d) wykonanie rozbudowy sieci logicznej i elektrycznej w lokalach wymienionych w ust. 2 w oparciu o opracowaną dokumentację,
 - e) wykonanie szczegółowej dokumentacji powykonawczej robót, zgodnie ze wszystkimi unormowaniami i przepisami prawa obowiązującymi w tym zakresie a także zgodnie ze sztuką jej wykonania. Dokumentacja ma być opracowana oddzielnie dla każdego lokalu wymienionego w ust. 2.
 - f) naprawa istniejących korytek kablowych,
2. Przedmiot zamówienia, o którym mowa w ust. 1 będzie wykonywany w komórkach organizacyjnych Zamawiającego zlokalizowanych:
 - a) na os. Słonecznym 15/1,
 - b) na os. Szkolnym 34,
 - c) przy ul. Praskiej 52,
 - d) przy ul. Dietla 64.

3. Strony ustalają następujące terminy realizacji przedmiotu umowy:
 - a) rozpoczęcie robót:
 - b) zakończenie robót: 20 grudnia 2006 r.
4. Przedłużenie terminów zakończenia robót ustalonych w ust. 2 jest dopuszczalne wyłącznie w przypadku:
 - 1) działania siły wyższej,
 - 2) wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
5. Przedłużenie terminu umownego określonego w ust 2 wymaga pisemnego wniosku Wykonawcy wraz z uzasadnieniem, potwierdzonego przez inspektora nadzoru inwestorskiego.

§ 3.

1. Przedmiot zamówienia będzie wykonywany w lokalach zajmowanych przez komórki organizacyjne Zamawiającego, określonych w § 2 ust. 2, za wyjątkiem lokalu na os. Słonecznym 15, gdzie będzie on wykonywany poza godzinami pracy Zamawiającego, które obejmują czas: w poniedziałki od 9.00 do 17.00, od wtorku do piątku od. 7.30 do 15.30.
2. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z miejscem wykonania robót oraz dostarczoną przez Zamawiającego dokumentacją i zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z zasadami sztuki budowlanej, przepisami techniczno-budowlanymi, obowiązującymi normami oraz zasadami wiedzy technicznej i postanowieniami niniejszej umowy, a także z uwzględnieniem zastrzeżenia, że musi być on kompletny i zdalny do użytku zgodnie z przeznaczeniem oraz wolny od wad powodujących utrudnienie w jego normalnej eksploatacji.
3. Przed rozpoczęciem prac w lokalach na os. Szkolnym 34 oraz przy ul. Dietla 64 Wykonawca przeprowadzi wstępny test dynamiczny wszystkich istniejących tam torów kablowych w celu określenia ich stanu,
4. Tory kablowe uszkodzone lub nie spełniające wymogów będą podlegać naprawie w ramach prac dodatkowych. Prace te zostaną ujęte w protokole konieczności,
5. Przed przystąpieniem do wykonania prac obejmujących rozbudowę sieci logicznych i elektrycznych Wykonawca zobowiązany jest uzyskać wszelkie wymagane przepisami prawa pozwoleń i uzgodnień, niezbędnych do przeprowadzenia tych prac.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ewentualne szkody wyrządzone w mieniu Zamawiającego w trakcie realizacji przedmiotu Zamówienia, powstałe z jego winy a także za błędy w realizacji przedmiotu zamówienia, które spowodują utrudnienia bądź uniemożliwią korzystanie z sieci logicznej i elektrycznej w lokalach, w których będzie wykonywany przedmiot zamówienia.

§ 4.

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) wprowadzenie Wykonawcy na teren budowy,
 - 2) udostępnienie Wykonawcy punktów poboru wody i energii elektrycznej,
 - 3) odbiór robót zgłoszonych przez Wykonawcę w sposób określony w § 9 ust.2 umowy,
 - 4) zapewnienie nadzoru inwestorskiego.
 2. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - 1) wykonanie przedmiotu umowy,
 - 2) okazywanie na żądanie Zamawiającego certyfikatu na znak bezpieczeństwa lub deklaracji (certyfikatu) zgodności z Polską Normą lub aprobaty technicznej materiałów,
 - 3) zabezpieczenie terenu budowy i znajdującego się tam mienia na czas trwania umowy, przestrzeganie przepisów bhp na placu budowy oraz zapewnienie ochrony przeciwpożarowej i warunków bezpieczeństwa,
- 

- 4) niezwłoczne zawiadomienie Zamawiającego o konieczności wykonania robót dodatkowych oraz o terminie zakrycia robót ulegających zakryciu i terminie odbioru robót zanikających,
- 5) wykonanie badań materiałów lub jakości robót wymaganych przepisami,
- 6) uporządkowanie terenu budowy i przekazanie go Zamawiającemu w terminie odbioru przedmiotu umowy,
- 7) wykonanie zleconych robót z należytą starannością, zgodnie z zakresem rzeczowym, obowiązującymi przepisami, oraz wiedzą i sztuką budowlaną.

§ 5.

1. Strony ustalają, że Wykonawca będzie wykonywał przedmiot zamówienia, o którym mowa w § 2 umowy osobiście.
2. Zlecenie całości lub części robót osobie trzeciej powoduje rozwiązanie umowy bez wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym, z winy Wykonawcy.

§ 6.

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają, na podstawie oferty złożonej przez Wykonawcę, wynagrodzenie płatne za wykonanie prac w poszczególnych lokalizacjach w kwocie nie wyższej niż:
 - a) zł brutto (słownie złotych:), w tym podatek VAT: (słownie złotych:) za wykonanie przedmiotu zamówienia w lokalu na os. Słonecznym 15/1 w Krakowie,
 - b) zł brutto (słownie złotych:), w tym podatek VAT: (słownie złotych:) za wykonanie przedmiotu zamówienia w lokalu na os. Szkolne 34 w Krakowie,
 - c) zł brutto (słownie złotych:), w tym podatek VAT: (słownie złotych:) za wykonanie przedmiotu zamówienia w lokalu przy ul. Praskiej 52 w Krakowie,
 - d) zł brutto (słownie złotych:), w tym podatek VAT: (słownie złotych:) za wykonanie przedmiotu zamówienia w lokalu przy ul. Dietla 64 w Krakowie,
2. Zamawiający zastrzega sobie w koniecznych przypadkach wynikających z badań i sprawozdań, prawo wprowadzenia zmian jakościowych i ilości robót w zakresie niezbędnym dla prawidłowej realizacji przedmiotu umowy.
3. Wzajemnie uzgodniony zmniejszony zakres prac wdrożonych do realizacji w stosunku do zakresu objętego ofertą, będzie podstawą do proporcjonalnego zmniejszenia wynagrodzenia ustalonego w ust 1.
4. Ostateczne wynagrodzenie Wykonawcy zostanie ustalone kosztorysami powykonawczymi, opracowanymi na podstawie kalkulacji będącej załącznikiem do oferty z dnia oraz ilości wykonanych i odebranych robót.

§ 7.

1. Zamawiający może udzielić zamówień dodatkowych w trybie zamówienia w z wolnej ręki w przypadku, gdy są one udzielane, dotychczasowemu Wykonawcy, nie są objęte zamówieniem podstawowym, ich wartość nie przekracza łącznie 20 % wartości realizowanego zamówienia, są one niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia podstawowego. Zamawiający może udzielić zamówienia dodatkowego, gdy jego wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia, jeżeli: z przyczyn technicznych lub gospodarczych oddzielenie zamówienia dodatkowego od zamówienia podstawowego wymagałoby poniesienia niewspółmiernie wysokich kosztów lub jeżeli wykonanie zamówienia podstawowego jest uzależnione od wykonania zamówienia dodatkowego.
2. Podstawą udzielenia zamówienia na roboty dodatkowe jest protokół konieczności wykonania tych robót sporządzony przez kierownika budowy i inspektora nadzoru

inwestorskiego. Inspektor nadzoru inwestorskiego ma obowiązek przedstawić protokół konieczności do zatwierdzenia Zamawiającemu.

3. Roboty dodatkowe rozliczane będą kosztorysem powykonawczym sporządzonym w oparciu o nośniki cenotwórcze ustalone w trakcie negocjacji pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą
4. Za roboty dodatkowe wykonane przez Wykonawcę bez zachowania trybu określonego w ust. 2, Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie.

§ 8.

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia płatne będzie fakturami częściowymi, po odbiorze częściowym robót, który będzie obejmował wykonanie przedmiotu zamówienia w poszczególnych lokalach, o których mowa w § 2 ust. 2 oraz wykonaniu przez Wykonawcę kosztorysów powykonawczych na poszczególne części robót, zatwierdzonych przez odpowiednich inspektorów nadzoru inwestorskiego, po podpisaniu protokołu odbioru i przekazaniu ich Zamawiającemu wraz z dokumentacją powykonawczą.
2. Zamawiający dokona odbioru końcowego w terminie 5 dni od daty pisemnego zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości odbioru.
3. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na konto Wykonawcy w banku nr konta w terminie do 7 dni od przyjęcia przez Zamawiającego faktury częściowej wraz z dokumentami rozliczeniowymi.
4. Wydatki za wykonanie przedmiotu umowy realizowane będą ze środków zapewnionych w rozdz. 85219 § 4270 planu finansowego Zamawiającego.
5. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług VAT.
6. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług VAT i posiada numer identyfikacyjny NIP nadany przez Urząd Skarbowy

§ 9.

W razie zwłoki w zapłacie wierzytelności pieniężnych strony zobowiązane są do zapłaty ustawowych odsetek za opóźnienie.

§ 10

1. Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy - w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego, określonego w § 6, za każdy dzień zwłoki,
 - b) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi - w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego określonego w § 6 za każdy dzień zwłoki, liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
2. Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne:
 - a) za zwłokę w przekazaniu terenu budowy - w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki,
 - b) za zwłokę w przystąpieniu do odbioru - w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki.
3. W przypadku gdy wartość naliczonych kar z tytułu, o którym mowa w pkt. 1 przekroczy 10 % wynagrodzenia za przedmiot umowy określonego w § 6, Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy bez skutków prawnych.
4. W przypadku niewykonania lub odstąpienia od umowy z przyczyn zawinionych przez jedną ze stron, zapłaci ona stronie drugiej kary umowne w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego ustalonego w § 6. W takim przypadku, Wykonawcy przysługuje tylko wynagrodzenie za faktycznie wykonane roboty potwierdzone przez inspektora nadzoru w protokole.

5. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, na zasadach ogólnych.

§ 11.

1. Przedmiotem odbiorów częściowych (odrębnie dla poszczególnych obiektów) będzie przedmiot umowy w zakresie właściwej części robót wraz z dokumentacją wymaganą przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2000 r., Nr 106, poz. 1126 z późn. zm.) wraz z przepisami wykonawczymi oraz następującą dokumentacją powykonawczą:
 - a) opis techniczny
 - b) schemat rozmieszczenia gniazd i przebiegu kabli oraz układ elementów w szafie dystrybucyjnej,
 - c) wydruk wyników testów sieci logicznej,
 - d) certyfikat sieci (wzór załącznik nr 2)
 - e) inne dokumenty, jeżeli takie są wymagane,
2. Odbiory częściowe robót przeprowadza komisja składająca się z uprawnionych przedstawicieli stron. Z czynności odbiorów częściowych spisane będą protokoły zawierające wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, w tym także terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.
3. Zamawiający może przerwać czynności odbioru w przypadku stwierdzenia w przedmiocie odbioru wad uniemożliwiających użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem aż do czasu usunięcia tych wad.

§ 12.

1. Wykonawca zobowiązany jest usuwać wady wykryte w okresie miesięcy rękojmi udzielonej przez Wykonawcę na roboty objęte przedmiotem zamówienia, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
2. Rękojmia na wady dokumentacji projektowej kończy bieg z upływem terminu odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady robót budowlanych wykonywanych na podstawie dokumentacji projektowej (dotyczy 1 części zamówienia),
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo usunięcia zastępczego na koszt Wykonawcy wad wykrytych w okresie rękojmi w przypadku, gdy Wykonawca nie usunie wad w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

§ 13.

1. Wykonawca zobowiązuje się przenieść na Zamawiającego wszelkie uprawnienia z tytułu gwarancji udzielonych przez producenta wydając w tym celu Zamawiającemu właściwe dokumenty gwarancyjne, najpóźniej w chwili podpisania protokołu końcowego odbioru robót. Okres gwarancji miesięcy od daty odbioru przedmiotu zamówienia bez wad.
2. Wykonawca zobowiązany jest wykonać naprawę gwarancyjną w ciągu 48 godzin od daty zgłoszenia usterki (soboty, niedziele i dni ustawowo wolne od pracy nie są wliczane do czasu oczekiwania na naprawę).
3. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad powstałych w okresie gwarancji w terminie 1 miesiąca od ich wykrycia, Zamawiający ma prawo usunąć wady zastępczo na koszt Wykonawcy.

§ 14.

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy:
 - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie przedmiotu umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 3 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku



Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

- 2) gdy Wykonawca nie rozpocznie robót bez uzasadnionych przyczyn przez okres dłuższy niż 3 dni od daty rozpoczęcia robót ustalonej w § 2 ust.2 umowy,
 - 3) gdy Wykonawca przerwie realizację robót na okres dłuższy niż 2 dni,
 - 4) gdy zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
 - 5) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - 6) rażącego naruszenia przez Wykonawcę postanowień umowy.
4. Jeżeli Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem lub wykończeniem robót tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał go ukończyć w czasie umówionym, Zamawiający może bez wyznaczenia terminu dodatkowego odstąpić od umowy jeszcze przed upływem terminu wykonania robót.
5. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:
- 1) Zamawiający nie zapłaci faktur, mimo wezwania, w terminie 1 miesiąca od wezwania.
 - 2) Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub odmawia podpisania protokołu odbioru.
6. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie.
7. W wypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
- 1) w terminie 3 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wg stanu na dzień odstąpienia,
 - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, po której leży przyczyna odstąpienia od umowy,
 - 3) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności i niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wniesione.
8. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada zobowiązany jest do:
- 1) dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.
 - 2) przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.

§ 15.

1. Do pełnienia funkcji inspektora nadzoru w zakresie robót objętych umową Zamawiający ustanawia inspektorów nadzoru w osobie p. Jana Siwka.
2. Inspektor nadzoru działa w granicach umocowania nadanego mu umową z Zamawiającym.
3. Wykonawca ustanawia kierownika robót w osobie, który okaże Zamawiającemu uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi.

§ 16.

1. Zmiana postanowień umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany są one korzystne dla Zamawiającego.
3. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem ust 1 jest nieważna.

§ 17.

Spory wynikłe z niniejszej umowy podlegają rozpoznaniu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego .

§ 18.

W sprawach nie uregulowanych umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2006 r. nr 164 poz. 1163 z późn. zm.) oraz ustawy Prawo budowlane (Dz. U. z 2000 r., Nr 106, poz. 1126 z późn. zm.).

§ 19

Zamawiający oświadcza, że nie wyraża zgody na cesję wierzytelności wynikających z umowy.

§ 20

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

Załączniki do umowy:

nr 1 - zestawienie materiałów i robocizny,

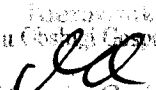
nr 2 – wzór certyfikatu sieci,

nr 3 – warunki przyłączenia (dot. lokalu na os. Słonecznym 15/1)

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY



Patrycja
Urząd Gminy i Powiatu

Patrycja Ogórek

Zestawienie materiałów i robocizny

1. MODERNIZACJA SZAF DYSTRYBUCYJNYCH:

1.1 MATERIAŁ

Lp.	NAZWA	Ilość szt.					Uwagi
		KIS	F4	F5	F6 - Parter + II p.	Razem	
1.	Szafa 19" - 15U / 600 (szerokość) x 500 (głębokość) x 800 (wysokość), drzwi szklane, wisząca	1	1	0	1	3	
2.	Switch 19" 24 port x RJ45 10/100 (1U)	2	1	0	1	4	
3.	Panel krosowy 19" 24 x RJ45 UTP kat. 5e (1U)	3	4	1	3	11	
	Panel z wieszakami 1U	3	4	1	3	11	
4.	Panel do rozszycia centrali telefonicznej 19" 50 x RJ45 kat. 3 (1U)	1	1	0	1	3	
5.	Półka pod sprzęt aktywny 19" (1U)	2	2	0	2	6	
6.	Panel zasilający (min. 5 gniazd x 220V, 10A)	1	1	0	1	3	
7.	Materiały pomocnicze (śruby montażowe, krawatki, wieszaki, naklejki opisowe)	1	1	0	1	3	
8.	Kabel krosowy linka kat. 5e - 0,5 mb	48	24	0	24	96	
9.	Kabel krosowy telefon. 1,5 mb - linka (kat. 3)	0				0	Wykonanie - telefonista MOPS
Razem materiały :							

1.2 ROBOCIZNA							
Lp.	NAZWA	KIS	F4	F5	F6 - Parter + II p.	Razem	Uwagi
Szafa stara:							
1.	Odlączenie centrali telefonicznej				1	1	Wykonanie - telefonista MOPS
2.	Demontaż szafy i urządzeń wewnątrz szafki	0	1		1	2	
Szafa nowa:							
1.	Zawieszenie i montaż szafy 19" - 15U	1	1		1	3	
2.	Montaż: switche, krosown. telef. 50xRJ45 - 1 szt., półka - 2 szt., panel zasil. - 1 szt.	1	1		1	3	
3.	Podłączenie urządzeń aktywnych do panela zasilającego	1	1		1	3	
4.	Montaż i zarabianie panelu krosowego 24xRJ45	3	4	1	3	11	
5.	Zmiana oznakowania punktów sieci logicznej na starych torach kablowych	0	32	0	54	86	zmiana oznakowania punktów sieci logicznej: F4 wg. rys. 3, F6 nowe oznakowanie od 101 do 154
6.	Wstępny test dynamiczny (istniejących torów kablowych)	0	32	0	54	86	
7.	Końcowy test dynamiczny (wszystkich torów kablowych)	60	82	4	54	200	
8.	Opracowanie dokumentacji powykonawczej szafy	1	1	1	1	4	
9.	Zarabianie krosownicy telefonicznej 50xRJ45					0	Wykonanie - telefonista MOPS
10.	Podłączenie centrali telefonicznej				1	1	Wykonanie - telefonista MOPS
Razem robocizna :							

2. NOWE TORY KABLOWE

2.1 MATERIAŁ I ROBOCIZNA

Lp.	NAZWA	Ilość szt.					Uwagi
		KIS	F4	F5	F6 - Parter + II p.	Razem	
Materiały :							
1.	Gniazdo dwupunktowe 2xRJ45, kat.5e	30	25	2	0	57	
2.	Kabel miedziany skręcony nieekranowany (druć) UTP 4-parowy, kat.5e	1080	1250	30		2360	
3.	Korytka na kable						
3a	Korytka kablowe 110*60 (mb)	23				23	
3b	Korytka kablowe 90*40 (mb)	15	80			95	
3c	Korytka kablowe 50*18 (mb)	70	128	10		208	
3d	Korytka kablowe 32*15 (mb)	40				40	
4.	Materiały pomocnicze (wkrety z dyblami, rury peshla, gips, silicon, naklejki opisowe, itd.)	1	1	1		3	
Razem materiały :							
Robocizna :							
1	Instalacja gniazd natynkowych 2 x RJ45	30	25	2		57	
2	Montaż koryt kablowych (mb)	148	208	10		366	
3	Układanie kabli UTP (mb)	1080	1250	30		2360	
4	Przebicie przez ściany i stropy (szt)	18	32	1		51	
5	Inne pomocnicze prace instalacyjno-porządkowe (rbg)	20	15	3		38	
8	Opracowanie dokumentacji powykonawczej	1	1	1		3	
Razem robocizna :							
Ogółem tory kablowe :							

3. CZĘŚĆ ELEKTRYCZNA - sieć dedykowana

Lp.	NAZWA	KIS	F4	F5	F6 - Parter + II p.	Razem	Uwagi
Materiały :							
1.	Gniazdo sieci elektrycznej (natynkowe, podwójne)	60	50	52	0	162	
2	Puszki rozdzielcze natynkowe	18	15	16		49	
3	Kabel 4x2,5 mm YDY (mb)	150	200	12		362	
4	Natynkowa skrzynka rozdzielcza	1	1	1		3	
4a	Zabezpieczenie nadmiarowo-prądowe S16	10	8	8		26	
4b	Wyłacznik przeciwprzepięciowy 1 fazowy	1	1	1		3	
4c	Wyłacznik różnicowo-prądowy 1 fazowy 25A	1	1	1		3	
5	Materiały pomocnicze	1	1	1		3	
Razem materiały :							
Robocizna :							
1	Opracowanie wstępnego projektu instalacji elektrycznej	1	1	1		3	
2	Instalacja skrzynki rozdzielczej wraz z osprzętem	1	1	1		3	
3	Instalacja gniazd i puszek natynkowych	78	65	68		211	
4	Układanie kabli w korytkach natynkowych	150	208	10		368	
5	Pomiary skuteczności zerowania	60	50	52		162	
6	Opracowanie dokumentacji powykonawczej	1	1	1		3	
7	Inne prace instalacyjno-porzadkowe (rbg)	15	10	10		35	
Razem robocizna :							
Ogółem wykonanie elektrycznej sieci dedykowanej :							

4. Sieć elektryczna ogólnego zastosowania

Lp.	NAZWA	KIS	F4	F5	F6 - Parter + II p.	Razem	Uwagi
Materiały :							
1	Wykonie modernizacji przyłącza elektrycznego	1				1	
1.	Gniazdo sieci elektrycznej	35				35	
2	Puszka rozdzielcza, natynkowa	6				6	
2.	Kabel 4x2,5 mm YDY 4x2,5 mm (mb)	140				140	
4.	Gniazdo 3-fazowe 16A	2				2	
5.	Natynkowa skrzynka rozdzielcza	1				1	
6	Zabezpieczenie nadmiarowo-prądowe S16	7				7	
8	Wyłacznik różnicowo-prądowy 1 fazowy 25A	1				1	
9	Materiały pomocnicze	1				1	
Razem materiały :							
Robocizna :							
1	Opracowanie wstępnego projektu instalacji elektrycznej	1				1	
2	Instalacja skrzynki rozdzielczej wraz z osprzętem	1				1	
3	Instalacja gniazd i puszek natynkowych	43				43	
4	Układanie kabli w korytkach natynkowych	140				140	
5	Pomiary skuteczności zerowania	37				37	
6	Opracowanie dokumentacji powykonawczej	1				1	
7	Inne prace instalacyjno-porzadkowe (rbg)	10				10	
Razem robocizna :							
Ogółem wykonanie elektrycznej sieci dedykowanej :							

W przypadku braku istotnych elementów celem właściwej realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca ma obowiązek uzupełnić braki w powyższych wykazach

CERTYFIKAT SIECI

Okablowanie strukturalnej sieci komputerowej

Miejsce instalacji:

Wykonawca instalacji:

Posiadane uprawnienia instalatora:

Ilość punktów:

Ekranowanie:

Sposób ułożenia kabli:

Producent kabli:

Producent gniazd:

Producent krosownic:

Zgodność z normami:

Rodzaj przeprowadzonych testów:

Data wykonania testów:

Przyrząd pomiarowy:

Wykonawca oświadcza, że okablowanie zostało wykonane zgodnie z zaleceniami norm branżowych oraz firmy

Okablowanie spełnia wymogi kategorii 5e

Kraków dnia:

.....
(podpis Wykonawcy)



MIEJSKI OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ Kraków, ul. Józefińska 14	
wpl. da.	17. PAZ. 2006
L. dz.	9 21557/06
Otrzymują	DF

REJON DYSTRYBUCJI NOWA HUTA
os. Zgody 14, 31-951 Kraków
tel. 012 644 12 71, fax 012 644 16 89

Miejscowość, data: **Kraków, 2006-10-09**

**Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej
w Krakowie
ul. Józefińska 14
30-529 Kraków**

Nr **ZEK/R2/ZP/KS/w/2374/06**

WARUNKI PRZYŁĄCZENIA

obiekt: **lokal użytkowy**

adres przyłączanego obiektu: **Kraków os. Słoneczne 15/1**

Odpowiadając na wniosek z dnia **2006-09-26**, informujemy, że zapewniamy dostawę energii elektrycznej o mocy przyłączeniowej **22 kW**, na poniższych warunkach.

I Wymagania techniczne

- Miejsce przyłączenia: sieć rozdzielcza n.n. zasilana ze stacji transf. **os. Słoneczne [2074]**
- Miejsce dostarczania energii elektrycznej – granica eksploatacji: zaciski prądowe na wyjściu od zabezpieczeń głównych w złączu, w kierunku instalacji Odbiorcy.
- Przyłączenie obiektu do sieci wymaga:
 - w zakresie budowy przyłącza :
 - w zakresie rozbudowy sieci :
 - w zakresie przyłączanych urządzeń, instalacji: zasilanie lokalu wykonać przez rozdział instalacji ze skrzyni zabezpieczeń głównych budynku
- Układ pomiarowo-rozliczeniowy na napięciu **0,4 kV**:
 - rodzaj układu: **licznik energii elektrycznej 3-fazowy**
 - miejsce zainstalowania: **w szafce pomiarowej na klatce schodowej**
 Grupa taryfowa zostanie ustalona, w oparciu o obowiązującą Taryfę dla energii elektrycznej, przed podpisaniem umowy sprzedaży energii elektrycznej.
- Zabezpieczenia przedlicznikowe:
 - prąd znamionowy: **40A**
 - rodzaj: **nadmiarowo-prądowy przystosowany do plombowania,**
 - lokalizacja: **w skrzyni zabezpieczeń głównych**
- Do obliczeń przyjąć:
 - dla doboru aparatury 0,4 KV spodziewaną wartość prądu zwarcia w miejscu dostarczania przyjąć wg obliczeń, jednak nie mniej niż 10 kA
- Wymagany stopień skompensowania mocy biernej, $\text{tg } \varphi \leq 0,4$.
- Sieć pracuje w układzie:
 - SN – z izolowanym punktem neutralnym,
 - 0,4 kV - **TN-C**.
- Termin ważności niniejszych warunków 2 lata od daty wydania.

II Informacje dodatkowe

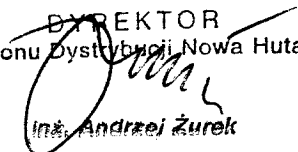
1. Instalację odbiorczą w obiekcie, oraz szafkę pomiarową (lub miejsce pod rozliczeniowy układ pomiarowy energii elektrycznej), Wnioskodawca winien wykonać we własnym zakresie, zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami.
2. Przyłączane przez Odbiorcę odbiorniki nie mogą wprowadzać do sieci lub instalacji innych odbiorców zakłóceń o poziomie wyższym niż dopuszczalne, określone w przepisach (np. wahania napięcia lub odkształcenia jego przebiegu).
3. Realizacja prac nastąpi po zawarciu umowy o przyłączenie i wniesieniu opłaty przyłączeniowej.
4. Na cały zakres prac opracować :dla realizacji inwestycji konieczne jest opracowanie dokumentacji technicznej aktualizacji instalacji elektrycznej budynku.
5. Przed przystąpieniem do projektowania, szczegóły dotyczące niniejszych warunków przyłączenia projektant winien uzgodnić z Rejonem Dystrybucji Nowa Huta.
6. Określony w warunkach przyłączenia sposób zasilania nie zapewnia bezprzerwowej dostawy energii elektrycznej. Odbiorniki wymagające zasilania bezprzerwowego należy zaopatrzyć we własne, niezależne źródło energii, podłączone w sposób uniemożliwiający podanie napięcia do sieci ENION S.A.
7. Warunki przyłączenia zostały określone dla standardowych parametrów energii elektrycznej określonych w Ustawie Prawo energetyczne (Dz. U. z 1997 r. Nr 54, poz. 348) z późniejszymi zmianami oraz przepisami wykonawczymi.
8. W przypadku kolizji projektowanego obiektu z istniejącymi urządzeniami elektroenergetycznymi, Inwestor winien zwrócić się do Rejonu Dystrybucji Nowa Huta z wnioskiem o określenie warunków przebudowy tych urządzeń.
9. ENION S.A. oświadcza, że po spełnieniu przez Podmiot Przyłączany powyższych warunków przyłączenia, a w szczególności po wykonaniu niezbędnych urządzeń elektroenergetycznych, których realizacja nastąpi na podstawie zawartej między stronami umowy o przyłączenie – zapewnia dostawę energii elektrycznej na zasadach określonych we właściwych przepisach. Niniejsze oświadczenie jest oświadczeniem, o którym mowa w art. 7 ust. 14 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997r. Prawo energetyczne i art. 34 ust. 3 pkt. 3 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane, a także winno być traktowane jako przyrzeczenie zawarcia umowy o przyłączenie do sieci elektroenergetycznej, o której mowa w art. 61 ust. 5 ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.
10. Przyłączenie obiektu powinno być zgodne z „Wytycznymi przyłączania obiektów indywidualnych z pomiarem bezpośrednim do sił niskiego napięcia”. Tekst „Wytycznych ...” dostępny jest na stronie internetowej Oddziału Kraków ENION S.A. http://www.enion.pl/pl/zek/obsługa/klient_ind/przylaczenie

W załączeniu przesyłamy projekt umowy o przyłączenie.

Przygotował **Krzysztof Seweryn**

Zał.:
projekt umowy o przyłączenie
informacja o dokumentach niezbędnych do podpisania umowy
Kopie:
RD2/ZP

Zatwierdził

DYREKTOR
Rejonu Dystrybucji Nowa Huta

Inż. Andrzej Żurek

INFORMACJA

Uprzejmie informujemy, że zawieranie umów o przyłączenie do sieci odbywa się w Rejonie Dystrybucji Nowa Huta os. Zgody 14, pok. 28 od wtorku do piątku w godzinach od 8⁰⁰ do 14³⁰ (przerwa 10³⁰-11⁰⁰), poniedziałek od 9⁰⁰ do 17⁰⁰ (przerwa 11⁰⁰-11³⁰), a dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu 261-20-74.

Dla zapewnienia sprawniejszej obsługi Odbiorców prosimy o wcześniejszy kontakt telefoniczny pod numerem telefonu 261-20-74 (pok.36) w celu uzgodnienia terminu spisania umowy o przyłączenie do sieci.

I. Wymagane dokumenty konieczne do zawarcia „Umowy o przyłączenie do sieci”

1. Dokumenty identyfikujące odbiorcę jako stronę umowy

a) Odbiorcy indywidualni :

- *dowód osobisty odbiorcy,
- *dowód osobisty pełnomocnika + pełnomocnictwo

b) Odbiorcy komercyjni :

- *dowód osobisty właściciela firmy
- *dowód osobisty pełnomocnika firmy + pełnomocnictwo
- zaświadczenie o wpisie do ewidencji gospodarczej,
- wyciąg z rejestru sądowego (dotyczy np. przedsiębiorstw państwowych, spółdzielni, fundacji, stowarzyszeń, spółek prawa handlowego),
- umowę spółki (dotyczy spółki cywilnej),
- decyzję o nadaniu NIP i REGON,
- numer konta bankowego firmy.

2. Tytuł prawny uprawniający do dysponowania obiektem (np. umowa kupna-sprzedaży, darowizna, wyciąg z księgi wieczystej, umowa dzierżawy lub najmu).

3. Warunki przyłączenia

4. W zależności od potrzeb:

Lp.	Wymagane dokumenty	Przyłącze kablowe	Przyłącze napowietrzne	Rozbudowa instalacji	Zasilanie placu budowy
a	Pozwolenie na budowę obiektu z klauzulą prawomocności wraz z przyłączem energetycznym + załącznik graficzny do decyzji (dla nowo przyłączanego obiektu).	X	X		X
b	Pozwolenie na budowę przyłącza wraz z załącznikiem graficznym i klauzulą prawomocności (w przypadku zmiany trasy lub typu przyłącza do istniejącego obiektu).	X	X		
c	Aktualny wypis z rejestru gruntów potwierdzający przynależność prawną działki do danej osoby (osób) i (ich) posesję, w przypadku gdy decyzja o pozwoleniu na budowę nie wyszczególnia działek, przez które przechodzi przyłącz energetyczny.	X	X		X
d	Mapę sytuacyjno-wskazówkową w skali 1:500 lub 1:1000 z uzgodnioną trasą przyłącza w RD-2 pok. 36 lub na Posterunku Energetycznym.	X	X		X ^{A)}
e	Uzgodnienie ZUDP (zespół Uzgadniania Dokumentacji Projektowej).	X	X ^{B)}		
f	Zaświadczenie nadania numeru administracyjnego dla nowych obiektów (wydawane na podstawie prawomocnego pozwolenia na budowę).	X	X		X
g	Uzgodniony projekt w przypadku konieczności jego opracowania zgodnie z warunkami przyłączenia.	X	X	X	X
h	Faktura za energię elektryczną w ZEK S... tryczną w przypadku klientów będących już odbiorcami energii elektrycznej w ZEK S... celu identyfikacji numeru ewidencyjnego odbiorcy	X	X	X	X
i	Zgoda właściciela/zastrzeżonego budynku na prace elektroinstalacyjne			X	

X^{A)} – uzgodnienie do miejsca lokalizacji układu pomiarowo-rozliczeniowego

X^{B)} – w przypadku linii napowietrznej projektowanymi słupami.

II. Wymagane dokumenty konieczne do zakończenia realizacji „umowy o przyłączenie do sieci” – uzyskania możliwości zawarcia „Umowy sprzedaży energii elektrycznej”

Lp.	Wymagane dokumenty	Przyłącze kablowe	Przyłącze napowietrzne	Rozbudowa instalacji	Zasilanie placu budowy
1	Jednokreskowy schemat instalacji.	X	X	X	X
2	Oświadczenie Odbiorcy o wykonaniu obowiązków wynikających z umowy o przyłączenie zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami, potwierdzone przez uprawnioną firmę elektroinstalacyjną (dot. przyłączanych urządzeń, instalacji i sieci)	X	X	X	X
3	Potwierdzenie wniesienia opłaty za przyłączenie	X	X	X	X
4	Inne, określone we warunkach przyłączenia (np. instrukcja współpracy)				

Uwaga:

Inwestor zobowiązany jest do pozostawienia w ZE oryginałów lub kserokopii ww. dokumentów. W przypadku załączania kserokopii, należy przedłożyć oryginały dokumentów do wglądu.