

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia

Informacje ogólne

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Józefińska 14, zwany dalej Zamawiającym zaprasza do wzięcia udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zakup paliwa do samochodów MOPS w Krakowie w latach 2007-2010.

Adres: 30-529 Kraków, ul. Józefińska 14

Podstawa prawna:

Zamówienia publicznego udziela się w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2006 r. nr 164 poz. 1163)

I. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2010

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

CPV: 23121100-2, 23111200-0

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup paliwa do samochodów Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie w latach 2007 – 2010, w ilości szacunkowej rocznie: 4262 litrów oleju napędowego oraz 750 litrów etyliny 95, zgodnie z poniższymi wytycznymi:
 - 1) Tankowanie samochodów odbywać się będzie na stacjach, oznaczonych znakiem firmowym Wykonawcy, na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej, w szczególności na terenie miasta Krakowa. Zamawiający będzie miał również prawo tankowania samochodów zastępczych.
 - 2) Ilość paliwa zamawianego przez Zamawiającego uzależniona będzie od jego rzeczywistych potrzeb,
 - 3) W trakcie realizacji przedmiotu zamówienia sprzedaż paliw będzie następowała po aktualnej cenie jednostkowej w dniu zakupu na danej stacji benzynowej, pomniejszonej o udzielony przez Wykonawcę upust, który będzie obowiązywał przez cały okres obowiązywania umowy, na wszystkich stacjach Wykonawcy.
 - 4) Wykonawca w terminie 10 dni od dnia zawarcia umowy wyda Zamawiającemu pięć kart elektronicznych umożliwiających bezgotówkowy zakup paliw.
 - 5) Do czasu wydania kart elektronicznych zakupy paliwa rozliczane będą na podstawie każdorazowo wydawanych faktur.
 - 6) Wykonawca będzie rejestrował dokonywane transakcje na podstawie kart elektronicznych po podaniu przez przedstawicieli Zamawiającego: numeru rejestracyjnego pojazdu, stanu licznika i sporządził comiesięczną ewidencję uwzględniającą ilość, gatunek i cenę zatankowanego paliwa.
 - 7) Rozliczanie z tytułu sprzedaży paliw przeprowadzane będzie przez Wykonawcę raz w miesiącu na podstawie ewidencji transakcji.

- 8) Wykonawca umożliwi Zamawiającemu wgląd w zestawienie tankowań na stronie internetowej Wykonawcy zawierające: wyszczególniony numer rejestracyjny samochodu, ilość litrów, gatunek, cenę za 1 litr paliwa oraz kwotę brutto tankowania.
- 9) Zamawiający będzie dokonywał płatności za wykonanie usługi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego, w terminie do 7 dni od daty przyjęcia faktury przez Zamawiającego.
- 10) Dopuszcza się zmiany ilości zakupywanego paliwa w obrębie zamawianego asortymentu,
- 11) Wykonawca odpowiada za szkody w pojazdach Zamawiającego wynikłe ze sprzedaży paliwa złej jakości.

Uwaga: oferowane paliwa mają spełniać wszystkie normy dopuszczające do wymaganego użytku na terenie Unii Europejskiej. Ponadto oferowana etylina ma posiadać liczbę oktanową nie mniejszą niż 95, oferowany olej napędowy ma posiadać liczbę cetanową nie mniejszą niż 54.

2. Warunki dodatkowe:

- 1) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał na terenie miasta Krakowa minimum trzy stacje benzynowe (wg stanu na dzień składania ofert), czynne w godz. 6:00 – 20:00.
- 2) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może zażądać przedłożenia dokumentów, na podstawie których będzie można jednoznacznie stwierdzić, że podane w ofercie ceny paliw są zgodne ze stanem faktycznym.
- 3) Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni licząc od upływu terminu składania ofert.
- 4) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 5) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 6) Wszelkie kontakty z Zamawiającym mogą odbywać się w godzinach pracy Zamawiającego, tj. w poniedziałek w godzinach od 9:00 do 17:00 oraz od wtorku do piątku w godzinach od 7:30 do 15:30.
- 7) Zamawiający ustala, że oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują sobie w formie pisemnej, faksem lub drogą elektroniczną, na adres: do@mops.krakow.pl.

III. WYMAGANIA, KTÓRE POWINIEN SPEŁNIĆ WYKONAWCA UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Posiadać uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
2. Posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponować potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
3. Znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. Nie podlegać wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ustawy, tj z powodu:
 - 1) wyrządzenia w ciągu ostatnich 3 lat szkody z powodu niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia i nie naprawienia jej dowolnie do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności,
 - 2) otwarcia likwidacji lub ogłoszenia upadłości Wykonawcy, (nie dotyczy Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony

- prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego).
- 3) zalegania z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy Wykonawca uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - 4) prawomocnego skazania osób fizycznych za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
 - 5) prawomocnego skazania wspólników spółki jawnej za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
 - 6) prawomocnego skazania partnerów lub członków zarządu spółki partnerskiej za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
 - 7) prawomocnego skazania komplementariusza spółki komandytowej lub komandytowo-akcyjnej za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
 - 8) w przypadku gdy Wykonawca jest osobą prawną - prawomocnego skazania urzędujących członków organu zarządzającego za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
 - 9) orzeczenia przez sąd zakazu ubiegania się przez podmioty zbiorowe o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary
 - 10) nie spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust 1 pkt 1-3 ustawy
 - 11) wykonywania bezpośrednio czynności związanych z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwania się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, (nie dotyczy Wykonawców, których udział w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji),
 - 12) złożenia nieprawdziwych informacji mających wpływ na wynik prowadzonego postępowania,

13) nie złożenia oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków, lub gdy złożone dokumenty zawierają błędy, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

IV. DOKUMENTY WYMAGANE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO DLA POTWIERDZENIA WYMOGÓW OKREŚLONYCH W PKT III:

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, określające pełną nazwę, status prawny i dokładny adres firmy, potwierdzające, że Wykonawca jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym.

Zaświadczenie winno jednoznacznie wskazywać osobę/y upoważnioną/e do dokonywania czynności prawnych w imieniu Wykonawcy (należyta reprezentacja). Wykonawca posiadający siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej zamiast w/w dokumentu winien złożyć dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się w/w dokumentu, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

W przypadku:

- 1) podmiotów posiadających osobowość prawną jak i spółek prawa handlowego nie posiadających osobowości prawnej – wyciąg z rejestru sądowego.
- 2) osób fizycznych wykonujących działalność gospodarczą – zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.
- 3) spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, gdy zaciągnięcie zobowiązania z tytułu realizacji zamówienia przewyższa dwukrotnie wysokość kapitału zakładowego Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć uchwałę wspólników upoważniającą do zaciągania zobowiązań, a w przypadku gdy umowa spółki stanowi inaczej, umowę spółki wraz ze wskazanym w niej dokumentem upoważniającym do zaciągania w/w zobowiązań o ile dokument taki w umowie spółki jest wymagany (art. 230 kodeksu spółek handlowych),
- 4) wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie zamówienia – pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
2. Pełnomocnictwo osoby/osób podpisującej/podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu firmy składającej ofertę, gdy nie wynika to z w/w dokumentów.
W przypadku udzielenia pełnomocnictwa, wymagana jest forma i rodzaj pełnomocnictwa właściwy do poszczególnych czynności.

UWAGA:

Wymienione dokumenty muszą być aktualne na dzień składania ofert.

W przypadku dokumentów wymienionych w ust 1 za aktualne uważa się dokumenty wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć dokumenty zgodne ze stanem faktycznym.

Wniosek o zmianę wpisu w dokumencie kierowany do stosownego urzędu nie stanowi dokumentu w rozumieniu Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w

sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane.

Wykonawca zobowiązany jest złożyć oryginały lub kserokopie dokumentów poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

V. OFERTA SPORZĄDZONA W JĘZYKU POLSKIM POWINNA ZAWIERAĆ:

1. Nazwę i dokładny adres Wykonawcy,
2. Datę sporządzenia oferty,
3. Oświadczenie Wykonawcy, że spełnia wymagania określone w art. 22 ust.1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych,
4. Dokumenty o których mowa w rozdz. IV specyfikacji,
5. Średnią cenę benzyny bezołowiowej oraz średnią cenę oleju napędowego, tj. średnią cenę paliwa dla dowolnej stacji Wykonawcy na terenie miasta Krakowa, obliczoną jako suma najniższych cen oferowanego paliwa w każdym dniu w okresie 01.10.2006 r. do 31.12.2006 r. podzielona przez ilość dni w tym okresie.
6. Ścisłe określenie przedmiotu zamówienia (**należy przytoczyć zapisy zawarte w rozdziale II ust. 1 wraz pkt. „Uwaga”**),
7. Listę wszystkich stacji benzynowych Wykonawcy na terenie miasta Krakowa, które sprzedają jego paliwo w dniu składania oferty. Pod uwagę mogą być brane jedynie stacje benzynowe czynne codziennie od godz. 6.00 do 20.00
8. Wysokość udzielanego rabatu, określoną w %.
9. Oświadczenie o udzieleniu Zamawiającemu rabatu na zakupywane paliwo na cały okres obowiązywania umowy wraz z podaniem wysokości udzielanego rabatu (*oświadczenie wymagane w przypadku udzielania rabatu*)
10. Termin realizacji zamówienia, o którym mowa w rozdz. I
11. Warunki płatności – w terminie do 7 dni od daty przyjęcia faktury przez Zamawiającego, po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego

UWAGA

Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną.

Zamawiający zaleca, aby strony oferty były ponumerowane oraz, aby oferta miała podaną ilość stron. Zamawiający zaleca, aby oferta była zbindowana, zszyta lub sporządzona w inny sposób gwarantujący jej całość.

Oferty nie powinny zawierać dokumentów i oświadczeń nie żądanych przez Zamawiającego.

VI. DOKUMENTACJA ZAMÓWIENIA

1. W skład dokumentacji niniejszego postępowania, udostępnionej Wykonawcom wchodzi niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia oraz załącznik nr 1 – wzór umowy.
2. Oferty sporządzone niezgodnie z wymaganiami dokumentacji zamówienia będą odrzucone.
3. Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej specyfikacji. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie specyfikacji wpłynie do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert. Pytania powinny być formułowane na piśmie i składane na adres Zamawiającego podany w niniejszej specyfikacji. Pytanie powinno być opatrzone nazwą stawiającego je Wykonawcy. Zamawiający udzieli wyjaśnień zainteresowanemu Wykonawcy, przesyłając treść wyjaśnienia pozostałym Wykonawcom wraz z treścią pytania, lecz bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszczając wyjaśnienia na stronie internetowej www.mops.krakow.pl, zakładka „Zamówienia publiczne”.
4. W dowolnym czasie przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść niniejszej dokumentacji z własnej inicjatywy lub w odpowiedzi na wnioski i zapytania Wykonawców. Dokonane w ten sposób uzupełnienie przekazuje się

niezwłocznie wszystkim Wykonawcom i jest dla nich wiążące. Dokonane modyfikacje treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia Zamawiającej zamieszcza na stronie internetowej www.mops.krakow.pl, zakładka „Zamówienie publiczne”.

VII. PRZYGOTOWANIE ORAZ SKŁADANIE OFERT.

1. Koszt sporządzenia ofert.
Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
2. Okres ważności ofert.
Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni kalendarzowych, licząc od upływu terminu składania ofert.
3. Opakowanie i oznakowanie ofert oraz termin składania ofert.
Oferty należy składać w nieprzejrzyistych i zaklejonych kopertach lub opakowaniach oznakowanych jako zewnętrzne i wewnętrzne:
 - 1) koperta zewnętrzna powinna być zaadresowana do Zamawiającego na adres - Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Józefińska 14, oznakowana następująco: „Przetarg nieograniczony na zakup paliwa do samochodów MOPS w Krakowie w latach 2007-2010. (zamówienie publiczne nr 271/2/3/07)”
 - 2) koperta wewnętrzna powinna być zaadresowana i oznakowana jak wyżej, a ponadto opatrzona nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.
4. Oferty należy składać na adres Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Józefińska 14, w pokoju nr 102, I p, nie później niż do dnia 16.1.2007 r. do godz. 10:00.
5. Sposób postępowania z ofertami złożonymi po terminie.
Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Zostaną one zwrócone wykonawcom bez otwierania koperty, o ile była ona zamknięta i zaklejona w chwili złożenia. Oferty w kopercie naruszonej lub nie zaklejonej będą traktowane jako odtajnione i zwrócone wykonawcom bez rozpatrywania.

VIII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT

Najkorzystniejsza oferta to oferta o najwyższej ocenie obliczonej w następujący sposób:

1. Średnia detaliczna cena 1 l oleju napędowego w okresie od 01.10.2006 do 31.12.2006 r. : waga 67 %
2. Średnia detaliczna cena 1 l benzyny bezołowiowej w okresie od 01.10.2006 do 31.12.2006 r. : waga 13%
3. Ilość stacji benzynowych na terenie Krakowa: waga 10%
4. Wysokość udzielonego rabatu: waga 10 %

Sposób wyboru najkorzystniejszej oferty:

CDj - średnia cena detaliczna 1 l oleju napędowego w okresie 01.10.2006 r. do 31.12.2006 r. dla dowolnej stacji sprzedającej paliwo Wykonawcy na terenie miasta Krakowa, i-numer oferty,

CDmin - najniższa średnia cena oleju napędowego w okresie 01.10.2006 r. do 31.12.2006 r. spośród ofert nie podlegających odrzuceniu (tylko dla stacji położonych na terenie miasta Krakowa),

CBi - średnia cena detaliczna 1 l benzyny bezołowiowej w okresie 01.10.2006 r. do 31.12.2006 r. dla dowolnej stacji sprzedającej paliwo Wykonawcy na terenie miasta Krakowa, i-numer oferty,

CDmin - najniższa średnia cena benzyny bezołowiowej w okresie 01.10.2006 r. do 31.12.2006 r. spośród ofert nie podlegających odrzuceniu (tylko dla stacji położonych na terenie miasta Krakowa).

Ii – liczba stacji benzynowych na terenie miasta Krakowa w dniu składania oferty, i – numer oferty, z zastrzeżeniem rozdz. V ust. 7.

Imax – największa liczba stacji benzynowych w dniu składania oferty spośród ofert nie podlegających odrzuceniu, z zastrzeżeniem rozdz. V ust. 7.

Ri – wysokość udzielonego rabatu, i – nr oferty,

Rmax – maksymalny udzielony rabat, spośród ofert nie podlegających odrzuceniu

Ocena oferty = $CDn/Cdi * 67 \% + CBN/CBi * 13 \% + Ii/In * 10 \% + Ri/Rmax * 10 \%$
maksymalna możliwa ocena oferty wynosi 1, najkorzystniejsza jest najwyższej oceniona oferta.

Uwaga:

Cena średnia paliwa dla dowolnej stacji Wykonawcy na terenie miasta Krakowa ma być obliczona jako suma najniższych cen oferowanego paliwa w każdym dniu w okresie 01.10.2006 r. do 31.12.2006 r. podzielona przez ilość dni w tym okresie.

IX. OTWARCIE OFERT I WYBÓR WYKONAWCY

1. Publiczne otwarcie ofert.

Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 16.1.2007 r. o godz. 11:00 w siedzibie filii nr 1

Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Rzeźnicza 2, sala konferencyjna.

2. Przebieg publicznego otwarcia ofert:

Przewodniczący komisji:

- 1) przed otwarciem ofert podaje kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia,
- 2) odczytuje nazwę i adres firmy, a także informacje dotyczące ceny, warunków płatności, oraz terminu wykonania zamówienia.
- 3) powiadamia uczestników biorących udział w posiedzeniu komisji o sposobie dalszego postępowania.

3. Poufne badanie ofert

Informacje związane z przebiegiem badania, oceny i porównywania treści złożonych ofert nie mogą zostać ujawnione, z wyjątkiem zamieszczonych w protokole.

Zamawiający zobowiązany jest odrzucić ofertę, jeżeli:

- 1) jest niezgodna z ustawą,
- 2) jej treść nie odpowiada specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert,
- 6) zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 88 ustawy Prawo zamówień publicznych lub błędy w obliczeniu ceny,
- 7) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

4. Wybór oferty.

Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w niniejszej specyfikacji.

5. Zamawiający unieważni postępowanie wówczas gdy:

- 1) wpłynie mniej niż jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu,
- 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- 3) w przypadkach, o których mowa w art. 91 ust.5 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,
- 4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było

wcześniej przewidzieć,

5) postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

X. OGŁOSZENIE WYNIKÓW I ZAWARCIE UMOWY.

1. Wynik postępowania zostanie ogłoszony w:

- 1) Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Józefińska 14, I p. na tablicy ogłoszeń.
- 2) Internecie na stronie: www.mops.krakow.pl, zakładka „Zamówienia publiczne”
2. Zamawiający powiadomi pisemnie o wynikach wszystkich Wykonawców biorących udział w postępowaniu.
3. Zawarcie umowy.

Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie określonym przez Zamawiającego w wezwaniu do jej zawarcia. Termin zawarcia umowy zostanie podany w ogłoszeniu o wyborze oferty. Istotne dla Zamawiającego postanowienia umowy zostały zawarte we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji.. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę na wyżej określonych warunkach.

XI. PROTESTY I ODWOŁANIA.

Wykonawcom biorącym udział w postępowaniu przysługują środki odwoławcze przewidziane w dziale VI ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Wobec czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, Wykonawca może wnieść protest do Zamawiającego. Protest wnosi się **w formie pisemnej** w terminie 7 dni od dnia, w którym Wykonawca powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę do jego wniesienia, z zastrzeżeniem, że protest dotyczący postanowień niniejszej specyfikacji wnosi się nie później niż 7 dni od dnia zamieszczenia niniejszej specyfikacji na stronie internetowej Zamawiającego. Protest wniesiony w formie faksu lub w formie elektronicznej zostanie odrzucony. Od oddalenia lub odrzucenia protestu Wykonawcy przysługuje odwołanie do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych w Warszawie, Al. Jana Śucha 2/4 00-582 Warszawa w terminie 5 dni od doręczenia rozstrzygnięcia protestu lub upływu terminu do rozstrzygnięcia protestu, jednocześnie przekazując jego kopię Zamawiającemu.

Protest przesłany w formie faksu lub poczty e-mail nie będzie rozpatrywany.

XII. OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTU Z WYKONAWCAMI.

Uprawnionym do bezpośrednich kontaktów z Wykonawcami w siedzibie Zamawiającego w Krakowie przy ul. Józefińska 14 są pracownicy Zamawiającego: Wojciech Porębski, Paweł Cichopek, I p. pok. 103, tel.(012) 616-54-23, 616-54-24

Załączniki:
wzór umowy – załącznik nr 1

Przygotował: Wojciech Porębski

Zatwierdził: Andrzej Kuliński

Inspektor

Marcin Ogórek
Kierownik
Działu Obsługi Gospodarczej

Z upoważnienia Dyrektora
Andrzej Kuliński

Andrzej Kuliński
Kierownik Działu Organizacyjnego

Umowa

zawarta w dniu2007 r. w Krakowie pomiędzy **Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej** w Krakowie ul. Józefińska 14 zwanym dalej **Zamawiającym** reprezentowanym przez Dyrektora mgr Józefę Grodecką
a....., zwanym dalej **Wykonawcą**, reprezentowanym przez:.....

§ 1

Umowa zostaje zawarta po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2006 r. nr 164 poz. 1163 z późn. zm.) w wyniku wyboru oferty Wykonawcy

§ 2

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest zakup paliwa do samochodów Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie w latach 2007 – 2010, w ilości szacunkowej rocznie:

4262 litrów oleju napędowego oraz 750 litrów etyliny 95, zgodnie z poniższymi zasadami:
1) Tankowanie samochodów odbywać się będzie na stacjach, oznaczonych znakiem firmowym Wykonawcy, na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej, w szczególności na terenie miasta Krakowa. Zamawiający będzie miał również prawo tankowania samochodów zastępczych.

2) Ilość paliwa zamawianego przez Zamawiającego uzależniona będzie od jego rzeczywistych potrzeb,

3) W trakcie realizacji przedmiotu zamówienia sprzedaż paliw będzie następowała po aktualnej cenie jednostkowej w dniu zakupu na danej stacji benzynowej, pomniejszonej o udzieleny przez Wykonawcę upust, który będzie obowiązywał przez cały okres obowiązywania umowy, na wszystkich stacjach Wykonawcy.

4) Wykonawca w terminie 10 dni od dnia zawarcia umowy wyda Zamawiającemu pięć kart elektronicznych umożliwiających bezgotówkowy zakup paliw.

5) Do czasu wydania kart elektronicznych zakupy paliwa rozliczane będą na podstawie każdorazowo wydawanych faktur.

6) Wykonawca będzie rejestrował dokonywane transakcje na podstawie kart elektronicznych po podaniu przez przedstawicieli Zamawiającego: numeru rejestracyjnego pojazdu, stanu licznika i sporządził comiesięczną ewidencję uwzględniającą ilość, gatunek i cenę zatankowanego paliwa.

7) Rozliczanie z tytułu sprzedaży paliw przeprowadzane będzie przez Wykonawcę raz w miesiącu na podstawie ewidencji transakcji.

8) Wykonawca umożliwi Zamawiającemu wgląd w zestawienie tankowań na stronie internetowej Wykonawcy zawierające: wyszczególniony numer rejestracyjny samochodu, ilość litrów, gatunek, cenę za 1 litr paliwa oraz kwotę brutto tankowania.

9) Dopuszcza się zmiany ilości zakupywanego paliwa w obrębie zamawianego asortymentu,

10) Wykonawca odpowiada za szkody w pojazdach Zamawiającego wynikłe ze sprzedaży paliwa złej jakości.

2. Wykonawca oświadcza, że paliwa spełniają wszystkie normy dopuszczające do wymaganego użytku na terenie Unii Europejskiej. Etylina posiada liczbę oktanową nie mniejszą niż 95, zaś olej napędowy posiada liczbę cetanową nie mniejszą niż 54.

§ 3

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za przedmiot umowy cenę nie wyższą niż złotych brutto (słownie złotych:).
2. Zamawiający będzie dokonywał płatności za wykonanie usługi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego, w terminie do 7 dni od daty przyjęcia faktury przez Zamawiającego
3. Wydatki będą realizowane ze środków zapewnionych w planie finansowym Zamawiającego, w rozdz. 85219 § 4210
4. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług VAT.
5. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług VAT i posiada numer identyfikacyjny NIP

§ 4

1. W razie naruszenia przez Wykonawcę któregokolwiek z postanowień umowy Zamawiający może od umowy odstąpić ze skutkiem natychmiastowym bez ponoszenia kosztów z tego tytułu, lub może obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 1 % ceny określonej w § 3 ust. 1.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiste poniesionej szkody, na zasadach ogólnych.
3. Zamawiający może także odstąpić od umowy w sposób określony w ust. 1, jeżeli przed wykonaniem umowy zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy, lub zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy.
4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 4, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
6. Wykonawca może odstąpić od umowy w razie zwłoki Zamawiającego w zapłacie wynagrodzenia dłuższej, niż 30 dni.

§ 5

1. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej.
2. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy oraz wprowadzania nowych postanowień do umowy niekorzystnych dla Zamawiającego, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.
3. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem powyższych postanowień jest nieważna.

§ 6

Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia zawarcia umowy do dnia 31 grudnia 2010 r.

§ 7

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 8

Zamawiający oświadcza, że nie wyraża zgody na cesję wierzytelności wynikających z umowy.



§ 9

Spory mogące wyniknąć w trakcie wykonywania umowy strony podają rozstrzygnięciu sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego .

§ 10

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z których 3 otrzymuje Zamawiający i jeden Wykonawca

Wykonawca

Zamawiający

Z upoważnienia Dyrektora
Andrzej Kuliński

Kierownik Działu Organizacyjnego

Inspektor

mgr Wojciech Piorębski

mgr Ewa Piorębska

l. 2.01.07 r.

Kierownik
Działu Obsługi Gospodarczej

mgr Wojciech Piorębski