

## Ogłoszenie o zamówieniu publicznym

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Józefińska 14, 30-529 Kraków,  
tel. (012) 616-54-27, fax (012) 616-54-28, e-mail: [do@mops.krakow.pl](mailto:do@mops.krakow.pl)

informuje o wszczęciu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **opracowanie kompleksowej dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, które będą realizowane w budynkach użytkowanych przez jednostki systemu pomocy społecznej.**

1. Tryb zamówienia: przetarg nieograniczony
2. Rodzaj zamówienia: usługi
3. Adres strony internetowej, na której jest zamieszczona specyfikacja istotnych warunków zamówienia: [www.mops.krakow.pl](http://www.mops.krakow.pl), zakładka „Zamówienia publiczne”
4. Określenie przedmiotu zamówienia:

CPV: 74222100-2

**I część zamówienia: Opracowanie kompleksowej dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych w budynku przy al. Modrzewiowej 25 w Krakowie, PKOB: 1130**

- 1) Przedmiotem zamówienia jest:
  - a) Opracowanie dokumentacji projektowej.
  - b) Uzyskania prawomocnego pozwolenia na budowę na przedmiotowe roboty budowlane.
  - c) Opracowanie kosztorysu inwestorskiego i przedmiaru robót.
  - d) Wykonanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót.
  - e) Aktualizacja kosztorysu na wykonanie przewodów kominowych w sanitariatach na parterze i I piętrze na podstawie przedłożonej przez Zamawiającego dokumentacji.
  - f) Sprawowanie nadzoru autorskiego nad realizacją robót wykonywanych wg dokumentacji projektowej.
- 2) W zakres robót przewidzianych do realizacji wchodzi:
  - a) Pomalowanie pokrycia dachowego. Lokalne uszczelnienie pokrycia dachowego w miejscach, gdzie zaleganie śniegu i zbyt małe nachylenie mogą stać się przyczyną przeciekania.
  - b) Wykonanie czapek betonowych na murkach przy schodach wejściowych i murkach wejściowych na taras.
  - c) Montaż wentylatorów elektrycznych na przewodach wentylacyjnych łazienek na parterze i I piętrze.
  - d) Remont tynków w łazienkach – osuszenie i odgrzybienie.
  - e) Wymiana wodociągu – od przyłącza (znajdującego się w drodze) do budynku.
  - f) Naprawa murku oporowego.
  - g) Wykonanie przewodów kominowych w sanitariatach. Dokumentacja odnośnie wykonania przewodów do wypożyczenia u Zamawiającego.

**II część zamówienia: Opracowanie kompleksowej dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych w budynku na os. Górali 19 w Krakowie, PKOB: 1263.**

1) Przedmiotem zamówienia jest:

- a) Wykonanie ekspertyzy technicznej ustalającej przyczyny zawilgocenia przyziemia z wydaniem wytycznych remontowych.
- b) Opracowanie dokumentacji projektowej.
- c) Uzyskanie prawomocnego pozwolenia Konserwatora Zabytków na przedmiotowe roboty budowlane.
- d) Uzyskanie prawomocnego pozwolenia na budowę na przedmiotowe roboty budowlane.
- e) Opracowanie kosztorysu inwestorskiego i przedmiaru robót.
- f) Wykonanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót.
- g) Sprawowanie nadzoru autorskiego nad realizacją robót wykonywanych wg dokumentacji projektowej.

2) W zakres robót przewidzianych do realizacji wchodzi:

- a) Usunięcie zawilgocenia i zagrzybienia przyziemia budynku – osuszenie, odgrzybienie i wykonanie izolacji pionowej ścian przyziemia, za wyjątkiem strony północnej, gdzie realizowane jest osuszenie i odgrzybienie budynku wg już istniejącej dokumentacji projektowej. Wykonanie drenażu wokół budynku, wraz z właściwym odprowadzeniem wody. Dokumentacja odnośnie odgrzybienia ściany północnej do wypożyczenia od Zamawiającego.
- b) Udrożnienie odpływów szachtów lub wykonanie nowych odwodnień, w razie potrzeby wyprofilowanie dna szachtów. Uszczelnienie styków dna szachtów z budynkiem.
- c) Wykonanie wokół budynku opaski odprowadzającej wody opadowe od ściany (np. z płyt betonowych).
- d) Naprawa sztendrów i przyłączenie ich do kanalizacji.
- e) Wykonanie kompleksowej naprawy pokrycia dachowego polegającej na usunięciu wszystkich starych warstw bitumicznych, ewentualnej rekonstrukcji części podłoga – fragmentu deskowania dachu (w razie konieczności) i wykonania w całości nowego pokrycia dachowego.
- f) Naprawa i rekonstrukcja kominów i czapek wieńczących.
- g) Zabezpieczenie elewacji przed zanieczyszczeniem przez ptasie odchody poprzez osadzenie taśmy kolczastej na parapetach i gzymsach.
- h) Naprawa pochylni wejścia bocznego i schodów i naprawa murowych barier przy wejściu bocznym.
- i) Wykonanie dodatkowych drzwi do wejścia do piwnicy od strony kotłowni.
- j) Wykonanie bocznej klatki schodowej z piwnicy.
- k) Wykonanie przewodów wentylacyjnych w kuchni.

**III część zamówienia: Opracowanie kompleksowej dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych w budynkach przy ul. Soltysowskiej 13 c oraz ul. Soltysowskiej 13 d w Krakowie, PKOB: 1130**

1) Przedmiotem zamówienia jest:

- a) Opracowanie dokumentacji projektowej.



- b) Uzyskanie prawomocnego pozwolenia na budowę na przedmiotowe roboty budowlane.
  - c) Opracowanie kosztorysu inwestorskiego i przedmiaru robót.
  - d) Wykonanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót.
  - e) Sprawowanie nadzoru autorskiego nad realizacją robót wykonywanych wg dokumentacji projektowej.
- 2) W zakres robót przewidzianych do realizacji wchodzi:
- a) Naprawę zapadniętej konstrukcji pokrycia dachowego w budynku przy ul. Sołtysovskiej 13 C.
  - b) Naprawę zdeformowanych rynien i rur spustowych obrytów budynków – regulacja, wyrównanie, w razie konieczności montaż dodatkowych haków i obejm, zapobiegających obwisaniu.
  - c) Powiększenie i udroźnienie przewodu wentylacyjnego maszynowni dźwigu w budynku przy ul. Sołtysovskiej 13 D.
  - d) Zastosowanie wentylacji wymuszonej mechanicznie przez zastosowanie wentylatora elektrycznego w maszynowni dźwigu w budynku przy ul. Sołtysovskiej 13 D.

**IV część zamówienia: Opracowanie kompleksowej dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych w budynku na os. Krakowiaków 46 w Krakowie, PKOB: 1130**

- 1) Przedmiotem zamówienia jest:
- a) Wykonanie ekspertyzy technicznej ustalającej przyczyny zawilgocenia przyziemia z wydaniem wytycznych remontowych.
  - b) Opracowanie dokumentacji projektowej.
  - c) Uzyskanie prawomocnego pozwolenia Konserwatora Zabytków na przedmiotowe roboty budowlane.
  - d) Uzyskanie prawomocnego pozwolenia na budowę na przedmiotowe roboty budowlane.
  - e) Opracowanie kosztorysu inwestorskiego i przedmiaru robót.
  - f) Wykonanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót.
  - g) Sprawowanie nadzoru autorskiego nad realizacją robót wykonywanych wg dokumentacji projektowej.
- 2) W zakres robót przewidzianych do realizacji wchodzi:
- a) Usunięcie zawilgocenia i zagrzybienia przyziemia budynku – osuszenie, odgrzybienie i wykonanie izolacji pionowej ścian przyziemia.
  - b) Udroźnienie odpływów szachtów lub wykonanie nowych odwodnień, wyprofilowanie dna szachtów. Uszczelnienie styków dna szachtów z budynkiem.
  - c) Naprawa, uszczelnienie lub wymiana obróbek blacharskich wokół kominów wentylacyjnych. Uzupełnienie deskowania połaci dachu wokół kominów.
  - d) Zabezpieczenie elewacji przed zanieczyszczeniem przez ptasie odchody poprzez osadzenie taśmy kolczastej na występie pod gzymsem.
  - e) Remont i uszczelnienie sztendrów, oraz przyłączenie ich do kanalizacji odprowadzającej wodę opadową. Remont komory kanalizacyjnej zlokalizowanej bezpośrednio przy budynku.

**V część zamówienia: Opracowanie kompleksowej dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych w budynku na os. Krakowiaków 2 w Krakowie PKOB: 1230**

1) Przedmiotem zamówienia jest:

- a) Opracowanie dokumentacji projektowej.
  - b) Uzyskanie prawomocnego pozwolenia Konserwatora Zabytków na przedmiotowe roboty budowlane.
  - c) Uzyskanie prawomocnego pozwolenia na budowę na przedmiotowe roboty budowlane.
  - d) Opracowanie kosztorysu inwestorskiego i przedmiaru robót.
  - e) Wykonanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót.
  - f) Sprawowanie nadzoru autorskiego nad realizacją robót wykonywanych wg dokumentacji projektowej.
- 2) W zakres robót przewidzianych do realizacji wchodzi zamontowanie w ścianie kuchni nawiewu typu „Z” o łącznej powierzchni 1000 cm<sup>2</sup>, np. 20x50 cm.

**VI część zamówienia: Opracowanie kompleksowej dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych w budynku na os. Słonecznym 15 w Krakowie PKOB: 1220**

- 1) Przedmiotem zamówienia jest:
- a) Opracowanie dokumentacji projektowej wraz z bilansem wody i ścieków.
  - b) Opracowanie projektu sieci elektrycznej niezbędnego do montażu term w sanitariatach.
  - c) Uzyskanie prawomocnego pozwolenia na budowę na przedmiotowe roboty budowlane.
  - d) Opracowanie kosztorysu inwestorskiego i przedmiaru robót.
  - e) Wykonanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót.
  - f) Sprawowanie nadzoru autorskiego nad realizacją robót wykonywanych wg dokumentacji projektowej.
- 2) W zakres robót przewidzianych do realizacji wchodzi:
- a) Budowę instalacji sanitarnych.
  - b) Wykonanie dodatkowych sanitariatów.
  - c) Rozbudowę sieci elektrycznej w celu przyszłego montażu term w sanitariatach.
  - d) Wykonanie podjazdu dla osób niepełnosprawnych.
5. Czy Zamawiający dopuszcza złożenie oferty częściowej: tak (6 części zamówienia)
6. Czy Zamawiający dopuszcza złożenie oferty wariantowej: nie
7. Termin wykonania zamówienia:

I część zamówienia (budynek przy al. Modrzewiowej 25):

- 1) Opracowanie dokumentacji, sporządzenie kompletnego wniosku do Wydziału Architektury i Urbanistyki Urzędu Miasta Krakowa – do 50 dni od daty zawarcia umowy. Po tym okresie Wykonawca przekaże I kompletny egzemplarz dokumentacji projektowej wraz z potwierdzeniem przyjęcia przez Wydział Architektury i Urbanistyki Urzędu Miasta Krakowa wniosku o pozwolenie na budowę.
- 2) Przekazanie kompletnej dokumentacji wymienionej w rozdz. II, ust. 1 pkt 1 lit a-e wraz z prawomocnym pozwoleniem na budowę – do 125 dni od daty zawarcia umowy.



II część zamówienia (budynek na os. Górali 19):

- 1) Wykonanie ekspertyzy, opracowanie dokumentacji, sporządzenie kompletnego wniosku do Konserwatora Zabytków – do 60 dni od daty zawarcia umowy. W tym czasie Wykonawca ma przekazać 1 kompletny egzemplarz dokumentacji projektowej wraz z potwierdzeniem przyjęcia przez Konserwatora Zabytków wniosku o pozwolenie konserwatorskie.
- 2) Uzyskanie prawomocnego pozwolenia Konserwatora Zabytków oraz złożenie kompletnego wniosku o pozwolenie na budowę do Wydziału Architektury i Urbanistyki Urzędu Miasta Krakowa – do 100 dni od daty zawarcia umowy.
- 3) Przekazanie kompletnej dokumentacji wymienionej w rozdz. II, ust. 2 pkt 1 lit a-f wraz z prawomocnym pozwoleniem na budowę – do 160 dni od daty zawarcia umowy.

III część zamówienia (budynek przy ul. Soltysovskiej 13 c i 13 d)

- 1) Opracowanie dokumentacji, sporządzenie kompletnego wniosku do Wydziału Architektury i Urbanistyki Urzędu Miasta Krakowa – do 40 dni od daty zawarcia umowy. Po tym okresie Wykonawca przekazuje 1 kompletny egzemplarz dokumentacji projektowej wraz z potwierdzeniem przyjęcia przez Wydział Architektury i Urbanistyki Urzędu Miasta Krakowa wniosku o pozwolenie na budowę.
- 2) Przekazanie kompletnej dokumentacji wymienionej w rozdz. II, ust. 3 pkt 1 lit a-d wraz z prawomocnym pozwoleniem na budowę – do 110 dni od daty zawarcia umowy.

IV część zamówienia (budynek na os. Krakowiaków 46):

- 1) Wykonanie ekspertyzy, opracowanie dokumentacji, sporządzenie kompletnego wniosku do Konserwatora Zabytków – do 50 dni od daty zawarcia umowy. W tym czasie Wykonawca ma przekazać 1 kompletny egzemplarz dokumentacji projektowej wraz z potwierdzeniem przyjęcia przez Konserwatora Zabytków wniosku o pozwolenie konserwatorskie.
- 2) Uzyskanie prawomocnego pozwolenia Konserwatora Zabytków oraz złożenie kompletnego wniosku o pozwolenie na budowę do Wydziału Architektury i Urbanistyki Urzędu Miasta Krakowa – do 100 dni od daty zawarcia umowy.
- 3) Przekazanie kompletnej dokumentacji wymienionej w rozdz. II, ust. 4 pkt 1 lit a-f wraz z prawomocnym pozwoleniem na budowę – do 160 dni od daty zawarcia umowy.

V część zamówienia (budynek na os. Krakowiaków 2)

- 1) Wykonanie ekspertyzy, opracowanie dokumentacji, sporządzenie kompletnego wniosku do Konserwatora Zabytków – do 60 dni od daty zawarcia umowy. W tym czasie Wykonawca ma przekazać 1 kompletny egzemplarz dokumentacji projektowej wraz z potwierdzeniem przyjęcia przez Konserwatora Zabytków wniosku o pozwolenie konserwatorskie.
- 2) Uzyskanie prawomocnego pozwolenia Konserwatora Zabytków oraz złożenie kompletnego wniosku o pozwolenie na budowę do Wydziału Architektury i Urbanistyki Urzędu Miasta Krakowa – do 100 dni od daty zawarcia umowy.
- 3) Przekazanie kompletnej dokumentacji wymienionej w rozdz. II, ust. 5 pkt 1 lit a-e wraz z prawomocnym pozwoleniem na budowę – do 170 dni od daty zawarcia umowy.



VI część zamówienia (budynek na os. Słonecznym 15)

- 1) Opracowanie dokumentacji, sporządzenie kompletnego wniosku do Wydziału Architektury i Urbanistyki Urzędu Miasta Krakowa – do 50 dni od daty zawarcia umowy. Po tym okresie Wykonawca przekaże 1 kompletny egzemplarz dokumentacji projektowej wraz z potwierdzeniem przyjęcia przez Wydział Architektury i Urbanistyki Urzędu Miasta Krakowa wniosku o pozwolenie na budowę.
- 2) Przekazanie kompletnej dokumentacji wymienionej w rozdz. II, ust. 6 pkt 1 lit a-e wraz z prawomocnym pozwoleniem na budowę – do 120 dni od daty zawarcia umowy.

8. Warunki udziału w postępowaniu i sposób dokonywania oceny spełniania tych warunków:

Warunki, które muszą spełniać wykonawcy biorący udział w postępowaniu określone są w art. 22 ust 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2006 r. Nr 164 poz. 1163).

Zamawiający żąda przedstawienia następujących dokumentów:

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, określające pełną nazwę, status prawny i dokładny adres firmy, potwierdzające, że Wykonawca jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym  
Zaświadczenie winno jednoznacznie wskazywać osobę/y upoważnioną/e do dokonywania czynności prawnych w imieniu Wykonawcy (należyta reprezentacja).  
Wykonawca posiadający siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej zamiat w/w dokumentu winien złożyć dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się w/w dokumentu, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.  
Zaświadczenie winno jednoznacznie wskazywać osobę/y upoważnioną/e do dokonywania czynności prawnych w imieniu Wykonawcy (należyta reprezentacja).

W przypadku:

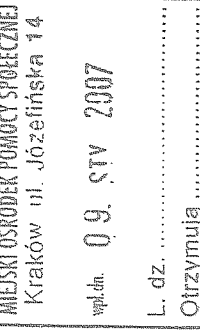
- 1) podmiotów posiadających osobowość prawną jak i spółek prawa handlowego nie posiadających osobowości prawnej – wyciąg z rejestru sądowego.
- 2) osób fizycznych wykonujących działalność gospodarczą – zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.
- 3) spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, gdy zaciągnięcie zobowiązania z tytułu realizacji zamówienia przewyższa dwukrotnie wysokość kapitału zakładowego  
Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć uchwałę wspólników upoważniającą do zaciągania zobowiązań, a w przypadku gdy umowa spółki stanowi inaczej, umowę spółki wraz ze wskazanym w niej dokumentem upoważniającym do zaciągania ww zobowiązań o ile dokument taki w umowie spółki jest wymagany (art. 230 kodeksu spółek handlowych),
- 4) wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie zamówienia – pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.

2. Pełnomocnictwo osoby/osób podpisującej/podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu firmy składającej ofertę, gdy nie wynika to z w/w dokumentów. W przypadku udzielenia pełnomocnictwa, wymagana jest forma i rodzaj pełnomocnictwa właściwy do poszczególnych czynności.
3. Wykaz osób, które będą odpowiedzialne za wykonywane zamówienie lub będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z zakresem wykonywanych przez nich czynności.
4. Uprawnienia niezbędne do wykonania określonych prac lub czynności w zakresie określonym w przedmiocie zamówienia, (odpis uprawnień budowlanych oraz aktualne zaświadczenie z właściwej izby samorządu zawodowego).

#### **UWAGA:**

Wymienione dokumenty muszą być aktualne na dzień składania ofert. W przypadku dokumentów wymienionych w ust 1 za aktualne uważa się dokumenty wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć dokumenty zgodne ze stanem faktycznym. Wniosek o zmianę wpisu w dokumencie kierowany do stosownego urzędu nie stanowi dokumentu w rozumieniu Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane. Wykonawca zobowiązany jest złożyć oryginały lub kserokopie dokumentów poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

9. Wadium: nie dotyczy
10. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:  
Cena = 100 %
11. Miejsce składania ofert: Dziennik Podawczy Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Józefińska 14, pok. 102, I p.
12. Termin składania ofert: 17.1.2007 r. godz. 10:00
13. Termin związania ofertą: 30 dni od dnia złożenia oferty
14. Czy Zamawiający zamierza zawrzeć umowę ramową: nie
15. Czy Zamawiający zamierza ustanowić dynamiczny system zakupów: nie
16. Osoby upoważnione do kontaktu z wykonawcami: Wojciech Porębski, Paweł Cichopek;  
fax (012) 616-54-28



Z upoważnienia Dyrektora  
Andrzeja Kulińskiego

Kierownik Biura Organizacyjnego

Gołnowski

Inspektor  
mgr Wojciech Porębski