

## UMOWA

zawarta dnia ..... roku w Krakowie pomiędzy Gminą Miejską Kraków, z siedzibą w Krakowie, Plac Wszystkich Świętych 3-4, zwaną dalej Miastem, które reprezentuje:

....., działający na podstawie pełnomocnictwa nr..... z dnia..... \*,

a

(w przypadku osoby fizycznej)

.....  
zam..... / ul. w ....., PESEL ....., zwaną/zwanym dalej Inwestorem, którego reprezentuje .....

lub

Panią/Panem ..... prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą..... z siedzibą w ....., ul. ...., P, REGON ..... NIP ..... wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej zwaną/zwanym dalej Inwestorem

lub

(w przypadku osób prawnych)

.....(nazwa podmiotu) z siedzibą w ....., ul. ...., REGON ..... NIP ..... zarejestrowanym(q) Rejestrze Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy ..... Wydział..... Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod Nr KRS..... o wysokości kapitału zakładowego....., zwaną/zwanym dalej Inwestorem, którego(q) reprezentuje:

lub

(w przypadku wspólnot mieszkaniowych)

Wspólnotą Mieszkaniową nieruchomości przy ul ..... REGON ..... NIP ..... , którego(q) reprezentuje Zarząd Wspólnoty :

.....  
zwaną/zwanym dalej Inwestorem

Niniejszą umowę zawiera się na podstawie aktualnej Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Krakowa, załącznik....., zadanie....., cel.....

## § 1

### Przedmiot umowy

1. Inwestor oświadcza, że jest właścicielem nieruchomości położonej w Krakowie przy ulicy ..... działka ewidencyjna nr ..... obręb .....jednostka ewidencyjna ..... wpisanej do księgi wieczystej nr ..... zabudowanej budynkiem .....o numerze .....

lub

Inwestor oświadcza, że jest współwłaścicielem nieruchomości położonej w Krakowie w udziale wynoszącym ..... działka ewidencyjna nr ..... obręb .....jednostka ewidencyjna ..... wpisanej do księgi wieczystej nr ..... zabudowanej budynkiem..... o numerze ..... i posiada większość udziałów we współwłasności

*lub*

*Inwestor oświadcza, że jest współwłaścicielem nieruchomości położonej w Krakowie w udziale wynoszącym ..... działka ewidencyjna nr ..... obręb .....jednostka ewidencyjna ..... wpisanej do księgi wieczystej nr ..... zabudowanej budynkiem..... o numerze ....i jako współwłaściciel tej nieruchomości oświadcza, że posiada zgodę większości współwłaścicieli / wszystkich współwłaścicieli/ zgodę..... nieruchomości na realizację zadania opisanego poniżej oraz na zawarcie umowy o udzielenie dotacji\*\*\**

*lub*

*Inwestor oświadcza, że przysługuje mu odrębna własność lokalu mieszkalnego nr .....w budynku oznaczonym numerem .....przy ulicy ..... wpisana do księgi wieczystej nr ..... Z prawem własności lokalu związany jest udział w własności/ wieczystym użytkowaniu działki ewidencyjnej nr ..... obręb ..... jednostka ewidencyjna ..... wynoszącym..... dysponując ww. tytułem prawnym do nieruchomości oświadcza, że posiada zgodę większości współwłaścicieli / wszystkich współwłaścicieli/ zgodę..... nieruchomości na realizację zadania opisanego poniżej oraz na zawarcie umowy o udzielenie dotacji\*\*\**

*lub*

*Inwestor oświadcza, że przysługuje mu tytuł prawny ..... do nieruchomości stanowiącej.....nr ..... przy ul. .... w Krakowie położonej w Krakowie działka ewidencyjna nr ..... obręb .....jednostka ewidencyjna wpisanej do księgi wieczystej nr ..... i dysponując ww. tytułem prawnym do nieruchomości nieruchomości oświadcza, że posiada zgodę większości współwłaścicieli / wszystkich współwłaścicieli/ zgodę..... nieruchomości na realizację zadania opisanego poniżej oraz na zawarcie umowy o udzielenie dotacji\*\*\**

2. Działając na podstawie art. 403 ust. 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 roku Prawo ochrony środowiska ..... oraz Uchwały Nr ..... Rady Miasta Krakowa z dnia ..... w sprawie przyjęcia Programu ....., zwanym dalej Programem, Miasto udziela dotacji celowej na dofinansowanie kosztów inwestycji z zakresu ochrony środowiska, polegającej na *trwałej zmianie systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym na:*
  - podłączenie do miejskiej sieci ciepłowniczej,
  - ogrzewanie gazowe,
  - ogrzewanie elektryczne,
  - ogrzewanie olejowe
  - pompę ciepłaplanowanej do realizacji w nieruchomości szczegółowo opisanej w ust. 1. zwanej dalej Zadaniem.
3. Udzielona dotacja *jest/nie jest\** pomocą *de minimis/pomocą de minimis* w rolnictwie/pomocą *de minimis* w rybołówstwie\* zgodną z warunkami określonymi w ..... nr ..... z dnia ..... r. w sprawie .....

## § 2

### Sposób wykonywania zadania

1. Termin realizacji Zadania ustala się od dnia ..... do dnia..... roku.
2. Inwestor oświadcza, że:
  - 1) przy realizacji Zadania dopełni wszelkich wymagań formalnych wynikających z obowiązujących przepisów prawa,
  - 2) Zadanie zostanie wykonane na zasadach określonych niniejszą umową,
  - 3) w ramach rozliczenia dotacji przedłożone zostaną: wniosek o rozliczenie dotacji i oryginały dokumentów, o których mowa w § 4 niniejszej umowy,
  - 4) upoważnia Miasto do rozpowszechniania w dowolnej formie w prasie, radiu, telewizji, internecie oraz innych publikacjach, adresu inwestycji, przedmiotu i celu, na który przyznano środki oraz informacji o wysokości przyznanych środków. Wymienione powyżej informacje będą rozpowszechniane wyłącznie dla realizacji Programu i celu określonego w Programie.
3. Inwestor ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją Zadania.
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszcza się możliwość zmiany zakresu rzeczowego i warunków realizacji Zadania pod warunkiem zachowania celu zadania zawartego we wniosku o udzielenie dotacji. W takim wypadku kwota dotacji dotyczyć będzie faktycznie zrealizowanego Zadania, jednakże nie więcej niż kwota wskazana w § 3 ust.1 umowy.
5. Zmiana, o której mowa w ust. 4 nie może mieć wpływu na ocenę wniosku określoną według kryteriów wyboru wniosków o udzielenie dotacji i dla swej ważności wymaga formy pisemnej w postaci aneksu.
6. Przeniesienie na osobę trzecią wierzycelności wynikających z niniejszej umowy wymaga zgody Prezydenta Miasta Krakowa wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
7. Inwestor oświadcza, że w przypadku złożenia zgodnie z § 10 ust. 1 pkt 3) Umowy - pisemnej dyspozycji o dokonanie wypłaty kwoty dotacji na konto należące do osoby trzeciej względem Stron niniejszej umowy, wyraża zgodę na wypłatę kwoty dotacji na wskazane konto i po dokonaniu wypłaty kwoty dotacji na to konto nie będzie rościł żadnych praw do przyznanej kwoty dotacji.
8. W przypadku, o którym mowa w ustępie powyżej za termin wypłaty dotacji zgodnie z terminem określonym w § 3 ust. 3 niniejszej umowy uznaje się realizację przelewu na wskazany przez Inwestora rachunek bankowy.
9. Jeżeli Inwestor wskazał rachunek bankowy wykonawcy realizującego na zlecenie Inwestora Zadanie i wypłata dotacji zgodnie z § 3 ust. 3 umowy nastąpi później niż termin zapłaty wskazany na fakturze/rachunku, nie obciąża to Miasta.

## § 3

### Wysokość dotacji i całkowity koszt zadania

#### Koszty jednostkowe

1. Miasto zobowiązuje się do przekazania dotacji celowej na dofinansowanie kosztów realizacji Zadania do wysokości ..... % *kosztów kwalifikowanych, ale nie więcej niż*
  - a).....
  - b) .....*za wykonanie zadania.*
2. Ustala się, że całkowita wartość dotacji *brutto/netto\*\** nie przekroczy kwoty.....

zł, słownie: ..... złotych, /100, w tym:

- a) ..... zł tytułem likwidacji pieców/kominków/kotłów na paliwo stałe i/lub zakupu i/lub montażu nowego źródła ogrzewania
- b) .....zł tytułem zakupu i/lub montażu nowej instalacji grzewczej
- c) .....zł tytułem zakupu i/lub montażu odnawialnego źródła energii – pompy ciepła)
- d) .....zł tytułem zakupu i/ lub montażu instalacji grzewczej współpracującej z pompą ciepła.

3. Wypłata dotacji nastąpi po zrealizowaniu Zadania w terminie do 30 dni od dnia zaakceptowania rozliczenia dotacji, o którym mowa w § 4 ust. 8 niniejszej umowy, a w grudniu do dnia 27 grudnia ..... roku (ustęp dotyczący umowy rocznej)  
lub

3. Wypłata dotacji nastąpi po zrealizowaniu Zadania, w roku następnym, w terminie do 30 dni od dnia zaakceptowania rozliczenia dotacji, o którym mowa w § 4 ust 8 niniejszej umowy a w grudniu do dnia 27 grudnia .....roku (ustęp dotyczący umowy wieloletniej)

- w punkcie kasowym dowolnego oddziału banku obsługującego Miasto. Gotówka niepodjęta przez Pana/Panią.....PESEL:..... w określonym wyżej terminie zostanie przesłana na adres wskazany przez Inwestora jako adres zamieszkania po potrąceniu opłaty pocztowej.

lub

- przelewem na konto Inwestora / Wykonawcy /Pełnomocnika/...../ wskazane we wniosku o udzielenie dotacji / w piśmie z dnia..... na rachunek numer ..... \*

Inwestor zapewnia, że on sam/ Wykonawca/ Pełnomocnik/..... jest jedynym posiadaczem wskazanego powyżej rachunku bankowego i rachunek ten będzie utrzymywany nie krócej niż do chwili dokonania ostatecznych rozliczeń z Miastem, wynikających z umowy. Za dzień przekazania dotacji uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Miasta.

4. Zakończenie realizacji Zadania nie może się zakończyć przed upływem roku, w którym w Wieloletniej Prognozie Finansowej Miasta Krakowa zostały zabezpieczone środki finansowe, z zastrzeżeniem ust. 5

5. Podstawę rozliczenia stanowią dokumenty, potwierdzające wykonanie Zadania w roku, w którym w Wieloletniej Prognozie Finansowej Miasta Krakowa zostały zabezpieczone środki finansowe.

6. Środki finansowe na realizację zaciągniętego zobowiązania finansowego zostały ujęte: w projekcie budżetu /w budżecie/Miasta Krakowa/ w planie finansowym Urzędu Miasta Krakowa na rok ....., Dz. ...., Rozdz. ...., § ....., zadanie Nr ....., nazwa „.....”, kategoria zadania...../ (dot. umów rocznych)

lub

6a. Środki finansowe na realizację zaciągniętego zobowiązania finansowego zostaną ujęte:

W planie finansowym Urzędu Miasta Krakowa na rok..... Dz. ...., Rozdz. ...., § ....., zadanie Nr ....., nazwa „.....”, kategoria zadania..... ( dot. umów wieloletnich)

7. Osobą odpowiedzialną za przygotowanie umowy jest ..... pracownik ..... Urzędu Miasta Krakowa lub osoba zastępująca.
8. Osobą odpowiedzialną za stwierdzenie prawidłowego i zgodnego z umową wykonania Zadania ..... jest , ..... - pracownik .....Urzędu Miasta Krakowa lub osoba zastępująca.
9. Osobą odpowiedzialną za rozliczenie finansowe umowy jest, ..... - pracownik .....Urzędu Miasta Krakowa lub osoba zastępująca.
10. Miasto jest podatnikiem podatku VAT, NIP: 676-101-37-17, REGON 351554353
11. *Inwestor nie jest/jest podatnikiem podatku\* VAT, NIP ....., REGON .....*  
*i z tytułu realizacji Zadania nie będzie/ będzie korzystać z prawa odliczenia podatku VAT.*
12. *W przypadku wystąpienia prawa do odliczenia podatku VAT dotacja obejmuje kwoty netto.*

## § 4

### Rozliczenia dotacji

1. Po wykonaniu Zadania, jednak nie później niż do dnia..... roku, Inwestor przedkłada w .....Urzędu Miasta Krakowa ..... wniosek o rozliczenie dotacji.
2. Wzór wniosku o rozliczenie dotacji dostępny jest w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Krakowa oraz w .....Urzędu Miasta Krakowa.
3. Dla potwierdzenia wykonania Zadania, w terminie i zakresie zgodnym z niniejszą umową, Inwestor przedłoży dokumenty zawierające wyszczególnienie wykonanych parametrów, o których mowa w pkt IV wniosku o udzielenie dotacji celowej:

*1) fakturę/rachunek zawierającą/y opis sporządzony przez przedsiębiorcę realizującego Zadanie i przez niego podpisany z wyodrębnieniem wartości kosztów:*

- a) likwidacji pieców/kominków/kotłów i/lub zakupu i/lub montażu nowego źródła ciepła,*
- b) zakupu i/ lub montażu instalacji grzewczej,*
- c) zakupu i/ lub montażu odnawialnego źródła energii - pompy ciepła;*
- d) zakupu i lub montażu instalacji grzewczej współpracującej z pompą ciepła,*

*2) protokół odbioru zadania wystawiony przez przedsiębiorcę realizującego Zadanie zaakceptowany przez Inwestora poświadczającego odbiór prac bez zastrzeżeń*

.....  
W przypadkach uzasadnionych wątpliwości co do zakresu wykonania Zadania oraz wykonanych parametrów, Miasto zastrzega sobie prawo do żądania dodatkowych dokumentów potwierdzających wykonanie Zadania.

4. Dla potwierdzenia poniesienia kosztów koniecznych do wykonania Zadania, Inwestor przedłoży oryginały prawidłowo wystawionych na Inwestora *faktur/rachunków\**, zawierających w szczególności:
  - 1) datę (dd.mm.rr.) dokonania sprzedaży i wystawienia *faktury/rachunku \**, w terminie realizacji Zadania określonym w § 2 ust. 1 niniejszej umowy,
  - 2) adres odbiorcy/nabywcy *faktury/rachunku\** zgodny z adresem Inwestora wykazanym na wniosku o udzielenie dotacji,
  - 3) nazwę usługi wykonanej w ramach Zadania zrealizowanego zgodnie z zapisem § 1 niniejszej umowy i wnioskiem o udzielenie dotacji ze wskazaniem jego lokalizacji, o ile lokalizacja ta różni się od adresu Inwestora wykazanego na wniosku o udzielenie dotacji,
  - 4) wartość (*brutto/netto*) obejmującą koszty inwestycyjne konieczne do realizacji Zadania, o których mowa w § ..... Programu. W przypadku przedłożenia

- faktury/rachunku* \* obejmującej również inne koszty, niż te, o których mowa w zdaniu pierwszym, Inwestor przedłoży także finansowo-rzeczowy wykaz *usług/zakupów* wykraczających poza koszty konieczne Zadania. Wykaz ten powinien zawierać opis poniesionych kosztów, wskazanie *faktury/rachunku\**, których dotyczą w szczególności: numer *faktury/rachunku\**, datę wystawienia, nazwę sprzedawcy i nabywcy, nazwę *towaru/usługi*, cenę *netto/brutto*, NIP oraz podpis przedsiębiorcy, który *wykonał usługę/dokonał sprzedaży*,
- 5) *potwierdzenie zapłaty za fakturę/rachunek, w przypadku gdy płatność nie jest realizowana na konto Wykonawcy*
5. *Faktury/rachunki\** nie spełniające wymogów określonych niniejszą umową nie zostaną uwzględnione.
6. *Faktura/rachunek* winien określać wyodrębnioną wartość (*brutto/netto*) kosztów inwestycyjnych:
- a) *likwidacji pieców/kominków/ kotłów na paliwo stałe i/lub zakupu i/lub montażu nowego źródła ogrzewania;*
- b) *zakupu i/ lub montażu nowej instalacji grzewczej*
- c) *zakupu i/lub montażu odnawialnego źródła energii – pompy ciepła;*
- d) *zakupu i/lub montażu instalacji grzewczej współpracującej z pompą ciepła; o ile takie koszty wystąpią.*
7. W przypadku złożenia niekompletnego wniosku o rozliczenie dotacji, Miasto wezwie Inwestora do jego uzupełnienia. Za skuteczne uznaje się przekazanie informacji mailowo lub telefonicznie. Niezastosowanie się do wezwania może być podstawą do odmowy wypłaty przyznanej kwoty dotacji.
8. Wniosek o rozliczenie dotacji prawidłowo wypełniony oraz złożony zgodnie z postanowieniami umowy stanowi podstawę do zaakceptowania rozliczenia dotacji ze strony Miasta, w terminie *nie dłuższym niż 30 dni* od daty jego złożenia.
9. Niezrealizowanie Zadania z winy Inwestora w terminie określonym w § 2 ust. 1 może być podstawą odmowy uwzględnienia wniosku o udzielenie dotacji w kolejnych latach. Poprzednie zdanie nie dotyczy niezrealizowania Zadania z przyczyn uznawanych za siły wyższe i przypadki losowe.
10. W przypadku wystąpienia okoliczności powodujących nie wykonanie Zadania, Inwestor niezwłocznie powiadomi o tym fakcie .....
11. Obowiązek rozliczenia przyznanej dotacji stosownie do przepisów prawa podatkowego spoczywa na Inwestorze.

## § 5

### Kontrola zadania

1. Miasto sprawuje kontrolę prawidłowości wykonywania Zadania przez Inwestora w tym wydatkowania przyznanej dotacji. Kontrola może być przeprowadzona w toku realizacji Zadania oraz po jego zakończeniu.
2. Prawo kontroli przysługuje osobom upoważnionym przez Miasto w miejscu realizacji Zadania.
3. Inwestor wyraża zgodę na kontrolę realizacji Zadania przez upoważnionego pracownika Miasta:
  - 1) w zakresie zgodności stanu faktycznego wykonanego Zadania z dokumentami przedłożonymi wraz z wnioskiem o rozliczenie dotacji w terminie do 5 lat, licząc od końcowej daty realizacji Zadania, o której mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy,
  - 2) na każdym etapie realizacji umowy celem potwierdzenia wykonania Zadania i rozliczenia dotacji.

## § 6

### Zwrot udzielonej dotacji i naliczanie odsetek

1. Udzielona dotacja podlega zwrotowi na następujących zasadach w wypadku:
  - 1) zaprzestania używania: proekologicznego systemu grzewczego zrealizowanego zgodnie z niniejszą umową w ramach Zadania, o którym mowa w § 1 ust. 2,
  - 2) wystąpienia okoliczności określonych w art. 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U.....) to jest wykorzystania dotacji niezgodne z przeznaczeniem lub pobrania nienależnego lub w nadmiernej wysokości.
2. Termin zwrotu udzielonej dotacji ustala się w ciągu 15 dni od dnia stwierdzenia okoliczności, o których mowa w ust. 1 pkt 1 lub pkt 2.
3. Dotacja podlegająca zwrotowi przekazywana jest na rachunek bankowy Miasta o numerze.....
4. Od kwoty dotacji zwróconej po terminie, o którym mowa w ust. 2, naliczane są odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych. Naliczane odsetki obciążają Inwestora, który zobowiązany jest je wpłacić na rachunek bankowy Miasta o numerze.....lub gotówką do kasy Miasta.
5. Informację o wystąpieniu okoliczności, o których mowa w ust. 1 pkt 1 lub pkt 2, Inwestor przekazuje Miastu na piśmie ze wskazaniem daty jej powstania, a w braku przekazania tej informacji lub w przypadku przekazania informacji niezgodnej ze stanem faktycznym zarówno fakt wystąpienia ww. okoliczności jak też datę ich powstania wskazuje Miasto w oparciu o zgromadzone w sprawie dowody.

## § 7

### Rozwiązanie umowy

1. Umowa może być rozwiązana na mocy porozumienia Stron w przypadku wystąpienia okoliczności, których Strony nie mogły przewidzieć w chwili zawierania umowy i za które Strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają wykonanie umowy.
2. Skutki finansowe wynikające z rozwiązania umowy i zwrot środków finansowych Strony określą w sporządzonym, w formie pisemnej protokole. Protokół wymaga podpisu obu Stron umowy.
3. Umowa może zostać rozwiązana przez Miasto ze skutkiem natychmiastowym w przypadku odmowy poddania się kontroli, o której mowa w § 5 umowy przez Inwestora.

## § 8

### Odmowa wypłacenia dotacji

Miasto odmówi wypłacenia dotacji w przypadku stwierdzenia:

- 1) niewykonania Zadania określonego w § 1 ust. 2.
- 2) niezgodności zakresu faktycznie wykonanych prac z dokumentami przedstawionymi jako załączniki do wniosku o rozliczenie dotacji.
- 3) niezrealizowania Zadania w terminie określonym w § 2 ust. 1 niniejszej umowy, *o ile zmiana terminu umowy nie zostanie wprowadzona w drodze aneksu na wniosek Inwestora złożony w terminie do .....dni(przed upływem terminu realizacji zadania określonym w § 2 ust. 1 umowy).*
- 4) niezastosowania się do wezwania, o którym mowa w § 4 ust. 7.

## § 9

### Odpowiedzialność wobec osób trzecich

Inwestor ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją Zadania.

## § 10

### Postanowienia końcowe

1. Zmiana:

- 1) nazwiska osoby fizycznej lub nazwy firmy przy zachowaniu tych samych identyfikatorów NIP, Pesel Inwestora,
- 2) osoby pełnomocnika Inwestora,
- 3) poprzez wskazanie osoby pełnomocnika Inwestora,
- 4) sposobu wypłaty dotacji z przelewu na odbiór w *punkcie kasowym dowolnego oddziału banku obsługującego Gminę Miejską Kraków*,
- 5) adresu zamieszkania/siedziby stron umowy,

dla swej ważności nie wymaga zmiany umowy w formie aneksu.

2. W przypadku zmian wskazanych w ust. 1 pkt 1-3 lub zmiany adresu dotyczącej Inwestora, Inwestor zobowiązany jest niezwłocznie o tych zmianach powiadomić pisemnie Miasto, jednak nie później niż do momentu złożenia rozliczenia, o którym mowa w § 4 Umowy.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz Uchwały, o której mowa w § 1 ust. 2 niniejszej umowy.
4. Wszelkie zmiany, uzupełnienia niniejszej umowy i oświadczenia składane w związku z niniejszą umową wymagają, pod rygorem nieważności formy pisemnej.
5. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla Miasta.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla Miasta, jeden dla Inwestora, tj. ...., *którego reprezentuje Pełnomocnik*.....

MIASTO :

INWESTOR:

.....

.....

\* - niepotrzebne usunąć

\*\* - kwota netto dotyczy inwestorów, którym z tytułu realizacji dotowanej inwestycji przysługuje odliczenie podatku VAT,

\*\*\* w zależności od okoliczności konkretnego przypadku tj. tytułu prawnego do nieruchomości oraz związanego z zakresem prac obowiązkowego wyrażenia zgody przez większość lub wszystkich współwłaścicieli lub też przez inne podmioty np. zarząd wspólnoty mieszkaniowej, kuratora, zarządcę itp.