

MOPS-DO/271/2/83/W/ 1162 /09

Kraków, 17 czerwca 2009 r.

Dotyczy: zamówienia publicznego nr 271/2/83/09

### Wykonawcy biorący udział w postępowaniu

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Krakowie na podstawie art. 38 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych informuje, że w dniach 4.06.2009 r., 5.06.2009 r., 8.06.2009 r. oraz 9.06.2009 r. trzech Wykonawców wystąpiło z następującymi pytaniami do specyfikacji istotnych warunków zamówienia na zakup programu finansowo-księgowego dla MOPS w Krakowie.

#### I. Pytania zadane przez pierwszego Wykonawcę:

1. Proszę o wyjaśnienie pojęć użytych w punkcie I SIWZ czyli instalacja, konfiguracja oraz uruchomienie.
2. W jaki sposób Zamawiający zamierza współpracować z Dostawcą w zakresie przekazania informacji niezbędnych do konfiguracji programu (definicja parametrów w programie) ? Czy program po tych działaniach wg definicji ma być gotowy do pracy czy tylko przygotowany do właściwej parametryzacji związanej z wprowadzeniem ustawień MOPS, takich jak, definicję rejestrów księgowych, rejestrów VAT, plan kont, automaty księgujące, zdefiniowanie numeracji, ustawienie sprawozdań itd..
3. Jaki zakres współpracy z programem Pomost jest wymagany ? Zrozumiała jest współpraca z programem przez importowanie danych. Ale jaka jeszcze współpraca jest brana pod uwagę ?
4. W umowie nie ma mowy o odpowiedzialności Zamawiającego za dostarczenie niezbędnych materiałów oraz zasobów do konfiguracji i uruchomienia
5. Przedmiot zamówienia mówi o zakupie programu Finansowo Księgowego (licencji) o co chodzi z tymi usługami ? Program po 7 dniach nie jest gotowy do pracy.
6. W umowie jest nieścisłość związana z Aktualizacją oprogramowania w §2 ust. 3 jest mowa o dokonaniu aktualizacji on-line lub przez doręczenie aktualizacji na nośniku DVD natomiast w §4 ust. 4 mówi o zapłacie za aktualizację na podstawie faktury wystawionej po dostarczeniu i zainstalowaniu aktualizacji. Kto w takim razie odpowiada za instalację aktualizacji ?

#### II. Pytania zadane przez drugiego Wykonawcę:

1. Dotyczy punktu 1.1 w opisie przedmiotu zamówienia SIWZ:  
Program musi być kompatybilny z Oprogramowaniem Użytkowym Pomost, tj. posiadać możliwość współpracy i importowania danych.  
Jakie dane i jaki format wymiany danych pomiędzy programami ? Jaki ma być zakres współpracy pomiędzy programami ? Co ma być przesyłane pomiędzy programem Pomost a systemem F-K ?
2. Dotyczy punktu 1.4b Księgowanie w opisie przedmiotu zamówienia SIWZ:  
Księgowanie - możliwość księgowania do grudnia poprzedniego roku z automatycznym uwzględnieniem wpływu takiego księgowania na zmianę bilansu

otwarcia roku bieżącego przy jednoczesnej możliwości funkcjonowania programu oraz wprowadzania danych już w bieżącym roku.

Proszę o podanie bardziej szczegółowego wyjaśnienia tego zapisu. Co Zamawiający przez to rozumie ?

3. Dotyczy punktu 9 w rozdziale V Oferta sporządzona w języku polskim musi zawierać cenę brutto (określoną z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku) za dostawę programu wraz z jego instalacją, konfiguracją, uruchomieniem oraz aktualizacjami w okresie od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2009 r.

Co Zamawiający rozumie pod pojęciem uruchomienie programu ? Czy Zamawiający utożsamia uruchomienie programu z jego wdrożeniem i przeszkoleniem pracowników w jego obsłudze ? Jeśli Zamawiający utożsamia te pojęcie to ile osób i w jakim wymiarze godzin należy przeszkolić ?

### III. Pytania zadane przez trzeciego Wykonawcę:

1. Czy w ramach dostawy należy dostarczyć także sprzęt oraz oprogramowanie bazy danych ?
2. Czy zamawiający zakupi sprzęt i dodatkowe oprogramowanie do systemu finansowo-księgowego
3. Jaki ma być zakres oraz zawartość danych które system finansowo-księgowy ma spełnić w zakresie kompatybilności z Oprogramowaniem Użytkowym Pomost (możliwości współpracy i importowania danych).
4. Czy maksymalna długość numeru konta – 60 znaków spełnia Państwa wymagania ?
5. Czy 14 sekcji (poziomów zagłębień analitycznych) spełnia Państwa wymagania ?
6. Czy w ramach dostawy należy dostarczyć dokumentację do systemu i w jakiej formie, gdyż SIWZ nie wspomina o tym elemencie zamówienia
7. Czy w ramach 7 dni zamawiający oczekuje wdrożenia systemu ?
8. W jakim okresie ma nastąpić wdrożenie systemu finansowo-księgowego ?
9. Czy w ramach projektu ma być wykonane przeniesienie danych ze starego systemu o ile istnieje?
10. Czy zamawiający oczekuje szkolenia – kiedy w jakim zakresie ?
11. Na jakich zasadach ma być zrealizowane importowanie wyciągów bankowych z banku Pekao S.A.?
12. Jaka jest oczekiwana funkcjonalność obsługi depozytów ?
13. Prosimy o uszczegółowienie zakresu i zasad automatyzacji w zakresie konfigurowanych wzorców najczęstszych dekretacji
14. Prosimy o listę tytułów wykonawczych które wystawia MOPS w Krakowie.
15. Prosimy o sprecyzowanie pojęcia i zakresu funkcjonalności „Karta wydatków-dochodów”

Zamawiający udziela następujących odpowiedzi:

Ad. I pyt. 1 i 4 ,Ad. II pyt. 3 oraz Ad. III pyt. 7, 8 i 10.

Instalacja programu nastąpi po przeprowadzeniu parametryzacji i przygotowaniu programu do pracy na stacjach roboczych Działu Finansowo-Księgowego MOPS w Krakowie. Konfiguracja oraz uruchomienie programu nastąpi po przeprowadzeniu szkolenia. Po podpisaniu umowy z Wykonawcą, Zamawiający przeprowadzi odrębne postępowanie w trybie zamówienia z wolnej ręki na przeprowadzenie wdrożenia i uruchomienia programu oraz szkolenia pracowników.

Ad. I pyt. 2

Zamawiający przekaże Wykonawcy w formie pisemnej Politykę rachunkowości. Program ma być przygotowany do właściwej parametryzacji związanej z wprowadzeniem ustawień MOPS.

Ad. I pyt. 3, Ad. II pyt. 1 oraz Ad. III pyt. 3

Program musi mieć możliwość importowania danych (raporty kasowe oraz listy wypłat) z Oprogramowania Użytkowego Pomost w formacie pliku tekstowego.

Ad. I pyt. 5

Przez usługę należy rozumieć czynność zainstalowania oprogramowania na stacjach roboczych w Dziale finansowo -Księgowym Zamawiającego

Ad. I pyt. 6

Wzór umowy został skonstruowany w sposób uniwersalny, uwzględniając możliwość instalowania aktualizacji on-line lub z nośnika DVD, gdyż Zamawiający nie narzuca Wykonawcom sposobu dokonywania aktualizacji. Aktualizację będą dokonywane przez Zamawiającego. Wykonawca będzie zobowiązany do dostarczenia nośnika DVD lub udostępnienia aktualizacji na serwerze, w terminie określonym w rozdz. II ust. 1 pkt 3 siwz.

Ad. II pyt. 2

Rozliczenie roku budżetowego Zamawiającego trwa z reguły do końca lutego następnego roku kalendarzowego. Konieczne jest zatem dokumentowanie roku poprzedniego w tym okresie. Program musi posiadać możliwość księgowania dokumentów do grudnia roku poprzedniego. Po dokonaniu zmian nowych dokumentów, automatycznie musi być zmieniany bilans otwarcia roku bieżącego. Jednocześnie program musi posiadać możliwość dokonywania księgowania nowego roku budżetowego.

Ad. III pyt. 1 i 2

Nie

Ad. III pyt. 4 i 5

Nie. Zgodnie z wymaganiami określonymi w rozdz. II ust. 1 pkt 4 lit c siwz, Zamawiający żąda braku ograniczeń co do długości numeru konta oraz ilości sekcji.

Ad. III pyt. 6

Tak. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dostarczył minimum 3 egz. podręcznika użytkownika oraz licencję na użytkowanie programu.

Ad. III pyt.9

Nie.

Ad. III pyt. 11

Zamawiający nie określa zasad realizacji importowania wyciągów bankowych z banku Pekao S.A.

Ad. III pyt. 12

Depozyty to nie podjęte w terminie świadczenia (zasiłki stałe, okresowe, celowe) przez klientów MOPS. Program musi posiadać możliwość podziału depozytów na poszczególne rodzaje oraz na poszczególne filie Zamawiającego (9 filii), Dział Pomocy Bezdomnym oraz Dział Rodzin Zastępczych. Klient musi być określony z nazwy i adresu. Program musi posiadać możliwość określenia z jakiej listy lub wyciągu pochodzi dany depozyt.

Ad. III pyt. 13

Zamawiający nie określa zakresu i zasad automatyzacji w zakresie konfigurowanych wzorców najczęstszych dekretacji.

Ad. III pyt. 14

Tytuły wykonawcze wystawiane przez Zamawiającego:

- zwrot świadczeń nienależnie pobranych
- zwrot za świadczenia opiekuńcze
- zwroty pożyczek PFRON

Ad. III pyt. 15

Karta wydatków-dochodów, to karta z której można określić jakie dokumenty i z jakich kont zostały zaksięgowane do danego rozdziału, działu, paragrafu oraz zadania.

Zamawiający na podstawie art. 38 ust 4 ustawy Prawo zamówień publicznych dokonuje następujących zmian specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

1. W rozdz. II ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. warunki płatności:

- 1) Płatność za dostarczenie oraz instalację programu – przelewem na konto Wykonawcy w terminie 14 dni od dnia przyjęcia faktury przez Zamawiającego, wystawionej po zainstalowaniu programu.
- 2) Płatność za aktualizację programu - w terminie 14 dni od dnia przyjęcia faktury przez Zamawiającego, wystawionej po dostarczeniu aktualizacji na nośniku DVD lub udostępnieniu jej na serwerze.”

2. W rozdz. II, ust. 3 pkt 1 otrzymuje brzmienie:

„1) Wykonawca dostarczy program na nośniku DVD oraz dokona jego instalacji, na 12 stanowiskach.”

3. W rozdz. II, ust. 3 dodaje się pkt 12 o następującym brzmieniu:

„12. Zamawiający wymaga aby Wykonawca wraz z programem dostarczył minimum 3 egz. podręcznika użytkownika oraz licencję na użytkowanie programu.”

4. W § 2 ust. 2 wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 1 do siwz otrzymuje brzmienie:

„2. Wykonawca dostarczy program na nośniku DVD oraz dokona jego instalacji, na 12 stanowiskach.”

5. W § 2 dodaje się ust. 5 o następującym brzmieniu:

„5. Wykonawca wraz z programem dostarczy minimum 3 egz. podręcznika użytkownika oraz licencję na użytkowanie programu.”

6. W § 4 ust. 3 i 4 wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 1 do siwz otrzymują brzmienie:

„3. Płatność za dostarczenie oraz instalację programu zostanie zrealizowana w terminie 14 dni od dnia przyjęcia faktury przez Zamawiającego, wystawionej po zainstalowaniu programu.

4. Płatność za aktualizację programu - w terminie 14 dni od dnia przyjęcia faktury przez Zamawiającego, wystawionej po dostarczeniu aktualizacji na nośniku DVD lub udostępnieniu jej na serwerze.”

Z poważaniem,

D Y R E K T O R

mgr Józefa Grodecka

Otrzymują:

Wykonawcy biorący udział w postępowaniu

DO a/a

Starszy Specjalista  
mgr Wojciech Porębski

Główny Księgowy  
mgr Andrzej Krupa