

MAŁOPOLSKI URZĄD WOJEWÓDZKI
W KRAKOWIE

WYDZIAŁ POLITYKI SPOŁECZNEJ 15/160 31-03-2009

PS.VII.AN.0932-27-08

Kraków,
0 1

PM
BK 3.3.09 02.03.09
4.03.09
2009-02-16

URZĄD MIASTA KRAKOWA
Plac Wszystkich Świętych 3/1
Data 2009-03-02 (1)
Nr 5429453

BK-02
19.03.09
Pan
Marek Cebulak
Dyrektor
Grodzkiego Urzędu Pracy
w Krakowie
ul. Wąwozowa 34

Zespół Kontrolny Małopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Krakowie w okresie od 4 do 12 grudnia 2008 roku przeprowadził kontrolę problemową w kierowanej przez Pana jednostce.

Celem kontroli była ocena wykonywania przez Grodzki Urząd Pracy w Krakowie usług pośrednictwa pracy, zgodnie ze standardami usług rynku pracy określonymi rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 marca 2007 roku, w sprawie szczegółowych warunków prowadzenia przez publiczne służby zatrudnienia usług rynku pracy (Dz. U. Nr 47, poz.315) oraz rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 marca 2007 roku, w sprawie standardów usług rynku pracy (Dz. U. Nr 47, poz. 314).

Kontrolą objęto zagadnienia określone w tezach do kontroli problemowej, tj.:

- zagadnienia organizacyjne,
- warunki techniczno - lokalowe i zasoby niezbędne do prowadzenia usługi pośrednictwa pracy, w tym realizacja zaleceń pokontrolnych,
- standard prowadzenia usługi pośrednictwa pracy w okresie objętym kontrolą.

Ustalenia kontroli zawarte w protokole podpisanym przez Pana 30 stycznia 2009 roku, wykazały, iż w Grodzkim Urzędzie Pracy w Krakowie zadania ustawowe były realizowane w wymaganym zakresie cytowanych rozporządzeń. Jednakże, stwierdzono następujące nieprawidłowości wymagające działań naprawczych, a mianowicie:

1. Brak należytej staranności w przypadku zapisów dokonywanych w kartach rejestracyjnych osób bezrobotnych lub poszukujących pracy dotyczących:
 - przyjęcia propozycji odpowiedniego zatrudnienia,
 - niestawiennictwa w urzędzie w wyznaczonym terminie,
 - niezgodności zapisów dotyczących rozliczenia skierowań, w szczególności dat, z którymi umieszczane są te zapisy, co niejednokrotnie bardzo utrudnia prześledzenie przebiegu procedury upowszechniania i realizacji oferty.
2. Brak udokumentowania przyczyn odstąpienia od realizacji któregośkolwiek punktu procedury w przypadku, gdy jej zastosowanie było w pełni uzasadnione.
3. Nie precyzyjnie skonkretyzowane ustalenia z pracodawcami, co do wymagań zamieszczonych w ofercie, które skutkowały nieefektywnymi skierowaniami do pracodawców.
4. Nieprecyzyjne zapisy w dokumentacji odnośnie realizacji ofert pracy m.in. niezgodność zapisów dotyczących dat rozliczenia skierowań.
5. Brak adnotacji o procesie realizacji ofert pracy i wyniku rekrutacji w kartach pracodawców.
6. Wydawanie skierowań do pracy osobom nie spełniającym wymagań określonych przez pracodawcę dotyczących np. stażu pracy lub posiadających przeciwwskazania lekarskie do pracy na danym stanowisku.
7. Niepełne wykorzystanie bazy osób bezrobotnych lub poszukujących pracy spełniających wymagania pracodawcy wskazane w ofercie pracy.

URZĄD MIASTA KRAKOWA
plac Wszystkich Świętych 3/1
Data 2009-03-04 (10)

BK 04.03.2009
Przyjęto
dnia
637
podpis

Przedstawiając powyższe ustalenia, proszę Pana o podjęcie stosownych działań, zmierzających do wyeliminowania stwierdzonych nieprawidłowości, poprzez:

1. Precyzyjne dokumentowanie w kartach pracodawców przez pośredników pracy ustaleń dokonywanych z pracodawcami, co pozwoli na bardziej efektywną analizę osób bezrobotnych spełniających kryteria oferty.
2. W przypadku podjęcia uzasadnionej decyzji, o odstąpieniu od realizacji danego punktu procedury, każdorazowe sporządzanie zapisu dokumentującego przyczyny tego odstępstwa.
3. Właściwy dobór i liczba kierowanych kandydatów do pracy, zgodny z wymogami pracodawcy określonymi w ofercie pracy.

Zgodnie z art.113 ust. 2 i 4 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy z dnia 20 kwietnia 2004 roku (Dz. U. z 2008 r., Nr 69, poz. 415 z późn. zm.) : „jednostka kontrolowana może, w terminie 14 dni od dnia otrzymania zaleceń, uwag i wniosków, zgłosić do nich zastrzeżenia” oraz „w przypadku nieuwzględnienia przez wojewodę zastrzeżeń jednostka kontrolowana w terminie 30 dni jest zobowiązana do powiadomienia wojewody o realizacji zaleceń, uwag i wniosków”.

Z up. Wojewody Małopolskiego
mgr inż. *Margaryta Lechman*
Dyrektor
Wydziału Polityki Społecznej

Otrzymują:

1 x Adresat

1x Prezydent Miasta Krakowa – do wiadomości

1 x aa.