

ZARZĄDZENIE NR 638/2003
PREZYDENTA MIASTA KRAKOWA
Z DNIA 13 maja 2003 r.

w sprawie przekazania pod obrady Rady Miasta Krakowa projektu uchwały Rady Miasta Krakowa w sprawie założenia Szkoły Podstawowej Specjalnej Nr 69 i Gimnazjum Specjalnego Nr 79 oraz połączenia Szkoły Podstawowej Specjalnej Nr 69 i Gimnazjum Specjalnego Nr 79 w Krakowie w Zespół Szkół Specjalnych Nr 13 w Krakowie.

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z póź. zm.) oraz art. 32 ust. 2 pkt 1, art. 92 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1592 z póź. zm.) zarządza się, co następuje:

§1

Postanawia się przekazać pod obrady Rady Miasta Krakowa projekt uchwały Rady Miasta Krakowa w sprawie założenia Szkoły Podstawowej Specjalnej Nr 69 i Gimnazjum Specjalnego Nr 79 oraz połączenia Szkoły Podstawowej Specjalnej Nr 69 i Gimnazjum Specjalnego Nr 79 w Krakowie, ul. Szopkarzy 8 w Zespół Szkół Specjalnych Nr 13 w Krakowie, ul. Szopkarzy 8.

§2

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta Krakowa

§3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta Krakowa
/ - /

UZASADNIENIE

W dniu 26 lutego 2003 r. Rada Miasta Krakowa podjęła uchwałę w sprawie zamiaru likwidacji Filii Nr 1 Szkoły Podstawowej Specjalnej Nr 79 Zespołu Szkół Specjalnych Nr 6 w Krakowie, mającej siedzibę przy ul. Szopkarzy 8. Następnie została przygotowana uchwała dotycząca likwidacji tej filii, która w chwili obecnej jest procedowana.

Uchwała w sprawie założenia szkół jest kontynuacją powyższych działań.

Założenie Szkoły Podstawowej i Gimnazjum jest spełnieniem oczekiwań nauczycieli i rodziców dzieci autystycznych, uczących się w budynku przy ul. Szopkarzy 8 i pozwala na wyodrębnienie specjalistycznej placówki zajmującej się kształceniem dzieci autystycznych.

Dla sprawnego zarządzania szkołami proponuje się połączyć je w zespół szkół.

Wzrost dotychczasowych kosztów funkcjonowania szkół przy ul. Szopkarzy 8 będzie wynikał ze wzrostu zatrudnienia (1/2 etatu administracji) oraz różnicy między pensją dyrektora a kierownika filii i wynosić będzie około 40 000 złotych rocznie.

Prezydent Miasta Krakowa akceptując zamiar założenia szkół i połączenia ich w Zespół Szkół Specjalnych specjalizujący się w kształceniu dzieci autystycznych, postanawia przedstawić projekt stosownej uchwały Radzie Miasta Krakowa.

**Uchwała Nr
Rady Miasta Krakowa
z dnia**

w sprawie założenia Szkoły Podstawowej Specjalnej Nr 69 i Gimnazjum Specjalnego Nr 79 oraz połączenia Szkoły Podstawowej Specjalnej Nr 69 i Gimnazjum Specjalnego Nr 79 w Zespół Szkół Specjalnych Nr 13 w Krakowie.

Na podstawie art.7 ust. 1 pkt 8 i art. 18 ust.2 pkt. 9 lit h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 roku Dz.U. Nr 142 poz. 1591, z 2002 r. Dz.U. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 200 poz. 1688, Nr 214 poz. 1806), art. 12 pkt. 8 lit. i w związku z art. 92 ust. 1 pkt. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity z 2001 r. Dz.U. Nr 142 poz. 1592, z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 200 poz. 1688, Nr 214 poz. 1806), art. 5 ust. 2 pkt 1, ust. 3 i ust. 5a i art. 17 ust. 5 oraz art. 58 ust. 1 i 2, art. 62 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity z 1996 r. Dz. U. Nr 67 poz.329, Nr 106 poz.496, z 1997 r. Nr 28 poz. 153, Nr 141 poz. 943, z 1998r. Nr 117 poz.759, Nr 162 poz. 1126, z 2000 r. Nr 12 poz. 136, Nr 19 poz. 239, Nr 48 poz. 550, Nr 104 poz. 1104, Nr 120 poz. 1268, Nr 122 poz. 1320, z 2001 r. Nr 111 poz. 1194, Nr 144 poz. 1615, z 2002 r. Nr 41 poz. 362, Nr 113 poz. 984, Nr 141 poz. 1185, Nr 200 poz. 1683, z 2003 r. Nr 6 poz. 65) Rada Miasta Krakowa uchwała, co następuje:

§ 1

1. Z dniem 31.08.2003 r. zakłada się Szkołę Podstawową Specjalną Nr 69 w Krakowie, ul. Szopkarzy 8. Zasięgiem terytorialnym (obwodem) działania Szkoły Podstawowej Specjalnej Nr 69 jest Miasto Kraków.
2. Z dniem 31.08.2003 r. zakłada się Gimnazjum Specjalne Nr 79 w Krakowie, ul. Szopkarzy 8. Zasięgiem terytorialnym (obwodem) działania Gimnazjum Specjalnego Nr 79 jest Miasto Kraków.

§ 2

Z dniem 1.09.2003 r. łączy się Szkołę Podstawową Specjalną Nr 69 i Gimnazjum Specjalne Nr 79 w Zespół Szkół Specjalnych Nr 13 z siedzibą w Krakowie, ul. Szopkarzy 8.

§ 3

Zasięgiem terytorialnym (obwodem) działania Zespołu Szkół Specjalnych Nr 13 jest Miasto Kraków.

§ 4

Szkołom, o których mowa w §1, połączonym w Zespół, o którym mowa w §2 nadaje się łączny statut w brzmieniu ustalonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 5

Środki finansowe na funkcjonowanie Zespołu Szkół Specjalnych Nr 13 w Krakowie zaplanowane są w Dziale 801, Rozdziale: 80102 i 80111 Budżetu Miasta Krakowa.

§ 6

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Krakowa.

§ 7

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

UZASADNIENIE

W dniu 26 lutego 2003 r. Rada Miasta Krakowa podjęła uchwałę w sprawie zamiaru likwidacji Filii Nr 1 Szkoły Podstawowej Specjalnej Nr 79 Zespołu Szkół Specjalnych Nr 6 w Krakowie, mającej siedzibę przy ul. Szopkarzy 8. Następnie została przygotowana uchwała dotycząca likwidacji tej filii, która w chwili obecnej jest procedowana.

Uchwała w sprawie założenia szkół jest kontynuacją powyższych działań.

Założenie Szkoły Podstawowej i Gimnazjum jest spełnieniem oczekiwań nauczycieli i rodziców dzieci autystycznych, uczących się w budynku przy ul. Szopkarzy 8 i pozwalają na wyodrębnienie specjalistycznej placówki zajmującej się kształceniem dzieci autystycznych.

Dla sprawnego zarządzania szkołami proponuje się połączyć je w zespół szkół.

Wzrost dotychczasowych kosztów funkcjonowania szkół przy ul. Szopkarzy 8 będzie wynikał ze wzrostu zatrudnienia (1/2 etatu administracji) oraz różnicy między pensją dyrektora a kierownika filii i wynosić będzie około 40 000 złotych rocznie.

Statut Zespołu Szkół Specjalnych nr 13 w Krakowie

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1

1. W skład Zespołu Szkół Specjalnych Nr 13 zwanego dalej „Zespołem” wchodzi:
 - 1) Szkoła Podstawowa Specjalna Nr 69, zwana dalej Szkołą Podstawową.
 - 2) Gimnazjum Specjalne Nr 79, zwane dalej Gimnazjum.
2. Szkoła Podstawowa i Gimnazjum przeznaczone są dla dzieci i młodzieży z autyzmem.
3. Szkoła Podstawowa i Gimnazjum zapewnia bezpłatne nauczanie w zakresie podstaw programowych.

§ 2

1. Siedzibą Zespołu jest Miasto Kraków.
2. Organem prowadzącym Zespół jest Miasto Kraków.
3. Organem sprawującym nadzór pedagogiczny nad Zespołem jest Małopolski Kurator Oświaty.

§ 3

1. Pełna nazwa Szkoły Podstawowej wchodzącej w skład Zespołu brzmi:
Zespół Szkół Specjalnych Nr 13
Szkoła Podstawowa Specjalna Nr 69
31-228 Kraków, ul. Szopkarzy 8.
2. Pełna nazwa Gimnazjum wchodzącego w skład Zespołu brzmi:
Zespół Szkół Specjalnych Nr 13
Gimnazjum Specjalne Nr 79
31-228 Kraków, ul. Szopkarzy 8.

Rozdział II Cele i zadania Zespołu

§ 4

1. Do głównych zadań Zespołu należy:
 - a) tworzenie właściwych warunków, niezbędnych do zapewnienia uczniowi komfortu psychicznego, poczucia bezpieczeństwa i akceptacji,
 - b) nawiązanie pozytywnego kontaktu emocjonalnego nauczyciela z uczniem,
 - c) wypracowanie sposobów dokonywania oceny osiągnięć ucznia i na jej podstawie wytyczenie bądź korygowanie indywidualnego programu edukacyjnego.
2. Zespół realizuje cele i zadania określone w ustawie o systemie oświaty oraz w przepisach wydanych na jej podstawie, w szczególności:

- a) umożliwia zdobycie wiedzy i umiejętności niezbędnych do uzyskania świadectwa ukończenia Szkoły Podstawowej lub Gimnazjum oraz podjęcia dalszego kształcenia,
 - b) otacza opieką i zapewnia bezpieczeństwo wszystkim uczniom podczas zajęć programowych odpowiednio do ich potrzeb i możliwości Zespołu,
 - c) udziela pomocy rodzicom w wypełnianiu przez nich funkcji wychowawczo - opiekuńczych,
 - d) zapewnia pomoc psychologiczno-pedagogiczną wszystkim uczniom oraz organizuje opiekę nad uczniami, dla których ze względu na rodzaj niepełnosprawności potrzebne jest organizowanie zajęć specjalistycznych lub innych form pomocy,
 - e) zapewnia odpowiednie warunki nauczania.
3. Działalność edukacyjna Zespołu (dydaktyczno wychowawcza i rewalidacyjna) opiera się na indywidualnych programach edukacyjnych dostosowanych do możliwości każdego ucznia.

Rozdział III

Organy Zespołu

§ 5

Organami Zespołu są:

- a) Dyrektor Zespołu będący jednocześnie Dyrektorem Szkoły Podstawowej i Gimnazjum,
- b) Rada Pedagogiczna, której członkami są wszyscy nauczyciele zatrudnieni w Szkole Podstawowej i Gimnazjum,
- c) Rada Rodziców, stanowiąca reprezentację rodziców uczniów uczęszczających do Szkoły Podstawowej i Gimnazjum,
- d) Rada Zespołu Szkół - jeżeli została utworzona.

§ 6

Dyrektor Zespołu:

1. Kieruje działalnością Zespołu i jednoosobowo reprezentuje Zespół w stosunkach zewnętrznych.
2. W ramach reprezentacji, o której mowa w ust. 1, Dyrektor Zespołu jest uprawniony do dysponowania środkami finansowymi, w tym do zaciągania zobowiązań w imieniu i na rzecz Zespołu oraz Szkoły Podstawowej i Gimnazjum do wysokości środków finansowych pozostających do dyspozycji Zespołu zgodnie z rocznym planem finansowym Zespołu oraz Szkoły Podstawowej i Gimnazjum.
3. Sprawuje nadzór pedagogiczny.
4. Sprawuje opiekę nad uczniami.
5. Realizuje uchwały Rady Zespołu Szkół oraz Rady Pedagogicznej, podjęte w ramach ich kompetencji stanowiących.
6. Jest kierownikiem zakładu pracy dla zatrudnionych w Szkole Podstawowej i Gimnazjum nauczycieli i pracowników nie będących nauczycielami.
7. W szczególności decyduje w sprawach:
 - a) zatrudnienia i zwalniania nauczycieli oraz innych pracowników Szkoły Podstawowej i Gimnazjum,
 - b) przyznawania nagród oraz wymierzania kar porządkowych nauczycielom i innym pracownikom Szkoły Podstawowej i Gimnazjum,
 - c) występowania z wnioskami o nadanie odznaczeń, nagród i innych wyróżnień dla nauczycieli oraz pozostałych pracowników Szkoły Podstawowej i Gimnazjum.

8. Opracowuje arkusze organizacyjne Szkoły Podstawowej i Gimnazjum i przedkłada do zatwierdzenia organowi prowadzącemu.
9. Sprawuje nadzór w zakresie gospodarowania środkami publicznymi pod względem legalności, celowości i gospodarności.
10. Wykonuje inne zadania wynikające z przepisów szczególnych.

§ 7

1. W skład Rady Pedagogicznej wchodzi wszyscy nauczyciele zatrudnieni w Szkole Podstawowej i Gimnazjum.
2. Przewodniczącym Rady Pedagogicznej jest Dyrektor Zespołu.
3. Przewodniczący przygotowuje i prowadzi zebrania Rady Pedagogicznej oraz jest odpowiedzialny za zawiadomienie wszystkich jej członków o terminie i porządku zebrania zgodnie z regulaminem Rady.
4. Do kompetencji stanowiących Rady Pedagogicznej należy:
 - a) zatwierdzanie planów pracy Zespołu,
 - b) zatwierdzanie wyników klasyfikacji i promocji uczniów,
 - c) podejmowanie uchwał w sprawie innowacji i eksperymentów pedagogicznych,
 - d) ustalenie organizacji doskonalenia zawodowego nauczycieli.
5. Rada Pedagogiczna opiniuje w szczególności:
 - a) organizację pracy Zespołu, w tym zwłaszcza tygodniowy rozkład zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych,
 - b) projekt planu finansowego,
 - c) wnioski Dyrektora Zespołu o przyznanie nauczycielom odznaczeń, nagród i innych wyróżnień,
 - d) propozycje Dyrektora Zespołu w sprawach przydziału nauczycielom stałych prac i zajęć w ramach wynagrodzenia zasadniczego oraz dodatkowo płatnych zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych.
6. Dyrektor Zespołu wstrzymuje wykonanie uchwał niezgodnych z przepisami prawa. O wstrzymaniu wykonania uchwały Dyrektor Zespołu niezwłocznie zawiadamia organ prowadzący szkołę oraz organ sprawujący nadzór pedagogiczny. Organ sprawujący nadzór pedagogiczny w porozumieniu z organem prowadzącym Zespół uchyla uchwałę w razie stwierdzenia jej niezgodności z przepisami prawa. Rozstrzygnięcie organu sprawującego nadzór pedagogiczny jest ostateczne.
7. Zebrania plenarne Rady Pedagogicznej są organizowane przed rozpoczęciem roku szkolnego, w każdym okresie (semestrze) w związku z zatwierdzeniem wyników klasyfikowania i promowania uczniów, po zakończeniu rocznych zajęć szkolnych oraz w miarę bieżących potrzeb. Zebrania mogą być organizowane na wniosek organu sprawującego nadzór pedagogiczny, z inicjatywy przewodniczącego Rady Zespołu, organu prowadzącego Zespół lub na wniosek co najmniej 1/3 członków Rady Pedagogicznej.
8. Rada Pedagogiczna przygotowuje projekt zmian statutu i przedstawia do uchwalenia Radzie Zespołu Szkół.
9. Rada Pedagogiczna może wystąpić z wnioskiem o odwołanie nauczyciela ze stanowiska kierowniczego Zespołu. Organ uprawniony do odwołania jest obowiązany przeprowadzić postępowanie wyjaśniające i powiadomić o jego wyniku w ciągu 14 dni od otrzymania wniosku.
10. Uchwały Rady Pedagogicznej są podejmowane zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy jej członków.
11. Rada Pedagogiczna ustala regulamin swojej działalności. Zebrania Rady są protokołowane.

12. Nauczyciele są zobowiązani do nie ujawniania spraw poruszanych na posiedzeniach Rady Pedagogicznej, które mogą naruszyć dobro osobiste uczniów lub ich rodziców, a także nauczycieli i innych pracowników Zespołu.

§ 8

1. W Zespole działa Rada Rodziców stanowiąca reprezentację rodziców uczniów.
2. Zasady tworzenia Rady Rodziców uchwała ogół Rodziców.
3. Rada Rodziców uchwała regulamin swojej działalności, który nie może być sprzeczny ze statutem Zespołu.
4. Rada Rodziców może występować do Rady Zespołu Szkół, Rady Pedagogicznej i dyrektora Zespołu z wnioskami i opiniami dotyczącymi wszystkich spraw Zespołu.
5. W celu wspierania działalności statutowej Zespołu, Rada Rodziców może gromadzić fundusze z dobrowolnych składek rodziców oraz innych źródeł.
6. Zasady wydatkowania funduszy określa regulamin o którym mowa w ust. 3.

§ 9

Rada Zespołu Szkół uczestniczy w rozwiązywaniu spraw wewnątrz Zespołu a także:

1. Uchwała Statut i jego zmiany.
2. Przedstawia wnioski w sprawie rocznego planu finansowego środków specjalnych Zespołu i opiniuje plan finansowy Zespołu.
3. Może występować do organu sprawującego nadzór pedagogiczny nad Zespołem z wnioskami o zbadanie i dokonanie oceny działalności szkoły i jej dyrektora lub innego nauczyciela zatrudnionego w szkole. Wnioski te mają dla organu prowadzącego charakter wiążący.
4. Opiniuje plan pracy Zespołu, projekt innowacji i eksperymentów pedagogicznych oraz inne sprawy istotne dla Zespołu.
5. Z własnej inicjatywy ocenia sytuację oraz stan Zespołu i występuje z wnioskami do dyrektora, Rady Pedagogicznej, organu prowadzącego Zespół oraz do wojewódzkiej rady oświatowej, w szczególności w sprawach organizacji zajęć pozalekcyjnych i przedmiotów nadobowiązkowych.
6. W celu wspierania działalności statutowej Zespołu, Rada Zespołu Szkół może gromadzić fundusze z dobrowolnych składek oraz innych źródeł. Zasady wydatkowania funduszy Rady Zespołu Szkół określa regulamin.
7. W skład Rady Zespołu Szkół wchodzi w równej liczbie:
 - a) nauczyciele wybrani przez ogół nauczycieli,
 - b) rodzice wybrani przez ogół rodziców.
8. Rada powinna liczyć co najmniej 6 osób.
9. Kadencja Rady Zespołu Szkół trwa trzy lata.
10. Rada Zespołu Szkół uchwała regulamin swojej działalności oraz wybiera przewodniczącego.
11. W posiedzeniach Rady Zespołu Szkół może brać udział z głosem doradczym dyrektor Zespołu.
12. Powstanie Rady Zespołu Szkół pierwszej kadencji organizuje dyrektor Zespołu na wniosek Rady Rodziców.
13. Do czasu powołania Rady Zespołu Szkół zadania Rady wykonuje Rada Pedagogiczna.
14. W celu zapewnienia współdziałania poszczególnych organów szkoły, dwa razy w roku odbywać się będzie spotkanie powołanych organów szkoły. Na wniosek dwóch organów lub dyrektora szkoły może zostać zwołane zebranie nadzwyczajne.

Rozdział IV

Organizacja Zespołu

§ 10

Terminy rozpoczynania i kończenia zajęć dydaktyczno - wychowawczych, przerw świątecznych oraz ferii zimowych i letnich określają przepisy w sprawie organizacji roku szkolnego.

§ 11

Szczegółową organizację nauczania, wychowania, opieki, liczbę organizowanych w Szkole Podstawowej i Gimnazjum oddziałów w danym roku szkolnym ustalają arkusze organizacji Szkoły Podstawowej i Gimnazjum opracowane przez dyrektora, - do 30 kwietnia każdego roku. Arkusz organizacji roku zatwierdza organ prowadzący Zespół do 30 maja danego roku.

§ 12

W arkuszu organizacji Szkoły Podstawowej zamieszcza się w szczególności: liczbę pracowników Szkoły Podstawowej i Gimnazjum, w tym pracowników zajmujących stanowiska kierownicze, ogólną liczbę godzin zajęć edukacyjnych finansowanych ze środków przydzielonych przez organ prowadzący.

§ 14

Na podstawie zatwierdzonego arkusza organizacji Szkoły Podstawowej i Gimnazjum Dyrektor Zespołu, z uwzględnieniem zasad ochrony zdrowia i higieny pracy, ustala tygodniowy rozkład zajęć określający organizację obowiązkowych i nadobowiązkowych zajęć edukacyjnych.

§ 15

Podstawową jednostką organizacyjną Szkoły Podstawowej i Gimnazjum jest oddział. Liczba uczniów w oddziale wynosi 4.

§ 16

Godzina lekcyjna trwa 45 minut.

§ 17

1. Dla uczniów, którzy muszą dłużej przebywać w szkole ze względu na czas pracy ich rodziców (prawnych opiekunów) lub organizację dojazdu do szkoły, Zespół organizuje świetlicę.
2. W świetlicy prowadzone są zajęcia w grupach wychowawczych, w których liczba uczniów nie powinna liczyć mniej niż w oddziale klasowym.

§ 18

1. Zespół prowadzi bibliotekę służącą do realizacji potrzeb i zainteresowań uczniów oraz doskonalenia warsztatu pracy nauczycieli.
2. Z biblioteki mogą korzystać uczniowie, nauczyciele i inni pracownicy Zespołu.
3. Godziny pracy biblioteki umożliwiają dostęp do jej zbiorów podczas zajęć lekcyjnych i po ich zakończeniu.
4. Do obowiązków nauczyciela bibliotekarza należy:

- gromadzenie i opracowanie zbiorów,
 - udostępnienie zbiorów,
 - udzielanie informacji bibliotecznych, katalogowych i bibliograficznych,
 - informowanie o nowych nabytkach,
 - poradnictwo w wyborach czytelniczych,
 - kształcenie uczniów zgodnie z „Programem przysposobienia czytelniczego i informacyjnego uczniów w bibliotece szkolnej”.
5. Nauczyciel bibliotekarz dostosowuje formy i treści pracy pedagogicznej do wieku i poziomu intelektualnego uczniów, środowiska i warunków pracy.

Rozdział V

Nauczyciele i inni pracownicy Zespołu.

§ 19

1. W Szkole Podstawowej i Gimnazjum zatrudnia się nauczycieli oraz pracowników administracyjnych i pracowników obsługi. Zasady zatrudniania nauczycieli i innych pracowników określają odrębne przepisy.
2. Zakres czynności pracowników administracji i obsługi określa Dyrektor Zespołu.
3. Nauczyciel prowadzi pracę dydaktyczno - wychowawczą i opiekuńczą oraz jest odpowiedzialny za jakość pracy i wyniki tej pracy oraz bezpieczeństwo powierzonych jego opiece uczniów.
4. Nauczyciel w swoich działaniach dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych zobowiązany jest do kierowania się dobrem uczniów jako wartością nadrzędną.
5. Do zadań nauczycieli należą w szczególności:
 - odpowiedzialność za życie, zdrowie i bezpieczeństwo uczniów,
 - prawidłowy przebieg procesu dydaktycznego,
 - dbałość o pomoce dydaktyczne i sprzęt szkolny,
 - wspieranie rozwoju psychofizycznego uczniów, ich zdolności i zainteresowań,
 - bezstronność oraz obiektywizm w ocenie oraz sprawiedliwe traktowanie wszystkich uczniów,
 - udzielanie pomocy w przezwyciężaniu niepowodzeń szkolnych w oparciu o rozpoznanie potrzeb uczniów,
 - doskonalenie umiejętności dydaktycznych i podnoszenie poziomu wiedzy merytorycznej.
6. Nauczyciele prowadzący zajęcia w danym oddziale tworzą zespół, którego zadaniem jest w szczególności ustalenie zestawu programów nauczania dla danego oddziału oraz jego modyfikowanie w miarę potrzeb.
7. Nauczyciele mogą tworzyć zespoły wychowawcze, zespoły przedmiotowe lub inne zespoły problemowo-zadaniowe.
8. Pracą zespołu kieruje przewodniczący powołany przez Dyrektora Zespołu na wniosek członków zespołu.

§ 20

Zadania zespołu określonego w § 19 ust. 6 niniejszego statutu obejmują:

1. Zorganizowanie współpracy nauczycieli dla uzgodnienia sposobów realizacji programów nauczania.
2. Korelowanie treści nauczania przedmiotów pokrewnych.

3. Wspólne opracowanie szczegółowych kryteriów oceniania uczniów oraz sposobów badania wyników nauczania.
4. Organizowanie wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego oraz doradztwa metodycznego dla początkujących nauczycieli.
5. Współdziałanie w organizowaniu pracowni i laboratoriów przedmiotowych oraz w uzupełnianiu ich wyposażenia.

§ 21

1. Oddziałem opiekuje się nauczyciel wychowawca.
2. Dla zapewnienia ciągłości i skuteczności pracy wychowawczej wskazane jest, aby wychowawca opiekował się danym oddziałem w ciągu całego etapu edukacyjnego.
3. Formy spełniania zadań nauczyciela wychowawcy powinny być dostosowane do wieku uczniów, ich potrzeb oraz warunków środowiskowych Zespołu.
4. Wychowawca klasy jest powołany przez Dyrektora Zespołu.
5. Zadania wychowawcy:
 - otacza indywidualną opieką każdego wychowanka,
 - planuje i organizuje wspólnie z uczniami i ich rodzicami różne formy życia klasowego, ustala treści i formy lekcji wychowawczych,
 - współdziała z nauczycielami prowadzącymi zajęcia z uczniami, uzgadniając z nimi i koordynując ich działania wychowawcze,
 - utrzymuje kontakt z rodzicami uczniów w celu poznania i ustalenia potrzeb opiekuńczo wychowawczych ich dzieci,
 - informuje rodziców o osiągnięciach i zachowaniu uczniów,
 - współpracuje z pedagogiem oraz psychologiem szkolnym i z innymi specjalistami w zakresie rozpoznawania potrzeb oraz udzielania w razie potrzeby pomocy uczniom.
6. Wychowawca wykonuje czynności administracyjne dotyczące oddziału, a w szczególności prowadzi dokumentację przebiegu nauczania i opieki nad uczniami.

§ 22

1. Opiekę psychologiczną i pedagogiczną w Zespole sprawuje psycholog i pedagog.
2. Szczegółowy zakres obowiązków psychologa i pedagoga szkolnego określa Dyrektor Zespołu uwzględniając zadania psychologa i pedagoga określone w odrębnych przepisach.

Rozdział VI

Zasady oceniania.

§ 23

W Szkole Podstawowej i Gimnazjum stosuje się ocenę opisową.

1. Ocenę opisową sporządza się na podstawie analizy realizacji indywidualnego programu edukacyjnego ucznia (ocena zmian w funkcjonowaniu ucznia).
2. Ocenę opisową opracowuje zespół nauczycieli i specjalistów pracujących z uczniem, nie rzadziej niż raz w roku.
3. Oceny opisowej nie wpisuje się do dziennika.
4. Ocena opisowa ma charakter ciągły, obejmujący cały czas pobytu ucznia w Szkole Podstawowej lub Gimnazjum.
5. Każdemu uczniowi na zakończenie roku szkolnego wydaje się zaświadczenie, które nie jest świadectwem promocyjnym.

6. Uczniom kończącym Szkołę Podstawową i Gimnazjum wydaje się świadectwo ukończenia szkoły na odpowiednim druku z zastosowaniem odpowiedniej skali ocen.
7. Sprawy nie ustalone w statucie Zespołu ustalają przepisy szczegółowe dotyczące zasad oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów.

Rozdział VII

Uczniowie

§ 24

1. Do klasy pierwszej Szkoły Podstawowej i Gimnazjum przyjmuje się uczniów do liczby miejsc uzgodnionej z organem prowadzącym.
2. Uczniowie przyjmowani są do Zespołu na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego wydanego przez publiczne poradnie psychologiczno – pedagogiczne oraz zgody wydanej przez organ prowadzący Zespół.
3. Dyrektor Zespołu decyduje o przyjęciu uczniów do wszystkich klas zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 25

Uczeń ma prawo do:

1. Właściwego zorganizowanego procesu kształcenia zgodnie z zasadami higieny pracy umysłowej.
2. Opieki wychowawczej i warunków zapewniających mu bezpieczeństwo i ochronę przed przemocą fizyczną bądź psychiczną oraz do ochrony i poszanowania jego godności.
3. Swobody wyrażania myśli i przekonań, w szczególności dotyczących życia Zespołu oraz wyznawanej religii, jeżeli nie narusza to dobra innych osób.
4. Rozwijania zainteresowań, zdolności i talentów.
5. Sprawiedliwej, obiektywnej i jawnej oceny oraz ustalonych sposobów kontroli postępów w nauce.
6. Korzystania z poradnictwa psychologicznego i zawodowego.
7. Korzystania z pomieszczeń szkolnych, sprzętu, środków dydaktycznych oraz księgozbioru biblioteki podczas zajęć szkolnych i pozaszkolnych.

§ 26

Każdy uczeń ma obowiązek:

1. Dbać o honor Zespołu.
2. Szanować symbole Zespołu.
3. Godnie reprezentować Zespół na zewnątrz.
4. Systematycznie i aktywnie uczestniczyć w zajęciach lekcyjnych i w życiu Zespołu, dbać o własny rozwój .
5. Przestrzegać zasad kultury współżycia w odniesieniu do nauczycieli i innych pracowników Zespołu i kolegów.
6. Dbać o własne zdrowie i higienę osobistą.
7. Dbać o wspólne dobro i porządek w Zespole.

§ 27

Za rzetelną naukę, wzorowe zachowanie i wybitne osiągnięcia uczeń może otrzymać następujące wyróżnienia i nagrody:

- pochwałę wychowawcy wobec klasy,
- pochwałę Dyrektora Zespołu wobec klasy lub wszystkich uczniów Zespołu,
- dyplom uznania lub list pochwalny,
- nagrodę rzeczową.

§ 28

1. Uczeń może zostać ukarany za nieprzestrzeganie statutu Zespołu Szkół.
2. Stosuje się następujące rodzaje kar:
 - a) upomnienie wychowawcy wobec klasy,
 - b) upomnienie lub nagana Dyrektora Zespołu,
 - c) upomnienie lub nagana Dyrektora Zespołu udzielona wobec uczniów Zespołu,
 - d) na wniosek Dyrektora Zespołu uczeń może zostać przeniesiony przez kuratora oświaty do innej szkoły.

§ 29

1. Zespół powiadamia rodziców ucznia o zastosowaniu wobec niego kary.
2. Uczeń, jego rodzice lub opiekunowie mają prawo odwołania się od kary.

Rozdział VIII Współpraca z rodzicami

§ 30

1. Rodzice i nauczyciele współdziałają ze sobą w sprawach wychowania i kształcenia uczniów.
2. Rodzice są informowani o zadaniach i zamierzeniach dydaktyczno - wychowawczych w danej klasie i Zespole w czasie zebrań ogólnych.

Rozdział IX Gospodarka finansowa Zespołu

§ 31

1. Zespół Szkół Specjalnych Nr 13 jest jednostką budżetową prowadzącą gospodarkę finansową na zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia 26 listopada 1998 roku o finansach publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. Nr 15 poz. 148 z późn. zm.) oraz przepisów wykonawczych do tej ustawy.
2. Dyrektor Zespołu odpowiada za opracowanie rocznych planów finansowych Zespołu i ich zatwierdzenie w terminie poprzedzającym okres ich obowiązywania.
3. Obsługę finansowo-księgową Zespołu prowadzi Zespół Ekonomiki Oświaty Kraków - Zachód, ul. Żółkiewskiego 15. Jednostka ta może udzielać pomocy dyrektorowi Zespołu w opracowaniu projektu rocznego planu finansowego. Za sporządzenie planu lub projektu planu, o którym mowa w ust. 2 wyłączną odpowiedzialność przed organem prowadzącym Zespół ponosi dyrektor.

4. Zasady przewidziane w ust. 1-3 stosuje się odpowiednio do wprowadzania zmian w rocznym planie finansowym Zespołu.
5. Do zakresu obowiązków Dyrektora Zespołu należy:
 - a) odpowiedzialność za powierzony majątek i jego należyte zabezpieczenie przed kradzieżą i dewastacją,
 - b) terminowe przeprowadzenie i rozliczenie inwentaryzacji majątku,
 - c) ustalenie pracowników odpowiedzialnych materialnie i służbowo za powierzony majątek.
6. Za prowadzenie prawidłowej gospodarki finansowej przez Zespół wyłączną odpowiedzialność ponosi dyrektor Zespołu.
7. W ramach odpowiedzialności o której mowa w ust. 5 dyrektor Zespołu odpowiada w szczególności za:
 - a) prawidłowe tj. zgodne z zapisami rocznego planu finansowego gospodarowanie środkami finansowymi Zespołu,
 - b) dokonywanie wydatków w ramach podziałek klasyfikacyjnych obowiązującego planu finansowego i w kwotach nie przekraczających wysokości w nich przewidzianych,
 - c) terminowe rozliczanie za pomocą stosownych dokumentów z organem prowadzącym szkołę ze środków otrzymanych z budżetu tego organu,
 - d) stosowanie procedur przewidzianych w ustawie o zamówieniach publicznych przy zakupie towarów, usług i robót budowlanych.
7. Dyrektor Zespołu ponosi pełną odpowiedzialność za prawidłowe tj. rzetelne, celowe, oszczędne i efektywne gospodarowanie powierzonym mu w zarząd mieniem Zespołu.
8. W zakresie spraw, o których mowa w ust. 1-2 dyrektor Zespołu podlega nadzorowi organu prowadzącego Zespół, na zasadach wynikających z odrębnych przepisów.

Rozdział X

Postanowienia końcowe

§ 32

Zespół posiada pieczęć urzędową wspólną dla szkół wchodzących w skład Zespołu.

§ 33

Zespół prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.

