

ZARZĄDZENIE NR 1149/2005
PREZYDENTA MIASTA KRAKOWA
Z DNIA 23 czerwca 2005 roku

w sprawie powołania Zespołu Zadaniowego do spraw reformy zarządzania placówkami oświatowymi.

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) i § 6 ust. 4 zarządzenia nr 916/2005 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 20 maja 2005 r. w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Krakowa zarządza się, co następuje:

§ 1

Powołuje się Zespół Zadaniowy do spraw reformy zarządzania placówkami oświatowymi, zwany dalej „Zespołem”, w składzie:

- 1) Przewodniczący Zespołu:
Katarzyna Cisowska-Mleczek – Wydział Kontroli Wewnętrznej,
- 2) Z-ca Przewodniczącego Zespołu:
Małgorzata Okarmus – Wydział Budżetu Miasta,
- 3) Członkowie Zespołu:
 - a) Stanisława Szlachta –Wydział Finansowy,
 - b) Jan Żądło – Wydział Edukacji,
 - c) Stanisław Szpar – Zespół Ekonomiki- Oświaty Kraków-Zachód,
 - d) Stanisław Kielbasa – Zespół Ekonomiki- Oświaty Kraków-Wschód,
 - e) Jerzy Spolitakiewicz - Zespół Ekonomiki- Oświaty Kraków-Południe,
 - f) Lilianna Mastela - Stoińska– Zespół Radców Prawnych,
 - g) Krystyna Austyn- Wydział Edukacji,
 - h) Magdalena Pabian –Wydział Kontroli Wewnętrznej,
 - i) Tomasz Malina - Wydział Budżetu Miasta,

w charakterze doradcy:

Krzysztof Pakoński – Generalny Audytor.

§ 2

Do zadań Zespołu należy przygotowanie propozycji rozwiązań w zakresie reformy zarządzania placówkami oświatowymi uwzględniających:

- 1) odpowiedni podział kompetencyjny poszczególnych szczebli zarządzania placówkami oświatowymi pozwalający na określenie rodzaju i zakresu realizowanych przez te podmioty zadań,
- 2) jednolite zasady prowadzenia ewidencji księgowej, gromadzenia danych w szczególności w zakresie ewidencjonowania kosztów funkcjonowania poszczególnych placówek oświatowych, które zapewniałyby jednolity układ służący do przeprowadzenia analizy porównawczej a następnie formułowania założeń polityki oświatowej.

§ 3

Wykonując ww. zadanie Zespół będzie się kierował następującymi zasadami:

- 1) Kierownik każdej jednostki sektora finansów publicznych ponosi odpowiedzialność za całość gospodarki finansowej, w tym za prowadzenie ksiąg rachunkowych, w których powinny być ujęte możliwie wszystkie operacje dotyczące danej jednostki.
- 2) Zespoły Ekonomiki Oświaty pełnią rolę jednostki usługowej wobec placówek oświatowych polegającą głównie na:
 - pomocy w zakresie planowania działalności i planowania finansowego,
 - prowadzeniu rachunkowości,
 - organizacji i obsłudze prac remontowych i inwestycyjnych oraz innych zadań okołooświatowych.
- 3) ZEO pełni także funkcje usługowe dla Wydziału Edukacji i Wydziału Budżetu Miasta, które obejmują:
 - prowadzenie w ściśle uzgodnionej formie bazy danych o jednostkach
 - zbieranie w ustalonej formie danych finansowych od placówek prowadzących samodzielnie obsługę finansową,
 - prowadzenie analiz i prognoz dotyczących demografii i kosztów,
 - wykonywanie zbiorczych planów i sprawozdań dla Wydziałów Edukacji i Budżetu Miasta.
- 4) Wydział Edukacji zajmuje się:
 - prowadzeniem dialogu publicznego na rzecz konsensusu wokół polityki zarządzania placówkami,
 - formułowaniem propozycji polityki, celów średnio i długookresowych oraz badaniem postępu w ich realizacji,

- zarządzaniem dziedziną poprzez opracowywanie wymagań i wskazówek do formułowania planów jednostek, koordynację działań w tym obszarze, formułowanie wskaźników bazowych stanowiących podstawę dalszych analiz,
- prowadzeniem programów ogólno-miejskich,
- nadzorem nad działalnością Zespołów Ekonomiki Oświaty i placówek oświatowych oraz przeprowadzaniem okresowych i doraźnych kontroli.

§ 4

1. Przewodniczący Zespołu organizuje pracę Zespołu i zwołuje jego posiedzenia.
2. Przewodniczący Zespołu może zapraszać do udziału w pracach Zespołu inne osoby niż wymienione w § 1 w celu zapewnienia prawidłowego przebiegu prac Zespołu.

§ 5

1. Z każdego posiedzenia Zespołu sporządzany jest protokół ustaleń.
2. Zespół przygotowuje propozycje rozwiązań w terminie do dnia 30.09.2005 r. wraz z harmonogramem wdrożenia przedstawionych rozwiązań.

§ 6

Obsługę kancelaryjno-biurową Zespołu zapewnia Wydział Kontroli Wewnętrznej.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta Krakowa

/ - /