

**ZARZĄDZENIE NR 1660/2006**  
**PREZYDENTA MIASTA KRAKOWA**  
**Z DNIA 14 sierpnia 2006 roku**

**w sprawie ogłoszenia konkursu ofert na realizację badań profilaktycznych dzieci romskich oraz powołania Komisji Konkursowej w celu wyboru oferty.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm), art. 35 i art. 54 ustawy z dnia 30 sierpnia 1991 r. o zakładach opieki zdrowotnej (Dz. U. z 1991 r. Nr 91, poz. 408 z późniejszymi zmianami) oraz rozporządzenia Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 13 lipca 1998 r. w sprawie umowy o udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne (Dz. U. Nr 93, poz. 592) w związku z uchwałą Rady Ministrów z dnia 19 sierpnia 2003r. w sprawie ustanowienia programu wieloletniego Program na rzecz społeczności romskiej w Polsce zarządza się, co następuje:

§1

Ogłasza się konkurs ofert na realizację badań profilaktycznych dzieci romskich.

§ 2

1. Powołuje się Komisję Konkursową, w celu wyłonienia podmiotu realizującego badania profilaktyczne dzieci romskich,
2. zwaną dalej Komisją, w następującym składzie:
  - 1) Przewodniczący:**  
Jacek Bednarczyk – Wydział Świadczeń Socjalnych
  - 2) Członkowie**
    - a) Bożena Kaczmarczyk – Wydział Świadczeń Socjalnych
    - b) Przemysław Cichy – Wydział Świadczeń Socjalnych
    - c) Stanisław Kozak – Przedstawiciel Rady Miasta Krakowa
3. Przewodniczący Komisji może zaprosić do udziału w pracach Komisji inne osoby, jeżeli uzna ich obecność za niezbędną dla skutecznej realizacji zadań Komisji.

§3

1. Ogłoszenie konkursu ofert na realizację badań profilaktycznych dzieci romskich stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.
2. Warunki konkursu ofert na realizację badań profilaktycznych dzieci romskich stanowią załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia.
3. Regulamin pracy Komisji stanowi załącznik Nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§4

Obsługę prawną Komisji zapewni Zespół Radców Prawnych Urzędu Miasta Krakowa.

§5

Z wyłonionym przez Komisję Konkursową podmiotem zawarta zostanie umowa o udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne.

§6

Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Wydziału Świadczeń Socjalnych.

§7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta Krakowa

/ - /

Udzielający Zamówienie  
Gmina Miejska Kraków  
Plac Wszystkich Świętych 3-4

Załącznik nr 1  
do zarządzenia Nr 1660/2006  
Prezydenta Miasta Krakowa  
z dnia 14 sierpnia 2006 r.

na podstawie art. 35 ust.1 oraz art. 54 ustawy z dnia 30 sierpnia 1991 roku o zakładach opieki zdrowotnej (Dz. U. Nr 91 poz. 408 z późniejszymi zmianami) oraz Rozporządzenia Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 13 lipca 1998r. (Dz. U. Nr 93 poz. 592).

**Gmina Miejska Kraków**  
ogłasza  
**Konkurs Ofert**

**na realizację badań profilaktycznych dzieci romskich.**

**Przedmiotem konkursu jest** realizacja badań profilaktycznych dla 126 dzieci romskich w zakresie porad:

- okulistycznych,
- laryngologicznych,
- pulmonologicznych,
- RTG w wyniku badania pulmonologicznego,
- ortopedycznych,
- dermatologicznych.

W wyniku postępowania konkursowego zawarta zostanie umowa o udzielenie zamówienia na okres od 1 października 2006 r. do 15 grudnia 2006 r.

**Warunki konkursu** - zainteresowani mogą zapoznać się oraz odebrać warunki konkursu ofert wraz z załącznikami od dnia 25 sierpnia 2006 r. od poniedziałku do piątku w Referacie ds. Pomocy Społecznej Wydziału Świadczeń Socjalnych UMK, ul. Stachowicza 18, pok. 213A, w godz. 9.00 – 15.00.

**Termin i miejsce składania ofert** - oferty należy składać w formie pisemnej w zaklejonych kopertach w sekretariacie Wydziału Świadczeń Socjalnych UMK ul. Stachowicza 18, w terminie do 8 września 2006 r. do godz. 10.00.

**Otwarcie ofert** odbędzie się w siedzibie Wydziału Świadczeń Socjalnych UMK ul. Stachowicza 18 w dniu 8 września 2006 r. o godz. 12.00.

**Rozstrzygnięcia konkursu** dokona Komisja Konkursowa powołana zarządzeniem Nr..... Prezydenta Miasta Krakowa z dnia..... w siedzibie Wydziału Świadczeń Socjalnych ul. Stachowicza 18 w dniu 11 września 2006 r. o godz. 13.00.

**Określa się termin związania ofertą** na nie dłuższy niż 30 dni od upływu terminu składania ofert.

**Udzielający zamówienie zastrzega sobie** prawo do odwołania konkursu lub przesunięcia terminu składania ofert.

**Skargi i protesty** dotyczące konkursu ofert można składać w sekretariacie Wydziału Świadczeń Socjalnych UMK ul. Stachowicza 18.

**Dodatkowe informacje** związane z przedmiotem konkursu udzielane są pod numerem telefonu 012 616-50-50.

## **Warunki konkursu ofert na realizację badań profilaktycznych dzieci romskich**

Kwota przeznaczona na realizację zadania wynosi 20 000 zł brutto.

### **I Opis przedmiotu zamówienia.**

Przedmiotem konkursu jest realizacja badań profilaktycznych dzieci romskich zamieszkałych na terenie Gminy Miejskiej Kraków w zakresie porad:

- okulistycznych,
- laryngologicznych,
- pulmonologicznych,
- RTG w wyniku badania pulmonologicznego,
- ortopedycznych,
- dermatologicznych.

### **II Populacja objęta programem**

Badaniem zostanie objętych 126 dzieci romskich zamieszkałych na terenie Gminy Miejskiej Kraków. Osobowy wykaz dzieci romskich stanowi załącznik nr 1 do wzoru umowy.

### **III Przewidywany termin realizacji zamówienia**

Od 1 października 2006 r. do 15 grudnia 2006 r.

### **IV Warunki wymagane od uczestników konkursu**

1. W konkursie mogą brać udział publiczne i niepubliczne zakłady opieki zdrowotnej, posiadające aktualną umowę z krakowskim Oddziałem Narodowego Funduszu Zdrowia na realizację świadczeń zdrowotnych analogicznych do przedmiotu konkursu.
2. Badania powinni przeprowadzić lekarze z II ° specjalizacji pediatrycznej poszczególnych specjalności, będący pracownikami uczestnika konkursu.
3. Badania powinny być przeprowadzone przez jednego Zleceniobiorcę w jednym budynku i obejmować wszystkie badania dziecka w czasie jednego pobytu w zakładzie.
4. Wykonawca określa pierwszy termin przeprowadzenia badań i powiadomi na swój koszt o nich opiekunów dziecka, co najmniej na 1 tydzień przed badaniem.
5. Drugi ostateczny termin badań wyznaczony przez Zleceniobiorcę po wcześniejszym uzgodnieniu z Zleceniodawcą przekazany zostanie opiekunowi dziecka romskiego przez Zleceniodawcę na koszt Zleceniodawcy.
6. Wyniki badań wykonawca przesyła właściwemu dla dziecka lekarzowi podstawowej opieki zdrowotnej zgodnie z wykazem dostarczonym przez zleceniodawcę.

7. Wykonawca zobowiązuje się do archiwizacji badań w przypadku braku wyboru lekarza podstawowej opieki zdrowotnej.

## **V Zawartość dokumentów konkursowych**

1. Warunki konkursu.
2. Wzór kosztorysu stanowiący załącznik nr 1 do warunków konkursu.
3. Wzór umowy stanowiący załącznik nr 2 do warunków konkursu.

## **VI Oferty będą oceniane według następujących kryteriów**

Kryteria oceny ofert stosowane przez Komisję:

1. Oferent może otrzymać maksymalnie 120 punktów według wzoru:

$$C_o = C_1 + C_2 + C_3 + C_4 + C_5 + C_6$$

Gdzie:

$C_o$  - Ogólna wartość punktowa oferty

$$C_1 = \frac{C_{1n}}{C_{1b}} \times 20 \text{ pkt}$$

$C_{1n}$  – najniższa cena jednostkowa spośród wszystkich ofert na badanie okulistyczne.

$C_{1b}$  – cena jednostkowa badanej oferty na badanie okulistyczne.

$$C_2 = \frac{C_{2n}}{C_{2b}} \times 20 \text{ pkt}$$

$C_{2n}$  – najniższa cena jednostkowa spośród wszystkich ofert na badanie laryngologiczne.

$C_{2b}$  – cena jednostkowa badanej oferty na badanie laryngologiczne.

$$C_3 = \frac{C_{3n}}{C_{3b}} \times 20 \text{ pkt}$$

$C_{3n}$  – najniższa cena jednostkowa spośród wszystkich ofert na badanie pulmonologiczne.

$C_{3b}$  – cena jednostkowa badanej oferty na badanie pulmonologiczne.

$$C_4 = \frac{C_{4n}}{C_{4b}} \times 20 \text{ pkt}$$

$C_{4n}$  – najniższa cena jednostkowa spośród wszystkich ofert na badanie RTG w wyniku badania pulmonologicznego.

$C_{4b}$  – cena jednostkowa badanej oferty na badanie RTG w wyniku badania pulmonologicznego.

$$C_5 = \frac{C_{5n}}{C_{5b}} \times 20 \text{ pkt}$$

$C_{5n}$  – najniższa cena jednostkowa spośród wszystkich ofert na badanie ortopedyczne.

$C_{5b}$  – cena jednostkowa badanej oferty na badanie ortopedyczne.

$$C_6 = \frac{C_{6n}}{C_{6b}} \times 20 \text{ pkt}$$

$C_{6n}$  – najniższa cena jednostkowa spośród wszystkich ofert na badanie dermatologiczne.

$C_{6b}$  – cena jednostkowa badanej oferty na badanie dermatologiczne.

2. Komisja wybiera ofertę o najwyższej wartości punktowej.
3. Ogólną wartość punktową oferty wylicza się do drugiego miejsca po przecinku.
4. W przypadku ofert o jednakowej cenie Komisja Konkursowa wzywa do złożenia ofert dodatkowych, które nie mogą być wyższe niż złożone w ofercie.

## **VII Tryb wprowadzania zmian w wymogach konkursowych, przesunięcia terminu konkursu lub odwołania konkursu.**

1. Udzielający zamówienie w dowolnym czasie przed upływem terminu składania ofert może zmienić treść dokumentów konkursowych z własnej inicjatywy bądź w odpowiedzi na zapytanie oferenta. W takim wypadku udzielający zamówienie ma obowiązek powiadomienia oferentów o wprowadzonych zmianach.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przesunięcia terminu składania ofert bądź odwołania konkursu.

## **VIII Dokumenty składające się na ofertę.**

### **Oferta musi zawierać:**

#### **Część A**

1. Oświadczenie oferenta, że zapoznał się z treścią ogłoszenia prasowego, warunkami konkursu i przyjmuje je bez zastrzeżeń.
2. Kosztorys opracowany według wzoru stanowiący załącznik nr 1 do warunków konkursu.
3. Zaparafowany wzór umowy.
4. Uwierzytelnioną kserokopię aktualnej umowy z Małopolskim Oddziałem Narodowego Funduszu Zdrowia na realizację świadczeń analogicznych do przedmiotu konkursu.
5. Określenie liczby i kwalifikacji zawodowych personelu (wraz z kserokopiami dokumentów potwierdzających ww. kwalifikacje\*\*\*, który będzie udzielał świadczeń zdrowotnych przewidziane w ofercie.

## **Część B**

1. Aktualny wypis z Krajowego Rejestru Sądowego, wpis do ewidencji działalności gospodarczej lub wpis do właściwego rejestru.
2. Wypis z rejestru zakładów opieki zdrowotnej, statut zakładu.
3. Zaświadczenie o nr NIP.
4. Zaświadczenie o nr REGON.
5. Oświadczenie o sposobie rozliczenia (faktura VAT / rachunek).
6. Oświadczenie o numerze konta bankowego.

## **Uwaga**

- Oferta i wymagane oświadczenia muszą być przedstawione w formie pisemnej. Wymagane dokumenty muszą być przedstawione w formie oryginałów bądź kserokopii. W przypadku kserokopii kserokopia powinna być poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę lub osoby uprawnione upoważnione do reprezentacji oferenta.
- Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane i podpisane przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentacji oferenta (zgodnie z wypisem z właściwego rejestru).

## **IX Koszt sporządzenia oferty**

Wszystkie koszty sporządzenia oferty ponosi oferent.

## **X Sposób i termin składania oferty.**

Oferty należy składać w opieczetowanej zaklejonej kopercie z dopiskiem „Konkurs - badania profilaktyczne dzieci romskich” w Sekretariacie Wydziału Świadczeń Socjalnych UMK, Kraków ul. Stachowicza 18 nie później niż do dnia 8 września 2006 roku do godz. 10.00 lub za pośrednictwem poczty.

## **XI Osoba uprawniona do kontaktów z oferentami jest:**

Przemysław Cichy – pracownik Referatu ds. Pomocy Społecznej UMK tel.012 616-50-50.

**Wzór**

Załącznik nr 1  
do warunków konkursu  
stanowiących załącznik nr 2  
do zarządzenia Nr 1660/2006  
Prezydenta Miasta Krakowa  
z dnia 14 sierpnia 2006 r.

Pieczątka zakładu/gabinetu

Kraków dnia,

**Kosztorys** na realizację badań profilaktycznych dzieci romskich.

**Czas realizacji programu** : od 1 października 2006 r. do 15 grudnia 2006 r.

**Miejsce realizacji programu** : .....

.....  
.....

**Całkowity koszt** wykonania badania okulistycznego dla jednego pacjenta wynosi.....zł  
w tym .....% VAT.

**Całkowity koszt** wykonania badania laryngologicznego dla jednego pacjenta  
wynosi.....zł w tym .....% VAT.

**Całkowity koszt** wykonania badania pulmonologii dla jednego pacjenta wynosi.....zł  
w tym .....% VAT.

**Całkowity koszt** wykonania badania RTG w wyniku badania pulmonologicznego dla  
jednego pacjenta wynosi .....zł w tym .....%VAT.

**Całkowity koszt** wykonania badania ortopedycznego dla jednego pacjenta wynosi .....zł  
w tym ..... % VAT.

**Całkowity koszt** wykonania badania dermatologicznego dla jednego pacjenta wynosi  
.....zł w tym .....% VAT.

Całkowity koszt realizacji badań profilaktycznych dzieci romskich nie przekroczy 20 000 zł  
brutto.

*Pieczątka/i i podpis/y osób  
upoważnionych do reprezentacji zakładu*



**Wzór**

Załącznik nr 2  
do warunków konkursu  
stanowiących załącznik nr 2  
do zarządzenia Nr 1660/2006  
Prezydenta Miasta Krakowa  
z dnia 14 sierpnia 2006 r.

## UMOWA

zawarta w dniu.....w Krakowie pomiędzy Gminą Miejską Kraków z siedzibą w Krakowie, Plac Wszystkich Świętych 3/4 zwanym dalej „Zleceniodawcą”, reprezentowaną przez:

Jacka Bednarczyka - Dyrektora Wydziału Świadczeń Socjalnych

a

.....  
.....

reprezentowanym przez.....

.....

zwanym dalej „Zleceniobiorcą”

wybrany w trybie konkursu ofert, przeprowadzonym na podstawie art. 35, 35 a i 54 ustawy z dnia 30 sierpnia 1991 r. o zakładach opieki zdrowotnej ( Dz. U. Nr 91 poz. 408 z późn. zm. ), Rozporządzenia Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 13.07.1998r. w sprawie umowy o udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne ( Dz. U. Nr 93 poz. 592), Zarządzenia Nr ..... Prezydenta Miasta Krakowa z dnia .....2006r. w sprawie powołania komisji konkursowej, ogłoszenia i rozstrzygnięcia postępowania konkursowego na realizację badań profilaktycznych dzieci romskich, strony zawierają niniejszą umowę o następującej treści:

### §1

Zleceniobiorca zobowiązuje się do:

1. wykonania badań profilaktycznych dzieci romskich zgodnie z osobowym wykazem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy w zakresie porad:

- a) *okulistycznych*
- b) *laryngologicznych*
- c) *pulmonologicznych*
- d) *RTG w wyniku badania pulmonologicznego*
- e) *ortopedycznych*
- f) *dermatologicznych*

2. przedłożenia pisemnego sprawozdania merytorycznego i statystycznego z wykonania badań profilaktycznych do dnia 18.12. 2006 r. w dwóch egzemplarzach. Sprawozdanie powinno zawierać: liczbę dzieci romskich objętych badaniami, ilość wykonanych

poszczególnych badań, wiek badanych, numer PESEL, statystyczne wyniki badań wraz z ogólną charakterystyką, wnioski na przyszłość dotyczące potrzeb realizacji tego typu badań w latach następnych, uwagi dotyczące badań. Powyższe sprawozdanie należy przedłożyć w formie pisemnej oraz elektronicznej ( w programie MS Word, Exel).

3. prowadzenia dokumentacji medycznej przeprowadzonych badań zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. przeprowadzenie badań nie może być powierzone podwykonawcom.

## § 2

1. Zleceniobiorca przekaże dokumentację medyczną z przeprowadzonych badań dzieci romskich do wskazanych przez Zleceniodawcę lekarzy podstawowej opieki zdrowotnej.
2. W przypadku nie dokonania wyboru lekarza podstawowej opieki zdrowotnej Zleceniobiorca zobowiązuje się do archiwizacji nie przesłanej dokumentacji medycznej z przeprowadzonych badań.
3. Zleceniodawca zobowiązuje się do bieżącego informowania Zleceniobiorcy o dokonanym wyborze lekarza podstawowej opieki zdrowotnej przez opiekunów dzieci romskich w celu przesłania dokumentacji medycznej z przeprowadzonych badań.

## § 3

Zleceniobiorcy za wykonanie badań określonych w §1 pkt 1 przysługuje wynagrodzenie wynikające z faktycznie przeprowadzonej liczby badań stanowiące iloczyn ilości wykonanych badań i kosztu jednostkowego badania, przy czym:

- a) *Całkowity, jednostkowy koszt wykonania badania okulistycznego dla jednego pacjenta wynosi .....zł brutto-ryczałt.*
- b) *Całkowity, jednostkowy koszt wykonania badania laryngologicznego dla jednego pacjenta wynosi .....zł brutto-ryczałt.*
- c) *Całkowity jednostkowy koszt wykonania badania pulmonologicznego dla jednego pacjenta wynosi .....zł brutto-ryczałt.*
- d) *Całkowity, jednostkowy koszt badania RTG w wyniku badania pulmonologicznego wynosi ..... zł brutto-ryczałt.*
- e) *Całkowity jednostkowy, koszt wykonania badania ortopedycznego dla jednego pacjenta wynosi .....zł brutto-ryczałt.*
- f) *Całkowity jednostkowy koszt wykonania badania dermatologicznego dla jednego pacjenta wynosi .....zł brutto-ryczałt.*

## § 4

1. Wartość umowy nie przekroczy kwoty .....zł brutto (słownie: ..... ) w tym ..... VAT.



2. Zleceniodawca nie wyraża zgody na zmianę Zleceniobiorcy na osobę trzecią w zakresie wypełniania warunków umowy.

## § 8

Strony ustalają kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:

1. w przypadku nie wykonania umowy przez Zleceniobiorcę zobowiązany jest on do zapłaty kary umownej w wysokości 10% kwoty określonej w § 4 ust.1 niniejszej umowy.
2. w przypadku nienależytego wykonania umowy przez Zleceniobiorcę, a w szczególności zmniejszenia zakresu rzeczowego umowy, Zleceniobiorca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 10% kwoty określonej w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.
3. w przypadku gdy szkoda przekroczy wartość kary umownej, Zleceniodawca zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania w pełnej wysokości na zasadach ogólnych.

## § 9

Umowa może być rozwiązana bez wypowiedzenia przez Zleceniodawcę, w przypadku nie udokumentowania, w terminie 30 dni od daty podpisania umowy przez Zleceniobiorcę, zawarcia umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej.

## § 10

Wszystkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej w postaci aneksu.

## § 11

W sprawach nieregulowanych w umowie będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawa z dnia 30 sierpnia 1991 r. o zakładach opieki zdrowotnej ( Dz. U. Nr 91 poz. 408 z późn. zm. ).

## § 12

Wszelkie spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zleceniodawcy.

§ 13

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach: trzy dla Zleceniodawcy i jedna dla Zleceniobiorcy.

ZLECENIODAWCA

ZLECENIOBIORCA

## REGULAMIN PRACY KOMISJI KONKURSOWEJ

### § 1

1. Komisja Konkursowa, zwana dalej „Komisją”, powołana jest w celu oceny złożonych ofert na realizację badań profilaktycznych dzieci romskich w zakresie porad:

- 1) okulistycznych,
- 2) laryngologicznych,
- 3) pulmonologicznych,
- 4) RTG w wyniku badania pulmonologicznego,
- 5) ortopedycznych,
- 6) dermatologicznych.

### § 2

W pracach Komisji ma prawo uczestniczyć z głosem doradczym przedstawiciel właściwego, ze względu na rodzaj świadczeń zdrowotnych objętych zamówieniem, samorządu zawodu medycznego, zwany dalej „Przedstawicielem”, jeżeli do konkursu przystąpi osoba, o której mowa w art. 35 ust 1 pkt 2 i 3 ustawy o zakładach opieki zdrowotnej.

### § 3

Członek Komisji oraz Przedstawiciel podlega wyłączeniu od udziału w Komisji, gdy oferentem jest:

1. jego małżonek oraz krewny i powinowaty do drugiego stopnia,
2. osoba związana z nim z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli,
3. osoba pozostająca wobec niego w stosunku nadrzędności służbowej,
4. osoba, której małżonek, krewny lub powinowaty do drugiego stopnia albo osoba związana z nią z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli pozostaje wobec niego w stosunku nadrzędności służbowej.

### § 4

Udzielający zamówienia w sytuacji, o której mowa w § 3 dokonuje wyłączenia i powołuje nowego członka Komisji. Jeżeli sytuacja, o której mowa w § 3 dotyczy Przedstawiciela Zamawiający występuje do właściwego organu samorządu zawodowego o jego zmianę.

### § 5

1. Przewodniczący Komisji wyznacza spośród pracowników Referatu ds. Pomocy Społecznej Sekretarza Komisji.
2. Do obowiązków Sekretarza Komisji należy sporządzenie protokołu z posiedzenia Komisji.

## § 6

1. Komisja przystępując do rozstrzygnięcia konkursu ofert, dokonuje kolejno następujących czynności:

- 1) stwierdza prawidłowość ogłoszenia konkursu oraz liczbę otrzymanych ofert,
- 2) otwiera koperty z ofertami i informuje o danych oferenta, cenie jednostkowej brutto oferowanych świadczeń,
- 3) ustala, czy oferty spełniają warunki określone w ogłoszeniu oraz w warunkach uczestnictwa w konkursie ofert na wykonanie badań profilaktycznych dzieci romskich,
- 4) odrzuca oferty nie spełniające warunków lub zgłoszone po terminie,
- 5) ogłasza, które z ofert spełniają warunki określone w ogłoszeniu oraz w szczegółowych warunkach i materiałach konkursu,
- 6) przyjmuje do protokołu wyjaśnienia i oświadczenia zgłoszone przez oferentów,
- 7) wybiera najkorzystniejszą ofertę albo nie przyjmuje żadnej z ofert.

## § 7

Czynności określone w §6 pkt 1-6 komisja podejmuje na posiedzeniu jawnym.

## § 8

Kryteria oceny ofert stosowane przez Komisję:

Oferent może otrzymać maksymalnie 120 punktów według wzoru:

$$C_o = C_1 + C_2 + C_3 + C_4 + C_5 + C_6$$

Gdzie:

$C_o$  - Ogólna wartość punktowa oferty

$$C_1 = \frac{C_{1n}}{C_{1b}} \times 20 \text{ pkt}$$

$C_{1n}$  – najniższa cena jednostkowa spośród wszystkich ofert na badanie okulistyczne.

$C_{1b}$  – cena jednostkowa badanej oferty na badanie okulistyczne.

$$C_2 = \frac{C_{2n}}{C_{2b}} \times 20 \text{ pkt}$$

$C_{2n}$  – najniższa cena jednostkowa spośród wszystkich ofert na badanie laryngologiczne.

$C_{2b}$  – cena jednostkowa badanej oferty na badanie laryngologiczne.

$$C_3 = \frac{C_{3n}}{C_{3b}} \times 20 \text{ pkt}$$

$C_{3n}$  – najniższa cena jednostkowa spośród wszystkich ofert na badanie pulmonologiczne.

$C_{3b}$  – cena jednostkowa badanej oferty na badanie pulmonologiczne.

$$C_4 = \frac{C_{4n}}{C_{4b}} \times 20 \text{ pkt}$$

$C_{4n}$  – najniższa cena jednostkowa spośród wszystkich ofert na badanie RTG w wyniku badania pulmonologicznego.

$C_{4b}$  – cena jednostkowa badanej oferty na badanie RTG w wyniku badania pulmonologicznego.

$$C_5 = \frac{C_{5n}}{C_{5b}} \times 20 \text{ pkt}$$

$C_{5n}$  – najniższa cena jednostkowa spośród wszystkich ofert na badanie ortopedyczne.

$C_{5b}$  – cena jednostkowa badanej oferty na badanie ortopedyczne.

$$C_6 = \frac{C_{6n}}{C_{6b}} \times 20 \text{ pkt}$$

$C_{6n}$  – najniższa cena jednostkowa spośród wszystkich ofert na badanie dermatologiczne.

$C_{6b}$  – cena jednostkowa badanej oferty na badanie dermatologiczne.

## § 9

1. Komisja wybiera ofertę o najwyższej wartości punktowej.
2. Ogólną wartość punktową oferty wylicza się do drugiego miejsca po przecinku.
3. W przypadku ofert o jednakowej cenie Komisja wzywa do złożenia ofert dodatkowych, które nie mogą być wyższe niż złożone w ofercie.

## § 10

1. Konkurs ofert rozpoczyna się w miejscu i w terminie wskazanych w ogłoszeniu i trwa do czasu rozstrzygnięcia.
2. Konkurs umarza się jeżeli postępowanie konkursowe nie zostanie zakończone wyłonieniem oferenta.
3. Konkurs uznaje się za ważny w przypadku zgłoszenia 1 oferty spełniającej wymogi konkursowe.

## § 11

Komisja konkursowa w czasie przeprowadzania konkursu przyjmuje i rozstrzyga skargi oferentów.



## § 12

Z przebiegu konkursu sporządza się protokół, który powinien zawierać następujące elementy:

1. oznaczenie miejsca i czasu konkursu,
2. imiona i nazwiska członków Komisji oraz Przedstawiciela,
3. liczbę zgłoszonych ofert,
4. wskazanie ważnych ofert,
5. wskazanie odrzuconych ofert, z podaniem przyczyn ich odrzucenia,
6. wyjaśnienia i oświadczenia oferentów,
7. wskazanie najkorzystniejszej oferty albo stwierdzenie, że żadna ze złożonych ofert nie została przyjęta - wraz z uzasadnieniem,
8. odrębne stanowisko członka Komisji lub Przedstawiciela,
9. informację o odczytaniu protokołu,
10. podpisy wszystkich członków Komisji i Przedstawiciela.

## § 13

Komisja niezwłocznie zawiadamia oferentów o zakończeniu konkursu i jego wynikach na piśmie oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

## § 14

1. W toku postępowania konkursowego, jednakże przed rozstrzygnięciem konkursu, oferent może złożyć do komisji konkursowej umotywowaną skargę.
2. Do czasu rozpatrzenia skargi postępowanie konkursowe zostaje zawieszane.
3. Komisja rozpatruje skargę w ciągu 3 dni od daty złożenia.
4. O wniesieniu i rozstrzygnięciu skargi komisja w formie pisemnej niezwłocznie informuje pozostałych oferentów.

## § 15

1. Oferent może złożyć do Zamawiającego umotywowany protest dotyczący rozstrzygnięcia konkursu w ciągu 7 dni od daty otrzymania zawiadomienia, o którym mowa w § 13.
2. Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.
3. Po wniesieniu protestu Zamawiający, aż do jego rozstrzygnięcia, nie może zawrzeć umowy.
4. Zamawiający rozpoznaje i rozstrzyga protest najpóźniej w ciągu 7 dni od daty jego złożenia.
5. O wniesieniu i rozstrzygnięciu protestu Zamawiający niezwłocznie informuje w formie pisemnej pozostałych oferentów.
6. W przypadku uwzględnienia protestu Zamawiający powtarza konkurs ofert.

## § 16

Komisja Konkursowa rozwiązuje się z chwilą rozstrzygnięcia konkursu ofert.

## § 17

W sytuacjach nieuregulowanych niniejszym regulaminem zastosowanie mają odpowiednio przepisy o zakładach opieki zdrowotnej.