

ZARZĄDZENIE NR 625/2006
PREZYDENTA MIASTA KRAKOWA
Z DNIA 27 marca 2006 r.

w sprawie ustalenia Regulaminu Konkursu na opracowanie koncepcji architektoniczno - urbanistycznej kładki pieszo – rowerowej przez Wisłę „Kazimierz – Podgórze ” w Krakowie.

Na podstawie art. 30 ust. 1 oraz 33 ust.3 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U z 2001r., Nr 142, poz.1591 z późn. zm.), art. 105 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2004 r. Nr 19, poz. 177 z późn. zm.), § 1 ust. 5 Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Miasta Krakowa, stanowiącego załącznik do zarządzenia Nr 133/2005 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 28 stycznia 2005 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Miasta Krakowa zarządza się, co następuje:

§ 1

Ustala się Regulamin Konkursu na opracowanie koncepcji architektoniczno - urbanistycznej kładki pieszo – rowerowej przez Wisłę „Kazimierz – Podgórze ” w Krakowie, w brzmieniu ustalonym w Załączniku do niniejszego Zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta Krakowa

/ - /

REGULAMIN KONKURSU

na opracowanie

KONCEPCJI ARCHITEKTONICZNO - URBANISTYCZNEJ KŁADKI PIESZO-ROWEROWEJ PRZEZ WISŁĘ „KAZIMIERZ-PODGÓRZE” W KRAKOWIE

(zwany dalej „Regulaminem”)

1. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM (ORGANIZATORZE KONKURSU)

Gmina Miejska Kraków, Urząd Miasta Krakowa, 31-004 Kraków, plac Wszystkich Świętych 3-4, reprezentowana przez Zarząd Dróg i Komunikacji (zwany dalej „ZDiK”), ul. Centralna 53, 31-586 Kraków.

2. FORMA KONKURSU I JEGO PODSTAWA PRAWNA

- 2.1. Konkurs prowadzony jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177 z późn. zm.), zwanej dalej "ustawą".
- 2.2. Konkurs zgodnie z art. 106 ust. 1 ustawy zorganizowany jest w formie konkursu architektoniczno-urbanistycznego, jednoetapowego, realizacyjnego, w którym uczestnicy składają wnioski o dopuszczenie do udziału w konkursie, a Zamawiający dopuszcza do udziału w konkursie i zaprasza do składania prac konkursowych uczestników spełniających warunki udziału w konkursie.

3. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU KONKURSU

- 3.1. Przedmiotem konkursu jest opracowanie koncepcji architektoniczno-urbanistycznej kładki – przeprawy pieszo–rowerowej przez Wisłę, łączącej dzielnice Kazimierz – Podgórze, w ciągu ulic Mostowa – Brodzińskiego, w miejscu istniejącego niegdyś mostu, wraz z zagospodarowaniem terenu.
- 3.2. Celem konkursu jest uzyskanie optymalnego z punktu widzenia Zamawiającego modelu funkcjonalno przestrzennego i urbanistycznego przeprawy pieszo-rowerowej przez Wisłę Kazimierz – Podgórze w ciągu ulic Mostowa – Brodzińskiego w Krakowie W szczególności Zamawiający dąży do uzyskania najlepszej pod względem architektonicznym, funkcjonalnym i eksploatacyjnym koncepcji kładki pieszo-rowerowej. Ponadto celem konkursu jest stworzenie podstaw prawnych dla przeniesienia majątkowych praw autorskich do wybranej pracy konkursowej na rzecz Gminy Miejskiej w Krakowie jako przyszłego inwestora oraz sformułowanie dyspozycji programowo–przestrzennych stanowiących dla Zamawiającego wytyczne dla prowadzenia optymalnej polityki przestrzennej.
- 3.3. W przyjmowanych rozwiązaniach uczestnicy Konkursu winni uwzględnić uwarunkowania lokalizacyjne, techniczne, prawne i ekonomiczne planowanej inwestycji.
- 3.4. Zarys historii i stan istniejący - opis zagospodarowania i wyglądu terenu.
 - 3.4.1. W ramach szeroko zakrojonego planu budowy sieci żeglugi śródlądowej Austro – Węgier w 2. poł. XIX w., przystąpiono do kompleksowej regulacji biegu Wisły. Jednym z ważniejszych elementów programu była budowa zabezpieczeń przeciwpowodziowych dla Krakowa i okolic oraz portu rzecznoego w Krakowie i Podgórzu. Miał on pełnić ważną funkcję gospodarczą w komunikacji wodnej między szlakami żeglugowymi Odra – Dunaj i Wisła – Dniestr. Omurowany ciąg bulwarów miał pełnić rolę redy planowanego portu w Płaszowie oraz basenu umożliwiającego przeładunek towarów nie wymagających specjalnego sprzętu.
 - 3.4.2. Zasadniczy etap realizacji bulwarów miał miejsce w latach 1907 – 1912. Ich projektantem był inżynier Roman Ingarden, budowniczy wodociągów krakowskich. Po stronie Kazimierza i Podgórza brzegi Wisły ujęto w monumentalne mury oporowe w duchu architektonicznego historyzmu. Poziomy górne ulic nadrzecznych połączono z dolnymi poziomami bulwarów brukowanymi pochylniami zjazdowymi. Integralną częścią nabrzeżnych umocnień były przyczółki mostowe oraz schody łączące poziomy ulic i bulwarów. Budowle te zachowały się

w dobrym stanie do dzisiaj i stanowią bezpośrednie otoczenie i znaczący architektoniczny kontekst dla planowanej kładki.

3.4.3. W miejscu, w którym ma powstać kładka, istniał zbudowany w 1850 roku most. Posiadał on pięć drewnianych przęseł opartych na kamiennych przyczółkach i filarach posadowionych w nurcie rzeki. Most nosił urzędową nazwę Mostu Franciszka Józefa, ale potocznie nazywany był Mostem Podgórskim. W roku 1925 łukowe drewniane konstrukcje rozebrano i zastąpiono drewnianymi kratownicami, które dotrwały do roku 1936. Kamienne przęsła rozebrano w latach pięćdziesiątych.

3.4.4. Planowana przeprawa pieszo - rowerowa połączy Kazimierz z Podgórzem, na odcinku bulwarów pomiędzy mostami Piłsudskiego i Powstańców Śląskich. Noszą one nazwy: Bulwar Kurlandzki po stronie Kazimierza i Bulwar Podolski po stronie Podgórza. W rejon wjazdów/wejść na kładkę prowadzi istniejący układ drogowy: ulice Podgórska i Mostowa na Kazimierzu oraz Nadwiślańska, Brodzińskiego i Staromostowa w Podgórzu. Bulwary są terenami rekreacyjno – spacerowymi, dostępnymi dla ruchu pieszych i rowerów. Różnica poziomów pomiędzy przyczółkami a bulwarami wynosi ok. 7,0 m.

3.5. Uwarunkowania

3.5.1. Uwarunkowania lokalizacyjne:

3.5.1.1. Kładkę pieszo – rowerową należy zaprojektować w miejscu dawnego mostu. Oczekuje się, że będzie ona elementem integrującym w sensie przestrzennym i funkcjonalnym dzielnicę Kazimierz i Podgórze. Ze względu na swoją ekspozycję kładka powinna harmonijnie wpisywać się w panoramy i wzbogacać widoki Kazimierza i Podgórza oglądane znad Wisły. W projekcie należy wykorzystać i wyeksponować zachowane przyczółki mostowe oraz układ historycznych umocnień nabrzeży po obu stronach rzeki. Dopuszcza się możliwość zaproponowania dodatkowego programu użytkowego.

3.5.1.2. Pod względem funkcjonalnym kładka powinna być wpisana w istniejący i projektowany system ciągów pieszych i tras rowerowych, zarówno na poziomie ulic – Mostowej i Brodzińskiego jak i bulwarów wiślanych – Podolskiego i Kurlandzkiego (zał. nr 20). Od uczestników konkursu oczekuje się rozwiązań obejmujących najbliższe sąsiedztwo wejść na kładkę. Zakres ingerencji w otoczenie powinien wynikać z analizy widokowej i zgodności z wytycznymi służb konserwatorskich. Zarówno w rozwiązaniach kładki jako budowli inżynierskiej jak i w ukształtowaniu przyległego terenu należy dążyć do uzyskania przestrzeni publicznych o najwyższej jakości artystycznej, jak również wykazać dbałość o rozwiązania materiałowe i detale.

3.5.1.3. Koncepcja architektoniczno–urbanistyczna winna obejmować rozwiązania małej architektury.

3.5.2. Uwarunkowania techniczne

3.5.2.1. Kładka jest przeznaczona do ruchu pieszego i rowerowego.

3.5.2.2. Kładka nie może posiadać podpór pośrednich w korycie rzeki i powinna zostać oparta w miejscu zachowanych przyczółków mostowych, w ciągu ulic Mostowa - Brodzińskiego. W proponowanych rozwiązaniach, zgodnie z wytycznymi konserwatorskimi (zał. nr 9 oraz zał. nr 10), należy zachować istniejące elementy architektoniczne – mury oporowe, schody i pochylnie.

3.5.2.3. Rzędne bulwarów i przyczółków znajdują się na załączonych podkładach.

3.5.2.4. Wymagane minimalne parametry pasów ruchu:

- szerokość bezkolizyjnego przejścia dla pieszych min. 3,0 m,

- szerokość ścieżki rowerowej dwukierunkowej 2,0 m + 0,5 m „bezpiecznika” w przypadku lokalizowania jej przy barierze.

3.5.2.5. W koncepcji należy przewidzieć wyposażenie instalacyjne:

- instalacja elektryczna – oświetlenie,

- instalacja wodno–kanalizacyjna - odprowadzenie wód opadowych.

- 3.5.2.6. Teren jest w pełni uzbrojony we wszystkie media. Informacja dotycząca infrastruktury na terenie objętym konkursem podana jest na załączonym podkładzie (zał. nr 15)
- 3.5.2.7. Wszystkie rozwiązania techniczne powinny spełniać wymagania obowiązujących przepisów mających zastosowanie do przedmiotu konkursu.

3.5.3. Uwarunkowania prawne

Kładka wraz z elementami zagospodarowania terenu nie może wychodzić poza działki będące własnością Skarbu Państwa i Gminy Miejskiej Kraków (zał. nr 17).

3.5.4. Uwarunkowania finansowe

- 3.5.4.1. Maksymalny planowany łączny koszt inwestycji realizowanej na podstawie wybranej w konkursie pracy Zamawiający określa w wysokości do 30.000.000 PLN (brutto).
- 3.5.4.2. Wynagrodzenie za opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, uzyskanie decyzji ULI CP (ustalenie lokalizacji inwestycji celu publicznego), a także wykonanie potrzebnych opracowań pomocniczych (tj. ekspertyz, badań i innych niezbędnych opracowań i materiałów), wraz z uzgodnieniami i pełnieniem nadzoru autorskiego zostanie określone jako wartość ryczałtowa. Wynagrodzenie to zostało uwzględnione w koszcie, o którym mowa w punkcie 3.5.4.1.
- 3.5.4.3. Nie przewiduje się etapowania inwestycji.

3.6. Przepisy prawne mające zastosowanie w niniejszym konkursie:

- 3.6.1. Ustawa z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz. U. Nr 207 z 2003 r. poz. 2016 z późn. zm.),
- 3.6.2. Ustawa z dnia 27 marca 2003 r. o Planowaniu i Zagospodarowaniu Przestrzennym (Dz. U. Nr 80 z 2003 r., poz.717 z późn. zm.),
- 3.6.3. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 7 maja 2002 roku w sprawie klasyfikacji śródlądowych dróg wodnych (Dz. U. Nr 77, poz. 695),
- 3.6.4. Rozporządzenie Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z 30 maja 2000 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogowe obiekty inżynierskie i ich usytuowanie.
- 3.6.5. Rozporządzenie Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej nr 430 z dnia 2 marca 1999 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie.
- 3.6.6. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz. U. Nr 202, poz. 2072).
- 3.6.7. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym.
- 3.6.8. Ustawa z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2000 r. Nr 80, poz. 904, z późn. zm.);
- 3.6.9. Ustawa z dn. 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2002 r. Nr 141, poz. 1176 z późn. zm.),
- 3.6.10. Inne obowiązujące przepisy Wymagania, jakie muszą spełniać uczestnicy konkursu.

4. WYMAGANIA, JAKIE MUSZĄ SPEŁNIĆ UCZESTNICY KONKURSU.

- 4.1. Uczestnikami konkursu mogą być osoby fizyczne, osoby prawne lub jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej oraz podmioty te występujące wspólnie (np. zespoły autorskie, spółka cywilna, konsorcjum), o ile spełniają wymogi określone w art. 22 ustawy i niniejszym regulaminie, oraz nie podlegają wykluczeniu z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy, w szczególności:
 - 4.1.1. Posiadają odpowiednie uprawnienia budowlane stanowiące podstawę do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, obejmujących, co najmniej projektowanie,

sprawdzanie projektów i sprawowanie nadzoru autorskiego w **specjalności architektoniczno – budowlanej**, zgodnie z ustawą Prawo budowlane i są członkami właściwej izby zawodowej, oraz

- 4.1.2. posiadają odpowiednie uprawnienia budowlane stanowiące podstawę do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, obejmujących co najmniej projektowanie, sprawdzanie projektów i sprawowanie nadzoru autorskiego w specjalności konstrukcyjno – budowlanej, zgodnie z ustawą Prawo budowlane i są członkami właściwej izby zawodowej.
- 4.2. Uczestnicy, którzy nie spełniają określonych powyżej wymagań podlegają wykluczeniu.
- 4.3. Zakwalifikowany Uczestnik może złożyć w Konkursie tylko jedną pracę oraz uczestniczyć tylko w jednym zespole autorskim. W przypadku nadesłania na Konkurs większej ilości prac przez jednego i tego samego Uczestnika, żadna z nadesłanych przez niego prac nie będzie rozpatrywana.
- 4.4. Nie mogą być uczestnikami Konkursu osoby, które są członkami Sądu Konkursowego oraz osoby, które brały udział w organizowaniu i przygotowaniu Konkursu.
- 5. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ UCZESTNICY KONKURSU WE WNIOSKU O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W KONKURSIE, W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA STAWIANYCH IM WYMAGAŃ.**
- 5.1. Dokumenty i oświadczenia wymienione w punktach 5.2.2 – 5.2.8, złożone przez uczestnika konkursu będą stanowiły podstawę do oceny spełnienia przez nich wymagań.
- 5.2. Wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie składa się z:
 - 5.2.1. Wypełnionego i podpisanego przez osoby upoważnione do reprezentowania uczestnika konkursu formularza „Wniosku o dopuszczenie do udziału w konkursie”, według druku stanowiącego załącznik nr 1 do regulaminu,
 - 5.2.2. Wypełnionego i podpisanego przez osoby upoważnione do reprezentowania Uczestnika/ Uczestników oświadczenie, że spełnia/spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy (według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do Regulaminu),
 - 5.2.3. Aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosku o dopuszczenie do udziału w konkursie. Dokument ten nie jest wymagany w przypadku złożenia oferty przez osobę fizyczną nie prowadzącą działalności gospodarczej,
 - 5.2.4. Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego albo równoważne zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - 5.2.5. Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - 5.2.6. Aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne lub zaświadczenia, że uzyskał zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu podatkowego – wystawione na wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert
 - 5.2.7. Wypełnionego i podpisanego przez osoby upoważnione do reprezentowania uczestnika konkursu wykazu osób i podmiotów, które będą wykonywać pracę konkursową oraz pozostałych osób uczestniczących w pracach nad przygotowaniem pracy konkursowej wraz z podaniem ich imienia i nazwiska, posiadanych kwalifikacji niezbędnych do wykonania pracy konkursowej, według druku stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu,
 - 5.2.8. Uprawnienia budowlane w specjalności architektonicznej do projektowania bez ograniczeń oraz dokument potwierdzający wpis do właściwej Izby RP na potwierdzenie spełniania warunków, o których mowa w punkcie 4.1.1. i 4.1.2 Regulaminu.
 - 5.2.9. Pełnomocnictwa do reprezentowania uczestnika konkursu w konkursie, jeżeli osoba (osoby) reprezentująca nie została wskazana do reprezentacji we właściwym rejestrze lub zaświadczeniu o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej. W przypadku udzielania

pełnomocnictwa wymagana jest forma i rodzaj pełnomocnictwa do poszczególnych czynności. Dokument stwierdzający ustanowienie pełnomocnika podlega opłacie skarbowej, zgodnie z art. 1 ust. 2 lit. a ustawy z dnia 9 września 2000 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2004 r. Nr 253, poz. 2532 z późn. zm.). Pełnomocnictwo może być przedłożone wyłącznie w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza.

- 5.2.10. Wypełnioną „Kartę identyfikacyjną” zawierającą dowolny sześciocyfrowy numer rozpoznawczy, umieszczony w osobnej, trwale zamkniętej kopercie. Koperta musi być opatrzona napisem „Karta identyfikacyjna”. Wzór karty identyfikacyjnej stanowi załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu,
- 5.3. Dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu uczestników konkursu mających siedzibę lub miejsce zamieszkania za granicą.
 - 5.3.1. Gdy uczestnik konkursu ma siedzibę lub miejsce zamieszkania za granicą, zamiast dokumentów, o których mowa w punktach 5.2.8 Regulaminu składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że posiada uprawnienia zgodnie z art.12a – 12c ustawy Prawo Budowlane, w szczególności mogą to być dokumenty wymienione w załączniku do rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 19 lipca 2004r. „w sprawie wykazu dyplomów, certyfikatów i innych dokumentów oraz tytułów naukowych potwierdzające posiadanie kwalifikacji zawodowych w dziedzinie architektury, które są uznawane w RP (Dz. U. 2004 Nr 179 poz. 1848)”, tzn. odpowiednie świadectwo stwierdzające posiadanie dyplomu, świadectwa lub inne dokumenty potwierdzające posiadanie kwalifikacji wymaganych do świadczenia usług (wykonywanie zawodu architekta i konstruktora) w kraju zamieszkania, jeśli takie w tym kraju obowiązują, złożone wraz z decyzją w sprawie nadania uprawnień budowlanych wydaną przez Izbę Architektów.
 - 5.3.2. Gdy uczestnik konkursu ma siedzibę lub miejsce zamieszkania za granicą, zamiast dokumentów, o których mowa w punktach 5.2.3, 5.2.5, 5.2.6, Regulaminu składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,
 - nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonanie decyzji właściwego organu.
 - 5.3.3. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym uczestnik konkursu ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w punktach 5.2.3 - 5.2.6 Regulaminu zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
 - 5.4. Uczestnicy konkursu mogą wspólnie brać udział w konkursie.
 - 5.4.1. Uczestnicy konkursu wspólnie biorący udział w konkursie są zobowiązani ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w konkursie albo do reprezentowania ich w konkursie i do zawarcia umowy.
 - 5.4.2. W takim przypadku – oprócz dokumentów wymienionych w punktach 5.2 i 5.3 regulaminu – uczestnicy konkursu wspólnie biorący udział w konkursie są zobowiązani do złożenia w ofercie Pełnomocnictwa ustanawiającego Pełnomocnika, o którym mowa w pkt 5.4.1 regulaminu. Pełnomocnictwo zawierać powinno umocowanie do reprezentowania w konkursie lub do reprezentowania w konkursie i zawarcia umowy. Dokument stwierdzający ustanowienie pełnomocnika podlega opłacie skarbowej, zgodnie z art. 1 ust. 2 lit. a ustawy o opłacie skarbowej. Pełnomocnictwo może być przedłożone wyłącznie w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza. Wzór pełnomocnictwa stanowi załącznik numer 5 do Regulaminu.
 - 5.4.3. W przypadku, kiedy uczestnicy konkursu ubiegają się wspólnie o dopuszczenie do udziału w konkursie, każdy z takich uczestników powinien odrębnie spełnić warunki określone w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy i potwierdzić ich spełnianie, w sposób taki jak uczestnik samodzielnie uczestniczący w konkursie.

5.4.4. Korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem.

5.5. Sposób przygotowania wniosku o dopuszczenie do udziału w konkursie:

5.5.1. Dokumenty, o których mowa w punktach 5.2.3-5.2.6 i 5.2.8 mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez uczestnika konkursu (poświadczenie za zgodność z oryginałem musi być dokonane przez osoby upoważnione do reprezentowania uczestnika konkursu). W przypadku, gdy przedstawiona kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości, a zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób może on zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu,

5.5.2. Dokumenty składające się na wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie powinny być oprawione w sposób uniemożliwiający ich zdekompletowanie (zszyte lub zbindowane),

5.5.3. Wniosek i wszystkie załączone dokumenty sporządzone przez uczestnika winny być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentacji uczestnika.

5.5.4. Każdy uczestnik konkursu może złożyć tylko jeden wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie. Uczestnik, który złoży więcej niż jeden wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie lub będzie występował w więcej niż jednym wniosku o dopuszczenie do udziału w konkursie, zostanie wykluczony z konkursu,

5.5.5. Uczestnik konkursu powinien ponumerować każdą zapisaną stronę wniosku o dopuszczenie do udziału w konkursie oraz wpisać ilość stron na druku "Wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie",

5.5.6. Uczestnik konkursu powinien przygotować spis zawierający wykaz wszystkich dokumentów składających się na wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie z podaniem numeru strony, na której dany dokument się znajduje,

5.5.7. Dokumenty należy wypełnić w sposób czytelny i trwały. Poprawki muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisami osób uprawnionych do reprezentowania uczestnika. W przypadku, gdy jakkolwiek z wymaganych dokumentów nie dotyczy uczestnika, jest on zobowiązany złożyć oświadczenie wskazujące te dokumenty wraz z uzasadnieniem ich nie przedłożenia.

5.5.8. Część wniosku, która zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a uczestnik konkursu zastrzega ich poufność, należy umieścić w odrębnej kopercie z opisem „Zastrzeżona część wniosku”. Zamawiający nie odpowiada za ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa przekazanych mu przez uczestnika konkursu wbrew postanowieniom niniejszego punktu. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.

Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, zgodnie z ustawą z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

5.5.9. Dokumenty sporządzone w języku obcym, należy złożyć wraz z ich tłumaczeniem na język polski, sporządzony przez tłumaczy przysięgłych.

5.5.10. Uczestnik konkursu ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem wniosku o dopuszczenie do udziału w konkursie.

5.5.11. Uczestnik konkursu może zmienić lub wycofać wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie wyłącznie przed upływem terminu składania wniosków. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub o wycofaniu wniosku musi zostać złożone w sposób i w formie przewidzianej dla złożenia wniosku, z zastrzeżeniem że opakowanie (koperta) winna być opatrzona dopiskiem: „Zmiana” / „Wycofanie wniosku”.

6. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z UCZESTNIKAMI KONKURSU ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.

6.1. Oświadczenia, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i uczestnicy przekazują w formie pisemnej.

- 6.2. Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktów z uczestnikami konkursu jest sekretarz Sądu Konkursowego: Piotr Kosydar, nr telefonu (+48) 0 600 437 195, adres e-mail: kosydar@o2.pl.
 - 6.3. Uczestnicy konkursu mogą zwracać się pisemnie (telefaksem, pocztą elektroniczną lub pocztą) do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Regulaminu konkursu na adres SARP Oddział Kraków, Plac Szczepański 6, 31-011 Kraków, z dopiskiem na kopercie: Konkurs na koncepcję kładki pieszo-rowerowej przez Wisłę „KŁADKA KAZIMIERZ-PODGÓRZE” w Krakowie – PYTANIA, w terminie do dnia 12.04.2006 r. (środa) do godz.14.00. Zapytania przekazane faksem (+48 12 429 36 46) lub drogą elektroniczną (sarp@sarp.krakow.pl) uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie. Odpowiedzi będą udzielane tylko na te pytania, które zostaną nadesłane w formie pisemnej drogą pocztową lub doręczone osobiście.
 - 6.4. Zamawiający udzieli odpowiedzi na zapytania w terminie do dnia 14.04.2006r. (piątek), powiadamiając o treści pytań i odpowiedzi wszystkich uczestników konkursu.
 - 6.5. Zamawiający prześle pisemną odpowiedź na zadane pytania, nie ujawniając źródła zapytań wszystkim, którzy odebrali Regulamin konkursu, na adres podany w momencie jego odbioru oraz innym uczestnikom konkursu, którzy z zachowaniem formy pisemnej poinformują Zamawiającego, że ubiegają się o dopuszczenie do udziału w konkursie, na adres podany wraz z powyższą informacją. Pytania i odpowiedzi na pytania opublikowane zostaną na stronie internetowej www.sarp.krakow.pl.
 - 6.6. Udzielone przez Zamawiającego wyjaśnienia są wiążące dla uczestników konkursu.
 - 6.7. Zamawiający zachęca Uczestników do dokonania przed sformułowaniem pytań wizji lokalnej w terenie, stanowiącym przedmiot konkursu.
 - 6.8. Wszelką korespondencję związaną z niniejszym konkursem należy kierować pod adres SARP Oddział Kraków, Plac Szczepański 6, 31-011 Kraków, z dopiskiem: KONKURS NA OPRACOWANIE koncepcji kładki pieszo-rowerowej przez Wisłę „KŁADKA KAZIMIERZ-PODGÓRZE” w Krakowie.
 - 6.9. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za skutki braku zachowania przez uczestnika powyższego wymogu.
 - 6.10. Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania prac konkursowych, zmodyfikować treść Regulaminu. Dokonaną w ten sposób modyfikację przekaże niezwłocznie wszystkim uczestnikom konkursu, którym przekazano Regulamin konkursu, a w przypadku, gdy modyfikacja zostanie dokonana po zakwalifikowaniu uczestników do udziału w konkursie, wszystkim uczestnikom, którzy zostali zakwalifikowani.
 - 6.11. Dokonane przez Zamawiającego modyfikacje Regulaminu oraz zmiany terminów są wiążące dla uczestników konkursu.
 - 6.12. Konkurs jest prowadzony w języku polskim. Wnioski o dopuszczenie do udziału w konkursie, dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie warunków udziału w konkursie, z zastrzeżeniem dokumentów, o których mowa w punkcie poniżej (pkt. 6.13) prace konkursowe oraz inne składane przez uczestników konkursu informacje, wnioski, zawiadomienia i dokumenty sporządzone w języku obcym powinny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
 - 6.13. Dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień do projektowania w zakresie architektonicznym, które nie są sporządzone w języku polskim, przedkłada się wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez tłumacza przysięgłego.
- 7. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA WNIOSKÓW O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W KONKURSIE.**
- 7.1. Wnioski o dopuszczenie do udziału w konkursie należy składać osobiście lub drogą pocztową do dnia 20.04.2006 r. do godz.14.00 na adres:
SARP Oddział Kraków, Plac Szczepański 6, 31-011 Kraków.
 - 7.2. Obowiązuje data dostarczenia do organizatora. Wnioski złożone po terminie zostaną zwrócone bez otwierania uczestnikom, którzy je złożyli.
 - 7.3. Wniosek należy złożyć w trwale zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym bezśladowe otwarcie i zapoznanie się z jego treścią przed upływem terminu składania wniosków. Opakowanie powinno zostać oznakowane jako „Wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie na opracowanie koncepcji kładki pieszo-rowerowej przez Wisłę KŁADKA KAZIMIERZ-PODGÓRZE w Krakowie”.

- 7.4. Każdy uczestnik konkursu może złożyć tylko jeden wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie oraz tylko jedną pracę konkursową. Uczestnik, który złoży więcej niż jeden wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie, zostanie wykluczony z konkursu. Uczestnik, który złoży więcej niż jedną pracę konkursową zostanie wykluczony z konkursu, a wszystkie prace z jego udziałem zostaną odrzucone.
- 7.5. W kopercie zawierającej wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie należy umieścić kopertę zawierającą „Kartę identyfikacyjną”, o której mowa w pkt. 5.2.10 Regulaminu.
- 7.6. Niezwłocznie po upływie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie, Sekretarz organizacyjny Sądu Konkursowego dokona ich otwarcia. Koperta zawierająca „Kartę identyfikacyjną” pracy pozostanie zamknięta do czasu rozstrzygnięcia konkursu przez Sąd.
- 7.7. Zamawiający dopuści do udziału w konkursie i zaprosi do składania prac konkursowych uczestników konkursu spełniających wymagania określone w punkcie 4.1 Regulaminu. Uczestnicy konkursu, którzy nie spełnią wymagań określonych w Regulaminie konkursu będą podlegali wykluczeniu. O wykluczeniu z udziału w konkursie Sekretarz Sądu poinformuje pisemnie wykluczonych uczestników konkursu.
- 7.8. O dopuszczeniu do udziału w konkursie Sekretarz Sądu poinformuje pisemnie uczestników konkursu i zaprosi do złożenia pracy konkursowej.

8. ZAKRES RZECZOWY I FORMA OPRACOWANIA ORAZ SPOSÓB PREZENTACJI PRACY KONKURSOWEJ

8.1. Zakres rzeczowy

8.1.1. Zakres rzeczowy opracowania powinien dawać wyczerpującą odpowiedź na przedstawione w Regulaminie zadanie Konkursu i powinien być przedstawiony w czytelnej formie, pozwalającej na jednoznaczne odczytanie projektu

8.1.2. Praca konkursowa powinna być opracowana w technice umożliwiającej reprodukcję.

8.1.3. Część rysunkowa

8.1.3.1. Plan zagospodarowania terenu 1:500

8.1.3.2. Projekt kładki wraz z niezbędnymi detalami (wg uznania autora) 1:200

8.1.3.3. Charakterystyczne przekroje, minimum dwa – podłużny i poprzeczny 1:200

8.1.3.4. Detal techniczny ilustrujący zasadę przyjętych rozwiązań konstrukcyjnych 1:20

8.1.3.5. Trzy perspektywy lub wizualizacje komputerowe:

- widok w kierunku Kazimierza,
- widok w kierunku Podgórze
- widok z poziomu bulwarów (widok „od dołu”)

8.1.4. Część opisowa

8.1.4.1. opis przyjętych zasad i rozwiązań (max. 3 strony formatu A4) ze szczególnym uwzględnieniem elementów koncepcji trudnych do pokazania na rysunkach, w układzie:

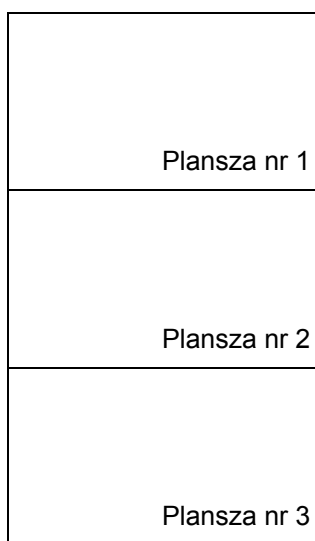
- strona tytułowa z nazwą konkursu i numerem rozpoznawczym pracy
- zwięzły opis projektu odnoszący się do zagadnień architektonicznych i urbanistycznych, oraz studialnych.
- informacje o planowanych łącznych kosztach wykonania prac realizowanych na podstawie pracy konkursowej na wypełnionym załączniku nr 6
- charakterystykę podstawowych ustrojów i elementów konstrukcyjnych oraz rozwiązań w zakresie instalacji i infrastruktury technicznej wraz z przyjętymi założeniami technicznymi i technologicznymi.

8.2. Forma opracowania oraz sposób prezentacji pracy konkursowej

8.2.1. Prace konkursowe należy przedstawiać na maksymalnie 3 planszach formatu 70x100cm w układzie poziomym oraz w formie opisu o zawartości do 3 stron maszynopisu w formacie A4. Technika opracowania plansz dowolna. Dodatkowo należy dołączyć pracę (całe plansze oraz wybrane przez autorów rysunki) w formie cyfrowej w formacie IBM PC TIF

nieskompresowany, CMYK, dłuższy bok 20 cm, 300 DPI, dla rysunków kreskowych 700 DPI, umożliwiającym jej prezentację w publikacji pokonkursowej.

- 8.2.2. Część opisową należy sporządzić w języku polskim w dwóch egzemplarzach. W części opisowej należy zawrzeć informację o planowanych łącznych kosztach wykonania prac realizowanych na podstawie pracy konkursowej. Każdą stronę części opisowej należy opatrzyć w prawym górnym rogu sześciocyfrowym numerem rozpoznawczym.
- 8.2.3. W związku z planowanym wydawnictwem pokonkursowym, wymagane jest dostarczenie:
- 8.2.3.1. kopii wszystkich plansz w formie elektronicznej (format *.tif, pomniejszonych do formatu A3, w rozdzielczości 300dpi) oraz
- 8.2.3.2. reprezentatywnej kompozycji z wybranych przez autora rysunków również w formie elektronicznej (format *.tif, 30x30 cm, w rozdzielczości 300dpi).
- 8.2.3.3. układ plansz:



9. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA PRAC KONKURSOWYCH PRZEZ UCZESTNIKÓW KONKURSU

- 9.1. Prace konkursowe należy składać w terminie do dnia 6.06.2006 r., do godz. 14.00, osobiście lub drogą pocztową na adres:

SARP Oddział w Krakowie, pl. Szczepański 6, 31-011 Kraków

- 9.2. Decyduje data dostarczenia pracy do organizatora na podany powyżej adres. Prace złożone po terminie zostaną zwrócone uczestnikowi bez otwierania.
- 9.3. Prace konkursowe mogą składać wyłącznie uczestnicy zaproszeni przez Zamawiającego do złożenia pracy konkursowej. W przypadku ujawnienia, że praca konkursowa została złożona przez uczestnika nie zaproszonego do złożenia pracy, uznana zostanie za nieważną, a uczestnikowi który ją złożył nie będzie przysługiwać żadna z nagród.
- 9.4. Uczestnicy konkursu składają pracę konkursową wraz z informacją o planowanych łącznych kosztach wykonania prac realizowanych na podstawie pracy konkursowej.
- 9.5. Wszystkie plansze, 2 egzemplarze opisu należy oznaczyć dowolnie wybraną sześciocyfrowym numerem rozpoznawczym, wielkości 1 cm (pionowo) i 6 cm (poziomo), umieszczonym w prawym górnym rogu opisywanego elementu. Podobnie należy oznaczyć kartę pokwitowania odbioru pracy konkursowej.
- 9.6. W nieprzejrystym zamkniętym opakowaniu może znajdować się tylko jedna, niepodpisana praca konkursowa, a opakowanie należy opatrzyć jedynie następującymi informacjami:

Praca konkursowa na

KONKURS na koncepcję architektoniczno-urbanistyczną kładki pieszo-rowerowej przez Wisłę

KAZIMIERZ-PODGÓRZE

Numer rozpoznawczy

- 9.7. Składający prace otrzymają przy złożeniu pracy w siedzibie organizatora kartę pokwitowania. Kartę pokwitowania należy zachować, ponieważ stanowić ona będzie podstawę wypłacenia nagrody lub odebrania nienagrodzonej pracy konkursowej.
- 9.8. Na pracach nie wolno umieszczać żadnych znaków rozpoznawczych ani napisów niezwiązanych z ich treścią, za wyjątkiem numeru rozpoznawczego. Praca konkursowa nie może w żaden sposób wskazywać na autora będącego uczestnikiem konkursu.
- 9.9. Prace konkursowe zostaną zaszyfrowane przez Sekretarza Sądu Konkursowego poprzez nadanie kody trzycyfrowego każdej pracy. Z czynności tej sporządzony zostanie protokół.
- 9.10. Wszelkie koszty związane z uczestnictwem w konkursie oraz związane z przygotowaniem i złożeniem pracy konkursowej ponosi uczestnik konkursu. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów wykonania pracy.
- 9.11. Nagrodzone prace nie będą zwracane uczestnikom.
- 9.12. Uczestnik konkursu może wycofać złożoną pracę konkursową wyłącznie przed upływem terminu składania prac konkursowych. Wycofanie pracy konkursowej może nastąpić wyłącznie za okazaniem oryginalnego pokwitowania odbioru pracy przez zamawiającego.
- 9.13. Uczestnik konkursu może wprowadzać zmiany i uzupełniać złożoną pracę konkursową wyłącznie przed upływem terminu składania prac konkursowych. Do wprowadzenia zmian lub uzupełnień pracy konkursowej stosuje się wymogi jak dla pracy konkursowej, z zastrzeżeniem, że opakowania (koperta) będzie zawierała dopisek: „Zmiana”/„Uzupełnienie”.

10. KRYTERIA OCENY PRAC KONKURSOWYCH WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW

- 10.1. Ocenie nie będą podlegały prace konkursowe, które zostały złożone w sposób umożliwiający identyfikację jej autorów.
- 10.2. Sąd konkursowy dokonuje oceny prac konkursowych na posiedzeniach zamkniętych, zgodnie z kryteriami opisanymi poniżej.
- 10.3. Ocena prac konkursowych przez Sąd Konkursowy odbywać się będzie według następujących kryteriów:
 - 10.3.1. Kryterium 1 - Jakość rozwiązań architektoniczno – przestrzennych (atrakcyjność kompozycji i spójność estetyczna przyjętych rozwiązań, przy możliwości realizacji w zakresie konstrukcyjnym i finansowym)
Dla kryterium tego przyjmuje się w stupunktowej skali (100%) oceny wagę kryterium 50 %.
 - 10.3.2. Kryterium 2 - Prawdliwość rozwiązań techniczno - materiałowych
Dla kryterium tego przyjmuje się wagę kryterium 30 %.
 - 10.3.3. Kryterium 3 - Jakość rozwiązań w zakresie detalu i tzw. małej architektury
Dla kryterium tego przyjmuje się wagę kryterium 10 %
 - 10.3.4. Kryterium 4 – Deklarowany koszt wykonania dokumentacji inwestycji (cena)
Dla kryterium tego przyjmuje się wagę kryterium 10 %
- 10.4. Ocena według kryteriów nr 1 do nr 3 dokonywana będzie indywidualnie przez każdego Sędziego w skali punktowej 0 -10, gdzie 10 punktów zostanie przyznane pracy najlepiej spełniającej dane kryterium w ocenie danego Sędziego. Punkty przyznane ocenianej pracy przez poszczególnych Sędziów będą sumowane, dzielone przez ilość oceniających i pomnożone przez wagę danego kryterium.
- 10.5. Ocena według kryterium nr 4 według wzoru:
$$Wp = Cn / Cp \times 10\%, \text{ przy czym } 1\% = 1 \text{ punkt}$$

Wp - ilość punktów wyliczona dla danej pracy konkursowej,
Cn - cena najniższa spośród oferowanych w ocenianych pracach konkursowych,
Cp - cena podana w rozpatrywanej pracy konkursowej.

Największą ilość punktów otrzyma praca konkursowa, której Uczestnik dał najniższą cenę za wykonanie dokumentacji inwestycji (wskaźnik Wp będzie najwyższy).
- 10.6. Za najlepszą uznana zostanie praca, która uzyska łącznie największą ilość punktów.

10.7. O rozstrzygnięciu konkursu zamawiający zawiadomi wszystkich uczestników konkursu.

11. SKŁAD SĄDU KONKURSOWEGO

11.1. Oceny prac konkursowych i rozstrzygnięcia Konkursu dokona Sąd Konkursowy, powołany przez Zamawiającego Zarządzeniem Prezydenta Miasta Krakowa nr 213/2006 z dnia 27 stycznia 2006.

11.2. Członkowie Sądu:

1. Witold Gawłowski	SARP
2. Witold Gilewicz	SARP
3. Magdalena Jaśkiewicz	UMK – Biuro Planowania Przestrzennego
4. Zbigniew Małek	Zarząd Dróg i Komunikacji
5. Małgorzata Mrugała	Wydział Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska
6. Zrinka Perčić	UMK – Oddział Zamówień Publicznych
7. Piotr Wróbel	SARP – Sędzia Referent
8. Andrzej Wyżykowski	UMK – Główny Architekt Miasta Krakowa
9. Genowefa Zań-Ograbek	Miejski Konserwator Zabytków

Zastępca sędziów:

1. Mariusz Twardowski	SARP
-----------------------	------

11.3. Sekretarz Organizacyjny: arch. Piotr Kosydar

11.4. Sąd Konkursowy zobowiązany jest działać w oparciu o Regulamin Sądu Konkursowego, opracowany dla niniejszego Konkursu i zatwierdzony przez Kierownika Zamawiającego.

11.5. Sąd Konkursowy ma prawo powoływać rzeczoznawców i biegłych, którzy opracują opinie, w ramach swoich specjalności, nie mogą jednak brać udziału w pracach Komisji.

12. RODZAJ I WYSOKOŚĆ NAGRÓD ORAZ TERMIN WYPŁACENIA NAGRÓD

12.1. Zamawiający przyzna nagrody uczestnikom konkursu, którzy uzyskają najwyższe oceny prac konkursowych.

12.2. Rodzaj i wysokość nagród jest uzależniona od oceny pracy dokonanej przez Sąd Konkursowy w oparciu o kryteria oceny prac określone niniejszym Regulaminem.

12.3. Uczestnik konkursu, którego praca zostanie uznana przez Sąd Konkursowy za najlepszą otrzyma nagrodę w postaci zaproszenia do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonego w trybie zamówienia z wolnej ręki – I nagroda – na szczegółowe opracowanie pracy konkursowej polegające na opracowaniu dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, uzyskanie decyzji ULICP, pozwolenia na budowę i innych niezbędnych uzgodnień dla obiektu obsługi ruchu turystycznego w Krakowie wraz z zagospodarowaniem jego otoczenia dla kładki pieszo-rowerowej przez Wisłę KAZIMIERZ-PODGÓRZE oraz pełnieniu nadzoru autorskiego zgodnie z warunkami zawartymi we wzorze umowy stanowiącej załącznik nr 8 do regulaminu konkursu. Uczestnik ten zostanie zaproszony do negocjacji w terminie 30 dni od daty rozstrzygnięcia konkursu, pod warunkiem uzyskania zgody Prezesa UZP, o której mowa w art. 67 ust. 2 ustawy PZP.

12.4. Nagrody pieniężne zostaną przyznane w następujących wysokościach:

I nagroda – dla uczestnika konkursu zaproszonego do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego - 20 tys. zł

II nagroda - 15 tys. zł

III nagroda - 10 tys. zł

12.5. Sąd Konkursowy w porozumieniu z Zamawiającym zastrzega sobie prawo innego podziału nagród pieniężnych oraz przyznania wyróżnień maksymalnie trzech w wysokości 5 000 złotych (brutto).

12.6. Sąd Konkursowy zastrzega sobie prawo do ograniczenia rodzaju, liczby lub wysokości wszystkich lub niektórych nagród lub nie przyznania pierwszej, drugiej lub trzeciej nagrody lub wyróżnień, jeśli w ocenie Sądu Konkursowego złożone prace nie spełniają kryteriów oceny prac w stopniu pozwalającym na ich przyznanie.

12.7. Nagrody pieniężne zostaną wypłacone przelewem na konto wskazane we wniosku o dopuszczenie do udziału w konkursie w terminie 20 dni od dnia rozstrzygnięcia konkursu.

12.8. Kwoty podane w punkcie 12.4 i 12.5 są kwotami brutto. Nagrody pieniężne podlegają opodatkowaniu na ogólnych zasadach.

13. POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE UMOWY ORAZ PRZEJŚCIA AUTORSKICH PRAW MAJĄTKOWYCH

13.1. Postanowienia dotyczące umowy.

13.1.1. Warunki wykonania zamówienia udzielonego uczestnikowi konkursu, któremu przyznano I nagrodę określa wzór umowy, stanowiący załącznik nr 8 do regulaminu.

13.1.2. Uczestnik konkursu jest zobowiązany do przystąpienia do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki w terminie nie dłuższym niż 14 dni od otrzymania zaproszenia do negocjacji. Nie przystąpienie do negocjacji przez ww. uczestnika konkursu w powyższym terminie uznane zostanie za przyczynę nie zawarcia umowy leżącą po jego stronie, w którym to przypadku zamawiającemu przysługuje roszczenie odszkodowawcze w wysokości sumy wypłaconych w konkursie nagród i wyróżnień.

13.2. Postanowienia dotyczące przejścia autorskich praw majątkowych.

13.2.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo prezentacji wszystkich lub wybranych prac konkursowych podczas wystawy pokonkursowej, a także możliwość ich reprodukcji i publikacji za pomocą dowolnej techniki bez wynagrodzenia dla ich autorów (zespołów autorskich).

13.2.2. Po rozstrzygnięciu konkursu z chwilą wypłacenia nagród i wyróżnień, Zamawiający staje się właścicielem egzemplarzy nagrodzonych i wyróżnionych prac konkursowych oraz nabywa prawa autorskie majątkowe do nagrodzonych i wyróżnionych prac na następujących polach eksploatacji:

13.2.2.1. prawa do prezentacji pracy konkursowej w całości lub części przez zamawiającego bez ograniczeń co do miejsca, czasu i formy, a także możliwość ich reprodukcji i publikacji za pomocą dowolnej techniki

13.2.2.2. prawa do opracowania utworu, w szczególności jego przeróbki lub adaptacji. Każde takie opracowanie zostanie powierzone autorowi utworu o ile będzie wykonane zgodnie ze wskazówkami Zamawiającego i bez dodatkowego wynagrodzenia

13.2.2.3. prawa do opracowania utworu polegającego na sporządzeniu utworów zależnych, w szczególności projektów architektonicznych, budowlanych i wykonawczych, jednakże powierzenie opracowania pracy konkursowej stanowiącej nagrodę w konkursie innej osobie niż autor nagrodzonej pracy może mieć miejsce jedynie w sytuacji nie zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego z przyczyn wymienionych w punkcie 13.2.4.

13.2.2.4. zwielokrotniania pracy konkursowej w całości lub części poprzez dokonywanie kserokopii i wprowadzanie do pamięci komputera w celach niekomercyjnych

13.2.2.5. prawa do wykonywania robót budowlanych wg projektów sporządzonych na podstawie utworu.

13.2.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zobowiązania – w trakcie negocjacji, uczestnika konkursu, który otrzymał nagrodę w postaci zaproszenia do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia na szczegółowe opracowanie pracy konkursowej, aby przy sporządzeniu projektu stanowiącego szczegółowe opracowanie pracy konkursowej uwzględnić zalecenia do pracy konkursowej, jeśli zostaną wskazane przez Sąd Konkursowy w informacji o sporządzonych pracach lub przez zamawiającego.

13.2.4. Zamawiający może nie zawrzeć umowy o prace projektowe z autorem pracy nagrodzonej w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności, powodującej, że realizacja inwestycji nie będzie leżała w interesie publicznym, jeżeli nie można było tego przewidzieć przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia. Zamawiający może nie zawrzeć umowy również, jeśli w wyniku negocjacji prowadzonych w trybie zamówienia z wolnej ręki wystąpi jakakolwiek przesłanka skutkująca koniecznością unieważnienia postępowania zgodnie z art. 93 ust. 1 ustawy.

13.2.5. Niezawarcie przez Zamawiającego z autorem (zespołem autorskim) umowy na wykonanie projektu nie stanowi dla autora nagrodzonej pracy konkursowej podstawy do wysuwania jakichkolwiek roszczeń, w tym z zakresu prawa autorskiego.

13.2.6. Przenoszone majątkowe prawa autorskie upoważniają Zamawiającego do korzystania i rozporządzania z opracowań i ich egzemplarzy w kraju i poza jego granicami bez ograniczeń czasowych.

14. OGŁOSZENIE WYNIKÓW KONKURSU

- 14.1. Publiczne ogłoszenie wyników konkursu nastąpi w dniu 9.06.2006 r. w siedzibie Stowarzyszenia Architektów Polskich SARP, Oddział w Krakowie, Plac Szczepański 6.
- 14.2. Sekretarz Sądu Konkursowego zastrzega sobie prawo dokonania, w uzasadnionych okolicznościach, zmiany miejsca i godziny otwartego posiedzenia Sądu Konkursowego i ogłoszenia rozstrzygnięcia Konkursu, po pisemnym powiadomieniu Uczestników.
- 14.3. Zamawiający umieści ogłoszenie o wynikach konkursu na swojej stronie internetowej www.bip.krakow.pl oraz przekaże ogłoszenie do Urzędu Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich oraz do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych, jak również umieści na stronach internetowych krakowskiego oddziału SARP (www.sarp.krakow.pl).
- 14.4. Zamawiający zawiadomi o wynikach konkursu pisemnie uczestników konkursu, którzy złożyli prace konkursowe, podając imię i nazwisko albo nazwę firmy oraz adres i miejsce zamieszkania (siedziby) autorów nagrodzonych prac konkursowych.
- 14.5. Zamawiający przewiduje pokonkursową wystawę prac konkursowych. O terminie i miejscu wystawy zamawiający poinformuje podczas publicznego ogłoszenia wyników konkursu.
- 14.6. Nienagrodzone prace konkursowe będą do odebrania, za zwrotem pokwitowania złożenia pracy, nie wcześniej niż 14 po ogłoszeniu wyników konkursu.

15. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

- 15.1. Uczestnikom konkursu, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy przysługuje protest.
- 15.2. Wobec czynności podjętych przez zamawiającego w toku konkursu oraz w przypadku zaniechania przez zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie przepisów ustawy uczestnik może wnieść pisemny protest do zamawiającego.
- 15.3. Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym uczestnik konkursu powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

16. TERMINARZ KONKURSU

- 16.1. Ogłoszenie Konkursu **27.03.2006 r. (poniedziałek)**
- 16.2. Rozpoczęcie sprzedaży Warunków Konkursu **27.03.2006 r. (poniedziałek)** w siedzibie Stowarzyszenia Architektów Polskich SARP. Oddział w Krakowie, Plac Szczepański 6
- 16.3. Składanie anonimowych pytań do dnia **12.04.2006 (środa) do godz. 14.00**. Pytania mogą być składane w siedzibie Stowarzyszenia Architektów Polskich SARP, oddział w Krakowie, (fax +48 12 429 36 46). Pytania można wysłać równocześnie pocztą elektroniczną na adres: sarp@sarp.krakow.pl z adnotacją w tytule wiadomości: Konkurs-Kładka Kazimierz-Podgórze. Odpowiedzi będą udzielane tylko na te pytania, które zostaną nadesłane w formie pisemnej drogą pocztową lub doręczone osobiście.
- 16.4. Termin udzielenia odpowiedzi do dnia **14.04.2006 r. (piątek)**.
- 16.5. Składanie Wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie do dnia **20.04.2006 r. (czwartek) do godziny 14.00** w siedzibie Stowarzyszenia Architektów Polskich SARP, Oddział w Krakowie, Plac Szczepański 6 (obowiązuje data dostarczenia do siedziby SARP).
- 16.6. Termin otwarcia Wniosków w dniu **20.04.2006 r. (czwartek) o godz. 18.00**. Podanie na podstawie dokumentów zawartych we Wniosku uczestnikom Konkursu wyniku kwalifikacji do dalszego udziału w konkursie do dnia **24.04.2006 r. (poniedziałek)**.
- 16.7. Składanie prac konkursowych w dniu **6.06.2006 r. (wtorek) do godz. 14.00** w siedzibie Stowarzyszenia Architektów Polskich SARP. Oddział w Krakowie, Plac Szczepański 6 (osobiście lub pocztą kurierską – obowiązuje data dostarczenia do siedziby SARP)
- 16.8. Ogłoszenie wyników konkursu nastąpi w siedzibie Stowarzyszenia Architektów Polskich SARP. Oddział w Krakowie, Plac Szczepański 6, w dniu **9.06.2006 r. (piątek) o godz. 17.00**.

16.9. Wystawa prac konkursowych w siedzibie Stowarzyszenia Architektów Polskich SARP. Oddział w Krakowie, Plac Szczepański 6, od dnia **9.06.2006 r. do 23.06.2006 r.**

16.10. Dyskusja pokonkursowa odbędzie się w siedzibie Stowarzyszenia Architektów Polskich SARP. Oddział w Krakowie, Plac Szczepański 6, w dniu **9.06.2006 r. (piątek) o godz. 17.30.**

Uwaga: O wszelkich zmianach podanych powyżej terminów, które mogą wystąpić wyłącznie z uwagi na prawidłowe rozstrzygnięcie Konkursu, Uczestnicy Konkursu zostaną niezwłocznie pisemnie powiadomieni przez Zamawiającego.

17. MATERIAŁY UDOSTĘPNIANE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO

17.1. Zamawiający przekaze uczestnikowi konkursu Regulamin konkursu, na jego wniosek, w terminie 5 dni od jego zgłoszenia.

17.2. Załącznikami do Regulaminu konkursu są:

17.2.1. Załącznik nr 1: Wniosek o dopuszczenie w konkursie.

17.2.2. Załącznik nr 2: Oświadczenie uczestnika konkursu z art.22 ust. I Ustawy PZP

17.2.3. Załącznik nr 3: Wykaz osób, którymi dysponuje wykonawca przewidzianych do wykonania zamówienia.

17.2.4. Załącznik nr 4: Karta Identyfikacyjna z pieczęcią Wydziału Architektury i Urbanistyki Urzędu miasta Krakowa

17.2.5. Załącznik nr 5: Pełnomocnictwo

17.2.6. Załącznik nr 6: Informacje o planowanych kosztach.

17.2.7. Załącznik nr 7: Pokwitowanie odbioru pracy konkursowej.

17.2.8. Załącznik nr 8: Wzór umowy z zakresem rzeczowym

17.2.9. Załącznik nr 9: Wytyczne konserwatorskie wydane przez Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Krakowie (pismo nr OZKr/JJ/4011/153/06 z dnia 17.03.2006)

17.2.10. Załącznik nr 10: Wytyczne konserwatorskie wydane przez Miejskiego Konserwatora Zabytków w Krakowie (pismo z dnia 04.05.2005)

17.2.11. Załącznik nr 11: Ocena budowy kładki pod względem zagrożenia powodziowego (pismo nr OC-03.6215-122/06 z dnia 08.03.2006)

17.2.12. Załącznik nr 12: Warunki odstępowania od posadowienia 50 m od wału lub bulwaru Wisły (pismo nr 426K/152/06 z dnia 22.02.2006)

17.2.13. Załącznik nr 13: Wstępne warunki Urzędu Żeglugi Śródlądowej w Krakowie (pismo KR-812/15/102/2006)

17.2.14. Załącznik nr 14: Informacja dot. Kanalizacji deszczowej Zarządu Gospodarki Komunalnej (pismo nr ZGK/S/3748/06/SU/2572)

17.2.15. Załącznik nr 15: Pismo Zarządu Dróg i Komunikacji w Krakowie dot. Warunków technicznych jakimi powinna odpowiadać kładka pieszo-rowerowa (pismo nr TI/VII/421/5/MS/2005)

17.2.16. Załącznik nr 16: Wypis i Wyrus (fragment dot. terenu planowanej inwestycji) ze Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Miasta Krakowa (pismo nr BP-01-2-ASO.7323-328/06 z dnia 16,03,2006)

17.2.17. Załącznik nr 17: Wyznaczenie rejonu cumowania jednostek pływających na odcinku od mostu Zwierzynieckiego do stopnia wodnego Dąbie (Załącznik do Zarządzenia nr 912/2004 Prezydenta Miasta Krakowa.)

17.2.18. Załącznik nr 18: Analiza własności GK i SP – Kraków Centrum – fragment w skali 1:5000

17.2.19. Załącznik nr 19: Mapa orientacyjna 1:2000 z zaznaczonymi granicami terenu opracowania.

17.2.20. Załącznik nr 20: Podkład-mapa sytuacyjno-wysokościowa terenu w skali 1:500

17.2.21. Załącznik nr 21: Schemat istniejących i projektowanych tras rowerowych w rejonie lokalizacji.

- 17.2.22. Załącznik nr 22: Dokumentacja fotograficzna lokalizacji.
- 17.2.23. Załącznik nr 23: Ortofotomapa
- 17.3. Załączniki nr 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23 znajdują się wyłącznie na płycie CD dołączonej do warunków konkursu.
- 17.4. Koszt kompletu materiałów konkursowych wynosi 150 pln.
- 17.5. Gmina Miejska Kraków zastrzega sobie prawo własności wszystkich materiałów stanowiących treść niniejszego Regulaminu i załączników do Regulaminu oraz Zaproszenia do składania prac konkursowych zawierających plany, rysunki, fotografie, zestawy danych i inne materiały chronione prawem autorskim. Każda reprodukcja, adaptacja, obrót, publiczne udostępnianie, czynienie użytku w inny sposób z materiałów chronionych prawem własności jest zabronione, chyba że uczestnik konkursu uzyska pisemną zgodę Zamawiającego. Jednocześnie Gmina Miejska Kraków wyraża zgodę na wykorzystanie wyżej wymienionych materiałów przez uczestników konkursu w trakcie i w celu przygotowania niniejszej pracy konkursowej.

załącznik nr 1 do regulaminu konkursu

WNIOSEK O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W KONKURSIE

1. W imieniu:

(nazwa uczestnika konkursu/ pełnomocnika, adres)
występującego samodzielnie / wraz z podmiotami wymienionymi w pkt.2, których jestem pełnomocnikiem *),
składam wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie na opracowanie koncepcji architektoniczno-urbanistycznej kładki - przeprawy pieszo-rowerowej przez Wisłę „Kazimierz-Podgórze” w Krakowie.

2. Podmiotami występującymi wspólnie z pełnomocnikiem są:

(nazwa podmiotu i adres)

(nazwa podmiotu i adres)

(nazwa podmiotu i adres)

(nazwa podmiotu i adres)

Wszelką korespondencję dotyczącą konkursu proszę kierować na adres:

Nazwa pełnomocnika: _____

Adres: _____

Telefon: _____

Fax: _____

Email: _____

3. Oświadczam, że:

- zapoznałem się z warunkami konkursu, w tym z warunkami dotyczącymi przeniesienia praw autorskich majątkowych na zamawiającego oraz z istotnymi postanowieniami umowy na wykonanie projektu, która po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia w trybie z wolnej ręki zostanie zawarta z autorem najlepszej pracy konkursowej. Jednocześnie oświadczam, że akceptuję postanowienia regulaminu konkursu i wzoru umowy.
- posiadam zdolność ubezpieczeniową i po otrzymaniu zamówienia zawrę umowę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej na wypadek wad, błędów lub braków w dokumentacji projektowej, powodującej dla Zamawiającego skutki finansowe - na okres od początku realizacji do zakończenia inwestycji i upływu terminu rękojmi za wady fizyczne prac projektowych, na wartość nie mniejszą niż wartość wynegocjowanej umowy

4. Do wniosku załączam wymagane oświadczenia i dokumenty oraz Kartę identyfikacyjną

5. Wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie zawiera zapisanych stron.

.....
miejsowość i data

.....
podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych
do składania oświadczeń w imieniu
uczestnika konkursu

* niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 2 do regulaminu konkursu

OŚWIADCZENIE

**Uczestnika Konkursu z art. 22 ust 1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177 z późn. zm)**

Uczestnik Konkursu:

.....
.....

Adres Uczestnika Konkursu:

.....
.....

W imieniu własnym/ww. Uczestnika Konkursu/ww. Uczestników Konkursu, stosownie do treści 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177 z późn. Zm.) oświadczam, iż:

1. posiadam uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuję osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia;
3. znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia;
4. nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia (stosownie do treści 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177 z późn. zm.).

.....
miejsowość, data

.....
podpis(y) osób(y) upoważnionej(ych)
do reprezentowania Wykonawcy

Załącznik nr 3 do regulaminu konkursu

.....
pieczęć wykonawcy

.....
miejsowość, data

**WYKAZ OSÓB, KTÓRYMI DYSPONUJE UCZESTNIK KONKURSU
PRZEWIDZIANYCH DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA
(główny projektant, projektanci branżowi, sprawdzający dokumentację projektową)**

Niniejszym oświadczam, że co najmniej jeden autor pracy konkursowej posiada uprawnienia budowlane w specjalności architektoniczno – budowlanej oraz jest członkiem właściwej Izby zawodowej oraz co najmniej jeden autor pracy konkursowej posiada uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno – budowlanej oraz jest członkiem właściwej Izby zawodowej.
Autorem / autorami posiadającymi powyższe uprawnienia są:

L.p.	Imię i nazwisko	Funkcja	Zakres uprawnień	Numer i data uprawnień

.....
*podpis(y) osób(y) upoważnionej(ych)
do reprezentowania Wykonawcy*

załącznik nr 4 do regulaminu konkursu

.....
miejsowość i data

KARTA IDENTYFIKACYJNA

1. Uczestnik konkursu składający pracę konkursową (pełnomocnik w przypadku uczestników występujących wspólnie)

Nazwa: _____

Adres: _____

Telefon: _____

Fax: _____

E-mail: _____

REGON/ PESEL: _____

NIP: _____

Numer rachunku bankowego: _____

2. Praca konkursowa oznaczona numerem rozpoznawczym, (dowolnie ustalonym przez uczestnika konkursu)

--	--	--	--	--	--

.....
*podpis/y osoby/osób uprawnionej/yh
do składania oświadczeń w imieniu uczestnika konkursu*

załącznik nr 5 do regulaminu konkursu

PEŁNOMOCNICTWO

W związku ze wspólnym uczestnictwem w konkursie na opracowanie koncepcji architektoniczno-urbanistycznej kładki – przeprawy pieszo-rowerowej przez Wisłę „Kazimierz – Podgórze” następujących podmiotów:

(nazwa podmiotu, adres)

(nazwa podmiotu, adres)

(nazwa podmiotu, adres)

(nazwa podmiotu, adres)

niniejszym udzielam/y pełnomocnictwa w konkursie:

(nazwa pełnomocnika, adres)

Niniejsze pełnomocnictwo obejmuje wszelkie czynności uczestnika konkursu w tym:

- podpisanie i złożenie wniosku o dopuszczenie do udziału w konkursie,
- złożenie pracy konkursowej
- poświadczanie wszystkich dokumentów za zgodność z oryginałem,
- reprezentowanie występujących wspólnie uczestników konkursu wobec zamawiającego,
- składanie i przyjmowanie oświadczeń i zawiadomień w imieniu występujących wspólnie uczestników konkursu,
- wnoszenie środków ochrony prawnej, reprezentację występujących wspólnie uczestników konkursu przez Zespołem Arbitrów,
- przyjęcie nagrody,
- prawo do udzielania dalszych pełnomocnictw.

.....
(data, podpis i pieczęć osoby upoważnionej)

Załącznik nr 6 do Regulaminu konkursu

1. Informacje o planowanych łącznych kosztach opracowania koncepcji wielobranżowej, dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, pozwolenia na budowę oraz pełnienia nadzorów autorskich w trakcie realizacji.

Razem koszt dokumentacji:

wartość brutto:

2. Informacja o planowanych łącznych kosztach wykonania prac realizowanych na podstawie pracy konkursowej:

Przewidywany zakres rzeczowy obejmuje:

- roboty ogólnobudowlane
- roboty drogowe
- roboty instalacyjne (w tym przekładki) – kanalizacja, woda, oświetlenie zewnętrzne i iluminacja
- mała architektura
- zieleń
- inne

Planowany koszt całkowity brutto:

Data:

Numer rozpoznawczy pracy konkursowej:

.....

załącznik 7 do Regulaminu Konkursu

POKWITOWANIE ODBIORU PRACY:

Niniejszym kwituję odbiór pracy konkursowej oznaczonej numerem identyfikacyjnym:

--	--	--	--	--	--

Kraków, dnia godz.

Sekretarz organizacyjny Konkursu

.....

POKWITOWANIE ODBIORU PRACY:

Niniejszym kwituję odbiór pracy konkursowej oznaczonej numerem identyfikacyjnym:

--	--	--	--	--	--

Kraków, dnia godz.

Sekretarz organizacyjny Konkursu

.....

załącznik 8 do Regulaminu Konkursu

WZÓR UMOWY

zawartej w Krakowie w dniu roku, pomiędzy:

Gminą Miejską Kraków, reprezentowaną przez **p. Jana Tajstera – Dyrektora Zarząd Dróg i Komunikacji w Krakowie**, ul. Centralna 53, 31-586 Kraków, posiadającego REGON: i NIP:, zwanego dalej **Zamawiającym**,

a

.....
reprezentowanym przez:
posiadającym REGON: i NIP:, zwanym dalej **Wykonawcą**.

§ 1

1. Zamawiający w oparciu o wyniki przeprowadzonego konkursu i w wyniku negocjacji przeprowadzonych w dniu z wyłonionym przez konkurs Wykonawcą, zleca w trybie art. Prawa zamówień publicznych, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zadanie pn.:
2. Dokumentacja projektowa winna być wykonana zgodnie z zakresem rzeczowym zadania stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy, obowiązującymi przepisami, normami i zasadami wiedzy technicznej oraz zawierać wszystkie elementy z punktu widzenia celu, któremu ma służyć, a w szczególności winna posiadać niezbędne uzgodnienia, opinie, decyzje.
3. Wykonawca zobowiązuje się w przypadku zaistnienia konieczności na żądanie Zamawiającego do nieodpłatnego pełnienia nadzoru autorskiego oraz do dokonywania nieodpłatnych zmian w dokumentacji koniecznych do realizacji procesu budowlanego wynikających z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. W przypadku wystąpienia konieczności dokonania zmian w dokumentacji z przyczyn od Wykonawcy niezależnych, Wykonawca zobowiązuje się do ich wykonania za odrębnym wynagrodzeniem.
4. Strony zgodnie postanawiają, że z chwilą wydania Zamawiającemu dokumentacji projektowej, nieodpłatnie przechodzą na Zamawiającego wszelkie prawa autorskie majątkowe związane z dokumentacją, którymi może dowolnie rozporządzać na polach eksploatacji określonych art.50 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, w tym:
 - 1) prawa do prezentacji przedmiotu umowy w całości lub części przez zamawiającego bez ograniczeń co do miejsca, czasu i formy, a także możliwość jej reprodukcji i publikacji za pomocą dowolnej techniki
 - 2) prawa do opracowania dokumentacji projektowej, w szczególności jej przeróbki lub adaptacji.
 - 3) zwielokrotniania przedmiotu umowy w całości lub części poprzez dokonywanie kserokopii i wprowadzanie do pamięci komputera w celach niekomercyjnych
 - 4) prawa do wykonywania robót budowlanych wg dokumentacji projektowej będącej przedmiotem umowy.
5. Przeniesione majątkowe prawa autorskie upoważniają Zamawiającego do korzystania i rozporządzania z przedmiotu umowy w kraju i poza jego granicami bez ograniczeń czasowych.
6. Wykonawca wyraża zgodę na wykonanie przez Zamawiającego autorskich praw zależnych do przedmiotu umowy.
7. Wykonawca może zlecić podwykonawcom prace nie leżące w profilu jego działania. W takiej sytuacji Wykonawca odpowiada za pracę podwykonawców jak za własne działanie.
8. Wykonawca w dniu odbioru dokumentacji dostarczy Zamawiającemu:
 - oświadczenia od każdego podwykonawcy, że wynagrodzenie za wykonane prace podzleczone związane z przedmiotem niniejszej umowy Wykonawca zapłacił podwykonawcom w należytej wysokości i terminie,
 - kopie umów z podwykonawcami (potwierdzone za zgodność z oryginałem).

Nie uzyskanie stosownego oświadczenia od podwykonawcy oraz kopii umów spowoduje odmowę wypłaty wynagrodzenia za wykonane prace.

§ 2

1. Strony ustalają termin realizacji przedmiotu umowy i złożenia kompletnego wniosku o wydanie decyzji formalno - prawnej do dnia roku.
2. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu kompletu wykonanych opracowań nie później niż na 7 dni przed terminem określonym w ust. 1 w celu ich sprawdzenia.

3. Zamawiający, w przypadku nie wykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy, w terminie określonym w ust. 1 zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy, niezależnie od stopnia zaawansowania prac.
4. W przypadku odstąpienia od umowy Zamawiający może dokonać odbioru wykonanej przez Wykonawcę części przedmiotu umowy. Oceny stopnia zaawansowania prac projektowych dokona Komisja Odbioru składająca się z przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. Komisja Odbioru na podstawie ustalonego stopnia zaawansowania prac określi wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonaną część przedmiotu umowy.
5. Wymagana ilość egzemplarzy oraz ich szczegółowy zakres określone są w zakresie rzeczowym zadania.

§ 3

1. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy wraz z pisemnie potwierdzonym wystąpieniem do właściwego organu o uzyskanie decyzji formalno - prawnej, z wykazem opracowań oraz pisemnym oświadczeniem, że jest on wykonany zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami i normami oraz, że zostaje wydany w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Wyżej wymienione: potwierdzone wystąpienie, wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, stanowią integralną część przedmiotu umowy.
2. Przedmiotem przekazania Zamawiającemu będzie:
 - a) Koncepcja Programowa – 4 egz.
 - b) materiały do wniosku o ULI CP – 3 kpl
 - c) materiały geodezyjno prawne – 2 kpl
 - d) ponadto Wykonawca przekaże Zamawiającemu, w tych samych terminach, następujące elementy ww. opracowań projektowych; w wersji elektronicznej na nośniku CD:
 - KP – plan sytuacyjny w formacie danych Microstation,
 - Mapę stanu prawnego nieruchomości
3. Do koncepcji należy dołączyć oświadczenie projektanta potwierdzające, że wszystkie uwagi wniesione do koncepcji na etapie uzgodnień zostały wprowadzone do koncepcji, oraz oświadczenie, że koncepcja została wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami, normami i jest w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
4. Dokumentem potwierdzającym przekazanie Zamawiającemu dokumentacji projektowej będzie protokół zdawczo - odbiorczy podpisany przez obie strony umowy.
5. W przypadku wykazania braków przez organ wydający decyzje formalno – prawne Wykonawca zobowiązany jest do wprowadzenia stosownych zmian i uzupełnień w terminie wskazanym przez ten organ.

§ 4

1. Strony ustalają wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy w kwocie złotych brutto (słownie złotych:).
2. Ustala się następujące zasady wypłaty wynagrodzenia:
 - a) 70 % po złożeniu kompletnej dokumentacji wraz z potwierdzeniem wszczęcia postępowania dla uzyskania decyzji lokalizacyjnej,
 - b) 10 % po uzyskaniu decyzji o której mowa w ppkt. a
 - c) 10 % po uzyskaniu decyzji o dopuszczeniu do użytkowania
3. Wynagrodzenie każdorazowo płatne będzie po doręczeniu Zamawiającemu przez Wykonawcę faktury wystawionej po protokolarnym odbiorze prac. Należność zostanie przekazana na konto Wykonawcy w terminie do 30 dni od dnia wpływu faktury do Zamawiającego.
4. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT.
5. W przypadku przedstawienia przez Wykonawcę nieprawidłowej faktury VAT, Zamawiający odmówi jej przyjęcia.
6. Zamawiający nie wyraża zgody na zmianę wierzyciela na osobę trzecią w zakresie wypełnienia warunków umownych, za wyjątkiem cesji wierzytelności na rzecz banku, w którym Wykonawca zaciągnie kredyt. Zmiana wierzyciela w tym przypadku winna zostać poprzedzona pisemną zgodą Zamawiającego.

§ 5

1. Strony ustalają zasady dotyczące kar umownych:
Wykonawca w przypadku:

- a) opóźnienie w wykonaniu dokumentacji stanowiącej przedmiot umowy – 0,2% wynagrodzenia umownego za każdy dzień opóźnienia, licząc od terminu określonego w § 2 ust. 1 umowy. Opóźnienie trwającą dłużej niż 30 dni Zamawiający traktować będzie jako odstąpienie przez Wykonawcę od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - b) opóźnienie w usunięciu wad przedmiotu umowy – 0,2 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień opóźnienia, licząc od ustalonego przez strony terminu na usunięcie wad,
 - c) odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – 10% wynagrodzenia umownego.
2. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
 3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych z należności za wykonane prace.

§ 6

W razie odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron Wykonawca wyraża zgodę na opracowanie dokumentacji w zakresie określonym umową przez innego wykonawcę, w oparciu o opracowany przez niego przedmiot umowy lub jego część.

§ 7

Strony postanawiają, że termin rękojmi za wady projektu kończy swój bieg łącznie z upływem terminu odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady robót wykonanych na jego podstawie.

§ 8

1. Do kierowania pracami projektowymi upoważniony jest:
2. W przypadku zmiany osoby kierującej pracami projektowymi Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić o tym Zamawiającego w formie pisemnej.
3. Koordynatorem Zamawiającego w zakresie objętym umową jest:
4. W przypadku nieobecności osoby wymienionej w ust. 3, osobę pełniącą obowiązki Koordynatora ze strony Zamawiającego wyznaczy Kierownik Działu Zamawiającego.

§ 9

1. Zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wniosek Wykonawcy o zmianę treści umowy winien być zgłoszony Zamawiającemu co najmniej na 14 dni przed terminem wykonania przedmiotu umowy.
3. Spory wynikłe w trakcie wykonywania umowy rozstrzygał będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. W sprawach nie uregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz przepisy Prawa Zamówień Publicznych.

ZAKRES RZECZOWY dla tematu:

„Opracowanie dokumentacji projektowej kładki pieszo-rowerowej przez Wisłę „Kazimierz – Ludwinów” w Krakowie.

1. Przedmiot zamówienia publicznego:

Przedmiotem zamówienia publicznego jest opracowanie dokumentacji projektowej **kładki pieszo-rowerowej przez Wisłę „Kazimierz – Ludwinów” w Krakowie.**

2. Zakres szczegółowy zamówienia:

- a) opracowanie aktualnej mapy do celów projektowych w skali 1:500 (matrycę przekazać do ZDiK).
- b) mapa ewidencji gruntów:
 - z klauzulą aktualności, z czytelnymi numerami wszystkich działek wchodzących oraz sąsiadujących z inwestycją bez wrysowanego projektowanego zagospodarowania terenu.
 - z naniesioną (na czerwono) zajętością terenu oraz z naniesionym i zróżnicowanym kolorystycznie projektowanym zagospodarowaniem terenu.
- c) wypisy z rejestru gruntów – pełne (ważność 3 miesiące) dla działek wchodzących w zakres inwestycji i niepełne dla działek sąsiednich,
- d) tabelaryczne zestawienie numerów działek, które stanowią obszar inwestycji oraz w które następuje wejście z projektowanym zagospodarowaniem jak i infrastrukturą techniczną, z wyszczególnieniem dla nich wykazem właścicieli, współwłaścicieli oraz zakresem wejścia w teren.
- e) opracowanie szczegółowej inwentaryzacji:
 - stanu istniejącego terenu w formie opisowej i graficznej (dokumentacja fotograficzna)
 - zieleni z gospodarką szatą roślinną w formie opisowej i graficznej na kopii aktualnej mapy do celów projektowych, uwzględniającej:
 - wykaz ewentualnych drzew i krzewów przeznaczonych do wycinki,
 - preliminarz kosztów wycinki drzew i krzewów,
 - wskazanie sposobu zagospodarowania wyciętych drzew i krzewów
 - naniesienie na mapę ewidencji gruntów drzew i krzewów przewidzianych do usunięcia i pielęgnacji.
- f) opracowanie koncepcji wielobranżowej
- g) opracowanie dokumentacji projektowej, uwzględniającej m.in.:
 - projekt zagospodarowania terenu
 - projekty budowlane i wykonawcze w zakresie i stopniu dokładności niezbędnym do zrealizowania robót budowlanych
 - Informację dotyczącą BIOZ
 - Przedmiary robót
 - Kosztorysy inwestorskie
 - Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót
- h) Uzyskanie niezbędnych uzgodnień branżowych m.in.: ZDiK, ZGK, WGKiOŚ, Enion, MPWiK, oraz opinii służb konserwatorskich, Głównego Plastyka Miasta i innych wymaganych.
- i) wykonanie wszelkich niezbędnych opracowań wynikających z uzgodnień instytucji branżowych biorących udział w postępowaniu dla wydania decyzji pozwolenia na budowę.

3. Warunki realizacji prac:

- a) termin złożenia wniosku o wydanie decyzji pozwolenia na budowę/przyjęcia zgłoszenia wykonania robót budowlanych do Wydziału Architektury i Urbanistyki do
- b) termin realizacji całości opracowania do dnia
- c) wnioski do właściwego organu należy:
 - w przypadku wskazania braków przez organ wydający decyzje administracyjne, Biuro Projektów zobowiązane jest do wprowadzenia stosownego uzupełnienia i ewentualnych zmian w terminie wskazanym przez ten organ,
 - w przypadku nie zrealizowania powyższego, Inwestor uzna to za nienależyte wykonanie przedmiotu umowy, ze skutkami wynikającymi z kodeksu cywilnego,
- d) prowadzenie sprawy do czasu wydania na rzecz Zarządu Dróg i Komunikacji ostatecznej decyzji pozwolenia na budowę
- e) mapa ewidencji gruntów z naniesionymi projektowanymi elementami zagospodarowania terenu winna być w każdym egzemplarzu projektu podpisana i opieczetowana przez Projektanta
- f) za zgodność mapy sytuacyjno – wysokościowej ze stanem faktycznym terenu ponosi odpowiedzialność Biuro Projektów,
- g) każdy egzemplarz projektu ma zawierać spis wyszczególnionych tomów opracowania z zaznaczeniem właściwego.

4. Forma opracowania dokumentacji do przekazania zamawiającemu:

a). w formie opisowej i graficznej :

- inwentaryzacja:
 - stanu istniejącego terenu (dokumentacja fotograficzna) - 1 egz.,
 - zieleni – 4 egz.
- projekt zagospodarowania terenu– 6 egz.
- projekty: budowlany i wykonawczy – 6 egz.
- matryca aktualnej mapy do celów projektowych (na kalce) w skali 1:500 – 1 egz.
- mapa ewidencji gruntów z klauzulą aktualności z czytelnymi numerami wszystkich działek - „czysta” – 2 egz.
- przedmiary – 6 egz.
- kosztorysy inwestorskie-3 egz.

b). na nośniku cyfrowym :

- aktualna mapa do celów projektowych w skali 1:500 (w formacie *.dwg)
- opis techniczny (w formacie *.doc)
- rysunki zawarte w projekcie (w formacie *.dwg)

WOJEWÓDZKI URZĄD
OCHRONY ZABYTKÓW W KRAKOWIE
31-002 Kraków, ul. Kanoniczna 24
tel. (012) 426-10-10, 426-41-00
NIP 648-12-58-844 REGON 140942894

Kraków, dnia 17.03.2006 r.

Nr OZKr/JJ/4011/ 153 /06

Pan
Prof. Andrzej Wyżykowski
Główny Architekt
Miasta Krakowa
Pl. Wszystkich Świętych 3/4
31-004 Kraków

W związku z wnioskiem z dnia 10.02.06. (data wpływu 17.03.06.),
Wojewódzki Urząd Ochrony Zabytków przedstawia aktualne stanowisko w sprawie
kładki łączącej Kazimierz z Podgórzem w miejscu d. mostu:

WUOZ jednoznacznie popiera wniosek o wykonanie kładki łączącej
Kazimierz z Podgórzem, pod warunkiem zlokalizowania jej w miejscu dawnego
mostu Franciszka Józefa, rozebranego w 1925 r., przy wykorzystaniu zachowanych
przyczółków z okładziną kamienną. Przyczółki te powinny zostać wyeksponowane
w nowej konstrukcji kładki. Gabaryty kładki i formy architektoniczne powinny być
określone w oparciu o profesjonalne studium widokowe, z uwzględnieniem relacji
widokowych między Krakowem a Podgórzem. Dopuszcza się całkowicie
współczesne formy architektoniczne nowego obiektu, choć można również rozważyć
świadome wprowadzenie pewnych motywów historycznych nawiązujących do
bogatego dziejów dawnego mostu i jego zabytkowego otoczenia.

Wojewódzki Konserwator Zabytków
w Krakowie

mgr inż./arch. Jan Janczykowski

Otrzymują:

1. Adresat
2. MKZ



URZĄD MIASTA KRAKOWA
WYDZIAŁ KULTURY
I DZIEDZICTWA NARODOWEGO
K.D. Oddział Ochrony Zabytków / 05
31-002 Kraków, ul. Kanonicza 24

Kraków dn.

04 MAJ 2005

URZĄD MIASTA KRAKOWA
Kancelaria Magistratu
ul. Wielopole 17a
Data 2005-05-04 (2)
Nr zał.
Pobrano opłatę skarbową zł

Główny Architekt Miasta Krakowa
Profesor
Andrzej Wyżykowski
Kraków
Ul. Wielopole 17 a

W nawiązaniu do pisma l.dz: AU.06.07 18-KRU-611/05 z dnia: 10.02.2005 r. (data wpływu :
11 luty 2005 r.)

w sprawie: konkursu na projekty kładek pieszo – rowerowych przez Wisłę

Wydział Kultury i Dziedzictwa Narodowego, Oddział Ochrony Zabytków UMK,
uprzejmie informuje, że problematyka bulwarów wiślanych, ujęta została w opracowanym
przez zespół, pod kierunkiem prof. Dr hab.inż. arch. Aleksandra Bohma, w roku 2003 -
„Studium urbanistyczno – konserwatorskim Bulwarów Wisły, między mostami –
Zwierzynieckim a Kotlarskim w Krakowie”. Opracowanie obejmuje oba brzegi rzeki Wisły
na wymienionym odcinku. W Studium, nie było rozpatrywane z punktu widzenia
konserwatorskiego, przetrwanie kładek pieszo – rowerowych, łączących oba brzegi Wisły.

Stosownym miejscem na umieszczenie kładki w rejonie połączenia dzielnic miasta -
Kazimierza i Podgórze – jest rejon związany z istniejącymi reliktnami po rozebranym w 1925
roku, moście im. Franciszka Józefa, tzw. Moście Podgórskim, w oparciu o zachowane
przyczółki. Odtworzenie historycznej przeprawy, z przypisaniem jej nowej funkcji – pieszo –
rowerowej, nawiązywać powinno do bogatej ikonografii związanej z mostem, z
uwzględnieniem jego ekspozycji krajobrazowej i zaprojektowaniem elementów
architektonicznych na najwyższym poziomie.

Kolejna propozycja lokalizacji kładki pieszo - rowerowej w rejonie Wzgórza
Wawelskiego, łączącej Bulwar Czerwiński i Poleski, jest nową lokalizacją w miejscu o
szczególnie atrakcyjnych i eksponowanych walorach krajobrazowych, historycznych i
turystycznych. Rejon Wawelu wymaga rozważenia szeregu relacji w kształtowaniu
krajobrazu kulturowego, dlatego też projektowana kładka pieszo - rowerowa, wkomponowana
w tę wyjątkową przestrzeń, powinna być maksymalnie oszczędna, prosta i nieingerująca w
istniejącą konfigurację oprawy architektonicznej Bulwarów Wiślanych.

Decyzja o ewentualnej lokalizacji nowej kładki pieszo – rowerowej w takim
sąsiedztwie poprzedzona powinna być opracowaniem studium widokowego.

Otrzymują:

Adresat

1 x Wojewódzki Urząd Ochrony Zabytków, ul. Kanonicza 24 + zał.
1 x a/a

MIEJSKI KONSERWATOR ZABYTEKÓW

Genowefa Zolna-Grodek

URZĄD MIASTA KRAKOWA
Kancelaria Magistratu
Plac Wawelski 17, Kraków 31-004

Data 2005-05-04 (8)

Nr zał.

tel. 116/06

URZĄD MIASTA KRAKOWA
Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego



31-949 Kraków, os. Zgody 2

OC-03.6215-122/06

Kraków, 08.03.2006

Dotyczy: pisma AU.06.0718-KRU-784/06 z dnia 13.02.br. (data wpływu 17.02.br.)

Główny Architekt Miasta Krakowa
ul. Wielopole 17a
30-072 Kraków

Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego oceniając pod względem zagrożenia powodziowego budowę kładki pieszo – rowerowej przez Wisłę „Kazimierz – Podgórze” w Krakowie, stwierdza:

1. Projektowana inwestycja znajduje się w obszarze bezpośredniego zagrożenia powodzią oraz w obszarze potencjalnego zagrożenia powodzią ze strony Wisły. W przypadku zaistnienia powodzi tysiącletniej ($Q_{0,1\%}$) należy liczyć się z możliwością zalania terenu do rzędnej około 205,10 m n.p.m., natomiast w przypadku zaistnienia powodzi stuletniej ($Q_{1\%}$) – do rzędnej około 203,45 m n.p.m.
2. Powyższy fakt inwestor, projektant i wykonawca powinien wziąć pod uwagę stosując m.in. odpowiednie rozwiązania techniczne i organizacyjne zabezpieczające realizowaną inwestycję przed negatywnymi skutkami zalania wodami powodziowymi.
3. Z uwagi na lokalizację inwestycji w sąsiedztwie rzeki Wisły konieczne będzie uzyskanie zwolnienia z zakazów wynikających z art. 82 i 85 Prawa Wodnego. W tym celu należy zwrócić się do:
 - ✓ Małopolskiego Zarządu Melioracji i Urządzeń Wodnych w Krakowie, ul. Szlak 73 - administratora obwałowań rzeki - o odstępstwo od zakazów wynikających z art. 85 Prawa Wodnego,
 - ✓ Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Krakowie – o odstępstwo od zakazów wynikających z art. 82 Prawa Wodnego.
4. Planowana inwestycja wymagać będzie również uzyskania pozwolenia wodnoprawnego.
5. Przypomina się, że Wisła jest rzeką żeglowną. W związku z tym konieczne jest uwzględnienie przepisów dotyczących wzniesienia wszelkich obiektów nad korytem rzeki. Należy uzyskać uzgodnienie Urzędu Żeglugi Śródlądowej w przedmiotowej sprawie.
6. W związku z tym, że inwestycja znajduje się na obszarze narażonym na niebezpieczeństwo powodzi konieczne jest opracowanie na czas budowy „Planu operacyjnego ochrony przed powodzią”, który będzie określał zadania i działania związane z zabezpieczeniem ludzi i mienia, obowiązki osób odpowiedzialnych za jego realizację oraz dane teleadresowe tych osób.

7. Wskazane jest zawarcie porozumienia z IMGW w Krakowie w sprawie objęcia osłoną hydrometeorologiczną przedmiotowej inwestycji, które stanowić będzie integralną część ostatecznego planu.
8. Powyższy „Plan” oraz projekt budowlany inwestycji winien być uzgodniony z tutejszym wydziałem.

DYREKTOR WYDZIAŁU

Antoni Nawrot

Otrzymują:
1. Adresat
2. a/a





WOJEWÓDZTWO
MAŁOPOLSKIE

MAŁOPOLSKI ZARZĄD MELIORACJI
I URZĄDZEŃ WODNYCH W KRAKOWIE



Kraków, dn. 22.02.2006
Nasz znak: MZMiUW DIK: 426K/152/06

Urząd Miasta Krakowa
Główny Architekt Miasta Krakowa
ul. Wielopole 17A
30-072 Kraków

Data: 2006-03-03
3888875

Urząd Miasta Krakowa
Główny Architekt Miasta Krakowa
ul. Wielopole 17A
30 -- 072 Kraków

W nawiązaniu do otrzymanych pism znak : AU-06.0718-KRU-784/06 z dnia 13 i 15.02.2006 w sprawie koncepcji architektoniczno – urbanistycznej kładki pieszo – rowerowej przez Wisłę „Kazimierz – Podgórze” i „Kazimierz – Ludwinów”, Małopolski Zarząd Melioracji i Urządzeń Wodnych Inspektorat Rejonowy w Krakowie informuje:

- Nasza jednostka nie posiada szczegółowych informacji na temat wysokości stanów powodziowych na rzece Wisłę w przekrojach planowanej lokalizacji kładek pieszo – rowerowych. O niniejsze informacje należy zwrócić się do IMGW w Krakowie, który prowadzi obserwacje hydrometryczne rzeki Wisły.

Odnosnie szczegółów posadowienia kładki informuje, że w obszarach rzek obwałowanych lokalizacja przepraw wymaga spełnienia wielu dodatkowych warunków.

Ze względów hydraulicznych najlepszym rozwiązaniem jest zaprojektowanie jak najmniejszej liczby podparć konstrukcji (filarów, słupów, przyczółków) szczególnie w nurcie rzeki.

Zgodnie z art. 85 ustawy Prawo Wodne zabronione jest wykonywanie wykopów w odległości mniejszej niż 50 mb od wału lub bulwaru rzeki. Jednak po spełnieniu dodatkowych warunków możliwe jest odstępianie od tych rygorów.

Zasadniczym dokumentem na podstawie, którego można uzyskać odstępianie od rygorów art. 85 ustawy prawo wodne jest opinia geologiczna stwierdzająca, że wykonanie wykopów w 50-cio metrowym pasie przy wale nie naruszy stateczności budowli przeciwpowodziowej oraz nie spowoduje przebicia hydraulicznego w czasie powodzi.

Wykaz wszystkich niezbędnych dokumentów w załączeniu.

Do lokalizacji planowanej budowli tutejszy Zarząd nie wnosi zastrzeżeń.

INSPEKTOR
Inspektoratu Rejonowego Kraków

mgr inż. Andrzej Nąckiewicz

Otrzymują:
1 x adresat
1 x a/a B.R.

31-153 KRAKÓW ul. SZLAK 73
tel.: (+4812) 634-40-33 fax: 633-04-47

Do wniosku o wydanie decyzji zwalniającej z niektórych zakazów określonych w art. 85 ust 1 ustawy z dnia 18 lipca 2001 roku- Prawo wodne (tekst jednolity – Dz.U. Nr 239, poz 2019 z 2005r z późn. zm.) należy dołączyć następujące dokumenty:

1.

- **pełnomocnictwo** do reprezentowania Interesów Inwestora przed urzędami w przypadku, gdy wnioskodawcą nie jest bezpośrednio inwestor,
- **ekspertyzę geotechniczną**, uwzględniającą oddziaływanie robót na stateczność wałów przeciwpowodziowych przy wystąpieniu powodziowych stanów wód $Q_{1\%}$, bądź $Q_{0,5\%}$ - dla terenów o szczególnym znaczeniu kulturowym, gospodarczym i ekonomicznym (np. **obszary dużych młast**). W ekspertyzie geotechnicznej musi być zawarte stwierdzenie geologa, że inwestycja nie będzie miała negatywnego wpływu na stateczność wałów przeciwpowodziowych, przy wystąpieniu wód powodziowych $Q_{1\%}$, lub $Q_{0,5\%}$ - analogicznie do rodzaju terenu na którym przewidziana jest do realizacji inwestycja. W przypadku obiektów niekubaturowych o niewielkiej głębokości wykopów wystarczająca będzie **opinia geotechniczna** zawierająca stwierdzenie geologa, że inwestycja nie będzie miała negatywnego wpływu na stateczność wałów przeciwpowodziowych, przy wystąpieniu wód powodziowych $Q_{1\%}$, lub $Q_{0,5\%}$ - dla terenów o szczególnym znaczeniu kulturowym.
- **projekt budowlany wraz z mapami i przekrojami**, pokazującymi lokalizację projektowanego obiektu w stosunku do wału przeciwpowodziowego. Wał przeciwpowodziowy na mapie syt.-wys. winien być zaznaczony na kolor niebieski. Na mapie tej wnioskodawca (inwestor) powinien również określić minimalne odległości projektowanych obiektów od istniejącej odpowietrznej stopy wału przeciwpowodziowego. W projekcie powinny zostać określone parametry projektowanych robót ziemnych (głębokość, szerokość wykopów) oraz sposób ich wykonywania i zabezpieczania.
- **prawomocną i aktualną decyzję ustalającą warunki zabudowy lub lokalizację inwestycji celu publicznego** (w przypadku kiedy projektowana inwestycja wymaga wydania takiej decyzji),
- **opinię odpowiedniego Gminnego lub Powiatowego Zespołu Reagowania Kryzysowego**,

- **pisemne oświadczenie**, sporządzone wg obowiązującego wzoru (stanowiącego załącznik nr 1) o braku jakichkolwiek roszczeń do Małopolskiego Zarządu Melioracji i Urządzeń Wodnych w Krakowie w wypadku zainicjowania wodami powierzchniowymi lub wodami podziemnymi pochodzącymi z filtracji podłoża działek, na których zlokalizowana ma być inwestycja (w wypadku, gdy Inwestorem jest spółka, wnioskodawca winien dostarczyć **wypis z sądowego rejestru spółek**, określający kto jest upoważniony do składania w/w oświadczeń),
- **aktualny (termin ważności do 6 miesięcy) wypis z rejestru gruntów**, który obejmuje wszystkie działki, na których zlokalizowana będzie inwestycja znajdujące się w 50-cio metrowej strefie ochronnej wałów – licząc od stopy odpowietrznej, bądź też stanowią korpus wału.
- **aktualne adresy właścicieli gruntów**, na których zlokalizowana będzie inwestycja, w przypadku gdy wypisy z rejestru gruntów zawierają nieaktualne dane odnośnie faktycznych właścicieli nieruchomości.

2. Zainteressowany składa wymagane dokumenty w oryginałach lub pracownik przyjmujący dokumenty potwierdza kopie dokumentów za zgodność z oryginałem z wyłączeniem oświadczenia o niewnoszeniu roszczeń, które należy składać wyłącznie w oryginale.

3.

1. Wniosek o wydanie przedmiotowej decyzji podlega opłacie skarbowej w wysokości 5,0 zł + 50 gr za każdy załącznik – w znakach skarbowych.

2. Za wydanie przedmiotowej decyzji pobiera się opłatę w wysokości 78,0 zł – w znakach skarbowych.

3. Z opłat skarbowych zwalnia się jednostki budżetowe, jednostki samorządu terytorialnego oraz wnioskodawców, których zamierzenia inwestycyjne dotyczą budownictwa mieszkaniowego.

.....
(miejscowość, data)

Małopolski Zarząd Melioracji
i Urządzeń Wodnych

ul. Szlak 73
31-153 Kraków

Inwestor,
(nazwa inwestora lub właściciela)

z siedzibą w, realizujący inwestycję pod nazwą:
(miejscowość)

.....
na działkach nr

.....
znajdujących się w

.....
przy ul.
(miejscowość)

z uwagi na lokalizację przedsięwzięcia w 50 - cio metrowej strefie
ochronnej wałów przeciwpowodziowych

OŚWIADCZAM

że w przypadku zalania lub uszkodzenia projektowanej inwestycji,
położonej na ww. działkach przez wody powodziowe lub podziemne
pochodzące z filtracji podłoża nie będę wnosił żadnych roszczeń pod
adresem Małopolskiego Zarządu Melioracji i Urządzeń Wodnych
w Krakowie.

Równocześnie Inwestor
zobowiązuje się do poinformowania następców prawnych o złożonym
przez siebie oświadczeniu.

.....
(podpis)

załącznik 13 do Regulaminu Konkursu

Lcd. 214106
+

RD 14-06



**URZĄD ŻEGLUGI ŚRÓDLĄDOWEJ
w Krakowie**

Kraków, dnia 08.03.2006r.

ul. Skawińska 31/3
31-066 Kraków
tel./fax (012) 430-53-97
e-mail: urzadz@kr.uzs.gov.pl

3904879

Kr-812/15/102/2006

URZĄD MIASTA KRAKOWA
Główny Architekt Miasta Krakowa
Ul. Wielopole 17
30-072 KRAKÓW

W odpowiedzi na pisma AU.06.0718.KRU-793 – 795/06 z dnia 2 marca 2006r. Urząd Żeglugi Śródlądowej w Krakowie informuje, że warunki techniczne przebiegu skrzyżowań linii napowietrznych i mostów ze śródlądowymi drogami wodnymi są określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 7 maja 2002 roku w sprawie klasyfikacji śródlądowych dróg wodnych (Dz. U. Nr 77, poz. 695).

Otrzymują:
1 x Adresat
1 x a/a

DYREKTOR
URZĘDU ŻEGLUGI ŚRÓDLĄDOWEJ
w Krakowie
mgr inż. Zbigniew Majta

del. 89/06

ZARZĄD GOSPODARKI KOMUNALNEJ W KRAKOWIE
DZIAŁ UZGODNIEN I INŻYNIERII RUCHU – SEKCJA UZGODNIEN PROJEKTOWYCH

ul. Centralna 53F, 31-586 Kraków, Centrala: tel. +48 12 616 70 00, Sekretariat: tel. +48 12 616 71 36, fax.: +48 12 616 71 38
e-mail: sekretariat@zarzadgk.krakow.pl, Sekcja Uzgodnień Projektowych Kierownik: tel. 616 72 19



ZGK/S/3748/06/SU/2572

Kraków, dnia 24.02.2006 r.

Dotyczy: konkursu na opracowanie koncepcji architektoniczno-urbanistycznej kładki pieszo - rowerowej przez Wisłę "Kazimierz-Podgórze".

Urząd Miasta Krakowa
Główny Architekt Miasta Krakowa
ul. Wielopole 17a
30-072 Kraków



Zarząd Gospodarki Komunalnej w Krakowie informuje, że w rejonie w/w inwestycji obowiązuje system kanalizacji ogólnospławnej. W związku z tym o warunki techniczne na odprowadzenie wód opadowych z przedmiotowej inwestycji, należy zwrócić się do zarządcy kanalizacji ogólnospławnej - Miejskiego Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji S.A. w Krakowie, ul. Senatorska 1.

Z-ca Dyrektora ds. Technicznych

Joanna Niedziółka

Otrzymują:
1x Adresat
1x a/a 3943

załącznik 15 do Regulaminu Konkursu

Kraków, dn. 30.05.2005 r.

**Dział Planowania i Programowania
w/m**

TI/VII/421/5/MS/2005

TI/VII/421/5/MS/2005

dot. : pisma znak RP/1947/2005 w sprawie kładek pieszo-rowerowych w rejonie Bulwar Czerwieński – Bulwar Poleski oraz Kazimierz - Podgórze

W nawiązaniu do powyższego pisma Wydział Modernizacji i Utrzymania Infrastruktury informuje, że przedmiotowe kładki pieszo-rowerowe jako obiekty mostowe powinny spełniać warunki techniczne zawarte w Rozporządzeniu Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 30 maja 2000 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogowe obiekty inżynierskie i ich usytuowanie. Zgodnie z § 91 pkt 2 powyższego Rozporządzenia szerokość skrajni chodników, ścieżek rowerowych powinna być ustalana jako wielokrotność szerokości pasów ruchu określonych przez warunki techniczne, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie. Powyższe kładki powinny umożliwiać ruch osób niepełnosprawnych.

Dział III, rozdział 6 oraz dział VI, rozdział 8 przedmiotowego Rozporządzenia zawierają wytyczne w zakresie odprowadzenia wód opadowych z obiektów inżynierskich.

Zgodnie z działem VI, rozdziałem 14, § 287 w/w Rozporządzenia na obiekcie mostowym wymagane jest oświetlenie jeśli jest ono wykonane lub przewidywane na dojazdach lub dojściach do obiektu.

Dokumentację techniczną budowy powyższych kładek pieszo-rowerowych należy przedłożyć do zaopiniowania pod względem utrzymaniowym w tutejszym Wydziale

Otrzymują :

1. Adresat
2. TI a/a

Kierownik Wydziału
Modernizacji i Utrzymania
Infrastruktury
Stanisław Lisowski

31.05.2005

20.131/06

URZĄD MIASTA KRAKOWA
Biuro Planowania Przestrzennego



30-542 Kraków, ul. Za Torem 22

Kraków, dnia 16.03.2006

BP-01-2-ASO.7323-328/06

Dotyczy: pisma o znaku AU-06.0718-KRU-784/06 z dnia 13.02.2006

WYPIS I WYRYS
ze Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Miasta Krakowa,

Na podstawie art. 30 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80 poz. 717), Biuro Planowania Przestrzennego wydaje wypis i wyrys ze Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Miasta Krakowa, zatwierdzonym Uchwałą Nr XII/87/03 Rady Miasta Krakowa z dnia 16 kwietnia 2003 r. dla terenu, na którym przygotowany jest konkurs na opracowanie koncepcji arch. – urban. kładki pieszo – rowerowej przez Wisłę położonej pomiędzy ul. Mostową i Brodzińskiego.

Z uwagi na szczególne położenie terenu i konieczność uwzględnienia przy projektowaniu szerokiego kontekstu przestrzennego, wymagane jest zapoznanie się również z pozostałymi ustaleniami studium, które mogą mieć wpływ na rozwiązania projektowe.

Pełny tekst i rysunki Studium dostępne są na stronie www.bip.pl
W załączeniu wypis i wyrys ze studium, fragment dot. wnioskowanego terenu.

Otrzymują:

- 1) Szanowny Pan Andrzej Wyżykowski
Główny Architekt Miasta Krakowa
ul. Wielopole 17a
31-072 Kraków
2. a/a

DIREKTOR BIURA
Magdalena Jaskiewicz
Magdalena Jaskiewicz



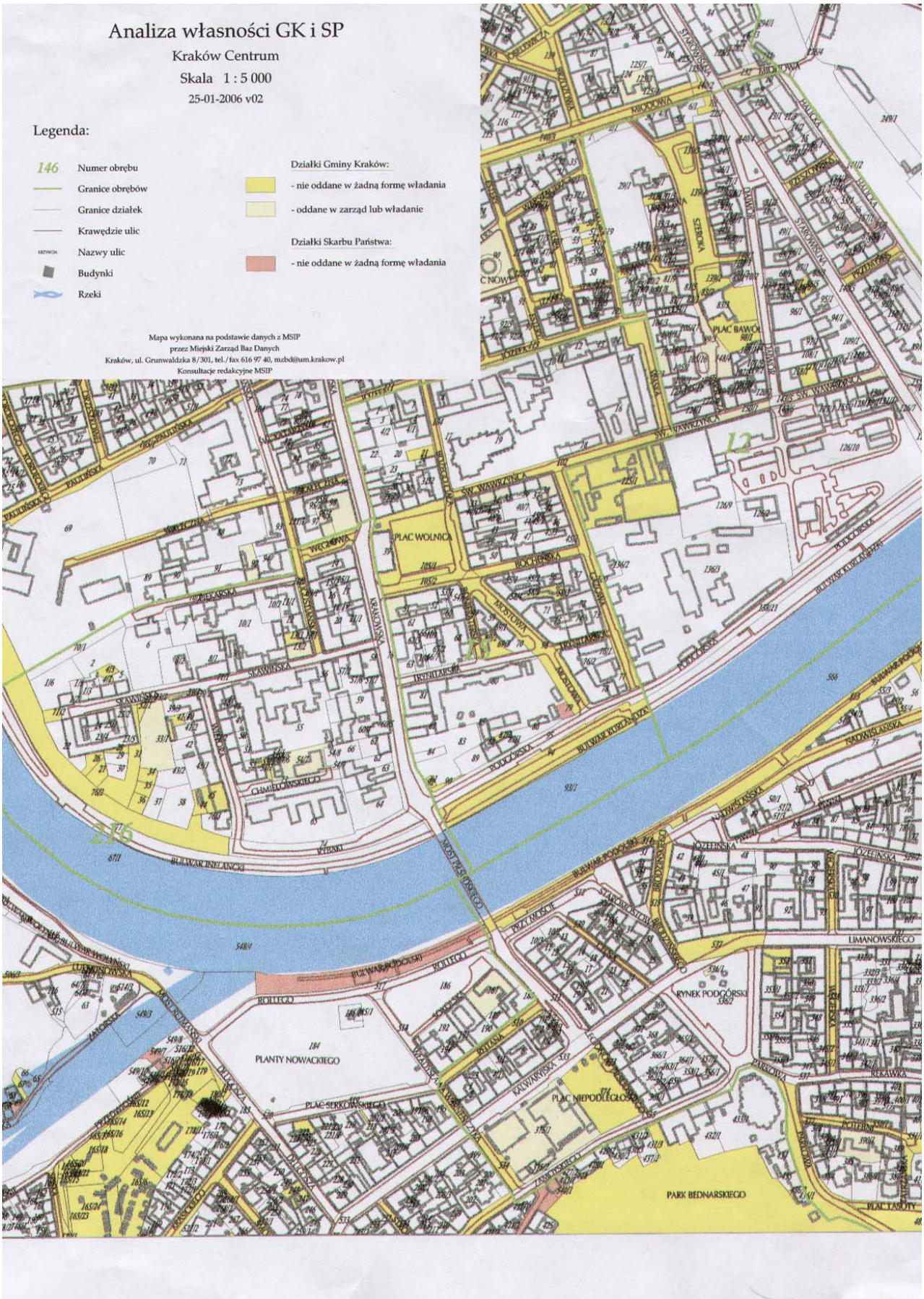
Analiza własności GK i SP

Kraków Centrum
Skala 1 : 5 000
25-01-2006 v02

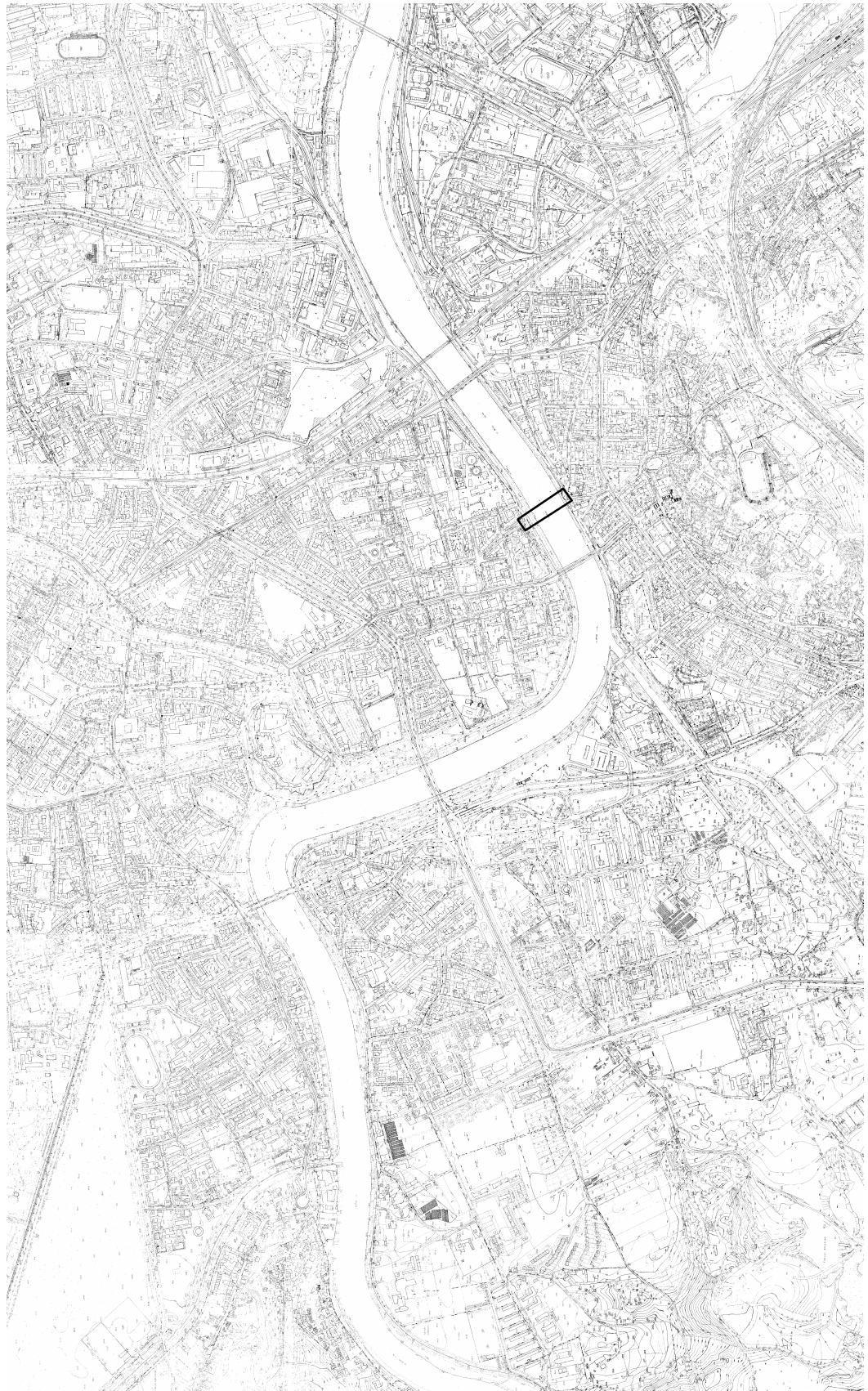
Legenda:

- | | | |
|-----|-----------------|-------------------------------------|
| 146 | Numer obrębu | Działki Gminy Kraków: |
| | Granice obrębów | - nie oddane w żadną formę władania |
| | Granice działek | - oddane w zarząd lub władania |
| | Krawędzie ulic | Działki Skarbu Państwa: |
| | Nazwy ulic | - nie oddane w żadną formę władania |
| | Budynki | |
| | Rzeki | |

Mapa wykonana na podstawie danych z MSiP
przez Miejski Zarząd Baz Danych
Kraków, ul. Grunwaldzka 8/301, tel./ fax 616 97 40, mzb@um.krakow.pl
Konsultacje redakcyjne MSiP



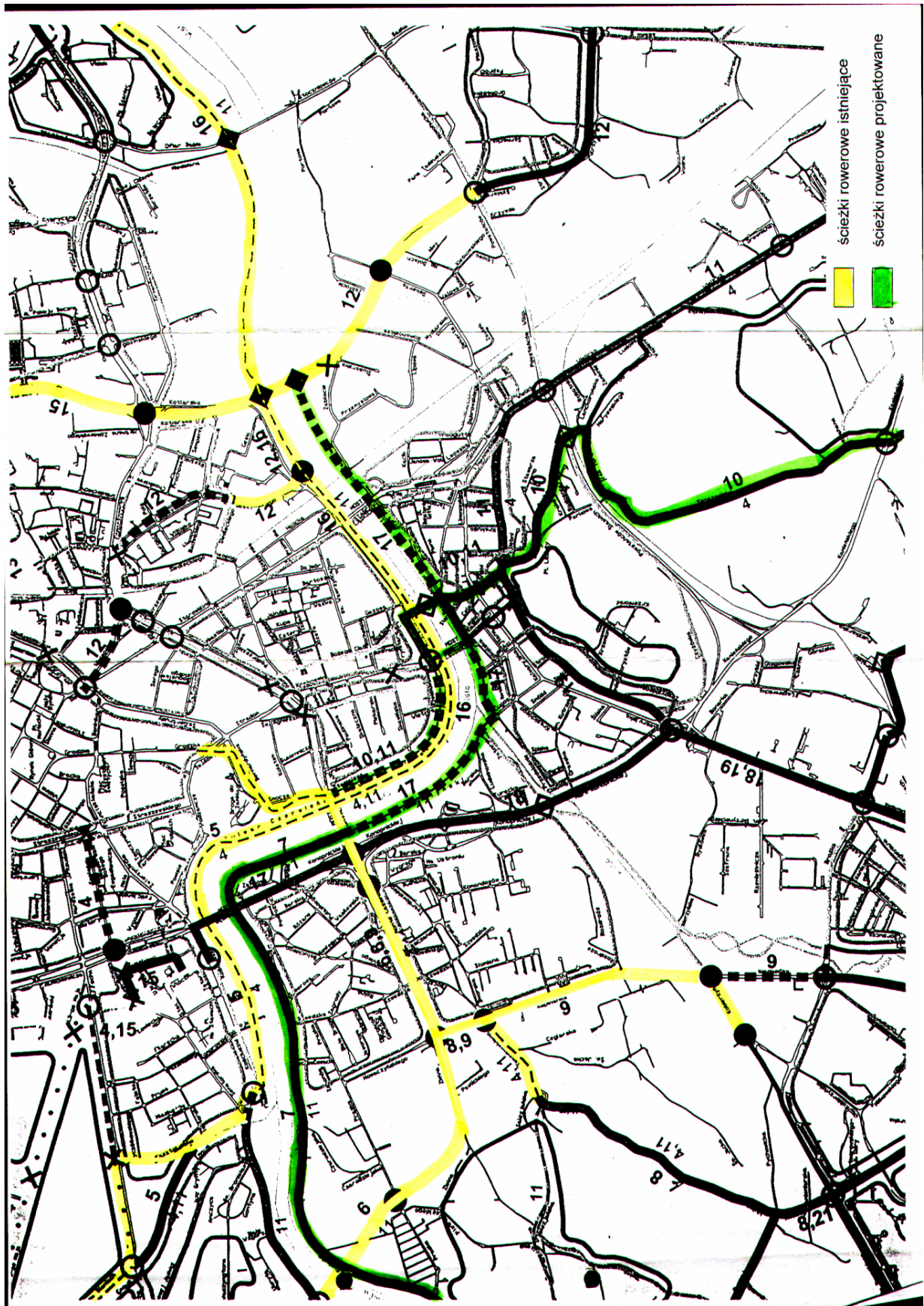
załącznik 19 do Regulaminu Konkursu



załącznik 20 do Regulaminu Konkursu



załącznik 21 do Regulaminu Konkursu



załącznik 22 do Regulaminu Konkursu



załącznik 23 do Regulaminu Konkursu

