

Zasady organizacji pracy w zespołach szkół specjalnych zorganizowanych w zakładach opieki zdrowotnej (szpitalach) w roku szkolnym 2006/2007

I. Zasady sporządzania arkusza:

1. Arkusz organizacji pracy szkoły winien obejmować wyłącznie obowiązkowe zajęcia edukacyjne wynikające ze szkolnego planu nauczania ustalonego dla danego typu szkoły i oddziału.

/rozporządzenie MENiS z dnia 12 lutego 2002 r. w sprawie ramowych planów nauczania w szkołach publicznych (Dz. U. z 2002 r. Nr 15 poz. 142 z późn. zm.).

2. W projekcie arkusza należy podać liczbę nauczycieli, w podziale na stopnie awansu zawodowego, przystępujących do postępowań kwalifikacyjnych lub egzaminacyjnych w roku szkolnym 2006/2007, ze wskazaniem terminów złożenia przez nauczycieli wniosków o podjęcie tych postępowań.

/art. 9d ust. 8 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku Karta Nauczyciela (tekst jednolity z 2003 r. Dz. U. Nr 118 poz. 1112 z późn. zm)/

3. Liczba uczniów w oddziale szkoły szpitalnej powinna wynosić:

- 1) w szkole (oddziale) dla uczniów z chorobami przewlekłymi - od 10 do 16,
- 2) w szkole (oddziale) dla uczniów z zaburzeniami psychicznymi - od 6 do 8,
- 3) w szkole (oddziale) dla uczniów z niepełnosprawnością ruchową - od 8 do 12,
- 4) w szkole (oddziale) dla uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym i znacznym - od 6 do 8,
- 5) w szkole (oddziale) dla uczniów niedostosowanych społecznie, zagrożonych niedostosowaniem społecznym, zagrożonych uzależnieniem lub z zaburzeniami zachowania - od 10 do 16.

4. Dla celów organizacyjnych przyjmuje się, z zastrzeżeniem pkt 5, następujący podział i liczbę dzieci i młodzieży w oddziałach i grupach wychowawczych:

- a) chorych leżących – od 8 do 12 ,
- b) chorych chodzących – od 13 do 16,
- c) z zaburzeniami psychicznymi lub sprzężonymi dysfunkcjami – od 6 do 8.

5. Dzieci i młodzież, którzy ze względu na stan zdrowia i stosowane metody leczenia wymagają stałego lub częstego leżenia w ciągu dnia, zalicza się do chorych leżących. Jeżeli co najmniej połowa grupy wychowawczej to chorzy leżący, wówczas całą grupę zalicza się do chorych leżących.

/rozporządzenie MENiS z dnia 27 lutego 2003 r. w sprawie organizacji kształcenia oraz warunków i form realizowania specjalnych działań opiekuńczo-wychowawczych w szkołach specjalnych zorganizowanych w zakładach opieki zdrowotnej i jednostkach pomocy społecznej (Dz. U. z 2003 r. Nr 51 poz.446)/

6. W przypadkach uzasadnionych małą liczbą uczniów lub warunkami leczenia w oddziałach szpitalnych, dopuszcza się organizację kształcenia w klasach łączonych, złożonych głównie z uczniów jednego typu szkoły.

/rozporządzenie MENiS z dnia 27 lutego 2003 r. w sprawie organizacji kształcenia oraz warunków i form realizowania specjalnych działań opiekuńczo-wychowawczych w szkołach specjalnych zorganizowanych w zakładach opieki zdrowotnej i jednostkach pomocy społecznej (Dz. U. z 2003 r. Nr 51 poz.446)/

7. W przypadku uczniów przebywających w zakładzie opieki zdrowotnej krócej niż 9 dni, można odstąpić od organizowania zajęć edukacyjnych z tym, że dla uczniów przewlekle chorych, których leczenie wymaga częstej hospitalizacji, organizuje się zajęcia edukacyjne niezależnie od okresu pobytu w zakładzie.

/rozporządzenie MENiS z dnia 27 lutego 2003 r. w sprawie organizacji kształcenia oraz warunków i form realizowania specjalnych działań opiekuńczo-wychowawczych w szkołach specjalnych zorganizowanych w zakładach opieki zdrowotnej i jednostkach pomocy społecznej (Dz. U. z 2003 r. Nr 51 poz.446)/

8. Zajęcia w szkole szpitalnej lub w przedszkolu specjalnym oraz specjalne działania opiekuńczo – wychowawcze, w ramach specjalnego zespołu pozalekcyjnego lub grupy wychowawczej organizuje się w czasie uzgodnionym z dyrektorem zakładu lub ordynatorem oddziału szpitalnego (kierownikiem oddziału klinicznego).

/rozporządzenie MENiS z dnia 27 lutego 2003 r. w sprawie organizacji kształcenia oraz warunków i form realizowania specjalnych działań opiekuńczo-wychowawczych w szkołach specjalnych zorganizowanych w zakładach opieki zdrowotnej i jednostkach pomocy społecznej (Dz. U. z 2003 r. Nr 51 poz.446)/

9. W zespołach szkół szpitalnych zorganizowanych w zakładach opieki zdrowotnej, jeżeli liczba dzieci objętych opieką wychowawczą wynosi:

- 1) co najmniej 60 – tworzy się zespół pozalekcyjny,
- 2) mniej niż 60 – tworzy się grupy wychowawcze.

/rozporządzenie MENiS z dnia 27 lutego 2003 r. w sprawie organizacji kształcenia oraz warunków i form realizowania specjalnych działań opiekuńczo-wychowawczych w szkołach specjalnych zorganizowanych w zakładach opieki zdrowotnej i jednostkach pomocy społecznej (Dz. U. z 2003 r. Nr 51 poz.446)/

10. Zajęcia zespołu pozalekcyjnego organizuje się w wymiarze 28 godzin tygodniowo dla grupy wychowawczej w rozliczeniu rocznym.

/rozporządzenie MENiS z dnia 27 lutego 2003 r. w sprawie organizacji kształcenia oraz warunków i form realizowania specjalnych działań opiekuńczo-wychowawczych w szkołach specjalnych zorganizowanych w zakładach opieki zdrowotnej i jednostkach pomocy społecznej (Dz. U. z 2003 r. Nr 51 poz.446)/

11. W przypadku uczniów nieuczestniczących w zajęciach edukacyjnych (przebywających w zakładzie krócej niż 9 dni), zajęcia zespołu pozalekcyjnego lub grupy wychowawczej organizuje się w wymiarze 35 godzin tygodniowo dla grupy wychowawczej w rozliczeniu rocznym.

/rozporządzenie MENiS dnia 27 lutego 2003 r. w sprawie organizacji kształcenia oraz warunków i form realizowania specjalnych działań opiekuńczo-wychowawczych w szkołach specjalnych zorganizowanych w zakładach opieki zdrowotnej i jednostkach pomocy społecznej (Dz. U. z 2003 r. Nr 51 poz.446)/

12. Pracę zespołu pozalekcyjnego i grupy wychowawczej organizuje się w ciągu całego roku, również w okresie ferii szkolnych i w dniach wolnych od nauki.

/rozporządzenie MENiS z dnia 27 lutego 2003 r. w sprawie organizacji kształcenia oraz warunków i form realizowania specjalnych działań opiekuńczo-wychowawczych w szkołach

specjalnych zorganizowanych w zakładach opieki zdrowotnej i jednostkach pomocy społecznej (Dz. U. z 2003 r. Nr 51 poz.446)/

13. Dyrektor szkoły na wniosek nauczyciela, dyrektora zakładu lub upoważnionego przez niego lekarza, ze względu na stan zdrowia ucznia, może zezwolić na:

- a) odstąpienie od realizacji niektórych treści nauczania obowiązkowych zajęć edukacyjnych,
- b) zmniejszenie liczby godzin zajęć edukacyjnych.

/rozporządzenie MENiS z dnia 27 lutego 2003 r. w sprawie organizacji kształcenia oraz warunków i form realizowania specjalnych działań opiekuńczo-wychowawczych w szkołach specjalnych zorganizowanych w zakładach opieki zdrowotnej i jednostkach pomocy społecznej (Dz. U. z 2003 r. Nr 51 poz.446)/

II. Zatrudnianie pracowników

1. Dyrektorzy szkół specjalnych ponadgimnazjalnych opracują i dołączą do arkusza wykaz przydzielonych godzin dla nauczycieli ustalony zgodnie z Uchwałą Nr LIX/479/00 Rady Miasta Krakowa z dnia 30 sierpnia 2000 r. w sprawie zasad rozliczania tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli, dla których ustalony plan zajęć jest różny w poszczególnych okresach roku szkolnego. Dla nauczycieli zatrudnionych w niepełnym wymiarze czasu pracy należy określić w umowie o pracę uśredniony wymiar godzin dla całego okresu zatrudnienia. W obliczeniu uśrednionego pensum dla nauczycieli w szkołach, w których przeprowadzane są egzaminy dojrzałości liczbę tygodni nauki pomniejsza się o 8 tygodni, a w szkołach, w których przeprowadzane są egzaminy maturalne liczbę tygodni nauki pomniejsza się o 8 tygodni.

2. Zasady:

- a) rozliczania tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dla nauczycieli, dla których ustalony plan zajęć jest różny w poszczególnych okresach roku szkolnego reguluje Uchwała, o której mowa w rozdz. II pkt. 1.
- b) ustalania tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć niektórych nauczycieli oraz zasad zaliczania do wymiaru godzin poszczególnych zajęć w kształceniu zaocznym i w systemie kształcenia na odległość reguluje Uchwała Nr LXXXV/865/05 Rady Miasta Krakowa z dnia 31 sierpnia 2005 r. w sprawie tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć niektórych nauczycieli oraz zasad zaliczania do wymiaru godzin poszczególnych zajęć w kształceniu zaocznym i w systemie kształcenia na odległość,
- c) udzielania obowiązkowego rozmiaru zniżek nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze w szkołach oraz zasady zwalniania od obowiązku realizacji tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych reguluje Uchwała Nr LIX/481/00 Rady Miasta Krakowa z dnia 30 sierpnia 2000 r. w sprawie szczegółowych zasad udzielania i rozmiaru zniżek nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze w szkołach lub placówkach, oraz szczegółowych zasad zwalniania od obowiązku realizacji tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych zmieniona uchwałą Nr LXXXV/864/05 Rady Miasta Krakowa z dnia 31 sierpnia 2005 r.

3. Nauczycielowi korzystającemu ze zniżki godzin nie mogą być przydzielane godziny ponadwymiarowe.

4. Ewentualny przydział godzin ponadwymiarowych stałych dla kadry kierowniczej oraz wnioski w sprawie wypłaty wynagrodzenia z tytułu realizacji godzin ponadwymiarowych

w ramach zastępstw „doraźnych” dla kadry kierowniczej w ciągu roku szkolnego wymaga akceptacji Wydziału Edukacji. Nauczycielom, którym powierzono stanowisko kierownicze można przydzielić stałe godziny ponadwymiarowo, jeśli wynikają one z naturalnego przekroczenia obniżonego tygodniowego wymiaru zajęć spowodowanego liczbą godzin zajęć edukacyjnych określoną w planie nauczania dla danego oddziału.

/Uchwała RMK, o której mowa rozdz. II pkt. 2 lit. c/

5. Wszystkie vacaty, w tym również w niepełnym wymiarze obowiązkowo należy zgłaszać do Grodzkiego Urzędu Pracy oraz do Banku Ofert Pracy w Urzędzie Miasta Krakowa, ul. Stachowicza 18, Dziennik Podawczy Wydziału Edukacji.

6. Zatrudnianie nauczycieli:

- a) zarejestrowanych w Banku Ofert Pracy dla Nauczycieli,
- b) ściśle z wymogami określonymi w art. 9 i 10 ustawy Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112 z późn. zm.) oraz rozporządzeniem MENiS z dnia 10 września 2002 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz określenia szkół i wypadków, w których można zatrudniać nauczycieli niemających wyższego wykształcenia lub ukończonego zakładu kształcenia nauczycieli (Dz. U. Nr 155, poz. 1288 z późn. zm.),
- c) z zachowaniem określonych poniżej priorytetów:
 - zatrudniania czynnych zawodowo nauczycieli, którzy tracą pracę w wyniku zmian organizacyjnych placówki uniemożliwiających dalsze zatrudnienie, likwidacji placówek oświatowych (art. 20 KN) – z zachowaniem warunku określonego w pkt a,
 - zatrudniania nauczycieli, którzy zgodnie z art. 22 KN winni uzupełniać godziny brakujące do obowiązującego pensum godzin,
 - zatrudniania absolwentów szkół z pełnymi kwalifikacjami określonymi w rozporządzeniu MENiS wymienionym w pkt b,
 - zatrudniania wyłącznie na czas określony nauczycieli emerytów i rencistów z pełnymi kwalifikacjami po 31 sierpnia 2006 r. wyłącznie po uzyskaniu zaświadczenia o braku innych ofert pracy z Banku Ofert w UMK i Grodzkiego Urzędu Pracy oraz po uzyskaniu zgody Wydziału Edukacji.

7. Pracowników administracji, ekonomicznych i obsługi można zatrudniać wyłącznie na stanowiskach wymienionych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 2 sierpnia 2005 r. w sprawie zasad wynagradzania pracowników samorządowych zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2005 r. Nr 146 poz. 1222 z późn. zm.).

8. Zawieranie dodatkowych umów o pracę wynikających z długoterminowego zastępstwa jest dopuszczalne wyłącznie na czas określony, w porozumieniu z Zespołem Ekonomiki Oświaty.

9. Do dnia 10 każdego miesiąca należy przysyłać informację o liczbie zrealizowanych stałych godzin ponadwymiarowych, doraźnych zastępstw, zajęć pozalekcyjnych za poprzedni miesiąc. Dyrektorzy szkół przysyłają informację do właściwego Zespołu Ekonomiki Oświaty.

III. Limity etatów:

1. Pracownicy pedagogiczni:

- wicedyrektorzy w ZSS zorganizowanych w zakładach opieki zdrowotnej: liczba stanowisk wicedyrektora uzależniona jest od liczby oddziałów i nie może przekroczyć trzech:

12 – 25 oddziałów

- 1,0 etat

26 – 46 oddziałów - 2,0 etaty
powyżej 46 oddziałów - 3,0 etaty

- bibliotekarze:

Zespół Szkół Specjalnych nr 3 1,0 etat
Zespół Szkół Specjalnych nr 7 0,17 etatu

2. Administracja i obsługa:

- sekretarz, referent
do 100 uczniów - 0,5 etatu
powyżej 100 uczniów - 1,0 etat

3. W uzasadnionych przypadkach dyrektor Zespołu może wnosić do Wydziału Edukacji o zwiększenie etatyacji, w szczególności, gdy placówka realizuje dodatkowe zadania.

4. Dyrektor szkoły opracowuje arkusz organizacji pracy szkoły w roku szkolnym 2006/07 zgodnie z niniejszymi zasadami, a w sprawie przyznania dodatkowej etatyacji, o której mowa w rozdz. III punkcie 3 niniejszych zasad, składa pismo (wraz z arkuszem) skierowane do dyrektora Wydziału Edukacji UMK ze szczegółowym uzasadnieniem potrzeby wzrostu etatyacji. Decyzję w sprawie przyznania dodatkowej etatyacji podejmuje dyrektor Wydziału Edukacji po dokonaniu szczegółowej analizy sytuacji danej placówki.

5. Zobowiązuję Państwa Dyrektorów do szczególnie sumiennego przestrzegania niniejszych zasad.

IV. Harmonogram sporządzania i zatwierdzania arkuszy:

1. Opracowanie projektów arkuszy organizacji pracy szkół w 3 egz. (szkoły obsługiwane przez ZEO w 4 egz.) i złożenie ich wraz ze szkolnymi planami nauczania obejmującymi cały cykl nauczania na Dzienniku Podawczym Wydziału Edukacji UMK, ul. Stachowicza 18 do 30 kwietnia 2006 roku. Projekt arkusza winien być przed złożeniem w Wydziale Edukacji zaopiniowany przez radę pedagogiczną oraz wizytatora Małopolskiego Kuratorium Oświaty.

2. Udostępnienie projektów organizacji pracy szkół do wglądu przedstawicielom zakładowych organizacji związkowych – od 4 do 9 maja 2006 r.

3. Do 31 maja 2006 r. należy przysłać do Wydziału Edukacji wykaz vacatów, wykaz nauczycieli, z którymi planuje się rozwiązać umowę oraz wykaz nauczycieli oddelegowanych.

4. W przypadku zmiany parametrów pracy szkoły wyszczególnionych we wzorze aneksu dyrektor przesyła do Wydziału Edukacji aneks ze szczegółowym uzasadnieniem zmian (na odwrocie) oraz z opinią Kuratorium Oświaty i zakładowych organizacji związkowych. Zatwierdzony aneks jest podstawą do wprowadzenia zmian w szkole. Aneksy przesyła się w terminach: do 20 września 2006 r. i do 20 lutego 2007 r.