

Załącznik nr 1  
do zarządzenia Nr 2696/2007  
Prezydenta Miasta Krakowa  
z dnia 17.12.2007 r.

Prezydent Miasta Krakowa  
ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację w roku 2008 zadań publicznych  
Gminy Miejskiej Kraków w dziedzinie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji.

§ 1.

Konkurs adresowany jest do organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego; zgodnie z art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.) oraz do jednostek organizacyjnych podległych organom administracji publicznej lub przez nie nadzorowanych, dla których organizatorem nie jest Gmina Miejska Kraków (art. 11 ust. 3 ww. ustawy).

§ 2.

1. Przedmiotem konkursu są zadania realizowane na rzecz społeczności Krakowa w celu wzbogacenia oferty kulturalnej miasta oraz upowszechniania kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji.
2. Zadanie może być realizowane w różnej formie, w szczególności poprzez organizację: koncertu, spektaklu, widowiska plenerowego, wystawy, festiwalu, przeglądu, imprezy filmowej lub interdyscyplinarnej w okresie: 1 lutego – 31 grudnia 2008 r. Do czasu realizacji zadania należy wliczyć okres przygotowania, przeprowadzenia i rozliczenia zadania.

§ 3.

1. Podmiot ubiegający się o dotację winien zrealizować oferowane zadanie na terenie Gminy Miejskiej Kraków, a zadanie to musi być przedmiotem jego działalności statutowej.
2. Postępowanie konkursowe odbywać się będzie przy uwzględnieniu zasad określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.).
3. Dotacja może zostać przyznana oferentowi, który złoży w terminie prawidłowo opracowaną ofertę wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do Rozporządzenia Ministra, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. Nr 264, poz. 2207).
4. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
5. Jeśli wnioskowana w ofertach kwota dofinansowania przekroczy wysokość środków przeznaczonych na wsparcie poszczególnych zadań, zastrzega się możliwość zmniejszenia wysokości wnioskowanego dofinansowania, stosownie do posiadanych środków. W przypadku konieczności zmniejszenia kwoty dotacji w stosunku do wnioskowanej oferty oferent może negocjować zmniejszenie zakresu rzeczowego zadania lub wycofać swoją ofertę.
6. Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
7. Prezydent Miasta Krakowa może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przekazania dotacji i podpisania z nim umowy w przypadku, gdy okaże się, że:
  - rzeczywisty zakres zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie,
  - podmiot lub jego reprezentanci utracili zdolność do czynności prawnych,

- zostały ujawnione, nieznanie wcześniej, okoliczności podważające wiarygodność oferenta.
8. Na realizację zadań wybranych w drodze konkursu, przeznaczone zostaną środki w kwocie około 3 500 000 zł. W związku z możliwą zmianą wysokości ww. środków publicznych do momentu przyjęcia uchwały budżetowej przez Radę Miasta Krakowa na dany rok, określona w ogłoszeniu wysokość środków na rok 2008 jest prognozowana, a ostateczny limit wydatków w tym zakresie zostanie określony w uchwale budżetowej na rok 2008.

#### § 4.

1. Podmiot składający ofertę powinien mieć niezbędne doświadczenie w organizacji zadań tego samego typu, co oferowane oraz zasoby osobowe i rzeczowe, w postaci bazy materialno - technicznej lub dostęp do takiej bazy, zapewniające wykonanie zadania.
2. Zakres i warunki realizacji zadania publicznego zostaną określone w umowie zawartej z oferentem wybranym w konkursie.
3. Dofinansowanie zadania przez Gminę Miejską Kraków (wsparcie realizacji) obejmuje okres: od dnia podpisania umowy do dnia określonego w zawartej umowie, jednak nie później niż do dnia 31 grudnia 2008 roku.
4. Podmiot dotowany po zakończeniu realizacji zadania zobowiązany jest do przedstawienia szczegółowego sprawozdania merytorycznego i finansowego z wykonania zadania.

#### § 5.

1. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie oferty na stanowisku nr 6 w Kancelarii Magistratu Urzędu Miasta Krakowa, Plac Wszystkich Świętych  $\frac{3}{4}$  (w godzinach pracy Urzędu Miasta Krakowa) lub przesłanie oferty na ww. adres w nieprzekraczalnym terminie do dnia 18 stycznia 2008 r.
2. Oferty, które zostaną złożone po 18 stycznia 2008 r. nie będą rozpatrywane. W przypadku ofert przesłanych drogą pocztową za termin złożenia oferty uznaje się datę stempla pocztowego.
3. Oferty należy składać w zamkniętej kopercie, na której należy napisać nazwę i adres oferenta (lub wyraźna pieczęć firmowa) oraz nazwę zadania bądź działania, którego dotyczy oferta. Koperty winny być oznaczone dopiskiem: „Otwarty konkurs ofert w dziedzinie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji na rok 2008”.
4. Formularz oferty można otrzymać w Kancelarii Magistratu Urzędu Miasta Krakowa, Plac Wszystkich Świętych  $\frac{3}{4}$  w godzinach pracy Urzędu Miasta Krakowa – procedura KD-12 - lub pobrać ze strony internetowej Urzędu Miasta Krakowa.
5. Za poprawność oferty, termin, sposób i miejsce jej złożenia odpowiada oferent.
6. Złożenie oferty do niniejszego konkursu jest równoznaczne z potwierdzeniem zapoznania się z treścią ogłoszenia konkursowego.

#### § 6.

1. Otwarcia ofert dokona komisja do prowadzenia postępowania konkursowego powołana w drodze odrębnego zarządzenia Prezydenta Miasta Krakowa.
2. Postępowaniem konkursowym objęte będą oferty zgodne z katalogiem zadań zawartym w ogłoszeniu konkursowym (§ 2 niniejszego ogłoszenia), złożone w Kancelarii Magistratu, w terminie określonym w § 5 ust. 1 niniejszego ogłoszenia konkursowego, na formularzu wymienionym w § 3 ust. 2, zawierające wszystkie odpowiedzi na pytania sformułowane w ofercie i wszystkie wymagane podpisy oraz posiadające wszystkie wymagane załączniki: aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących, a także sprawozdanie merytoryczne i finansowe (bilans, rachunek wyników lub rachunek zysków i strat, informacja dodatkowa za ostatni rok).

3. Komisja konkursowa dokona analizy złożonych ofert i wybierze najkorzystniejsze według następujących kryteriów:
  - 1) zgodność tematyki i zakresu oferty z celami konkursu oraz z celami statutowymi oferenta,
  - 2) dokonania oferenta w zakresie tematyki oferty, kompetencje i doświadczenie organizacyjne realizatorów, dorobek artystyczny zaangażowanych twórców i wykonawców,
  - 3) dotychczasowa współpraca oferenta z samorządem i innymi instytucjami publicznymi,
  - 4) adresaci i liczba osób objętych ofertą,
  - 5) merytoryczna wartość oferty, jej atrakcyjność, innowacyjność i różnorodność (na ile zadanie wzbogaca ofertę kulturalną miasta), możliwy trwały wkład w dorobek kulturalny miasta,
  - 6) struktura wydatków; wysokość wkładu własnego oferenta, wysokość oczekiwanego wsparcia finansowego w odniesieniu do wysokości deklarowanych środków własnych wnioskodawcy, udział innych źródeł finansowania, stosunek ponoszonych nakładów do efektów oferty.
4. Przy wyborze zadań komisja konkursowa bierze pod uwagę wysokość oczekiwanego wsparcia finansowego w odniesieniu do wysokości deklarowanych środków własnych wnioskodawcy.
5. Oferty, w których wycenie finansowej poddawane są działania społeczne, wykonywane za darmo i nie obejmowane później dokumentacją księgową wnioskodawcy, uważa się za wypełnione nieprawidłowo. W kalkulacji kosztów zadania należy wymienić tylko te planowane wydatki, które wymagają zapłaty (np. gotówką, przelewem itp.).
6. Konkurs, z uwagi na późniejsze rozliczenie finansowe zadania, nie obejmuje przedsięwzięć, z których uzyskany przychód przeznaczony będzie na cele charytatywne, a także, z których możliwe jest uzyskiwanie przychodu po terminie wykonywania zadania wymienionym w ofercie (np. dochód uzyskiwany ze sprzedaży książek, płyt).
7. Komisja konkursowa rozpatruje w pierwszej kolejności oferty dotyczące realizacji festiwalu i przedsięwzięć, które mogą stanowić letnią ofertę kulturalną.
8. O przyznaniu dotacji na zadania wyłonione przez komisję konkursową oraz ich wysokości zdecyduje Prezydent Miasta Krakowa w drodze zarządzenia.
9. Od zarządzeń Prezydenta Miasta Krakowa w sprawie wyboru ofert i udzielenia dotacji nie przysługuje odwołanie.
10. Ogłoszenie wyników konkursu nastąpi do dnia 31 stycznia 2008 r. Informacja o rozstrzygnięciu konkursu będzie podana w Biuletynie Informacji Publicznej niezwłocznie po podjęciu zarządzenia przez Prezydenta Miasta Krakowa.

§ 7.

Zrealizowane (2006 rok) i realizowane (2007 rok) zadania publiczne tego samego rodzaju i wielkość dotacji na ich realizację:

Rok 2006	2 763 727
Rok 2007	2 700 000