

Załącznik nr 1 do zarządzenia nr 1191/2008
Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 19 czerwca 2008 r.

**REGULAMIN REKOMENDOWANIA PRZEZ URZĄD MIASTA KRAKOWA
PROFESJONALNYCH
ORGANIZATORÓW KONGRESÓW (PCO) W KRAKOWIE**

1. System rekomendacji odnosi się do firm wyspecjalizowanych w kompleksowej organizacji i obsłudze kongresów w Krakowie.
2. Kongres definiuje się jako: spotkanie min 250 osób, które w jednym miejscu i czasie obraduje na wspólny temat.
3. Rekomendację mogą uzyskać podmioty gospodarcze wyspecjalizowane w planowaniu i organizacji kongresów, posiadające odpowiednie doświadczenie w obrębie merytorycznego i organizacyjnego przygotowania w tym zakresie, zaplecze techniczne oraz zespół pracowników umożliwiających pełną realizację kongresu własnego lub zleconego.
4. Podstawą do nadania rekomendacji jest wypełnienie wniosku (załącznik nr 1) wraz z załączonymi dokumentami tj.:
 - a) poświadczona kopia wpisu do odpowiedniego rejestru działalności,
 - b) poświadczona kopia zezwolenia organizatora turystyki,
 - c) opisu profilu działania w zakresie kongresów,
 - d) opisu doświadczenia w branży kongresów (min. 2 lata),
 - e) opisu min 2 kongresów z min 250 uczestnikami,
 - f) informacji o liczbie zatrudnionych osób w pełnych wymiarze godzin dedykowanych ds. kongresów,
 - g) oświadczenie, że w swojej działalności profesjonalnej wnioskodawca będzie przestrzegać zasad zawartych w honorowym kodeksie PCO oraz zasad współpracy pomiędzy Profesjonalnymi Organizatorami Kongresów (PCO) w Krakowie rekomendowanymi przez Urząd Miasta Krakowa a Biurem ds. Turystyki Urzędu Miasta Krakowa
 - h) materiały informacyjno-promocyjne dotyczące turystyki biznesowej (np. strona www, filmy, katalogi, multimedia, broszury, ulotki, itp.)
5. Wniosek zostanie rozpatrzony w terminie 30 dni od daty złożenia/przesłania do Biura ds. Turystyki Urzędu Miasta Krakowa kompletnej dokumentacji, natomiast w przypadku pierwszej akcji rekomendacji termin zostanie podany w ogłoszeniu, które ukaże się w Gazecie Wyborczej, Gazecie Krakowskiej, Dzienniku Polskim oraz na stronie www.krakow.pl.
6. Rekomendacja nadawana jest w przypadku spełnieniu wszystkich wymaganych kryteriów podanych w załącznikach do niniejszego regulaminu z wyłączeniem dodatkowych informacji nie podlegających ocenie obligatoryjnej.
7. Rekomendację nadaje się na okres 3 lat poprzez przyznanie aktu nadania rekomendacji, który będzie przesłany do wnioskodawcy w terminie dwóch tygodni od otrzymania rekomendacji.
8. Rekomendowany PCO przez Urząd Miasta Krakowa winien przedłożyć w terminie do 5 stycznia następnego roku kalendarzowego do Biura ds. Turystyki UMK dane statystyczne o zrealizowanych imprezach, spotkaniach, konferencjach, kongresach

w poprzedzającym roku, planowanych w danym roku oraz w latach następnych (załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu).

9. Dane przekazywane przez PCO będą traktowane jako poufne i posłużą do sporządzenia statystyki imprez kongresowych odbywających się w Krakowie.

10. Urząd Miasta Krakowa poinformuje o uzyskaniu rekomendacji na stronach internetowych: www.krakow.pl oraz w katalogu promocyjnym.

11. Rekomendowani PCO w swoich działaniach będą przestrzegać zasad współpracy pomiędzy Profesjonalnymi Organizatorami Kongresów (PCO) w Krakowie a Biurem ds. Turystyki Urzędu Miasta Krakowa (załącznik nr 3 do wniosku).

12. Rekomendowani PCO w swoich działaniach będą przestrzegać zasad zawartych w honorowym kodeksie PCO stanowiącym (załącznik nr 4 do wniosku).

13. Rekomendacja podlega cofnięciu w następujących przypadkach:

- a) upadłości firmy,
- b) zaprzestania działalności w zakresie organizacji kongresów,
- c) przedstawienia przez zainteresowanego wniosku o usunięciu go z listy rekomendowanych firm,
- d) niedostarczenia na czas danych statystycznych zgodnie z pkt. 8 niniejszego regulaminu,
- e) utraty zezwolenia organizatora turystyki
- f) udowodnionego nierzetelnego wykonania usługi dla zleceniodawcy
- g) nieprzestrzegania zasad zawartych w honorowym kodeksie PCO oraz zasad współpracy pomiędzy PCO a Biurem ds. Turystyki Urzędu Miasta Krakowa.