

ZARZĄDZENIE NR 1362/2008
PREZYDENTA MIASTA KRAKOWA
Z DNIA 9 lipca 2008 roku

w sprawie wprowadzenia „Procedury kontroli realizacji zadań priorytetowych i powierzonych Dzielnicy”.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001r. Nr 142 poz.1591 z późn. zm.) oraz § 5 ust. 6 i § 6 ust. 4 Statutów Dzielnic I-XVIII, stanowiących załączniki nr 1-18 do uchwały Nr LXVII/660/96 Rady Miasta Krakowa z dnia 18 grudnia 1996 r. w sprawie organizacji i zakresu działania dzielnic (tekst jednolity: Dziennik Urzędowy Województwa Małopolskiego z dnia 6 listopada 2002 r. Nr 243 poz. 3278 z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1

Wprowadza się do stosowania przez komórki organizacyjne Urzędu Miasta Krakowa oraz miejskie jednostki organizacyjne „Procedurę kontroli realizacji zadań priorytetowych i powierzonych Dzielnicy”, stanowiącą załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Magistratu.

§ 3

W załączniku do zarządzenia Nr 2281/2007 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 29 października 2007 r. w sprawie wprowadzenia „Procedury realizacji zadań priorytetowych Dzielnicy” uchyla się § 26 dotyczący kontroli realizacji zadań priorytetowych.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta Krakowa
/ - /

**PROCEDURA
KONTROLI REALIZACJI ZADAŃ PRIORYTETOWYCH I POWIERZONYCH
DZIELNICY**

1. Wniosek o przeprowadzenie kontroli i oceny realizacji zadania priorytetowego lub powierzonego przyjmowany jest przez Radę Dzielniczy w formie uchwały.
2. W uchwale wnioskującej o przeprowadzenie kontroli zadania należy określić:
 - 1/ przedmiot i zakres kontroli z podaniem dokładnej nazwy zadania oraz wydziału lub miejskiej jednostki organizacyjnej realizującej zadanie,
 - 2/ szczegółowe wskazanie części realizowanego zakresu rzeczowego zadania, który ma być przedmiotem kontroli,
 - 3/ uzasadnienie przyczyny wnioskowania o kontrolę realizacji zadania,
 - 4/ osobę upoważnioną przez Radę Dzielniczy do kontaktów z zespołem kontrolującym.
3. Prezydent Miasta Krakowa rozpatruje wniosek Rady Dzielniczy i rozstrzyga o zasadności przeprowadzenia kontroli bądź też nadania sprawie biegu w innym trybie.
4. W przypadku zlecenia kontroli Wydział Kontroli Wewnętrznej po zakończeniu czynności kontrolnych informuje Radę Dzielniczy o dokonanych ustaleniach.