

Zasady organizacji pracy szkół muzycznych w roku szkolnym 2008/2009

I. Ogólne zasady organizacji pracy szkół muzycznych:

1. Arkusz organizacji pracy szkoły winien obejmować wyłącznie obowiązkowe zajęcia edukacyjne wynikające ze szkolnego planu nauczania ustalonego dla danego typu szkoły i oddziału na podstawie ramowych planów nauczania.
2. Warunkiem przyjęcia kandydata do klasy pierwszej:
 - a) sześcioletniej ogólnokształcącej szkoły muzycznej I stopnia jest ukończenie 7 lat lub w przypadku spełnienia warunków określonych w art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity: Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) - 6 lat,
 - b) sześcioletniej szkoły muzycznej I stopnia jest ukończenie 6 lat i nieprzekroczenie 16 roku życia.
Podstawa prawna: Rozporządzenie Ministra Kultury i Sztuki z dnia 7 września 1999 r. *w sprawie warunków i trybu przyjmowania uczniów do publicznych szkół i placówek artystycznych oraz przechodzenia z jednych typów szkół do innych* (Dz. U. z 1999 r. Nr 85, poz. 943).
3. Podział oddziałów na grupy oraz liczebność grup należy zaplanować zgodnie z odrębnymi przepisami. Nie przyznaje się dodatkowych godzin z tytułu podziału na grupy w przypadku przyznania godzin pozostających do dyspozycji dyrektora na zwiększenie liczby godzin zajęć edukacyjnych, które podlegają podziałowi na grupy. Godziny do dyspozycji dyrektora powinny być przeznaczone na potrzeby poszczególnych oddziałów.
4. Godziny ponadwymiarowe mogą być przydzielane dla kadry kierowniczej tylko w przypadku naturalnego przekroczenia pensum. Ewentualny przydział godzin ponadwymiarowych stałych dla kadry kierowniczej oraz wnioski w sprawie wypłaty wynagrodzenia z tytułu realizacji godzin ponadwymiarowych w ramach zastępstw „doraźnych” dla kadry kierowniczej w ciągu roku szkolnego wymaga akceptacji Wydziału Edukacji Urzędu Miasta Krakowa.
Podstawa prawna: Uchwała Nr LXXI/608/01 Rady Miasta Krakowa z dnia 28 lutego 2001r. *w sprawie szczegółowych zasad udzielania i rozmiaru zniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze w szkołach muzycznych prowadzonych przez Miasto Kraków, oraz szczegółowych zasad zwalniania ich od obowiązku realizacji tych zajęć.*

5. Wynagrodzenie dla nauczycieli za sprawowanie opieki i udzielanie pomocy uczniom, którym przydzielono indywidualny program lub tok nauki może być realizowane wyłącznie w ramach przyznanych środków na zajęcia pozalekcyjne.
Podstawa prawna: Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 19 grudnia 2001 r. w sprawie warunków i trybu udzielania zezwoleń na indywidualny program lub tok nauki oraz organizacji indywidualnego programu lub toku nauki (Dz.U. z 2002 r. Nr 3 poz. 28).
6. Liczba godzin zajęć edukacyjnych określonych w ramowych planach nauczania może zostać zwiększona z tytułu prowadzenia przez szkołę innowacji pedagogicznych, po uzyskaniu zgody organu prowadzącego szkołę oraz po przekazaniu do Centrum Edukacji Artystycznej w terminie do 30 czerwca roku poprzedzającego dany rok szkolny.
Podstawa prawna: § 2 ust. 3 i § 4 Rozporządzenia Ministra Kultury i Sztuki z dnia 7 września 1999 r. w sprawie zasad i warunków prowadzenia działalności innowacyjnej i eksperymentalnej przez publiczne szkoły i placówki artystyczne (Dz.U. z 1999 r. Nr 86, poz.961).
7. Wszystkie vacaty, w tym również w niepełnym wymiarze obowiązkowo należy zgłaszać do Grodzkiego Urzędu Pracy oraz do Banku Ofert Pracy dla Nauczycieli w Urzędzie Miasta Krakowa, ul. Stachowicza 18, Dziennik Podawczy Wydziału Edukacji.
8. Zatrudnianie nauczycieli:
 - a) zarejestrowanych w Banku Ofert Pracy dla Nauczycieli,
 - b) ściśle z wymogami określonymi w art. 9 i 10 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (tekst jednolity: Dz. U. z 2006 r. Nr 97 poz. 674 z późniejszymi zmianami.) oraz Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 10 września 2002 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz określenia szkół i wypadków, w których można zatrudniać nauczycieli niemających wyższego wykształcenia lub ukończonego zakładu kształcenia nauczycieli (Dz.U. z 2002 r. Nr 155 poz.1288 z późn. zm.) oraz rozporządzeniem Ministra Kultury z dnia 6 lutego 2002 r. w sprawie kwalifikacji wymaganych od nauczycieli szkół artystycznych i placówek kształcenia artystycznego (Dz. U. z 2002 r. Nr 14, poz.135),
 - c) z zachowaniem określonych poniżej priorytetów:
 - zatrudniania czynnych zawodowo nauczycieli, którzy tracą pracę w wyniku zmian organizacyjnych placówki uniemożliwiających dalsze zatrudnienie, likwidacji placówek oświatowych - art. 20 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (tekst jednolity: Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późniejszymi zmianami) z zachowaniem warunku określonego w pkt a,
 - zatrudniania nauczycieli, którzy - zgodnie z art. 22 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (tekst jednolity: Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późniejszymi zmianami) - winni uzupełniać godziny brakujące do obowiązującego pensum godzin,
 - zatrudniania absolwentów szkół z pełnymi kwalifikacjami określonymi w rozporządzeniach wymienionych w pkt b,
 - zatrudniania wyłącznie na czas określony nauczycieli emerytów i rencistów z pełnymi kwalifikacjami, po 31 sierpnia 2008 r., wyłącznie po uzyskaniu zaświadczenia o braku innych ofert pracy z Banku Ofert Pracy dla Nauczycieli w UMK i Grodzkiego Urzędu Pracy.

9. W arkuszu organizacji pracy szkoły należy umieścić zajęcia edukacyjne "Wychowanie do życia w rodzinie" w liczbie godzin wynikającej z Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 sierpnia 1999 r. w sprawie sposobu nauczania szkolnego oraz z zakresu treści dotyczących wiedzy o życiu seksualnym człowieka, o zasadach świadomego i odpowiedzialnego rodzicielstwa, o wartości rodziny, życia w fazie prenatalnej oraz metodach i środkach świadomej prokreacji zawartych w podstawie programowej kształcenia ogólnego (Dz.U. z 1999 r. Nr 67 poz. 756. z późn. zm.) i wyliczonej zgodnie z § 3 ust. 1 ww. rozporządzenia. Liczbę godzin w wymiarze tygodniowym, przedstawioną w postaci ułamka - przyjmując w roku szkolnym 2008/2009 liczbę 40 tygodni - należy umieścić w tabeli II arkusza organizacji szkoły. Szkoły podstawowe realizują "Wychowanie do życia w rodzinie" w ramach godzin do dyspozycji dyrektora.

10. W projekcie arkusza należy podać liczbę nauczycieli, w podziale na stopnie awansu zawodowego, przystępujących do postępowań kwalifikacyjnych lub egzaminacyjnych w roku szkolnym 2008/2009 oraz ze wskazaniem terminów złożenia przez nauczycieli wniosków o podjęcie tych postępowań.

Podstawa prawna: art. 9d ust. 8 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku - Karta Nauczyciela (tekst jednolity: Dz. U. z 2006 r. Nr 97 poz. 674 z późniejszymi zmianami).

11. Informację o ilości zrealizowanych godzin ponadwymiarowych, doraźnych zastępstw w szkołach z własną obsługą finansową dyrektorzy przesyłają do Wydziału Edukacji do 10 dnia każdego miesiąca.

12. Limity etatów:

a) Pracownicy pedagogiczni:

- wicedyrektorzy - liczba stanowisk wicedyrektora uzależniona jest od liczby godzin zajęć ogólnokształcących lub dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych:
400 - 1099 godzin – 1 etat,
1100 i więcej godzin – 2 etaty;
- stanowisko kierownika sekcji może być utworzone w szkole, w której jest zatrudnionych co najmniej 6 nauczycieli nauczających tego samego lub pokrewnego przedmiotu;
- stanowisko kierownika wydziału może być utworzone w szkole, w której w ramach danego wydziału nie utworzono stanowiska kierownika sekcji.

Podstawa prawna: § 14 Rozporządzenia Ministra Kultury z dnia 31 sierpnia 2005 roku w sprawie ramowych statutów publicznych szkół i placówek artystycznych (Dz.U. z 2005 r. Nr 181 poz. 1507).

Zajęć dydaktycznych prowadzonych przez dyrektorów szkół nie należy planować w poniedziałki i czwartki.

- pedagog szkolny (dotyczy ogólnokształcącej szkoły muzycznej):

Liczba uczniów	Wymiar etatu
0 - 300 uczniów	0,5
301 - 1000 uczniów	1,0

- bibliotekarze:

Liczba uczniów	Wymiar etatu
0 - 300	0,5
301 - 600	1,0
601 - 700	1,2
701 - 800	1,4

Godziny pracy biblioteki powinny być tak rozplanowane, aby umożliwić uczniom korzystanie z niej również po zajęciach lekcyjnych. Do liczby uczniów dolicza się nauczycieli korzystających z biblioteki.

- świetlica (dotyczy ogólnokształcącej szkoły muzycznej):

liczba etatów wychowawców w świetlicy szkolnej uzależniona jest od liczby grup i czasu przebywania dzieci w świetlicy, liczba dzieci w grupie powinna wynosić 25.

Liczba uczniów	Wymiar etatu-liczba godzin
do 25 uczniów	1,0 etat - 26 godzin
26 - 51	1,5 - 39
52 - 78	2,0 - 52
79 - 104	2,5 - 65
105 - 130	3,0 - 78
131 - 155	3,5 - 91
156 - 181	4,0 - 104
182 - 207	4,5 - 117
208 - 233	5,0 - 130

Świetlica zapewnia opiekę uczniom z klas „0” oraz I – IV ogólnokształcącej szkoły muzycznej I stopnia, których obydwie rodzice pracują. Grupy organizuje się w oparciu o plan lekcji uczniów faktycznie uczęszczających do świetlicy.

Podstawa prawna: Rozporządzenie Ministra Kultury z dnia 31 sierpnia 2005 r. w sprawie ramowych statutów publicznych szkół i placówek artystycznych (Dz. U. z 2005 r. Nr 181 poz.1507) oraz § 7 Ramowego statutu publicznej szkoły podstawowej stanowiący załącznik nr 2 do Rozporządzenia MENiS z dnia 21 maja 2001 r. w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół (Dz.U. z 2001 r. nr 61 poz. 624 z późn. zm.).

b) Pracownicy administracji szkolnej:

Liczba uczniów	Wymiar etatu
0 - 500	2,0
501 - 1000	2,5

c) Pracownicy ekonomiczni w szkołach prowadzących własną obsługę finansową:

Liczba uczniów	Wymiar etatu
0 - 500 uczniów	1,0
501 i więcej uczniów	1,5

Ogólnokształcąca szkoła muzyczna dodatkowo 0,5 etatu.

d) Pracownicy obsługi (konserwator, woźna, szatniarz, stróż nocny) w zależności od warunków w jakich szkoła funkcjonuje:

- szkoła bez szatni - 3 etaty,

- szkoła z szatnią - 4 etaty,

- Personel sprząający: jeden etat na 1000 m² powierzchni do sprzątania (należy wyłączyć pomieszczenia nie użytkowane na potrzeby szkoły).

W ramach posiadanych limitów etatów dla administracji i obsługi dopuszczalne jest przesunięcie etatów pomiędzy stanowiskami. Decyduje o tym dyrektor szkoły.

e) w przypadku ogólnego zatrudnienia w szkole przekraczającego 100 osób przyznaje się dodatkowo 0,25 etatu, w celu zatrudnienia pracownika służby bhp.

13. Zawieranie dodatkowych umów o pracę wynikających z długoterminowego zastępstwa jest dopuszczalne wyłącznie na czas określony, w porozumieniu z głównym księgowym szkoły.

14. Zobowiązuję Państwa Dyrektorów do szczególnie sumiennego przestrzegania niniejszych zasad.

II. Harmonogram sporządzania i zatwierdzania arkuszy:

1. Arkusze organizacji pracy szkoły należy opracować w Zintegrowanym Systemie Zarządzania Oświatą w Krakowie (Instrukcja Użytkownika Systemu ZSZO Moduł Arkusz Organizacyjny) lub na dotychczasowym wzorze obowiązującym w roku szkolnym 2007/2008. Szkoły obsługiwane przez ZEO składają projekt arkusza organizacji pracy szkoły w 3 egzemplarzach wydrukowanych w programie ZSZO lub w 4 egzemplarzach na dotychczasowym wzorze. Szkoły samobilansujące składają odpowiednio o jeden egzemplarz arkusza mniej. Arkusze zaopiniowane przez Radę Pedagogiczną i zakładowe organizacje związkowe należy złożyć wraz ze szkolnymi planami nauczania obejmującymi cały cykl nauczania na Dzienniku Podawczym Wydziału Edukacji UMK, Kraków, ul. Stachowicza 18, parter, w terminie do 30 kwietnia 2008 r. W przypadkach indywidualnych, za zgodą dyrektora Wydziału Edukacji UMK termin ten może być przesunięty.
2. Szkoły nie finansowane w roku szkolnym 2008/2009 na zasadzie Krakowskiego Bonu Oświatowego składają aneksy w terminach: do 20 września 2008 r. i do 20 lutego 2009 r. Podstawa prawna: Rozporządzenie MENiS z dnia 12 lutego 2002 r. w sprawie ramowych planów nauczania w szkołach publicznych (Dz.U. z 2002 r. Nr 15, poz. 142 z późn. zm.).