

I. Przyjmuje się następujące zasady ograniczania wydatków, które obowiązywać będą we wszystkich jednostkach Miasta – **wydziałach i biurach UMK, jednostkach i zakładach budżetowych, gospodarstwach pomocniczych oraz miejskich instytucjach kultury**

1. Środki na wynagrodzenia osobowe w UMK pozostają na poziomie roku 2008.
2. Wprowadza się blokadę połączeń we wszystkich telefonach stacjonarnych z telefonami komórkowymi, za wyjątkiem telefonów w sekretariatach oraz na portierniach.
3. Wydatki na materiały biurowe ogranicza się o 15%, zaś zakup artykułów spożywczych wstrzymuje się całkowicie. W szczególnych przypadkach zgodę na ich zakup musi wyrazić indywidualnie Dyrektor Magistratu.
4. Wprowadza się zakaz korzystania z transportu taksówkowego przez wszystkich pracowników. W szczególnych przypadkach indywidualną zgodę wydaje Dyrektor Wydziału Obsługi Urzędu.
5. Wprowadza się zakaz zakupu nowych materiałów i gadżetów promocyjnych. Wydawanie dla instytucji zewnętrznych materiałów i gadżetów promocyjnych odbywa się wyłącznie po wyrażeniu pisemnej zgody Dyrektora Biura/Wydziału dysponującymi tymi materiałami.
6. Wprowadza się zakaz zawierania umów w trybie z wolnej ręki oraz zleceń z osobami fizycznymi na wykonywanie czynności administracyjnych związanych z funkcjonowaniem UMK i pozostałych jednostek. W szczególnych przypadkach zgodę na zawarcie takiej umowy musi wyrazić indywidualnie Dyrektor Magistratu. Wprowadza się zakaz aneksowania zawartych już umów w tym zakresie.
7. Zobowiązuje się dyrektorów miejskich jednostek aby zmiany budżetowe między paragrafami (§) „rzeczymi”, dokonywane były jedynie w szczególnie uzasadnionych przypadkach. Zmiany te będą przedmiotem kontroli wewnętrznej w 2010 roku.
8. Zobowiązuje się dyrektorów biur, wydziałów i jednostek miejskich do przeanalizowania wszystkich zawartych umów związanych z realizacją zadań budżetowych pod kątem możliwego zmniejszenia zakresu rzeczowego i finansowego – zgodnie z przepisami prawa.
9. Wydatki rzeczowe wydziałów i biur UMK ogranicza się, w tym wstrzymuje się zawieranie nowych umów, zgodnie z wykazem poniżej:

Komórka organizacyjna	Symbol	Poziom %-owy obniżenia wydatków rzeczowych
Biuro Ds. Ochrony Zdrowia	BZ	5%
Biuro Ds. Euro 2012	EU	całkowicie wstrzymuje się zawieranie nowych umów

Biuro Funduszy Europejskich	BE	50%
Biuro Infrastruktury Miasta	IM	20%
Biuro Marketingu Turystycznego Miasta	BT	20%
Biuro Planowania Przestrzennego	BP	10%
Biuro Skarbnika	BS	10% (bez wydatków związanych z polityką finansową – obsługą długu)
Kancelaria Prezydenta	KP	10%
Kancelaria Rady Miasta i Dzielnic Krakowa	BR	10%
Wydział Architektury i Urbanistyki	AU	10%
Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego	OC	10%
Wydział Edukacji	EK	5% wydatków fakultatywnych
Wydział Ewidencji Pojazdów i Kierowców	KM	10%
Wydział Finansowy	FK	5%
Wydział Inwestycji	BI	20%
Wydział Kształtowania Środowiska	WS	patrz punkt 10
Wydział Kultury i Dziedzictwa Narodowego	KD	20%
Wydział Mieszkalnictwa	ML	10%
Wydział Obsługi Urzędu	OU	5%
Wydział Organizacji i Nadzoru	OR	5%
Wydział Sportu i Inicjatyw Społecznych	SP	zmniejszenie zakresów rzeczowych i finansowych zawartych umów o min. 10%
Wydział Strategii i Rozwoju Miasta	SR	20%

10. Wydział Kształtowania Środowiska zobowiązuje się do:

- przeanalizowania zawartych umów, w szczególności z Fundacją Miejski Park i Ogród Zoologiczny w Krakowie - celem zmniejszenia zakresu rzeczowego i finansowego – zgodnie z przepisami prawa,
- przeanalizowania planu wydatków i dochodów GFOŚiGW oraz PFOŚiGW oraz przedstawienia propozycji stosownych zmian budżetowych, w wyniku których wydatki budżetu Miasta zostaną zmniejszone, a zadania związane z tymi wydatkami zostaną wykonane ze środków GFOŚiGW lub PFOŚiGW.

11. Wydział Edukacji zobowiązuje się do przeanalizowania wydatków rzeczowych w placówkach z obszaru oświaty i wskazania zadań/działań w wyniku, których wydatki te zmniejszą się o min. 10%.

12. Zobowiązuje się Wydział Kultury i Dziedzictwa Narodowego do przeanalizowania poziomu dotacji dla instytucji kultury, w tym dla KBF w wyniku, których wydatki w tym obszarze zmniejszą się o min. 10%.

13. Zobowiązuje się wszystkie jednostki, a w szczególności: ZCK, ZBK, ZIKiT, ZIS, MOPS i Straż Miejską do przeanalizowania kosztów ich funkcjonowania i zmniejszenia ich o min. 10% (w zakresie środków własnych). W przypadku ZIKiT, obniżka nie dotyczy kwoty wynikającej z kontraktu z MPK S.A.

II. Ograniczeniom tym podlegają również wydatki na zadania powierzone i priorytetowe dzielnic.

III Ograniczeniom podlegają również wydatki na zadania zlecone, poziom ich realizacji uzależniony jest od wysokości środków finansowych (dotacji) przekazanych przez Wojewodę Małopolskiego na ich wykonanie.

IV. Ograniczeniom tym nie podlegają wydatki na zadania współfinansowane z bezzwrotnych środków zagranicznych, dotacji z budżetu państwa oraz dotacji z innych jst.

V. Ograniczenia w wydatkach wyrażone wyliczonymi skutkami finansowymi oznaczają czasowy zakaz angażowania środków finansowych do czasu podjęcia decyzji o dokonaniu stosownych zmian w budżecie Miasta Krakowa bądź też przekazania informacji o możliwości ich wykorzystania zgodnie z pierwotnym przeznaczeniem.

Decyzja o dokonaniu stosownych zmian w budżecie Miasta Krakowa lub przekazania informacji o możliwości ich wykorzystania zgodnie z pierwotnym przeznaczeniem, zostanie podjęta po otrzymaniu stosownych informacji od Ministra Finansów w sprawie ewentualnych zmian w kwotach transferów (np. dotacje i subwencja ogólna) przekazywanych z Budżetu Państwa oraz kwoty udziałów Miasta w podatku dochodowym od osób fizycznym będących dochodem Budżetu Państwa (PIT) jak również od stopnia realizacji pozostałych dochodów budżetu Miasta.