

ZARZĄDZENIE NR 2328/2009 PREZYDENTA MIASTA KRAKOWA Z DNIA 23 października 2009 r.

w sprawie określenia szczegółowych zasad przeprowadzenia otwartego konkursu ofert dotyczącego realizacji w roku 2010 zadań publicznych w zakresie upowszechniania kultury fizycznej.

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 10 i art. 30 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.), art. 5 ust 1 pkt 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003 r. Nr 96 poz. 873 z późn. zm.), art. 4 ust. 1 i art. 5 ust.4 ustawy z dnia 18 stycznia 1996 r. o kulturze fizycznej (Dz. U. z 2007 r. Nr 226 poz. 1675 z późn. zm.), § 1 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki społecznej z dnia 27 grudnia 2005 r. w sprawie wzoru ofert realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. 2005 r. Nr 264, poz. 2207), § 7 ust. 1 załącznika do uchwały Nr LXXVI/971/09 Rady Miasta Krakowa z dnia 17 czerwca 2009 r. w sprawie przyjęcia Roczno programu współpracy samorządu miasta Krakowa z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, załącznika do uchwały Nr LXXX/1056/09 Rady Miasta Krakowa z dnia 9 września 2009 r. w sprawie przyjęcia Programu Rozwoju Sportu i Rekreacji w Krakowie na lata 2010-2012 wraz z projekcją rocznego programu współpracy miasta z organizacjami pozarządowymi w zakresie upowszechniania kultury fizycznej na 2010 r. oraz § 10 Zarządzenia Nr 175/2009 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 5 lutego 2009 r. w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta (z późn. zm.), zarządza się, co następuje:

Zakres i forma konkursu

§ 1

1. Przyjmuje się zasady przeprowadzenia otwartego konkursu ofert na realizację w roku 2010 zadań publicznych należących do Gminy Miejskiej Kraków w zakresie upowszechniania kultury fizycznej.
2. Otwarty konkurs, o którym mowa w ust. 1 dotyczy zlecenia realizacji następujących zadań, związanych z poprawą warunków uprawiania sportu na terenie Gminy Miejskiej Kraków oraz zwiększeniem dostępności społeczności lokalnej do działalności sportowej i rekreacyjnej prowadzonej przez krakowskie organizacje sportowe:
 - 1) „DROGA DO MISTRZOSTWA” – wspieranie rozwoju programów całorocznego szkolenia sportowego dzieci i młodzieży – zawodników, uprawiających określoną dyscyplinę sportu dla osiągnięcia optymalnej sprawności fizycznej i posiadających wymagane uprawnienia do uczestnictwa we współzawodnictwie sportowym oraz ich udziału w systemie indywidualnej lub zbiorowej rywalizacji sportowej,

zgodnej z postanowieniami statutów i regulaminów właściwych związków sportowych, zmierzającej do uzyskania właściwych dla danej dyscypliny sportu rezultatów, z wyłączeniem działalności związanej z zawodowym uprawianiem sportu lub udziałem w rozgrywkach i współzawodnictwie prowadzonym przez ligi zawodowe;

- 2) „AKTYWNY KRAKÓW – PASJA, RADOŚĆ, STYL” – zagospodarowanie czasu wolnego mieszkańców Krakowa poprzez organizację zajęć sportowych i rekreacyjnych, mających na celu rozwój i doskonalenie sprawności fizycznej, odnowę sił psychofizycznych, aktywny wypoczynek lub popularyzację walorów rekreacji ruchowej, ukierunkowanych na zabawę, zadowolenie, kształtowanie i utrzymanie zdrowia, nie związanych z udziałem w systemie stałego współzawodnictwa sportowego krajowych i lokalnych związków sportowych,
 - 3) REALIZACJA WYDARZEŃ SPORTOWYCH O CHARAKTERZE OGÓLNOPOLSKIM i MIĘDZYNARODOWYM – wspieranie organizacji prestiżowych mistrzowskich imprez sportowych na terenie Krakowa, związanych z zewnętrzną promocją Miasta;
 - 4) ORGANIZACJA LOKALNYCH IMPREZ SPORTOWO – REKREACYJNYCH – wspieranie organizacji imprez dla mieszkańców Krakowa o zasięgu miejskim lub dzielnicowym;
 - 5) ORGANIZACJA LETNICH I ZIMOWYCH OBOZÓW SPORTOWYCH – wyjazdowe turnusy sportowo – rekreacyjne dla dzieci i młodzieży organizowane w wypoczynkowych miejscowościach.
 - 6) REMONTY INFRASTRUKTURY SPORTOWEJ – realizacja prac budowlanych odtworzeniowych w istniejących obiektach kultury fizycznej, stanowiących własność Gminy Miejskiej Kraków;
3. W ramach zadań priorytetowych Dzielnic Miasta Krakowa mogą przeznaczać środki na realizację zadań wskazanych w ust. 2, podejmując w tym zakresie stosowne uchwały.

§ 2

1. Zlecenie realizacji zadań, o których mowa w § 1 ust. 2 może mieć formy:
 - 1) powierzania wykonywania zadań wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji, lub
 - 2) wspierania wykonywania zadań wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.
2. Otwarty konkurs ofert na realizację zadań, o których mowa w § 1 ust. 2 ogłasza Prezydent Miasta Krakowa.
3. Konkurs, o którym mowa w ust. 2 ogłaszany jest co najmniej z trzydziestodniowym wyprzedzeniem w dzienniku o zasięgu lokalnym oraz Biuletynie Informacji Publicznej, a także w miejscu przeznaczonym na zamieszczanie ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miasta Krakowa przy Placu Wszystkich Św. 3-4 oraz al. Powstania Warszawskiego 10 (tablica ogłoszeń Wydziału Sportu i Inicjatyw Społecznych)
4. Przeprowadzenie konkursu o którym mowa w ust. 2 powierza się Dyrektorowi Wydziału Sportu i Inicjatyw Społecznych.

Ogólne zasady udziału w konkursie

§ 3

1. Do złożenia ofert w konkursie, o którym mowa w § 1 ust. 1 uprawnione są podmioty, wymienione w art. 11 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003 r. Nr 96 poz.873 z późn. zm.), prowadzące działalność pożytku publicznego odpowiednio do terytorialnego zakresu działania Gminy Miejskiej Kraków oraz których działalność statutowa zgodna jest z dziedziną zlecanego zadania, wymienione w § 1 ust. 2.
2. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie w terminie wskazanym w ogłoszeniu, o którym mowa w § 2 ust. 2 wypełnionego formularza oferty określonego odpowiednio w załącznikach nr 1 - 6 do niniejszego zarządzenia.
3. Oferty wraz z wymaganymi załącznikami należy składać w terminie wskazanym w ogłoszeniu, o którym mowa w § 2 ust. 2, w zaklejonych kopertach w siedzibie Wydziału Sportu i Inicjatyw Społecznych przy al. Powstania Warszawskiego 10.
4. Organizacja winna przedstawić ofertę zgodnie z zasadami uczciwej konkurencji, gwarantując wykonanie zadania w sposób efektywny, oszczędny i terminowy.

§ 4

1. Za rzetelność, poprawność i kompletność oferty oraz zawartych w niej informacji odpowiada oferent.
2. Wydział Sportu i Inicjatyw Społecznych dokonuje weryfikacji ofert złożonych w konkursie pod względem zgodności z wymaganiami formalnymi, określonymi w ogłoszeniu, o którym mowa w § 2 ust. 2.
3. Wydział Sportu i Inicjatyw Społecznych poprawia w ofertach oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, niezwłocznie zawiadamiając o tym pisemnie oferenta, którego oferta została poprawiona.
4. Wydział Sportu i Inicjatyw Społecznych pisemnie wzywa oferentów, którzy w terminie określonym w ogłoszeniu, o którym mowa w § 2 ust. 2 nie złożyli wymaganych oświadczeń lub dokumentów stanowiących załączniki do oferty albo złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta podlega odrzuceniu.
5. Oferta nie podlega ocenie i zostaje odrzucona z powodu następujących błędów formalnych:
 - 1) złożenie oferty po terminie;
 - 2) złożenie niekompletnego formularza oferty;
 - 3) złożenie oferty w niewłaściwy sposób (przesłanie faksem, drogą elektroniczną, drogą pocztową);
 - 4) złożenie oferty na niewłaściwym formularzu;
 - 5) złożenie oferty przez podmiot nieuprawniony;
 - 6) złożenie oferty przez organizację, która według statutu nie prowadzi działalności w dziedzinie objętej konkursem;
 - 7) złożenie oferty zawierającej brak jednoznacznego zdefiniowania zakresu zadania.
6. Złożone na wezwanie Wydziału Sportu i Inicjatyw Społecznych oświadczenia i dokumenty muszą potwierdzać spełnianie przez oferenta warunków udziału w konkursie nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

7. W razie konieczności Wydział Sportu i Inicjatyw Społecznych wzywa także pisemnie, do złożenia w wyznaczonym przez siebie terminie wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, zawartych w ofercie.
8. W przypadku jeżeli braki i uchybienia, o których mowa w ust. 4 nie zostaną usunięte w wyznaczonym terminie, albo w przypadku nie złożenia przez oferenta wyjaśnień, o których mowa w ust. 7, oferta zostaje odrzucona z przyczyn formalnych.
9. Terminowe złożenie poprawnej i kompletnej oferty do konkursu, o którym mowa w § 1 ust. 1 nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.

Szczegółowe warunki przeprowadzania konkursu ofert

§ 5

1. Przeprowadzając konkurs dotyczący zlecenia realizacji zadań, określonych w § 1 ust. 2, Wydział Sportu i Inicjatyw Społecznych dokonuje analizy i weryfikacji merytorycznej ofert złożonych do konkursu, w terminie do 2 miesięcy od daty określającej końcowy termin składania ofert, wskazany w ogłoszeniu, o którym mowa w § 2 ust. 2.
2. W zakresie analizy i weryfikacji ofert dotyczących realizacji zadania, opisanego w § 1 ust. 2 pkt. 6, Wydział Sportu i Inicjatyw Społecznych współpracuje z Zarządem Infrastruktury Sportowej.
3. W zakresie analizy i weryfikacji ofert dotyczących realizacji zadań priorytetowych Dzielnicy Miasta Krakowa Wydział Sportu i Inicjatyw Społecznych współpracuje z upoważnionym przedstawicielem Rady Dzielnicy właściwej z uwagi na miejsce realizacji przedmiotu oferty.
4. Analiza i weryfikacja, o której mowa w ust.1, 2 i 3 dokonywana jest na podstawie zapisów art. 15 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003 r. Nr 96 poz.873 z późn. zm.), w oparciu o następujące kryteria, zgodne z zapisami uchwały Nr LXXX/1056/09 Rady Miasta Krakowa z dnia 9 września 2009 r. w sprawie przyjęcia Programu Rozwoju Sportu i Rekreacji w Krakowie na lata 2010-2012 wraz z projekcją rocznego programu współpracy miasta z organizacjami pozarządowymi w zakresie upowszechniania kultury fizycznej na 2010 r. odpowiednio:
 - 1) dla zadania opisanego w § 1 ust. 2 pkt 1:
 - a) kapitałochłonność dyscypliny sportowej wyrażana infrastrukturą bazy sportowej podmiotu, składającego ofertę,
 - b) udział własny w oferenta w realizacji zadania objętego ofertą,
 - c) popularność dyscypliny sportowej, objętych ofertą, wyrażona szacunkiem ilości osób ją uprawiających na terenie Krakowa,
 - d) wyniki osiągnięte przez reprezentantów oferenta we współzawodnictwie dzieci i młodzieży prowadzonym przez Polską Federację Sportu Młodzieżowego, w roku 2009,
 - e) udział reprezentantów oferenta w krajowych i międzynarodowych imprezach sportowych (ilość zawodników, częstotliwość startów),
 - f) wyniki osiągnięte przez reprezentantów oferenta we współzawodnictwie regionalnym, prowadzonym przez związki sportowe,

g) zasięg terytorialny współzawodnictwa, w którym uczestniczą grupy szkoleniowe lub zawodnicy reprezentujący oferenta.

2) dla zadania opisanego w § 1 ust. 2 pkt 2:

- a) kapitałochłonność dyscypliny sportowej wyrażana infrastrukturą bazy sportowej podmiotu, składającego ofertę,
- b) popularność dyscyplin sportowych, objętych ofertą, wyrażona szacunkiem ilości osób ją uprawiających na terenie Krakowa,
- c) liczebność poszczególnych grup szkoleniowych objętych ofertą (ilość uczestników),
- d) ilość zrealizowanych przez oferenta imprez sportowych i rekreacyjnych dla mieszkańców Krakowa w cyklu rocznym.
- e) udział reprezentantów oferenta w krajowych i międzynarodowych imprezach sportowych i rekreacyjnych (ilość zawodników, częstotliwość startów)
- f) ilość działających sekcji sportowych, objętych ofertą,
- g) ilość jednostek zajęć treningowych, realizowanych przez oferenta w cyklu tygodniowym,
- h) dostępność oferty programowej oferenta dla mieszkańców Krakowa w cyklu rocznym,
- i) uniwersalność (różnorodność) oferty programowej oferenta,

3) dla zadania opisanego w § 1 ust. 2 pkt 3 i 4:

- a) ilość uczestników imprezy,
- b) czas trwania imprezy,
- c) zasięg terytorialny imprezy, jej wartość promocyjna dla Krakowa i jego mieszkańców,
- d) kwalifikacje i doświadczenie organizatora imprezy,
- e) ilość zrealizowanych przez oferenta imprez sportowych i rekreacyjnych dla mieszkańców Krakowa w cyklu rocznym,
- f) sportowa ranga imprezy.

4) dla zadania opisanego w § 1 ust. 2 pkt 5:

- a) ilość uczestników obozu,
- b) czas trwania obozu,
- c) miejsce organizacji obozu (lokalizacja, wyposażenie obiektu, miejscowość),
- d) kwalifikacje i doświadczenie kadry pracującej podczas trwania obozu,
- e) udział środków własnych oferenta w kosztach organizacji obozu.

5) dla zadania opisanego w § 1 ust. 2 pkt 6:

- a) udział środków własnych oferenta w całości kosztów przedsięwzięcia,
- b) dostępność i wykorzystanie obiektu,
- c) uniwersalność obiektu,
- d) zakres i charakter wnioskowanych do przeprowadzenia prac remontowych,
- e) racjonalność organizacji cyklu realizacji prac.

5. Wpływ poszczególnych kryteriów na kompleksową ocenę oferty (wagi) zostanie opracowany i wskazany przez Radę ds. Sportu, powołaną Zarządzeniem Nr 366/2009 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 29 lutego 2009 r.
6. Wydział Sportu i Inicjatyw Społecznych przedstawia do oceny Radzie ds. Sportu, działającej przy Prezydencie Miasta Krakowa, wyniki przeprowadzonej weryfikacji.
7. Wydział Sportu i Inicjatyw Społecznych sporządza ranking ofert, złożonych na realizację zadań, określonych w § 1 ust. 2.
8. Sporządzając ranking ofert w zakresie zadań priorytetowych Dzielnicy Miasta Krakowa Wydział Sportu i Inicjatyw Społecznych współpracuje z upoważnionym przedstawicielem Rady Dzielnicy właściwej z uwagi na miejsce realizacji przedmiotu oferty.
9. Sporządzając ranking ofert w zakresie zadania, opisanego w § 1 ust. 2 pkt. 6, Wydział Sportu i Inicjatyw Społecznych współpracuje z Zarządem Infrastruktury Sportowej.
10. Po dokonaniu przez Radę ds. Sportu oceny wyników przeprowadzonej weryfikacji, Dyrektor Wydziału Sportu i Inicjatyw Społecznych przedstawia Prezydentowi Miasta Krakowa - w formie projektu zarządzenia - listę ofert rekomendowanych do zlecenia w ramach realizacji zadań, określonych w § 1 ust. 2, z propozycją kwot dotacji.

Przyznanie dotacji na realizację zadań

§ 6

1. Prezydent Miasta Krakowa, na wniosek Dyrektora Wydziału Sportu i Inicjatyw Społecznych, podejmuje w drodze zarządzenia ostateczną decyzję o przyznaniu i wysokości poszczególnych dotacji na realizację zadań, opisanych w § 1 ust.2.
2. W celu wyeliminowania podwójnego dofinansowania, z budżetu Miasta może być przyznana tylko jedna dotacja na realizację konkretnej oferty zgłoszonej do konkursu w ramach poszczególnych zadań, opisanych w § 1 ust. 2 przez podmiot, określony w § 3 ust. 1.
3. Kwota przyznanej dotacji może być niższa od wnioskowanej w ofercie.
4. W przypadku przyznania kwoty niższej od kwoty wnioskowanej, oferent w porozumieniu z Wydziałem Sportu i Inicjatyw Społecznych ustala nowy, ograniczony zakres rzeczowo-finansowy zadania lub odstępuje od jego realizacji.
5. Ograniczenie zakresu rzeczowego, zmiana terminu oraz miejsca realizacji zadania, a także zmiany w kosztorysie wynikające z niższej w stosunku do wnioskowanej kwoty dotacji lub innych okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy, są dopuszczalne wyłącznie za zgodą Dyrektora Wydziału Sportu i Inicjatyw Społecznych lub jego Zastępcy.

Powiadomienie o rozstrzygnięciu konkursu

§ 7

1. Informacja o rozstrzygnięciu konkursu ofert jest zamieszczana w Biuletynie Informacji Publicznej, a także w miejscu przeznaczonym na zamieszczanie ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miasta Krakowa przy Placu Wszystkich Św. 3-4 oraz al. Powstania

Warszawskiego 10 (tablica ogłoszeń Wydziału Sportu i Inicjatyw Społecznych) niezwłocznie po podpisaniu zarządzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1.

2. Decyzja o przyznaniu dotacji nie jest decyzją administracyjną w rozumieniu przepisów Kodeksu postępowania administracyjnego.
3. Od podjętych decyzji związanych z rozstrzygnięciem konkursu, o którym mowa w § 1 ust. 1 nie przysługuje odwołanie.

Tryb przekazania dotacji

§ 8

1. Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Upoważnieni przedstawiciele oferenta zobowiązani są w terminie 30 dni od podpisania zarządzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 do osobistego zgłoszenia się w Wydziale Sportu i Inicjatyw Społecznych w celu uzgodnienia warunków umowy.
3. W przypadku zadań, opisanych § 1 ust. 2 pkt 3 - 5, zgłoszenie, o którym mowa w ust. 2 następuje nie później niż na 14 dni przed dniem rozpoczęcia realizacji zadania, którego dotyczy oferta.
4. Niedotrzymanie terminów określonych w ust. 2 i 3 jest równoznaczne z rezygnacją oferenta z przyznanej dotacji.
5. Oferent przyjmując zlecenie realizacji zadania, o którym mowa w § 1 ust. 2, zobowiązuje się do wykonania zadania w zakresie i na zasadach określonych w umowie, o której mowa w ust.1.
6. Zadanie nie może być zrealizowane przez podmiot nie będący stroną umowy.
7. Podmiot, któremu udzielono dotacji na realizację zadania, o którym mowa w § 1 ust. 2, jest zobowiązany do prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej środków otrzymanych z dotacji na realizację umowy, o której mowa w ust. 1 oraz wydatków dokonywanych z tych środków.

Kontrola realizacji zadań

§ 9

1. Wydział Sportu i Inicjatyw Społecznych dokonuje kontroli i oceny realizacji zadania, objętego umową, o której mowa w § 8 ust. 1, a w szczególności:
 - 1) stanu realizacji zadania,
 - 2) efektywności, rzetelności i jakości wykonania zadania,
 - 3) prawidłowości wykorzystania środków publicznych otrzymanych na realizację zadania,
 - 4) prowadzenia dokumentacji określonej w przepisach prawa i w postanowieniach umowy.
2. Dotacje udzielone z budżetu Gminy wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem, pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi do budżetu wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych.

3. Decyzję w sprawie zwrotu dotacji podejmuje Prezydent Miasta Krakowa, a organem odwoławczym od decyzji jest właściwe miejscowo samorządowe kolegium odwoławcze.
4. Zwrotowi do budżetu gminy podlega ta część dotacji, która została wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, nienależnie udzielona lub pobrana w nadmiernej wysokości.
5. Odsetki od dotacji podlegających zwrotowi do budżetu gminy nalicza się począwszy od dnia:
 - 1) przekazania z budżetu dotacji wykorzystanych niezgodnie z przeznaczeniem;
 - 2) stwierdzenia nieprawidłowego naliczenia lub nienależnego pobrania dotacji.
6. Wykorzystanie dotacji niezgodnie z przeznaczeniem wyklucza prawo otrzymania dotacji przez kolejne 3 lata, licząc od dnia stwierdzenia nieprawidłowego wykorzystania dotacji.

§ 10

Z wykonania zadania, objętego umową, w tym z zaangażowania środków własnych w jego realizację, organizacja sporządza sprawozdanie w formie określonej w załączniku nr 7 do niniejszego zarządzenia.

Przepisy końcowe

§ 11

Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Wydziału Sportu i Inicjatyw Społecznych.

§ 12

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta Krakowa

/ - /