

**ZARZĄDZENIE NR 1542/2010
PREZYDENTA MIASTA KRAKOWA
Z DNIA 28 czerwca 2010r.**

w sprawie uruchomienia konsultacji społecznych z inicjatywy Prezydenta Miasta Krakowa dotyczących zadania pn. „Przebudowa budynku hotelowego wraz ze zmianą sposobu użytkowania na budynek mieszkalny wielorodzinny przy ul. Kantorowickiej”.

Na podstawie art. 5a w zw. z art. 30 ust. 1 i 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U.z 2001r, Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) oraz § 4 ust. 1 lit. a) i ust. 2 Zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych inwestycji i projektów miejskich w Gminie Miejskiej Kraków, stanowiących załącznik do Uchwały nr XLI/502/08 Rady Miasta Krakowa z dnia 23 kwietnia 2008 r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy Miejskiej Kraków przy realizacji inwestycji i projektów miejskich (z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1

Uruchamia się pełne konsultacje społeczne dotyczące zadania pn. „Przebudowa budynku hotelowego wraz ze zmianą sposobu użytkowania na budynek mieszkalny wielorodzinny przy ul. Kantorowickiej”.

§ 2

1. Konsultacje społeczne odbywać się będą w okresie od 30 czerwca do 30 lipca 2010 r.
2. Konsultacje społeczne obejmą swoim zasięgiem obszar Dzielnicy XVII.

§ 3

1. Konsultacje społeczne przeprowadzone będą za pomocą następujących instrumentów dialogu społecznego:
 - 1) spotkania z mieszkańcami oraz radnymi dzielnicy XVII,
 - 2) umieszczenia informacji w Biuletynie Informacji Publicznej i serwisie informacyjnym Magiczny Kraków,
 - 3) umieszczania informacji o konsultacjach na miejskiej platformie internetowej Dialog Społeczny,

- 4) publikacji informacji o inwestycji i przeprowadzanych konsultacjach społecznych w prasie lokalnej.
2. Komórką organizacyjną Urzędu Miasta Krakowa odpowiedzialną za przeprowadzenie konsultacji społecznych i koordynację działań jest Wydział Mieszkalnictwa (ML).
3. Jednostkami wspomagającymi organizację i przeprowadzenie konsultacji społecznych będą następujące komórki organizacyjne Urzędu Miasta Krakowa:
 - 1) Wydział Strategii i Rozwoju Miasta, Referat ds. Komunikacji Społecznej (SR-08),
 - 2) Kancelaria Prezydenta – Biuro Prasowe (KP-02).

§ 4

Do obowiązków Wydziału Mieszkalnictwa (ML) należy merytoryczna obsługa konsultacji, w szczególności:

- 1) opracowanie harmonogramu konsultacji i przesłanie go do Wydziału Strategii i Rozwoju Miasta,
- 2) przygotowanie i dostarczenie do SR-08 i KP-02 materiałów informacyjnych dotyczących zadania pn. „Przebudowa budynku hotelowego wraz ze zmianą sposobu użytkowania na budynek mieszkalny wielorodzinny przy ul. Kantorowickiej”.
- 3) obsługa konsultacji społecznych w zakresie Biuletynu Informacji Publicznej,
- 4) merytoryczny udział w spotkaniu i dyżurze konsultacyjnym,
- 5) udzielanie merytorycznych odpowiedzi na pytania przesyłane przez internautów za pośrednictwem platformy konsultacyjnej Dialog Społeczny, dotyczące przebudowy budynku hotelowego przy ul. Kantorowickiej,
- 6) analiza merytoryczna materiałów zebranych w czasie konsultacji społecznych (wniosków, uwag, postulatów) dotyczących przebudowy budynku hotelowego przy ul. Kantorowickiej,
- 7) zapewnienie finansowania kosztów konsultacji społecznych,
- 8) opracowanie raportu końcowego z przeprowadzonych konsultacji wraz z propozycjami przyjęcia ich wyników do realizacji.

§ 5

1. Wydział Strategii i Rozwoju Miasta Referat ds. Komunikacji Społecznej (SR-08) wspomaga organizację i przeprowadzenie konsultacji w następującym zakresie:
 - 1) zamieszczania na platformie internetowej Dialog Społeczny www.dialogspoleczny.krakow.pl informacji zgodnie z danymi otrzymanymi od Wydziału Mieszkalnictwa, w zakresie:
 - a) przedmiotu konsultacji społecznych,
 - b) przebudowy budynku hotelowego wraz ze zmianą sposobu użytkowania na budynek mieszkalny wielorodzinny przy ul. Kantorowickiej,
 - c) harmonogramu konsultacji społecznych,
 - d) przebiegu konsultacji społecznych,
 - 2) obsługi platformy internetowej Dialog Społeczny na potrzeby konsultacji, w tym:
 - a) forum internetowe,

- b) e-maile, weryfikacja spływających e-maili na skrzynkę platformy Dialog Społeczny od internautów, w tym przesyłanie merytorycznych pytań do ML, zamieszczanie odpowiedzi udzielonych przez ML na platformie Dialog Społeczny,
 - c) samodzielne udzielanie odpowiedzi na pytania internautów organizacyjno-formalne tj. dotyczące godzin, dat, miejsc spotkań konsultacyjnych,
 - 3) pomocy organizacyjnej w przygotowaniu spotkania,
 - 4) zapewnienia wsparcia ze strony specjalistów z zakresu komunikacji społecznej (moderator),
 - 5) opracowania sprawozdania z przebiegu konsultacji społecznych na platformie Dialog Społeczny w terminie 7 dni od zakończenia konsultacji społecznych.
2. Kancelaria Prezydenta – Biuro Prasowe (KP-02) wspomaga organizację i przeprowadzenie konsultacji w następującym zakresie obsługi medialnej konsultacji społecznych w ramach serwisu prasowego Urzędu Miasta Krakowa i serwisu informacyjnego Magiczny Kraków.

§ 6

Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Wydziału Mieszkalnictwa.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

PREZYDENT MIASTA KRAKOWA

/ - - /